

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2023

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2023

**sihtasutuse nimi:** sihtasutus Taheva Sanatoorium

**registrikood:** 90007632

**tänavanimi, Sanatooriumi/7**

**maja ja korteri number:**

**küla:** Tsirgumäe küla

**vald:** Valga vald

**maakond:** Valga maakond

**postisihnumber:** 68012

**telefon:** +372 7698723, +372 5178470

**e-posti aadress:** info@sats.ee

**veebilehe aadress:** www.sats.ee

## Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	6
Bilanss	6
Tulemiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2 Raha	12
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	12
Lisa 4 Varud	13
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	13
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	14
Lisa 7 Laenukohustised	15
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	16
Lisa 9 Annetused ja toetused	16
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	17
Lisa 11 Jagatud annetused ja toetused	17
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	17
Lisa 13 Tööjõukulud	18
Lisa 14 Seotud osapooled	18
Aruande allkirjad	20
Vandeauditiitori aruanne	21

## Tegevusaruanne

### SIHTASUTUSE ISELOOMUSTUS

SA Taheva Sanatoorium (edaspidi sihtasutus) on eraõiguslik juriidiline isik, mille põhieesmärk on sotsiaalhoolekandeteenuste osutamine.

Sihtasutuse asutas Taheva Vallavolikogu 18.05.2004, tegevusega alustati 2005.a. Peale 2017.a. toimunud haldusreformi ja valdade ühinemist on Taheva Sanatoorium alates 01.01.2018 Valga valla sihtasutus. Sihtasutust juhib 3-liikmeline nõukogu ja üks juhatuse liige, töökohti on 52.

Teenuse osutamine toimub Tsiirgumäe külas endise Taheva mõisa kompleksis ja kahes 2018.a. valminud peremajas ning Kallikülas endises Hargla Hooldekodu hoonetes.

Sihtasutus omab Sanatooriumi maaüksust suurusega 15,74 ha Tsiirgumäe külas ja Hargla Hooldekodu maaüksust suurusega 1,81 ha Kallikülas. Kinnistud on hoonestatud. Mõlemal maaüksusel paikneb mälestisteks tunnistatud hooneid. Sanatooriumi kinnistul asub ka osaliselt muinsus- ja looduskaitsealune Taheva mõisa park.

Sihtasutuse põhitegevuseks on väljaspool kodu osutatava üldhooldusteenuse, asendushooldusteenuse ning erihoolekandeteenuste osutamine. Lisateenustena pakub sihtasutus invatransporditeenuse ja savihaju kasutamise võimalust. SA Taheva Sanatoorium on pikka aega olnud Tsiirgumäe külas ka kütte- vee- ning kanalisatsiooniteenuse müüja. Suurimateks koostööpartneriks on Valga Vallavalitsus, Tartu Linnavalitsus, Võru Linnavalitsus, Sotsiaalkindlustusamet ja Eesti Töötukassa Valgamaa osakond.

### SIHTASUTUSE JUHTIMINE NING STRUKTUUR

2023.a. vahetus 4 korral juhatuse liige ja 1 kord nõukogu liige.

Sihtasutust juhtis ajavahemikul 01.01.2023 – 31.12.2023 kolmeliikmeline nõukogu. Nõukogu koosseisu kuulusid kuni 03.11.2023: Maarja Mägi (nõukogu esimees), Rasmus Onkel ja Rein Rätsepp. Alates 01.11.2023 vahetus nõukogu liige: Rasmus Onkeli asemel on nõukogu liige Ülla Kimmel.

Ajavahemikul 01.07.2022 – 28.04.2023 oli sihtasutuse juhatuse liige Taimi Kuus. Alates 29.04.2023 oli juhatuse liige Rena Hiop ja alates 05.06.2023 kuni 25.10.2023 oli juhatuse liige Eve Roosna ja alates 03.11.2023 on juhatuse liige Eve Ilisson.

2023. a. lõpus juhtis sihtasutuse tööd nõukogu kolme liikmega: nõukogu esimees Maarja Mägi, liikmed Ülla Kimmel ja Rein Rätsepp.

Sihtasutuse juhatuse liige oli Eve Ilisson

Sihtasutuse ametikohtade arv seisuga 31.12.2023 oli järgmine:

- Üldhooldusteenuse osakond:  
Osakonna juhataja 1,0; hooldustöötaja 9,0; hooldustöötaja abi 5,0
- Erihoolekande- ja asenduskoduteenuste osakond:  
Osakonna juhataja 1,0; kasvataja 5,0; tegevusjuhendaja 7,1
- Majandusosakond:

Majandusjuhataja 1,0; majandustöötaja 1,0; majahoidja 0,5; juhiabi 0,5; perenaine 1,0; kokk 2,0; abikokk 2,0; pesupesija 1,0

Kokku oli seisuga 31.12.2023 ametikohti 38,1 ja sihtasutuses töötas 41 töötajat.

2023. aasta juulis nimetati ümber puhastusteenindaja ametikohad hooldustöötaja abideks seoses tööülesannete muutumisega ja täpsustumisega. 01.08.2023 kinnitati struktuuri majandustöötaja ametikoht 1,0 kohamääraga ja 12.09.2023 juhiabi ametikoht 0,5 kohamääraga.

### SIHTASUTUSE TEENUSTE KVALITEEDI TAGAMINE

Sihtasutuses toimusid 2023.a.:

- Päästeameti järelevalve paikvaatlus 24.01.2023 tuleohutusnõuete täitmiseks. Tehtud 6 ettekirjutust, millest 5 on täidetud. Kuues ettekirjutus on täitmisel tähtajaga 30.06.2024.
- Terviseameti järelevalvemenetlus 16.10.2023
- Põllumajandus- ja Toiduameti järelevalve toidukäitlemise valdkonnas 17.02.2023
- Töötajate toiduhügieenikoolitus 21.02.2023, milles osales 20 töötajat.

### ASENDUSHOOLDUSTEENUS

Asendushooldusteenus on kohaliku omavalitsuse üksuse korraldatav sotsiaalteenus, mille eesmärk on pika- või lühiajaliselt lapse heaolu ja õiguste tagamine, lapsele tema põhivajaduste rahuldamiseks peresarnaste elutingimuste võimaldamine, lapsele turvalise ja arenguks soodsa elukeskkonna loomine ning lapse ettevalmistamine võimetekohaseks toimetulekuks täisealisena. Sihtasutusele on väljastatud tähtajatu tegevusluba SAK000081 asendushooldusteenuse osutamiseks. Teenust osutatakse peresüsteemil, kus peresse võib kuuluda kuni kuus last. Seisuga 31.12.2023 oli teenusel 7 kasvandikku. Kokku osutati 2023. a. teenust 10 kasvandikule.

Aasta jooksul sai asendushooldusteenust 13 last. 31.12.2022 seisuga oli nimekirjas 7 kasvandikku, nendest: 2 õppisid Hargla Koolis, 1 Valgamaa Kutseõppekeskuses, 3 Uraste Koolis, 1 Maarjamaa Hariduskolleegeiumi Valgejõe Õppekeskuses.

2023.a. oli osakonnal oma aiamaa, kus kasvatati köögivilju. Osakonnal oli väga hea koostöö kohalike omavalitsustega, kust lapsed pärinevad. Eestkostjad külastasid oma lapsi vähemalt kaks korda aastas. Igale lapsele on määratud asutuse siseselt tugikasvataja, kes on lapsele usaldusisiksiks. Asendushooldusteenuse lastele on korraldatud väljasõite ja üritusi. SEB heategevusfondi toetusega käidi Lapanina rannas mere ääres, Metsavenna talus kelgutamas, toimusid mitmed kinokülastused, kirikukontserdi külastus, kaks tsirkusekülastust, Torma Jõuluküla külastus, Võru linnas kontserdi külastus, võeti osa kohaliku kogukonna üritustest.

2023.a. toimusid asenduskodu töötajatele superviisioonid, mida viisid läbi superviisorid Naatan Haamer ja Karin London.

### VÄLASPOOL KODU OSUTATAV ÜLDHOOLDUSTEENUS

Väljaspool isiku kodu osutatav üldhooldusteenus on kohaliku omavalitsuse üksuse korraldatav sotsiaalteenus, mille eesmärk on turvalise keskkonna ja toimetuleku tagamine täisealisele isikule, kes terviseseisundist, tegevusvõimest või elukeskkonnast tulenevatel põhjustel ei suuda kodustes tingimustes ajutiselt või püsivalt iseseisvalt toime tulla. Meie sihtasutuses olid teenuse saajate kasutuses ühe-, kahe- ja kolmekohalised toad, nõuetele vastavad sanitaarruumid, köögid ja puhketoad kõikides majades. Kõikides teenuse osutamiseks kasutusel olevates hoonetes (edaspidi hooldekodu) oli olemas automaatne tulekahjusignalisatsioon. Personalil oli kasutada oma ruumid. Toit valmistati Tsirgumäe külas asuvas tunnustatud köögis.

Sotsiaalkindlustusamet on sihtasutusele väljastanud tegevusloa numbriga SÜH000049, mille kohaselt võib üldhooldusteenust osutada 59-le kliendile. Üldhooldusteenuse kohamaks oli 01.01.2023 1095 eurot kuus. 12. juuni 2023 sihtasutuse nõukogu protokoll nr 22 alusel kehtestati alates 01.07.2023 üldhooldusteenuse uueks kohamaksuks 1200 eurot kuus. Kohamaks sisaldab KOV osa 615 eurot, millest 452 eurot on palgakomponent ja 163 eurot koolitus ja isikukaitsevahendid ning kliendi omaosalus 585 eurot.

Üldhooldusteenusel oli 31.12.2023 seisuga teenuse saajaid 55 inimest.

### **ERIHOLEKANDETEENUSED**

Erihoolekandeteenuste osakond kasutas Tsirgumäel kahte hoonet karjakastelli kompleksis, toetatud elamise maja ning ravihoonet nr 2. Teenuse saajad tegelesid käsitööga, päevakeskuses oli võimalik lugeda ajalehti, kasutada arvutit, õppida toiduvalmistamist ning pesta pesu ja kasutada dušši. Abiks oldi sihtasutuse territooriumi korrastamisel, osaleti erinevatel talgutel, hooldati lillepeenraid ning aiamaad, kasvatati köögivilju.

Ühiselt tähistati sünnipäevi ja rahvakalendri tähtpäevi (vastlapäev, sõbrapäev, jaanipäev, mardi- ja kadripäev) ning külastati detsembrikuus Torma Jõuluküla. Valgas Vaimse tervise konverentsil ja Hargla kihelkonna päevadel müüdi klientide tehtud käsitööd.

Teenuse osutamisel ja edasiarendamisel tehti koostööd Sotsiaalkindlustusametiga, Töötukassa ning kohalike omavalitsustega.

Igale teenuse saajale määrati osakonna siseselt tugiisik (tegevusjuhendaja) ning koostati koostatud tegevusplaan.

Ööpäevaringse erihoolduse teenus tagab isiku ööpäevaringse hooldamise ja arendamise koos majutuse- ja toitlustamisega. Tagatakse teenust saava isiku iseseisva toimetuleku säilimine ja suurenemine ning turvaline elukeskkond teenuse osutaja territooriumil. Sihtasutusele on väljastatud tegevusluba SEH000202 kuni 10 teenuse saajale. 31.12.2023 seisuga oli teenuse saajaid 10.

Toetatud elamise teenus toetab isiku sotsiaalset toimetulekut ja integratsiooni temale eluruumi kasutusse andmise võimaluse loomise kaudu koos juhendamise ja majapidamise ja igapäevaelu korraldamise eesmärgiga tagada isiku võimalikult iseseisvat toimetulekut iseseisvalt elades. Sihtasutusele on väljastatud tegevusluba SEH000075 kuni 15 teenuse saajale. 31.12.2023 seisuga oli teenuse saajaid 10.

Igapäevaelu toetamise teenus toetab isiku parimat võimalikku iseseisvat toimetulekut ja arengut psühhosotsiaalse toimetuleku toetamise, igapäevaelu toimetulekuoskuste ja tööoskuste kujundamise ning isiku lähedaste ja isikuga koos elavate isikute nõustamise kaudu. Sihtasutusele on väljastatud tegevusluba SEH000074 kuni 15 teenuse saajale. 31.12.2023 seisuga oli teenuse saajaid 10.

Kogukonnas elamise teenus on isiku põhivajaduste rahuldamiseks ja arenguks soodsa elukeskkonna loomine koos majutuse ja toitlustamisega, et suurendada isiku iseseisvat toimetulekut ja arendada igapäevaelu tegevuste korraldamise oskusi ühistes tegevustes osalemise kaudu. Sihtasutusele on väljastatud tegevusluba SEH000315 kuni 10 teenuse saajale. 31.12.2023 seisuga oli teenuse saajaid 8.

2023. aasta jooksul lisandus erihoolekandeteenustele kolm uut teenuse saajat, lahkus neli teenuse saajat. Üks teenuse saaja liikus ööpäevaringselt erihooldusteenuselt kogukonnas elamise teenusele ja üks teenuse saaja liikus kogukonnas elamise teenuselt toetatud elamise teenusele.

### **SIHTASUTUSE SUUREMAD TEHTUD TÖÖD**

Katlamaja soojussõlme ruumi paigaldati täisautomaatne tehase soojussõlm võimsustega 400 kW radiaatorküttele ja 200 kW soojale tarbeveele. Uuendati kõik soojussõlme ruumi torustikud ja paigaldati uued sulgventiilid. Uuendati katlaringi torustikud ja sulgarmatuur. Torustikud isoleeriti ja markeeriti. Paigaldati paisupaigid. Viidi läbi uuenenud soojussõlme koolitus kasutajatele. Tööde kogumaksumus oli 24876,70 eurot.

Erihoolekandeteenuste majas teostati kahes elanike toas remont.

Toetatud elamise majas teostati ühe elaniku korteri remont.

Peahoonesse paigaldati täiendav evakuatsioonivalgustus.

Päevakeskuse hoones paigaldati autonoomne tulekahjusignalisatsioon, mis ühendati elektrisüsteemiga ning evakuatsioonivalgustus tulekahju varaseks avastamiseks ja inimeste evakueerumiseks.

Peamajas tähistati kõik väljumis- ja evakuatsiooniteed nõuetekohaste evakuatsioonimärkidega.

### **SIHTASUTUSE PLANEERITAVAD TEGEVUSED**

Sihtasutusel on kavas pöörata enam tähelepanu töötajate koolitusele. Planeeritud on 17. aprillil 2024 korraldada töötajatele esmaabi koolitus. Aasta teises pooles on planeeritud erialased koolitused hooldustöötajatele ja tegevusjuhendajatele hoolduse kvaliteedi tõstmiseks.

Jätkatakse eelarveliste vahendite võimaluste piires erihoolekandeteenuste klientide eluruumide ja ühe toetatud elamise teenuse eluruumi remondiga, et tagada klientidele paremad elamistingimused.

Renoveeritakse üldhooldusteenuse Tsirgumäe osakonnas duširuumid ja ehitatakse välja eraldi potipesuruum.

Seoses sihtasutuse klientide arstide ja meditsiinisutuste külastamise suure vajadusega soetatakse teine sõiduauto, et tagada sihtasutuse tõrgeteta tegutsemine ja klientide vajaduspõhine meditsiiniline teenindamine. Sõiduauto Citroen Berlingo soetati 2024.a. märtsikuus kasutusrendiga.

Teostatakse Päästeameti poolt tehtud ettekirjutuste täitmine: erihoolekandeteenuste maja keldris tulekahjusignalisatsiooni paigaldamine, üldhooldusteenuse Kalliküla osakonnas ühe ruumi tuleohutust materjalist lae vahetus.

### **SUHTARVUDE ANALÜÜS NING SIHTASUTUSE TULUD JA KULUD 2022 – 2023**

Maksevõime üldine tase:

2023 - 204 213 : 101 257 = 2,02

2022 - 121 919 : 138 042 = 0,88

Rahaliste vahendite tase:

2023 - 135 987 : 101 257 = 1,34

2022 - 79 755 : 138 042 = 0,57

2023. aastal oli SA Taheva Sanatooriumi eelarve tulud kokku 1 169 447 eurot ja kulud 1 205 064 eurot. (2022. aastal oli eelarve tulud kokku 1 300 144 eurot ja kulud 1 234 491 eurot).

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	135 987	79 755	2
Nõuded ja ettemaksud	65 700	28 174	3,5
Varud	2 526	13 990	4
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>204 213</b>	<b>121 919</b>	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 015 164	1 054 564	6
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>1 015 164</b>	<b>1 054 564</b>	
<b>Kokku varad</b>	<b>1 219 377</b>	<b>1 176 483</b>	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	9 420	67 221	7
Võlad ja ettemaksud	67 607	51 272	5,8
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	0	19 549	
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>77 027</b>	<b>138 042</b>	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	24 230	0	
<b>Kokku pikaajalised kohustised</b>	<b>24 230</b>	<b>0</b>	
<b>Kokku kohustised</b>	<b>101 257</b>	<b>138 042</b>	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 038 441	1 049 749	
Aruandeaasta tulem	79 679	-11 308	
<b>Kokku netovara</b>	<b>1 118 120</b>	<b>1 038 441</b>	
<b>Kokku kohustised ja netovara</b>	<b>1 219 377</b>	<b>1 176 483</b>	

## Tulemiaruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	39 503	6 577	9
Tulu ettevõtlusest	1 235 896	1 207 396	10
Muud tulud	259	0	
<b>Kokku tulud</b>	<b>1 275 658</b>	<b>1 213 973</b>	
Kulud			
Jagatud annetused ja toetused	-2 023	-2 459	11
Mitmesugused tegevuskulud	-458 068	-486 555	12
Tööjõukulud	-694 009	-695 271	13
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-39 400	-38 913	6
Muud kulud	-2	0	
<b>Kokku kulud</b>	<b>-1 193 502</b>	<b>-1 223 198</b>	
<b>Põhitegevuse tulem</b>	<b>82 156</b>	<b>-9 225</b>	
Intressitulud	7	9	
Intressikulud	-2 484	-2 092	
<b>Aruandeaasta tulem</b>	<b>79 679</b>	<b>-11 308</b>	

## Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	82 156	-9 225	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	39 400	38 913	
Muud korrigeerimised	-19 549	0	
<b>Kokku korrigeerimised</b>	<b>19 851</b>	<b>38 913</b>	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-37 526	3 857	
Varude muutus	11 464	6 228	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	16 335	-23 596	
<b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>	<b>92 280</b>	<b>16 177</b>	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	0	19 549	
Laekunud intressid	7	9	
<b>Kokku rahavood investeerimistegevusest</b>	<b>7</b>	<b>19 558</b>	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenude tagasimaksud	-33 571	-11 625	
Makstud intressid	-2 484	-2 092	
<b>Kokku rahavood finantseerimistegevusest</b>	<b>-36 055</b>	<b>-13 717</b>	
<b>Kokku rahavood</b>	<b>56 232</b>	<b>22 018</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	79 755	57 737	2
<b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>	<b>56 232</b>	<b>22 018</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	135 987	79 755	2



## Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
<b>31.12.2021</b>	1 049 749	1 049 749
Aruandeaasta tulem	-11 308	-11 308
<b>31.12.2022</b>	1 038 441	1 038 441
Aruandeaasta tulem	79 679	79 679
<b>31.12.2023</b>	1 118 120	1 118 120

## Raamatupidamise aastaaruande lisad

### Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

#### Üldine informatsioon

SA Taheva Sanatoorium 2023. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Rakendatakse ka Avaliku sektori finantsarvestuse- ja aruandluse juhendit. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

#### Raha

Bilansis kajastatakse rahana kassas olevat sularaha ning pankades olevaid arvelduskontode jääke.

#### Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Ostjatelt laekumata arved, mille laekumine on ületanud juhtkonna hinnangul mõistliku ajalimiidi, on kantud kuludesse täies ulatuses.

Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisenä.

#### Varud

Varudena on kajastatud laos olevad toiduained. Toiduainete laos kasutatakse programmi ANC. Ostudokumentide alusel võetakse toiduained lattu arvele ning kantakse kuludesse iga päeva kohta koostatud menüü-nõudelehtede alusel. Toiduained, mis ostetakse igapäevase menüü väliselt (puuviljad, kommid, tee, küpsised, maitseroheline jmt), samuti toiduained, mis soetatakse tellimuste täitmiseks, kantakse kuluks soetamise momendil ilma analüütilises arvestuses kajastamata.

Puhastus- ja korrashoiuvahendid kantakse nende soetamisel kuludesse juhatusel liikme poolt kinnitatud proportsiooni alusel. Vahendeid väljastatakse materjalide väljastuslehtede alusel.

#### Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude jäägi hindamisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit. Toiduainete inventuur on läbi viidud seisuga 31.12.2023.

#### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid, mida kasutatakse hinnanguliselt pikema perioodi jooksul kui üks aasta ja mille soetusmaksumus on alates 10 000 eurot.

Põhivara soetusmaksumuse arvatakse kulutused, mis on vajalikud selle kasutuselevõtmiseks, v.a soetusega kaasnevad maksud, lõivud, laenu-, koolitus- ja lähetuskulud, mis kajastatakse kuluna.

Põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle hinnangulisest kasulikust elueast. Kui põhivara koosneb erineva hinnangulise kasuliku elueaga komponentidest, mille soetusmaksumust on võimalik usaldusväärset hinnata, võetakse komponendid eraldi arvele.

Uue põhivara kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

**Põhivarade arvelevõtmise alampiir** 10000 eurot

#### Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
---------------------	----------------

Hooned ja rajatised	50 - 75 aastat
Elumajad	50 - 75 aastat
Masinad ja seadmed	5 - 10 aastat
Maarajatised	10 - 15 aastat
Transpordivahendid	5 - 10 aastat
Arvutid ja arvutitarvikud	5 aastat

### Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või sihtasutusel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

### Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui toetuse saaja on teinud kulutused, milleks sihtfinantseerimine oli ette nähtud ning eksisteerib piisav kindlus, et sihtfinantseerimine leiab aset. Saadud sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse nii saadud sihtfinantseerimist kui ka selle arvel tehtud kulusid või põhivara soetust mõlemal eraldi.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist ning tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega.

Sihtfinantseerimise korral põhivara soetamiseks võetakse vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses. Varade sihtfinantseerimise korral kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna selles perioodis, millal sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis põhivarana arvele.

### Tulud

Tulud moodustuvad annetustest ja toetustest ning tuludest ettevõtlusest. Tulud jagunevad vastavalt oma iseloomule sihtotstarbelisteks ja mittesihtotstarbelisteks. Tulusid arvestatakse nende tekkimise hetkel või kui nende laekumine on kindel.

Sihtasutuse tulude arvestust peetakse lisaks sihtotstarbe järgi jagunemisele veel osakondade lõikes. Osakonnad on järgmised: asenduskodu, hooldekodu, erihoolekanne ja muud. Ettevõtlustulu arvestatakse muude teenuste osakonnana.

Tulude eelarve kinnitab nõukogu hiljemalt aruandeaasta 31. märtsiks. Eelarve täitmise jälgimiseks esitab pearaamatupidaja juhatuse liikmele igale kvartalile järgneva kuu 20. kuupäevaks tulude ja kulude eelarve täitmise aruanded.

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt sisemise intressimäära alusel.

### Kulud

Kulusid arvestatakse tulude ja kulude vastavuse, olulisuse ning teistest printsiipidest lähtuvalt. Sihtfinantseeringu arvelt tehtud kulud kajastatakse sihtfinantseeritud projektide otsekuludena. Muul juhul kajastatakse kulusid vastavalt nende iseloomule tegevus ja muude kuludena.

Kulude eelarve kinnitab SA nõukogu hiljemalt aruandeaasta 31. märtsiks. Eelarve täitmise jälgimiseks esitab pearaamatupidaja juhatuse liikmele igale kvartalile järgneva kuu 20. kuupäevaks tulude ja kulude eelarve täitmise aruanded.

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt ja klassifitseeritakse tulemiaruanDES kululiikide järgi. Kulude arvestust peetakse nelja osakonna lõikes: asenduskodu, hooldekodu, erihoolekandeteenused ning muud teenused.

### Maksustamine

Hooldekodu ja asenduskodu kohatasud ning erihoolekandeteenused on vastavalt käibemaksuseadusele maksuvabad. Samuti on maksuvaba eluruumide üür. Kõik muud teenused maksustatakse vastavalt käibemaksuseadusele.

### Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse asutajat, juhatuse ja nõukogu liikmeid, eelpool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

## Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Sularaha kassas	32	40
Arvelduskontod	135 955	79 715
<b>Kokku raha</b>	<b>135 987</b>	<b>79 755</b>

## Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	61 410	61 410	
Ostjatelt laekumata arved	61 410	61 410	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	954	954	5
Muud nõuded	2 887	2 887	
Viitlaekumised	2 887	2 887	
Ettemaksed	449	449	
Tulevaste perioodide kulud	449	449	
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>65 700</b>	<b>65 700</b>	
	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	24 944	24 944	
Ostjatelt laekumata arved	24 944	24 944	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 072	1 072	5
Muud nõuded	2 061	2 061	
Viitlaekumised	2 061	2 061	
Ettemaksed	97	97	
Tulevaste perioodide kulud	97	97	
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>28 174</b>	<b>28 174</b>	

## Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Tooraine ja materjal	2 526	13 990
Toiduained	2 526	13 990
<b>Kokku varud</b>	<b>2 526</b>	<b>13 990</b>

## Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2023		31.12.2022	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	954		1 072	
Üksikisiku tulumaks	0	10 544	0	5 432
Sotsiaalmaks	0	20 165	0	11 624
Kohustuslik kogumispension	0	488	0	356
Töötuskindlustusmaksed	0	1 368	0	910
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>954</b>	<b>32 565</b>	<b>1 072</b>	<b>18 322</b>

## Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Maa	Ehitised	Muud		Kokku
			Muud masinad ja seadmed	materiaalsed põhivarad	
<b>31.12.2021</b>					
Soetusmaksumus	51 103	1 322 015	157 809	25 882	1 556 809
Akumuleeritud kulum	0	-322 099	-130 474	-10 759	-463 332
<b>Jääkmaksumus</b>	51 103	999 916	27 335	15 123	1 093 477
Amortisatsioonikulu		-26 105	-9 372	-3 436	-38 913
<b>31.12.2022</b>					
Soetusmaksumus	51 103	1 322 015	157 809	25 882	1 556 809
Akumuleeritud kulum	0	-348 204	-139 846	-14 195	-502 245
<b>Jääkmaksumus</b>	51 103	973 811	17 963	11 687	1 054 564
Amortisatsioonikulu		-24 381	-8 332	-3 436	-36 149
Muud muutused		-2 205	-1 046		-3 251
<b>31.12.2023</b>					
Soetusmaksumus	51 103	1 319 810	156 763	25 882	1 553 558
Akumuleeritud kulum	0	-372 585	-148 178	-17 631	-538 394
<b>Jääkmaksumus</b>	51 103	947 225	8 585	8 251	1 015 164

## Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2023	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Pikaajalised laenud							
Pangalaen	33 650	9 420	24 230		6 kuu Euribor + 2,5%	EUR	10.04.2027
<b>Pikaajalised laenud kokku</b>	33 650	9 420	24 230				
<b>Laenukohustised kokku</b>	33 650	9 420	24 230				
	31.12.2022	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Pangalaen	67 221	67 221			6 kuu Euribor + 2,5%	EUR	10.04.2023
<b>Lühiajalised laenud kokku</b>	67 221	67 221					
<b>Laenukohustised kokku</b>	67 221	67 221					

Tagatiseks panditud varade bilansiline (jäak)maksumus		
	31.12.2023	31.12.2022
Maa	51 103	51 103
Ehitised	553 382	846 807
<b>Kokku</b>	<b>604 485</b>	<b>897 910</b>

## Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	18 545	18 545	
Võlad töövõtjatele	7 210	7 210	
Maksuvõlad	32 565	32 565	5
Muud võlad	7 430	7 430	
Muud viitvõlad	7 430	7 430	
Saadud ettemaksed	1 857	1 857	
Tulevaste perioodide tulud	1 857	1 857	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>67 607</b>	<b>67 607</b>	

  

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	21 763	21 763	
Võlad töövõtjatele	3 612	3 612	
Maksuvõlad	18 322	18 322	5
Muud võlad	5 961	5 961	
Muud viitvõlad	5 961	5 961	
Saadud ettemaksed	1 614	1 614	
Muud saadud ettemaksed	1 614	1 614	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>51 272</b>	<b>51 272</b>	

## Lisa 9 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2023	2022
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	19 829	4 446
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	19 549	0
Mittesihtotsatabelised annetused ja toetused	125	2 131
<b>Kokku annetused ja toetused</b>	<b>39 503</b>	<b>6 577</b>
sh eraldi riigieelarvest	18 092	0
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	19 549	0

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2023	2022
Rahaline annetus	39 503	6 577
<b>Kokku annetused ja toetused</b>	<b>39 503</b>	<b>6 577</b>



## Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2023	2022
Asenduskodu tulud	174 927	290 673
Üldhooldekodu tulud	745 375	622 134
Muud tulud sotsiaalialalasest tegevusest	281 460	251 376
Muud tulud majandustegevusest	34 134	43 213
<b>Kokku tulu ettevõtlusest</b>	<b>1 235 896</b>	<b>1 207 396</b>

## Lisa 11 Jagatud annetused ja toetused

(eurodes)

	2023	2022
Taskuraha kasvandikele	2 023	2 459
<b>Kokku jagatud annetused ja toetused</b>	<b>2 023</b>	<b>2 459</b>

## Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2023	2022
Üür ja rent	3 626	3 276
<b>Energia</b>	<b>39 359</b>	<b>62 473</b>
Elektrienergia	33 419	54 599
Kütus	5 940	7 874
Mitmesugused bürookulud	6 218	3 810
Koolituskulud	1 121	1 616
Riiklikud ja kohalikud maksud	35	10
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	1 046	0
Muud kinnistute ja hoonete majandamiskulud	60 162	78 177
Sõidukite majandamiskulud	10 420	28 461
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	2 228	2 324
Inventari majandamiskulud	41 203	15 031
Toiduained ja toitlustusteenus	95 695	116 551
Meditiini- ja hügieenikulud	67 221	47 641
Õppevahendid ja koolituse kulud	488	759
Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	1 941	728
Käibemaks	53 438	67 400
Muu erivarustus ja materjalid	0	41
Arvestus- ja auditeerimisteenused	29 159	27 730
Muud	44 708	30 527
<b>Kokku mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>458 068</b>	<b>486 555</b>

## Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	541 377	548 456
Sotsiaalmaksud	148 606	142 702
töötuskindlustusmaks	4 026	4 113
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>694 009</b>	<b>695 271</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	45	45

## Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Valga Vallavalitsus
--	---------------------

### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2023	31.12.2022
<b>Nõuded ja ettemaksud</b>		
Asutajad ja liikmed	0	840
<b>Kokku nõuded ja ettemaksud</b>	<b>0</b>	<b>840</b>
<b>Võlad ja ettemaksud</b>		
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	1 120	1 136
<b>Kokku võlad ja ettemaksud</b>	<b>1 120</b>	<b>1 136</b>

MÜÜDUD	2023	2022
	Teenused	Teenused
Asutajad ja liikmed	260 977	232 956
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	4 934	5 138
<b>Kokku müüdid</b>	<b>265 911</b>	<b>238 094</b>

OSTETUD	2023	2022
	Teenused	Teenused
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	14 739	12 495
<b>Kokku ostetud</b>	<b>14 739</b>	<b>12 495</b>

	2023	2022
Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
Arvestatud tasu	27 014	22 077
Nõukogu liikmete tasud	2 200	1 000

Juhatusel liikme(te) isikliku sõiduautokompensatsioon	1 915	4 116
---	-------	-------

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.04.2024

**sihtasutus Taheva Sanatoorium (registrikood: 90007632) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EVE ILISSON	Juhatuse liige	26.04.2024

# SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

sihtasutus Taheva Sanatoorium nõukogule

## Arvamus

Oleme auditeerinud sihtasutus Taheva Sanatoorium (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2023 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2023 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

## Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

## Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahknab oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

## Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

## Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väaresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali

põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;

- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Vilja Kübar

Vandeaudiitori number 276

Audiitorbüroo Fides OÜ

Auditiorettevõtja tegevusloa number 234

Vanemuise tn 21a, Tartu linn, Tartu linn, Tartu maakond, 51003

29.04.2024

## Audiitorite digitaalallkirjad

sihtasutus Taheva Sanatoorium (registrikood: 90007632) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VILJA KÜBAR	Vandeaudiitor	29.04.2024

## Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
<b>Muude mujal liigitamata hoolekandeesutuste tegevus</b>	<b>87909</b>	<b>Jah</b>
<b>Hooldusraviasutuste tegevus</b>	<b>87101</b>	<b>Ei</b>
<b>Vaimupuudega ja psüühiliste erivajadustega isikute ning ainesõitlaste hoolekandeesutuste tegevus</b>	<b>8720</b>	<b>Ei</b>
<b>Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus</b>	<b>87301</b>	<b>Ei</b>
<b>Asendushooldusteenust osutavate hoolekandeesutuste tegevus</b>	<b>87901</b>	<b>Ei</b>

## Sidevahendid

Liik	Sisu
<b>Telefon</b>	<b>+372 7698723</b>
<b>Mobiiltelefon</b>	<b>+372 5178470</b>
<b>E-posti aadress</b>	<b>info@sats.ee</b>
<b>Veebilehe aadress</b>	<b>www.sats.ee</b>