

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2016

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2016

**sihtasutuse nimi:** sihtasutus Nõo Hooldekodu

**registrikood:** 90007856

**küla:** Luke küla

**vald:** Nõo vald

**maakond:** Tartu maakond

**postisihnumber:** 61614

**telefon:** +372 7455365, +372 7455423, +372 5291253

**e-posti aadress:** noohooldekodu@gmail.com

**veebilehe aadress:** www.maavanur.ee

## Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	15
Bilanss	15
Tulemiaruanne	16
Rahavoogude aruanne	17
Netovara muutuste aruanne	18
Raamatupidamise aastaaruande lisad	19
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	19
Lisa 2 Raha	20
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	21
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	22
Lisa 5 Kasutusrent	22
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	23
Lisa 7 Võlad tarnijatele	23
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	24
Lisa 9 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	24
Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	24
Lisa 11 Tulu ettevõtlusest	25
Lisa 12 Muud tulud	25
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	25
Lisa 14 Tööjõukulud	26
Lisa 15 Intressitulud	26
Lisa 16 Seotud osapooled	26
Lisa 17 Sündmused pärast bilansipäeva	27
Aruande allkirjad	28
Vandeauditori aruanne	29

# Tegevusaruanne

## 1. Asutuse tutvustus

Sihtasutus Nõo Hooldekodu on asutatud 30. juunil 2005. aastal, asutajaks Nõo vald.

Sihtasutus Nõo Hooldekodu on Nõo Vallavalitsuse haldusalas iseseisvalt tegutsev üldhooldekodu.

SA Nõo Hooldekodu tegevuse eesmärkideks on sotsiaalhoolekandeteenuse osutamine, mis hõlmab eakate ja puuetega inimeste ööpäevaringset hooldamist, nende elukvaliteedi säilitamist või parandamist ning selleks soovi avaldanud toimetulekuraskustega isikutele sotsiaalhoolekandeteenuse pakkumist.

SA Nõo Hooldekodu poolt osutatav hooldusteenus sisaldab:

ööpäevaringset hooldust;

majutust 1-, 2- ja 3-kohalistes tubades;

toitlustamist 3 korda päevas;

õendusabi;

päevategevust;

nõustamist;

hingeabi;

isikliku pesu pesemist vastavalt vajadusele;

abivahenditega (kepid, kargud, käimisraam, ratastool, kuulmisabivahend jms) varustamise korraldamist ja vajadusel nõustamist;

transporditeenust pere- ja eriarsti vastuvõtule, vajadusel tervishoiuasutusse;

juuksuriteenust;

kultuuriüritusi.

Asutuse huvigrupid on kliendid ja nende lähedased, asutuse töötajad, sotsiaal- ja tervishoiu-valdkonna koostööpartnerid, teenuse rahastajad ning avalikkus ehk ühiskonna huvirühmad, kellel on huvi ja mõju klientidele ja selle kaudu ka asutuse tegevusele.

## 2. Sihtasutuse juhtimine

Sihtasutuse organid on juhatus ja nõukogu.

Sihtasutuse nõukogu on viieliikmeline. Nõukogu liikmed nimetab Nõo Vallavalitsus viieks aastaks.

Põhikirja kohaselt kavandab nõukogu sihtasutuse tegevust, korraldab sihtasutuse juhtimist ning teostab järelevalvet sihtasutuse ja juhatuse tegevuse üle.

Nõukogu koosseisu kuuluvad: Jaanus Järveoja, Rain Sangernebo, Aira Laul, Ene Mõlter ja Tiiu Tootsi.

Hooldekodu igapäevast tegevust juhib ja korraldab juhatus. Juhatus on üheliikmeline.

## 3. Osutatud teenuse statistika

Ööpäevaringset hooldusteenust sai 2016. aastal kokku 63 inimest. 31.12.2016 seisuga oli teenusel 45 inimest.

**Teenuse kasutajad vanuse ja soo järgi 31.12.2016 seisuga**

## Vanuserühmad

Sugu	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85-89	90-94	95-99	Kokku
Naised	2	1	-	3	3	9	7	4	1	30
Mehed	1	-	3	6	-	-	3	1	1	15
<b>Kokku</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>45</b>

Aruandeaastal oli teenusele saabujaid 19. Hooldekodusse elama asunud inimesed tulid hooldusele: Tartu linnast 12 inimest, Nõo vallast 3 inimest, Puhja vallast 3 inimest ja Tallinnast 1 inimene.

Hooldusteenuselt lahkus 19 inimest. Teise hoolekandetasutusse lahkus 2 inimest. Teenuselt koju läks 1 inimene.

Teenusel viibimise kestuse järgi jagunesid teenuse saajad: 20 aastat on teenusel viibinud 1 inimene. 14 aastat on hooldusel viibinud 4 inimest, 12 aastat 1, 10 aastat 1, 9 aastat 1, 8 aastat 3, 6 aastat 3 ja 5 aastat 2 inimest. Ülejäänud inimesed on hooldusel olnud alla 5 aasta.

Kõige lühemat aega, 9 päeva viibis hooldusel 1 inimene.

#### 4. Teenuse rahastus ja eelarve maht

Aruandeaastal rahastasid 43 inimese hooldusteenust lähedased. 16 inimese hooldusteenust rahastas 4 kohalikku omavalitsust. 3 inimese hooldusteenuse eest tasusid nii kohalik omavalitsus kui lähedased. 1 inimene tasus oma hoolduskulud ise.

2016. aastal oli SA Nõo Hooldekodu hoolduskulude maksumus 630 eurot kuus.

26. jaanuaril 2016 kinnitas SA Nõo Hooldekodu nõukogu hooldekodu 2016. aasta eelarve põhitegevuse tulud mahus 317 520 eurot ja kulud mahus 362 120 eurot.

15. detsembril 2016 kinnitas sihtasutuse nõukogu hooldekodu lisaelarve mahus 21 777 eurot, milles sisaldus ka Rahandusministeeriumi poolt eraldatud riigieelarveline toetus 5000 eurot. Seega oli SA Nõo Hooldekodu 2016. aasta eelarve maht kokku 383 897 eurot.

Hooldustasu laekumist oli 2016. aasta eelarvesse planeeritud 334 202 eurot. Aruandeaasta lõpuks laekus kohamaksu 334 629 eurot.

Sihtasutus Nõo Hooldekodu 2016. aasta personalikulud koos sotsiaalmaksu ja tööandja töötuskindlustusmaksuga olid 182 207 eurot (2015. aastal 167 145 eurot).

Majanduskuludeks kasutati 127 907 eurot (2015. aastal 150 189 eurot).

2016. aasta kapitalikuludeks oli planeeritud 7000 eurot.

Aruandeperioodil osteti auto välja. Lisaks tehti hooldekodu I korruse 5 toa ja koridori remont, mis osaliselt kaeti sihtfinantseerimisega toetusest.

#### 5. Personal

Asutuses töötas 01. jaanuari 2016 seisuga 17 inimest – juhatuse liige, raamatupidaja, õde, perenaine, huvijuht, 7 hooldajat, 2 abihooldajat, 2 kokka ja haldustöötaja.

Töölepingu alusel töötas 15 inimest. 1 inimesega oli sõlmitud töövõtuleping.

Töötajate keskmine vanus oli 49,5 aastat. Noorim töötaja oli 29-aastane, vanim 70-aastane.

Töötajatest 2 omas kõrgharidust, 8 kesk-eriharidust, 4 kesk- ja 3 põhiharidust.

Töölt lahkujaid oli aruandeperioodil 3 (2 kokka ja 1 hooldaja).

Aasta jooksul liitus meie meeskonnaga 2 uut töötajat.

Personali voolavus oli 17,6%.

31. detsembri 2016 seisuga töötas asutuses 16 põhikohaga töötajat, 1 töötaja töötas osalise koormusega.

Töötajad osalesid aruandeaasta jooksul mitmetel täiendkoolitustel ja koolituspäevadel.

Kokku osales koolituspäevadel 16 töötajat (94% töötajatest) ja läbis vähemalt ühe väliskoolituse. Kõik hooldajad ja toitlustamisega tegelevad töötajad läbisid toiduhügieenikoolituse, mis toimus asutuses kohapeal.

Koolituste tagasiside küsimustike vastuste põhjal võib öelda, et töötajad jäid koolitustega väga rahule. Kõik koolitused vastasid osalenute ootustele ja vajadustele ning olid asjakohased.

Kõige rohkem väärtustati seda, et omandatud teadmisi saab rakendada oma igapäevatöös.

Seega võib 2016. aasta koolitustegevuse hinnata tulemuslikuks ja töötajate vajadustele vastavaks.

2016. aastal lõpetas hooldaja Silja Loktev Tartu Tervishoiu Kõrgkooli hooldustöötajate 2. aastase kutseõppe ja talle omistati hooldustöötaja tase 4 kutsekvalifikatsioon.

Hooldustöötaja tase 4 kutsekvalifikatsiooni omistas SA Kutsekoda 2016. aastal ka hooldaja Tiina Otsingule.

### **5.1. Kokkuvõte töötajate rahulolu-uuringust ja arenguevestlustest**

Tagasisides asutusele töid töötajad motiveerivate teguritena välja:

töö ise motiveerib

meeldib töö eakatega ja suhtlemine vanade inimestega

eakate hea suhtumine hooldajatesse

head suhted kolleegidega, töögraafik ja võimalus osaleda täiendkoolitustel.

Töötajad tunnevad, et asutuses toetatakse nende õpinguid ja soositakse erialast enesearengut ning väärtustatakse kõrgelt võimalust osaleda koolitustel.

58% töötajatest peab oma tööd füüsiliselt koormavaks, 83% peab tööd emotsionaalselt ja psühholoogiliselt kurnavaks.

Arenguevestluste käigus ilmnis, et mitme töötaja hinnangul ei ole nende töö, arvestades töö füüsilist ja emotsionaalset raskust, väärikselt tasustatud ning nad peavad oluliseks palgatõusu.

Töötajate rahulolu-uuringu tulemustest selgus, et 8% hinnangul on nende töötasu vastavuses tööülesannetega, 50% töötajate hinnangul on töötasu pigem vastavuses tööülesannetega. Ühe töötaja hinnangul ei ole tema töötasu vastavuses tööülesannetega. 25% ei osanud vastata kas nad saavad väärikselt tasu või mitte.

Asutuse töökorraldusega on rahul 66% töötajatest, 34% töötajatest on töökorraldusega pigem rahul.

Asutuse edasiste tegevuste fookus personalivaldkonnas ongi suunatud sellele, et leida võimalusi töötajate füüsilise koormuse ja emotsionaalse väsimuse vähendamiseks.

## **6. Huvigruppide tagasiside**

2016. aastal kogusime kirjalikku tagasisidet koostööpartneritelt, klientide pereliikmetelt, teenuse rahastajatelt (kohalikud omavalitsused), klientidelt ja asutuses eaka praktika sooritanud praktikantidelt.

### **6.1. Kokkuvõte koostööpartnerite uuringust**

Koostööpartnerite küsitlus viidi läbi ajavahemikul 01. märts kuni 15. märts 2016.

Küsitluse eesmärgiks oli saada tagasisidet koostööpartnerite rahulolu kohta ja ettepanekuid koostöö paremaks muutmisel ning teenuste parendamiseks.

Küsimustik saadeti 5 koostööpartnerile. Küsimustikule vastas 5 koostööpartnerit.

Koostööpartnerid väljendasid koostöös Nõo Hooldekoduga rahulolu – kõik 5 vastajat (100%) vastasid, et nad on Nõo Hooldekoduga koostööd tehes rahul.

Hinnang teenuste/tegevuste vastavusest enda kui koostööpartneri ja sihtgrupi vajadustele – kõik vastanud 100% olid seisukohal, et teenused vastavad sihtgrupi vajadustele.

Info liikumisega koostöö tegemisel olid rahul 4 vastajat (80%), 1 vastaja (20%) oli pigem rahul.

Millist kasu on koostööst Nõo Hooldekoduga saadud? Küsimustikule vastanud töid välja järgmist:

Erialaliste teadmiste täiendamine vanuritega töötamisel.

Vanurite turvatunne.

Oleme saanud oma õpilastele praktikakohti.

Oleme saanud Nõo Hooldekodult häid kogemusi ja parimaid praktikaid.

Olen saanud osutada vaimulikku ja hingehoidlikku tuge meie koguduse liikmeile, kes viibivad hooldekodus. Samuti olen võinud seda tuge pakkuda ka teistele hooldekodu elanikele.

Millised on koostöö tegemisel esinenud probleemid või kitsaskohad?

Küsimustikule vastanud leidsid:

Koostöö on olnud konstrukttiivne ja meeldiv. Probleeme pole senini olnud, kõik on laabunud.

Saan aru, et keeruline on eida med.õde ja nad vahetuvad tihti.

3 vastajat ei osanud välja tuua ühtegi probleemi või kitsaskohta.

1 vastaja oli seisukohal, et kui ta käib keskmiselt 1 kord kuus hooldekodus, siis sellest ei piisa, et tajuda selgemini hooldekodu sisekliimat ja võimalikke probleeme. Vastaja peab sellist kõrvalseisja rolli oma töös isegi vajalikuks.

Koostööpartnerid tegid omapoolseid ettepanekuid Nõo Hooldekodu teenuste või tegevuste vajaduspõhiseks muutmiseks:

1 vastaja arvates tal erilisi ettepanekuid polegi, kõik toimib ka praegu väga hästi, kuid samas tõi välja, et vaimulikku tööd tehes oleks abi väikesest kohalikust raamatukogust, kust soovivad saaksid piiblitundideks laenata Piiblit ja lauluraamatut. Võimalusel võiks sinna paigutada ka kristlikku perioodikat ja muud sarnast kirjandust, mida hooldekodu elanikud saaksid kohapeal lugeda.

1 vastaja oli seisukohal, et sellele võiksid vastata hooldusel olevad inimesed ja ka nende lähedased.

1 vastaja ettepanek oli, et hooldekodu võiks pakkuda päevahoiuteenust eakatele.

1 vastaja ettepanek oli, et hooldekodu med.õde võiks olla ka koduõde valla territooriumil.

1 vastaja arvates on klientidele parima pakkumiseks vaja teha pidevat parendustööd ja väga oluline osa selles on hoolduspersonali koolitamisel. Selleks pakub koostööpartner võimalusi, mida Nõo Hooldekodu on aktiivselt kasutanud.

Edaspidise koostöö jätkamiseks toodi välja järgmist:

1 vastaja teeb ettepaneku jätkata senist koostööd pakkudes omalt poolt võimalust saada osa koostööpartneri poolt pakutavatest koolitusprogrammidest.

1 vastaja arvates on oluline jätkata koostööd ja omavaheliste kogemuste jagamist ning parimate praktikate vahetamist.

1 vastaja arvates Jumala abiga kiriku ja hooldekodu koostöö jätkub sama hästi nagu see on juba aastaid kestnud.

1 vastaja ettepanekuid ei esitanud, 1 küsitletu jätkaks hea meelega koostööd.

## 6.2. Kokkuvõtte klientide pereliikmete ja lähedaste uuringust

SA Nõo Hooldekodu klientide pereliikmete ja lähedaste küsitlus viidi läbi ajavahemikul 15. august kuni 15. september 2016.

Küsitluse eesmärgiks oli saada klientide lähedastelt tagasisidet nende rahulolu kohta teenustega, mida SA Nõo Hooldekodu pakub ja ettepanekuid teenuse parendamiseks ning arendustegevuseks. Saadud tagasiside kaudu soovib SA Nõo Hooldekodu parandada hooldusteenuse kvaliteeti ja pakkuda klientidele vajaduspõhiseid teenuseid.

Küsimustikule vastas 52% pereliikmetest (24 vastajat). Vastanutest olid: 8 tütar, 8 poega, 4 sugu-last, 2 õde ja 2 lapselast.

Küsimusele: "Millist kasu on Teie pereliige Teie arvates saanud?" vastas 58% vastajatest, et pereliige on hooldatud. 3 vastajat tõid välja, et lähedane on turvaliselt hoitud ja tagatud on järelevalve. Lisaks tõid vastajad välja:

Emal on saanud vajalikku abi. Talle tehakse kõik ära. Ta ei pea ise eriti millegi pärast vaeva nägema.

Emal on hooldatud, ta on söönud, pestud ja hoolitsetud.

Pereliige saab elada omaette ja ta ei pea tundma, et on oma lähedastele nõ koormaks.

Tädil on nüüd rohud võetud, ta on söönud ja puhas.

Millist kasu on lähedased ise saanud seoses lähedase viibimisega ööpäevaringsel teenusel - 58% vastanutest tõid välja, et nad saavad tööl käia ja oma elu elada. Ühe vastaja arvates annab teadmine, et ema eest on hästi hoolitsetud, emotsionaalse rahulolu ja kindlustunde. Lähedane on saanud puhkust ja taastuda ise ööpäevaringselt ema eest hoolitsemisest – tervis on endal paranenud.

Lisaks on vastajate poolt välja toodud, et saadakse tegelda oma asjadega ja ei pea kogu aeg lähedase pärast muretsema (2 vastajat). 1 vastaja toob kasuna välja teadmise, et vend on hooldatud ja tema eest kantakse hoolt.

1 vastaja arvates ei ole ta otsust kasu saanud, ses tegemist on tasulise teenusega.

Informatsiooni vahetusega, mis puudutab lähedase hooldust on rahul 71% vastanutest, 29% arvates nad on pigem rahul.

Lähedase eest hoolitsemise ja hooldusega olid rahul 50% vastanutest, 50% arvates on nad pigem rahul.

### 6.3. Kokkuvõtte teenuse rahastajate (KOV) rahulolu uuringust

Teenuse rahastajate (kohalike omavalitsuste) küsitlus viidi läbi ajavahemikul 05. september kuni 03. oktoober 2016.

Küsitluse eesmärgiks oli saada teenuse rahastajatelt (KOV) tagasisidet rahulolu kohta Nõo Hooldekodu poolt osutatava hooldusteenusega ja ettepanekuid teenuse parendamiseks.

Küsimustik saadeti 5 kohalikule omavalitsüksusele. Küsimustikule vastas 5 kohalikku omavalitsüksust.

Üldine rahulolu koostöös Nõo Hooldekoduga – 100% vastanutest olid koostöö osas Nõo Hooldekoduga rahul.

Hinnang teenuste/tegevuste sihtgrupi vajadustele vastavuse kohta – kõik küsitletud 100% olid seisukohal, et teenus vastab sihtgrupi vajadustele.

Info liikumisega koostöö tegemisel olid rahul 4 vastajat, üks vastaja vastas, et ta on pigem rahul.

Millist kasu on saanud kohalikud omavalitsused koostööst Nõo Hooldekoduga?

Vastajad tõid välja järgmist:

Hetkel on 5 Tartu linna poolt suunatud elanikku teenusel ja hooldatud.

Hooldust vajavale inimesele on saadud koht hooldekodusse, kus inimene on hooldatud ja hoolitsetud. Inimesel on olemas elamine ja kõik vajalik, mis tal kodus puudus. Olemas on spetsialistid, kes hooldust vajava inimese eest hoolitsevad.

Oleme saanud kliendile tema vajadustele vastava hooldusteenuse.

Oleme saanud paigutada hooldusteenust vajava kliendi ööpäevaringsel hooldusele, mis lahendas pikka aega kestnud tõsise probleemi.

Tähtis on see, et kohapeal (Nõo vallas) on võimalik hooldekoduteenust saada.

Koostöö tegemisel esinenud probleemide või kitsaskohtadena toodi välja:

Nõudliku ja sageli rahulolematu kliendi ja hooldajate vahel tekib aegajalt sõnavahetust.

Probleemiks on olnud aeg-ajalt esinev kohtade defitsiit. Hooldekodude süsteemis on raske saada informatsiooni selle kohta, millal koht vabaneda võib. Probleem ei ole hooldekodu töö kvaliteedist tulenev, vaid selles, et kohtade vabanemist ei ole võimalik prognoosida.

3 küsitletut vastasid, et koostöö tegemisel pole probleeme olnud.

Ettepanekute teenuste või tegevuste vajaduspõhisemaks muutmiseks ja teenuste arendamiseks tõid vastajad välja:

Teenust on vaja arendada, kuid kuidas seda teha, ei oska täpselt vastata. Oluline on parandada või säilitada hooldusel olevate inimeste elukvaliteeti ja pöörata tähelepanu hooldusest sõltuvale elukvaliteedile, s.t. et inimesed tunneksid ja tajuksid ennast hooldekodus hästi, mitte kui koormat, kelle eest keegi peab hoolt kandma.

Inimeste hooldamisel tuleks lähtuda eelkõige nende vajadustest ja mõistlikest soovidest nii palju kui see on olemasoleva eelarve juures võimalik.

Parema teenuse kvaliteedi pakkumiseks oleks vajalik erinevate tegevusruumide, söögitoa ja suurema puhkeruumi (isegi saali) olemasolu.

Vajalik oleks erialaspetsialistide tööerakendamine (nt füsioterapeut).

Hoolduspersonali arvu suurendamine, et vajaduspõhiselt teenindada kliente ja hoolivamalt suhtuda olemasolevasse personali.

Läbi mõelda, missuguseid abivahendeid oleks vaja hoolduspersonali töö hõlbustamiseks (nt kaasaegsed tõstukid).

I vastaja ettepanekuid ei teinud ega osanud ka öelda mida oleks vaja teenuse arendamiseks teha.

Ettepanekud edaspidiseks koostööks:

Kohtuda tihedamini teenuse osutaja juures.

Edaspidise koostöö huvides peaksime külastama nii hooldekodu kui hooldusel olevat klienti.

Hoolduskohti oleks juurde vaja. Nõo Hooldekodu asub Tartu linna külje all, mille tõttu on ta atraktiivne Tartu linna elanike seas, kes soovivad oma lähedastele ööpäevaringset hooldusteenust.

Seni on koostöö hästi toiminud, jätkata koostööd samal tasemel.

Sooviti koostöö jätkumist ja toodi välja, et on suur vajadus hoolduskohtade järele.

Lisaks kohalike omavalitsuste küsitlusele toimus 2016. a septembrikuus 3 uuringus osalenud kohaliku omavalitsuse esindajaga koostöökohtumine. Kohtumise eesmärgiks oli tutvustada Nõo Hooldekodu, pakutavaid teenuseid ja saada teenuse rahastajatelt tagasisidet ning ettepanekuid teenuse parendamiseks.

Kohalike omavalitsuste esindajad pidasid koostöökohtumist väga oluliseks ja olid arvamusel, et selliseid kohtumisi peaks jätkama. Kahe KOV esindajad ütlesid, et nad soovivad tulla Nõo Hooldekoduga tutvuma ja lubasid kohtuda ka nende poolt paigutatud hooldusel olevate inimestega.

#### **6.4. Kokkuvõte SA Nõo Hooldekodu klientide rahulolu-uuringust**

Uuringu eesmärgiks oli välja selgitada klientide rahulolu hooldusteenusega ja millele peaks teenuse osutaja teenuse arendamisel tähelepanu pöörama ning millega tegelema, et täiustada hooldusteenuse kvaliteeti.

Uuringu läbiviimiseks kasutati paber kandjal ankeeti, mis koosnes 9 teemablokist – privaatsus, toitlustamine, turvalisus, heaolu, lugupidamine ja austus, personali ja kliendi sidusus, tegevusvõimalused, isiklikud suhted, kliendi õigused ja kaasamine.

Küsitlus viidi läbi ajavahemikul 20. detsember 2016 kuni 30. detsember 2016.

Ankeedile vastamine oli anonüümne.

Küsimustikule vastas 26 klienti (59% klientidest). Üks klient ei soovinud küsitluses osaleda. Vastanutest 9 (35%) olid mehed, 17 (65%) naised.

##### **6.4.1. Uuringu tulemused**

###### **Privaatsus ja väärrikuse austamine**

Enamus vastanutest (76%) tunneb, et nende privaatsust ja väärrikust austatakse alati. 8% leiab, et seda tehakse mõnikord, 4% arvates arvestatakse sellega harva, 8% arvates ei austata inimese privaatsuse ja väärrikusega mitte kunagi, 4% ei oska öelda kas seda tehakse või mitte.

###### **Toitlustamine**

Pakutava toidu meeldivuse kohta arvas 88% vastanutest, et pakutav toit meeldib neile alati. 12% oli seisukohal, et pakutav toit meeldib neile mõnikord. Menüüd pidas piisavalt vaheldusrikkaks 84%. 8% oli seisukohal, et menüü on piisavalt vaheldusrikas vahel. 8% ei oska vastata kas menüü on piisavalt vaheldusrikas või mitte.

###### **Turvalisus**

65% vastanutest tunneb, et nende isiklik vara on turvaliselt hoitud. 12% vastajatest leiavad, et nad tunnevad vahel, et nende vara on turvaliselt hoitud. 23% ei oska vastata kas nende isiklik vara on turvaliselt hoitud või mitte.

84% vastanutest tunneb ennast hooldekodus ja selle territooriumil turvaliselt, 8% tunneb seda mõnikord, 4% ei oska vastata kas nad tunnevad ennast hooldekodus ja selle territooriumil turvaliselt või mitte.



**Heaolu**

Teenuste saamise osas oli 62% vastanutest seisukohal, et nad saavad just neid teenuseid, mida nad vajavad. 15% oli arvamisel, et nad saavad mõnikord neile vajalikke teenuseid, 8% arvates ei saa nad teenuseid, mida neil vaja on. 15% ei oska vastata kas nad saavad just neile vajalikke teenuseid või mitte.

Küsimusele „Kas kliendid soovitaksid Nõo Hooldekodu ka teistele inimestele?“, andsid 88% vastanutest jaatava vastuse ja ütlesid, et nad soovitaksid Nõo Hooldekodu ka teistele hooldust vajavatele inimestele.

Põhjuseks miks vastanud soovitaksid Nõo Hooldekodu teistele inimestele, toodi välja:

- mugav, head söögid ja head hooldajad
- väga hea teenindus ja puhas, asub looduskauis kohas
- kindel olemine
- kõik on korras, puhas, ilus
- hea asukoht ja hea personal
- siin on ilus loodus, puhas ja turvaline
- inimesed on sõbralikud ja arusaavad
- silm on peal hoitud
- hea olla, aga kallis on

12% vastanutest ei soovitaks Nõo Hooldekodu teistele inimestele. Põhjuseks seda teha ei soovita, vastanud välja ei toonud.

Nõo Hooldekodus meeldib elada ja teenust saada 65% vastanutest, 15% meeldib mõnikord. 8% ei meeldi Nõo Hooldekodus elada. 12% ei oska vastata kas neile meeldib või ei meeldi siin elada.

Hooldekodu tundub kodusena 54% -le vastanutest. 23%-le tundub hooldekodu mõnikord kodusena.

12% ei oska vastata kas hooldekodu tundub neile kodusena või mitte.

8% vastasid, et hooldekodu ei tundu neile kodusena. Põhjuseks, miks hooldekodu ei tundu kodusena, vastanud välja ei toonud.

**Lugupidamine ja austus**

88% vastanute hinnangul pöörab personal neile piisavalt tähelepanu. 8 % arvates pöörab personal neile piisavalt tähelepanu mõnikord. 4% on seisukohal, et personal ei pööra kliendile piisavalt tähelepanu.

Klientide kohtlemist austusega tunnetas 88% vastanutest. 8% klientidest tunnetas austusega kohtlemist harva. 4% ei oska öelda kas töötajad, kes nende eest hoolt kannavad, kohtlevad neid austusega või mitte.

**Tegevusvõimalused**

Võimalusele tegelda meeldivate asjadega vastas 34%, et neil on alati võimalus tegelda meeldivate asjadega. 38% oli arvamisel, et neil on mõnikord võimalus tegelda meeldivate asjadega. 12% arvates on neil see võimalus harva, 12% ei oska öelda kas neil on võimalus tegelda meeldivate asjadega või mitte. 4% arvates ei ole neil mitte kunagi võimalust tegelda enda jaoks meeldivate asjadega.

**Kliendi õigused ja kaasamine**

Sihtasutus Nõo Hooldekodu kliendi õigustest ja kohustustest on teadlikud 46% vastajatest. 54% hinnangul ei ole nad kliendi õigustest ja kohustustest teadlikud.

38% vastanutest on teadlikud, et neil on igal ajal võimalus tutvuda Nõo Hooldekodu kliendi õiguste ja kohustustega. 61% vastas, et nad ei tea antud võimaluse olemasolust.

58% vastanutest on teadlikud, et neil on alati võimalus esitada ettepanekuid, kaebusi ja tänuavaldusi nii suuliselt kui kirjalikult. 42% hinnangul ei ole nad teadlikud, et neil on võimalus igal ajal esitada ettepanekuid, kaebusi ja tänuavaldusi.

Kliendi kaasamise kohta hoolduse ja hooldustoimingute kavandamisse, mis on dokumenteeritud hooldusplaanis, vastas 46%, et neid on kaasatud, 58% vastas, et neid ei ole kaasatud hoolduse planeerimisse.

Klientide rahulolu-uuringu tulemuste kokkuvõtteks võib öelda, et 82% vastanute hinnangul on nad saanud teenusega rahul ja hindavad osutatavat teenust heaks. 14% hindavad oma rahulolu teenusega rahuldavaks, 4% hinnangul on teenus halb.

**7. Kokkuvõtte praktikantide tagasisidest**

2016. aastal sooritas eaka praktika Nõo Hooldekodus 2 Lääne-Viru Rakenduskõrgkooli tudengit.

Praktikantide hinnangul õppisid nad asutuse üldise toimimise kohta. Praktika käigus saadi ülevaade asutuse erinevatest võimalustest ja piirangutest. Saadi ülevaade hooldekodu klientidest. Õpiti eakaid paremini tundma, kuulama ja märkama asju, millele varem tähelepanu ei osanud pöörata.

Hooldatajatel õpiti hooldustoiminguid, samuti korrektseid töövõtteid inimeste liigutamisel. Praktika käigus õpiti ka enda kohta, et saada aru enda sobivusest tööle eakate inimestega.

Praktika sooritamise käigus tekkisid arusaam ja seosed koolis omandatud teoreetilistest teadmistest hoolekandes ja gerontoloogias.

Küsimusele "Millist kasu praktika sooritamise eest?" vastasid praktikandid, et nad said näha ja kogeda kuidas on korraldatud eakate hoolekanne asutuses. Oli võimalus näha süsteemi nii võimalusi kui puudujääke

Praktikandid töid välja, et nende praktika sooritamiseks oli kõik hästi korraldatud ja rahule jääd ka praktika juhendamisega.

Praktikantide tagasiside kokkuvõtteks võib öelda, et ühe praktikandi hinnangul jäi ta praktika sooritamise Nõo Hooldekodus rahule, teise praktikandi hinnang oli, et ta pigem jäi rahule.

## **8. Sise- ja välishindamine**

### **8.1. EQUASS audit**

Asutuse EQUASS (Euroopa Kvaliteedimärk Sotsiaalteenustes) audit toimus 14. märtsist - 15. märtsini 2016 ning selle viis läbi audiitor Merle Tomberg. Audiitor tutvus põhjalikult asutuse dokumentidega, toimusid intervjuud koostööpartnerite, sihtasutuse nõukogu liikmete, perekonnaliikmete, kohaliku omavalitsuse esindaja, klientide ja personaliga.

Tutvunud asutuse dokumentidega ja vestlustest töötajatejaga, leidis audiitor, et Nõo Hooldekodu on on teinud palju arendustööd, kuid osad kriteeriumid vajasisid veel rakendamist kuna osade

kriteeriumite osas ei olnud asutusel sobivat tõendusmaterjali või oli seda ebapiisavalt.

Puuduste kõrvaldamiseks anti asutusele võimalus tegelda 6 kuu jooksul kriteeriumitega, mis vajasisid edasist rakendamist.

Järeldudit toimus 12. oktoobril 2016.

18. oktoobril 2016 saime teate EQUASS Assurance sertifikaadi omistamisest sihtasutusele Nõo Hooldekodu.

EQUASS Assurance sertifikaat kehtib 18. oktoobrist 2016 – 18. oktoobrini 2018.

### **8.2. Kokkuvõtte töö- ja elukeskkonna sisekontrollist**

Töö- ja elukeskkonna siseaudit toimus ajavahemikul 20. september 2016 kuni 22. september 2016. Sisekontrolli käigus kontrolliti SA Nõo Hooldekodu töö- ja elukeskkonna olemasolevat riskianalüüsi ja töötervishoiuga seonduvate dokumentide olemasolu ning vastavust kehtestatud nõuetele.

Eelmine riskianalüüs oli koostatud 02. juunil 2014. Riskianalüüs oli teostatud hooldaja, koka, perenaise, raamatupidaja ja haldustöötaja ametikohal. Riskianalüüsis puudus juhatuse liikme ja huvijuhi ametikoha riskide analüüs.

SA Nõo Hooldekodu töö – ja elukeskkonna uus riskianalüüs viidi läbi ajavahemikul 12. september 2016 kuni 16. september 2016 kõikidele asutuse ametikohtadele: hooldaja, abihooldaja, kokk, õde, perenaine, raamatupidaja, haldustöötaja, huvijuht ja juhatuse liige.

Koostatud riskianalüüsi on täiendatud ja välja on toodud kõikidel ametikohtadel ning hooldekodu elukeskkonnas, s.t. ka hooldekodu elanike jaoks võimalikud esinevad ohud ja riskid ning kasutusele on võetud meetmed riskide vähendamiseks ja vältimiseks.

Koostatud riskianalüüs vastab tegelikule töö- ja elukeskkonnale.

Kostatud on tegevuskava, milles toodud meetmed on planeeritud ja teostamisel.

Kõikidele asutuse ametikohtadele on koostatud ametikirjeldused, mis kirjeldavad konkreetset ametikohta. Ametikirjelduses on fikseeritud töötaja tööülesanded, kohustused, vastutus ja õigused.

Asutuses toimub töötajate sissejuhatav juhendamine, mille kohta on olemas sissejuhatava juhendamise register, kuhu on tehtud kanded uue töötaja tööle asumisel. Kirja on pandud dokumendid, mida töötajale on tutvustatud ja kus on olemas juhendaja ja juhendatava allkiri.

Ohutusjuhendid on olemas hooldajatele. Ülejäänud ametikohtade ohutusjuhendid puuduvad.

Töötajate terviskontroll on läbi viidud juunis 2014. Tervisekontrolli teostas Maramaa Kliinik OÜ.

Tervisekontrolli otsused on väljastatud 30. juuni 2014.

Järgmise tervisekontrolli aeg on tervisekontrolli otsustel märgitud juuni 2016, mida ei ole toimunud.

Töötajate vaksineerimisi ei ole asutus korraldanud.

Hinnang töökeskkonna hetkeolukorrale ja riskide maandamisele on fikseeritud SA Nõo Hooldekodu töö- ja elukeskkonna riskianalüüsis, mis teostati ajavahemikul 12. september 2016 kuni 16. septem-ber 2016.

Töötajate kasutada olevad olmeruumid (pesemis- ja riietusruum, tualetid) on olemas, remonditud ja kasutuses. Hoone keldrikorrusel asub töötajate dušširuum ja saun. Kõrval asub puhkeruum ja samasse jääb ka hoolduspersonali ja kokkade riietusruum, kus igale töötajale on isiklik lukustatav riidekapp. Lisaks on keldrikorrusel puhkeruum, kus nt kaugemalt tööl käival inimesel on võimalik ööbida.

Töötajad saavad töökohal endale kohvi ja teed teha. Hoolduspersonali puhkeruumis on olemas kohviaparaat ja veekeetja.

Isikukaitsevahendid on töötajatele olemas. Igale hooldajale on kasutada ühekordsed kindad, käte desinfitseerimisvahend, vajadusel ka maskid ja ühekordsed kitlid.

Hoolduspersonalile ja kokkadele on asutuse poolt tööriietus – jakk, püksid või seelik, põll ja peakate.

Tööõnnetusi ja tööga seotud haigestumisi ei ole registreeritud.

Töövõimetuslehel viibisid töötajad 2015. aastal kokku 312 kalendripäeva.

Asutuse töökeskkonna parendamisel väärib äramärkimist, et asutus tegeleb töökeskkonna ja töötingimuste parendamisega. 2015. aasta lõpus osteti tõstuk, mis vähendab tunduvalt töötajate raskuste käsitsi teisaldamist.

Kahel viimasel aastal on asutus investeerinud raha elektriliste funktsionaalvoodite, libilinate ja libilaudade ostmiseks, et muuta hooldajate hooldustöö kergemaks.

Töö- ja elukeskkonna sisekontrolli käigus tuvastatud puudused:

puudusid ametikohtade (v.a. hooldaja) ohutusjuhendid

puudusid töötajate kehtivad terviskontrolli otsused

esmaabi väljaõppe on läbinud 3 hooldustöötajat

Puuduste kõrvaldamiseks määrati tähtajad.

### **8.2.1. Kokkuvõte töötajate küsitlusest töökeskkonna riskihindamisel**

SA Nõo Hooldekodu töötajate küsitlus töökeskkonna riskide tuvastamiseks viidi läbi ajavahemikul

12. september – 16. september 2016. Küsitlusele vastas 14 töötajat.

Töötajad said hinnata millistest riskidest nad oma töökohal ohustatud on.

Riskianalüüs on teostatud kõikidel töökohtadel selgitamaks välja töökeskkonna ohutegurid ja nende mõju töötaja tervisele. Riski suurus hinnati skaalal 0 – 4 (0 - olematu risk, 1 – aktsepteeritav risk,

2 - teatud risk, tuleb kõrvaldada, 3 – tõsine risk, peab kõrvaldama, 4 - väga tõsine risk, peab kõrvaldama viivitamatult).

Küsitlusest selgub, et 9 vastaja hinnangul on nende töökohal olematud ja mõned aktsepteeritavad riskid.

5 hooldustöötaja hinnangul on nad oma töökohal ohustatud raskuste tõstmisest ja see on nende hinnangul tõsine risk.

Märkusena oli ära märgitud klient, kelle hooldamine on komplitseeritud kuna klient istub voodis lamatiste ärahoidmiseks õhukummil (mis ei ole spetsiaalne hooldusvahend), mille peal tuleb hooldajatel klienti, selleks, et ta end mugavalt tunneks, päeva jooksul mitmeid kordi liigutada ette- ja tahapoole, nihutada jne, mis on hooldajatele füüsiliselt raske, põhjustades käte, randme, öla- ja seljavalusid ning on pikaajalisel töötamisel tervist kahjustav.

Asutus on pakkunud kliendile erinevaid kaasaegseid hooldusvahendeid, kuid kahjuks pole üksi pakutud abivahend kliendile sobinud ja klient on jäänud seisukohale, et tema õhukummist ei loobu.

2 hooldaja hinnangul on tõsiseks riskiks sundasend töötamisel.

3 hooldajat märkisid aktspteeritava riskina müra, mida tekitab mõnede klientide katkematu kõva-hääline jutt (seda nii päeval kui öösel). Lisaks mainiti, et müra tekitab ka klientide tubades, samuti puhkeruumides liiga kõvasti mängivad telerid ja raadiod.

Töötajate poolt toodi välja järgmised tähelepanekud:

funktsionaalvoodite rattad piduritega, mida on raske avada

osade tualettide põrandatel libedad plaadid

seinakontaktid, mis jäävad voodite taha

suure kehakaaluga kliendid

dementsete eakate häälightsused ja nende katkematu kõvahääline kõne

öösiti töö 1 töötaja

kiusamine kliendi poolt

Asutus tegeleb töötajate poolt

töökeskkonna riskihindamise küsitluses äramärgitud tõsise riski vähendamise ja väljatoodud tähelepanekutele lahenduste leidmisega.

## 9. Arendus- ja innovatsioonitegevused

2016. aasta innovatsiooniprojekt "Käsitöe tehtud heaolu – ühesõpe käsitöö ja hoolekande ühendamiseks" toimus koostöös Viljandi Kultuuriakadeemia rahvusliku käsitöö osakonna tudengite ja õppejõududega.

Projekti eesmärgiks oli kaarditada tegevused ja meetodid, mis sobivad vanemaalastele kõige enam ja mida peaksid arvestama juhendajad eakatega käsitöö ja kunstitegevusi läbi viies.

Projekti raames viidi 2016. aasta sügisel läbi 3 õpituba. Esimeses õpitoas õpiti paelte punumist, mis osutus meie klientide jaoks kõige keerulisemaks ja valmis ainult neli tööd. Teises õpitoas õpetasid tudengid tekstiilitrukki, mis oli eakate jaoks lihtsam ja kergemini teostatav tehnika. Kolmandas õpitoas valmistati märke, mis oli eakatele täiesti jõukohane ja pakkus palju rõõmu.

Projektis ja õpitubades osalenutele meeldis õpitubades osaleda ja nad olid väga rahul oma valminud töödega.

Tudengid said omalt poolt kogemusi eakate juhendamisest ja õpetamisest käsitöö ja kunstitegevuste läbiviimisel.

Valminud tööd esitati näitusele, mida oli võimalik näha Viljandis Sakala keskuses.

## 10. Ülevaade 2016. aasta olulisematest tegevustest ja eesmärkidest

### Klientidega seonduvad eesmärgid

Tegelesime teenuse parendamisega, et tagada klientide vajadustele vastav teenus. Kaasasime kliendid nende vajaduste väljaselgitamise, hindamise ja teenuste planeerimise protsessi, mille eesmärgiks on teenuse saajate elukvaliteedi säilitamine, võimalusel ka parandamine. Tegelesime teenuse kasutajate õiguste temaatikaga ja klientide teavitamistööga nende õigustest (klientide koosolekud, töötasime välja dokumendi "Kliendi õigused ja kohustused", mis on hoolduslepingu lisa).

### Teenuse osutamise seonduvad eesmärgid

Viisime läbi klientide hooldusvajaduse hindamisi. Tegelesime teenuse saajate vajaduste väljaselgitamisega ja hooldusplaanide koostamisega.

**Personaliga seonduvad eesmärgid** – töötajate kaasamine, nende ettepanekute ja arvamustega arvestamine, regulaarsed töökoosolekud, uute töötajate värbamine, töötajate arendamine ja vajadustest lähtuv koolituste planeerimine ning koolitustel osalemise soodustamine, töökeskkonna parandamine. Töötajate tunnustamine ja väärtustamine.

### Juhtimisega seonduvad eesmärgid

EQUASS kvaliteedisüsteemi rakendamine. Planeerisime asutuse tööd ja tegevusi, panustasime asutuse kestvasse arengusse, tegelesime jätkuva parendustööga.

2016. aastal valmis asutuse kvaliteedikäsiraamat kuhu on koondatud kõik olulised asutuse tegevusega seonduvad dokumendid.

Aruandeaasta jooksul töötasime välja arenguvestluste läbiviimise korra. Teine oluline dokument, mille välja töötasime, oli asutuse eetikapoliitika. Dokumendis kehtestatud põhimõtted aitavad tagada teenuse saajate väärkuse, edendada sotsiaalset õiglust ning kaitseb neid lubamatute riskide eest, milleks võivad olla majanduslik, vaimne ja füüsiline

ärakasutamine.

Lisaks vaatasime üle, täiendasime ja muutsime ettepanekute, kaebuste või tänuavalduste esitamise ja menetlemise korda, isikuandmete töötlemise korda, töökorralduse reegleid ning

dokumenti, mis käsitleb SA Nõo Hooldekodu kliendi õigusi ja kohustusi.

**Teenuse tulemuslikkuse hindamiseks kogusime tagasisidet huvigruppide** (koostööpartnerid, teenuse rahastajad, pereliikmed, kliendid, praktikandid).

Tehtud ettepanekutega arvestab sihtasutuse juhatus 2017. aasta tegevuskava planeerimisel.

#### **Klientide ja pereliikmete kaasamiseks teenuste osutamisse ja arendamiseks:**

- viisime läbi 3 kliendikoosolekut.

Koosolekutel rääkisime hooldekodu 2016. aasta olulisematest tegevustest ja tegevuse eesmärkidest. Käsitlesime klientide õiguste temaatikat, tutvustasime ettepanekute, kaebuste ja tänuavalduste esitamise korda. Lisaks rääkisime tubade korrashoiust, suhtumisest kaasklientidesse, üritustestega seonduvast ning arutlesime vaba aja tegevuste üle.

2016. aastal kaasasime kliendid, mõnel juhul ka kliendi pereliikmed hooldusplaani koostamisse eesmärgiga selgitada välja klientide vajadused ja ootused, et planeerida hooldusprotsessi, võttes arvesse klientide individuaalseid vajadusi.

Kogu aruandeaasta jooksul tegelesime hooldusele tulnud klientide hooldusvajaduse hindamise, hooldusplaanide koostamise ja korduvhindamiste läbiviimisega.

2016. aastal koostati hooldusplan 19 hooldusele asunud isikule.

Korduvaid hindamisi tehti 15 kliendile.

Eestkoste seadmise küsimustes nõustasime aruandeaasta jooksul 3 kliendi pereliiget. Kahel juhul osalesime arvamuse andmisel eestkosteasutusele.

2016. aasta tegevuskava analüüsimisel tuleb tõdeda, et tegevuskavas planeeritud siseaudit koostatud hooldusplaanide analüüsimiseks jäi teostama, mis oli tingitud auditi läbiviimisega seotud 2 töötaja haigestumisega detsembris.

Hooldusplaanide analüüsimise siseaudit toimub 2017. aasta II poolel.

Üheks takistuseks, mis teenuse pakkumist on mõjutanud, on seotud personali värbamisega ja asjaoluga, et vajalike töötajate leidmiseks kulub järjest rohkem aega ja sobiva töötaja leidmine on muutunud aasta-aastalt keerulisemaks.

Positiivsena võib 2016. aasta tegevuste kohta välja tuua seda, et teostasime hooldekodu I korruse ühe osa 5 toa ja koridori remondi ning ostsime 2 remonditud tuppa uut mööblit. Nimetatud tegevused on aidanud kaasa hooldusel olevate inimeste elukvaliteedi parandamisele, mis on omakorda aidanud täiustada teenuse kvaliteeti.

Asutus on arendanud koostöösuhteid Nõo kogudusega, Nõo ja Elva Pereaarstikeskustega, samuti Tartu Tervishoiu Kõrgkooliga.

Oleme olnud praktikakohaks Tartu Tervishoiu Kõrgkooli tudengitele, 2016. aastal ka Lääne-Viru Rakenduskõrgkooli tudengitele.

Personali kutse- ja erialaste teadmiste arendamine toimus vastavalt koostatud koolituskavale, arvestades töötajate individuaalseid arenguvajadusi.

Aruandeaasta jooksul tegelesime asutuse sise- ja väliskommunikatsiooni parandamisega, kodulehe arendusega, mille tulemusel valmis uus informatiivsem koduleht. Korraldasime regulaarseid personali töökoosolekuid, kliendikoosolekuid ja toimusid esimesed koostöökohtumised teenuse rahastajate (KOV) esindajatega. Tegelesime olemasoleva dokumentatsiooni ülevaatamise, vajadusel täiendamise ja muutmisega.

Kõige olulisemaks 2016. aasta tegevuseks peame EQUASS (Euroopa Kvaliteedimärk Sotsiaalteenustes) auditi läbimist ja EQUASS Assurance sertikaadi pälvimist.

## **9. Arengusuunad 2017. aastal**

2017. aasta tegevuste planeerimisel oleme arvesse võtnud 2017. aasta tegevuskavas seatud eesmärgid ja tegevused, samuti huvigruppide tagasisidest tulenevad ootused.

**Teenuse saajate ja huvigruppide vajadustele vastava hooldusteenuse arendamiseks**

- viime läbi teenuse saajate, rahastajate, koostööpartnerite ja perekonnaliikmete rahulolu küsitlused
- korraldame koostöökohtumisi
- korraldame hooldekodu avatud uste päeva.

**Teenuse tulemuslikkuse tagamiseks**

- hindame teenusele tulevatele klientide hooldusvajadust, koostame hooldusplaani, analüüsime hooldusplaanis püstitatud eesmärgid ja tegevusi ning viime läbi korduvhindamisi.

**Teenuse saajate elukeskkonna parandamiseks**

- remondime hooldekodu I korruse 5 tuba ja puhkeruumi
- renoveerime ratastooli kaldtee.

**Klientide ja pereliikmete kaasamiseks teenuse osutamise ja arendamise protsessi**

- korraldame kliendikoosolekuid
- planeerime moodustada kliendiesinduse.

**Töötajate kaasamiseks, nende pädevuse ja kompetentsuse parandamiseks**

- toetame ja pakume koolitustel osalemise võimalust
- toetame vähemalt ühele hooldajale hooldustöötaja 4 kutsekvalifikatsiooni omandamist
- korraldame töökoosolekuid
- tegeleme töökeskkonna jätkuva parendamisega ja hoolduseks vajalike abivahendite soetamisega
- viime läbi tööga rahulolu küsitluse.

**Asutuse jätkusuutlikkuse tagamiseks**

- jätkame EQUASS kvaliteedijuhtimissüsteemi rakendamist
- säilitame hooldusteenuse mahu ja tagame hoolduskohtade 100% täituvuse kogu aasta vältel
- säilitame sihtasutuse jätkusuutliku tegevuse ja ressursside optimaalse kasutamise.

Ene Arus

Juhatus liige

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	110 831	101 494	2
Nõuded ja ettemaksud	2 320	703	3
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>113 151</b>	<b>102 197</b>	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	117 363	118 349	4
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>117 363</b>	<b>118 349</b>	
<b>Kokku varad</b>	<b>230 514</b>	<b>220 546</b>	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	14 058	14 456	6
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>14 058</b>	<b>14 456</b>	
<b>Kokku kohustised</b>	<b>14 058</b>	<b>14 456</b>	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	206 090	209 446	
Aruandeaasta tulem	10 366	-3 356	
<b>Kokku netovara</b>	<b>216 456</b>	<b>206 090</b>	
<b>Kokku kohustised ja netovara</b>	<b>230 514</b>	<b>220 546</b>	

## Tulemiaruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	5 000	0	10
Tulu ettevõtlusest	334 629	326 970	11
Muud tulud	95	102	12
<b>Kokku tulud</b>	<b>339 724</b>	<b>327 072</b>	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-129 106	-149 933	13
Tööjõukulud	-182 794	-167 608	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-17 468	-12 896	4
<b>Kokku kulud</b>	<b>-329 368</b>	<b>-330 437</b>	
<b>Põhitegevuse tulem</b>	<b>10 356</b>	<b>-3 365</b>	
Intressitulud	10	9	15
<b>Aruandeaasta tulem</b>	<b>10 366</b>	<b>-3 356</b>	



## Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2016	2015	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	10 356	-3 365	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	17 468	12 896	4
Muud korrigeerimised	-870	0	4, 10
<b>Kokku korrigeerimised</b>	<b>16 598</b>	<b>12 896</b>	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-1 617	642	3
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-398	-230	6
<b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>	<b>24 939</b>	<b>9 943</b>	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-19 779	0	
Laekunud intressid	10	9	15
<b>Kokku rahavood investeerimistegevusest</b>	<b>-19 769</b>	<b>9</b>	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Laekunud sihtkapital	4 167	0	10
<b>Kokku rahavood finantseerimistegevusest</b>	<b>4 167</b>	<b>0</b>	
<b>Kokku rahavood</b>	<b>9 337</b>	<b>9 952</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	101 494	91 542	2
<b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>	<b>9 337</b>	<b>9 952</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	110 831	101 494	2

## Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
<b>31.12.2014</b>	209 446	209 446
Aruandeaasta tulem	-3 356	-3 356
<b>31.12.2015</b>	206 090	206 090
Aruandeaasta tulem	10 366	10 366
<b>31.12.2016</b>	216 456	216 456

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

SA Nõo Hooldekodu 2016.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendites ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes.

SA Nõo Hooldekodu kasutab kasumiaruande koostamisel kasumiaruande skeemi nr 1.

2016.aasta raamatupidamisarvestust on peetud vastavuses EV Raamatupidamise seaduse ja Raamatupidamistoimkonna juhenditega, Riigi Raamatupidamise Üldeeskirja ning SA Nõo Hooldekodu raamatupidamise sise-eeskirjaga.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes, esitades arvnäitajad euro täpsusega

### Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantsvara võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud või saadud tasu õiglase väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga otseselt seotud tehingukulutusi. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolle üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

### Raha

Bilansis kajastatakse raha ja pangakonto kirjel olevat sularaha ja arvelduskonto jääki.

Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga ostja kohta eraldi. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

### Varud

Materiaalsete väärtuste arvele võtmise ja säilimise eest vastutavad selleks määratud isikud, kellega sõlmitakse materiaalse vastutuse leping.

Varuliikide analüütilist arvestust peetakse materiaalselt vastutavate isikute lõikes. Laos peetakse eraldi arvestust varuliikide artiklite lõikes.

Väikestes kogustes ja koheselt kasutusele võetavad materjalid ning kaubad kantakse kuluks nende soetamise momendil, kusjuures algdokumendil peab olema juhataja kinnitus. Sõiduauto kütus kantakse kuludesse ostudokumentide alusel.

Lattu soetatud materjalid ja kaubad, mis ei lähe koheselt kasutusele ja hoitakse laos, kantakse materiaalselt vastutava isiku arvele tema poolt ostudokumendi alusel või on maksedokumendil märke materiaalselt vastutava isiku allkirjaga materjalide või kaupade vastuvõtmise kohta.

Materjalide ja kaupade mahakandmine toimub vastavalt tegelikule kulule materiaalselt vastutava isiku poolt raamatupidamisele esitatud kuluaruande alusel. Kuluaruande kinnitab juhataja.

Lattu ostmisel võetakse materjalid ja kaubad arvele perenaise poolt lao sissetuleku-dokumendi alusel. Materjalide ja kaupade laost väljastamine toimub menüülehtede alusel, mille on kinnitanud laohoidja ja juhataja. Toiduainete vastuvõtmisel kinnitab kokk oma allkirjaga vastuvõetud kogused.

Väikevara on väheväärtuslik vara, mille soetusmaksumus on kuni 5 000 eurot. Väikevara kantakse kulusse soetamise hetkel. Raamatupidamises peetakse väheväärtusliku pika kasutuseaga väikevarade arvestust bilansiväliselt, materiaalselt vastutavate isikute lõikes.

Väikevara võetakse arvele materiaalselt vastutava isiku allkirjastatud dokumendi alusel või vastava sisulise märkega arvel, mille on kinnitanud juhataja

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 5 000 eurost.

Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5 000 eurot, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse.

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis pikendavad vara kasuliku tööiga ning tõstavad vara kvaliteeti või tõhustavad üle algselt arvatud

taseme, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Põhivara remondi- ja hoolduskulud, mis tehakse eesmärgiga säilitada vara esialgset taset, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Maad ja kunstiväärtusi, mille väärtus aja jooksul ei vähene, ei amortiseerita.

**Põhivarade arvelevõtmise alampiir** 5 000 eurot

#### Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Hooned ja rajatised	10-65
Transpordivahendid	5
Muud masinad ja seadmed	5

#### Rendid

Kapitalirendina kajastatakse selliseid renditehinguid, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Kõiki ülejäänud renditehinguid kajastatakse kasutusrendina.

Kasutusrendi puhul kajastab renditavat vara oma bilansis rendileandja. Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt rendileandja poolt tuluna ning rentniku poolt kuluna.

#### Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit

#### Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtusel. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Intressitulu arvestatakse kasutades efektiivset intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

#### Kulud

Kulude kajastamisel raamatupidamisarvestuses järgitakse tulude ja kulude vastavuse printsiipi. Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning kuluna perioodidel, kui nad loovad majanduslikku kasu

#### Seotud osapooled

Sihtasutus loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapool üle või olulist mõju teise osapool majanduslikele otsustele. Seotud osapooled on sihtasutuse juhatus ja nõukogu ning asutaja. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

## Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Sularaha kassas	1 807	1 907
Arvelduskonto	109 024	99 587
<b>Kokku raha</b>	<b>110 831</b>	<b>101 494</b>

### Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 985	1 985
Ostjatelt laekumata arved	1 985	1 985
Muud nõuded	335	335
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>2 320</b>	<b>2 320</b>
	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	617	617
Ostjatelt laekumata arved	617	617
Muud nõuded	86	86
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>703</b>	<b>703</b>

Muude nõuete all kajastatakse puhkusetasude ettemakseid 335 eurot  
31.12.2015 seisuga oli puhkusetasu ettemakseid 86 eurot

## Lisa 4 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

								Kokku
	Maa	Ehitised			Masinad ja seadmed	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksud	
			Transpordivahendid	Muud masinad ja seadmed				
<b>31.12.2014</b>								
Soetusmaksumus	98	180 655	0	54 785	54 785	2 150	2 150	237 688
Akumuleeritud kulum	0	-57 760	0	-48 683	-48 683	0	0	-106 443
<b>Jääkmaksumus</b>	98	122 895	0	6 102	6 102	2 150	2 150	131 245
Amortisatsioonikulu		-10 968		-1 928	-1 928			-12 896
<b>31.12.2015</b>								
Soetusmaksumus	98	180 655	0	54 785	54 785	2 150	2 150	237 688
Akumuleeritud kulum	0	-68 728	0	-50 611	-50 611	0	0	-119 339
<b>Jääkmaksumus</b>	98	111 927	0	4 174	4 174	2 150	2 150	118 349
Ostud ja parendused		15 056	1 426		1 426			16 482
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused		15 056						15 056
Muud ostud ja parendused			1 426		1 426			1 426
Amortisatsioonikulu		-11 101	-94	-1 108	-1 202			-12 303
Ümberklassifitseerimised		-2 099		-3 066	-3 066			-5 165
Muud ümberklassifitseerimised		-2 099		-3 066	-3 066			-5 165
<b>31.12.2016</b>								
Soetusmaksumus	98	191 047	1 426	42 642	44 068	2 150	2 150	237 363
Akumuleeritud kulum	0	-77 264	-94	-42 642	-42 736	0	0	-120 000
<b>Jääkmaksumus</b>	98	113 783	1 332	0	1 332	2 150	2 150	117 363

Bilansipäeva seisuga on lõpetamata projektidena arvel keldriruumide remont 550 eurot, joogivee kvaliteedi parandamine 700 eurot, vundamendi rekonstrueerimine 900 euro

Seoses põhivara soetusmaksumuse kapitaliseerimise alampiiri tõstmisega 5 000 euroni, kanti bilansist põhivara alt välja 5 165 euro eest vara.

Edasist arvestust nende varade kohta peetakse bilansiväliselt.

Rahavoo aruandes kajastub põhivara soetus koos käibemaksuga 3 297 eurot.

## Lisa 5 Kasutusrent (eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2016	2015
Kasutusrendikulu	2 445	3 180
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2016	31.12.2015
12 kuu jooksul	1 573	2 445
1-5 aasta jooksul	1 735	3 308

Kasutusrendi tingimustel renditakse ühte transpordivahendit.  
Võrreldaval perioodil renditi kahte transpordivahendit.  
Aruandeperioodil osteti välja Renault Trafic.

## Lisa 6 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	1 471	1 471	7
Võlad töövõtjatele	4 161	4 161	8
Maksuvõlad	8 064	8 064	9
Saadud ettemaksed	362	362	
Muud saadud ettemaksed	362	362	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>14 058</b>	<b>14 058</b>	
	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	3 313	3 313	7
Võlad töövõtjatele	3 575	3 575	8
Maksuvõlad	6 872	6 872	9
Saadud ettemaksed	696	696	
Muud saadud ettemaksed	696	696	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>14 456</b>	<b>14 456</b>	

Muude saadud ettemaksetena kajastatakse hooldustasu ettemaks summas 362 eurot.  
Seisuga 31.12.2015 kajastati hooldustasu ettemaksena 696 eurot

## Lisa 7 Võlad tarnijatele (eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Võlad kaupade ja teenuste eest	1 471	3 313
<b>Kokku võlad tarnijatele</b>	<b>1 471</b>	<b>3 313</b>

## Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Puhkusetasude kohustis	4 161	3 575
<b>Kokku võlad töövõtjatele</b>	<b>4 161</b>	<b>3 575</b>

## Lisa 9 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	2 645	2 284
Sotsiaalmaks	4 830	4 010
Kohustuslik kogumispension	249	245
Töötuskindlustusmaksed	325	301
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	15	32
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>8 064</b>	<b>6 872</b>

## Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

### Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2015	Saadud	Tulu	31.12.2016
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks				
Tubade remont	0	4 167	-4 167	0
<b>Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks</b>	<b>0</b>	<b>4 167</b>	<b>-4 167</b>	<b>0</b>
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Põhivara käibemaks	0	833	-833	0
<b>Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks</b>	<b>0</b>	<b>833</b>	<b>-833</b>	<b>0</b>
<b>Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused</b>	<b>0</b>	<b>5 000</b>	<b>-5 000</b>	<b>0</b>

2016 aastal saadud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks

Rahandusministeeriumi leping 18.02.2016

riigieelarveline toetus hooldekodu tubade remondiks

Tegevuskulude sihtfinantseerimine on seotud sihtfinantseerimisega soetatud põhivara käibemaksuga



## Lisa 11 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2016	2015
Üldhooldekodu teenuste müük	334 629	326 970
<b>Kokku tulu ettevõtlusest</b>	<b>334 629</b>	<b>326 970</b>

## Lisa 12 Muud tulud

(eurodes)

	2016	2015
Muud tulud	95	102
<b>Kokku muud tulud</b>	<b>95</b>	<b>102</b>

Sõiduki kasutamine.

## Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2016	2015
<b>Energia</b>	<b>24 822</b>	<b>28 871</b>
Elektrienergia	7 806	7 212
Soojusenergia	14 972	19 188
Kütus	2 044	2 471
Mitmesugused bürookulud	6 327	4 984
Koolituskulud	1 319	3 100
Riiklikud ja kohalikud maksud	18 591	22 099
Kinnistute, hoonete, ruumide haldamiskulud	20 782	27 489
Toiduained	22 623	27 090
Medit siini ja hügieenitarbed	15 985	15 772
Inventari kulu	9 268	12 425
Sõidukite majandamiskulud	5 027	6 717
Käibemaks põhivara soetamisel	3 297	0
Vaba aja sisustamise kulud	1 065	1 386
<b>Kokku mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>129 106</b>	<b>149 933</b>

## Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	143 117	131 460
Sotsiaalmaksud	39 677	36 148
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>182 794</b>	<b>167 608</b>
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	16	15

## Lisa 15 Intressitulud

(eurodes)

	2016	2015
Intressitulu hoiustelt	10	9
<b>Kokku intressitulud</b>	<b>10</b>	<b>9</b>

## Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

2016	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	12	33 335
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	110	0
2015	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	6	30 499

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2016	2015
Arvestatud tasu	14 312	13 493

Tehingud seotud osapoolte vahel on teostatud tingimistel, mis on võrdväärset sõltumatute osapoolte vahelistes tehingutes esinevate tingimustega.

## Lisa 17 Sündmused pärast bilansipäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmsid bilansi kuupäeva 31. detsember 2016 ja aruande koostamispäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisades

2017 aasta jaanuaris eraldati sihtotstarbelist fraktsioonitoetust 5 000 eurot hooldekodu viie toa ja koridori remondiks.

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 02.03.2017

**sihtasutus Nõo Hooldekodu (registrikood: 90007856) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ENE ARUS	Juhatuse liige	02.03.2017

# SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Nõo Hooldekodu nõukogule

## Arvamus

Oleme auditeerinud sihtasutus Nõo Hooldekodu (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2016 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2016 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

## Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusel.

## Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahknab raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme teatud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

## Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

## Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusel. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjaspepuutvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamusel avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Tiit Simo

Vandeauditori number 290

T. Simo Konsultatsioonid OÜ

Auditoritegevõtaja tegevusloa number 116

Soinaste 4, Tartu linn, Tartu maakond, 50411

02.03.2017

## Audiitorite digitaalallkirjad

sihtasutus Nõo Hooldekodu (registrikood: 90007856) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TIIT SIMO	Vandeaudiitor	02.03.2017

## Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
<b>Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus</b>	<b>87301</b>	<b>Jah</b>

## Sidevahendid

Liik	Sisu
<b>Telefon</b>	<b>+372 5291253</b>
<b>Telefon</b>	<b>+372 7455365</b>
<b>Telefon</b>	<b>+372 7455423</b>
<b>E-posti aadress</b>	<b>noohooldekodu@gmail.com</b>
<b>Veebilehe aadress</b>	<b>www.maavanur.ee</b>