

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel

registrikood: 90009424

tänava/talu nimi, Põhja pst 27a
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 10415

telefon: +372 6532494

e-posti aadress: info@kultuurikatel.ee

veebilehe aadress: www.kultuurikatel.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	15
Bilanss	15
Tulemiaruanne	16
Rahavoogude aruanne	17
Netovara muutuste aruanne	18
Raamatupidamise aastaaruande lisad	19
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	19
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	22
Lisa 3 Kinnisvarainvesteeringud	23
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	24
Lisa 5 Kasutusrent	24
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	25
Lisa 7 Annetused ja toetused	26
Lisa 8 Tulu ettevõtlusest	26
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	26
Lisa 10 Tööjõukulud	27
Lisa 11 Seotud osapooled	27
Lisa 12 Sündmused pärast aruandekuupäeva	27
Aruande allkirjad	28
Vandeauditiitori aruanne	29

1. Organisatsiooni tutvustus ja andmed

Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel on universaalne loome- ja sündmuskeskus, mis asub Tallinna südalinnas. Põhitegevust kirjeldab EMTAK kood 90041 - Teatri-, kontserdi- jms hoonete käitus. Aasta aastalt suureneb nii riiklikult kui ka Tallinnale oluliste konverentside osakaal. Sihtasutuse asutajaks on Tallinna linn, sihtasutus on asutatud määramata ajaks.

Oktoobris 2011 otsustas Tallinna Linnavolikogu anda otsustuskorras Põhja pst 27a kinnistu koos sellel asuvate ehitistega 30 aastaks tasuta kasutada Sihtasutusele Tallinn 2011, mis oli Euroopa kultuuripealinn 2011 tegevusprogrammi teostamiseks ja elluviimiseks loodud organisatsioon. Kultuurikatel on arendusena Euroopa kultuuripealinna projekti jätkuprojekt. Jaanuaris 2012 otsustas Tallinna Linnavolikogu lõpetada Sihtasutus Tallinn 2011 tegevuse ning nimetada see ümber Sihtasutuseks Tallinna Kultuurikatel. Organisatsioon restruktureeriti ja seda vastavalt uuele strateegiale. 2015. aasta 8. juunil avati Kultuurikatla A korpus. 7. detsembril 2015 andis linnaplaneerimisamet kogu hoone kompleksile kasutusloa ning Kultuurikatel alustas tegevust täies ulatuses.

2. Põhikirjalised eesmärgid ja ülesanded

SA Tallinna Kultuurikatel on avalikes huvides asutatud eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses EV õigusaktidest, Tallinna linna õigusaktidest, sihtasutuse põhikirjast ning sõlmitud lepingutest.

Sihtasutuse põhieesmärk on koostöös eri organisatsioonidega mitmekesistada Tallinna ja Eesti kultuuri- ja loomemajandussektorit, sh hallata, majandada ja rekonstrueerida Tallinna Kultuurikatla hoonet ning toimida piirkondliku loomemajandusplatvormi ning silmapaistva ja ainulaadse sündmuskeskusena.

Kultuurikatel on alates avamisest 2015. aastal olnud majanduslikult iseseisev kultuuri- ja loomekeskus. See on haruldane tulemus ja seda tänu unikaalsele kontseptsioonile, kus Eesti ühed edukamad loovettevõtted on ankurrentnikena taganud stabiilse igakuise rahavoo, millele on lisandunud erinevate ürituste organiseerimisest saadav tulu.

Peamised pakutavad teenused on:

- sündmusruumide üürimine, üüritavat pinda oli 2022. aastal kokku 3008 m²;
- kontoripindade ja stuudiopindade üürimine loomemajandustegevusteks, üüritavat pinda oli 2022. aastal kokku 3 198 m²;
- loomemajandustegevuste arendamine platvormina – kontaktide vahendamine, kultuuri- ja haridusprogrammi kureerimine, sobivate üürnike leidmine loomemajanduspindadele, et tekiks valdkondadevaheline sünergia.

Lisateenused on:

- tehnilise teeninduse pakkumine;
- tehnilise inventari üürimine;
- muude lisateenuste müük ehk vahendamine (kommunaalteenused, koristus, kommunikatsiooniteenused, turundusteenused).

Kultuurikatel on avatud ja hoiab töös alustavatele ettevõtjatele mõeldud koolituse ja väikesemahulise tootmise tarbeks sisustatud loomelaboreid: Makerlab, toidulabor, heli- ja fotostudio. Kultuurikatlas

pakub Creative Elevaator OÜ alustavatele ettevõtetele inkubatsiooniteenust, programmi kandideerib igal aastal suur hulk ettevõtteid. Ligi 40% elujõulistest ettevõtetest jäävad töötama Kultuurikatla ruumidesse. Jätkusuutliku loome-ettevõtluse arendamise programmi huvides on tegevused planeeritud nii, et kulud (eelarves kajastatud kui „projektitegevuse kulud“) ei ületaks tulusid.

3. Aruandeaasta olulisemad sündmused - aasta 2022 eesmärgid ja nende täitmine

Seoses Covid viiruse leviku takistamiseks sätestatud piirangutega 2021. ja 2022. aasta esimestel kuudel ei lähtunud eelarve koostamisel pikaajalisest plaanist, vaid reaalsest olukorrast ja tulemusest sügisel 2021.

Tegelik olukord muutus majandusaasta 2022 jooksul nii palju, et ka lühiajalisi plaane ei osanud (ei saanud ette ennustada) eelarve muudatusteks vormida. Covidi piirangud lõppesid märtsis 2022, Vene - Ukraina sõda algas 24. veebruaril, mitmed planeeritud rahvusvahelised konverentsid jäid ära või lükkusid teadmata ajaks edasi. Elektrienergia hind muutus kuude lõikes üle 4 korra. Üldine elukalliduse tõus Eestis oli sügisel ja talve alguses üle 20 protsendipunkti (kuu võrdlustes eelmise aasta sama ajaga).

Tagasiulatuvalt saab öelda, et Kultuurikatel kasutas olukorda sündmusruumide turul äriselt arukalt, ajal kui konkurendid arvutasid ja muutsid igapäevaselt hinnakirja ja taganesid varasematest kokkulepetest, pidas Kultuurikatel juba sõlmitud lepingute ja pakkumiste tingimustest kinni, jätkas pakkumiste tegemist arvestades 15% hinnatõusuga ja saavutas suvel ning sügisel enneolematu, ligi 40% müügitulu kasvu. Eelarves planeeritud müügitulu oli 1 142 191 eurot ja seda ületati aasta kokkuvõttes 450 177 euroga, lõpptulemuseks seega 1 592 368 eurot.

Tulem * äriplaan/eelarve/tegelik	2021	2022	Tegelik täitmine
Äriplaanis kavandatud strateegia	176 635	192 438	
Eelarves kavandatud tulem **	45 565	48 266	48 266
Tegelikult realiseeritud tulem ***	112 961	250 741	n/a

* Tegevustulem, ei arvesta amortisatsiooni

** Eelarve täpsustab strateegias kavandatud.

*** Tegelikult realiseeruv tulem saab lõplikult selgeks pärast aastaaruande auditeerimise lõppu.

Sihtasutuse Tallinna Kultuurikatel (edaspidi Kultuurikatel) arvestas 2022. aasta tegevuste planeerimisel järgmisega:

1. kõik tegevused viiakse ellu ilma Tallinna linnalt tegevustoetust saamata, ehk tegutseda edukalt isemajandava ärimudelina;
2. olla atraktiivseim ja enim sündmuseid majutav sündmuskeskus ning kultuuri-, ekspordi- ja piirkondliku loomemajanduse arenduskeskus.

Sellest lähtuvalt püstitati järgmised strateegilised tegevuseesmärgid:

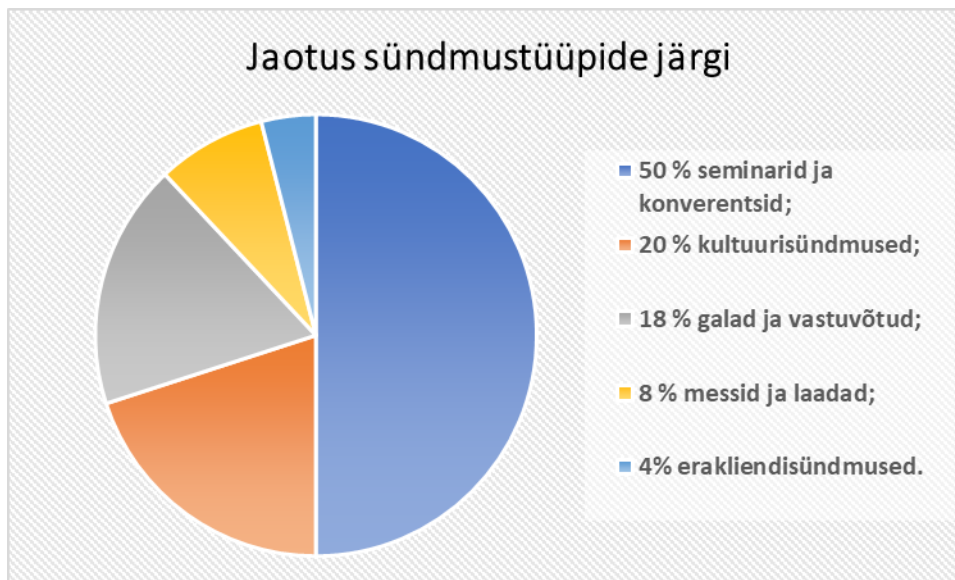
- 1) **Kultuurikatel on üks tuntuimatest ja enim hõivatumatest multifunktsionaalse ruumiprogrammi ja paindlike tailor-made – erilahenduste meetodil teenuseid disainiv sündmuskeskus Tallinnas ja Harjumaal.**

Eesmärk sai täidetud, sest inimesed olid kogunemispriirangutest väsinud. Kliente jagus kõigile.

Protsentuaalselt jagunesid sündmused:

- 50 % seminarid ja konverentsid;

- 20% kultuurisündmused;
- 18 % galad ja vastuvõttud;
- 8 % messid ja laadad;
- 4% erakliendisündmused.



Joonis 1: Kultuurikatla sündmused 2022.

Sündmuspäevade arv kordades 2022. aastal oli lõpptulemusena **288** ning ettevalmistuspäevade arv kordades **74** (sh nii tavasündmused, kui ka virtuaal- ja hübriidsündmused jm sündmused).

Sündmuseenuste müügitulemus ületas planeeritud 1,8 kordselt ning sündmusruumide üür koos sündmuse tehnilise teenindamisega tõi ettevõttele 940 706 eurot müügitulu, aasta algul kinnitatud eelarve oli 520 000 eurot.

Väga oluline osa heas müügitulemuses oli juulis toimunud Mindvalley suveülikooli toimumisel Kultuurikatlas. Kõik sündmusruumid ja lisaks mitmed ruumid Kultuurikatla kontoriüürnikelt olid 21 päevaks broneeritud. Kogu tehniline personal töötas kõigil päevadel võimete piiril. Kvaliteetse teenuse pakkumiseks kasutasime koostööpartnereid nii rendiseadmete kui ka tööjõu osas.

2) Kultuurikatel kasvatab rahvusvahelist tuntust ning rahvusvaheliste konverentside arvu.

Kultuurikatel on rahvusvaheliste äriturismi valdkonda kuuluvate konverentside korraldajatele asendamatu toimumiskoht. Seda vähemalt seniajani kuni Tallinnas ei ole kesklinna piirkonnas kaasaegsete konverentside korraldajate nõudmistele ja vajadustele vastavat konverentsikeskust. Kultuurikatel on täna ainuke sündmuskeskus kesklinnas, mille funktsionaalne ruumiprogramm võimaldab rahvusvahelistel, kuni 600 osalejaga konverentsikorraldajatel kavandada avarat näituse- ja toitlustusala ning planeerida mitmeid paralleelseid tegevusi (töötube, paralleelsessioone jne). Asukoht kesklinnas, funktsionaalne ruumiprogramm, unikaalne arhitektuurne lahendus ja teenuse kvaliteedi tagamisele orienteeritud professionaalne meeskond, tagavad Kultuurikatlale turul konkurentide seas tugeva positsiooni.

Kaasaegsed 500+ osalejaga konverentsid vajavad lisaks peasaalile ka vähemalt kuni 1300 m² expo- ja toitlustuspinda ning hulgi lisaruume paralleelseteks tegevusteks (paneelsaalid ja töötod). Paljude rahvusvaheliste konverentside korraldajate sõnul on Tallinna valikul toimumise sihtlinnana olnud

oluline roll ka Kultuurikatlal, kui põneval ja sobiva ruumiprogrammiga toimumiskohal. Kultuurikatlal on konverentside korraldajale pakkuda täna peasaalina Black Box saal (600 kohta teatristiilis), 1400 m² expo- ja toitlustuspinda (Katlede saal, Vahtänav koos Vahtänava saaliga) ning 16 lisaruumi (Väike saal, Stalker saal, Terrassisaal, D-saal jne).

2022. aastal toimusid Kultuurikatlas järgmised rahvusvahelised konverentsid: 8. Balti Radioloogide Konverents, Latitude59, Mindvalley University, Nordic testing Days, e-Governance Conference, Tallinn Digital Summit, 42nd International Congress of the European Association of Poisons Centres and Clinical Toxicologists, Euroopa Disainiauhindade konverents Beyond Design, 16th International Conference on Regional Social Security Forum for Europe/ 16th International Conference on Information and Communication Technology in Social Security; Tallinna Arhitektuuribiennaali raames toimunud TAB sümpoosium „SÖÖDAV“, The Third Global Conference for Media Freedom jne.

3) Kultuurikatel toetab loomeettevõtlust.

Kultuurikatel on avatud ja hoiab töös alustavatele ettevõtjatele mõeldud koolituse ja väikesemahulise tootmise tarbeks sisustatud loomelaboreid: Makerlab, toidulabor, heli- ja fotostuudio. Kultuurikatlas pakub Creative Elevator OÜ alustavatele ettevõtetele inkubatsiooniteenust, programmi kandideerib igal aastal suur hulk ettevõtteid. Ligi 40% elujulistest ettevõtetest jäävad töötama Kultuurikatla ruumidesse. Jätkusuutliku loomeettevõtluse arendamise programmi huvides on tegevused planeeritud nii, et kulud (eelarves kajastatud kui „projektitegevuse kulud“) ei ületaks tulusid.

Igapäevaselt edendame jätkuvalt põhikirjalisi eesmärke- loomemajanduse arendustegevuste teostamine ning erinevatele sündmuste korraldajatele ja Kultuurikatla püsirentnikele Kultuurikatla hoonega seotud teenuste pakkumine ja ka Kultuurikatla hoone kui loomekeskuse ja renoveeritud arhitektuurimälestise sihtotstarbeline arendamine ning hoonesse paigaldatud tehnoloogiliste seadmete heaperemehelik käigus hoidmine ja hooldamine.

4. Äriühingu/ sihtasutuse tegevuskeskkonna üldise (makromajandusliku) arengu ja selle mõju kirjeldus finantstulemustele

Poliitiline ja õiguslik keskkond

Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel tegevust reguleerivad järgmised seadused ja õigusaktid, millega organisatsioon peab igapäevaselt arvestama ja mida ta peab täitma:

- Sihtasutuste seadus;
- Riigivara seadus;
- Asutaja Tallinna linna õigusaktid;
- Raamatupidamise seadus;
- Tulumaksuseadus;
- Käibemaksuseadus;
- Sotsiaalmaksuseadus;
- Konkurentsiseadus;
- Reklaamiseadus;
- Tarbijakaitse seadus;
- Muinsuskaitse seadus;
- Riigihankeseadus;
- Etendusasutuste seadus.

Oluline on siinkohal välja tuua, et sihtasutus võib tegutseda üksnes oma põhikirjas sätestatud eesmärkidel ning kasutada oma tulusid üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. SA seadus ei võimalda omatulu teenimisel kasumi jaotamist (v.a. likvideerimisel ettenähtud korras). Samuti ei luba seadus sihtasutust ja mittetulundusühingut teist liiki juriidiliseks isikuks ümber kujundada.

Poliitmaastikul toimuva mõju organisatsioonile saab vaadelda otsese ja kaudse mõjuna.

a) Otsene mõju

Sihtasutus Tallinna Kultuurikatelt otseselt mõjutavad muutused poliitmaastikul. Sihtasutuse asutaja on Tallinna linn. Sihtasutus on eraõiguslik juriidiline isik, millel ei ole liikmeid ning mis on loodud vara valitsemiseks ja kasutamiseks põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Põhikirjalised eesmärgi suunad annab ette asutaja ehk Tallinna linn. Asutaja määrab ka nõukogu, mis kavandab sihtasutuse tegevust ning korraldab sihtasutuse juhtimist ja teostab järelevalvet sihtasutuse tegevuse üle. Nõukogu ja juhatuse vaheline koostöö oli 2022. aastal juhataja hinnangul konstruktiivne ning vastastikune koostöö eesmärkide püstitamisel oli igati sujuv. Kommunikatsioon nõukogu ja juhatuse vahel oli sihtasutuse hinnangul väga hea.

b) Kaudne mõju

Kaudselt mõjutavad SA Tallinna Kultuurikatelt Euroopa Liidu poliitilised muutused. Kuna sihtasutusel on ka rahvusvahelised kliendid ehk Kultuurikatel ekspordib oma teenuseid, siis nii Eesti kui ka Kultuurikatla jaoks on oluline, et EL püsiks stabiilsena ning ka pandeemiast väljumisel teeksid riigid omavahelist koostööd, mis avaldaks positiivset mõju turismi taastumisele. Nii Eesti kui ka Kultuurikatla jaoks on oluline majanduse, eeskätt (äri)turismi valdkonna kiire taastumine.

Majanduslik keskkond ja selle tuleviktrendid

2022. aasta esimeses kvartalis ei jõudnud tervisekriis Eestis veel lõppeda, kui algas Vene – Ukraina sõda e. julgeoleku- ja pagulaskriis.

2021. aastal alanud energiakandjate järsk hinnatõus kandus 2022. aastasse edasi ja jõudis toodete ning teenuste maksumusse ning veab ka palgatõusu survet. Eraisikud ja ettevõtted peavad vaatama kuidas kasvavate kuludega hakkama saada. Eesti Panga hinnangul Eesti majanduskasv aeglustub pärast kiiret taastumist ning tarbijahindade kiire kasv vaibub 2023. aasta teises pooles. Turismi- ja meelelahutussektor peab aga hakkama saama endiselt veel koroonakriisi mõjudega, mis samas pärsvivad turismiteenuste hinnakasvu. Ettevõtteid ja eratarbijaid on valusalt tabanud laenuintresside tõus (euribor ca 3% on tõstnud igakuised laenumaksed ligi kahekordseks- seda küll viimastel aastatel võetud laenude osas).

Sotsiaalne keskkond

Rahvastikuprognoozi järgi demograafiliselt Eestis elanikkond pidevalt väheneb ja vananeb, ülalpeetavate hulk tööealiste suhtes kasvab. Tallinna tööealine elanikkond on samas viimase kolme aasta jooksul püsinud suhteliselt stabiilsena ning järjest rohkem ettevõtteid registreerib end Tallinnasse, mis tähendab Kultuurikatlale uute potentsiaalsete klientide lisandumist. Samuti on Eestisse 2022. aastal lisandunud ca 50 000 ukraina sõjapõgenikku, kas nad lähevad sõja lõppedes tagasi, tuleb neid juurde ja milline on pikaajaline mõju Eesti rahvastikule paarikümne aasta perspektiivis, näitab aeg.

Tehnoloogiline keskkond ja makrokeskkonna uuemad trendid, mida jälgida

Kultuurikatlal tuleb olla kursis uuemate trendidega ja suundumustega, mis mõjutavad Kultuurikatla toimimist või mida Kultuurikatel saab veelgi paremaks toimimiseks ära kasutada.

Jälgida tuleb pidevalt arenguid võrguteenuste (kogu IT sektori) arenduses ning uuemaid trende ürituste tehnilise inventari arenduse vallas. Sündmustehnika arengus on pidevad edusammud, samuti tuleb hoida end kursis erinevate teadus – ja tehnoloogia valdkonna uudistega. Just nendest kiirelt arenevatest valdkondadest võib saada inspiratsiooni oma teenuste arendamiseks, sest tehnoloogia valdkonnas on toimunud ja jätkub kõige radikaalsem innovatsioon, millele on jõudsalt kaasa aidanud ka Covid pandeemia. Hübrüidsündmused on tulnud, et jääda. Lähtuvalt uuenenud trendidest alustasime Kultuurikatlas koostöös partneritega teenuse pakkumist virtuaal- ja hübrüidsündmustele juba pandeemia 1. aastal. 2021. aastal jätkasime tegevust ning 2022. aasta esimestel kuudel oli hoones vähe inimesi, kuid toimus arvestataval hulgal sündmusi.

Ka roheline mõtlemine on jätkuvalt trend. Inimesed teadvustavad järjest rohkem, et tänased otsused ja loodusressursside kasutamised on meie laste tuleviku arvelt. Inimeste teadlikkus enda ökoloogilisest jalajäljest aina kasvab ja pigem on trend liikumas suunas, et hoida see võimalikult väikesena ning eelistatakse tooteid ja teenuseid, mis lähtuvad samadest väärtustest. Lisaks uudsetele ehituslahendustele väärtustatakse aina rohkem vana asja konserveerimist ja säilitamist ning selle kombineerimist kaasaegsete lahendustega. Plaanis on hakata hoone keskkonnasõbralikumaks toimimiseks liikuma ülemaailmse sertifikaadi Green Key taotlemise suunas.

5. Äriühingu/sihtasutuse tegevuse hooajalisuse ja majandustegevuse tsüklilisuse kirjeldus

SA Tallinna Kultuurikatla tegevustest mõjutab hooajalisus just sündmusteenuste osutamist. Kõige populaarsemad sündmuskuud, mil korraldatakse nii konverentse, kontserte, galasid, vastuvõtte kui messe on aprill, mai, juuni, september, oktoober, november. Kõige keerulisem on müüa sündmusteenuseid sündmuskeskustel juulis ja augustis, sest korporatiiv- ja haridussündmuseid ei korraldata ning kultuurisündmuseid eelistatakse korraldada pigem välitingimustes.

6. Käesoleva ja järgnevat aastate arengusuunad

2023. aasta eelarve planeerimisel arvestasime eelkõige maksimaalse võimaluste ärakasutamise sündmusteenuste turul. Sisendhindade järsust tõusust tingituna on korrigeeritud ka sündmusteenuste müügihindu ca 15%. Aga peame arvestama ka asjaoluga, et sündmussektoris tehakse rahvusvaheliste suursündmuste puhul kokkuleppeid aasta ja kaks ette. Kulude ohjeldamiseks oleme fikseerinud elektri hinna „universaalteenusega“ aastaks 2023. Uuendame tehnikaparki ja motiveerime olemasolevaid professionaalseid töötajaid pingutama pikaajaliste kliendisuhete arendamiseks. SA Tallinna Kultuurikatel on jätkusuutlik ning eesmärk on ka edaspidi oma tegevuse rahastamiseks teenida vajalik kate oma põhitegevustest.

Sündmusruumid on 65% ulatuses 2023. aasta ajalisest mahust broneeritud ja 50 % broneeringutest juba lepingu sõlminud. 2023. aasta juulis on Kultuurikatla hoone taas täielikult Mindvalley suveülikooli kasutuses (see on ka loomemajanduse ja haridusprogrammi tipp-sündmuseks 2023. aastal). Tallinnale oluliste, „Euroopa rohepealinna“, ürituste läbirääkimised/broneeringud on jõudmas lepingute sõlmimise faasi. Sündmuspäevade arv kordades 2023. aastal on 300 ning ettevalmistuspäevade arv kordades on 80. Protsentuaalselt sündmustüüpide järgi on planeeritud 52 % seminare ja konverentse, 20% kultuurisündmusi, 16 % galasid ja vastuvõtte, 8 % messe ja laatasid, 4% erakliendisündmuseid.

Uute loome-ettevõtete tekkele ja arengule aitavad kaasa koolituse ja väikesemahulise tootmise tarbeks sisustatud loomelaborid. Laborite aktiivsed kasutajad on ka Creative Elevatori inkubatsiooniprogrammis osalevad ettevõtted.

Toidulabori tegevused on seotud eelkõige toiduainetetööstuse reklaamitegevusega. Kohapeal toimunud toiduvalmistamise koolitused ja ühised „õllekeetmised“ peatusid Covidi tõttu 2020. aastal ja pole tänaseni „uut hingamist“ leidnud. Suurim väljakutse oli 2022. ja on ka 2023. aastal kalatoitude valmistamise ja retseptide tutvustamine „koduperenaistele“ - „Kala kõlab hästi“ EAS toetatava projektina.

Makerlab tegevusi jätkab Krattworks OÜ. Paari hobikorras droone valmistanud sõbra ettevõtmisest on lähiaastatel välja kasvanud/mas edukas tootmisettevõtte. 2022. aastal õnnestus neil kaasata oma toodete kasutajaks Eesti kaitseväge. Viie aastane koostööleping tagab rahastuse kuni 15 milj. eurot. Krattworks OÜ on hea näide ettevõtlikest noortest kus koolitustest, seminaridest ning tootenäidiste valmimisest on välja kasvamas uus elujõuline loomemajandusettevõtte ja luuakse töökohti nii Kultuurikatlas kui lähiaastatel ka mujal Eestis. Projekteerimistöde ja turundustegevuse laiendamiseks võetakse kasutusele täiendavaid pindasid Kultuurikatlas.

Fotostuudiole oleme leidnud operaatorid Retrosonic OÜ ja Creative Elevaatori näol, kes aitavad Kultuurikatlal realiseerida loomemajanduse arendamise programmi. Lisaks fotostuudiole tehakse fotosessioone ja reklaamfilmivõtteid ka väikeses saalis ning gaasitorni studioruumis. Kõik eelpool mainitud toidulabori „Kala kõlab hästi“ filmilõigud ja fotomaterjal on valminud Kultuurikatla studios.

Helistuudio jätkab esmaklassilise salvestusvõimaluse pakkumist ja püsikasutajate hulga suurendamist. On tekkinud püsiv koostöö BFM-iga ning filmide helindamist õpitakse ning praktiseeritakse Kultuurikatla helistuudios.

2019. aastal oli konverentside osakaal kõikidest sündmustest 52%. Sama protsenti kavandame ka 2023. aastaks (2022. aastal oli see 50%).

2023. aastaks on sõlmitud kokkulepped järgmiste rahvusvaheliste suurkonverentside toimumise osas: Latitude59, Mindvalley U, Tallinn Supply Chain Finance Summit 2023, Nordic Real Estate Forum 2023, NFT Tallinn, E-Governance Conference, Nordic Testing Days, The Conference of European Churches (CEC) General Assembly, Baltic Congress of Oncologists and Surgeons, Green Tech Week Tallinn (konverents ja Expo – 1 Tallinn Rohepealinn 2023 suursündmustest) jne. Kõik nimetatud konverentsid on kavandatud ka hübriidses formaadis ehk enamuse esinejatest ja osalejatest tulevad Tallinnasse Kultuurikatlasse kohale ning need, kes ei saa, osalevad virtuaalselt.

Mõõdetav peamine eesmärk: 2023. aasta jooksul osaleb Kultuurikatla sündmustel vähemalt 170 000 külastajat ning sündmuste turundus – ja kommunikatsioonikampaaniatest on saadav ulatuslik kontaktide arv, mille kaudu tõstame olulisel määral ka Kultuurikatla brändi tuntust. 2023. aastal toimuvad näiteks järgmised kultuuri- ja loomemajandusvaldkonda kuuluvad festivalid: Tallinn Fashion Week (kevad ja sügis), JAFF, Tallinn Music Week, Jazzkaar, Eesti Muusikapäevad, Saksa Kevad 2023 jne. Kultuurikatel on oma tiiva alla võtnud ka kohalikud toidukultuuri arendamise sündmused ning 2023. aastal toimuvad Tallinn Coffee Festival 2023, Tallinn Craft Beer Weekend 2023, Eesti Joogifestival koos White Guide 2023 galasündmusega, Veganmess 2023, Leivafestival. Kultuurikatel on jätkuvalt populaarne toimumiskoht muusikasündmuste korraldajate seas. 2023. aastal toimuvad Kultuurikatlas mitmed kontserdid ja klubisündmused, mida opereerivad järgmised Kultuurikatla püsikliendid: Live Nation Estonia OÜ, Prosolutions OÜ, Grind jne.

Rohemärgis on oluline seda nii sisuliselt kui brändi kuvandi mõistes ning seda märgist väärtustavad ka meie kliendid. Tallinna ühe tihedamalt hõivatuma sündmuskeskusena on meil ka vastutus ja suisa

isegi kohustus seda märgist omada. Märgise soovime saada hiljemalt septembris 2023. Lähtuvalt sellest kavandame tegevused tehniliste seadmete (hoone üld-valgustid, sanitaartehnika, küte ja ventilatsioon) asendamised ja vajalikud juhtsüsteemide täiustamised. Muudatusteks vajalikud rahalised vahendid leiame eelarvelise remondifondi vahendite „nutikama“ kasutamisega.

21.12.2020 sõlmitud kaheaastase EKKM hoone üürilepingu pikendasime novembris 2022 veel kaheks aastaks (01.01.2023 - 31.12.2024) samadel tingimustel, hinnaga 1 €/m² ehk 388,60 eurot kuus üüripinna kohta, millele lisandub käibemaks. 2024. aasta lõpuks peavad nad koostama renoveerimisprojekti ja leidma ka renoveerimistöodele rahastuse.

Eesti Arhitektuurikeskusele esitame üüriarveid, mis tasaarveldatakse nende investeeringuga Kultuurikatla hoone ehitusse.

7. Juhtimine

Alates aprillist 2021 oli nõukogu 7 liikmeline ja nõukogu esimees ei saanud töötasu, kuna nõukogu esimees on Tallinna linnavalitsuse liige ja Tallinna linna asutatud eraõiguslike juriidiliste isikute nõukogu töös osalemise eest Tallinna linnavalitsuse liikmele tasu ei maksta. 2022. aasta jaanuari keskel lõppes ühe nõukogu liikme ametiaeg ning nõukogu jätkas 6 liikmelisena. Aasta lõpus lisandus üks liige, kes on samuti linnavalitsuse liige. Nende muudatustega on arvestatud 2023. a eelarves.

Juhatus on üheliikmeline.

2022. aasta alguses oli Sihtasutuses juhataja ja 8 töötajat. 1. jaanuaril 2022 alustas tööd juhatus- ja sündmusteenuste müügiassistent. Seoses sündmusteenuste töömahtude suurenemisega on 2022. aastal lisandunud üks tehnik ja ½ koormusega valvetechnik (õine administraator). 2023. aastal on Sihtasutusel 10,5 töötajat.

2022. aastal moodustasid sihtasutuse tööjõukulud 464 574 eurot (koos maksudega).

	2022	2021
Palgakulu	269 576	224 071
Sotsiaalmaksud	116 791	100 577
Juriidilise isiku ja kontrollorgani liikmed	77 868	74 727
Erisoodustused ja maksud	339	409
Kokku tööjõukulud	464 574	399 784
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	10	9

8. Koostööpartnerid

SA Tallinna Kultuurikatlal oli tihe koostöö Tallinna linnaga, sh Kultuuri- ja spordiametiga, Strateegiakeskusega, Linnaplaneerimisametiga, Munitsipaalpolitseiga. Linnakantsleiga, Linnavolikogu ning Põhja-Tallinna Valitsusega. Samuti teeme koostööd Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuse, Kultuuriministeeriumi, Tallinna Teaduspark Tehnopolli, Tallinna Ettevõtlusinkubaatorite ja teiste kultuuri ning loomemajanduse alaste organisatsioonidega Eestis ja välismaal, sh Creative

Fuel OÜ, Division AS, ADM Interactive OÜ, Age Reklaam OÜ, Krattworks OÜ, Eesti Arhitektuurikeskus MTÜ, Loov Eesti, Eesti Disainikeskus MTÜ jpt.

Kultuurikatlas EL projektide toel alustatud ettevõtted on jätkusuutlikud, arenevad ettevõtetena ning loovad uusi töökohti. Püsiüripindadel töötavad nii sise- kui välisturule eksportteenuseid pakkuvad loovagentuurid (koondnimetusega Creative Fuel), üle 170 loomemajanduse sektori töökohaga.

9. Eesmärkide täitmine 2022. aastal

	Eesmärk 2022	Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Oodatav mõõdetav tulemus	Mõõdetud tegelik tulemus
	Kultuurikatel on üks tuntuimast ning enim hõivatuimast universaalse ruumiprogrammiga sündmuskeskustest Tallinnas ja Harjumaal.	Pakkuda erinevate sündmuste korraldajatele ja Kultuurikatla püsirentnikele Kultuurikatla hoonega seotud kvaliteetseid teenuseid: ruumide üürimine; seadmete ja inventari ajutine üürimine; tehniline teenindus, sh tehniline produktsioon; kommunaalteenuste (side, koristus) vahendamine.	Sündmuspäevade arv kordades on 200 ja ettevalmistuspäevade arv kordades on 60 (<i>sh kõik saalid ja sündmused sh kõiki ruume korruga üürivad sündmused sh oli arvestatud ka virtuaalsündmused</i>).	Sündmuspäevade arv kordades oli 288 ja ettevalmistuspäevade arv kordades on 74 (<i>sh kõik saalid ja sündmused sh kõiki ruume korruga üürivad sündmused</i>).
			Planeeritud müügikäive sündmusteenused kokku (ruumide üürimine ja tehniline teenus) oli 520 000 €.	Tegelik müügikäive sündmusteenused kokku (ruumide üürimine ja tehniline teenus) on 940 706 €.
			Püsiklientide osakaal kasvab 5% ning on tegevusaasta lõpuks 70%.	Püsiklientide osakaal kasvas 5 % ning on 70 %.
		Turundus – ja kommunikatsiooniplaani teostamine: kaasaegse veebilehe töös hoidmine, info uuendamine erinevates portaalides, sotsiaalmeediakampaaniad konverentsi- ja seminariruumide võimaluste turundamiseks, kliendi tagasiside kogumise parem süstematiseerimine, Scoro süsteemi tõhusam kasutamine CRM tegevuseks.	Uus kaasaegne veebileht on klientide poolt omaks võetud ning nüüd tuleb seda pidevalt täiendades atraktiivne hoida. Välja on töötatud sotsiaalmeedia sõnumite edastamise kava ning see on ka ellu viidud. Kliendi tagasiside on veelgi süstematiseeritum ning vajadused ja ootused veelgi täpsemalt kaardistatud ning toimunud on teenuste pidev parendamine. Andmed on kogutud veelgi süstematiseeritumalt.	Veebilehe külastajate arv ja ka sotsiaalmeedia kanalite külastajate arv Covid perioodil langes, kuid nüüd on taas tõusuteel. Facebook kanalil jõuti 20 000 pidevalt aktiivse kontaktini. CRM süsteem Scoro abil on kogutud ja koondatud ka klientide andmed.
2.	Rahvusvaheliste ja suurkonverentside arvu kasv.	Konverentside korraldajatele suunatud teenuste parandamine sh otsene suunatud müügitegevus uute klientide hankimisel ja püsikliendibaasi suurendamisel. Osalemine Eesti Konverentsibüroo, Tallinna Konverentsibüroo ja	Oluline on saada taas 2022 – 2024. aasta sündmuskalendrisse uusi rahvusvahelisi suurkonverentse ning 2023. aastaks on eesmärk saavutada 2019. aasta olukord, ning Kultuurikatlas toimuvad kõrghooajal	2022. aastal Covid piirangud Euroopas ja mujal maailmas levenesid ning rahvusvahelised konverentsid said taas toimuda. 2022. aastal toimus Kultuurikatlas 103 konverentsi ja seminari (Covid eelsel 2019. aastal

		EAS-i korraldatavatel müügisündmustel ning tegevustes. Suunatud turundus- ja kommunikatsioonitegevused konverentside ja seminariruumide üürimise müügitulu kasvatamiseks.	aprillis, mais, juunis, septembris, oktoobris ja novembris max 600 osalejaga rahvusvahelised konverentsid.	toimus 116 konverentsi ja seminari). 50% kõigist sündmustest olid konverentsid.
	Kultuurikatla avalik sündmusprogramm on valdkondade ülene, suunatud laiale sihtrühmale ning kasvatab Kultuurikatla brändi tuntust ja mainet kui erilisest ja eksklusiivsest sündmus-keskusest Tallinna kesklinnas.	Koostöös püsipartneritega arendame ja korraldame erinevatele sihtrühmadele suunatud atraktiivset avalikku, suure kontaktide hulga kvaliteetset sündmusprogrammi.	Füüsiliste sündmuste küllastajate arv kokku on 90 000 tavaküllastajat.	Füüsiliste sündmuste küllastajate arv kokku oli 125 000 füüsilist küllastajat.
	Kultuurikatel on avatud ja hoiab töös alustavatele ettevõtjatele mõeldud koolituse ja väikesemahulise tootmise tarbeks sisustatud loomelaboreid: Makerlab, Toidulabor, Heli- ja Fotostudio. Kultuurikatlas pakub Creative Elevaator OÜ alustavatele ettevõtetele inkubatsiooniteenust, programmi kandideerib üle 70 ettevõtte igal aastal. Ligi 50% elujõulistest ettevõtetest jäävad töötama Kultuurikatla ruumidesse.	KK hoone ning sellega seotud seadmete toimimise tagamine ning hooldus; hoone igapäevane käigus hoidmine. Pikaajaliste üürilepingutega võetud kohustuste täitmine (kliendi parkimiskohtade olemasolu ja korrashoid, läbipääsu tagavate magnetkaartide kodeerimine, sündmuste kooskõlastamine ja segava mõju minimeerimine, väliste klaaspindade pesu korraldamine jne).	Püsiüüripindadel töötavad igapäevaselt nii sise- kui välisturule eksportteenuseid pakkuvad loovagentuurid nagu ADM, Divisjon, AGE McCann, ARS projekt, Creative Elevaator, mis on Kultuurikatlasse loonud vähemalt 170 loomemajanduse sektori töökohta.	Kultuurikatla kontoriruumides töötab igapäevaselt 190 inimest.
		Laborite igapäevase toimimise tagamine koostöös erinevate loomemajandus-valdkondade ettevõtetega ja loovisikutega.	MakerLab, Helistuudio, Toidu- ja Fotolabor ning Loovharidusprogrammi teenuste (koolitused, töötoad, laborite ja seadmete kasutus) eelarveline müügitulu on 28 000 eurot.	Tegelik müügitulu oli 29 250 eurot.
	Kultuurikatla meeskonnal on olemas vajalikud litsentsid ja oskused	Ohutusalsed, müügi- ning meeskonnakoolitused.	Meeskond on teadlikum ja motiveeritum. Olemas on vastavad litsentsid. Haldusjuht ning tehnikud vajavad litsentside säilitamiseks tuleohutuse ja hoone kasutajate	Kõik kavandatud koolitused on teostatud.

			evakuatsiooni korraldamise koolitusi. Tehnikud osalevad hübriidteenuste läbiviimise koolitusel, et paremini müüa Katla sündmusruume.	
--	--	--	---	--

10. Sihtasutuse tegevuse rahastamine

Alates 2018. aastast on Kultuurikatla peamiseks sissetulekuallikaks majandustegevusest teenitud tulud ja Tallinna linn ei ole sihtasutuse tegevust pidanud toetama.

	2018	2019	2020	2021	tuh € 2022
Tulud kokku, sh	1 458	1 528	846	1 059	1 592
Müüdud tooted ja teenused	1 458	1 528	809	913	913
Linnalt saadud tegevustoetused	0	0	0	0	0
Covid piirangute tegevustoetus	0	0	37	146	0
Kulud kokku	1 898	1 831	1 510	1 574	1 947
Tulem enne amortisatsiooni	206	307	-21	113	250
Amortisatsioon ja ümberhindlus	646	610	643	640	617
Kasum/kahjum	-440	-303	-664	-514	-366
Varade maht	19 836	19 384	18 616	18 124	17 736
Töötajate arv	12	12	12	9	10

Lühiajalise maksevõime e. likviidsuse suhtarvud

Lähteandmed eurodes		31.12.2022	31.12.2021
Käibevara		613 623	400 893
Lühiajalised kohustised		329 855	299 930
Varad		17 736 017	18 123 859
Finantssuhtarv	Valem	2022	2021
Puhas käibekapital ehk töökapital €	Käibevara-lühiajalised kohustised	283 768	100 963
Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja	Käibevara / lühiajalised kohustised	1,86	1,34
Likviidsuskordaja	Käibevara-varu- ettemaksud/ lühiajalised kohustised	1,86	1,34

Ettevõtte tegevjuhtkond hindab SA Tallinna Kultuurikatel 2022. aasta tegevusi kordaläinuks. Kultuurikatel sai vaatamata olukorrale, kus Eesti liikus tervisekriisist, pagulaskriisi ja energiakandjate kriisi hakkama ilma linna tegevustoetuseta. Sihtasutuse tulem enne amortisatsiooni on positiivne ning majandusaasta kahjum tuleneb Kultuurikatla hoone amortisatsioonikulust. Majandusaasta kahjum kaetakse eelmiste perioodide akumuleeritud tulemi arvelt.

Prognooside kohaselt saab Kultuurikatel iseseisvalt hakkama ka 2023. aastal. Sihtasutus on elujõuline ja ei vaja tegevuse jätkamiseks omaniku ehk Tallinna linna eelarvelist toetust.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	528 344	370 788	
Nõuded ja ettemaksud	85 279	30 105	2
Kokku käibevarad	613 623	400 893	
Põhivarad			
Kinnisvarainvesteeringud	15 434 942	15 949 988	3
Materiaalsed põhivarad	1 687 452	1 772 978	4
Kokku põhivarad	17 122 394	17 722 966	
Kokku varad	17 736 017	18 123 859	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	329 855	299 930	6
Kokku lühiajalised kohustised	329 855	299 930	
Pikaajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	182 699	234 305	6
Kokku pikaajalised kohustised	182 699	234 305	
Kokku kohustised	512 554	534 235	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	17 589 624	18 116 490	
Aruandeaasta tulem	-366 161	-526 866	
Kokku netovara	17 223 463	17 589 624	
Kokku kohustised ja netovara	17 736 017	18 123 859	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	0	145 665	7
Tulu ettevõtlusest	1 590 600	913 273	8
Muud tulud	1 768	960	
Kokku tulud	1 592 368	1 059 898	
Kulud			
Jagatud annetused ja toetused	-2 000	-80	
Mitmesugused tegevuskulud	-864 825	-542 273	9
Tööjõukulud	-464 574	-399 784	10
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-616 902	-639 827	3,4
Muud kulud	813	7 841	
Kokku kulud	-1 947 488	-1 574 123	
Põhitegevuse tulem	-355 120	-514 225	
Intressikulud	-11 041	-12 641	
Aruandeaasta tulem	-366 161	-526 866	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-355 120	-514 225	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	616 902	639 827	3,4
Kokku korrigeerimised	616 902	639 827	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-55 174	-2 917	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	29 925	80 478	
Kokku rahavood põhitegevusest	236 533	203 163	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-67 935	-50 248	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-67 935	-50 248	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Makstud intressid	-11 042	-12 641	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-11 042	-12 641	
Kokku rahavood	157 556	140 274	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	370 788	230 514	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	157 556	140 274	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	528 344	370 788	

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	18 116 490	18 116 490
Aruandeaasta tulem	-526 866	-526 866
31.12.2021	17 589 624	17 589 624
Aruandeaasta tulem	-366 161	-366 161
31.12.2022	17 223 463	17 223 463

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Tallinna Kultuurikatel 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti Finantsaruandluse standardi kohaselt. Eesti Finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täpsustab raamatupidamise seaduse § 34 lõike 4 alusel kehtestatud valdkonna eest vastutava ministri määrus (edaspidi toimkonna juhend või lühendatult RTJ) ning Avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhend.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Sihtasutuse Tallinna Kultuurikatel kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes ja täismahus.

Raha

Raha ja raha ekvivalendina kajastatakse lühiajalisi (kuni 3-kuulise tähtajaga soetatud) kõrge likviidsusega investeeringuid, mida on võimalik konverteerida teadaoleva summa raha vastu ning mille puhul puudub oluline turuväärtuse muutuse risk, sh. kassas ja panga arvelduskontodel olev raha, kuni 3-kuulise tähtajaga deposiidid ning intressiturufondi osakud. Raha ja selle ekvivalendina kajastatakse bilansis raha kirjel arvelduskontode jääk.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded on bilansis kajastatud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest.

Kinnisvarainvesteeringud

Kinnisvarainvesteeringuna on kajastatud kinnisvaraobjekte (maa ja välja ehitatud rajatised), mida ettevõtte hoiab rendi eesmärgil ja mida ei kasutata enda majandustegevuses.

Kinnisvarainvesteering võetakse bilansis algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis sisaldab ka soetamisega otseselt seonduvaid tehingutasusid (s.o notaritasud, riigilõivud, nõustajatele makstud tasud ja muud kulutused, ilma milleta ei oleks ostutehing tõenäoliselt aset leidnud). Edasi kajastatakse kinnisvarainvesteeringuid soetusmaksumuse meetodil analoogselt materiaalse põhivaraga.

Parendustega seotud kulutused on lisatud kinnisvarainvesteeringu soetusmaksumusele ainult juhul, kui need vastavad kinnisvarainvesteeringu mõistele ja osalevad tõenäoliselt tulevikus majandusliku kasu tekitamisel. Kulutused, mis taastavad objekti algset väärtust (näiteks remont, hooldus ja muud sarnased kulutused) on kajastatud aruandeperioodi kuludes.

Kinnisvarainvesteeringuna arvel olevaid rajatisi amortiseeritakse analoogselt muu põhivara koosseisu kuuluvate sarnaste rajatistega.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 5000 eurost ja kasuliku elueaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik eluiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt kasulikule elueale.

Arvelevõetud materiaalse põhivaraga seotud hilisemad väljaminekud (näiteks mõne varaobjekti teatud osade asendamine) lisatakse varade bilansilisele väärtusele siis, kui on täidetud järgmised kriteeriumid: (a) on tõenäoline, et sihtasutus saab sellest tulevikus majanduslikku kasu

ning (b) nende soetusmaksumust on võimalik usaldusväärselt mõõta. Asendatud osad kantakse bilansist välja. Kõik teised väljaminekud kajastatakse kuludena perioodil, mil vastavad kulutused tehti.

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast. Sihtasutuses kasutusel olevate põhivarade kulumi normid on vahemikus 20-30%.

Vara amortiseerimine lõpetatakse kui vara lõppväärtus, milleks on summa, mida kontsern saaks vara võõrandamisel täna, juhul kui vara oleks sama vana ja samas seisukorras, nagu ta on eeldatavasti tema kasuliku eluea lõppedes, ületab tema bilansilist jääkmaksumust.

Materiaalse põhivara amortisatsioonimeetodid, -normid ja lõppväärtused vaadatakse üle vähemalt iga majandusaasta lõpul ja kui uued hinnangud erinevad eelnevatest, kajastatakse muutused raamatupidamislike hinnangute muutustena, s.t edasiulatuvalt.

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 5000 eurost. Immateriaalset põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Hooned ja rajatised	10-50 aastat
Kinnisvarainvesteeringud	10-50 aastat
Muud materiaalsed põhivarad	2-5 aastat

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle ettevõttele.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna ja tuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele ja töövõtjatele ning maksuvõlad) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Finantskohustise kajastamine lõpetatakse siis, kui see on tasutud, tühistatud või aegunud.

Lühiajaliste kohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalvääruusega, mistõttu lühiajalisi kohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisest saadud tulu kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, st. saadud toetusi ja kulu kajastatakse kasumiaruandes eraldi ridadel.

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk. Kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna hetkel, kui selle laekumine on kindel või on juba laekunud, Sihtasutus on täitnud sihtfinantseerimisega seonduvaid lisatingimused ning teinud kulutused, mille hüvitamiseks antud toetus on mõeldud.

Toetust kajastatakse bilansis esmakordselt raha ülekandmisel või laekumisel või sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustuste, tulude ja kulude arvelevõtmise kuupäeval.

Sihtfinantseerimise andjad ja vahendajad kajastavad antud ja vahendatud sihtfinantseerimist kuludes (vahendajad ka tuludes) samades perioodides kui toetuste saajad.

Põhivara sihtfinantseerimise andmist ja vahendamist kajastatakse kuludes (vahendajad ka tuludes) sellel perioodil, millal toetuse saaja kajastab põhivara soetamise.

Sihtfinantseerimist põhivara soetamiseks kajastatakse toetus tuluna põhivara soetamise perioodil vastavuses IPSAS 23 (Revenue from Non-Exchange Transactions (Taxes and Transfers)põhimõtetele).

Kui sihtfinantseerimise saajal on aasta lõpu seisuga sihtfinantseerimisega seotud nõudeid või kohustisi sihtfinantseerimise andja või vahendaja ees, esitab sihtfinantseerimise saaja andjale või vahendajale sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustuste, tulude ja kulude kohta aasta lõpu seisuga teatise hiljemalt järgmise aasta 31. jaanuariks.

Mittesihtotstarbeline finantseerimine

Mittesihtotstarbelist finantseerimist kajastatakse tuluna hetkel, kui toetus on laekunud. Mittesihtotstarbelist finantseerimist kajastab toetuse saaja tuluna (kontorühm 352) laekumise hetkel ja toetuse andja kuluna (kontorühm 452) toetuse ülekanndmise hetkel. Sihtasutusele lepingu alusel ülekantav mittesihtotstarbeline tegevustoetus kantakse tuludesse laekumise hetkel. Mittesihtotstarbelise toetusena käsitletakse saadud vahendeid, mille kohta ei esitata otseselt aruannet teostatud kulutuste kohta.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärset määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Pikaajaliste teenuslepingute tulude ja kulude kajastamisel kasutatakse valmidusastme meetodit.

Kulud

Tegevuskuludena näidatakse sihtasutuse tegevusega seotud kulusid. Kulud kajastatakse tekkepõhiselt perioodis, mille eest kulu arvestati.

Tegevuskulud jagunevad:

- a) tööjõukulud- hõlmavad töötasu, maksu- ja erisoodustuse kulusid;
- b) majandamiskulud- on kõik põhitegevusega seotud kulud;
- c) antud toetused ja sihtfinantseerimine- kultuuriprojektide finantseerimine ja ettevõtluse toetamine;
- d) muud kulud- kajastatakse maksu-, lõivu-, intresside ja kursivahedest tekkinud kulusid.

Maksustamine

SA Tallinna Kultuurikatel on alates 2010. aasta 1. maist käibemaksukohuslane.

Seotud osapooled

Lisas „Seotud osapooled“ avaldatakse informatsioon, mille avalikustamist reguleerib üldeeskirja § 49 astmes 1. Antud paragrahvi lõike 1 kohaselt avaldatakse aastaaruandes informatsioon seotud isikutega tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või raamatupidamise kohustuslase sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele. Sama paragrahvi lõikes 1 on toodud isikud, keda nimetatakse seotud isikuteks ning lõige 3 reguleerib seotud isikute vaheliste tehingute kirjendamist saldoandmikes.

Sündmused pärast aruandekuupäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustiste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesisid aruandekuupäeva, 31. detsembri 2022 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Aruandekuupäeva järgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustiste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	83 890	83 890
Ostjatelt laekumata arved	85 340	85 340
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1 450	-1 450
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 389	1 389
Kokku nõuded ja ettemaksed	85 279	85 279
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	29 935	29 935
Ostjatelt laekumata arved	47 651	47 651
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-17 716	-17 716
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	170	170
Kokku nõuded ja ettemaksed	30 105	30 105

Lisa 3 Kinnisvarainvesteeringud

(eurodes)

Soetusmaksumuse meetod		
	Ehitised	Kokku
31.12.2020		
Soetusmaksumus	19 224 083	19 224 083
Akumuleeritud kulum	-2 759 050	-2 759 050
Jääkmaksumus	16 465 033	16 465 033
Amortisatsioonikulu	-515 045	-515 045
31.12.2021		
Soetusmaksumus	19 224 083	19 224 083
Akumuleeritud kulum	-3 274 095	-3 274 095
Jääkmaksumus	15 949 988	15 949 988
Amortisatsioonikulu	-515 046	-515 046
31.12.2022		
Soetusmaksumus	19 224 083	19 224 083
Akumuleeritud kulum	-3 789 141	-3 789 141
Jääkmaksumus	15 434 942	15 434 942

	2022	2021
Kinnisvarainvesteeringutelt teenitud renditulu	549 842	515 212
Kinnisvarainvesteeringute otsesed haldamiskulud	547 297	360 916

Vaata ka lisa nr 4 ja 5.

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Ehitised	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2020				
Soetusmaksumus	2 088 439	184 309	600 326	2 873 074
Akumuleeritud kulum	-319 236	-124 661	-536 117	-980 014
Jääkmaksumus	1 769 203	59 648	64 209	1 893 060
Ostud ja parendused	0	0	4 700	4 700
Amortisatsioonikulu	-64 524	-20 325	-39 933	-124 782
31.12.2021				
Soetusmaksumus	2 088 439	184 309	592 527	2 865 275
Akumuleeritud kulum	-383 760	-144 986	-563 551	-1 092 297
Jääkmaksumus	1 704 679	39 323	28 976	1 772 978
Ostud ja parendused	0	16 330	0	16 330
Amortisatsioonikulu	-64 525	-24 869	-12 462	-101 856
31.12.2022				
Soetusmaksumus	2 088 439	200 639	592 527	2 881 605
Akumuleeritud kulum	-448 285	-169 855	-576 013	-1 194 153
Jääkmaksumus	1 640 154	30 784	16 514	1 687 452

Lisa 5 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rendileandja

	2022	2021	Lisa nr
Kasutusrenditulu	549 898	515 212	3,8
Järgmiste perioodide kasutusrenditulu mittekatkestatavatest lepingutest			
	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
12 kuu jooksul	488 394	480 992	

Sihtasutusel on Kultuurikatla ruumides alates 2022. a lõpu seisuga neli püsirentnikku.

2022. aastast igakuised üürihinnad (ilma käibemaksuta) klientide lõikes järgmised:

* Eesti Arhitektuurikeskus MTÜ, igakuise üürimaksega 3 656 eurot.

* Creative Fuel OÜ, üürimaksetega 24 174 eurot ja 6 733 eurot;

- * ARS Projekt OÜ, igakuise üürimaksuga 5 740 eurot;
- * MTÜ Eesti Kaasaegne Kunsti Muuseum, igakuise üürimaksuga 396 eurot.

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2022	2021	Lisa nr
Kasutusrendikulu	52 419	31 161	
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest			
	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
12 kuu jooksul	15 480	15 480	

Kasutrendikulu sisaldab info- ja kommunikatsiooniseadmete ja kontori inventari rendikulu ja Tallinna Mere pst autoparkla kulu.

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	356 653	173 954	182 699	0
Võlad töövõtjatele	50 695	50 695	0	0
Maksuvõlad	28 917	28 917	0	0
Saadud ettemaksed	33 275	33 275	0	0
Muud saadud ettemaksed	33 275	33 275	0	0
Tagatistasu	43 014	43 014	0	0
Kokku võlad ja ettemaksed	512 554	329 855	182 699	0
	31.12.2021	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	381 800	147 495	234 305	0
Võlad töövõtjatele	48 605	48 605	0	0
Maksuvõlad	27 506	27 506	0	0
Saadud ettemaksed	33 310	33 310	0	0
Muud saadud ettemaksed	33 310	33 310	0	0
Tagatistasu	43 014	43 014	0	0
Kokku võlad ja ettemaksed	534 235	299 930	234 305	0

Lisa 7 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2022	2021
Kokku annetused ja toetused	0	145 665
sh eraldi riigieelarvest	0	145 665

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2022	2021
Rahaline annetus	0	145 665
Kokku annetused ja toetused	0	145 665

Lisa 8 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Kultuuri-, kunstialane ja koolitustegevus	940 706	344 790	
Üüri ja rendi tulud mitteiluruumidelt	549 842	515 212	3,5
Muu toodete ja teenuste müük	100 052	53 271	
Kokku tulu ettevõtlusest	1 590 600	913 273	

Valdav osa tulu ettevõtlusest on Kultuurikatla allüürnikega sõlmitud üürilepingutest teenitud tulu ning Kultuurikatla ruumides korraldatud üritustelt teenitud tulu.

Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes:

Eesti 1 586 558 eurot (2021: 913 273 eurot);

Euroopa riigid 4 042 eurot (2021: 4 938 eurot).

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Mitmesugused bürookulud	52 348	25 220
Lähetuskulud	1 571	0
Koolituskulud	258	309
Kinnisvarainvesteeringute ning kinnistute, hoonete ja ruumide majandamiskulud	663 404	437 792
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	14 923	24 161
Inventari, seadmete majandamiskulud	92 070	45 689
Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	37 383	8 918
Mitmesugused majandamiskulud (tervishoiuteenused, toiduained, materjalid)	2 868	184
Kokku mitmesugused tegevuskulud	864 825	542 273

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Palgakulu	269 576	224 071	
Sotsiaalmaksud	116 791	100 577	
Juhtimis-ja kontrollorgani liikme tasu	77 868	74 727	11
Erisoodustused ja maksud	339	409	
Kokku tööjõukulud	464 574	399 784	
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	10	9	

Keskmine töötajate arv liikide kaupa:

*Töölepingu alusel töötavad isikud taandatuna täistööajale: 2022.a 9, 2021.a 8;

*Juriidilise isiku juhtimis-või kontrollorgani liige taandatuna täistööajale: 2022.a 1, 2021.a. 1.

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2022	2021
Arvestatud tasu	77 868	74 727

Lisa 12 Sündmused pärast aruandekuupäeva

SA Tallinna Kultuurikatel on jätkusuutlik ja eluvõimeline.

Alates 2018. aastast ei ole sihtasutusele Tallinna linna eelarvest ette nähtud tegevuskulude toetust.

Energiakandjate hinnatõus (elekter ja keskküte) on viimasel kahel aastal suurendanud Kultuurikatla hoone majandamiskulusid. Kulude ohjeldamiseks oleme fikseerinud elektriinna „universaalteenusega“ aastaks 2023. Fikseeritud hinnaga elektrileping võimaldab planeerida elektrienergia rahalist kulu 2023. aastal (kulu väheneb 15 % eelmise, 2022. aasta tarbimise tasemest), mis on positiivne sõnum ka Kultuurikatla kontorite püsiüürnikele.

Aastatel 2023 ja 2024 ehitatakse Kultuurikatla ees Kursi tänaval vanasadama trammiteed. Ajutiselt suletakse Põhja puiestee, Rumbi ja Kursi tänavad. Ehitustegevus muudab klientide pääsu Kultuurikatla hoonesse ebamugavamaks. Koosolekud ja kokkulepped ehitajaga 2023. aasta talvel annavad alust arvata, et olulist negatiivset mõju Kultuurikatla käesoleva aasta majandustulemusele ei tohiks tekkida.

2023. aasta eelarve on koostatud tasakaalus, st tegevustulud katavad igapäevased tegevuskulud. Sündmusruumid on 65% ulatuses 2023. aasta ajalisest mahust broneeritud ja 50 % broneeringutest juba lepingu sõlminud.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 07.03.2023

Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel (registrikood: 90009424) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LIINA OJA	Juhatuse liige	07.03.2023

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2022 ning tulemiarannet, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisa, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2022 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustus vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutsete arvestuseksperide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahkeb oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitada infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väärsitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/
Indrek Alliksaar
Vandeauditori number 446

KPMG Baltics OÜ
Audiitorettevõtja tegevusloa number 17

7.märts 2023

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Tallinna Kultuurikatel (registrikood: 90009424) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
INDREK ALLIKSAAR	Vandeaudiitor	07.03.2023

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Teatri-, kontserdi- jms hoonete käitus	90041	Jah
Nõupidamiste ja messide korraldamine	82301	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6532494
E-posti aadress	info@kultuurikatel.ee
Veebilehe aadress	www.kultuurikatel.ee