

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskus

registrikood: 90011131

tänavaga nimi: Lõhavere allee

maja number: 8

küla: Lõhavere küla

vald: Suure-Jaani vald

maakond: Viljandi maakond

postisihthumber: 71209

telefon: +372 437 2103

e-posti aadress: ravikeskus@suure-jaani.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	6
Bilanss	6
Tulemiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	12
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	12
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	13
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	13
Lisa 7 Kasutusrent	14
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	15
Lisa 10 Muud võlad	15
Lisa 11 Annetused ja toetused	15
Lisa 12 Tulu ettevõtlusest	15
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	16
Lisa 14 Tööjõukulud	16
Lisa 15 Seotud osapooled	16
Aruande allkirjad	18
Vandeauditori aruanne	19

TEGEVUSARUANNE 2016

SA Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskus asutati 2007. aastal, majandustegevust alustas loodud asutus 01.aprillil 2008.

Põhitegevusalaks oli lõppenud majandusaastal, nagu ka eelnevatel aastatel, iseseisva statsionaarse õendusabi teenuse ja üldhoolekande teenuse osutamine. Tulenevalt EHK (Eesti Haigekassa) otsustest väheneb igal aastal nende poolt rahastatavate voodikohtade arv. Kui 2015.a. oli võimalik teenindada kümme õendusravi voodikohta ühes kalendrikuus, siis 2016 lepingus oli voodikohtade arv langenud üheksale. 2018.a. 31.märtsil lõpeb EHK-ga sõlmitud iseseisva statsionaarse õendusteenuse raamleping, mis võib endaga kaasa tuua olukorra, et alates 01.aprill 2018.a. ei ole Lõhavere Ravi-ja Hooldekeskus SA enam Haigekassa lepingupartner iseseisva statsionaarse õendusabi osas ja ei saa enam teenust osutada.

Alates 2016 on ravi-ja hooldekeskuses on 73 voodikohta üldhooldusteenuse osutamiseks. Üks voodikoht on lisandunud õendusabi lepingumahu vähenemise tõttu. Üldhooldusteenuse eesmärk on pakkuda ajutist või alalist ööpäevaringset hooldusteenust, elamiseks, hooldamiseks eakatele, kes ei ole suutelised iseseisvalt toime tulema ja kelle toimetulekut ei ole võimalik tagada teiste sotsiaalteenuste või muu abi osutamisega. Lõhavere ravi-ja hooldekeskuses on loodud väga head tingimused klientidele. Klientidele tagatakse nende eale ja seisundile vastav hooldamine ja põetamine. Teenus sisaldab:

1. majutamist;
2. turvaliste elutingimuste tagamist;
3. toitlustamise korraldamist;
4. ööpäevaringset hooldust ja valvet;
5. esmatasandi arstiabi korraldamist, koostöös perearstidega haiglaravi ja meditsiiniliste konsultatsioonide organiseerimist;
6. abistamist liikumisvahendite, prillide, kuuldeaparaatide jne hankimisel;
7. klientidele suhtlemiseks ja huvialaseks tegevuseks võimaluste loomist;
8. ravimite tellimist ja toomist apteegist ning perearsti poolt määratud ravimite võtmise järelevalvet.

SA Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskuse peamine eesmärk on osutada võimalikult kvaliteetset õendusabi ja hooldusteenust, täites seejuures Eesti Haigekassaga, kohalike omavalitsustega ja eraisikutega sõlmitud lepinguid.

Kui eelnevatel aastatel oli vajadus üldhooldusteenuse järele suurem talvisel perioodil, mil paljude eakate toimetulek igapäevaeluga on raskem, siis aastast 2016. on nõudlus teenuse

järele aastaringsest. 2016.a. oli hoolduskohtade täituvus ligi 99% aasta läbi. Seega saab kindlalt öelda, et meie ettevõtte põhitegevus ei ole hooajaline vaid aastaringne.

Praegune rahvastikuseis – trendid näitavad selget suunda eakate arvu kasvu osas. Eakate, vanuses 65+, osakaal rahvastikust on 18%. Riigikontrolli auditi alusel on hooldusteenuseid saavate eakate arv viimase kümne aastaga kasvanud ligi 80%. Lõhavere ravi- ja hooldekeskuse ootenimekirjas on 32 naist ja 11 meest, kes ootavad koha vabanemist, et saaks teenusele tulla. Ootel on ka kaks peret, kes soovivad nõ peretuba.

Ehitusjärgsed hoone eksploatatsioonikulud vastavad planeeritule, suuremaid tõrkeid ei ole esinenud. 2016. aastal oli planeeritud investeerida pesumaja-katlamaja katuse vahetusse ja päikesepaneelide paigaldusse. See investeering jäi tegemata, sest katusekatte projekt valmis alles aasta lõpul ja selgus, et päikesepaneelide paigaldamine katlamaja katusele toob kaasa ulatuslikke ümberehitustöid.

2017.a. on plaanis jätkata tegevuskavaga, et vähendada maja kulusid elektrile ja soojavee tootmisele. Selleks jätkame võimaluste otsimist, et päikesepaneelid saaks paigutada üldhoone katusele. Esialgsed arvutused näitavad, et päikesepaneelide abil on võimalik vähendada elektrile kuluvaid kulusid 27%. Rahandusministeeriumis on välja töötamisel „Kohaliku omavalitsuse hoolekandetasutuste hoonetes energiatõhususe ja taastuvenergia kasutuse edendamise toetuse kasutamise tingimused ja kord“ eelnõu, mille raames on võimalik taotleda toetust.

2016.aastal osutasime üldhooldusteenust 2015.a. hinnakirja alusel. 2016.a. investeerisime ergonoomilistesse abivahenditesse, et vältida töötajate tervise halvenemist ja tagada neile turvaline töökeskkond. Lisaks ostisime kümme uut ratastooli klientidele, et parandada nende liikumisvõimalusi.

2016 majandusaasta oli SA Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskusele kokkuvõttes edukas. Aastaruande koostamisperioodil ei ilmnenu juhtkonna hinnangul täiendavalt selliseid sündmusi, mis võivad mõjutada oluliselt järgmiste majandusaastate tulemusi.

SA Lõhavere Ravi – ja Hooldekeskus on jätkuvalt jätkusuutlik organisatsioon.

Aastaruande koostamisperioodil ei ilmnenu juhtkonna hinnangul täiendavalt selliseid sündmusi, mis võivad mõjutada oluliselt järgmiste majandusaastate tulemusi.

	2016	2015
Käibe kasv	3,57	3,91
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades)	6,37	6,05
Võlakordaja	1,64	1,33

Käibe kasv (%) võrdub: $(\text{tulu ettevõtlusest 2016} - \text{tulu ettevõtlusest 2015}) / \text{tulu ettevõtlusest 2015} \times 100$.

Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) võrdub: käibevara/lühiajalised kohustused.

Võlakordaja võrdub :kohustused/varad.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	153 002	111 604	2
Nõuded ja ettemaksed	51 006	54 848	3;4
Kokku käibevarad	204 008	166 452	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 747 942	1 899 946	6
Kokku põhivarad	1 747 942	1 899 946	
Kokku varad	1 951 950	2 066 398	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	32 032	27 512	8
Kokku lühiajalised kohustised	32 032	27 512	
Kokku kohustised	32 032	27 512	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	186 080	186 080	
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	1 852 806	1 869 922	
Aruandeaasta tulem	-118 968	-17 116	
Kokku netovara	1 919 918	2 038 886	
Kokku kohustised ja netovara	1 951 950	2 066 398	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	0	54 850	11
Tulu ettevõtlusest	698 458	674 366	12
Kokku tulud	698 458	729 216	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-249 205	-243 269	13
Tööjõukulud	-412 633	-368 795	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-155 604	-133 762	6
Kokku kulud	-817 442	-745 826	
Põhitegevuse tulem	-118 984	-16 610	
Intressitulud	16	0	
Intressikulud	0	-517	
Muud finantstulud ja -kulud	0	11	
Aruandeaasta tulem	-118 968	-17 116	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-118 984	-16 610	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	155 604	133 762	6
Muud korrigeerimised	0	-54 850	
Kokku korrigeerimised	155 604	78 912	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	3 842	-6 200	3
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	4 520	-16 555	8
Laekunud intressid	16	11	
Makstud intressid	0	-517	
Kokku rahavood põhitegevusest	44 998	39 041	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivarade soetamisel	-3 600	-91 416	6
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-3 600	-91 416	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	0	54 850	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	54 850	
Kokku rahavood	41 398	2 475	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	111 604	109 129	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	41 398	2 475	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	153 002	111 604	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2014	186 080	1 869 922	2 056 002
Aruandeaasta tulem		-17 116	-17 116
31.12.2015	186 080	1 852 806	2 038 886
Aruandeaasta tulem		-118 968	-118 968
31.12.2016	186 080	1 733 838	1 919 918

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskuse 2016.a. raamatupidamise aastaaruande periood on 01.01.2016 - 31.12.2016. SA Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskuse 2016.a. raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtuvalt Eesti Finantsaruandluse standardist, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Eesti Finantsaruandluse standardid on kehtestatud Avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendiga, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid (RTJ). Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist. Aruanne on koostatud eurodes. Tulemiaruanne on koostatud RTJ 14 lisas toodud tulemi aruande skeemi alusel.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

2016.a. on muudetud arvestuspõhimõtteid võrreldes eelmise aruandeperioodiga. Põhivara arvele võtmise alampiir on alates 5000.- eurost.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- või pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks on võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- või pikaajalised võlakohustused.

Finantsvara ja -kohustused võetakse arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstud või saadud tasu asjakohane ja tõepärane esitus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi. Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas oleva sularaha ja arvelduskonto jääke.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehinguid ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarasid ja -kohustusi 2016.a. SA Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskusel ei toimunud.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse asutuse tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Ostjatelt laekumata nõuded on bilansis hinnatud ebatõenäoliselt laekuvatest summadest lähtuvalt, kusjuures iga kliendi laekumata nõuded on hinnatud eraldi. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, ja muudest kulutustest. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara on kajastatud bilansis soetusmaksumuses. Materiaalseks põhivaraks loeb asutus enda majandustegevuses kasutatavaid varasid, kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000.- eurost. Madalama soetusmaksumusega (64.- kuni 5000.-) või lühema kasuliku kasutuseaga varaobjektid kantakse kasutusele võtmisel perioodikulukuks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt. 30.11.2016.a. seisuga on materiaalne põhivara inventeeritud.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooni määr määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust elueast.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000.-

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Hooned	8-40.a.
Rajatised	10-25.a.
Masinad ja seadmed	5-7.a.
Muu inventar ja seadmed	7-10.a.

Rendid

SA Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskus kui rentnik:

Kasutusrendina on 5.aastaks liisitud sõiduauto "Opel Zafira 2,0". Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

SA Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskus kui rendile andja:

2016.a. rendile antud vara ei ole.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele ning muud lühi- ja pikaajalised kohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui toetuse saaja on teinud kulutused, milleks sihtfinantseerimine oli ette nähtud ning eksisteerib piisav kindlus, et sihtfinantseerimine leiab aset. Saadud sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse nii saadud sihtfinantseerimist, kui ka selle arvel tehtud kulusid või põhivara soetust mõlemad eraldi. Sihtfinantseerimise korral põhivara soetamiseks võetakse vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, saadud sihtfinantseerimine aga kajastatakse samal ajal tuluna.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu asjakohase ja tõepärase esitusena. Tulu teenuste müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid ja hüved on läinud üle müüjalt ostjale ning tulu müügitehingust saab usaldusväärselt määrata ning tehingust saadava tulu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Kulud

Kulu arvestatakse samasugustest põhimõtetest ja kogustest lähtuvalt nagu on arvestatud müügitulu. Siin kajastatakse kõik otseselt seotud kulud.

Seotud osapooled

SA Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskuse aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

* Suure-Jaani Vallavalitsus (asutaja)

* Suure-Jaani Haldus AS (samasse konsolideerimisgruppi kuuluv ettevõtte)

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Sularaha kassas	1 085	2 035
Arvelduskonto	151 917	109 569
Kokku raha	153 002	111 604

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	50 507	50 507	4
Ostjatelt laekumata arved	50 523	50 523	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-16	-16	4
Ettemaksed	499	499	
Tulevaste perioodide kulud	499	499	
Kokku nõuded ja ettemaksed	51 006	51 006	

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	54 378	54 378	4
Ostjatelt laekumata arved	54 875	54 875	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-497	-497	4
Ettemaksed	470	470	
Tulevaste perioodide kulud	470	470	
Kokku nõuded ja ettemaksed	54 848	54 848	

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu (eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Ostjatelt laekumata arved	50 523	54 875	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-16	-497	3
Kokku nõuded ostjate vastu	50 507	54 378	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded			
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi alguses	-497	-863	
Laekunud ebatõenäoliselt laekuvaks tunnistatud nõuded	481	324	13
Lootusetuks tunnistatud nõuded	0	42	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi lõpuks	-16	-497	

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	6 175	5 237
Sotsiaalmaks	11 622	9 875
Kohustuslik kogumispension	400	331
Töötuskindlustusmaksed	645	546
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	170	69
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	19 012	16 058

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

						Kokku
	Maa	Ehitised	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2014						
Soetusmaksumus	96	1 927 956	240 071	240 071	257 022	2 425 145
Akumuleeritud kulum		-202 967	-135 388	-135 388	-144 498	-482 853
Jääkmaksumus	96	1 724 989	104 683	104 683	112 524	1 942 292
Ostud ja parendused		30 116	61 300	61 300		91 416
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused		30 116				30 116
Muud ostud ja parendused			61 300	61 300		61 300
Amortisatsioonikulu		-60 302	-33 656	-33 656	-39 804	-133 762
31.12.2015						
Soetusmaksumus	96	1 958 072	301 371	301 371	257 022	2 516 561
Akumuleeritud kulum		-263 269	-169 044	-169 044	-184 302	-616 615
Jääkmaksumus	96	1 694 803	132 327	132 327	72 720	1 899 946
Ostud ja parendused			3 600	3 600		3 600
Muud ostud ja parendused			3 600	3 600		3 600
Amortisatsioonikulu		-61 929	-42 427	-42 427	-38 971	-143 327
Muud muutused		-1 844	-8 362	-8 362	-2 071	-12 277
31.12.2016						
Soetusmaksumus	96	1 952 922	258 864	258 864	243 266	2 455 148
Akumuleeritud kulum		-321 892	-173 726	-173 726	-211 588	-707 206
Jääkmaksumus	96	1 631 030	85 138	85 138	31 678	1 747 942

2016.aastal on real Muud muutused" põhivarast välja kantud alla 5000.- euro soetusmaksumusega varade jääkväärtus.

Lisa 7 Kasutusrent (eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2016	2015
Kasutusrendikulu	4 830	4 830
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2016	31.12.2015
12 kuu jooksul	4 830	4 830
1-5 aasta jooksul	7 245	12 075

Kasutusrent (5.a. mittekatkestava lepinguga)sõiduauto mahtuniversaal "OPEL ZAFIRA 2,0" reg.nr. 360 BLP ehitusaasta 2014.

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	11 463	11 463	
Võlad töövõtjatele	1 517	1 517	9
Maksuvõlad	19 012	19 012	5
Muud võlad	40	40	10
Muud viitvõlad	40	40	
Kokku võlad ja ettemaksed	32 032	32 032	
	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	8 207	8 207	
Võlad töövõtjatele	3 176	3 176	9
Maksuvõlad	16 058	16 058	5
Muud võlad	71	71	10
Muud viitvõlad	71	71	
Kokku võlad ja ettemaksed	27 512	27 512	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Puhkusetasude kohustis	1 517	3 176	8
Kokku võlad töövõtjatele	1 517	3 176	

Lisa 10 Muud võlad

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Muud viitvõlad	40	40	8
Klientide raha tagasimaks			
Kokku muud võlad	40	40	
	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Muud viitvõlad	71	71	8
Klientide raha tagasimaks			
Kokku muud võlad	71	71	

Lisa 11 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2016	2015
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	0	54 850
Kokku annetused ja toetused	0	54 850

Lisa 12 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2016	2015
Raviteenused-Haigekassa	130 228	128 299
Raviteenused-patsiendid	19 721	21 535
Raviteenused-omavalitsused	1 866	728
Hooldusteenused-omavalitsused	85 093	100 614
Hooldusteenused-kliendid	460 855	422 330
Kommunaalteenused	695	630
Muud teenused	0	230
Kokku tulu ettevõtlusest	698 458	674 366

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Energia	39 197	42 012	
Elektrienergia	18 777	16 624	
Soojusenergia	20 420	25 388	
Mitmesugused bürookulud	4 245	3 707	
Uurimis- ja arengukulud	0	400	
Lähetuskulud	45	355	
Koolituskulud	4 412	2 398	
Riiklikud ja kohalikud maksud	12	467	
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	-481	-324	4
Meditiini-ja hügieenitarbed;teenused	41 024	44 654	
Toiduained	52 957	51 210	
Muud materjalid ja tarvikud	14 260	17 824	
Sõidukite majandamiskulud	7 447	6 943	
Väikevara ja inventar	16 178	6 036	
Inventari ja seadmete hooldus ja remont	10 545	3 817	
Muud kinnistu majandamiskulud	21 871	12 037	
Käibemaks	36 381	33 175	
Käibemaks põhivara soetuselt	720	18 283	
Vee-ja saastetasud	392	275	
Kokku mitmesugused tegevuskulud	249 205	243 269	

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	312 175	278 598
Sotsiaalmaksud	100 458	90 197
Kokku tööjõukulud	412 633	368 795
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	32	32

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2016	31.12.2015
	Nõuded	Nõuded
Asutajad ja liikmed	4 628	5 727
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	56	55

2016	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	30	56 222
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	3 219	695
2015	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	40	59 952
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	2 790	630

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	23 373	19 916

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 16.03.2017

Sihtasutus Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskus (registrikood: 90011131) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARIKA TIRMASTE	Juhatuse liige	16.03.2017

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskus nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskus (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2016 ning kasumiaruannet, rahavoogude aruannet ja omakapitali muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2016 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Krista Lehtsalu

Vandeauditori number 279

Osaühing Infora

Auditoorettevõtja tegevusloa number 51

Tallinna 19/21, Viljandi linn, Viljandi maakond, 71013

16.03.2017

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Lõhavere Ravi- ja Hooldekeskus (registrikood: 90011131) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KRISTA LEHTSALU	Vandeaudiitor	16.03.2017

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Hooldusraviasutuste tegevus	87101	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 4372103
E-posti aadress	ravikeskus@suure-jaani.ee