

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2021

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2021

**sihtasutuse nimi:** sihtasutus Aarike Hooldekeskus

**registrikood:** 90007709

**tänava/talu nimi,** Aarike

**maja ja korteri number:**

**küla:** Virulase küla

**vald:** Kambja vald

**maakond:** Tartu maakond

**postisihnumber:** 62030

**telefon:** +372 7351534

**faks:** +372 7351534

**e-posti aadress:** aarike@aarikehk.ee

## Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	7
Bilanss	7
Tulemiaruanne	8
Rahavoogude aruanne	9
Netovara muutuste aruanne	10
Raamatupidamise aastaaruande lisad	11
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	11
Lisa 2 Raha	12
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	14
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	15
Lisa 7 Laenukohustised	15
Lisa 8 Annetused ja toetused	16
Lisa 9 Tulu ettevõtlusest	16
Lisa 10 Muud tulud	16
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	17
Lisa 12 Tööjõukulud	17
Lisa 13 Muud kulud	18
Lisa 14 Seotud osapooled	18
Aruande allkirjad	19
Vandeauditiitori aruanne	20

## TEGEVUSARUANNE

SA Aarike Hooldekeskus on asutatud 09.11.2004. aastal; kanne Tartu Maakohtu registriosakonna registriandmetes on tehtud 29.11.2004.a. SA Aarike Hooldekeskuse (registrikood 90007709, asukohaga Virulase küla Kambja vald Tartumaa) põhikirjaliseks tegevuse eesmärgiks on puudega ja eakate inimeste elukvaliteedi parandamine või säilitamine, sotsiaalhoolekande- ja rehabilitatsiooniteenuse ja nendega seotud teenuste osutamine ning organiseerimine. Sihtasutusel on 5-liikmeline nõukogu, mis kavandab sihtasutuse tegevust, korraldab sihtasutuse juhtimist, teostab järelevalvet sihtasutuse ja juhatuse tegevuse üle.

Vastavalt Kambja Vallavalitsuse korraldusele 01.detsember 2016.aasta nr. 1024 pikendati SA Aarike Hooldekeskus (registrikood 90007709) nõukogu liikmete Avo Alliksaar, Ivar Tedrema, Taivo Tera ametiaega järgmiseks neljaks (4) aastaks. Kambja Vallavalitsuse poolt määrati uueks nõukogu liikmeks Rahel Tamm. Korraldus jõustus 11.01.2018.a. Kambja Vallavalitsuse korraldusega 14.november 2019 nr. 1504 kutsuti Merle Saik tagasi sihtasutuse Aarike Hooldekeskus nõukogust tema tagasiastumise avalduse alusel. Uueks nõukogu liikmeks määrati Marina Lehismets tähtajaga kuni 01.02.2021.

Kambja Vallavalitsuse korraldus 21.jaanuar 2021 nr. 2487 nimetati SA Aarike Hooldekeskus nõukogu liikmeteks 02.02.2021 -01.02.2025 Avo Alliksaar, Eve Jaanus, Ilsi Kriipsalu, Marina Lehismets, Rahel Tamm.

Nõukogu poolt viidi läbi 2021.aastal kaksteist(12) töökoosolekut. Sihtasutusel on üheliikmeline juhatus, mis juhib ja esindab sihtasutust. Juhatuse valitakse nõukogu poolt viieks aastaks. Juhatajaga sõlmitud juhatuse liikme leping on sõlmitud tähtajaga viis aastat, mida pikendati sihtasutuse nõukogu otsusega 15.detsembril 2014.aastal viieks aastaks, s.o. 31.12.2019.a. 30.detsembril 2019.aastal pikendati juhatuse liikme Elle Otti ametiaega kolm aastat kuni 31.12. 2022. Juhatuse liikme töötasu kinnitatakse sihtasutuse nõukogu poolt kord aastas.

SA Aarike Hooldekeskusele anti 20.12.2019.aastal Sotsiaalkindlustusameti poolt välja ning kanti majandustegevuse registrisse väljaspool kodu osutatav üldhooldusteenuse tähtajatu Tegevusluba number SÜH000122, maksimaalse teenusel olevate isikute arvuga 65.

Alates 07.02.2020 on sõlmitud koostööleping SA Aarike Hooldekeskus ja MedAid OÜ vahel õendusteenuse osutamiseks. Alates 02.03. 2020.a. Lepingu täitmise oluliseks osaks on Eesti Haigekassa poolt teenuse rahastamise leping, mis on sõlmitud MedAid OÜ ja Eesti Haigekassa vahel.

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu anti SA Aarike Hooldekeskusele rahastus hingehoiuteenuse osutamiseks ajavahemikuks 01.05.2021 – 31.12.2021. summas 4 580 eurot.

2021.a. detsembris laekus Sotsiaalministeeriumilt toetus summas 4140 eurot COVID-19 põhjustava viiruse levikuga seotud kriisi leevendamiseks ja vaksineerimise edendamiseks. Toetusele ei ole kehtestatud sihtotstarvet, vahendite kasutusotstarve on jäetud toetuse saaja enda otsustada.

09.07.2021 sõlmiti SA Aarike Hooldekeskus ja OÜ Eesti Keskkonnauuringute Keskus vahel töövõtuleping 2-2021 keskkonnaloa järgne veevõtuproovide võtmine ja analüüsid, mis lihtsustab pumbajaama ja reoveepuhastist võetavate analüüside korrapärasuse ja õigeaegse analüüside võtmise.

2021.aastal lahkus töölt kokku 4 töötajat, sh. 2 hooldustöötajat 1,0-koormusega ja 1 hooldustöötaja 0,5-koormusega ning majandusjuhataja 1,0 -koormusega, kelle ametikoht koondati. Tööle võeti kokku 2 töötajat, sh. 2 hooldustöötajat 1,0-koormusega.

2021.aastal töötajatel põhitöötasu ei tõstetud, v.a. majandustehnikul, kelle põhitöötasu tõsteti alates 01.05.2021 22,3% seoses tööülesannete suurenemisega.

Täiendõppel 3. astme hooldustöötaja kutse kvalifikatsiooni saamiseks osalevad kaks töötajat Tartu Tervishoiu Kõrgkooli juures oleval kursusel.

Hooldekeskuses viidi läbi kohapealsed sisekoolitused:

- TK Täienduskeskus OÜ „ Ergonoomika “ 6 akadeemilist tundi 23.02.2021;

- Qualitas koolitusasutus „Töökeskkonnavoliniku ja töökeskkonnanõukogu liikme täienduskoolitus“ 2 töötajat 30.03.2021;
- Juunika Koolitus OÜ „Esmaabi täiendõppe koolitus“ sisekoolitusena 16 osavõtjat 23.04.2021;
- Juunika Koolitus OÜ „Vaimne tervis, stressi- ja konfliktide lahendamine. Enesehoiu praktilised oskused“ sisekoolitus, 12 osavõtjat 12.november 2021;
- Tallinna Sotsiaaltöö Keskuse poolt korraldatud suvekool 06.08-08.08.2021.

Koolitusteenusele kulutati 3 586 eurot hooldekeskuse eelarvest.

Töötajate laiendatud nõupidamisi ja üldkoosolekuid viidud läbi üksteist (11) korral. Päevakorras on olnud väga palju küsimusi, arutelusid seoses COVID-19 raske olukorraga, isikukaitsevahendite ja desinfitseerimisvahendite tellimise ja olemasolu jälgimisega, pidevate uute juhiste läbiarutamine, töö ümber korraldamine, Terviseameti ja Sotsiaalkindlustusameti sotsiaalhoolekande seaduse muudatustega seonduv, tööalaste korralduste uuendamine, 2021.aasta tegevuskava täiendamine, läbiarutamine ja esitamine nõukogule kinnitamiseks. Toimusid kaks väliüritust jaanipäeval ja ilutulestiku üritus aasta lõpus. Tänu hingehoiu teenusele on viidud läbi nii jumalateenistusi kui ka klientide ja töötajatega eraviisilisi vestlusi. Grupiviisilised vestlusingid olid hästi hinnatud klientide poolt. Lisaks on päevakorras olnud eelarve täitmise seotud küsimused, klientide ja nende sugulaste ning kohalike omavalitsustega tehtav koostöö, hoolduslepingute sõlmimine, hooldaja vaba aja alane tegevus, personali koolitused, tööaja graafikud, nende täitmine, töötajate vahelise info edastamine, kuidas motiveerida oma tööd, kuidas juhtida enda ja oma tiimi liikmete positiivseid ja negatiivseid reaktsioone, emotsioone, aidata raskes olukorras töötamisel stressivabalt tööülesandeid täita, klientidega suhelda jne. Juhataja poolt esitatud informatsiooni ära kuulamine, teadmiseks ja täitmiseks võetud. Palju tuli tegeleda klientide külästusega seotud küsimustega. Raske oli sugulastele, lähedastele teha selgitustööd, miks ei lubata kliente külastada.

Lisaks toimuvad hooldustöötajate puhkeruumis igahommikused või pealelõunased nõupidamised. Majandusküsimused lahendati jooksvalt.

2021 aasta detsembris peeti meeles töötajaid ja kliente.

Seoses eriolukorra väljakuulutamise jääd ära enamus planeeritud traditsioonilised üritused.

Toimusid vaid need üritused, mida sai korraldada õues.

3.advendi küünla süütamine toimus koos LC Tartu Tamme esindajatega tagasihoidlikus õhkkonnas.

Traditsiooniks on saanud sügisene „Rahvusvahelise Lionsite Heateopäev“, mis sai teostatud vaid LC Tartu Tamme ja LC Ülenurme liikmetega. Antud hoogtööpäeval võtsime ette park-metsa korrastuse ja trimmerdamise tammikus.

Vastavalt Qualitas Arstikeskus otsusele läbisid tervisekontrolli kaheksa (8) hooldekeskuse töötajat.

Vastavalt tervisekontrolli otsustele võimaldatakse töötajatele massaažis ja vesivõimlemises käimist hooldekeskuse eelarvest.

Sihtasutuse majandusaasta algab 01.jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2021.a. põhitegevuse tulude eelarve oli kokku 627 802 €, sh. sotsiaalalialasest tegevusest 626 425 €. Põhitegevuse tulusid laekus kokku 2021.a. 627 807 €, sealhulgas sotsiaalalialasest tegevusest 626 482 € ( sh. kohalike omavalitsustelt 170 127 €, hoolealustelt ja nende sugulastelt 456 355 €) ; muid tulusid laekus kokku 1 325 €, sh . üüritulusid 357 €, töötajate toitlustamise tasusid 968 € . Lions Club toetas mitterahalise toetusega sponsorluse korras summas 1500€ , soetades hooldekeskusele murutraktori. Omaosalus murutraktori ostmisel oli 3 000 €. Sotsiaalministeeriumilt saadi sihtfinantseerimist hingehoiuteenuse osutamiseks 4 580 € ja seoses COVID-19-ga mittesihotstarbelist toetust 4 140 €.

Peamised finantsnäitajad (tuh/ eurot ):

Bilansi näitajad	2021	2020
Varad aasta lõpus	468	473

Kohustused aasta lõpus	34	22
Netovara aasta lõpus	434	451
Tulemiaruaude näitajad		
Tegevustulud	638	611
Tegevuskulud	- 654	- 631
Tulem	- 16	- 20
Finantssuhtarvud		
Likviidsuskordaja *	0,37	0,16
Lühiajaliste kohustiste kattekordaja **	0,46	0,20
Võlakordaja ***	0,07	0,05

\* Likviidsuskordaja – (raha + nõuded ostjate vastu)/ lühiajalised kohustised

\*\* Lühiajaliste kohustiste kattekordaja – käibevara / lühiajalised kohustised

\*\*\* Võlakordaja - lühi-ja pikaajalised kohustised / varad

Klientide kinnitatud kohtade arv 2021.aastal oli 65, keskmine täituvus 64 .

Omafinantseerimise arvelt teostatud:

- Töötajate tervisekontrolli läbiviimine.
- Töötajate sisekoolituste läbiviimine.
- Hooldekeskuse territooriumi heakorratööde jätkamine koostöös LC Tartu Tamme liikmetega.
- Pidev hooldusinventari uuendamine tagamaks klientidele kvaliteetsema ja turvalisema hooldusteenuse.  
( funktsionaalvoodid koos madratsitega, dušši- ja potitooli, ratastooli, lae -ja kohtvalgustid, klientidele ihu- ja voodipesud, jalatsid jne.).
- 12.krt. elamus asuva endise kontoriruumide kasutusele võtmine tegevusjuhendajate tööruumina ja hooldustöötajate puhkenurgana. Korterelamu kolmandas püstakus vabanenud kahetoalise korteri rekonstrueerimine uuteks kontoriruumideks.
- Isolatsiooni olukorra tarbeks ühekordsete nõude ost ja kasutamine vastavalt vajadusele.
- Fiider L.E.G. OÜ poolt paigaldatud uksehoidemagnetid peamaja ustele vastavalt Päästeameti ettekirjutusele.
- Nõudepesumasina ostmise, paigaldus.
- Kolme maja katuste ja peamaja välisfassaadi puhastus koos akende pesuga.
- Elektrikontrolliga seoses vahetatud välja, uuendatud elektrikilpe kolmes erinevas majas.
- Sihtasutuse dokumentatsiooni pidev uuendamine vastavalt muutuvale seadusandlusele ja muudele nõuetele tööks klientidega.
- Isikukaitsevahendite ja desovahendite tellimine ja ost tagamaks vähemalt kahe kuu varu.
- SA Aarike Hooldekeskuse tegevuste kajastamine Kambja valla ajalehes.
- Traditsioonilise sihtasutuse kalendri välja andmine 2021. aastaks.
- Pidev kodulehe uuendamine.

Teenusel viibivate isikute turvalise elu ning töötajatele töö- ja olmetingimuste parandamise arengusuundadeks 2022.aastaks on:

1. Hoonete ventilatsioonisüsteemi kanalite puhastus vastavalt tootja kasutusjuhendile ja õigusaktidele töökindluse tagamiseks.
2. Endise kontoriruumide remont ja kohandamine hooldustöötajate puhkeruumiks ja tegevusjuhendajate tööruumiks.
3. Vastavalt Päästeameti ettekirjutisele peamaja ja korterelamu ruumides lisa väljapääsud ja evakuaatsiooniteed evakuaatsioonivalgustite tellimine, paigaldamine OÜ Fiideri poolt.
4. Elektripaigaldiste tehnilise kontrolli läbiviimine OÜ Elektrikontrolliga.
5. Koostöös Tartu Tuli OÜ-ga läbi viia evakuatsiooni ja tulekahju korral tegutsemise õppus.
6. Peamaja maaküttesüsteemi rekonstrueerimise projekti hinnapakkumine, projekti kirjutamine ja kaasfinantseerija leidmine.
7. Suitsu -tuletõkkeuste tellimine ja paigaldus vastavalt Päästeameti ettekirjutistele endise kontori välisukse asemele, korterelamu kahe püstaku 4 keldriukse vahetus ( pesuladu, majandusladu jne.)
8. Inventari (funktsionaalvoodid, duššitoolid, ratastoolid, rulaatorid) ost tagamaks klientidele ajakohase abivahendite kasutamise koos nõustamisega.
9. Personali täiendõppe ja kvalifikatsiooni tõstmise jätkamine vastavalt 2022. aasta tegevuskavale.
10. Klientide tähtpäevade ja riiklike pühade tähistamine .
11. Jumalateenistuse läbiviimine kord kuus ja armulaud kiriklikel pühadel vastavalt võimalustele.
12. Hingehoidjaga koostöö vastavalt hingehoidmisteenususe koostöölepingule 2022.aastal.
13. Töötajate üldkoosolekute läbiviimine vastavalt vajadusele.
14. Hooldekeskuse kodulehe uuendamine, täiendamine.
15. Koostöö jätkamine LC Tartu Tamme ja Kristliku Noortekodu kasvandikega „ Teeme ära“ ja „Heateopäeva“ ürituste raames.
16. Hooldekeskuse juhtimine ja struktuuri muutmine 2022.aastaks.
17. Meeldiva ja sisutiheda koostöö jätkamine uuenenud sihtasutuse nõukoguga põhikirjaliste eesmärkide täitmisel.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	9 787	3 590	2
Nõuded ja ettemaksed	5 552	504	3
Varud	301	411	
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>15 640</b>	<b>4 505</b>	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	452 606	468 877	4
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>452 606</b>	<b>468 877</b>	
<b>Kokku varad</b>	<b>468 246</b>	<b>473 382</b>	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	10 636	3 158	7
Võlad ja ettemaksed	23 155	19 103	5
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>33 791</b>	<b>22 261</b>	
Pikaajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	0	444	5
<b>Kokku pikaajalised kohustised</b>	<b>0</b>	<b>444</b>	
<b>Kokku kohustised</b>	<b>33 791</b>	<b>22 705</b>	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	450 677	471 072	
Aruandeaasta tulem	-16 222	-20 395	
<b>Kokku netovara</b>	<b>434 455</b>	<b>450 677</b>	
<b>Kokku kohustised ja netovara</b>	<b>468 246</b>	<b>473 382</b>	

## Tulemiaruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	10 220	3 000	8
Tulu ettevõtlusest	626 482	606 233	9
Muud tulud	1 325	1 526	10
<b>Kokku tulud</b>	<b>638 027</b>	<b>610 759</b>	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-250 280	-233 289	11
Tööjõukulud	-346 418	-345 451	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-16 271	-16 271	4
Muud kulud	-40 686	-35 842	13
<b>Kokku kulud</b>	<b>-653 655</b>	<b>-630 853</b>	
<b>Põhitegevuse tulem</b>	<b>-15 628</b>	<b>-20 094</b>	
Muud finantstulud ja -kulud	-594	-301	
<b>Aruandeaasta tulem</b>	<b>-16 222</b>	<b>-20 395</b>	



## Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-15 628	-20 094	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	16 271	16 271	4
<b>Kokku korrigeerimised</b>	<b>16 271</b>	<b>16 271</b>	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-5 048	471	3
Varude muutus	110	412	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	3 608	3 664	5
<b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>	<b>-687</b>	<b>724</b>	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud intressid	3	3	
<b>Kokku rahavood investeerimistegevusest</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenud	18 000	0	
Saadud laenude tagasimaksud	-10 522	-9 474	7
Makstud intressid	-597	-304	
<b>Kokku rahavood finantseerimistegevusest</b>	<b>6 881</b>	<b>-9 778</b>	
<b>Kokku rahavood</b>	<b>6 197</b>	<b>-9 051</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	3 590	12 641	
<b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>	<b>6 197</b>	<b>-9 051</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	9 787	3 590	2

## Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
<b>31.12.2019</b>	471 072	471 072
Aruandeaasta tulem	-20 395	-20 395
<b>31.12.2020</b>	450 677	450 677
Aruandeaasta tulem	-16 222	-16 222
<b>31.12.2021</b>	434 455	434 455

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

SA Aarike Hooldekeskus 2021. a. raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ja avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhend. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded (sh. laenuõuded, deposiidid) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuse languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdsväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

### Varud

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

**Põhivarade arvelevõtmise alampiir** 5000

### Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Hooned	50.a.
Rajatised	50.a.
Transpordivahendid	5.a.
Masinad ja seadmed	5.a.

### Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina. Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras. Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

### Finantskohustised

Finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

### Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi. Saadud tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja sihtfinantseerimisega seotud tingimused on täidetud. Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustisena.

Varade sihtfinantseerimine on sihtfinantseerimine, mille põhitingimuseks on, et seda saav ettevõtte peab kas ostma, ehitama või muul viisil soetama teatud põhivara. Varade sihtfinantseerimine võib toimuda kas rahalise toetusena või teatud varade ostuga seotud arvete kinnimaksimise teel toetava organisatsiooni poolt.

Varade sihtfinantseerimise kajastamisel kasutatakse brutomeetodit - sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses; vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud.

#### Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamise järel ja võetakse arvele tekkepõhiselt.

Intrassitulud kajastatakse tekkepõhiselt.

#### Kulud

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Käibemaksukulu näidatakse kuluna tulemiaruanandes „muude kulude” all. Kaupade ja varude soetamisel tasutud käibemaks on kajastatud soetamishetkel kuluna ja neid ei kajastata kaupade ega varude soetusmaksumuse koosseisus.

#### Seotud osapooled

Ettevõtte käsitleb aruande koostamisel seotud osapooltena asutajat, tema konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid, juhatuse ja nõukogu liikmeid ning nende pereliikmeid ja nende valitseva mõju all olevaid ettevõtteid.

## Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Sularaha kassas	79	39
Pangakontod	9 708	3 551
<b>Kokku raha</b>	<b>9 787</b>	<b>3 590</b>

### Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 860	2 860
Ostjatelt laekumata arved	2 860	2 860
Muud nõuded	2 097	2 097
Intressinõuded	3	3
Viitlaekumised	2 094	2 094
Ettemaksed	595	595
Tulevaste perioodide kulud	595	595
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>5 552</b>	<b>5 552</b>
	31.12.2020	12 kuu jooksul
Muud nõuded	65	65
Intressinõuded	3	3
Viitlaekumised	62	62
Ettemaksed	439	439
Tulevaste perioodide kulud	439	439
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>504</b>	<b>504</b>

## Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Ehitised				Masinad ja seadmed	Kokku
		Transpordivahendid		Muud masinad ja seadmed		
<b>31.12.2019</b>						
Soetusmaksumus	583 007	6 333	15 240	21 573	604 580	
Akumuleeritud kulum	-117 974	-950	-508	-1 458	-119 432	
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>465 033</b>	<b>5 383</b>	<b>14 732</b>	<b>20 115</b>	<b>485 148</b>	
Amortisatsioonikulu	-11 956	-1 267	-3 048	-4 315	-16 271	
<b>31.12.2020</b>						
Soetusmaksumus	583 007	6 333	15 240	21 573	604 580	
Akumuleeritud kulum	-129 930	-2 217	-3 556	-5 773	-135 703	
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>453 077</b>	<b>4 116</b>	<b>11 684</b>	<b>15 800</b>	<b>468 877</b>	
Amortisatsioonikulu	-11 957	-1 266	-3 048	-4 314	-16 271	
<b>31.12.2021</b>						
Soetusmaksumus	583 007	6 333	15 240	21 573	604 580	
Akumuleeritud kulum	-141 887	-3 483	-6 604	-10 087	-151 974	
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>441 120</b>	<b>2 850</b>	<b>8 636</b>	<b>11 486</b>	<b>452 606</b>	

## Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Võlad tarnijatele	8 363	8 363		
Võlad töövõtjatele	850	850		
Maksuvõlad	13 942	13 942		6
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>23 155</b>	<b>23 155</b>		
	31.12.2020	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Võlad tarnijatele	3 666	3 222	444	
Võlad töövõtjatele	1 153	1 153		
Maksuvõlad	14 728	14 728		6
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>19 547</b>	<b>19 103</b>	<b>444</b>	

## Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	4 618	4 534
Sotsiaalmaks	8 418	9 032
Kohustuslik kogumispension	222	358
Töötuskindlustusmaksed	539	569
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	145	235
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>13 942</b>	<b>14 728</b>

## Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2021	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Investeeringislaen	10 636	10 636			3,6	EUR	31.12.2022
<b>Lühiajalised laenud kokku</b>	10 636	10 636					
<b>Laenukohustised kokku</b>	10 636	10 636					
	31.12.2020	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Investeeringislaen	3 158	3 158			3,6	EUR	10.03.2021
<b>Lühiajalised laenud kokku</b>	3 158	3 158					
<b>Laenukohustised kokku</b>	3 158	3 158					

2019.aastal võeti investeeringislaenu AS SEB Pangast (lep.nr.201918452,10.09.2019) summas 15 000 eurot. 2021.aasta jaan.-märts tasuti laenu viimane osa summas 3158 eurot.

2021.a. märtsis võeti AS SEB Pangast uus investeeringislaen (lep.nr.2021004223, 24.03.2021) summas 18 000 eurot. Tagasimakseid tehti 2021.aastal summas 7364 eurot. Kokku tasuti laene 2021.aastal 10 522 eurot.

## Lisa 8 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2021	2020
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	4 580	0
Mittesihtotsatabelised annetused ja toetused	4 140	0
Mitterahaline toetus	1 500	3 000
<b>Kokku annetused ja toetused</b>	<b>10 220</b>	<b>3 000</b>

2021.aastal saadi Sotsiaalministeeriumilt sihtfinantseerimist hingehoiuteenuseks summas 4580 eurot ja mittesihtotstarbelist toetust summas 4140 eurot seoses COVID-19 põhjustava viiruse levikuga seotud kriisi leevendamiseks ja vaksineerimise edendamiseks.

Lions Clubi toetas SA Aarike Hooldekeskust mitterahalise toetusega summas 1500 eurot, airdates hooldekeskusele osta muruniitmistraktori, omaosalus oli 3000 eurot.

## Lisa 9 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2021	2020
Tulu sotsiaalialasest tegevusest	626 482	606 233
<b>Kokku tulu ettevõtlusest</b>	<b>626 482</b>	<b>606 233</b>

Tulu sotsiaalialasest tegevusest laekus kokku 626 482 eurot, sealhulgas kohalikelt omavalitsustelt 170 127 eurot ja hoolealustelt endilt ning nende sugulastelt 456 355 eurot.

## Lisa 10 Muud tulud

(eurodes)

	2021	2020
Rendi- ja üüritulu	357	389
Töötajate toitlustamistasud	968	1 137
<b>Kokku muud tulud</b>	<b>1 325</b>	<b>1 526</b>



## Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2021	2020
<b>Energia</b>	<b>19 660</b>	<b>18 774</b>
Elektrienergia	13 313	13 127
Soojusenergia	2 464	1 851
Kütus	3 883	3 796
Mitmesugused bürookulud	5 681	7 044
Koolituskulud	3 586	2 067
Hoonete ja ruumide majandamiskulud	46 436	17 381
Rajatiste majandamiskulud	1 725	1 565
Sõidukite ülalpidamiskulud, v.a. kütus	12 165	16 637
IT kulud	3 278	3 603
Inventari kulud	9 530	13 421
Toitlustamiskulud	73 832	72 865
Töömashinad ja nende majandamiskulud	4 410	7 790
Meditsiinikulud	49 281	54 621
Kultuuri ja vabaaja sisustamise kulud	0	221
Sotsiaalteenused	7 767	2 541
Eri-ja vormirietuskulud	10 635	13 054
Muud	2 294	1 705
<b>Kokku mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>250 280</b>	<b>233 289</b>

## Lisa 12 Tööjõukulud (eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	263 840	264 881
Sotsiaalmaksud	82 578	80 570
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>346 418</b>	<b>345 451</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	20	20

Töötajate keskmine arv töötamise liikide kaupa oli 2021.aastal järgmine:

- 1) Töölepingu alusel töötavad isikud 19
- 2) Juriidilise isiku juhtimisorgani liige 1

Ülaltoodud töötasude hulka on arvestatud kõik töötasu liigid ja hüvitised.

## Lisa 13 Muud kulud

(eurodes)

	2021	2020
Käibemaks	38 924	35 411
Ettevõtte tulumaks	135	0
Riigilõiv	118	37
Loodusressursside saastetasud	909	394
Trahvid	600	0
<b>Kokku muud kulud</b>	<b>40 686</b>	<b>35 842</b>

## Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Kambja Vallavalitsus
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti Vabariik

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2021	2020
Arvestatud tasu	17 965	19 549

Juhatus liikme lepingu lõpetamisel nõukogupoolel algatusel tasub ettevõtja juhatajale kuni 2 kuu töötasu suuruse hüvitise. Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale ei ole arvestatud muid tasusid ja olulisi soodustusi.

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 02.02.2022

**sihtasutus Aarike Hooldekeskus (registrikood: 90007709) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ELLE OTT	Juhatuse liige	16.02.2022

# SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Aarike Hooldekeskus nõukogule

## Arvamus

Oleme auditeerinud sihtasutus Aarike Hooldekeskus (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilansi seisuga 31.12.2021 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruanne ja netovara muutuste aruanne eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistest osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2021 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantsstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

## Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustus on vastavalt nendele standarditele kirjeldada täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusel.

## Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruanne. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahknep oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme teatud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

## Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

## Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusel. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väaresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamusel avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Enn Leppik

Vandeauditori number 57

AUDIITORBÜROO ELSS OÜ

Nexia Internationa liige

Auditoortevõtja tegevusloa number 59

Vanemuise tn 21a, Tartu linn, Tartu maakond, 51003

17.02.2022

## Audiitorite digitaalallkirjad

sihtasutus Aarike Hooldekeskus (registrikood: 90007709) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ENN LEPPIK	Vandeaudiitor	17.02.2022

## Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	87301	Jah

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7351534
Faks	+372 7351534
E-posti aadress	aarike@aarikehk.ee