

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus**registrikood: 90007626**

tänava/talu nimi, Lossi tn 1

maja ja korteri number:

alevik: Kuremaa alevik

vald: Jõgeva vald

maakond: Jõgeva maakond

postsihtnumber: 48445

telefon: +372 5027541

e-posti aadress: tiina@kuremaaloss.ee

veebilehe aadress: www.kuremaaloss.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Varud	11
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	12
Lisa 7 Kasutusrent	12
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	13
Lisa 11 Annetused ja toetused	14
Lisa 12 Tulu ettevõtlusest	15
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 14 Tööjõukulud	15
Lisa 15 Seotud osapooled	16
Lisa 16 Sündmused pärast aruandekuupäeva	16
Aruande allkirjad	17
Vandeaudiitori aruanne	18

Tegevusaruanne

Sihtasutus Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus on asutatud 18. mail 2004. a. Sihtasutus on kasumit mittetaotlev organisatsioon, mis kasutab oma tulusid üksnes oma põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Sihtasutuse juhtorganiteks on 1-liikmeline juhatus ja 5-liikmeline nõukogu (mille liikmed määrab Jõgeva Vallavalitsus).

SIHTASUTUSE EESMÄRGID

Jõgeva valla arendamiseks ja erinevateks tegevusteks sobiva keskkonna loomine ning seeläbi kohaliku elu-, ettevõtlus-, külastus- ja looduskeskonna arendamine ning piirkonna konkurentsivõime tõstmine.

Põhiülesanded eesmärgi saavutamiseks:

1. ajaloolise mõisakompleksi pärandi väärtustamine ja taastamine ning mõisakompleksi koosseisu kuuluva kinnisvara, ehitiste, rajatiste ning mitteeluruumide haldamine, restaureerimine, rekonstrueerimine;
2. sihtasutuse majandustegevuse arendamine;
3. sihtotstarbeliste annetuste kogumine mõisakompleksi arendamiseks;
4. turismi ja vaba- aja veetmise võimaluste koordineerimine ja arendamine Jõgeva vallas;
5. avalikkusele suunatud ürituste korraldamine ning läbiviimine;
6. äriettevõtete, kohalike omavalitsuste, kolmanda sektori erinevate organisatsioonide, sihtasutuste ning eraisikute kaasamine sihtasutuse eesmärkide täitmiseks;
7. välisinvesteeringute kaasamine, sihtotstarbeliste toetuste ja eraldiste taotlemine ning hankimine sihtasutusele ja sihtasutusega seotud projektidele küla, valla ja piirkonna arendamiseks kooskõlas vastavate arengukavadega;

Sihtasutus haldab Kuremaa mõisakompleksi hooneid (loss - peamaja, tuuleveski, rannahoone, abihooned) ja rajatisi (autode ja karavanide parkla) ning korraldab nende kasutamist ja restaureerimist. Oluliseks tegevuseks on looduskaitsealuse pargi hooldamine. Sihtasutuse majandustegevust finantseeritakse Jõgeva valla eelarvelistest vahenditest ning sihtasutuse omatuludest.

Majandustegevus seondub peamiselt suurürituste, seminaride, kontserdite, konverentside ja õppepäevade korraldamise ja läbiviimisega, samuti vaatamisväärsuste tutvustamisega välis- ja sise turistidele (Kuremaa järv, mõisapark). 2020. aastal oli seoses eriolukorraga SA Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus tegevus tugevalt häiritud ning loss oli ajutiselt suletud ega saanud tegeleda oma tavapärase tegevusega. Piirangutest vabal perioodil oli külastajatele avatud Lossi peahoone, muuseum, Kuremaa Rannakohvik, ranna-ala ja suveperioodil (juuni – august) oli avatud ka Kuremaa tuuleveski. Lähipiirkonna käsitöö tegijad eksponeerisid ja müüsid lossis käsitöö tooteid.

2020. aastal teostati Kuremaa mõisa peahoone katuse restaureerimine. Projekti rahastas Riigi Tugiteenuste Keskus ja Jõgeva Vallavalitsus. 2021. aastal teostatakse Kuremaa mõisa peahoone fassaadi restaureerimine. Projekti eesmärgiks on ühe maakonna olulisema kultuurimälestise ja miljööväärtusliku objekti säilitamine, kasutusvõimaluste laiendamine ning atraktiivse mõisakompleksi arendamine.

Aasta keskmine töötajate arv oli 3 ja sihtasutuse tööjõukulud moodustasid 45 097 eurot ehk 40,08% põhitegevuse kuludest (2019. aastal 47 739 eurot ja 35,55%). Juhtkonnale arvestatud tasu 2020. aastal oli 16 513 eurot (juhatuse liikmele 14 313 eurot ja nõukogu liikmetele 2200 eurot). 2019. aastal juhtkonnale arvestatud tasu oli 15 519 eurot (juhatuse liikmele 13 969 eurot ning nõukogu liikmete tasu 1550 eurot). 2020. aasta lõpetati kasumiga 204 581 eurot (2019. aasta lõpetati kahjumiga summas 18 980 eurot). Sihtasutuse tuludest moodustavad saadud toetused 91,89%. Põhitegevuse kulud vähenesid 16,22 %.

Peamised finantssuhtarvud		
Lähteandmed eurodes	2020	2019
Käibevara	21 416	19 062
Lühiajalised kohustised	9 922	13 397
Raha	20 498	17 054
Kohustised	9 922	13 397
Varad	361 059	159 953
Netovara	351 137	146 556
Aruandeaasta tulem	204 581	-18 980

Finantssuhtarv	2020	2019
Puhas käibekapital ehk töökapital	11 494	5 665
(käibevara-lühiajalised kohustused)		
Töökapitali suhe lühiajalistesse kohustustesse	1,16	0,42
(töökapital/lühiajalised kohustused)		
Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja	2,16	1,42
(käibevara/lühiajalised kohustused)		
Maksevalmiduse kordaja	2,07	1,27
(raha/lühiajalised kohustused)		
Võlakordaja	0,03	0,08
(Koguvõlgnevus/varad)		

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	20 498	17 054	2
Nõuded ja ettemaksed	680	1 838	3
Varud	238	170	4
Kokku käibevarad	21 416	19 062	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	339 643	140 891	6
Kokku põhivarad	339 643	140 891	
Kokku varad	361 059	159 953	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	9 922	13 397	8
Kokku lühiajalised kohustised	9 922	13 397	
Kokku kohustised	9 922	13 397	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	639	639	
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	145 917	164 897	
Aruandeaasta tulem	204 581	-18 980	
Kokku netovara	351 137	146 556	
Kokku kohustised ja netovara	361 059	159 953	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2020	2019	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	291 606	79 755	11
Tulu ettevõtlusest	25 747	35 818	12
Kokku tulud	317 353	115 573	
Kulud			
Jagatud annetused ja toetused	-258	-258	
Mitmesugused tegevuskulud	-44 956	-66 115	13
Tööjõukulud	-45 097	-47 739	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-22 464	-20 443	6
Kokku kulud	-112 775	-134 555	
Põhitegevuse tulem	204 578	-18 982	
Intressitulud	3	2	
Aruandeaasta tulem	204 581	-18 980	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2020	2019	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	204 578	-18 982	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	22 464	20 443	6
Muud korrigeerimised	-221 216	0	
Kokku korrigeerimised	-198 752	20 443	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	1 158	852	
Varude muutus	-68	204	4
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-3 475	-614	
Kokku rahavood põhitegevusest	3 441	1 903	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-221 216	0	6
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	221 216	0	10
Laekunud intressid	3	2	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	3	2	
Kokku rahavood	3 444	1 905	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	17 054	15 149	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	3 444	1 905	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	20 498	17 054	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/ Osakapital nimiväärtuses/ Reservkapital	Akumuleeritud tulem	
31.12.2018	639	164 897	165 536
Aruandeaasta tulem	0	-18 980	-18 980
31.12.2019	639	145 917	146 556
Aruandeaasta tulem	0	204 581	204 581
31.12.2020	639	350 498	351 137

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sihtasutus Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus (edaspidi sihtasutus) 2020. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamise standard, mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ning mida täiendab avaliku sektori finantsarvestuse ja aruandluse juhend. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses, lähtudes laekumise tõenäosusest. Seejuures hinnatakse nõuet iga konkreetse kliendi vastu eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Nõuded hinnatakse alla bilansis tõenäoliselt laekuva summani ning allahindlus kajastatakse müüdud teenuste kuludes. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude soetusmaksumuse arvestamisel on kasutatud üldjuhul keskmise soetusmaksumuse meetodit, milline arvutatakse iga kalendriaasta lõpu seisuga ning selle hinna alusel toimub varade kuluks kandmine.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseteks põhivaradeks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5 000 eurot (kuni 31.12.2016.a 2 000 eurot). Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5 000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalsed põhivarad võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalseid põhivarasid kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Hilisemate parendustega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele ainult juhul, kui need vastavad materiaalse põhivara mõistele ja vara bilansis kajastamise kriteeriumitele (sh tõenäoline osalemine tulevikus majandusliku kasu tekitamisel). Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse perioodikuludes.

Amortisatsiooninormid aastast grupiti on:

- Hooned 2-5% ;
- Rajatised (teed, platsid, jms) 10%;
- Masinad, seadmed, transpordivahendid 20%;
- Tarkvara, IT tehnika 33%;
- Kontoritehnika, mööbel 20%;
- Muu inventar 10-30%.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit, millega arvutatakse amortisatsioon etteantud protsendi järgi sendi täpsusega.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Asutus kui rendileandja:

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muu põhivaraga. Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul tuluna.

Asutus kui rentnik:

Kasutusrendi maksed kajastatakse kuluna rendiperioodi jooksul.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised on võetud arvele nende soetusmaksumuses, milleks on makstava tasu õiglane väärtus. Bilansis on lühiajalised finantskohustised kajastatud maksmisele kuulavas summas.

Annetused ja toetused

Toetustena käsitletakse sihtasutuse poolt saadud vahendeid (saadud toetused), mille eest ei anta otseselt vastu kaupu ega teenuseid, ning sihtasutuse poolt antud vahendeid (antud toetused), mille eest ei saada otseselt vastu kaupu ega teenuseid. Toetused jaotatakse järgmisteks liikideks:

- 1) sotsiaaltoetused – toetused füüsilistele isikutele, v.a toetused ettevõtlikeks;
- 2) sihtfinantseerimine – teatud projektipõhisel sihtotstarbel saadud ja antud toetused, mille puhul määratakse selle eesmärk koos mõõdikutega eesmärgi täitmise jälgimiseks, ajakava ja rahaline eelarve ning toetuse andja nõuab saajalt detailset aruandlust raha kasutamise kohta ning raha ülejääk tuleb maksta andjale tagasi;
- 3) tegevustoetused – antud ja saadud toetused, mis antakse saajale lähtudes tema põhikirjalistest ülesannetest ja arengudokumentides määratud eesmärkidest.

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivarade soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel.

Sihtfinantseerimine jaotatakse tegevuskulude ja põhivarade sihtfinantseerimiseks. Põhivarade sihtfinantseerimise põhitingimuseks on, et selle saaja peab ostma, ehitama või muul viisil soetama teatud põhivarasid.

Sihtfinantseerimist põhivarade soetamiseks kajastatakse tuluna toetuse saamise tekkepõhisel momendil, st põhivarade soetamise perioodis.

Sihtfinantseerimise arvel soetatud põhivarade soetusmaksumus kajastatakse vastavalt põhivaraobjekti kuuluvusele kas materiaalsete või immateriaalsete põhivaradena.

Tegevustoetuse korral võib toetuse saaja seda kasutada suuremal määral oma äranägemisel, sh kas tegevuskulude või investeeringute soetamiseks. Toetusega võib kaasneda aruandlus tehtud kulutuste kohta, kuid see võib ka puududa. Eelarveaasta lõpuks järelejäänud raha võib nõuda tagasi, kuid sageli jäetakse see saajale järgmise perioodi kulutuste katteks. Tegevustoetusi kajastatakse kassapõhiselt.

Tulud

Tulude ja kulude arvestamisel on lähtutud tekkepõhisuse printsiibist.

Tuluna ettevõtlusest ja muudes tuludes kajastatakse tavapärase majandustegevuse käigus kaupade müügi ja teenuste osutamise eest saadud või saadaoleva tasu õiglast väärtust, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Seotud osapooled

Sihtasutus Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus seotud osapoolteks on loetud:

- sihtasutuse tegev- ja kõrgem juhtkond ning nende pereliikmed, kelleks loetakse vähemalt abikaasa, elukaaslane ja laps;
- sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud, kelle üle eelmises punktis nimetatud isikutel üksi või koos pereliikmetega on valitsev või oluline mõju.

Raamatupidamise aastaaruandes avalikustatakse tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja olulised soodustused. Muude seotud osapooltega tehtud tehingute osas avalikustatakse alates 01.01.2015 algavate aruandeperioodide kohta koostatavates raamatupidamise aastaaruannetes informatsioon nende tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või Sihtasutus Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele, tulenevalt 24.11.2014 jõustunud riigi raamatupidamise üldeeskirja muutustest (§49).

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varad ja kohustiste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansipäeva ja aruande koostamispäeva vahel, kuid on seotud aruandeperioodi või varasematel perioodidel toimunud tehingutega. Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustiste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Arvelduskonto	20 498	17 054
Kokku raha	20 498	17 054

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2020	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	234	234	
Ostjatelt laekumata arved	234	234	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	429	429	5
Muud nõuded	17	17	
Viitlaekumised	17	17	
Kokku nõuded ja ettemaksed	680	680	

	31.12.2019	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	121	121	
Ostjatelt laekumata arved	121	121	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 717	1 717	5
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 838	1 838	

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Müügiks ostetud kaubad	238	170
Kokku varud	238	170

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2020		31.12.2019	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	429	0	1 717	0
Üksikisiku tulumaks	0	380	0	484
Sotsiaalmaks	0	979	0	1 185
Kohustuslik kogumispension	0	40	0	41
Töötuskindlustusmaksed	0	43	0	50
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	429	1 442	1 717	1 760

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Ehitised	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2018			
Soetusmaksumus	234 696	16 420	251 116
Akumuleeritud kulum	-85 403	-4 379	-89 782
Jääkmaksumus	149 293	12 041	161 334
Amortisatsioonikulu	-17 168	-3 275	-20 443
31.12.2019			
Soetusmaksumus	234 696	16 420	251 116
Akumuleeritud kulum	-102 571	-7 654	-110 225
Jääkmaksumus	132 125	8 766	140 891
Ostud ja parendused	221 216		221 216
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused	221 216		221 216
Amortisatsioonikulu	-19 180	-3 284	-22 464
31.12.2020			
Soetusmaksumus	455 912	16 420	472 332
Akumuleeritud kulum	-121 751	-10 938	-132 689
Jääkmaksumus	334 161	5 482	339 643

Lisa 7 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rendileandja

	2020	2019	Lisa nr
Kasutusrenditulu	4 988	4 907	12

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2020	2019	Lisa nr
Kasutusrendikulu	2 163	3 617	

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2020	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	1 676	1 676	
Võlad töövõtjatele	6 804	6 804	9
Maksuvõlad	1 442	1 442	5
Kokku võlad ja ettemaksed	9 922	9 922	
	31.12.2019	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	5 473	5 473	
Võlad töövõtjatele	6 164	6 164	9
Maksuvõlad	1 760	1 760	5
Kokku võlad ja ettemaksed	13 397	13 397	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019	Lisa nr
Töötasude kohustis	2 553	2 105	
Puhkusetasude kohustis	2 760	2 396	
Deklareerimata maksud	1 452	1 110	
Võlad majanduskulude eest	39	553	
Kokku võlad töövõtjatele	6 804	6 164	8

Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

	Laekunud	Kajastatud tulemiaruan
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		
Jõgeva Vallavalitsus	28 750	-28 750
Eesti Kultuurkapital	5 005	-5 005
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	33 755	-33 755
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	33 755	-33 755
	Laekunud	Kajastatud tulemiaruan
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks		
Jõgeva Vallavalitsus	99 104	-99 104
Rahandusministeerium	122 112	-122 112
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	221 216	-221 216
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		
Eesti Töötukassa	2 511	-2 511
Jõgeva Vallavalitsus	11 000	-11 000
Eesti Kultuurkapital	1 855	-1 855
Ettevõtluse Arendamise SA	4 544	-4 544
Muud	130	-130
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	20 040	-20 040
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	241 256	-241 256

Lisa 11 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2020	2019	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	20 040	33 755	10
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	221 216	0	10
Mittesihtotsatabelised annetused ja toetused	50 350	46 000	
Kokku annetused ja toetused	291 606	79 755	

Lisa 12 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2020	2019
Osutatud teenused(ürituste korraldamine)	20 759	30 911
Rendi- ja üüritulu	4 988	4 907
Kokku tulu ettevõtlusest	25 747	35 818

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2020	2019
Üür ja rent	-779	-1 180
Energia	-8 318	-13 037
Elektrienergia	-2 958	-3 756
Soojusenergia	-5 360	-9 281
Veevarustusteenused	-782	-390
Mitmesugused bürookulud	-1 308	-2 280
Lähetuskulud	0	-46
Koolituskulud	0	-175
Riiklikud ja kohalikud maksud	0	-9
Kinnistute ja hoonete majandamiskulu	-5 237	-8 729
Ürituste korraldamine	-5 903	-11 685
Inventari majandamiskulud	-3 414	-12 733
Toiduained kohvikusse	-4 385	-5 685
Rajatiste majandamiskulu	-12 738	-7 664
Muud	-2 092	-2 502
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-44 956	-66 115

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

	2020	2019
Palgakulu	-33 802	-35 785
Sotsiaalmaksud	-11 295	-11 954
Kokku tööjõukulud	-45 097	-47 739
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	3	4

Töötamise lepingute alusel on töötajate keskmine arve järgmine:

- juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikme lepinguga 1;
- töölepinguga 2

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2020	2019
Arvestatud tasu	16 513	15 519

Lisa 16 Sündmused pärast aruandekuupäeva

Seoses Covid-19 jätkuva levikuga on olukord ebakindel ja kiirelt muutuv. Tõenäoliselt on ka 2021 aastal Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus SA tavapärase töö tugevalt häiritud seoses riigi poolt määratud piirangutele. Suur osa tulubaasist tuleb tavapäraselt ruumide rendist (pulmad, kontserdid, juubelid jne). Piirangute mõju on tekkinud, kuid selle suurust ei ole hetkel veel võimalik mõõta, kuid võrreldes 2019 ja 2020 aastat, siis on tulu vähenenud üle 10 000 €. Tulu vähenemine tekitab häireid ettevõtte majandustegevuses, kuid tänu riigi poolt kehtestatud toetusmeetmetele on olnud võimalik edasi tegutseda lootuses, et tulu teenimine varasemas mahus taastub lähiajal.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.03.2021

Sihtasutus Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus (registrikood: 90007626) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TIINA TEGELMANN	Juhatuse liige	31.03.2021

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2020 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistel osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2020 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditiitori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme teatud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditiitori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Enn Leppik

Vandeauditiitori number 57

/digitaalselt allkirjastatud/

Margit Leppik

Vandeauditiitori number 412

Auditiitorbüroo ELSS OÜ

Nexia International liige

Auditiorettevõtja tegevusloa number 59

Vanemuise 21a, Tartu linn, 51003

31.03.2021

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Kuremaa Turismi- ja Arenduskeskus (registrikood: 90007626) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ENN LEPPIK	Vandeaudiitor	31.03.2021
MARGIT LEPPIK	Vandeaudiitor	31.03.2021

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Teatri-, kontserdi- jms hoonete käitus	90041	Jah
Muu toitlustamine	5629	Ei
Jookide serveerimine	5630	Ei
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5027541
E-posti aadress	tiina@kuremaaloss.ee
Veebilehe aadress	www.kuremaaloss.ee