

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022**sihtasutuse nimi:** Sihtasutus Hooldekodu Saaremaa Valss**registrikood:** 90012998

tänava/talu nimi, Kastani tn 20

maja ja korteri number:

linn: Kuressaare linn

vald: Saaremaa vald

maakond: Saare maakond

postisihtnumber: 93815

telefon: +372 5153114

e-posti aadress: heli.kaer@saaremaavalss.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	6
Bilanss	6
Tulemiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	12
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	13
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 6 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	14
Lisa 7 Tulu ettevõtlusest	15
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 9 Tööjõukulud	15
Lisa 10 Seotud osapooled	16
Aruande allkirjad	17
Vandeaudiitori aruanne	18

Tegevusaruanne

Sihtasutus Hooldekodu Saaremaa Valss on Saaremaa valla poolt asutatud eraõiguslik juriidiline isik, kelle eesmärgiks on eelkõige Saaremaa valla elanikkonna huvisid silmas pidades sotsiaalteenuste osutamine. Sihtasutusel on üks juhatuse liige – Heli Kaer, kes korraldab hooldekodus Saaremaa Valss üldhooldusteenuse ja ööpäevaringse erihooldekandeteenuse osutamist. Hooldekodus Saaremaa Valss on tegevusloa nr SÜH000100 järgi teenuse kohti 100 kliendile. 2022 a. jaanuari algul oli teenusel 78 klienti. Klientide liikumine on olnud aasta jooksul suur, st teenusele on tulnud 41 ja teenuselt lahkunud (mujale liikunud või surnud) 36 klienti, kokku oli aasta lõpus üldhooldusteenusel 83 klienti.

Ööpäevaringset erihooldekandeteenust osutatakse 25 kliendile (sh 9 klienti sügava liitpuudega). Teenust rahastab Sotsiaalkindlustusamet ning klient ise maksab hooldekodus majutuse ja toitlustuse eest.

Üldhooldusteenuse õendusteenuse pakkumisega seoses on tööl neli meditsiiniõde, kellest üks töötab täis- ja teised osakoormusega. Teenust rahastab Eesti Haigekassa.

Suvel lõppes kaks inventari liisinglepingut, mis sõlmiti enne hooldekodu avamist 2016.aastal. Maksime jääkväärtuse ning nüüd kuulub suur osa inventarist hooldekodule. Püsikuluks jääb 2019.aastal sõlmitud liisingleping. Kuna liisitud abivahendite kogused on nii-öelda laest võetud, siis plaanime osa maha müüa, kuna reaalne vajadus nende järgi puudub. Küll aga vajavad nad hoiustamiseks ruumi.

Personal

Ametikoht	Arv 2022	Töötajaid
Haldusjuht	1	1
Hooldusjuht	1	1
Tiimijuht	1	1
Meditsiiniõde	2,0	4
Toitlustusjuht	0,75	1
Kokk	2,5	3
Abikokk	0,75	1
Toitlustusteenindaja	2	2
Tegevusjuhendaja	12,6	11
Puhastusteenindaja	2,75	4
Hooldaja	14,75	16
Abihooldaja	4,25	5
Kokku:	45,35	50

Seisuga 31.12.2022 oli hooldekodus 45,35 ametikohta ja 50 töötajat. Hoolduses oli paar ametikohta täitmata kuid kokkulepped 2023 a alguseks olid tehtud. Mõned töötajad töötavad osalise koormusega.

Üle kahe aasta kestnud pandeemia aeg on olnud jätkuvalt pingeline nii klientidele, nende lähedastele kui töötajatele. Klientidele ja lähedastele eeskätt tänu külastuste piiramisele vastavalt külastuskorrale, st üldjuhul saadakse kokku hooldekodu esimesel korrusel, fuajees. Personal on osaliselt vahetunud. Detsembriks 2022 oleme suutnud tõsta palku sellisele tasemele, et oleme tööturul muutumas atraktiivsemaks.

2022. aasta mahukamad tööd:

- hooldekodu siseõue haljastamine puude, põõsaste ja lilledega kastides ning jalutuseks kivisillutisega kõnnitee ehitus;
- siseõues kahe suure kuuse maha võtmine arboristi poolt, kuna nad olid ohuks (ümberkukkumise oht) naabermajale ja inimestele hoovis;
- hooldekodu peatrepi remontimine, kaldtee veel ootab oma järke;
- rohealale helikopteriplatsi juures aia projekti tellimine;
- hooviala piiramine ehk läbisõidu võimaluse lõpetamine meie roheala ääres;
- personalitoa sisustamine kogu maja personalile, sinna kuuluvate kööginurga, kohvimasina ja massaažitooliga;
- teisel ja kolmandal korrusel üldhoolduse klientide puhkeruumidesse paigaldatud kööginurgad veekeedukannude ja külmkappidega, loodud mugav võimalus vee, kohvi ja/või tee joomiseks jms;
- maja korrustel ja fuajees kogu pehme mööbli uue vastu vahetamine;
- vee liitumispunkti loomine, st oleme otse ühendatud Kuressaare Veevargiga, eelnevalt on hooldekodu vett ostnud ja maksnud vee eest Valsimaja poolt esitatavate arvete järgi, millede õigsus aga kahjuks pole olnud jälgitav;
- köögi ventilatsioon, mis oli sobivate osade puudumise tõttu pikalt töökorrast ära, sai remonditud toimivaks;
- hooldekodu pesu pesemise võimaluse loomine ettevõtte sees, kusjuures ostetud on erinevaid seadmeid (pesumasinad, kalander triikimiseks, tööstuslik kuivati);
- nelja kanalisatsioonipüstaku remondid maja esimesel korrusel;
- hooldekodu juhataja kabineti remont uues asukohas, endisesse kabinetti, mille remont veel pooleli, tuleb külalistetuba;
- alustatud on kliendi tubade sanitaarremondiga, mille käigus pahteldatakse ja värvitakse laed ja seinad ning vahetatakse põrandal olev liistudega jätkatud laminaatparkett hügieenilist kasutust võimaldava liimitava LVT vastu.

Sotsiaalministeerium on korraldanud oktoobrist 2022.a. kuni märtsi lõpuni 2023.a.teenuste rahalise toetamise energiatoetuse näol, kus taotluse õigeaegsel esitamisel on võimalik toetust saada 60 eurot kliendi kohta ühes kuus. Seda infot eelnevalt omades saime kohatasu tõsta mõõdukalt ehk jaanuarist 65 euro võrra.

Palgasurve tõttu on vaja kohatasu ja palkasid üle vaadata nii aprillist kui juulist alates. Esimene on seotud tervishoiutöötajate palgakokkuleppega alates aprillist (otseselt seotud hooldajate ja meditsiiniõdede palgad) ning teine on otseselt seotud üldhoolduse reformiga.

Alljärgnevas tabelis on kajastatud olulisemad 2022. aastat iseloomustavad finantssuhtarvud:

	2022	2021
Müügitulu (€)	1 253 522	1 074 013
Tulude kasv (%)	16,7	16,9
Brutotulemimäär (%)	4,6	3,8
Aruandeaasta tulem (€)	56 974	41 277
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	2,7	1,9
ROA (%)	27,8	30,2
ROE (%)	40,3	48,9

Suhtarvude arvestamise aluseks on järgmised valemid:

- Tulu kasv (%) = (müügitulu 2022–müügitulu 2021)/müügitulu 2021 * 100
- Brutotulemimäär (%) = aruandeaasta tulem/müügitulu * 100
- Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) = käibevara/ lühiajalised kohustused
- ROA (%) = aruandeaasta tulem/ varad kokku * 100
- ROE (%) = aruandeaasta tulem/netovara kokku* 100

Sihtotstarbelisi tegevustoetusi saadi 2022. aastal 8058 eurot.

- 6031 eurot hingehoiuteenuse osutamiseks hooldekodus;
- 2027 eurot Töötukassalt palga-ja mentorlustoetusteks.

2023. aastaks on suusõnaline kokkulepe sõlmitud Sotsiaalministeeriumiga sihtfinantseerimise lepingu suhtes hingeoidja teenuse osutamiseks 0,25 koormusega, kirjalikku lepingut veebruari alguseks pole, seega pole ka summa teada.

2022.aasta jooksul me ei jõudnud planeeritud haljasalaga (meie majast kopteriplatsini) kaugemale, kui aia projekteerimine. 2023.aastal plaanime teemaga jätkata, jõudmaks töödeni, mille tulemusena on võimalik haljasala vaba aja veetmiseks kasutada.

2023.aastal on plaanis jätkata üldhoolduse klientide tubade remontidega, eesmärgiks uuendada kõik toad.

Teisel ja kolmandal korrusel ehitatakse mõlemale korrusele juurde üks inva WC, mis on olulised kliendi mugavuse ja töötaja ergonoomika poolest.

Esitasime novembris 2022.a.Sotsiaalministeeriumile projekti taotluse kanalisatsiooni- ja veepüstakute renoveerimiseks. Rahastuse korral saame renoveerida kastani tänava poolse pika tiiva püstakud.

Kuna majanduslik ja poliitiline olukord on muutlik, siis võivad mõned suunad muutuda, kuid see selgub täpsemalt aasta lõpuks.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	171 618	100 398	
Nõuded ja ettemaksed	25 885	28 009	2
Kokku käibevarad	197 503	128 407	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	7 162	8 236	
Kokku põhivarad	7 162	8 236	
Kokku varad	204 665	136 643	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	63 316	52 268	
Kokku lühiajalised kohustised	63 316	52 268	
Kokku kohustised	63 316	52 268	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	2 173	2 173	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	82 202	40 925	
Aruandeaasta tulem	56 974	41 277	
Kokku netovara	141 349	84 375	
Kokku kohustised ja netovara	204 665	136 643	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	8 058	22 087	
Tulu ettevõtlusest	1 253 522	1 074 013	7
Muud tulud	360	1 236	
Kokku tulud	1 261 940	1 097 336	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-390 124	-309 625	8
Tööjõukulud	-747 812	-697 747	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 074	-1 074	
Muud kulud	-65 972	-47 621	
Kokku kulud	-1 204 982	-1 056 067	
Põhitegevuse tulem	56 958	41 269	
Intressitulud	16	8	
Aruandeaasta tulem	56 974	41 277	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	56 958	41 269
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	1 074	1 074
Kokku korrigeerimised	1 074	1 074
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	2 128	-4 677
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	11 048	1 588
Kokku rahavood põhitegevusest	71 208	39 254
Rahavood investeerimistegevusest		
Laekunud intressid	12	6
Kokku rahavood investeerimistegevusest	12	6
Kokku rahavood	71 220	39 260
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	100 398	61 138
Raha ja raha ekvivalentide muutus	71 220	39 260
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	171 618	100 398

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	2 173	40 925	43 098
Aruandeaasta tulem		41 277	41 277
31.12.2021	2 173	82 202	84 375
Aruandeaasta tulem		56 974	56 974
31.12.2022	2 173	139 176	141 349

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sihtasutus Hooldekodu Saaremaa Valss raamatupidamise aastaaruanne 2022. aasta kohta on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standard tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele ja on avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded kehtestatakse Raamatupidamise seadusega ning mida täpsustab rahandusministri määrus (edaspidi: toimkonna juhend) ning Avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhend (edaspidi: üldeeskiri). Kui Raamatupidamise Toimkonna juhendites esitatud arvestuspõhimõtted erinevad üldeeskirjas sätestatud arvestuspõhimõtetest, lähtutakse avaliku sektori üksuse majandusaasta aruande koostamisel üldeeskirjas sätestatud arvestuspõhimõtetest. Tulemiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud tulemiaruaruande skeemi nr 1 alusel, mis on kohandatud vastavusse SA-dele soovitatava tulemiaruaruande skeemiga.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsavaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantsvara võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga seotud tehingukulusid.

Raha

Bilansis kajastatakse kirjel raha kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid põhitegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil. Põhitegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud tegevustulemit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja põhitegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustiste saldode muutused.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ja tehtud ettemakseid kajastatakse bilansis sõltuvalt nende sisust, jaotatuna lühi- ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustuse eeldatav valdamine kestab kuni üks aasta või kauem arvestatuna aruandekuupäevast. Nõuetena ostjate vastu kajastatakse asutuse tavapärase põhitegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded ostjate vastu, samuti kõik muud nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teada olevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Suure hulga samaliigiliste nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse grupi baasil, võttes arvesse eelmiste perioodide statistikat sarnaste nõuete laekumise kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis tõenäoliselt laekuva summani alla hinnatud. Aruandeperioodil laekunud, eelnevalt kuludesse kantud nõuded on kajastatud aruandeperioodi ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena. Nõuet loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Ettemakse kajastatakse raamatupidamises esmalt vastava ettemaksesumma ülekanndmisel. Ettemaksed tulevaste perioodide kulude eest kajastatakse kuluna perioodis, mille eest ettemakse tehti. Arvestuse lihtsustamise eesmärgil on lubatud kanda tulevaste perioodide kulu koheselt kuluks, kui arvel või teatisele kajastatud ettemakse summa on väiksem kui 5000 eurot (ilma käibemaksuta). Avaliku sektori siseses tehingu korral on kajastamise viis eelnevalt omavahel kokku lepitud.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseteks põhivaredeks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 eurost (ilma käibemaksuta). Materiaalne põhivara kajastatakse bilansis tema jääkmaksumuses. Erinõudena ei ole lubatud kapitaliseerida materiaalse põhivara maksumusse käibemaksu ja muid tagasisaamisele mittekuuluvaid makse ja lõive. Kui põhivara koosneb erineva hinnangulise kasuliku elueaga komponentidest, mille soetusmaksumust on võimalik usaldusväärselt hinnata, võetakse komponendid eraldi arvele. Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikkud eluead:

Maa ei amortiseerita
Ehitised ja rajatised 10-50 aastat
Masinad ja seadmed 5-10 aastat
Muu inventar 5-10 aastat
Arvutustehnika 2-3 aastat

Vara amortiseerimine lõpetatakse, kui vara on täielikult amortiseerunud või vara on lõplikult kasutusest eemaldatud. Ajutiselt kasutusest eemaldatud vara amortiseerimist ei peatata. Põhivara väärtuse languse korral (osaline või täielik demonteerimine, lammutamine, hävitamine, kahjustumine, kadumine) viiakse läbi allahindlus. Varade allahindlust kajastatakse koos amortisatsiooniga.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000

Rendid

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul kuluna.

Annetused ja toetused

Sihtotstarbeliste annetuste ja toetuste kajastamisel lähtutakse üldeeskirja ja Raamatupidamise Toimkonna juhendi nr 12 põhimõtetest, s.o kajastatakse tuluna siis kui annetus/toetus muutub sissenõutavaks ja annetuse/toetusega kaasnevad tingimused on täidetud.

Mittesihtotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse tuluna hetkel, mil annetus/toetus muutub sissenõutavaks.

Varade sihtfinantseerimise korral kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna selles perioodis, millal sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis põhivarana arvele.

Sihtfinantseerimist tegevuskuludeks kajastatakse tuludes selles perioodis, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on ettenähtud.

Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et sihtasutus vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub.

Tulud

Tulud on aruandeperioodi sissetulekud, millega kaasneb varade suurenemine või kohustuste vähenemine ja mis suurendavad Sihtasutuse netovara. Kulud kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulud. Tulud kajastatakse siis, kui teenuse või kauba eest laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Hooldekodu põhitegevuse tulud on hooldusteenuse müük juriidilistele ja füüsilistele isikutele.

Tegevustulud kajastatakse tekkepõhiselt realiseerimise printsiibi alusel s.t tulud arvestatakse realiseerimismomendil või lepingus fikseeritud perioodi(de) kohta. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Müügituluna ei kajastata ostjate tehtud ettemakseid.

Tegevustuludega kajastatakse ka arvestatud bilansipäevaks laekumata nõudesummad, mille kohta ei ole esitatud nõudedokumenti (nt bilansipäevaks laekumata eelneva perioodi intressid).

Kulud

Majandustehingute kajastamisel järgitakse tulude ja kulude vastavuse printsiipi, mille kohaselt kantakse aruandeperioodi kuludesse aruandeperioodi tulude saamiseks vajalikud kulud. Kulud kajastatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi alusel. Tööjõukuludena kajastatakse töövõtjatele tekkepõhiselt arvestatud töötasud, nimetatud tasudega maksustamisel võrdsustatud tasud ja erisoodustused ning nendelt arvestatud maksud. Aruandeperioodil välja maksmata tööjõuga seotud kulud kajastatakse kohustisena töötajatele. Kasutamata puhkusepäevade ja välja maksmata puhkusetasude kohustist hinnatakse üks kord aastas aruandeaasta lõpu seisuga ning kajastatakse lõppenud aruandeperioodi kuluna.

Muud kulud on muud tegevuskulud, põhivara amortisatsioon ja allahindlus ning finantstulud ja -kulud. Muude tegevuskuludena on kajastatud:

- 1) maksu, lõivu ja trahvikulud;
- 2) kulud ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest;
- 3) muud tegevuskulud.

Põhivara kulumise ja allahindlusena kajastatakse materiaalse põhivara amortisatsioon ning väärtuse langus.

Finantstulude ja -kuludena kajastatakse finantsinvesteeringute ning võetud laenukohustuste tulud ja kulud.

Finantstulud ja -kulud kajastatakse nende tekkimise perioodil.

Seotud osapooled

Seotud osapooltena käsitletakse SA juhatuse ja nõukogu liikmeid ja nendega seotud lähisugulasi.

Osapooled on seotud, kui ühel osapoolel on kontroll teise osapoole üle või oluline mõju teise osapoole äriliste otsustele. Hooldekodu Saaremaa Valss SA käsitleb seotud osapooltena:

- emaettevõtet (Saaremaa Vallavalitsus);
- teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid;
- tegevjuhtkonda ja kõrgemat juhtkonda;
- tegevjuhtkonna ja kõrgema juhtkonna lähisugulasi ja nendega seotud ettevõtteid.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	25 879	25 879
Ostjatelt laekumata arved	25 879	25 879
Laekumata intressid	6	6
Kokku nõuded ja ettemaksed	25 885	25 885
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	28 007	28 007
Ostjatelt laekumata arved	28 007	28 007
Laekumata intressid	2	2
Kokku nõuded ja ettemaksed	28 009	28 009

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	8 355	6 138
Sotsiaalmaks	17 359	14 739
Kohustuslik kogumispension	458	587
Töötuskindlustusmaksed	1 124	1 066
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	27 296	22 530

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Masinad ja seadmed	
31.12.2020		
Soetusmaksumus	10 743	10 743
Akumuleeritud kulum	-1 432	-1 432
Jääkmaksumus	9 311	9 311
Amortisatsioonikulu	-1 075	-1 075
31.12.2021		
Soetusmaksumus	10 743	10 743
Akumuleeritud kulum	-2 507	-2 507
Jääkmaksumus	8 236	8 236
Amortisatsioonikulu	-1 074	-1 074
31.12.2022		
Soetusmaksumus	10 743	10 743
Akumuleeritud kulum	-3 581	-3 581
Jääkmaksumus	7 162	7 162

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	13 299	13 299
Võlad töövõtjatele	11 485	11 485
Maksuvõlad	27 296	27 296
Saadud ettemaksed	1 879	1 879
Muud kohustused	9 357	9 357
Kokku võlad ja ettemaksed	63 316	63 316
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	12 017	12 017
Võlad töövõtjatele	10 084	10 084
Maksuvõlad	22 530	22 530
Saadud ettemaksed	1 374	1 374
Tulevaste perioodide tulud	1 374	1 374
Muud kohustused	6 263	6 263
Kokku võlad ja ettemaksed	52 268	52 268

Lisa 6 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

	31.12.2020		Laekunud	Kajastatud tulemiaruan-des	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2021	
	Nõuded	Kohustised				Nõuded	Kohustised
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks							
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	0	0			0	0	0
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks							
Sotsiaalministeerium		0	20 888		20 888	0	0
Eesti Töötukassa	0	0	1 199		1 199	0	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	0	0	22 087	22 087	0	0	0
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	0	0	22 087	22 087	0	0	0
	31.12.2021		Laekunud	Kajastatud tulemiaruan-des	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2022	
	Nõuded	Kohustised				Nõuded	Kohustised
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks							
EV Sotsiaalministeerium	0	0	6 222	0	6 031	0	0
Eesti Töötukassa	0	0	2 027	0	2 027	0	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks			8 249	8 058			191
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused			8 249	8 058			191

2022. aastal on saadud ja kantud tuludesse järgmised toetused:

EV Sotsiaalministeeriumist:

- hingehoidja 0,25 teenuse tagamiseks summas 6031.-

Töötukassast:

- palga-ja mentorlustoetust summas 2027.-

Lisa 7 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2022	2021
Hooldekodu üldhooldusteenus	787 314	801 904
Hooldekodu erihooldusteenus	326 893	167 285
Õendusteenus hooldekodus	64 958	41 408
Muud tulud sotsiaallabialasest tegevusest	74 357	63 416
Kokku tulu ettevõtlusest	1 253 522	1 074 013

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Energia	39 956	26 734
Elektrienergia	23 132	12 648
Soojusenergia	16 824	14 086
Veevarustusteenused	13 281	14 947
Mitmesugused bürookulud	933	1 046
Lähetuskulud	247	0
Koolituskulud	5 194	1 180
Korrashoiu ja remondimaterjalid	14 009	16 542
Inventari majandamiskulud	91 504	58 071
Meditiini- ja hügieenikulud	15 992	15 157
Toitlustusteenus	83 741	63 446
Kolmandate isikute kulud	56 778	59 940
Sõidukite rent	5 264	310
Infotehnoloogia kulud	5 288	6 605
Korrashoiuteenus	10 714	8 877
Valveteenus	1 643	1 753
Remont ja restaureerimine	26 292	21 761
Hoone kindlustus	515	739
Muud	18 773	12 517
Kokku mitmesugused tegevuskulud	390 124	309 625

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	567 140	531 674
Sotsiaalmaksud	180 672	166 073
Kokku tööjõukulud	747 812	697 747
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	41	45

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustustlase emaettevõtja nimetus	Saaremaa Vallavalitsus
Riik, kus aruandekohustustlase emaettevõtja on registreeritud	Eesti
Kontserni nimetus, millesse kuulub emaettevõtja	Saaremaa valla konsolideerimisgrupp
Riik, kus kontserni emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Nõuded ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	0	393
Kokku nõuded ja ettemaksed	0	393
Võlad ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	7 849	7 263
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	987	1 000
Kokku võlad ja ettemaksed	8 836	8 263

MÜÜDUD	2022	2021
	Teenused	Teenused
Asutajad ja liikmed	113 662	111 149
Kokku müüdnud	113 662	111 149

OSTETUD	2022	2021
	Teenused	Teenused
Asutajad ja liikmed	50 848	42 969
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	8 052	6 617
Kokku ostetud	58 900	49 586

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	32 404	30 100

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 08.02.2023

Sihtasutus Hooldekodu Saaremaa Valss (registrikood: 90012998) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HELI KAER	Juhatuse liige	08.02.2023

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Hooldekodu Saaremaa Valss nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Hooldekodu Saaremaa Valss (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2022 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2022 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeaudiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeaudiitori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahknep oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeaudiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeaudiitori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuriid vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Tarmo Ader

Vandeaudiitori number 197

AVAC Audit OÜ

Audiitorettevõtja tegevusloa number 286

A. H. Tammsaare tee 47, Tallinn, Harju maakond, 11316

09.02.2023

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Hooldekodu Saaremaa Valss (registrikood: 90012998) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TARMO ADER	Vandeaudiitor	09.02.2023

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Hooldusraviasutuste tegevus	87101	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5153114
E-posti aadress	heli.kaer@saaremaavalss.ee