

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2016

aruandeaasta lõpp: 31.12.2016

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Rannarahva Muuseum

registrikood: 90009565

tänava/talu nimi, Nurme tee 3

maja ja korteri number:

küla: Pringi küla

vald: Viimsi vald

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 74011

telefon: +372 5032774, +372 6066941

e-posti aadress: info@rannarahvamuuseum.ee

veebilehe aadress: <http://www.rannarahvamuuseum.ee/>

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	7
Bilanss	7
Tulemiaruanne	8
Rahavoogude aruanne	9
Netovara muutuste aruanne	10
Raamatupidamise aastaaruande lisad	11
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	11
Lisa 2 Raha	14
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	14
Lisa 4 Varud	14
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	15
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	16
Lisa 7 Kasutusrent	16
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	17
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	17
Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	17
Lisa 11 Annetused ja toetused	18
Lisa 12 Tulu ettevõtlusest	19
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	19
Lisa 14 Tööjõukulud	19
Lisa 15 Seotud osapooled	20
Aruande allkirjad	21
Vandeauditori aruanne	22

TEGEVUSARUANNE 2016

Sihtasutus Rannarahva Muuseum on muuseumide võrgustik, mille eesmärgiks on koguda, uurida ja säilitada rannarahva ja tema elukeskkonnaga seotud kultuuriväärtusega esemeid ning korraldada nende üldsusele vahendamist teaduslikel, hariduslikel ja meelelahutuslikel eesmärkidel. Sihtasutus Rannarahva Muuseum (endise nimega SA Viimsi Muuseumid) on asutatud 26.09.2007 Viimsi vallavolikogu 26. juuni 2007. a otsuse nr. 63 alusel.

Sihtasutuse hallata on :

Rannarahva Muuseum, Nurme tee 3, Pringi, Viimsi

Viimsi Vabaõhumuuseum, Muuseumi tee 1, Viimsi

Rannarahva Muuseumi militaarekspositsioon Naissaarel, Männiku küla, Naissaar

Lisaks haldab muuseum Naissaarel asuvat Naissaare Merekindluse raudteed.

KOGUD

Septembris lahkus muuseumist näituste ja kogude osakonna juhataja Kadi Karine. Alates 17. oktoobrist jätkas tema tööd Kadri Metsaots.

Jätkus esemete esmane süstematiseerimine ja kogude suuruse kindlaks tegemine. Aasta lõpus alustati fotokogu inventuuri.

Annaliis Leitmäe jätkas 2015. aastal alustatud Rannarahva muuseumi käsiraamatukogu korrastamist ja kaasajastamist.

Muuseumi kogudesse annetati üks ese.

NÄITUSED

- Märtsis avati näitus „Piirideta meri“.
- Anneli Akinde maalide näitusmüük.
- Haapsalu Fotoklubi näitus „Animalia“ Rannarahva muuseumis“.
- Urmas Tartese fotonäitus „Midagi on veel“ Rannarahva muuseumis.
- Näitus “Viimsi pildialbum” avati 2014 Viimsi keskuses.
- Näitus Paadipõgenikud Rootsi-Mihkli kirikus, avati 2014

EKSPOSITSIOON

- Viimsi vana koolimaja projekteerimise eeltööd.
- Kingu talu rehielamu, lauda ja aida rookatuste harjamine Viimsi Vabaõhumuuseumis.

TEADUS

- Aasta alguses Piirideta mere näituse materjalide kogumine.
- Merekultuuri aasta rannaretked – aprillis Kirovi rannaretk, septembris Prangli rannaretk.
- Prangli raamatu toetamiseks Hooandja projekti ettevalmistus, läbiviimine ja tutvustava filmi valmistamine.
- Aprillis Kirovi kalurikolhoosi teemalise materjali kogumine, mille raames toimus 19.mai kohtumisõhtu Kirovi kalurikolhoosi inseneriosakonna töötajatega.
- Koostöös haridusosakonnaga kooliõpilastele ajarännak Kirovi kolhoosi aega.
- Maikuus Soome ja Eesti presidendiprouade visiidi ettevalmistus ja läbiviimine (17 mai).
- Juulis Viimsi kohvikutepäeval traditsioonilise rannarahva kohvikultuuri tutvustamine.
- Augustis Eestiranna mälestusüritusel ettekande pidamine.
- Septembris ettekande pidamine Vellamos Tuglase Seltsi konverentsil.
- Prangli raamatu ilmumise eelne ettevalmistus- käsikirja toimetamine, kujundus ja korrektuurid.
- Oktoobris Prangli raamatu ilmumine ja kolm esitlust (Prangli saarel, Rannarahva Muuseumis, Jõelähtme kirikus).
- Valmisid randlusega seotud artiklid ajakirjadesse Paat, Kalastaja ning ajalehtedesse Viimsi Teataja, Jõelähtme leht.
- Raadiointervjuud Kirovi rannaretkel ning Prangli raamatu teemadel – Vikerraadio hommikuprogrammis ja Meretunnis.

HARIDUSKESKUS

2015. aastal viidi läbi 120 haridusprogrammi, mida külastas ca 2500 last. Populaarseim programm oli „Olen mere sõber“. Edu põhjuseks oli ka paljuski koostöö KIK programmiga, millelt saadi toetust.

Populaarsed olid jätkuvalt koolide ja lasteaedade lõpupeod. Peamiselt toimusid need Viimsi vabaõhumuuseumis.

Hariduskeskuse toel ja kaasabil toimusid muuseumis lastele suunatud teatrietendused ja muud sündmused.

SÜNDMUSTE KORRALDAMINE

Suuremad sündmused olid Valgete Ööde Festivali Viimis, jaanipäev, Rannarahva Festival, Muinastulede öö. Uue sündmusena sihtasutuse jaoks oli Viimsi Kohvikutepäeva korraldamine koos Viimsi Vallavalitsusega, mis osutus äärmiselt populaarseks.

Toimus rida Taluturuga seotud sündmuseid – Kalapäev, Ubinapäev, Lihapäev, Rohevahetuse päev.

Suure osa sündmuste tegevusest moodustab muuseumi ruumide ja vabaõhumuuseumi territooriumi rent erinevate sündmuste läbiviimiseks.

ARENDUS- ja TURUNDUSTEGEVUS

2016 aastal investeeriti paljuski energiatõhususse ja turvalisusesse. Rannarahva muuseumis vahetati ära suur osa olemasolevaid valgusteid LED valgustite vastu. Sellega loodetakse saada kokkuhoidu elektrikuludelt ja anda panus keskkonnasäästlikkusele.

Paigaldati nii Vabaõhumuuseumisse kui Rannarahva Muuseumisse uus kaamerate süsteem, mis võimaldab jälgida nii territooriumi kui olulisimaid ruume. Sellega paraneb museaalide turvalisus.

Turundustegevuses on esinetud traditsioonilistel üritustel Meremessil, Tourestil, Tallinna merepäevadel ja Mardilaadal.

Turunduse valdkonnas on jätkunud ka ühistegevus teiste piirkonna ettevõtete ja organisatsioonidega portaali Visitviimsi.com raames.

Turunduslikult positiivselt on mõjunud ka teised Rannarahva Muuseumis ja territooriumitel toimunud sündmused.

KÜLASTATAVUS

Rannarahva Muuseumi ja Viimsi Vabaõhumuuseumi külastas 2016. aastal ligikaudu 35 000 inimest ja Viimsi taluturgu hinnanguliselt 45 000 inimest.

PERSONAL

Sihtasutuse juhatus on üheliikmeline, juhatuse liige vastutab ka asutuse igapäevase juhtimise eest.

01.12.2015-20.05.2016 oli juhatuse liikmena tööl Indrek Jalas. Edasi oli juhataja kohusetäitja Kadi Karine. Alates 01.12.2016 asus juhatuse liikmeks Ivar Miller.

31.12.2016 seisuga töötas sihtasutuses 15 töötajat.

FINANTSSUHTARVUD

Peamised finantssuhtarvud 2016. aastal

Asutuse tegevuse iseloomustamiseks on valitud võla- ja likviidsuse finantssuhtarvud.

1. Maksevõime üldine tase (käibevara suhe lühiajalistesse kohustistesse)

$101\,058 / 84\,336 = 1,19$ euro ulatuses on olemas käibevara 1 euro lühiajaliste kohustiste tagamiseks.

2015.a oli 0,90 euro ulatuses olemas käibevara 1 euro lühiajaliste kohustiste tagamiseks.

2. Üldine võlasuhe (võlgade suhe kogu varasse)

$84\,336 * 100 / 185\,935 = 45,35\%$ asutuse varast on finantseeritud (krediteeritud) võlgadega.

2015.a oli võlasuhe 58,90%

EESMÄRGID 2017 AASTAKS

Rannarahva Muuseum jätkab 2017. aastal tegevustega, mida kohustab sihtasutuse põhikiri, mille kohaselt muuseum kogub ja säilitab, eksponeerib ja tutvustab kõike seda, mis on seotud rannakultuuriga, ning korraldab temaatilisi üritusi nii kohalikule kogukonnale kui ka laiemale auditooriumile Eestis.

Väga suur ja jätkuv probleem on muuseumi kogude olukord. Füüsiliselt ei vasta hoiustamistingimused elementaarsetele tingimustele kogu suures osas. Samuti ei ole tagatud piisav turvalisus. Arvestuslikult puudub vajalikul tasemel ülevaade kogude koosseisust. Eesmärgiks on alustada Rannarahva muuseumis olevate kogude ruumide ning hoiuvahendite parendamist. Samuti leida võimalusi vanas katlamajas oleva hoidla parendamise alustamiseks.

Tuleb alustada kogude sisestamist infosüsteemi MUIS. Sellega paraneb ka ülevaade kogude olukorrast.

Vabaõhumuuseumis tuleb vahetada Kingu talu elektrisüsteem ja teha vajalikke parendusi teistel hoonetel.

Samuti tuleb jätkata vabaõhumuuseumit puudutava detailplaneeringu teostamist.

Rannarahvamuuseumis tuleb teostada hoone remonditöid – ruumide ja eelkõige avatäidete osas, mis on väga halvas seisukorras.

Naissaare raudteele tuleb teha projekt ja tasuvusanalüüs, et määratleda selle objekti areng ja tulevikuväljavaated.

Oluline on suurendada muuseumite külastatavust ajaloo elamuse saamise eesmärgil. Eelkõige just kohalike- ja Eesti elanike osas. Hetkel moodustavad suurema osa külastajatest sündmustel osalejad ja kruisituristid, kes naudivad pigem looduslikku keskkonda. Muuseumi kvaliteeti selline tulemus ei iseloomusta, küll organisatsiooni suutlikust.

Loodame, et 2017. aasta tuleb edukas!

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	49 807	23 287	2
Nõuded ja ettemaksed	9 818	8 361	3
Varud	41 433	42 257	4
Kokku käibevarad	101 058	73 905	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	84 877	65 500	6
Kokku põhivarad	84 877	65 500	
Kokku varad	185 935	139 405	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	48 989	47 384	8
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	35 347	34 726	10
Kokku lühiajalised kohustised	84 336	82 110	
Kokku kohustised	84 336	82 110	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	12 143	12 143	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	45 152	53 525	
Aruandeaasta tulem	44 304	-8 373	
Kokku netovara	101 599	57 295	
Kokku kohustised ja netovara	185 935	139 405	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	267 840	256 330	11
Tulu ettevõtlusest	164 733	182 862	12
Muud tulud	0	500	
Kokku tulud	432 573	439 692	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-25 638	-7 716	
Mitmesugused tegevuskulud	-125 810	-168 508	13
Tööjõukulud	-223 230	-220 961	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-13 569	-50 880	6
Kokku kulud	-388 247	-448 065	
Põhitegevuse tulem	44 326	-8 373	
Intressitulud	3	0	
Intressikulud	-25	0	
Aruandeaasta tulem	44 304	-8 373	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	44 326	-8 373	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	13 569	50 880	6
Muud korrigeerimised	-267 840	-256 328	
Kokku korrigeerimised	-254 271	-205 448	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-602	-1 609	3
Varude muutus	824	9 048	4
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	624	-1 961	8
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	267 606	254 000	11
Kokku rahavood põhitegevusest	58 507	45 657	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-31 965	-23 602	6
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-31 965	-23 602	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Makstud intressid	-22	0	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-22	0	
Kokku rahavood	26 520	22 055	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	23 287	1 232	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	26 520	22 055	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	49 807	23 287	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2014	12 143	53 525	65 668
Aruandeaasta tulem	0	-8 373	-8 373
31.12.2015	12 143	45 152	57 295
Aruandeaasta tulem	0	44 304	44 304
31.12.2016	12 143	89 456	101 599

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Rannarahva Muuseum 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendab Riigi raamatupidamise üldeeskiri.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Sihtasutuse majandusaasta algab 01. jaanuar ja lõpeb 31. detsember.

Finantsvarad

Muuseumil on järgmine finantsvara: raha ja ekvivalendid, nõuded ostjate vastu ja muud nõuded. Raha ja raha ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades.

Rahavoogude aruande koostamisel rühmitatakse laekumised ja väljamaksed nende eesmärgi järgi põhitegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks.

Põhitegevuse rahavoogude kajastamisel kasutatakse kaudset meetodit, mille puhul korrigeeritakse põhitegevuse rahavoogude leidmiseks põhitegevuse tulemit, elimineerides mitterahaliste majandustehingute mõju, põhitegevusega seotud vara ning kohustiste saldode muutused ning investeerimis- ja finantseerimistegevusega seotud tulud ja kulud. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevad rahavood kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetusmaksumusega otseselt seotud kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Erinõudena kajastavad avaliku sektori üksused varude soetamisega kaasnev mittetagastatav käibemaks ja lõiv perioodi kuludena.

Konsignatsioonikaubad

Juhul kui Sihtasutus teostab teiste isikute varude müüki kajastab Sihtasutus varud enda bilansis, vaid juhul kui Sihtasutus kannab põhilisi varudega seotud riske. Juhul kui valdav osa consignatsioonikaupadega seotud riske jääb kauba tarnijale, Sihtasutus varusid enda bilansis ei kajasta.

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse muuseumi enda majandustegevuses kasutatavat vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 eurot.

Vara soetusmaksumusse ei kapitaliseerita vara kasutuselevõtmisega seotud koolitus- või lähetuskulu. Vara tellimisega seotud kulu (hankekonkursi korraldamine, tellija järelvalve) ei kapitaliseerita, kui seda tehakse oma töötajate poolt ning selle suurus ei ole usaldusväärselt määratav või oluline. Avaliku sektori üksused ei kapitaliseeri põhivara soetusmaksumusse makse ja lõive.

Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5 000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnas ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Parendusega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele ainult juhul, kui need vastavad materiaalse põhivara mõistele ja vara bilansis kajastamise kriteeriumitele ning kulutuse maksumus on vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirina (ilma käibemaksuta) sätestatud summa. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse tulemiaruanDES perioodi kuluna. Kui parendusega kaasnes vara olulise osa väljavahetamine, kantakse väljavahetatud osa hinnanguline esialgne soetusmaksumus ja sellele vastav kogunenud kulum põhivara arvelt maha.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivara võib arvele võtta kogumina ainult juhul, kui kogum moodustab ühesuguse kasutuseaga terviku ja kogumi soetusmaksumus algab vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirist (ilma käibemaksuta). Kui ühe ja sama vara olulistel komponentidel on erinevad kasutusead, võetakse komponendid raamatupidamises arvele eraldi varadena (komponentide summaarne soetusmaksumus algab vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirist ilma käibemaksuta).

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita, need objektid on kajastatud muu materiaalse põhivara hulgas.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest.

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse tulemiaruanDES muude tulude või muude kulude real.

SA Rannarahva Muuseum, kui avaliku sektori üksus, kes rakendab Eesti head raamatupidamistava, ei tee kaetava väärtuse teste ega kajasta varade väärtuse langust kaetavale väärtusele avaliku teenuse osutamiseks vajalike põhivarade puhul, kui vara väärtus ei ole langenud selle riknemise või muul põhjusel osaliselt või täielikult kasutusest eemaldamise tõttu. Muudel juhtudel hinnatakse igal bilansipäeval materiaalse põhivara puhul vara väärtuse võimalikule langusele viitavate asjaolude esinemist. Selliste asjaolude esinemise korral hinnatakse vara kaetavat väärtust ning võrreldakse seda bilansilise maksumusega. Väärtuse langusest tekkinud kulu kajastatakse summas, mille võrra vara bilansiline maksumus ületab selle kaetava väärtuse. Vara kaetav väärtus on vara õiglane väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused, või selle kasutusväärtus, vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Vara väärtuse languse hindamise eesmärgil hinnatakse kaetavat väärtust kas üksiku varaobjekti või väikseima võimaliku varade grupi kohta, mille jaoks on võimalik rahavoogusid eristada. Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kord alla hinnatud varade puhul hinnatakse igal järgmisel bilansikuupäeval, kas võib olla tõenäoline, et vara kaetav väärtus on vahepeal tõusnud. Kui väärtuse testi tulemusena selgub, et vara või varade grupi (raha genereeriva üksuse) kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, tühistatakse varasem allahindlus ja suurendatakse vara bilansilist jääkmaksumust kuni summani, mis oleks kujunenud, arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Kasutusel olevad põhivara amortisatsiooni normid gruppide lõikes:

Ehitised	5-20% aastas
Masinad ja seadmed	20% aastas
Muu materiaalne põhivara	10% aastas

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Sihtasutus kui rentnik

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruanDES kuluna.

Sihtasutus kui rendile andja

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras. Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Finantskohustised

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses, millest on maha arvatud tehingukulutused.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaksteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või sihtasutusel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Tulu kaupade ja teenuste müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu tehingutega seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtutakse valmidusastme meetodist.

Konsignatsioonikaupade müügil kajastatakse tuluna vaid Sihtasutusele kuuluv komisjonitasu.

Kulud

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisega kaasnevad mittetagastatavad maksud ja lõivud kajastatakse soetamise momendil kuluna, mitte varade ega varude soetusmaksumusena.

Seotud osapooled

Aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a) asutajaid;
- b) teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid;
- c) tegev-ja kõrgemat juhtkonda;
- d) eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid (kelleks loetakse vähemalt abikaasa, elukaaslane ja laps) ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Raamatupidamise aastaaruandes avaldatakse informatsioon seotud osapooltega tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või raamatupidamise sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele.

24.11.2014 jõustus Riigi raamatupidamise üldeeskirja muutus (§49), mille kohaselt tuleb alates 01.01.2015 algavate aruandeperioodide kohta koostatavates raamatupidamise aastaaruannetes avalikustada informatsioon seotud osapoolte gruppidega tehtud tehingute kohta.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel. Toetust kajastatakse bilansis esmakordselt raha ülekandmisel või laekumisel või sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustuste, tulude ja kulude arvelevõtmise kuupäeval.

Tegevustoetuse korral võib toetuse saaja seda kasutada suuremal määral oma äranägemisel, sh kas tegevuskulude või investeeringute soetamiseks. Toetusega võib kaasneda aruandlus tehtud kulutuste kohta, kuid see võib ka puududa. Eelarveaasta lõpuks järelejäänud raha võib nõuda tagasi, kuid sageli jäetakse see saajale järgmise perioodi kulutuste katteks. Tegevustoetusi kajastatakse kassapõhiselt.

Mitterahalist sihtfinantseerimist kajastatakse saadud kaupade ja teenuste õiglases väärtuses. Kui sihtfinantseerimisena saadud kaupade ja teenuste õiglast väärtust ei ole võimalik usaldusväärselt hinnata, selle kohta raamatupidamiskandeid ei tehta.

Kui mitterahalise sihtfinantseerimise saaja ja andja on avaliku sektori üksused, võtab saaja arvele põhivara ja mitterahalise sihtfinantseerimise põhivara õiglases väärtuses või kui see ei ole teada, üleandja poolt näidatud jääkväärtuses.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist toimunud sündmuste kajastamine aastaaruandes sõltub sellest, kas tegemist on korrigeeriva või mittekorrigeeriva sündmusega.

Korrigeeriv bilansipäevajärgne sündmus on sündmus, mis kinnitab bilansipäeval eksisteerinud asjaolusid. Sellise sündmuse mõju on kajastatud lõppenud aasta bilansis ja kasumiaruandes.

Mittekorrigeeriv bilansipäevajärgne sündmus on sündmus, mis ei anna tunnistust bilansipäeval eksisteerinud asjaoludest. Sellise sündmuse mõju ei kajastata lõppenud aasta bilansis ja kasumiaruandes. Kui mõju on oluline, avaldatakse see lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Sularaha kassas	1 640	2 931
Arvelduskontod	48 167	20 356
Kokku raha	49 807	23 287

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	8 214	8 214	
Ostjatelt laekumata arved	9 844	9 844	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1 630	-1 630	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	749	749	5
Muud nõuded	855	855	
Viitlaekumised	855	855	10
Kokku nõuded ja ettemaksed	9 818	9 818	

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	6 463	6 463	
Ostjatelt laekumata arved	8 093	8 093	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1 630	-1 630	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 898	1 898	5
Kokku nõuded ja ettemaksed	8 361	8 361	

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Müügiks ostetud kaubad	41 433	42 257
Müügiks ostetud kaubad	38 094	36 779
Realisatsioonilaos olevad kaubad	3 339	5 478
Kokku varud	41 433	42 257
Varude allahindlus ja mahakandmine	6 316	9 010

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2016		31.12.2015	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	712	0	0	3 319
Üksikisiku tulumaks	0	5 323	0	3 976
Sotsiaalmaks	0	10 469	0	7 714
Kohustuslik kogumispension	0	503	0	470
Töötuskindlustusmaksed	0	572	0	541
Ettemaksukonto jääk	37		1 898	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	749	16 867	1 898	16 020

Lisas 3 "nõuded ja ettemaksed" real "maksude ettemaksed ja tagasinõuded" on kajastatud käesoleva lisa ettemaksukonto jääk summas 749,- (2015 aastal 1898,-)

Lisas 8 "võlad ja ettemaksed" real "maksuvõlad" on kajastatud käesoleva lisa maksuvõlg 16 867,- (2015 aastal 16 020,-)

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

								Kokku
	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
		Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed					
31.12.2014								
Soetusmaksumus	44 494	3 147	1 200	4 347	6 007	45 979	45 979	100 827
Akumuleeritud kulum	-5 141	-2 203	-180	-2 383	-525	0	0	-8 049
Jääkmaksumus	39 353	944	1 020	1 964	5 482	45 979	45 979	92 778
Ostud ja parendused	15 873	0	0	0	7 729	0	0	23 602
Amortisatsioonikulu	-3 111	-630	-60	-690	-1 100	0		-4 901
Allahindlused väärtuse languse tõttu	0	0	0	0	0	-45 979	-45 979	-45 979
31.12.2015								
Soetusmaksumus	60 367	3 147	1 200	4 347	13 736	45 979	45 979	124 429
Akumuleeritud kulum	-8 252	-2 833	-240	-3 073	-1 625	-45 979	-45 979	-58 929
Jääkmaksumus	52 115	314	960	1 274	12 111	0	0	65 500
Ostud ja parendused	3 766	0	0	0	29 180	0	0	32 946
Amortisatsioonikulu	-10 551	-314	-60	-374	-2 644	0	0	-13 569
31.12.2016								
Soetusmaksumus	54 916	0	1 200	1 200	40 816	0	0	96 932
Akumuleeritud kulum	-9 586	0	-300	-300	-2 169	0	0	-12 055
Jääkmaksumus	45 330	0	900	900	38 647	0	0	84 877

Lisa 7 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rendileandja

	2016	2015	Lisa nr
Kasutusrenditulu	28 177	24 834	12

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	16 426	16 426	
Võlad töövõtjatele	15 257	15 257	9
Maksuvõlad	16 867	16 867	5
Muud võlad	439	439	
Muud viitvõlad	439	439	
Kokku võlad ja ettemaksed	48 989	48 989	

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	15 033	15 033	
Võlad töövõtjatele	14 031	14 031	9
Maksuvõlad	16 020	16 020	5
Muud võlad	2 300	2 300	
Muud viitvõlad	2 300	2 300	
Kokku võlad ja ettemaksed	47 384	47 384	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Töötasude kohustis	11 580	10 389	
Puhkusetasude kohustis	3 497	2 503	
Võlad majanduskulude eest	180	1 139	
Kokku võlad töövõtjatele	15 257	14 031	8

Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2014	Saadud	Tagastatud	Tulu	31.12.2015	Lisa nr
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks						
Viimsi Vallavalitsus	39 076	13 887	0	-23 602	29 361	
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	39 076	13 887	0	-23 602	29 361	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks						
Viimsi Vallavalitsus	0	226 177	0	-225 012	1 165	
Eesti Kultuurkapital	0	7 450	0	-3 250	4 200	
Kultuuriministeerium	0	2 000	0	-2 000	0	
MTÜ Eesti Ajalooliste Laevade Selts	0	650	0	-650	0	
MTÜ Eesti Instituut	1 706	110	0	-1 816	0	
Põllumajanduse Registrite ja Informatsiooni Amet	-3 726	3 726	0	0	0	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	-2 020	240 113	0	-232 728	5 365	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	37 056	254 000	0	-256 330	34 726	11
	31.12.2015	Saadud	Tagastatud	Tulu	31.12.2016	Lisa nr
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks						
Viimsi Vallavalitsus	29 361	30 000	0	-30 000	29 361	
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	29 361	30 000	0	-30 000	29 361	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks						
Viimsi Vallavalitsus	1 165	224 676	0	-219 855	5 986	
Eesti Kultuurkapital	4 200	3 010	-675	-6 535	0	
Kultuuriministeerium	0	4 000	0	-4 000	0	
MTÜ Hooandja	0	4 938	0	-4 938	0	
Eesti Töötukassa	0	1 657	0	-2 512	-855	3
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	5 365	238 281	-675	-237 840	5 131	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	34 726	268 281	-675	-267 840	34 492	11

Lisa 11 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	202 650	203 000	
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	30 000	23 602	
Sihtotstarbeline toetus	35 190	29 728	
Kokku annetused ja toetused	267 840	256 330	10

Lisa 12 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Kultuuriürituse korraldamise teenus	91 596	108 841	
Üür ja rent	28 177	24 834	7
Toodete ja teenuste müük	44 960	49 187	
Kokku tulu ettevõtlusest	164 733	182 862	

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
Energia	15 051	15 873
Elektrienergia	9 875	9 751
Soojusenergia	5 176	6 122
Mitmesugused bürookulud	1 579	2 275
Lähetuskulud	2 279	3 220
Koolituskulud	1 395	1 182
Riiklikud ja kohalikud maksud	2 645	1 975
Sõidukite majandamiskulud	6 475	9 919
Kinnistute, hoonete, ruumide majandamiskulud	13 845	12 875
Administreerimiskulud	9 991	18 003
Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	22 836	54 164
Müügiga seotud kauba kulu	24 653	31 532
Infotehnoloogilised kulud	3 966	5 074
Inventari kulud	17 416	5 384
Kinnistute, hoonete, ruumide remondikulud	3 679	7 032
Kokku mitmesugused tegevuskulud	125 810	168 508

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	166 915	165 846
Sotsiaalmaksud	55 030	53 914
Töötuskindlustuskulu	1 134	1 201
Kokku tööjõukulud	223 079	220 961
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	15	17

Töölepingu alusel töötav isik 9

Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige 6

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2016		31.12.2015	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Asutajad ja liikmed	60	35 347	0	31 564
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	0	40	0	35
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	3 309	0	708

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	15 732	13 945

Sihtasutus maksab Juhatuse liikmele hüvitist juhatuse liikme 3 (kolme) kuu tasu suuruses summas järgmistel juhtudel:

1. Juhatuse liikme tagasikutsumisel temast mitteolenevatel põhjustel;
2. Lepingu lõppemisel tähtaja möödumisel, kui nõukogu ei vali juhatuse liiget sihtasutuse juhatuse liikmeks uueks tähtajaks.

Nõukogu liikmetele ei ole ette nähtud lahkumishüvitist.

Nõukogu liikmetele arvestati 2016 aastal tasu summas 7 040 eurot (2015 aastal nõukogu liikmetele tasu ei arvestatud).

Riigi raamatupidamise üldeeskirja muudatuse kohaselt tuleb alates 01.01.2015 raamatupidamise aastaaruandes avalikustada informatsioon seotud osapoolte gruppidega tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või raamatupidamiskohustuslase sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele (lisa 1). Sihtasutusel ei olnud 2016. aastal seotud isikutega tehtud tehingute hulgas selliseid tehinguid.

Viimsi Vallavalitsuselt saadi 2016 aastal toetus alljärgnevalt:

Tegevuskulude sihtfinantseerimine 219 855 eurot

Põhivara sihtfinantseerimine 30 000 eurot

Viimsi Vallavalitsuselt saadi 2015 aastal toetus alljärgnevalt:

Tegevuskulude sihtfinantseerimine 225 012 eurot

Põhivara sihtfinantseerimine 23 602 eurot

Kohustised seotud osapooltele kajastuvad bilansis real võlad ja ettemaksed. Vaata ka lisa 7.

Nõuded seotud osapooltele kajastuvad bilansis real nõuded ja ettemaksed. Vaata ka lisa 3.

Seotud osapooltelt on ostetud aruandeperioodil kaupu 0 euro ja teenuseid 0 euro eest (2016. aastal teenuseid 0 euro eest).

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.06.2017

Sihtasutus Rannarahva Muuseum (registrikood: 90009565) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JANEK ŠAFRANOVSKI	Juhatuse liige	01.06.2017

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Rannarahva Muuseum nõukogule

Märkusega arvamus

Oleme auditeerinud kaasnevat Sihtasutus Rannarahva Muuseum (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31. detsember 2016 ning tulemiarannet, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ning lisasid, mis sisaldavad aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ja muud selgitavat informatsiooni.

Meie arvates, välja arvatud lõigus „Märkusega arvamuse alus” kirjeldatud asjaolu võimalik mõju, kajastavad finantsaruanded kõigis olulistel osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31. detsember 2016 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Märkusega arvamuse alus

Sihtasutuse bilansis seisuga 31. detsember 2016 on kajastatud varud summas 41 tuhat eurot. Vastavalt Raamatupidamise Toimikonna juhendile (RTJ) 4 'Varud' tuleb varusid bilansis kajastada kas soetusmaksumuses või neto realiseerimisväärtuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam. Sihtasutuse bilansis seisuga 31. detsember 2016 on selliseid varusid, mille neto realiseerimisväärtus on tõenäoliselt madalam nende bilansilist väärtust. Juhtkond ei ole hinnanud seisuga 31. detsember 2016 eelpoolnimetatud varude neto realiseerimisväärtust. Meie poolt kasutatavad muud auditi protseduurid ei võimaldanud meil hinnata, kas ja millises summas võib aruandeperioodi tulem ning varud ja netovara seisuga 31. detsember 2016 olla ülehinnatud.

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme sihtasutusest sõltumatult kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele.

Usume, et kogutud auditi tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane meie märkusega arvamuse avaldamiseks.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei avalda muu informatsiooni kohta kindlustandvat arvamust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud. Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses midagi välja tuua.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduurid vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame infot nendega, kelle ülesandeks on sihtasutuse valitsemine, muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning oluliste auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas auditi käigus tuvastatud oluliste sisekontrollisüsteemi puuduste kohta.

/digitaalselt allkirjastatud/
Laile Kaasik
Vandeauditor, litsents nr 511

BDO Eesti AS
Tegevusluba nr 1
A. H. Tammsaare tee 47, 11316 Tallinn

1. juuni 2017

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Rannarahva Muuseum (registrikood: 90009565) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LAILE KAASIK	Vandeaudiitor	01.06.2017

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muuseumide tegevus	91021	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6066941
Mobiiltelefon	+372 5032774
E-posti aadress	info@rannarahvamuuseum.ee
Veebilehe aadress	http://www.rannarahvamuuseum.ee/