

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

sihtasutuse nimi: Muhu Hooldekeskuse Sihtasutus

registrikood: 90010195

tänava/talu nimi, Kadaka

maja ja korteri number:

küla: Liiva küla

vald: Muhu vald

maakond: Saare maakond

postisihthnumber: 94701

telefon: +372 55548443

e-posti aadress: aino.rummel@muhu.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Varud	10
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	11
Lisa 7 Kasutusrent	11
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 9 Tulu ettevõtlusest	12
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 11 Tööjõukulud	13
Lisa 12 Intressitulud	13
Lisa 13 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	15
Vandeauditori aruanne	16

Tegevusaruanne

Muhu Hooldekeskuse SA on asutatud 2009 a. Asutajateks on Muhu, Orissaare, Põide ja Laimjala vald. Seoses kohalike omavalitsuste ühinemisega haldusreformi käigus on alates 2018 a Orissaare, Põide ja Laimjala valla õigused läinud üle Saaremaa vallale.

Muhu Hooldekeskuse SA on iseseisvalt tegutsev üldhooldekodu. Tegevuse eesmärk on üldhooldusteenuse osutamine asutajate piirkonna elanikele ning sotsiaalkeskuse teenuse osutamine.

Sihtasutuse organid on juhatus ja nõukogu. Nõukogu on viieliikmeline. Põhikirjajärgselt nimetatakse nõukogu liikmed asutajate poolt neljaks aastaks, lisaks määratakse asutajate poolse ühise otsusega nõukogusse sotsiaalvaldkonna asjatundjast nõukogu liige. Nõukogu kavandab sihtasutuse tegevust, korraldab juhtimist ning teostab järelevalvet sihtasutuse ja juhatuse tegevuse üle. Nõukogu koosseisu kuuluvad Vello Runthal (nõukogu esimees), Raido Liitmäe, Aili Ansperi, Vilmar Rei ja Anneli Tõru. Nõukogu igapäevast tegevust juhib ja korraldab juhatus, mis on üheliikmeline.

2022 a. toimus nõukogu koosolekud kahel korral.

Jätkus alates 1.04.2021 a. sõlmitud väljaspool kodu osutatava üldhooldusteenuse õendusteenuse rahastamine Eesti Haigekassa poolt ja 01.01.2023 a pikendati lepingut kehtivusega 31.12.2028 a.

2022 a pakuti üldhooldusteenust kokku 76-le isikule. Teenusel viibimise keskmine päevade arv isiku kohta 238. Klientide arv 31.12.2022 seisuga 53.

2022 a kohatasud jagunesid: I hooldusaste 785 € ja II hooldusaste 820 €, mõlemal juhul lisandus maksumusele ravimitele ja inkontinentsusevahenditele tehtud kulude arved.

Majanduses toimuv – jätkuvalt kõrged energiakandjate hinnad, kaupade tarneraskused, inflatsiooni tõus- see kõik mõjutas ka Muhu Hooldekeskuse toimimist ja sundis ettevaatlikkusele, et säilitada toimepidevus.

Peamised finantssuhtarvud			
	2022	2021	
Müügitulu	627229	556544	
Käibe kasv %	12,70	16,05	
Puhaskasum	4914	5674	
Kasumi kasv %	-13,39	-99,66	
Puhasrentaablus %	0,78	1,01	
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	3,76	3,32	
ROA	0,26	0,3	
Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:			
Käibe kasv (%) = (müügitulu 2022 – müügitulu 2021)/ müügitulu 2021 * 100			
Kasumi kasv (%) = (puhaskasum 2022 – puhaskasum 2021)/ puhaskasum 2021 * 100			
Puhasrentaablus (%) = puhaskasum/ müügitulu * 100			
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) = käibevara/lühiajalised kohustused			
ROA (%) = puhaskasum/varad kokku* 100			

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	206 014	170 659	2
Nõuded ja ettemaksed	6 843	6 567	3
Varud	2 419	1 780	
Kokku käibevarad	215 276	179 006	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 658 892	1 686 937	6
Kokku põhivarad	1 658 892	1 686 937	
Kokku varad	1 874 168	1 865 943	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	57 136	53 825	8
Kokku lühiajalised kohustised	57 136	53 825	
Kokku kohustised	57 136	53 825	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	64	64	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 812 054	1 806 380	
Aruandeaasta tulem	4 914	5 674	
Kokku netovara	1 817 032	1 812 118	
Kokku kohustised ja netovara	1 874 168	1 865 943	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	0	4 608	
Tulu ettevõtlusest	627 229	556 544	9
Muud tulud	0	10 740	
Kokku tulud	627 229	571 892	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-213 369	-188 879	10
Tööjõukulud	-380 921	-349 309	11
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-28 045	-28 045	
Kokku kulud	-622 335	-566 233	
Põhitegevuse tulem	4 894	5 659	
Intressitulud	20	15	
Aruandeaasta tulem	4 914	5 674	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	4 894	5 659	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	28 045	28 045	
Kokku korrigeerimised	28 045	28 045	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-276	1 241	
Varude muutus	-640	-489	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	3 312	8 295	
Kokku rahavood põhitegevusest	35 335	42 751	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud intressid	20	15	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	20	15	
Kokku rahavood	35 355	42 766	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	170 659	127 893	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	35 355	42 766	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	206 014	170 659	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	64	1 806 380	1 806 444
Aruandeaasta tulem		5 674	5 674
31.12.2021	64	1 812 054	1 812 118
Aruandeaasta tulem		4 914	4 914
31.12.2022	64	1 816 968	1 817 032

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesoleva raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti finantsaruandluse standardiga. Selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning avaliku sektori finantsarvestuse ja aruandluse juhend.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raamatupidamise aastaaruandes on kajastatud periood 01.01.2022 kuni 31.12.2022.

Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi arvestades teada olevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Nõuded, mille laekumine ei ole kindel, hinnatakse kas ebatõenäoliselt laekuvaks või lootusetuks. Aruandeperioodil laekunud, kuid varasematel perioodidel kulusse kantud nõuded kajastatakse aruandeperioodi ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena. Nõue loetakse lootusetuks, kui nõukogu hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Varud

Varudena kajastatakse sööklas olevaid toiduaineid. Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (v.a käibemaks, mis kajastatakse soetamisel kuluna) ja muudest soetamisega seotud otsestest kulutustest.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Soetatava põhivara alampiiriks 5 000 eurot. Põhivara võib arvele võtta kogumina ainult juhul kui kogum moodustab ühesuguse kasutusega terviku ja kogumi soetusmaksumus ilma käibemaksuta on alates 5 000 eurost.

Põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastatavatest maksudest ja otseselt soetamisega seotud kuludest. Materiaalseks põhivaraks loetakse üle 1 aastase kasutuseaga varad, mille soetusmaksumus algab 5000 eurost.

Riigiraamatupidamise kohustuslased ei kapitaliseeri põhivara soetusmaksumusse makse ja lõive. Maa võetakse arvele soetusmaksumuses, olenemata maksumusest.

Parendustega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele ainult juhul, kui nad vastavad materiaalse põhivara mõistele ja vara bilansis kajastamise kriteeriumitele.

Materiaalne põhivara koosneb piiratud ja piiramata kasutuseaga materiaalsest põhivarast. Piiratud kasutuseaga materiaalselt põhivaralt arvestatakse amortisatsiooni, piiramata kasutuseaga põhivaralt amortisatsiooni ei arvestata.

Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle hinnangulisest kasulikust elueast. Piiramata kasutuseaga põhivara on maa.

Bilansiväline vara on vara, mille soetusmaksumus on 200–4999 € (ilma käibemaksuta) ja mida võidakse kasutada pikemalt kui 1 aasta, kuid mille väärtus on väheoluline.).

Bilansivälise vara mahakandmine toimub inventuuri alusel koostatud bilansivälise vara mahakandmisaktiga, millele kirjutavad alla inventuuri komisjon ja materiaalselt vastutav isik. Põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi.

Sihtfinantseerimist kajastatakse raamatupidamises esmakordselt raha ülekandmisel või laekumisel või toetuse tekkepõhisel kuupäeval (üldeeskiri § 25 lg3), milleks loetakse maksetaotluse aktsepteerimise kuupäev (kulude abikõlblikuks tunnistamise kuupäev). Juhul kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid mõned selle kasutamisega seotud tingimused on veel täitmata, kajastatakse saadud summa sihtfinantseerimiseks saadud vahendite ettemaksete kontol. Kui kulutused on tehtud ja sihtfinantseerimise maksetaotlus aktsepteeritud, kuid see on veel laekumata, kajastatakse tuluna ja saamata sihtfinantseerimise nõudena.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav.

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest tekkepõhises perioodis.

Kulud

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud, sh käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, kajastatakse soetamishetkel kuluna tulemiarunde kirjel Muud tegevuskulud.

Arendusväljaminekud kajastatakse tekkimise momendil kuluna.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse:

sihtasutuse asutajaliikmed;

juhatuse ja nõukogu liikmed ja nende valitseva ja olulise mõju all olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud;

juhatuse ja nõukogu liikmete lähedased pereliikmed ja nende valitseva ja olulise mõju all olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud.

Tulenevalt Avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendi § 49' "Informatsioon seotud isikutega tehtud tehingute kohta"

avalikustatakse muude seotud osapooltega tehtud tehingute osas raamatupidamise aastaaruandes informatsioon vaid nende tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või aruandekohustuse sise-dokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele.

Mitteturutingimustel, õigusaktidele või aruandekohustuse sise-dokumentide üldistele nõuetele mittevastavaid tehinguid 2021. ja 2022. aastal ei olnud.

Sündmused pärast bilansipäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva ja aruande koostamispäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega. Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on raamatupidamise aastaruandes avalikustatud.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Arveldusarvel	204 833	169 821
Kassas	1 181	838
Kokku raha	206 014	170 659

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	6 843	6 843
Ostjatelt laekumata arved	6 843	6 843
Kokku nõuded ja ettemaksed	6 843	6 843
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	6 567	6 567
Ostjatelt laekumata arved	6 567	6 567
Kokku nõuded ja ettemaksed	6 567	6 567

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Toiduained	2 419	1 780
Kokku varud	2 419	1 780

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	3 320	2 943
Sotsiaalmaks	8 399	8 157
Kohustuslik kogumispension	148	212
Töötuskindlustusmaksed	525	508
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12 392	11 820

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Maa	Ehitised	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2020				
Soetusmaksumus	30	1 695 913	26 051	1 721 994
Akumuleeritud kulum		-6 360	-652	-7 012
Jääkmaksumus	30	1 689 553	25 399	1 714 982
Amortisatsioonikulu		-25 439	-2 606	-28 045
31.12.2021				
Soetusmaksumus	30	1 695 913	26 051	1 721 994
Akumuleeritud kulum		-31 799	-3 258	-35 057
Jääkmaksumus	30	1 664 114	22 793	1 686 937
Amortisatsioonikulu		-25 439	-2 606	-28 045
31.12.2022				
Soetusmaksumus	30	1 695 913	26 051	1 721 994
Akumuleeritud kulum		-57 238	-5 864	-63 102
Jääkmaksumus	30	1 638 675	20 187	1 658 892

Lisa 7 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2022	2021
Kasutusrendikulu	2 825	10 880
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2022	31.12.2021
12 kuu jooksul	1 788	1 755
1-5 aasta jooksul	10 375	12 164

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	12 739	12 739
Võlad töövõtjatele	32 005	32 005
Maksuvõlad	12 392	12 392
Kokku võlad ja ettemaksed	57 136	57 136
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	11 318	11 318
Võlad töövõtjatele	30 687	30 687
Maksuvõlad	11 820	11 820
Kokku võlad ja ettemaksed	53 825	53 825

Lisa 9 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2022	2021
Hooldusteenus	499 956	455 261
Toitlustamine	49 927	41 566
Inkontinentsustooted ja ravimid	32 044	27 784
Muud teenused	4 681	4 622
Õendusteenus	40 621	27 311
Kokku tulu ettevõtlusest	627 229	556 544

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Üür ja rent	-2 105	0
Energia	-38 632	-27 146
Elektrienergia	-26 785	-16 256
Soojusenergia	-10 594	-10 171
Kütus	-1 253	-719
Veevarustusteenused	-4 581	-4 341
Mitmesugused bürookulud	-1 761	-2 761
Koolituskulud	-609	-1 345
Riiklikud ja kohalikud maksud	0	-87
Medit siini- ja hügieenikulud	-46 899	-39 321
Toiduainete kulud	-52 468	-42 621
Käibemaks	-29 431	-24 242
Raamatupidamisteenus ja auditeerimine	-11 953	-11 575
Auto kasutusrent jm autokulud	-2 877	-10 886
Inventari majandamiskulud	-4 283	-5 775
Muud	-17 770	-18 779
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-213 369	-188 879

Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	-285 665	-261 459
Sotsiaalmaksud	-95 256	-87 850
Kokku tööjõukulud	-380 921	-349 309
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	23	23

Lisa 12 Intressitulud

(eurodes)

	2022	2021
Kokku intressitulud	20	15

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
---	--	--

	2022	2021
Arvestatud tasu	19 445	16 920

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 18.04.2023

Muhu Hooldekeskuse Sihtasutus (registrikood: 90010195) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AINO RUMMEL	Juhatuse liige	19.04.2023

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Muhu Hooldekeskuse Sihtasutus nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Muhu Hooldekeskuse Sihtasutus (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2022 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2022 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperite eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahkneb oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduure vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsibi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Enn Leppik

Vandeauditori number 57

AUDIITORBÜROO ELSS OÜ

Nexia International liige

Audiitorettevõtja tegevusloa number 59

Vanemuise tn 21a, Tartu linn, Tartu linn, Tartu maakond, 51003

19.04.2023

Audiitorite digitaalallkirjad

Muhu Hooldekeskuse Sihtasutus (registrikood: 90010195) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ENN LEPPIK	Vandeaudiitor	19.04.2023

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	87301	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55548443
E-posti aadress	aino.rummel@muhi.ee