

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Tartu Kiirabi

registrikood: 90007141

tänavanimi: Riia tn 18

maja number:

linn: Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihthumber: 51010

telefon: +372 7408806, +372 5040375

faks: +372 7408809

e-posti aadress: kiirabi@kiirabi.ee

veebilehe aadress: www.tartu.kiirabi.ee, tartu.kiirabi.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	12
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4 Varud	13
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	14
Lisa 6 Muud nõuded	14
Lisa 7 Materiaalsed põhivarad	15
Lisa 8 Immateriaalsed põhivarad	16
Lisa 9 Kasutusrent	16
Lisa 10 Võlad ja ettemaksed	17
Lisa 11 Võlad töövõtjatele	17
Lisa 12 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	17
Lisa 13 Tulu ettevõtlusest	18
Lisa 14 Muud tulud	18
Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud	19
Lisa 16 Tööjõukulud	19
Lisa 17 Seotud osapooled	19
Lisa 18 Bilansivälised varad	20
Aruande allkirjad	21
Vandeaudiitori aruanne	22

Tegevusaruanne

Tartu Kiirabi põhiliseks tegevusalaks on haiglaeelse erakorralise meditsiiniabi ehk kiirabiteenuse osutamine (tegevusala kood 86901). Täiendavalt osutab Tartu Kiirabi koolitusteenust ja patsiendi transporditeenust.

SA Tartu Kiirabi osutas kiirabiteenust seisuga 31.12.2018 kokku 26 kiirabibrigaadiga, mis paiknevad järgnevalt: Tartu baasides 9 brigaadi (millest 3 reanimobiili), Elva baasis 1, Alatskivi baasis 1, Põlvas 2 brigaadi, Rāpinas 1 brigaad, Jõgeval 2 brigaadi, Põltsamaal 1 brigaad, Mustvees 1 brigaad, Otepääl 1 brigaad, Paldiskis 2 brigaadi, Türil 1 brigaad, Viljandis 2 brigaadi, Suure-Jaanis 1 brigaad ja Abja-Paluojaal 1 brigaad.

Kvaliteetse kiirabiteenuse osutamiseks teeb Sihtasutus Tartu Kiirabi koostööd Häirekeskuse, kõigi Eesti erakorralise meditsiiniabi haiglatega, teiste kiirabiasutustega, päästeteenistuse, politsei ning piirivalvega.

Kiirabiteenust rahastati Haigekassa eelarvest vastavalt Terviseametiga sõlmitud halduslepingule. Juhatus koostas ja nõukogu kinnitas SA Tartu Kiirabi 2018. aasta eelarve. Iga kuu esitati Terviseametile rahakasutuse aruanne ja kiirabibrigaadide operatiivarvestuses oldud aeg. Kord kvartalis esitati eelarve täitmise ja põhitegevuste aruanne nõukogule.

Põhitegevuse käigus tehti 59 808 kiirabivisiiti (2017.a 59 276), elustamiskatseid 151 korral, millest 70 olid esmalt efektiivsed.

SA Tartu Kiirabi läks 1.aprillist 2015 üle e-kiirabile ehk arvutipõhisele kiirabikaardi täitmisele.

Korraldasime Itaaliast, Soomest ja Lätist raskes üldseisundis haigete transporti SA TÜ Kliinikumi ning on võetud piiripunktis patsient üle teise riigi kiirabilt.

Riigieelarvest laekus 11 836 998 eurot (2017.a 10 712 264 eurot) kiirabiteenuse osutamiseks. Tulenevalt põhikirjast koostöös Tartu Ülikooli Arstiteaduskonna ja SA Tartu Ülikooli Kliinikumiga toimus meditsiinipersonali diplomielne ja järgne täiendõpe.

SA Tartu Kiirabi koolituskeskus korraldas 367 koolituspäeva (2017.a 284 koolituspäeva) ja kokku oli osalejaid 4107 inimest (2017.a 3027 osalejat).

Sellest laekus tulu 307 936 (2017.a 275 778) eurot.

Juhatus liikmete tasud koos sotsiaalmaksuga moodustasid 180 986 eurot (2017.a 158 203 eurot).

Nõukogu liikmete tasud koos sotsiaalmaksuga olid 16 452 eurot (2017.a 16 758 eurot).

SA Tartu Kiirabis töötas 31.12.2018 seisuga 487 töötajat, neist 100 arsti, 225 õde, 119 autojuht-kiirabitehnikut ning juhtiv- ja abipersonali 43 töötajat.

Töötajate töötasudeks koos sotsiaalmaksuga maksti 9 878 072 eurot, millest arstidele tasuti 1 971 298 eurot, õenduspõltsamaalile 4 898 162 eurot ning autojuht-kiirabitehnikutele koos administratiiv- ja abipersonaliga 3 008 612 eurot.

Sõlmiti ka SA Tartu Kiirabi ja Eesti Tervishoiutöötajate Kutseliidu vaheline kollektiivleping ja töötasukokkulepe.

SA Tartu Kiirabi autopark koosnes 31.12.2018 seisuga 58 autost.

2018 aasta teises pooles sõlmiti riigihanke teel leping viie kiirabiauto ostuks Profile Vehicles Baltic OÜ-ga. Tegemist on kolme Volkswagen Transporter baasil ehitatud kiirabiautodega ja kahe täiskasvanute reanimobiili autoga, mis ehitatakse Mercedes Sprinter uue mudeli baasil. Kõik autod on varustatud uute mGis arvutitega ja patsiendiraamidega. Autod valmivad 2019 aasta esimeses pooles.

2018 aastal pakkusime turvamisteenust paljudele Eesti rahvaspordi ja motospordi üritustele. Suurimad rahvaspordiüritused olid Tartu Maratoni sarja kuuluvad ratta-,

jooksu- ja rulluisumaratonid. Turvasime Tartus toimunud Euroopa meistrivõistlusi triatlonis ja Otepääl toimunud Ironman Otepää 70.3 triatlonit.

Osalesime erinevatel koostööõppustel. „Sinu käed päästavad elu 2018“ tegevustes keskendusime 15.-17. oktoobril valdavalt SA Tartu Kiirabi teeninduspiirkonnas erinevate elanikkonna gruppide koolitamisele.

EESMÄRGID AASTAKS 2019

- Kiirabiteenuse kättesaadavuse ja kvaliteedi tagamine tõenduspõhiste kvaliteedistandardite tasemel
- Jätkata e-kiirabi arendusprojekte koostöös Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskusega (TEHIK) Sotsiaalministeeriumi, Terviseameti, Haigekassa ning erinevate IT-ettevõtetega
- Jätkata kriisiplaanide väljatöötamist ja rakendamist Tartu Kiirabis
- Tartu Kiirabi arengukava uuendamine seoses haiglavõrgu ja kiirabiteenuse piirkonna muutumisega
- Eesti kiirabi riigireservi edasiarendamine
- Töötajate rahulolu tõstmine

	2018	2017
Ettevõtlustulu kasv %	10,28	5,33
Tulemi kasv %	67,99	-67,27
Puhasrentaablus %	1,56	1,02
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	1,66	1,48
ROA %	4,26	2,77
ROE %	6,69	4,2

Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

Käibe kasv = $(\text{tulu ettevõtlusest 2018} - \text{tulu ettevõtlusest 2017}) / \text{tulu ettevõtlusest 2017} * 100$

Tulemi kasv = $(\text{tulem 2018} - \text{tulem 2017}) / \text{tulem 2017} * 100$

Puhasrentaablus = $\text{tulem} / \text{tulu ettevõtlusest} * 100$

Lühiajaliste kohustuste kattekordaja = $\text{käibevara} / \text{lühiajalised kohustused}$

ROA % = $\text{tulem} / \text{varad kokku} * 100$

ROE % = $\text{tulem} / \text{netovara} * 100$

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 561 821	700 353	2
Nõuded ja ettemaksed	1 054 151	1 372 470	3
Varud	36 955	31 698	4
Kokku käibevarad	2 652 927	2 104 521	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	124 196	153 048	3
Materiaalsed põhivarad	1 606 407	1 758 971	7
Immateriaalsed põhivarad	22 372	26 847	8
Kokku põhivarad	1 752 975	1 938 866	
Kokku varad	4 405 902	4 043 387	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	1 596 739	1 422 064	10
Kokku lühiajalised kohustised	1 596 739	1 422 064	
Kokku kohustised	1 596 739	1 422 064	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	391 276	391 276	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	2 230 047	2 118 231	
Aruandeaasta tulem	187 840	111 816	
Kokku netovara	2 809 163	2 621 323	
Kokku kohustised ja netovara	4 405 902	4 043 387	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	24 440	0	12
Tulu ettevõtlusest	12 053 830	10 929 937	13
Muud tulud	3 800	0	14
Kokku tulud	12 082 070	10 929 937	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-1 377 013	-1 411 158	15
Tööjõukulud	-10 074 010	-9 032 649	16
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-362 083	-373 141	7,8
Muud kulud	-79 781	0	
Kokku kulud	-11 892 887	-10 816 948	
Põhitegevuse tulem	189 183	112 989	
Intressikulud	-1 471	-1 255	
Muud finantstulud ja -kulud	128	82	
Aruandeaasta tulem	187 840	111 816	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	189 183	112 989	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	362 083	373 141	7,8
Kasum (kahjum) põhivarade müügist	-3 800	0	
Muud korrigeerimised	-24 439	0	
Kokku korrigeerimised	333 844	373 141	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	347 171	-1 162 269	3
Varude muutus	-5 257	7 960	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	174 675	175 382	10
Makstud intressid	-1 471	-1 255	
Kokku rahavood põhitegevusest	1 038 145	-494 052	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-180 605	-492 080	7,8
Laekunud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade müügist	3 800	0	
Laekunud intressid	128	82	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-176 677	-491 998	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	0	-779	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	-779	
Kokku rahavood	861 468	-986 829	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	700 353	1 687 182	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	861 468	-986 829	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 561 821	700 353	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2016	391 276	2 118 231	2 509 507
Aruandeaasta tulem	0	111 816	111 816
31.12.2017	391 276	2 230 047	2 621 323
Aruandeaasta tulem		187 840	187 840
31.12.2018	391 276	2 417 887	2 809 163

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Tartu Kiirabi 2018 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele ja avaliku sektori finantsarvestuse- ja aruandluse juhendiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid. SA Tartu Kiirabi kasutab tulemiaruarande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruarande skeemi nr.1

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Sihtasutusel on järgmised finantsvarad: raha, nõuded ostjate vastu ning muud nõuded. Raha ja raha ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, muud lühi- ja pikaajalised nõuded), kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid näidatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Finantsvarade oste ja müüke on järjepidevalt kajastatud väärtuspäeval, s.o päeval, mil sihtasutus saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ja selle lähenditena on kajastatud bilansis ning rahavoogude aruandes raha kirjel kassas olevat sularaha, kuni 3-kuulisi tähtajalisi ja nõudmiseni hoiuseid pankades. Rahavoogude aruanne on koostatud otsesel meetodil ja kajastab aruandeperioodi rahavoogusid. Kõik põhilised laekumised ja väljamaksete liigid on esitatud brutosummadena. Aruandeperioodi laekumised ja väljamaksete on rühmitatud vastavalt nende eesmärgile majandustegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu on kajastatud sihtasutuse tavapärase majandustegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded ostjate vastu, samuti kõik muud nõuded, on näidatud korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. soetusväärtus, millest on vajadusel maha arvatud tagasimaksed ja allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust ehk vajadust allahindluseks hinnatakse iga ostja osas individuaalselt. Hindamisel käsitletakse iga arve laekumise tõenäosust otsesel meetodil. Ostjate laekumata arved, mille sissenõudmiseks ei ole võimalik või majanduslikult otstarbekas meetmeid rakendada, on hinnatud lootusetuks ja kantud bilansist välja ning nende üle peetakse bilansivälist arvestust. Ostjate laekumata nõuete allahindluskulu on kajastatud muu tegevuskuluna. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumine on kajastatud ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä tulemiaruaruandes

Varud

Varudena käsitletakse materjale või tarvikuid, mida soetatakse tervishoiuteenuste osutamiseks ja tervishoiuteenustega seonduvate teenuste osutamiseks. Varude ostukulutused sisaldavad ostuhinda, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Avaliku sektori üksusena lähtutakse varude arvestamisel Avaliku sektori finantsarvestuse ja –aruandluse juhendis esitatud erisustest ning maksuvaba käibe tarbeks soetatud varude soetamisel tasutud käibemaks ja muud tagastamisele mitte kuuluvad maksud kajastatakse soetamise hetkel kuluna ja ei kuulu varude soetusmaksumuse koosseisu.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud on algselt võetud arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude kuludesse kandmisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara Materiaalse põhivarana käsitletakse majandustegevuses kasutatavaid varasid, mille hinnanguline kasutusiga on üle ühe aasta ja soetusmaksumus alates 5000 eurost (ilma käibemaksuta) ühiku kohta. Materiaalne põhivara on algselt võetud arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tööseisundisse ja -asukohta. Avaliku sektori üksusena lähtutakse põhivarade arvestamisel finantsarvestuse juhendis toodud erisusest, et avaliku sektori üksusel ei ole lubatud kapitaliseerida materiaalse ja immateriaalse põhivara maksumusse käibemaksu ja muid mittetagastatavaid makse ja lõive, mistõttu on materiaalse põhivara soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud kajastatud soetamise hetkel kuluna ning neid ei

kajastata varade soetusmaksumuse koosseisus. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja kasutusele võtmise hetkel kantakse kuludesse. Kuludesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Põhivara parendusväljaminekud on lisatud põhivara soetusmaksumusele või võetud arvele parendatud varaobjekti koosseisus eraldi varaobjektina, kui need on vastanud põhivara mõistele ja vara bilansis kajastamise kriteeriumile (töenäoline osalemine tulevikus majandusliku kasu saamisel) ning kui nende maksumus ületab 5000 euro piiri. Jooksvad hooldus- ja remondikulud on kajastatud tulemiaruanDES perioodikuluna. Materiaalne põhivara kajastub bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Vara hakatakse amortiseerima alates hetkest, mil see on kasutatav juhtkonna poolt kavandatud eesmärgil. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Maa on piiramatult kasutusega põhivara. Saadud maa võetakse raamatupidamises arvele soetusmaksumuses. Maad ei amortiseerita. Vara amortiseerimine on lõpetatud, kui vara amortiseeritav osa on täielikult amortiseerunud või kui vara on lõplikult kasutusest eemaldatud. Ajutiselt kasutusest eemaldatud vara amortiseerimist ei peatata. Kapitalirendile võetud põhivarade arvestusmeetodit on kirjeldatud arvestuspõhimõttes "Rendid".

Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana on kajastatud arvuti riistvarast sõltumatut arvutitarkvara kasuliku elueaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 5000 eurost. Immateriaalse põhivara arvestamisel on lähtutud materiaalse põhivara arvestuspõhimõtetest. Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalse põhivara soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud on kajastatud soetamise hetkel kuluna.

Amortisatsiooni on arvestatud lineaarselt lähtudes eeldatavast kasulikust elueast 3-5 aastat. Teatud juhtudel võib vara omandada nii materiaalse kui ka immateriaalse põhivara tunnuseid. Sellisel juhul on vara klassifitseeritud vastavalt sellele, millise vara tunnustele see rohkem vastab.

Nimetus	Amortisatsiooni norm %
Maarajatised	20%
Hooned	5%-10%
Masinad ja seadmed	20%
Arvutid ja tarvikud	40%
Sõidukid	14,3-20%

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000

Rendid

Rendiarvestuses lähtutakse sihtasutuses RTJ 9 nõuetest. Kapitalirendina on käsitletud rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud on kajastatud kasutusrendina.

Sihtasutus kui rentnik

Kapitalirendi tingimustel soetatud vara on võetud bilansis arvele vara ja kohustisena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul, kui see on madalam. Rendimaksed on jaotatud finantskuluks (intressikulu) ja kohustise jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud on jaotatud kogu rendiperioodile selliselt, et intressimäär on igal ajahetkel kohustise jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad on amortiseeritud sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kasutusrendimaksed on kajastatud rendiperioodi jooksul lineaarselt tulemiaruanDES kuluna.

Sihtasutus kui rendileandja

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara on kajastatud bilansis tavakorras, analoogselt põhivaraga. Väljarenditavat vara on amortiseeritud lähtudes haiglas sama tüüpi varade osas rakendatavatest amortiseerimispõhimõtetest. Kasutusrendimaksed on kajastatud rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, võetud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) on võetud algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine on toimunud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi on bilansis kajastatud maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on 12 kuu jooksul alates bilansikuupäevast, või sihtasutusel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Laenukohustisi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid

enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustisi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Pikaajalised finantskohustised on need kohustised, mille realiseerumise tähtaeg saabub tõenäoliselt hiljem kui 12 kuu jooksul bilansipäevast. Laenukohustiste pikaajalise osana kajastatakse bilansis finantseerimistegevuse tulemusena tekkinud võlakohustised, millega kaasneb intressikulu või muu sellelaadne kulu. Pikaajalised finantskohustised on võetud algselt arvele maksmisele kuuluva tasu õiglasest väärtuses, millest on maha arvatud tehingukulutused. Pikaajalistelt kohustistelt arvestatakse intressikulu järgnevatel perioodidel.

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Eraldis on kohustis, mille realiseerumise aeg või summa ei ole kindlad. Eraldised võetakse arvele lühi- ja pikaajalise osana, lähtudes nende realiseerimise tähtsuse hinnangust. Eraldiste moodustamist kajastatakse samaaegselt kuludes (eraldiste vähenemist kulude vähenemisenähtena). Eraldis kajastatakse bilansis juhul, kui kiirabil tekib enne bilansipäeva toimunud kohustavast sündmusest tulenevalt juriidiline või tegevusest tingitud kohustis, mille realiseerumine on tõenäoline ja väärtus usaldusväärselt hinnatav.

Eraldise kajastamisel bilansis lähtutakse juhtkonna vastavast hinnangust eraldise realiseerumise summa ja tähtsuse kohta. Eraldis kajastatakse bilansis summas, mis on juhtkonna hinnangu kohaselt bilansipäeva seisuga vajalik eraldisega seotud kohustiste rahuldamiseks või üleandmiseks kolmandale osapoolele. Kui eraldis realiseerub tõenäoliselt hiljem kui 12 kuu jooksul pärast bilansipäeva, kajastatakse seda diskonteeritud väärtuses (eraldisega seotud väljamaksete nüüdsväärtuse summas), välja arvatud juhul, kui diskonteerimise mõju on ebaoluline. Muud kohustised ja garantiid, mille realiseerumine on vähetõenäoline või millega kaasnevate kulutuste suurus ei ole võimalik usaldusväärselt hinnata, kuid mis teatud tingimustel võivad edaspidi muutuda kohustisteks, avalikustatakse raamatupidamise aastaaruande lisas tingimuslike kohustistena

Annetused ja toetused

Annetustena on aruandes kajastatud füüsilistelt ja juriidilistelt isikutelt vabatahtlikud laekumised haigla tegevuse toetamiseks. Annetused kantakse tulusesse nende laekumise momendil.

Sihtfinantseerimise üldpõhimõtted.

Sihtfinantseerimist tegevuskuludeks kajastatakse tuludes sel perioodil, millal tehakse kulutused, milleks sihtfinantseerimine oli ette nähtud.

Sihtfinantseerimist põhivara soetamiseks kajastavad saajad tuluna põhivara soetamise perioodis. Tegevustoetusi kajastatakse kassapõhisel momendil tuluna. Raamatupidamises eristatakse toetusi lähtudes sellest, kas toetus antakse konkreetse projekti tarbeks või üldise tegevustoetusena.

Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks

Sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses (tasuta saadud vara soetusmaksumuseks on tema õiglane väärtus) ja vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud. Juhul, kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid mõned selle kasutamisega seotud tingimused on veel täitmata, kajastatakse saadud vahendeid sihtfinantseerimise kohustisena. Kui kulutused on tehtud ja sihtfinantseerimise maksetaotlus on aktsepteeritud, kuid see on veel laekumata, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna ja nõudena.

Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks

Tegevuskulude katteks saadud sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna hetkel, kui selle laekumine on kindel (maksetaotlus on sihtfinantseerimise andja või vahendaja poolt aktsepteeritud), sihtasutus on täitnud sihtfinantseerimisega seonduvaid lisatingimusi ning teinud kulutused, mille hüvitamiseks antud toetus on mõeldud. Kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid mõned selle kasutamisega seotud tingimused on veel täitmata, kajastatakse saadud vahendeid sihtfinantseerimise kohustisena. Kui kulutused on tehtud ja sihtfinantseerimise maksetaotlus on aktsepteeritud, kuid see on veel laekumata, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna ja nõudena.

Tulemiaruanne kajastatakse sihtfinantseerimine kasutades brutomeetodit. Sihtfinantseerimisega seonduvad tulud kajastatakse tulemiaruanne eraldi kirjetel Annetused ja toetused.

Mitterahaline sihtfinantseerimine Mitterahaline sihtfinantseerimine on sihtfinantseerimine, mille korral toetuse andja annab toetuse saajale üle kaupu või teenuseid ning sellega ei kaasne otseselt nende müük tarnija poolt. Mitterahalist sihtfinantseerimist kajastatakse saadud kaupade ja teenuste õiglasest väärtuses. Teistelt avaliku sektori üksustelt mitterahalise sihtfinantseerimisena saadud põhivara kajastatakse õiglasest väärtuses või kui see ei ole teada, üleandja poolt näidatud jääkväärtuses

Tulud

Sihtasutuse põhitegevusteks loetakse finantsaruannete koostamise seisukohalt tervishoiuteenuste osutamist ja selle osutamisega seotud tegevusi. Põhitegevuse tulud, nii Haigekassalt saadud kui ka ise teenitud, kajastuvad tulemiaruanne real Tulu ettevõtlusest.

Tervishoiuteenuste müügist saadav tulu kajastatakse teenuse osutamise järel ja tingimusel, et teenuse osutamisega seotud riskid on üle läinud müüjalt ostjale, kulutusi on võimalik usaldusväärselt hinnata ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Juhul, kui tasu laekumine ei ole tõenäoline, tulu teenuse osutamisest ei kajastata. Intressitulu kajastatakse tuluna siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on määratletav

Kulud

Kulud on aruandeperioodi väljaminekud (majandusliku kasu vähenemine), millega kaasneb varade vähenemine või kohustiste suurenemine ja mis vähendavad sihtasutuse netovara (aruandeperioodi tulemit). Kulused kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tuluseid. Kui teatud kuludega seotud tulud ei ole otseselt identifitseeritavad, kasutatakse kulude kajastamiseks ligikaudseid meetodeid. Kulud, mille seost sihtasutuse tuludega ei ole võimalik tuvastada, kajastatakse nende tekkimise perioodil. Lisades esitatakse kulud käibemaksuta ja sisendkäibemaksu kulu eraldi kulukirjena.

Seotud osapooled

Aastaaruandes avaldatakse informatsioon järgmiste isikutega (edaspidi seotud isikud) tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või kiirabi sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele:

1. kõrgema juhtorgani ja tegevjuhtkonna liikmed ja nende pereliikmed, kelleks loetakse vähemalt abikaasa, elukaaslane ja laps;
2. sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud, kelle üle punktis 1 nimetatud isikud üksi või koos pereliikmetega omavad valitsevat või olulist mõju.

Sihtasutuse aastaaruande koostamisel loetakse seotud isikuteks: Kliinikumi poolt kontrollitavad või linna olulise mõju all olevad ettevõtted,

3. kõrgema juhtorgani ja tegevjuhtkonna liikmed (sihtasutuse juhatuse ja nõukogu liikmed),
4. eelpool loetletud isikute pereliikmed (abikaasa, elukaaslane ja laps) ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted. Enne aastaaruande koostamist täpsustatakse seotud isikute koosseis.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Arvelduskontod	1 561 821	700 353
Kokku raha	1 561 821	700 353

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	1 021 599	1 021 599	0	0	
Ostjatelt laekumata arved	1 024 115	1 024 115	0	0	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-2 516	-2 516			
Muud nõuded	3 699	3 699	0	0	6
Viitlaekumised	3 699	3 699	0	0	
Ettemaksed	153 049	28 853	120 154	4 042	
Muud makstud ettemaksed	153 049	28 853	120 154	4 042	
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 178 347	1 054 151	120 154	4 042	

	31.12.2017	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	1 340 710	1 340 710	0	0	
Ostjatelt laekumata arved	1 340 710	1 340 710	0	0	
Muud nõuded	2 907	2 907	0	0	6
Viitlaekumised	2 907	2 907	0	0	
Ettemaksed	181 901	28 853	114 929	38 119	
Muud makstud ettemaksed	181 901	28 853	114 929	38 119	
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 525 518	1 372 470	114 929	38 119	

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Tooraine ja materjal	36 955	31 698
Ravimid ja tarvikud	36 955	31 698
Kokku varud	36 955	31 698

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	117 376	112 968
Erisoodustuse tulumaks	67	
Sotsiaalmaks	209 299	207 657
Kohustuslik kogumispension	9 974	10 526
Töötuskindlustusmaksed	14 642	14 434
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	351 358	345 585

Lisa 6 Muud nõuded

(eurodes)

	31.12.2018	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Viitlaekumised	3 699	3 699	0	0
Kokku muud nõuded	3 699	3 699	0	0

	31.12.2017	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Viitlaekumised	2 907	2 907	0	0
Kokku muud nõuded	2 907	2 907	0	0

Lisa 7 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

									Kokku
	Ehitised	Transpordi- vahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2016									
Soetusmaksumus	1 715 421	2 445 422	6 990	401 441	2 853 853	26 198			4 595 472
Akumuleeritud kulum	-722 436	-1 856 176	-4 660	-319 123	-2 179 959	-26 198			-2 928 593
Jääkmaksumus	992 985	589 246	2 330	82 318	673 894	0			1 666 879
Ostud ja parendused		383 030		68 690	451 720	0	10 530	10 530	462 250
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused							10 530	10 530	10 530
Muud ostud ja parendused		383 030		68 690	451 720	0			451 720
Amortisatsioonikulu	-93 235	-240 947	-2 330	-33 646	-276 923				-370 158
31.12.2017									
Soetusmaksumus	1 715 421	2 828 452	6 990	470 131	3 305 573	26 198	10 530	10 530	5 057 722
Akumuleeritud kulum	-815 671	-2 097 123	-6 990	-352 769	-2 456 882	-26 198	0	0	-3 298 751
Jääkmaksumus	899 750	731 329	0	117 362	848 691	0	10 530	10 530	1 758 971
Ostud ja parendused	20 314	0	132 912	45 166	178 078		107 229	107 229	305 621
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused	20 314						107 229	107 229	127 543
Muud ostud ja parendused			132 912	45 166	178 078				178 078
Amortisatsioonikulu	-76 849	-232 795	-4 185	-43 779	-280 759				-357 608
Muud muutused			-100 577		-100 577				-100 577
31.12.2018									
Soetusmaksumus	1 735 735	2 820 119	139 902	515 297	3 475 318	26 198	117 759	117 759	5 355 010
Akumuleeritud kulum	-892 520	-2 321 585	-111 752	-396 548	-2 829 885	-26 198	0	0	-3 748 603
Jääkmaksumus	843 215	498 534	28 150	118 749	645 433	0	117 759	117 759	1 606 407

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2018	2017
Masinad ja seadmed	3 800	0
Transpordi- vahendid	3 800	0
Kokku	3 800	0

Lisa 8 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

	Kontsessioonid, patendid, litsentsid, kaubamärgid	Kokku
Ostud ja parendused	29 830	29 830
Amortisatsioonikulu	-2 983	-2 983
31.12.2017		
Soetusmaksumus	29 830	29 830
Akumuleeritud kulum	-2 983	-2 983
Jääkmaksumus	26 847	26 847
Amortisatsioonikulu	-4 475	-4 475
31.12.2018		
Soetusmaksumus	29 830	29 830
Akumuleeritud kulum	-7 458	-7 458
Jääkmaksumus	22 372	22 372

Lisa 9 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2018	2017
Kasutusrendikulu	28 853	28 853
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2018	31.12.2017
12 kuu jooksul	28 853	28 853
1-5 aasta jooksul	120 154	114 930
Üle 5 aasta	4 042	38 118

Lisa 10 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	90 105	90 105	
Võlad töövõtjatele	972 897	972 897	11
Maksuvõlad	351 358	351 358	5
Muud võlad	182 379	182 379	
Muud viitvõlad	182 379	182 379	
Kokku võlad ja ettemaksed	1 596 739	1 596 739	
	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	103 127	103 127	
Võlad töövõtjatele	812 755	812 755	11
Maksuvõlad	345 585	345 585	5
Muud võlad	160 597	160 597	
Muud viitvõlad	160 597	160 597	
Kokku võlad ja ettemaksed	1 422 064	1 422 064	

Lisa 11 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Töötasude kohustis	455 870	397 766	
Puhkusetasude kohustis	370 687	309 729	
Kinni peetud üksikisiku tulumaks	106 961	91 051	
Muud kinnipidamised töötasust	1 927	1 738	
Kinni peetud kogumispension	9 058	7 864	
Kinni peetud töötuskindlustus	5 771	4 607	
Juhatuse preemiareserv	22 623	0	
Kokku võlad töövõtjatele	972 897	812 755	10

Lisa 12 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	Saadud	Tulu
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks		
Terviseamet E-kiirabi arvutitöökohad kogumina	24 440	-24 440
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	24 440	-24 440
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	24 440	-24 440

Lisa 13 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2018	2017
Tervishoiuga seotud mittemeditsiiniliste teenuste müük	152 790	217 673
Kiirabiteenuse osutamiseks	11 901 040	10 712 264
Kokku tulu ettevõtlusest	12 053 830	10 929 937

Lisa 14 Muud tulud

(eurodes)

	2018	2017
Kasum materiaaalsete põhivarade müügist	3 800	0
Kokku muud tulud	3 800	0

Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2018	2017
Üür ja rent	90 515	82 986
Energia	304 389	275 981
Elektrienergia	46 788	50 790
Soojusenergia	19 338	20 536
Kütus	238 263	204 655
Veevarustusteenused	6 588	8 352
Mitmesugused bürookulud	28 235	32 441
Lähetuskulud	7 517	6 891
Koolituskulud	50 829	51 296
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	2 516	1 431
Meditiinikulud	227 596	274 615
Sõidukite üalpidamiskulud	212 145	201 205
Remont	4 490	6 129
Infotehnoloogia	100 459	98 220
Väheväärtuslik kuluinventari soetamine ja hooldus	19 247	8 579
Käibemaks	220 131	278 159
Muud	102 356	84 873
Kokku mitmesugused tegevuskulud	1 377 013	1 411 158

Lisa 16 Tööjõukulud (eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	7 532 381	6 751 341
Sotsiaalmaksud	2 541 629	2 281 308
Kokku tööjõukulud	10 074 010	9 032 649
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	373	382

Lisa 17 Seotud osapooled (eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2018	2017
Arvestatud tasu	174 815	174 961
Juhatuse tulemustasu reserv	22 623	0

Nõukogu liikmetele on 2018. aastal arvestatud tasusid 16 452 (2017.aatal 16 758). Nõukogu liikmetele ei ole ette nähtud tasu ega soodustusi nende tagasikutsumisel või ametist lahkumisel. Juhatuse liikmele makstakse 2 kuu ametipalga ulatuses kompensatsiooni

sihtasutuse poolt juhatuse liikme ennetähtaegsel tagasikutsumisel. Nimetatud hüvitist ei maksta, kui juhatuse liige valitakse uuesti sihtasutuse juhatuse liikmeks või kui juhatuse liige kutsutakse tagasi tema omal soovil või temapoolse seaduses, põhikirjas või teenistuslepingus sätestatud kohustuste rikkumise tõttu.

Avaliku sektori finantsarvestuse ja –aruandluse juhend kohaselt tuleb raamatupidamise aastaaruandes avalikustada informatsioon seotud osapoolte gruppidega tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või raamatupidamiskohustuslase sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele (lisa 1). Ettevõttel ei olnud 2018. ja 2017.aastal seotud isikutega tehtud tehingute hulgas selliseid tehinguid.

Lisa 18 Bilansivälised varad

	31.12.2018	31.12.2017
Väheolulise maksumusega väikevara kokku:	46 863	68 948
sh meditsiiniline väikevara	12 934	48 390
sh muu mittemeditsiiniline väikevara	14 999	13 590
sh infotehnoloogiline väikevara	18 930	6 968

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 21.02.2019

Sihtasutus Tartu Kiirabi (registrikood: 90007141) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AVO NÕMM	Juhatuse liige	21.02.2019
AGO KÕRGVEE	Juhatuse liige	21.02.2019
AIRE VOOGLA	Juhatuse liige	21.02.2019

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Tartu Kiirabi nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Tartu Kiirabi (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2018 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2018 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust. Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutus likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuriid vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väärsitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Eve Leppik

Vandeauditori number 230

Number RT OÜ

Auditoorteevõtja tegevusloa number 263

Sule 1, Tallinn 11317

21.02.2019

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Tartu Kiirabi (registrikood: 90007141) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EVE LEPPIK	Vandeaudiitor	21.02.2019

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kiirabi ja parameedikute tegevus	86901	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7408806
Faks	+372 7408809
Mobiiltelefon	+372 5040375
E-posti aadress	kiirabi@kiirabi.ee
Veebilehe aadress	tartu.kiirabi.ee
Veebilehe aadress	www.tartu.kiirabi.ee