

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Tartu Kiirabi

registrikood: 90007141

tänava nimi, maja number: Riia tn 18

linn: Tartu linn, Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihnumber: 51010

telefon: +372 7408806, +372 5040375

faks: +372 7408809

e-posti aadress: kiirabi@kiirabi.ee

veebilehe aadress: www.tartu.kiirabi.ee, tartu.kiirabi.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	12
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4 Varud	13
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	14
Lisa 6 Muud nõuded	14
Lisa 7 Materiaalsed põhivarad	15
Lisa 8 Immateriaalsed põhivarad	16
Lisa 9 Kasutusrent	16
Lisa 10 Võlad ja ettemaksed	17
Lisa 11 Võlad töövõtjatele	17
Lisa 12 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	17
Lisa 13 Tulu ettevõtlusest	18
Lisa 14 Muud tulud	18
Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud	19
Lisa 16 Tööjõukulud	19
Lisa 17 Seotud osapooled	19
Aruande allkirjad	21
Vandeauditori aruanne	22

Tegevusaruanne

Tartu Kiirabi põhiliseks tegevusalaks on haiglaeelse erakorralise meditsiiniabi ehk kiirabiteenuse osutamine (tegevusala kood 86901). Täiendavalt osutab Tartu Kiirabi koolitusteenust ja patsiendi transporditeenust.

SA Tartu Kiirabi osutas kiirabiteenust seisuga 31.12.2019 kokku 26 kiirabibrigaadiga, mis paiknevad järgnevalt: Tartu baasides 9 brigaadi (millest 3 reanimobiili), Elva baasis 1, Alatskivi baasis 1, Põlvas 2 brigaadi, Räpinas 1 brigaad, Jõgeval 2 brigaadi, Põltsamaal 1 brigaad, Mustvees 1 brigaad, Otepääl 1 brigaad, Paides 2 brigaadi, Türil 1 brigaad, Viljandis 2 brigaadi, Suure-Jaanis 1 brigaad ja Abja-Paluoja 1 brigaad.

Kvaliteetse kiirabiteenuse osutamiseks teeb Sihtasutus Tartu Kiirabi koostööd Häirekeskuse, kõigi Eesti erakorralise meditsiiniabi haiglatega, teiste kiirabiasutustega, päästeteenistuse, politsei ning piirivalvega.

Kiirabiteenust rahastati Haigekassa eelarvest vastavalt kiirabi rahastamise lepingule. Juhatus koostas ja nõukogu kinnitas SA Tartu Kiirabi 2019 aasta eelarve, põhitegevuste aruande ja asutuse arengukava.

SA Tartu Kiirabi läks 01.04.2015 üle e-kiirabile ehk arvutipõhisele kiirabikaardi täitmisele.

Põhitegevuse käigus tehti 57 905 kiirabivisiiti (2018 a 59 808), elustamiskatseid oli 168 korral, millest 83 olid efektiivsed ja ebaefektiivseid oli 85.

Aastal 2019 on teostatud raskes üldseisundis haigete transporti viis korda Tartu-Helsingi vahel SA TÜ Kliinikumi.

Riigieelarvest laekus 13 673 327 eurot (2018 a 11 836 998 eurot) kiirabiteenuse osutamiseks. Tulenevalt põhikirjast koostöös Tartu Ülikooli Arstiteaduskonna ja SA Tartu Ülikooli Kliinikumiga toimus meditsiinipersonali diplomieelne ja järgne täiendõpe.

SA Tartu Kiirabi koolituskeskus korraldas 365 koolituspäeva (2018 a 367 koolituspäeva) ja kokku oli osalejaid 4146 inimsest (2018 a 4107 osalejat).

Sellest laekus tulu (2018 a 307 936) eurot.

Juhatus liikmete tasud koos sotsiaalmaksuga moodustasid 150 570 eurot (2018 a 158 363 eurot).

Nõukogu liikmete tasud koos sotsiaalmaksuga olid 16 935 eurot (2018 a 16 652 eurot).

SA Tartu Kiirabis töötas 31.12.2019 seisuga 541 töötajat, neist 108 arsti, 254 õde, 134 autojuht-kiirabitehnikut ning juhtiv- ja abipersonali 45 töötajat.

Töötajate töötasudeks koos sotsiaalmaksuga maksti 11 043 497 eurot (2018.a 9 878 072 eurot), millest arstidele tasuti 2 137 798 eurot (2018.a 1 971 298 eurot), õenduspersonalile 5 561 344 eurot (4 898 162eurot) ning autojuht-kiirabitehnikutele koos administratiiv- ja abipersonaliga 3 344 355 eurot (2018.a 3 008 612 eurot).

Sõlmiti ka SA Tartu Kiirabi ja Eesti Tervishoiutöötajate Kutseliidu vaheline kollektiivleping ja töötasukokkulepe.

Aasta jooksul avati viis uut kiirabibaasi: Abja-Paluoja, Suure-Jaani, Räpina, Türi ja Põltsamaa.

2019 aastal riigihanke käigus soetati 15 kiirabiautot. 2 autot 15-st olid reanimobiilid ja ülejäänud 13 olid tava kiirabiautod. Kõik autod on varustatud uute mGis arvutitega ja patsiendiraamidega.

Detsembris toimus Tartus, Raekoja platsil kõikide kiirabiautode pühitsemine, mille käigus tutvustati ja näidati linnarahvale uusi kiirabiautosid ja varustust.

SA Tartu Kiirabi autopark koosnes 31.12.2019 seisuga 68 autost. 2020 aastal on plaanis soetada kuni 5 uut kiirabiautot.

2019 aastal pakkusime turvamisteenust paljudele Eesti rahvaspordi ja motospordi üritustele.

Suurimad rahvaspordiüritused olid Tartu Maratoni sarja kuuluvad ratta-, jooksu- ja rulluisumaratonid. Samuti turvasime ka Tartus toimunud Euroopa meistrivõistlusi triatlonis ja Otepääl toimunud Ironman Otepää 70.3 triatlonit. Juulis toimus Lõuna Eestis Baltikumi suurim mootorisportüritus Shell Helix Rally Estonia. Meditsiinilise turvalisuse eest vastutas SA Tartu Kiirabi.

Osalesime reageerijana ja korraldajana erinevatel koostööõppustel. „Sinu käed päästavad elu 2019“ tegevustes keskendusime 15. oktoobril valdavalt meie teeninduspiirkonnas erinevate elanikkonna gruppide koolitamisele.

EESMÄRGID AASTAKS 2020

- Kiirabiteenuse kättesaadavuse ja ravikvaliteedi tagamine tõendusühikute kvaliteedistandardite tasemel
- Kliinilise õppe, teadustöö ja innovatsiooni väärtustamise jätkamine
- Jätkata e-kiirabi arendusprojekte koostöös Haigekassa ning teiste erinevate IT-ettevõtetega
- Kriisiplaanide väljatöötamise ja rakendamise jätkamine
- Logistika ja kiirabibaaside kaasajastamise tervikliku tervishoiupiirkonna arendamiseks
- Eesti kiirabi riigireservi edasiarendamine
- Töötajate rahulolu tõstmine

	2019	2018
Ettevõtlustulu kasv %	15,14	10,28
Tulemi kasv %	229,46	67,99
Puhasrentaablus %	4,46	1,56
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	1,48	1,66
ROA %	11,5	4,26
ROE %	18,05	6,69

Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

Käibe kasv = $(\text{tulu ettevõtlusest 2019} - \text{tulu ettevõtlusest 2018}) / \text{tulu ettevõtlusest 2018} * 100$

Tulemi kasv = $(\text{tulemi 2019} - \text{tulemi 2018}) / \text{tulemi 2018} * 100$

Puhasrentaablus = $\text{tulemi} / \text{tulu ettevõtlusest} * 100$

Lühiajaliste kohustuste kattekordaja = $\text{käibevara} / \text{lühiajalised kohustused}$

ROA % = $\text{tulemi} / \text{varad kokku} * 100$

ROE % = $\text{tulemi} / \text{netovara} * 100$

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 617 635	1 561 821	2
Nõuded ja ettemaksud	1 226 139	1 054 151	3
Varud	38 343	36 955	4
Kokku käibevarad	2 882 117	2 652 927	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksud	73 547	124 196	3
Materiaalsed põhivarad	2 397 260	1 606 407	7
Immateriaalsed põhivarad	25 124	22 372	8
Kokku põhivarad	2 495 931	1 752 975	
Kokku varad	5 378 048	4 405 902	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	1 950 029	1 596 739	10
Kokku lühiajalised kohustised	1 950 029	1 596 739	
Kokku kohustised	1 950 029	1 596 739	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	391 276	391 276	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	2 417 887	2 230 047	
Aruandeaasta tulem	618 856	187 840	
Kokku netovara	3 428 019	2 809 163	
Kokku kohustised ja netovara	5 378 048	4 405 902	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	0	24 440	12
Tulu ettevõtlusest	13 878 688	12 053 830	13
Muud tulud	9 471	3 800	14
Kokku tulud	13 888 159	12 082 070	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-1 681 650	-1 377 013	15
Tööjõukulud	-11 211 001	-10 074 010	16
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-371 716	-362 083	7,8
Muud kulud	-3 081	-79 781	
Kokku kulud	-13 267 448	-11 892 887	
Põhitegevuse tulem	620 711	189 183	
Intressikulud	-2 021	-1 471	
Muud finantstulud ja -kulud	166	128	
Aruandeaasta tulem	618 856	187 840	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2019	2018	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	620 711	189 183	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	371 716	362 083	7,8
Kasum (kahjum) põhivarade müügist	-9 471	-3 800	7,8
Muud korrigeerimised	0	-24 439	
Kokku korrigeerimised	362 245	333 844	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-121 338	347 171	3
Varude muutus	-1 388	-5 257	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	353 290	174 675	10
Makstud intressid	-2 021	-1 471	
Kokku rahavood põhitegevusest	1 211 499	1 038 145	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-1 165 322	-180 605	7,8
Laekunud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade müügist	9 471	3 800	
Laekunud intressid	166	128	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-1 155 685	-176 677	
Kokku rahavood	55 814	861 468	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 561 821	700 353	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	55 814	861 468	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 617 635	1 561 821	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/ Osakapital nimiväärtuses/ ReserVKapital	Akumuleeritud tulem	
31.12.2017	391 276	2 230 047	2 621 323
Aruandeaasta tulem		187 840	187 840
31.12.2018	391 276	2 417 887	2 809 163
Aruandeaasta tulem		618 856	618 856
31.12.2019	391 276	3 036 743	3 428 019

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Tartu Kiirabi 2019 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele ja avaliku sektori finantsarvestuse- ja aruandluse juhendiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid. SA Tartu Kiirabi kasutab tulemiaruaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr.1

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Sihtasutusel on järgmised finantsvarad: raha, nõuded ostjate vastu ning muud nõuded. Raha ja raha ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, muud lühi- ja pikaajalised nõuded), kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid näidatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Finantsvarade oste ja müüke on järjepidevalt kajastatud väärtuspäeval, s.o päeval, mil sihtasutus saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdüd finantsvara üle.

Raha

Raha ja selle lähenditena on kajastatud bilansis ning rahavoogude aruandes raha kirjel kassas olevat sularaha, kuni 3-kuulisi tähtajalisi ja nõudmiseni hoivuseid pankades. Rahavoogude aruanne on koostatud otsesel meetodil ja kajastab aruandeperioodi rahavoogusid. Kõik põhilised laekumised ja väljamaksete liigid on esitatud brutosummadena. Aruandeperioodi laekumised ja väljamaksete on rühmitatud vastavalt nende eesmärgile majandustegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuete ostjate vastu on kajastatud sihtasutuse tavapärase majandustegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded ostjate vastu, samuti kõik muud nõuded, on näidatud korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. soetusväärtus, millest on vajadusel maha arvatud tagasimaksed ja allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust ehk vajadust allahindluseks hinnatakse iga ostja osas individuaalselt. Hindamisel käsitletakse iga arve laekumise tõenäosust otsesel meetodil. Ostjatel laekumata arved, mille sissenõudmiseks ei ole võimalik või majanduslikult otstarbekas meetmeid rakendada, on hinnatud lootusetuks ja kantud bilansist välja ning nende üle peetakse bilansivälist arvestust. Ostjatel laekumata nõuete allahindluskulu on kajastatud muu tegevuskuluna. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumine on kajastatud ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä tuluaruandes

Varud

Varudena käsitletakse materjale või tarvikuid, mida soetatakse tervishoiuteenuste osutamiseks ja tervishoiuteenustega seonduvate teenuste osutamiseks. Varude ostukulutused sisaldavad ostuhinda, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Avaliku sektori üksusena lähtutakse varude arvestamisel Avaliku sektori finantsarvestuse ja –aruandluse juhendis esitatud erisustest ning maksuvaba käibe tarbeks soetatud varude soetamisel tasutud käibemaks ja muud tagastamisele mitte kuuluvad maksud kajastatakse soetamise hetkel kuluna ja ei kuulu varude soetusmaksumuse koosseisu.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud on algselt võetud arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude kulusse kandmisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara Materiaalse põhivarana käsitletakse majandustegevuses kasutatavaid varasid, mille hinnanguline kasutusiga on üle ühe aasta ja soetusmaksumus alates 5000 eurost (ilma käibemaksuta) ühiku kohta. Materiaalne põhivara on algselt võetud arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tööseisundisse ja -asukohta. Avaliku sektori üksusena lähtutakse põhivarade arvestamisel finantsarvestuse juhendis toodud erisusest, et avaliku sektori üksusel ei ole lubatud kapitaliseerida materiaalse ja immateriaalse põhivara maksumusse käibemaksu ja muid mittetagastatavaid makse ja lõive, mistõttu on materiaalse põhivara soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud kajastatud soetamise hetkel kuluna ning neid ei

kajastata varade soetusmaksumuse koosseisus. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja kasutusele võtmise hetkel kantakse kuludesse. Kuludesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Põhivara parendusväljaminekud on lisatud põhivara soetusmaksumusele või võetud arvele parendatud varaobjekti koosseisus eraldi varaobjektina, kui need on vastanud põhivara mõistele ja vara bilansis kajastamise kriteeriumile (töenäoline osalemine tulevikus majandusliku kasu saamisel) ning kui nende maksumus ületab 5000 euro piiri. Jooksvad hooldus- ja remondikulud on kajastatud tulemiaruanandes perioodikuluna. Materiaalne põhivara kajastub bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Vara hakatakse amortiseerima alates hetkest, mil see on kasutatav juhtkonna poolt kavandatud eesmärgil. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Maa on piiramatult kasutusega põhivara. Saadud maa võetakse raamatupidamises arvele soetusmaksumuses. Maad ei amortiseerita. Vara amortiseerimine on lõpetatud, kui vara amortiseeritav osa on täielikult amortiseerunud või kui vara on lõplikult kasutusest eemaldatud. Ajutiselt kasutusest eemaldatud vara amortiseerimist ei peatata. Kapitalirendile võetud põhivarade arvestusmeetodid on kirjeldatud arvestuspõhimõttes "Rendid".

Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana on kajastatud arvuti riistvarast sõltumatut arvutitarkvara kasuliku elueaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 5000 eurost. Immateriaalse põhivara arvestamisel on lähtutud materiaalse põhivara arvestuspõhimõtetest. Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalse põhivara soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud on kajastatud soetamise hetkel kuluna.

Amortisatsiooni on arvestatud lineaarselt lähtudes eeldatavast kasulikust elueast 3-5 aastat. Teatud juhtudel võib vara omandada nii materiaalse kui ka immateriaalse põhivara tunnuseid. Sellisel juhul on vara klassifitseeritud vastavalt sellele, millise vara tunnustele see rohkem vastab.

Nimetus	Amortisatsiooni norm %
Maarajatised	20%
Hooned	5%-10%
Masinad ja seadmed	20%
Arvutid ja tarvikud	40%
Sõidukid	14,3-20%

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000

Rendid

Rendiarvestuses lähtutakse sihtasutuses RTJ 9 nõuetest. Kapitalirendina on käsitletud rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud on kajastatud kasutusrendina.

Sihtasutus kui rentnik

Kapitalirendi tingimustel soetatud vara on võetud bilansis arvele vara ja kohustisena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul, kui see on madalam. Rendimaksed on jaotatud finantskuluks (intressikulu) ja kohustise jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud on jaotatud kogu rendiperioodile selliselt, et intressimäär on igal ajahetkel kohustise jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad on amortiseeritud sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kasutusrendimaksed on kajastatud rendiperioodi jooksul lineaarselt tulemiaruanandes kuluna.

Sihtasutus kui rendileandja

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara on kajastatud bilansis tavakorras, analoogselt põhivaraga. Väljarenditavat vara on amortiseeritud lähtudes haiglas sama tüüpi varade osas rakendatavatest amortiseerimispõhimõtetest. Kasutusrendimaksed on kajastatud rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, võetud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) on võetud algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine on toimunud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi on bilansis kajastatud maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on 12 kuu jooksul alates bilansikuupäevast, või sihtasutusel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Laenukohustisi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid

enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustisi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Pikaajalised finantskohustised on need kohustised, mille realiseerumise tähtaeg saabub tõenäoliselt hiljem kui 12 kuu jooksul bilansipäevast. Laenukohustiste pikaajalise osana kajastatakse bilansis finantseerimistegevuse tulemusena tekkinud võlakohustised, millega kaasneb intressikulu või muu sellelaadne kulu. Pikaajalised finantskohustised on võetud algselt arvele maksmisele kuuluva tasu õiglasest väärtuses, millest on maha arvatud tehingukulutused. Pikaajalistelt kohustistelt arvestatakse intressikulu järgnevatel perioodidel.

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Eraldis on kohustis, mille realiseerumise aeg või summa ei ole kindlad. Eraldised võetakse arvele lühi- ja pikaajalise osana, lähtudes nende realiseerimise tähtaja hinnangust. Eraldiste moodustamist kajastatakse samaaegselt kuludes (eraldiste vähenemist kulude vähenemisena). Eraldis kajastatakse bilansis juhul, kui kiirabil tekib enne bilansipäeva toimunud kohustavast sündmusest tulenevalt juriidiline või tegevusest tingitud kohustis, mille realiseerumine on tõenäoline ja väärtus usaldusväärselt hinnatav.

Eraldise kajastamisel bilansis lähtutakse juhtkonna vastavast hinnangust eraldise realiseerumise summa ja tähtaja kohta. Eraldis kajastatakse bilansis summas, mis on juhtkonna hinnangu kohaselt bilansipäeva seisuga vajalik eraldisega seotud kohustiste rahuldamiseks või üleandmiseks kolmandale osapoolle. Kui eraldis realiseerub tõenäoliselt hiljem kui 12 kuu jooksul pärast bilansipäeva, kajastatakse seda diskonteeritud väärtuses (eraldisega seotud väljamaksete nüüdisväärtuse summas), välja arvatud juhul, kui diskonteerimise mõju on ebaoluline. Muud kohustised ja garantiid, mille realiseerumine on vähetõenäoline või millega kaasnevate kulutuste suurus ei ole võimalik usaldusväärselt hinnata, kuid mis teatud tingimustel võivad edaspidi muutuda kohustisteks, avalikustatakse raamatupidamise aastaaruande lisas tingimuslike kohustistena

Annetused ja toetused

Annetustena on aruandes kajastatud füüsilistelt ja juriidilistelt isikutelt vabatahtlikud laekumised haigla tegevuse toetamiseks. Annetused kantakse tulusse nende laekumise momendil.

Sihtfinantseerimise üldpõhimõtted.

Sihtfinantseerimist tegevuskuludeks kajastatakse tuludes sel perioodil, millal tehakse kulutused, milleks sihtfinantseerimine oli ette nähtud.

Sihtfinantseerimist põhivara soetamiseks kajastavad saajad tuluna põhivara soetamise perioodis. Tegevustoetusi kajastatakse kassapõhisel momendil tuluna. Raamatupidamises eristatakse toetusi lähtudes sellest, kas toetus antakse konkreetse projekti tarbeks või üldise tegevustoetusena.

Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks

Sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses (tasuta saadud vara soetusmaksumuseks on tema õiglane väärtus) ja vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud. Juhul, kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid mõned selle kasutamise seotud tingimused on veel täitmata, kajastatakse saadud vahendeid sihtfinantseerimise kohustisena. Kui kulutused on tehtud ja sihtfinantseerimise maksetaotlus on aktsepteeritud, kuid see on veel laekumata, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna ja nõudena.

Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks

Tegevuskulude katteks saadud sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna hetkel, kui selle laekumine on kindel (maksetaotlus on sihtfinantseerimise andja või vahendaja poolt aktsepteeritud), sihtasutus on täitnud sihtfinantseerimisega seonduvaid lisatingimusi ning teinud kulutused, mille hüvitamiseks antud toetus on mõeldud. Kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid mõned selle kasutamise seotud tingimused on veel täitmata, kajastatakse saadud vahendeid sihtfinantseerimise kohustisena. Kui kulutused on tehtud ja sihtfinantseerimise maksetaotlus on aktsepteeritud, kuid see on veel laekumata, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna ja nõudena.

TulemiaruanDES kajastatakse sihtfinantseerimine kasutades brutomeetodit. Sihtfinantseerimisega seonduvad tulud kajastatakse tulemiaruanDES eraldi kirjetel Annetused ja toetused.

Mitterahaline sihtfinantseerimine Mitterahaline sihtfinantseerimine on sihtfinantseerimine, mille korral toetuse andja annab toetuse saajale üle kaupu või teenuseid ning sellega ei kaasne otseselt nende müük tarnija poolt. Mitterahalist sihtfinantseerimist kajastatakse saadud kaupade ja teenuste õiglasest väärtuses. Teistelt avaliku sektori üksustelt mitterahalise sihtfinantseerimisena saadud põhivara kajastatakse õiglasest väärtuses või kui see ei ole teada, üleandja poolt näidatud jääkväärtuses

Tulud

Sihtasutuse põhitegevusteks loetakse finantsaruannete koostamise seisukohalt tervishoiuteenuste osutamist ja selle osutamisega seotud tegevusi. Põhitegevuse tulud, nii Haigekassalt saadud kui ka ise teenitud, kajastuvad tulemiaruanDES real Tulu ettevõtlusest.

Tervishoiuteenuste müügist saadav tulu kajastatakse teenuse osutamise järel ja tingimusel, et teenuse osutamisega seotud riskid on üle läinud müüjalt ostjale, kulutusi on võimalik usaldusväärselt hinnata ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Juhul, kui tasu laekumine ei ole tõenäoline, tulu teenuse osutamisest ei kajastata. Intressitulu kajastatakse tuluna siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on määratletav

Kulud

Kulud on aruandeperioodi väljaminekud (majandusliku kasu vähenemine), millega kaasneb varade vähenemine või kohustiste suurenemine ja mis vähendavad sihtasutuse netovara (aruandeperioodi tulemit). Kulused kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulused. Kui teatud kuludega seotud tulud ei ole otseselt identifitseeritavad, kasutatakse kulude kajastamiseks ligikaudseid meetodeid. Kulud, mille seost sihtasutuse tuludega ei ole võimalik tuvastada, kajastatakse nende tekkimise perioodil. Lisades esitatakse kulud käibemaksuta ja sisendkäibemaksu kulu eraldi kulukirjena.

Seotud osapooled

Aastaruandes avaldatakse informatsioon järgmiste isikutega (edaspidi seotud isikud) tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või kiirabi sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele:

1. kõrgema juhtorgani ja tegevjuhtkonna liikmed ja nende pereliikmed, kelleks loetakse vähemalt abikaasa, elukaaslane ja laps;
2. sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud, kelle üle punktis 1 nimetatud isikud üksi või koos pereliikmetega omavad valitsevat või olulist mõju.

Sihtasutuse aastaruande koostamisel loetakse seotud isikuteks: Kliinikumi poolt kontrollitavad või linna olulise mõju all olevad ettevõtted,

3. kõrgema juhtorgani ja tegevjuhtkonna liikmed (sihtasutuse juhatuse ja nõukogu liikmed),
4. eelpool loetletud isikute pereliikmed (abikaasa, elukaaslane ja laps) ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted. Enne aastaruande koostamist täpsustatakse seotud isikute koosseis.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Arvelduskontod	1 617 635	1 561 821
Kokku raha	1 617 635	1 561 821

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2019	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	1 199 038	1 199 038			
Ostjatelt laekumata arved	1 201 032	1 201 032			
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1 994	-1 994			
Muud nõuded	3 552	3 552	0	0	6
Viitlaekumised	3 552	3 552	0	0	
Ettemaksed	97 096	23 549	71 815	1 732	
Muud makstud ettemaksed	97 096	23 549	71 815	1 732	
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 299 686	1 226 139	71 815	1 732	

	31.12.2018	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	1 021 599	1 021 599	0	0	
Ostjatelt laekumata arved	1 024 115	1 024 115	0	0	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-2 516	-2 516			
Muud nõuded	3 699	3 699	0	0	6
Viitlaekumised	3 699	3 699	0	0	
Ettemaksed	153 049	28 853	120 154	4 042	
Muud makstud ettemaksed	153 049	28 853	120 154	4 042	
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 178 347	1 054 151	120 154	4 042	

Lisa 4 Varud (eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Tooraine ja materjal	38 343	36 955
Ravimid ja tarvikud	38 343	36 955
Kokku varud	38 343	36 955

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	126 472	117 376
Erisoodustuse tulumaks	67	67
Sotsiaalmaks	225 280	209 299
Kohustuslik kogumispension	11 153	9 974
Töötuskindlustusmaksed	15 890	14 642
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	378 862	351 358

Lisa 6 Muud nõuded

(eurodes)

	31.12.2019	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Viitlaekumised	3 552	3 552	0	0
Kokku muud nõuded	3 552	3 552	0	0
	31.12.2018	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Viitlaekumised	3 699	3 699	0	0
Kokku muud nõuded	3 699	3 699	0	0

Lisa 7 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

								Kokku
	Ehitised				Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	
		Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed				
31.12.2017								
Soetusmaksumus	1 715 421	2 828 452	6 990	470 131	3 305 573	26 198	10 530	5 057 722
Akumuleeritud kulum	-815 671	-2 097 123	-6 990	-352 769	-2 456 882	-26 198	0	-3 298 751
Jääkmaksumus	899 750	731 329	0	117 362	848 691	0	10 530	1 758 971
Ostud ja parendused	20 314	0	132 912	45 166	178 078		107 229	305 621
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused	20 314						107 229	127 543
Muud ostud ja parendused			132 912	45 166	178 078			178 078
Amortisatsioonikulu	-76 849	-232 795	-4 185	-43 779	-280 759			-357 608
Muud muutused			-100 577		-100 577			-100 577
31.12.2018								
Soetusmaksumus	1 735 735	2 820 119	139 902	515 297	3 475 318	26 198	117 759	5 355 010
Akumuleeritud kulum	-892 520	-2 321 585	-111 752	-396 548	-2 829 885	-26 198	0	-3 748 603
Jääkmaksumus	843 215	498 534	28 150	118 749	645 433	0	117 759	1 606 407
Ostud ja parendused	26 602	1 097 067		33 840	1 130 907			1 157 509
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused	26 602							26 602
Muud ostud ja parendused		1 097 067		33 840	1 130 907			1 130 907
Amortisatsioonikulu	-80 947	-213 097	-23 677	-46 064	-282 838			-363 785
Ümberliigitamised	117 759						-117 759	
Ümberliigitamised lõpetamata projektidest	117 759						-117 759	
Muud muutused		-2 871			-2 871			-2 871
31.12.2019								
Soetusmaksumus	1 880 096	3 859 285	139 902	549 137	4 548 324	26 198	0	6 454 618
Akumuleeritud kulum	-973 467	-2 479 652	-135 429	-442 612	-3 057 693	-26 198	0	-4 057 358
Jääkmaksumus	906 629	1 379 633	4 473	106 525	1 490 631	0	0	2 397 260

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2019	2018
Masinad ja seadmed	9 471	3 800
Transpordivahendid	9 471	3 800

Kokku	9 471	3 800
--------------	--------------	--------------

Lisa 8 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

	Kontsessioonid, patendid, litsentsid, kaubamärgid	Kokku
31.12.2017		
Soetusmaksumus	29 830	29 830
Akumuleeritud kulum	-2 983	-2 983
Jääkmaksumus	26 847	26 847
Amortisatsioonikulu	-4 475	-4 475
31.12.2018		
Soetusmaksumus	29 830	29 830
Akumuleeritud kulum	-7 458	-7 458
Jääkmaksumus	22 372	22 372
Ostud ja parendused	7 812	7 812
Amortisatsioonikulu	-5 060	-5 060
31.12.2019		
Soetusmaksumus	37 642	37 642
Akumuleeritud kulum	-12 518	-12 518
Jääkmaksumus	25 124	25 124

Lisa 9 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2019	2018
Kasutusrendikulu	74 197	28 853
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2019	31.12.2018
12 kuu jooksul	23 549	28 853
1-5 aasta jooksul	73 547	120 154
Üle 5 aasta	0	4 042

Lisa 10 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2019	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	210 068	210 068	
Võlad töövõtjatele	1 147 311	1 147 311	11
Maksuvõlad	378 862	378 862	5
Muud võlad	213 788	213 788	
Muud viitvõlad	213 788	213 788	
Kokku võlad ja ettemaksed	1 950 029	1 950 029	
	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	90 105	90 105	
Võlad töövõtjatele	972 897	972 897	11
Maksuvõlad	351 358	351 358	5
Muud võlad	182 379	182 379	
Muud viitvõlad	182 379	182 379	
Kokku võlad ja ettemaksed	1 596 739	1 596 739	

Lisa 11 Võlad töövõtjatele (eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018	Lisa nr
Töötasude kohustis	536 885	455 870	
Puhkusetasude kohustis	445 542	370 687	
Kinni peetud üksikisiku tulumaks	128 351	106 961	
Muud kinnipidamised töötasust	2 134	1 927	
Kinni peetud kogumispension	10 987	9 058	
Kinni peetud töötuskindlustus	7 492	5 771	
Juhatuse preemiareserv	15 920	22 623	
Kokku võlad töövõtjatele	1 147 311	972 897	10

Lisa 12 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused (eurodes)

Varad soetusmaksumuses

	Laekunud	Tagasi makstud	Kajastatud tulemiaruanandes	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2018	
					Nõuded	Kohustised
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks						
Terviseameti E-kiirabi arvutitöökohad kogumina	24 440		-24 440			
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	24 440		-24 440			
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	24 440		-24 440			
	Laekunud	Tagasi makstud	Kajastatud tulemiaruanandes	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2019	
					Nõuded	Kohustised
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	0	0	0	0	0	0

Lisa 13 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2019	2018
Tervishoiuga seotud mittemeditsiiniliste teenuste müük	118 610	152 790
Kiirabiteenuse osutamiseks	13 760 078	11 901 040
Kokku tulu ettevõtlusest	13 878 688	12 053 830

Lisa 14 Muud tulud

(eurodes)

	2019	2018
Kasum materiaalse põhivarade müügist	9 471	3 800
Kokku muud tulud	9 471	3 800

Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2019	2018
Üür ja rent	128 292	90 515
Energia	296 595	304 389
Elektrienergia	47 980	46 788
Soojusenergia	24 688	19 338
Kütus	223 927	238 263
Veevarustusteenused	7 773	6 588
Mitmesugused bürookulud	34 196	28 235
Lähetuskulud	8 536	7 517
Koolituskulud	56 796	50 829
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	944	2 516
Meditiinikulud	257 943	227 596
Sõidukite ülalpidamiskulud	211 602	212 145
Remonditeenused	13 078	4 490
Infotehnoloogia	73 436	100 459
Väheväärtuslik kuluinventari soetamine ja hooldus	36 834	19 247
Käibemaks	428 185	220 131
Muud	127 440	102 356
Kokku mitmesugused tegevuskulud	1 681 650	1 377 013

Lisa 16 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	8 383 557	7 532 381
Sotsiaalmaksud	2 827 445	2 541 629
Kokku tööjõukulud	11 211 002	10 074 010
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	402	373

Lisa 17 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2019	2018
Arvestatud tasu	151 585	174 815
Juhatuse tulemustasu reserv	15 920	22 623

Nõukogu liikmetele on 2019. aastal arvestatud tasusid 16 935 (2018.aatal 16 452). Nõukogu liikmetele ei ole ette nähtud tasu ega soodustusi nende tagasikutsumisel või ametist lahkumisel. Juhatuse liikmele makstakse 2 kuu ametipalga ulatuses kompensatsiooni

sihtasutuse poolt juhatuse liikme ennetähtaegsel tagasikutsumisel. Nimetatud hüvitist ei maksta, kui juhatuse liige valitakse uuesti sihtasutuse juhatuse liikmeks või kui juhatuse liige kutsutakse tagasi tema omal soovil või temapoolse seaduses, põhikirjas või teenistuslepingus sätestatud kohustuste rikkumise tõttu.

Avaliku sektori finantsarvestuse ja –aruandluse juhend kohaselt tuleb raamatupidamise aastaaruandes avalikustada informatsioon seotud osapoolte gruppidega tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või raamatupidamiskohustuslase sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele (lisa 1). Ettevõttel ei olnud 2019. ja 2018.aastal seotud isikutega tehtud tehingute hulgas selliseid tehinguid.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.02.2020

Sihtasutus Tartu Kiirabi (registrikood: 90007141) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AIRE VOOGLA	Juhatuse liige	26.02.2020
AGO KÕRGVEE	Juhatuse liige	26.02.2020

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Tartu Kiirabi nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Tartu Kiirabi (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2019 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2019 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeaudiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutsealaste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeaudiitori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatses kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeaudiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeaudiitori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Eve Leppik

Vandeaudiitori number 230

Number RT OÜ

Auditiorettevõtja tegevusloa number 263

Sule tn 1, Tallinn, Harju maakond, 11317

26.02.2020

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Tartu Kiirabi (registrikood: 90007141) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EVE LEPPIK	Vandeaudiitor	26.02.2020

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kiirabi ja parameedikute tegevus	86901	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7408806
Faks	+372 7408809
Mobiiltelefon	+372 5040375
E-posti aadress	kiirabi@kiirabi.ee
Veebilehe aadress	tartu.kiirabi.ee
Veebilehe aadress	www.tartu.kiirabi.ee