

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel**registrikood: 90009424**

tänava/talu nimi, Põhja pst 27a
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 10415

telefon: +372 6532494

e-posti aadress: info@kultuurikatel.ee

veebilehe aadress: www.kultuurikatel.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	12
Bilanss	12
Tulemiaruanne	13
Rahavoogude aruanne	14
Netovara muutuste aruanne	15
Raamatupidamise aastaaruande lisad	16
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	16
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	19
Lisa 3 Kinnisvarainvesteeringud	19
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	20
Lisa 5 Kasutusrent	20
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	22
Lisa 7 Annetused ja toetused	22
Lisa 8 Tulu ettevõtlusest	23
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	23
Lisa 10 Tööjõukulud	24
Lisa 11 Seotud osapooled	24
Lisa 12 Sündmused pärast aruandekuupäeva	25
Aruande allkirjad	26
Vandeaudiitori aruanne	27

Sissejuhatuse

Sihtasutuse Tallinna Kultuurikatel (edaspidi Kultuurikatel) suurim väljakutse 2017. aastal oli Eesti EL eesistumise ürituste majutamine juunist novembrini. Eesistumise eelsel perioodil valmis lõplikult D - korpus, renoveeriti ajalooline Stuardi reduut, kasutuskõlblikuks sai ca 2000 m² väliala (varasemalt märgitud kui varemepark „Metsik aed“).

Pikaajalisi eesmärke - loomemajanduse arendustegevuste teostamine ning erinevatele sündmuste korraldajatele ja Kultuurikatla püsirentnikele Kultuurikatla hoonega seotud teenuste pakkumine ja ka Kultuurikatla hoone kui loomekeskuse ja renoveeritud arhitektuurimälestise sihtotstarbeline arendamine ning hoonesse paigaldatud tehnoloogiliste seadmete heaperemehelik käigus hoidmine ja hooldamine - ei saanud EL eesistumise tuhinas unustada.

Lähenesime tuntavalt eesmärgile: kujundada Kultuurikatlast Eesti (edaspidi Põhja- ja Baltimaade) atraktiivseim ja enim sündmuseid majutav sündmuskeskus ning kultuuri, ekspordi ja piirkondliku loomemajanduse arenduskeskus. Olla aktiivne linnaruumi osa ning hariv avatud loomekeskus. Arendada välja erinevad rahvusvahelised konverentsiturismi pakettid.

Kultuurikatla põhiväärtused

Kompetentsus: Kultuurikatla personal ja koostööpartnerid on omal alal uuenduslikud ja tulemuslikud ning Kultuurikatla klientidele pakutakse kvaliteetseid teenuseid.

Avatus ja koostöö: Kultuurikatel on avatud ja külalisi lahkelt vastu võttev sündmus- ja loomekeskus. Kultuurikatla otsustusprotsessid on läbipaistvad, otsused valmistatakse ette töötajaid kaasates, tegevus toimub sünergias - Kultuurikatla töötajate ja koostööpartnerite ühisel pingutusel.

Tegevuste tulemuslikkust kroonib Kultuurikatla valimine 2017. aasta Eesti turismiobjektiks! Turismifirmade liidu põhjendus meid valides kõlas järgmiselt: “Kultuurikatel: unikaalne ja märgiline objekt kogu Eesti mõistes, mis ühendab endas julget disaini, loomingulist sisu, multifunktsionaalseid kasutusvõimalusi ning seostub paljude nii esinduslike, rahvusvaheliste kui alternatiivsete sündmuste kvaliteetse läbiviimisega. Hea partner turismisektorile.”

Kultuurikatlas leidsid aset ka aasta Konverentsiteo tiitli pälvinud rahvusvahelised konverentsid Tallinn Digital Summit, kus osales 1500 delegaati, kellest 1000 olid 28 välisriigist, nende seas ELi riigipead ja valitsusjuhid. Sündmust kajastas ca 450 ajakirjanikku, millel oli positiivne mainekujunduslik mõju. Samuti innovatiivseima konverentsilahenduse tiitli võitnud Euroopa Liidu Noortekonverents 2017 ja 968 osalejaga innovatsioonikonverents Moontec 2017 (osales 323 välismaalast kokku 38-st riigist).

Põhikirjalised eesmärgid ja ülesanded

SA Tallinna Kultuurikatel on avalikes huvides asutatud eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses EV õigusaktidest, Tallinna linna õigusaktidest, sihtasutuse põhikirjast ning sõlmitud lepingutest.

Sihtasutuse tegevuse põhieesmärgiks on koostöös erinevate (loome) organisatsioonidega Tallinna ja Eesti kultuurielu mitmekesistamine ning Kultuurikatla kui keskkonna loomekeskuseks kujundamine (Kultuurikatel on platvorm, sh Tallinna Kultuurikatla hoone ja ümbruskond), Kultuurikatla arendamine nüüdiskultuuri, kultuuriekspordi ja piirkondlikuks loomemajanduse arenduskeskuseks, atraktiivseks linnaruumiks ning hariduse ja vabaajakeskuseks.

Koostööpartnerid

SA Tallinna Kultuurikatlal oli kõige tihedam koostöö 2017. aastal Riigikantseleiga. Head partnerid on Tallinna linn, Linnakantselei finantsteenistus, Kultuuriamet, Ettevõtlusamet, Linnaplaneerimisamet, Munitsipaalpolitsei ning Põhja Tallinna Linnaosa valitsus. Samuti teeme koostööd Ettevõtluse Arendamise Sihtasutusega, Kultuuriministeeriumi ja teiste kultuuri ning loomemajanduse alaste organisatsioonidega Eestis ja välismaal sh. Creative Fuel OÜ, Division AS, ADM Interactive OÜ, Age Reklaam OÜ, OÜ Tark Bakter, Makerlab Tallinn MTÜ, Eesti Arhitektuurikeskus MTÜ, Loov Eesti, Eesti Disainikeskus MTÜ jpt.

Kultuurikatlas EL projektide toel alustatud ettevõtted on jätkusuutlikud, arenevad ettevõtetena ning loovad uusi töökohti. SA Tallinna Kultuurikatel võitis 2016. aastal Riigikantselei korraldatud Euroopa Liidu eesistumisaja ruumiprogrammi konkursi. 4. novembril (2016) sõlmis Kultuurikatel Riigikantseleiga lepingu mille alusel läks osa Kultuurikatla hoonest Riigikantselei kasutusse Eesti EL eesistumise ürituste läbiviimiseks, perioodil 20.06.2017- 2.11.2017. Riigikantselei kasutusse läksid Kultuurikatla sündmusruumid A, B ja C korpuses ning bürooruumid Kultuurikatla A korpuses. Seoses eelmainitud olukorraga toimusid Kultuurikatla tegevuses ajutised ümberkorraldused, mis puudutasid ka EAS-i rahastatud projektitegevusi Kultuurikatlas. EU 32927 (loomemajandus) – projektitegevused jätkusid Kultuurikatlas.

Loomeagentuuride töö jätkamiseks ehitas Kultuurikatel välja büroopinnad hoone D-korpuses (valmisid mais 2017). D- korpusesse kolisid ajutiselt loomeagentuuride töötajad A-korpusest (50 töökohta), B ja C korpuses asuvad u 120 loomemajanduslikku töötajat jätkasid tegevusi tavapärasel töökohtadel. EU 32957 (Eesti Arhitektuurikeskuse arendamine) - Arhitektuurikeskuse tegevused jätkusid, ajutiselt renditud asenduspindadel väljaspool Kultuurikatelt.

Juhtimine

SA Tallinna Kultuurikatlal oli aastal 2017 seitsme liikmeline nõukogu. Juhatas on ühe liikmeline.

2017. aasta lõpu seisuga töötas sihtasutuses töölepingu alusel 12 töötajat. 2017. aastal moodustasid sihtasutuse tööjõukulud 432 411 eurot.

Olulisemad sündmused 2017. aastal

Riigikantselei korraldas Kultuurikatlas 20. juunist kuni 2. novembrini 36 kõrgetasemelist sündmust ning novembris ja detsembris veel 6 üritust. Üritustel osales ca 34 000 inimest, kellest 27 000 olid väliskülalised sh. välisajakirjanikud. ERR tootis kokku 400 tundi teleülekandeid, millest 42 olid otseülekandena televisioonis. Kõige

enam jälgiti otseülekandeid Tallinna digitaalvaldkonna tippkohtumise ajal – kokku 94 402 vaatajat. Kultuurikatla üüritulu eesistumisüritustelt oli 873 500 eurot. Riigikantselei ja Euroopa Liidu ametnikud hindasid Eesti eesistumisperioodi õnnestunuks. Kultuurikatla meeskonnale oli suureks tunnustuseks infrastruktuuri tõrgeteta toimimise ja ürituste toimumise sujuva ning ohutu teenindamise tagamine.

Kultuurikatlas toimusid kõrgetasemelised EL sündmused:

- 29.–30.06.2017 Eesti Euroopa Liidu Nõukogu eesistumise avaüritused.
- 29.–30.06.2017 Volinike kolleegiumi visiit, komisjoni presidendi Jean-Claude Junckeri ja Eesti peaminister Jüri Ratase pressikonverents, otseülekanne Euroopasse.
- 03.–04.07.2017 Regioonide Komitee keskkonna, kliimamuutuste ja energeetika komisjon ja Eesti ELi nõukogu eesistumine.
- 06.–07.07.2017 Justiits- ja siseministrite mitteametlik kohtumine.
- 11.–12.07.2017 Strateegilise sisserände, piiride ja varjupaigakomitee ning varjupaiga- ja rändeküsimuste kõrgetasemelise töörühma mitteametlik kohtumine.
- 13.–14.07.2017 Keskkonnaministrite mitteametlik kohtumine.
- 17.–17.07.2017 Digitaalse ühtse turu andmete vaba liikumise konverents.
- 18.07.2017 Konkurentsivõime ja telekommunikatsiooni ministrite mitteametlik kohtumine.
- 19.–20.07.2017 Tööhõive-, sotsiaal- ja pere- ja soolise võrdõiguslikkuse ministrite mitteametlik kohtumine.
- 20.–21.07.2017 Terviseaministrite mitteametlik kohtumine.
- 21.–22.07.2017 Terviseatašeede kohtumine. Tööhõive, sotsiaalpoliitika, tervise- ja tarbijaküsimuste nõukogu.
- 24.–25.07.2017 Konkurentsivõime eest vastutavate ministrite mitteametlik kohtumine (teadusuuringud).
- 23.08.2017 Totalitaarsete režiimide ohvrite mälestusüritus. Justiits- ja siseküsimuste nõukogu.
- 31.08–01.09.2017 Regioonide Komitee juhatuse kohtumine.
- 03.–05.09.2017 Põllumajanduse erikomitee esindajate kohtumine.
- 03.–05.09.2017 Põllumajandus- ja kalandusministrite mitteametlik kohtumine. (AGRI-FISH). Põllumajanduse ja kalanduse nõukogu.
- 06.–08.09.2017 Andmekaitse konverents. Justiits- ja siseküsimuste nõukogu.
- 06.–08.09.2017 Kaitseministrite mitteametlik kohtumine ja välisministrite mitteametlik kohtumine.
- 11.09.2017 Arengukoostöö ministrite mitteametlik kohtumine.
- 13.–14.09.2017 Tulevikutöö konverents „Uus reaalsus, uued lahendused“. Tööhõive, sotsiaalpoliitika, tervise- ja tarbijaküsimuste nõukogu.
- 15.–16.09.2017 Majandus- ja rahandusministrite mitteametlik kohtumine (ECOFIN).
- 19.09.2017 Euroopa tuleviku elektrituru konverents. Transpordi, telekommunikatsiooni ja energeetika nõukogu.
- 19.–21.09.2017 Energeetika- ja transpordiministrite mitteametlik kohtumine.
- 29.09.2017 Digitaalvaldkonna tippkohtumine Tallinnas. Osalesid pea kõik Euroopa riigijuhid.
- 04.10.2017 E-partnerluse konverents „E-valitsuse usaldamine ELi idapartnerluse riikides“.

- 05.10.2017 Idapartnerluse digitaalmajanduse ministrite kohtumine. Konkurentsivõime nõukogu.
- 09.–10.10.2017 Rahvusriigid või liikmesriigid? Uued nägemused Euroopa Liidust
- 12.10.2017 Tippteaduse konverents. Konkurentsivõime nõukogu.
- 16.–18.10.2017 Kõrgetasemeline e-tervise konverents „Tervishoid digiühiskonnas. Digiajastu meie tervise teenistuses“.
- 19.–20.10.2017 e-õiguskeskkonna konverents. Justiits- ja siseküsimuste nõukogu.

Püsiüripindadel töötavad nii sise- kui välisturule eksportteenuseid pakkuvad loovagentuurid (koondnimetusega Creative Fuel), üle 170 loomemajanduse sektori töökohaga.

Mobiilireklaamide platvorm Adcanvas

Adcanvas on Kultuurikatla idufirmadest kõige pikemaajalisem projekt. Selle näol on tegemist alustehnoloogia ja iseteenindusplatvormiga, mis võimaldab luua maailma kõige interaktiivsemaid (loe: efektiivsemaid) mobiilireklaame. Nii nagu igapäevaelugi on nutiseadmed raputamas reklaamimaailma, on see vaieldamatult kõige kiiremini kasvav valdkond meediamaaistikul. Adcanvase tiim usub, et mobiilireklaamide tulevikku ehitatakse täna just Kultuurikatlas. Tallinnas on tehtud reklaame tuntud brändidele üle maailma ning kõik kliendid, olgu USA-s või Hiinas, on nõus – tegemist on parima turul oleva mobiilireklaamide tehnoloogiaga.

Adcanvase meeskonna suurim väljakutse on eelis realiseerida – 2017. aastast on võetud sihikule suured reklaamiturud (USA, Suurbritannia, Saksamaa) ning ettevõtte juhtimise võttis üle Alex Rahaman, kellel on pikaajaline kogemus rahvusvaheliste reklaamitehnoloogia ettevõtete käivitamisel ja juhtimisel. Rahaman juhib ettevõtet Londonist alates 2017. aasta aprillist. Adcanvase müügiagentide võrgustik on eri riikides järjest kiiremini kasvamas ning tiim valmistub suureks läbimurdeks.

Digireklaamide platvorm Frank.ai

Frank.ai sai alguse Kultuurikatla idufirmade kiirendis eesmärgiga aidata väikeettevõtetel ennast veebis turundada. Paljud väiksemad ettevõtted näevad enda kasvupotentsiaali veebipoe müükides, kuid vähesed omavad teadmist, kuidas kliendid enda veebipoodi tuua.

Frank.ai on automatiseeritud digiturunduse spetsialist, kelle ülesanne on kasvatada kliendi äri veebis. Frank'i aju on ühendatud maailma suurte reklaamiplatvormide nagu FB, Google, Instagram jt ning ta automatiseerib kliendi otsustusprotsessi ja reklaamiostu. Franki kasutamiseks ei pea omama eelnevat digiturunduse kogemust ning kampaania käivitamine võtab kõigest 5 minutit.

Franki.ai meeskond on hetkel jagatud USA ja Tallinna kontoritesse. Värskest on lõpetatud USAs idufirmade kiirendi programm ning hetkel fookuseeritakse USA müügiorganisatsiooni ülesehitamisele.

Video As A Service ehk VAAS

VAAS ehk Video As A Service on uut moodi agentuur, mille teenuste keskmeks on video produktsioon ja videosisu levitamine. Tänu nutikale planeerimisele suudetakse efektiivselt toota kliendi sihtgrupile relevantset videosisu ja levitada seda kanalites kus sõnum kõige efektiivsemalt sihtgrupini jõuab. Fakt, et planeeritakse ise ka kanalid kus toodetavat videosisu levitama hakatakse, annab võimaluse juba filmimisel arvestada erinevate kanalite iseärasustega. Ühe võttepäevaga saab salvestada ca kvartali jagu videosisu, millest hiljem monteeritakse kiiresti erineva sõnumi ja formaadiga klippe. Klientidele antakse jooksvat analüütikat sisu toimimise kohta erinevates kanalites ja tehakse ettepanekuid sisu või kanalite valiku parendamiseks.

VAASis on koos reklaamiagentuuri loovus, meediaagentuuri täpne sihtimine ja produktsioonifirma oskus luua ilusat liukuvat pilti. Pakutakse lahendust nendele ettevõtetele, kes ei näe vajadust mitme erineva turunduspartneri kasutamiseks ja nendele, kes pööravad erilist tähelepanu videosisu efektiivsusele.

Uued projektid pidevalt idanemas

Augustist 2017 alustas Kultuurikatlas tööd meediaagentuuride maastikku uuendav MIXD. Projekti asutajaks ja vedajaks on Meelis Eesoja, kes on eelnevalt töötanud Inspired UM-s ning viimased 7 aastat Media House digitaalmeedia ja arendusjuhina. MIXD on ellu kutsutud ideega ehitada meediateenus, mis on dünaamiline ja pidevalt arenev – kaasates klienti ja loovmõtlejaid meedia protsessi ning ennekõike tarbija, mitte meediaostu keskne.

Ka Kultuurikatla keskkonna asutajaliikmed ning tunnustatud loovagentuurid Division, Age McCann ja ADM on tugevalt arengusse panustamas. Teenuse ja uute oskuste arendamise kõrval on investeeritud tehnoloogiasse, et kiiresti muutuval meediamaaistikul pidevalt konkurentsi teravaimas tipus püsida. Sageli ollakse leitud end olukorrast kus kliendi turunduskommunikatsiooni vajaduste tarvis peab teenust oluliselt ringi planeerima või oma tööriistakasti ümber ehitama. Selleks ollakse loodud mitmeid uusi üksusi, näiteks arendusosakond, mis tegeleb kuni 50% ulatuses sisemiseks kasutuseks mõeldud platvormide ja tööriistade arendusega ning seeläbi aitab tehnoloogia abil kliendi loov- ja meedialahendused efektiivseimal võimalikul moel tarbijateni viia. Samuti ollakse jõuliselt panustatud sisu- ja sotsiaalmeediaturunduse üksuse väljaarendamisse.

Igäühel on võimalik oma projekt Kultuurikatla loomemajanduskeskuses realiseerida. Kultuurikatlasse kolimisest on ettevõtted uute projektide kiiremasse arengusse panustatud läbi majasisese idufirmade programmi Elevator Startups. Kahe aasta jooksul läbi viidud agentuuride majasiseste ideede programmiga on selgunud, et Eesti loovidufirmadel on probleeme mitmetes valdkondades: puudub piisav tugistruktuur ideede väljaarendamiseks, head ideed ei jõua investoriteni ja puudub ligipääs väliskompetentsile. Esimese perioodi järel sõnastati missioon: aidata Eesti loovatel inimestel oma oskusi ja loovust läbi tehnoloogia skaleerida ja eksportida. Eesmärgiks on leida ja kasvatada kõrge potentsiaaliga loovettevõtlusega seotud ideid ja meeskondi, et aidata neil areneda edukateks rahvusvahelisteks ettevõteteks. Seega, alates 2017. aastast on Elevator Startups avatud kõigile loovtiimidele, kes soovivad oma idee tugeva kompetentsibaasiga programmi abil realiseerida. Programm kestab kuus kuud detsembrist juunini (2018), enne seda korraldati 2017. aasta lõpus Kultuurikatlas kolm kogukonnaüritust, Challenge Day ja Ideation Session.

Elevator Startups laiendas oma tegevust märkimisväärselt, avades projekti EU51406 raames inkubatsiooniprogrammi 12 uuele loov-startupile.

Elevator Startups esitleti 80 äriideed, neist 38-l aidati formuleerida oma "1-leht" (one-pager), mille põhjal valis Ekspertkogu välja 12 tiimi.

6- kuulisesse programmi valitud startuppidega alustati tööd detsembris:

ARTIKKEL.EE - loob kvaliteetset sisuturundusartikleid

BRANDLYSE - aitab mõõta, kuidas mõjuvad disainid inimestele, kasutades semiootikat.

CODY - õpetab põhikooliõpilasi koodima

GAGA - armas robotlemmikloom, tark kaaslane

MAKERY - mõjustajate (ingl. influencers) tööriist

MOCO SOCKS - 3 erinevat sokki pakis

JEEVES - tehisintellektil põhinev moestilist

VIDEO LEVELS - aitab viia videosisu kasutajateni

OPEROSE - innoveerib tööjõu erialaõpet AR-tehnoloogiat kasutades

TELEPOLLY - teleprogrammide hääletus

SHUUT - videoreklaamide tegemine minutitega

TIMECODE PEN - lihtsustab videoproduksiooni

Loomemajandusliku poole pealt toimusid Kultuurikatlas veel toiduteemalised loengud ning dokumentaalfilmide esitlused. Jätkusid tegevused MakerLabis, helistuudios ja toidulaboris. Suvisel perioodil maist kuni septembrini toimusid avalikud kontserdid ja sündmused Kultuurikatla aias Pada.

SA Tallinna Kultuurikatla teenuste müügitulu oli 2017. aastal prognoositust ca 31 % parem (1 701 189 eurot). Oktoobris kinnitati ka lisaeelarve, mis võimaldas soetada EL eesistumise jaoks spetsiaalselt Kultuurikatla tarbeks disainitud sisekujunduslahendusi.

Kokku toimus 2017. aastal Kultuurikatlas üle 270 sündmuse ja külastajate arv oli 135 000.

KOKKU üritusi 2017	272
Konverentsid	80
Galad	70
Seminarid ja koolitused	43
Muusikasündmused	30
Teatrietendused	7
Pildistamised, filmimised ja näitused	20
Festivalid	5
Laadad ja messid	17
Publiku arv kokku 2017	135 000

Kultuurikatla omaproduktsooniks olid mitmed tasuta avalikud, linnarahvale mõeldud sündmused ja loomemajandusvaldkonna loengud ning ekskursioonid. Kevadel toimus Muuseumiöö ja Kultuurikatla lahtiste uste päev, MELT konverents.

2017. aastal tekitas suuri ohutusälaseid muresid Kultuurikatla korsten. Korstna materjal ei ole külmakindel ja temperatuurimuutused ning tuuled põhjustavad kivitükikeste allakukkumist. Ohutuse tagamiseks paigaldasime mais korstnale „kivipüüduuri“ ja detsembris katsime korstna ülaosa peenesilmalise terasvõrguga (u. 40 m ulatuses).

Ettevõtte tegevjuhtkond hindab SA Tallinna Kultuurikatel 2017. aasta tegevusi kordaläinuks.

Sihtasutuse tegevuse rahastamine

Lisaks majandustegevusega teenitud vahenditele rahastas sihtasutuse tegevust 2017. aastal ka Tallinna linn.

	<u>2013</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Tegevustulud	4 976	4 503	7 584	1 653	2 940
Linnalt saadud tegevustoetused	500	585	345	500	300
Müüdnud tooted ja teenused			315	887	1 701
Tulem	4 092	3 426	6 670	86	886
Amortisatsioon ja ümberhindlus			215	637	646
Varade maht	9 872	13 331	19 433	19 427	20 231
Töötajate arv	12	12	12	12	12

*Toodud summad tuh EUR

Aasta 2017 oli Eesti EL eesistumisest tingitud erakorraliste tuludega ja ka erakorraliste kuludega majandusaasta- EL eesistumine andis u 400 tuhat eurot täiendavat kasumit.

Sihtasutuse 2017. aasta tegevuste tulemusena kujunes tegelikuks aruandeaasta tulemiks 886 833 eurot.

Tulevikku vaadates on Kultuurikatlal plaan alates 2018. aastast saada hakkama Tallinna tegevustoetusest.

Eesmärkide täitmine

2017. aasta põhieesmärgiks olid Kultuurikatla kui sündmusmaja rahvusvahelisuse tõstmine.

- Uue (D) korpuse ja avatud linnaväljaku kasutuselevõtt juunis.
- Eesti EL eesistumise aja edukaks läbiviimiseks hoonega seoses vajalike tugiteenuste korraldamine.
- Rahvusvaheliste konverentside korraldamine.
- Turismiobjekti aastaauhinna võitmine.

- Linnarahvale avatud sündmuste korraldamine (Muuseumiöö avatud ukseid, ekskursioonid linnakodanikele, klaasikunstnike aastanäituse väljapanek, Katla aia sündmused suvel).
- Valmisid Kultuurikatla ajalugu käsitlevad dokumentaalfilmid (kolm osa: Elekter, Soojus ja Kultuur). Filme saab vaadata kodulehelt, youtubist ning hoones asuvatelt ekraanidelt.
- Kodulehe kaasajastamine ning täiustamine droonivideote ja 3D tuuridega, ruumiplaanide joonised.
- Põhjaliku, ruumijooniseid ja mõõtmeid kajastava infobrozhüüri väljaandmine.
- Esialgse äriplaani koostamine aastani 2021.

2017. aastaks püstitatud eesmärgid said täidetud ja tulude teenimise seisukohast isegi ületatud.

2018. aasta eelarve on konservatiivne ja nõukogu poolt 05.12.2017 kinnitatud. Püsiüürnike nimekiri on täienenud: valminud D- korpuses on kodu leidnud ARS Projekt OÜ ja D- korpuse kontori- ja sündmusruumid kajastuvad tulude poolel suurusjärgus 10 000 eurot/kuus +km.

2018. aastaks on 80% Kultuurikatla sündmusruumidest juba broneeritud. Huvi meie ruumide vastu on jätkuvalt suur.

SA Tallinna Kultuurikatel on jätkusuutlik ja eluvõimeline ettevõtte.

<u>Lähteandmed eurodes</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Käibevara	848 121	515 876
Lühiajalised kohustised	775 230	857 624
Varad	20 231 179	19 426 739
Ettemaksud	32 577	42 421

Finantssuhtarv	Valem	2017	2016
<u>Lühiajalise maksevõime suhtarvud</u> ehk likviidsuse suhtarvud			
Puhas käibekapital ehk töökapital	Käibevara-Lühiajalised kohustised	72 891	-341 748
Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja	Käibevara / Lühiajalised kohustised (kordades)	1,09	0,60
Likviidsuskordaja	Käibevara-varu-ettemaksud/lühiajalised kohustised	1,05	0,55

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	779 223	425 480	
Nõuded ja ettemaksed	68 898	90 396	2
Kokku käibevarad	848 121	515 876	
Põhivarad			
Kinnisvarainvesteeringud	17 124 121	16 634 345	3
Materiaalsed põhivarad	2 258 937	2 276 518	4
Kokku põhivarad	19 383 058	18 910 863	
Kokku varad	20 231 179	19 426 739	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	775 230	857 624	6
Kokku lühiajalised kohustised	775 230	857 624	
Kokku kohustised	775 230	857 624	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	18 569 115	18 483 648	
Aruandeaasta tulem	886 834	85 467	
Kokku netovara	19 455 949	18 569 115	
Kokku kohustised ja netovara	20 231 179	19 426 739	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	1 210 000	766 420	
Tulu ettevõtlusest	1 701 189	886 505	8
Muud tulud	29 480	150	
Kokku tulud	2 940 669	1 653 075	
Kulud			
Jagatud annetused ja toetused	-1 757	0	
Mitmesugused tegevuskulud	-968 734	-528 902	9
Tööjõukulud	-432 411	-400 099	10
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-646 453	-637 047	
Muud kulud	-4 480	-1 560	
Kokku kulud	-2 053 835	-1 567 608	
Põhitegevuse tulem	886 834	85 467	
Aruandeaasta tulem	886 834	85 467	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	886 834	85 467	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	646 453	637 047	3,4
Muud korrigeerimised	-910 000	-261 909	
Kokku korrigeerimised	-263 547	375 138	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	21 498	-7 813	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	31 102	11 268	
Kokku rahavood põhitegevusest	675 887	464 060	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-1 193 555	-520 330	
Tasutud kinnisvarainvesteeringute soetamisel	-38 589	-642 514	
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	910 000	856 640	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-322 144	-306 204	
Kokku rahavood	353 743	157 856	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	425 480	267 624	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	353 743	157 856	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	779 223	425 480	

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2015	18 483 648	18 483 648
Aruandeaasta tulem	85 467	85 467
31.12.2016	18 569 115	18 569 115
Aruandeaasta tulem	886 834	886 834
31.12.2017	19 455 949	19 455 949

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Tallinna Kultuurikatel 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti Finantsaruandluse standardi kohaselt. Eesti Finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täpsustab raamatupidamise seaduse § 34 lõike 4 alusel kehtestatud valdkonna eest vastutava ministri määrus (edaspidi toimkonna juhend või lühendatult RTJ) ning Avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhend.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Sihtasutuse Tallinna Kultuurikatel kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes ja täismahus.

Raha

Raha ja raha ekvivalendina kajastatakse lühiajalisi (kuni 3-kuulise tähtajaga soetatud) kõrge likviidsusega investeeringuid, mida on võimalik konverteerida teadaoleva summa raha vastu ning mille puhul puudub oluline turuväärtuse muutuse risk, sh. kassas ja panga arvelduskontodel olev raha, kuni 3-kuulise tähtajaga deposiidid ning intressiturufondi osakud. Raha ja selle ekvivalendina kajastatakse bilansis raha kirjel arvelduskontode jääk.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded on bilansis kajastatud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest.

Kinnisvarainvesteeringud

Kinnisvarainvesteeringuna on kajastatud kinnisvaraobjekte (maa ja välja ehitatud rajatised), mida ettevõtte hoiab rendi eesmärgil ja mida ei kasutata enda majandustegevuses.

Kinnisvarainvesteering võetakse bilansis algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis sisaldab ka soetamisega otseselt seonduvaid tehingutasusid (s.o notaritasud, riigilõivud, nõustajatele makstud tasud ja muud kulutused, ilma milleta ei oleks ostutehing tõenäoliselt aset leidnud). Edasi kajastatakse kinnisvarainvesteeringuid soetusmaksumuse meetodil analoogselt materiaalse põhivaraga. Parendustega seotud kulutused on lisatud kinnisvarainvesteeringu soetusmaksumusele ainult juhul, kui need vastavad kinnisvarainvesteeringu mõistele ja osalevad tõenäoliselt tulevikus majandusliku kasu tekitamisel. Kulutused, mis taastavad objekti algset väärtust (näiteks remont, hooldus ja muud sarnased kulutused) on kajastatud aruandeperioodi kuludes.

Kinnisvarainvesteeringuna arvel olevaid rajatise amortiseeritakse analoogselt muu põhivara koosseisu kuuluvate sarnaste rajatistega.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 5000 eurost ja kasuliku elueaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt kasulikule elueale.

Arvelevõetud materiaalse põhivaraga seotud hilisemad väljaminekud (näiteks mõne varaobjekti teatud osade asendamine) lisatakse varade bilansilisele väärtusele siis, kui on täidetud järgmised kriteeriumid: (a) on tõenäoline, et sihtasutus saab sellest tulevikus majanduslikku kasu ning (b) nende soetusmaksumust on võimalik usaldusväärselt mõõta. Asendatud osad kantakse bilansist välja. Kõik teised väljaminekud kajastatakse kuludena perioodil, mil vastavad kulutused tehti.

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast. Sihtasutuses kasutusel olevate põhivarade kulumi normid on vahemikus 20-30%.

Vara amortiseerimine lõpetatakse kui vara lõppväärtus, milleks on summa, mida kontsern saaks vara võõrandamisel täna, juhul kui vara oleks sama vana ja samas seisukorras, nagu ta on eeldatavasti tema kasuliku eluea lõppedes, ületab tema bilansilist jääkmaksumust.

Materiaalse põhivara amortisatsioonimeetodid, -normid ja lõppväärtused vaadatakse üle vähemalt iga majandusaasta lõpul ja kui uued hinnangud erinevad eelnevatest, kajastatakse muutused raamatupidamislike hinnangute muutustena, s.t edasiulatuvalt.

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 5000 eurost. Immateriaalset põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Hooned ja rajatised	10-50 aastat
Kinnisvarainvesteeringud	10-50 aastat
Muud materiaalsed põhivarad	2-15 aastat

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle ettevõttele.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna ja tuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele ja töövõtjatele ning maksuvõlad) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Finantskohustise kajastamine lõpetatakse siis, kui see on tasutud, tühistatud või aegunud.

Lühiajaliste kohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi kohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisest saadud tulu kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, st. saadud toetusi ja kulu kajastatakse kasumiaruandes eraldi ridadel.

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk. Kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna hetkel, kui selle laekumine on kindel või on juba laekunud, Sihtasutus on täitnud sihtfinantseerimisega seonduvaid lisatingimused ning teinud kulutused, mille hüvitamiseks antud toetus on mõeldud.

Toetust kajastatakse bilansis esmakordselt raha ülekandmisel või laekumisel või sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustuste, tulude ja kulude arvelevõtmise kuupäeval.

Sihtfinantseerimise andjad ja vahendajad kajastavad antud ja vahendatud sihtfinantseerimist kuludes (vahendajad ka tuludes) samades perioodides kui toetuste saajad.

Põhivara sihtfinantseerimise andmist ja vahendamist kajastatakse kuludes (vahendajad ka tuludes) sellel perioodil, millal toetuse saaja kajastab põhivara soetamise.

Sihtfinantseerimist põhivara soetamiseks kajastatakse toetus tuluna põhivara soetamise perioodil vastavuses IPSAS 23 (Revenue from Non-Exchange Transactions (Taxes and Transfers))põhimõtetele.

Kui sihtfinantseerimise saajal on aasta lõpu seisuga sihtfinantseerimisega seotud nõudeid või kohustisi sihtfinantseerimise andja või

vahendaja ees, esitab sihtfinantseerimise saaja andjale või vahendajale sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustuste, tulude ja kulude kohta aasta lõpu seisuga teatise hiljemalt järgmise aasta 31. jaanuariks.

Mittesihtotstarbeline finantseerimine

Mittesihtotstarbelist finantseerimist kajastatakse tuluna hetkel, kui toetus on laekunud. Mittesihtotstarbelist finantseerimist kajastab toetuse saaja tuluna (kontorühm 352) laekumise hetkel ja toetuse andja kuluna (kontorühm 452) toetuse ülekandmise hetkel. Sihtasutusele lepingu alusel ülekantav mittesihtotstarbeline tegevustoetus kantakse tuludesse laekumise hetkel. Mittesihtotstarbelise toetusena käsitletakse saadud vahendeid, mille kohta ei esitata otseselt aruannet teostatud kulutuste kohta.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Pikaajaliste teenuslepingute tulude ja kulude kajastamisel kasutatakse valmidusastme meetodit.

Kulud

Tegevuskuludena näidatakse sihtasutuse tegevusega seotud kulusid. Kulud kajastatakse tekkepõhiselt perioodis, mille eest kulu arvestati.

Tegevuskulud jagunevad:

- a) tööjõukulud- hõlmavad töötasu, maksu- ja erisoodustuse kulusid;
- b) majandamiskulud- on kõik põhitegevusega seotud kulud;
- c) antud toetused ja sihtfinantseerimine- kultuuriprojektide finantseerimine ja ettevõtluse toetamine;
- d) muud kulud- kajastatakse maksu-, lõivu-, intresside ja kursivahedest tekkinud kulusid.

Maksustamine

SA Tallinna Kultuurikatel on alates 2010. aasta 1. maist käibemaksukohuslane.

Seotud osapooled

Seotud osapool on isik või ettevõtte, kes on seotud SA Tallinna Kultuurikatel (edaspidi Ettevõtte) sel määral, et nendevahelised tehingud ei pruugi toimuda turutingimustel.

* Isik või selle isiku lähedane pereliige (st pereliige, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu, näiteks abikaasa, elukaaslane või laps) on seotud Ettevõttega, kui see isik:

- (a) on Ettevõtte või selle emaettevõtte juhtkonna liige (st isik, kellel on volitused ettevõtte tegevuse kavandamiseks, juhtimiseks ja kontrollimiseks otseselt või kaudselt, ning kes kannab selle eest vastutust); või
- (b) omab valitsevat või olulist mõju Ettevõtte üle (näiteks läbi aksia osaluse).

* Ettevõtte on seotud teise ettevõttega, kui kehtib üks või mitu järgmistest tingimustest:

- (a) teine ettevõtte ja Ettevõtte on ühise valitseva mõju all (st nad on kas sama kontserni liikmed või samal isikul on nende üle valitsev mõju (või selle isiku lähedasel pereliikmel));
 - (b) üks ettevõtte on kolmanda osapoole (kelleks võib olla nii ettevõtte kui isik) valitseva mõju all olev ettevõtte ja teine ettevõtte on selle kolmanda osapoole (juhul kui kolmandaks osapooleks on isik, siis selle isiku või tema lähedase pereliikme) olulise mõju all olev ettevõtte;
 - (c) teine ettevõtte omab Ettevõtte üle valitsevat või olulist mõju;
 - (d) teine ettevõtte on Ettevõtte valitseva või olulise mõju all;
 - (e) teised ettevõtted, mille üle Ettevõtte emaettevõtte juhtkonna liige (või nende lähedased pereliikmed) omavad valitsevat või olulist mõju;
 - (f) teised ettevõtted, mille juhtkonda kuuluvad isikud (või nende lähedased pereliikmed), kes omavad valitsevat või olulist mõju Ettevõtte üle.
- Võimalike seotud osapoolte vaheliste suhete tuvastamisel peab arvesse võtma suhte sisu, mitte ainult selle õiguslikku vormi."

Sündmused pärast aruandekuupäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustiste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmsesid aruandekuupäeva, 31. detsembri 2017 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Aruandekuupäeva järgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustiste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	36 321	36 321
Ostjatelt laekumata arved	36 798	36 798
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-477	-477
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	32 577	32 577
Kokku nõuded ja ettemaksed	68 898	68 898
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	47 975	47 975
Ostjatelt laekumata arved	47 975	47 975
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	42 421	42 421
Kokku nõuded ja ettemaksed	90 396	90 396

Lisa 3 Kinnisvarainvesteeringud

(eurodes)

Soetusmaksumuse meetod		
	Ehitised	Kokku
31.12.2016		
Soetusmaksumus	17 446 411	17 446 411
Akumuleeritud kulum	-812 066	-812 066
Jääkmaksumus	16 634 345	16 634 345
Ostud ja parendused	38 589	38 589
Amortisatsioonikulu	-464 944	-464 944
Ümberliigitamised	916 131	916 131
31.12.2017		
Soetusmaksumus	18 401 131	18 401 131
Akumuleeritud kulum	-1 277 010	-1 277 010
Jääkmaksumus	17 124 121	17 124 121

	2017	
Kinnisvarainvesteeringutelt teenitud renditulu	240 271	
Kinnisvarainvesteeringute otsesed haldamiskulud	599 316	

Vara klassis "Kinnisvarainvesteeringud" oli kajastatud sihtasutusele kolmekümneks aastaks tasuta kasutusse antud Põhja pst 27a kinnistu ja Põhja pst 35 kinnistu ja Tallinna Kultuurikatla ehitus ja rekonstrueerimine.

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Ehitised	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	Kokku
31.12.2016					
Soetusmaksumus	1 705 428	126 000	471 332	336 169	2 638 929
Akumuleeritud kulum	-69 613	-39 111	-253 687	0	-362 411
Jääkmaksumus	1 635 815	86 889	217 645	336 169	2 276 518
Ostud ja parendused	0	38 509	78 577	962 973	1 080 059
Amortisatsioonikulu	-56 048	-26 201	-99 260	0	-181 509
Ümberliigitamised	383 011	0	0	-1 299 142	-916 131
Ümberliigitamised lõpetamata projektidest	383 011	0	0	-383 011	0
Ümberliigitamised kinnisvarainvesteeringutega	0	0	0	-916 131	-916 131
31.12.2017					
Soetusmaksumus	2 088 439	164 509	549 909	0	2 802 857
Akumuleeritud kulum	-125 661	-65 312	-352 947	0	-543 920
Jääkmaksumus	1 962 778	99 197	196 962	0	2 258 937

Vara klassis "Ehitised" on kajastatud sihtasutusele kolmekümneks aastaks tasuta kasutusse antud Põhja pst 27a kinnistu ja Põhja pst 35 kinnistu ehk Tallinna Kultuurikatla ehitus ja rekonstrueerimine.

Materiaalse põhivarana on ka kajastatud vara klassis "masinad ja seadmed" arvuti- ja serversüsteem ning Kultuurikatla ruumidesse paigutatud seadmed ja tehnika.

Lisa 5 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rendileandja

	2017	2016
Kasutusrenditulu	240 271	394 204
Järgmiste perioodide kasutusrenditulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2017	31.12.2016
12 kuu jooksul	500 872	408 165

Sihtasutusel on Kultuurikatla ruumides alates 2017. a lõpu seisuga viis püsirentnikku.

*Eesti Kaasaegse Kunsti Muuseum MTÜ, kelle igakuine üürimakse on 64 eurot;

*Eesti Arhitektuurikeskus MTÜ, kelle igakuine üürimakse on 3655,80 eurot.

Üürisumma on väja kujunenud mittetuludusühingu äriruumide väljaehitamisse tehtud kulutuste summast;

*Creative Fuel OÜ, kelle igakuine üürimakse on 26 504 eurot;

* Restoran Korsten „Armastus ja Hea Toit, kelle igakuine üürimakse on 5 610 eurot;

* ARS Projekt OÜ, kelle igakuine üürimakse on 5300 eurot.

*2017.aasta 20. juunist kuni 2. novembrini olid Kultuurikatla ruumid Euroopa Liidu Nõukogu eesistumise ajaks Riigikantselei kasutuses. Nimetatud perioodiks püsiklientidega sõlmitud lepingud olid peatatud.

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2017	2016
Kasutusrendikulu	70 879	39 145
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2017	31.12.2016
12 kuu jooksul	19 924	97 200

Kasutuse rendikulu sisaldab info- ja kommunikatsiooniseadmete ja kontori inventari rendikulu ning Arhitektuurikeskusele Euroopa Liidu eesistumise ajaks asenduspinnale ümberkolimisest tingitud üürikulud.

Järgmiste perioodide kasutusrendikuluna on kajastatud sülearvutite ja Mere pst 20b autoparkla üürikulu.

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	655 651	655 651
Võlad töövõtjatele	39 611	39 611
Maksuvõlad	23 018	23 018
Saadud ettemaksed	14 950	14 950
Tulevaste perioodide tulud	14 950	14 950
Tagatistasu	42 000	42 000
Kokku võlad ja ettemaksed	775 230	775 230
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	750 199	750 199
Võlad töövõtjatele	56 130	56 130
Maksuvõlad	13 758	13 758
Saadud ettemaksed	1 897	1 897
Tulevaste perioodide tulud	1 897	1 897
Tagatistasu	35 640	35 640
Kokku võlad ja ettemaksed	857 624	857 624

Võlad tarnijatele sisaldavad võlgu ehitusteenuste eest summas 580 599 eurot.

Lisa 7 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2017	2016
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	300 000	500 000
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	910 000	251 151
Urbact projekt tegevustoetus	0	2 635
EAS toetus põhivara sihtfinantseerimiseks	0	12 634
Kokku annetused ja toetused	1 210 000	766 420

Sihtotstarbelised annetused ja toetused on seotud Kultuurikatla tegevuse ja väljaehitamise toetamisega.

Tallinna Linnavolikogu 22. detsembri 2016. a määruse nr 28 "Tallinna linna 2016. aasta eelarve" lisa 3 "kulude eelarve" alusel on Sihtasutusele Tallinna Kultuurikatel 2017. aasta tegevuse toetuseks määratud 310 000 eurot.

19. jaanuaril 2017 allkirjastati Tallinna Kultuuriameti ja Sihtasutuse Tallinna Kultuurikatel vahel tegevustoetuse leping nr TKA-25/10, millega sätestati toetuse ülekandmise kord.

27. jaanuaril 2017 sõlmiti Tallinna Kultuuriameti ja Sihtasutuse Tallinna Kultuurikatla vahel D korpuse rekonstrueerimise toetuse leping summas 910 000 eurot.

Lisa 8 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2017	2016
Kultuuri- , kunstialane ja koolitustegevus	1 311 301	446 993
Üüri ja rendi tulud mitteiluruumidelt	240 271	394 204
Muu toodete ja teenuste müük	149 600	45 275
Kasutatud vara müük	17	33
Kokku tulu ettevõtlusest	1 701 189	886 505

Valdav osa tulu ettevõtlusest on Kultuurikatla allüürnikega sõlmitud üürilepingute alusel teenitud tulu, kohviku ruumide üüritulu ning Kultuurikatla ruumides korraldatud üritustelt sh Euroopa eesistumisega seotud sündmustega teenitud tulu.

Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes:
Eesti 1 691 737 eurot (2016: 869 233 eurot).

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2017	2016
Mitmesugused bürookulud	49 284	47 018
Lähetuskulud	3 429	1 879
Koolituskulud	2 775	5 132
Kinnistute, hoonete ja ruumide majandamiskulud	653 465	382 208
Sõidukite majandamiskulud ja transporditeenused	450	689
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	14 800	14 320
Inventari, seadmete majandamiskulud	49 358	58 424
Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	55 240	10 926
Mitmesugused majandamiskulud (tervishoiuteenused , toiduained,materjalid)	139 933	8 306
Kokku mitmesugused tegevuskulud	968 734	528 902

Mitmesuguste tegevuskulude kasv võrreldes 2016.aastaga on seotud 2017. aasta 20. juunist kuni 2. novembrini toimunud Euroopa Liidu eesistumisega. Majandamiskulude real on kajastatud allüürnike asenduspinna üürimise ja ümberkolimisega seotud kulud.

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	238 272	225 074
Sotsiaalmaksud	109 418	100 468
Juriidilise isiku ja kontrollorgani liikmed	81 506	74 207
Võlaõigusliku lepingu alusel töötavad isik	280	150
Erisoodustused ja maksud	2 935	200
Kokku tööjõukulud	432 411	400 099
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	12	12

Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:

Töölepingu alusel töötavad isikud 11 (2016: 11)

Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmed:

juhatuse liikmed 1 (2016: 1)

nõukogu liikmed 7 (2016: 7)

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Tallinna linn
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti Vabariik
Kontserni nimetus, millesse kuulub emaettevõtja	Tallinna linn
Riik, kus kontserni emaettevõtja on registreeritud	Eesti Vabariik

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2017		31.12.2016	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	3 445	4 920	3 077

2017	Ostud	Müügid
Olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	41 737	12 779

2016	Ostud	Müügid
Olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	23 256	17 714

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2017	2016
Arvestatud tasu	81 506	74 207

SA Tallinna Kultuurikatel aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

Tallinna konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted ja asutused, juhatuse ja nõukogu liikmed, eespool nimetatud isikute lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

Seisuga 31.12.2017 oli bilansis kohustisi Tallinna Linna konsolideerimisgruppi kuuluvate asutuste ees summas 3 445 eurot (2016: 3 077 eurot) ja nõudeid summas 0 eurot (2016: 4 920 eurot).

Samasse konsolideerimisgruppi kuuluvatelt Tallinna linna asutustelt osteti teenuseid kokku summas 41 737 euro ulatuses (2016: 23 256 eurot).

Samasse konsolideerimisgruppi kuuluvatele Tallinna linna asutustele müüdi teenuseid kokku summas 12 779 euro ulatuses (2016: 17 714 eurot).

2017. aastal kajastatud sihtfinantseerimise tuluna Tallinna Kultuuriametilt saadud investeeringutoetus 910 000 eurot (2016. aastal 251 251 eurot) ja saadud tegevustuluna 300 000 eurot (2016. aastal 500 000 eurot).

Lisa 12 Sündmused pärast aruandekuupäeva

Alates 2018. aastast ei ole sihtasutusele Tallinna linna eelarvest ette nähtud tegevustoetust, sest majandustegevus on aktiivne.

2018. aasta sihtasutuse eelarve on konservatiivne ja nõukogu poolt 05.12.2017 kinnitatud. Püsiüürnike nimekiri on täienenud, mille alusel on garanteeritud igakuine tulude laekumine.

2018. aastaks on 80% Kultuurikatla sündmusruumidest juba broneeritud. Huvi ruumide üritusteks broneerimise vastu on jätkuvalt suur.

SA Tallinna Kultuurikatel on jätkusuutlik ja eluvõimeline.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 07.03.2018

Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel (registrikood: 90009424) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LIINA OJA	Juhatuse liige	07.03.2018

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31. detsember 2017, tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, mis sisaldavad oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muud selgitavat informatsiooni.

Meie arvates kajastab lehekülgedel 12 kuni 25 raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31. detsember 2017 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Teostasime oma auditi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meile nende standarditega pandud kohustusi on täiendavalt kirjeldatud käesoleva aruande alalõigis „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas Eesti Vabariigis raamatupidamise aruande auditile kohalduvate eetikanõuetega ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt neile nõuetele. Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane, et olla aluseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhatus vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon sisaldab tegevusaruannet, kuid ei sisalda raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei esita selle kohta mitte mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga on meil kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seejuures, kas see lahkneb oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või teadmistest, mille auditi käigus omandasime, või kas see näib olevat muul viisil oluliselt väärkajastatud. Kui me teeme oma töö alusel järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, siis oleme kohustatud sellest asjaolust teavitama. Meil ei ole sellega seoses millestki teavitada.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhatus vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, ja sellise sisekontrolli eest, mida juhatus peab vajalikuks, et oleks võimalik koostada pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta raamatupidamise aastaaruanne.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhatus kohustatud hindama, kas ettevõtte suudab oma tegevust jätkata, esitama infot tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta, kui see on asjakohane, ja kasutama arvestuses tegevuse jätkuvuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhatus kavatseb ettevõtte likvideerida või selle tegevuse lõpetada või kui tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte finantsaruandlusprotsessi järelevalve eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise esinemisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) teostatud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Rahvusvaheliste auditeerimise standardite (Eesti) kohase auditi käigus kasutame kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi vältel. Lisaks:

- teeme kindlaks raamatupidamise aastaaruande pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid ja hindame neid, kavandame riskidele vastavad auditiprotseduurid ja teostame neid ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, informatsiooni tahtlikku esitamata jätmist või väärarvamust või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi jaoks asjakohasest sisekontrollist, et kavandada antud tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte selleks, et avaldada arvamust ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhatuse raamatupidamishinnangute ja nende kohta avalikustatud informatsiooni põhjendatust;
- teeme järelduse selle kohta, kas arvestuses tegevuse jätkuvuse alusprintsipi kasutamine juhatuse poolt on asjakohane ja kas hangitud auditi tõendusmaterjali põhjal esineb sündmustest või tingimustest tulenevat olulist ebakindlust, mis võib tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte jätkuva tegutsemise suhtes. Kui järeldame, et eksisteerib oluline ebakindlus, siis oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud informatsioonile või kui avalikustatud informatsioon on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad kuni vandeauditori aruande kuupäevani hangitud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad põhjustada seda, et ettevõtte ei jätkaks oma tegevust;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab selle aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi õiglasel viisil.

Vahetame informatsiooni nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, muuhulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute, kaasa arvatud auditi käigus tuvastatud märkimisväärsete sisekontrolli puuduste kohta.

/digitaalselt allkirjastatud/

Andris Jegers

Vandeauditori number 171

KPMG Baltics OÜ

Audiitorettevõtja tegevusluba nr 17

Narva mnt 5, 10117 Tallinn

7. märts 2018

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel (registrikood: 90009424) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANDRIS JEGERS	Vandeaudiitor	07.03.2018

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Teatri-, kontserdi- jms hoonete käitus	90041	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6532494
E-posti aadress	info@kultuurikatel.ee
Veebilehe aadress	www.kultuurikatel.ee