

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Rapla Spordirajatised

registrikood: 90005047

tänava/talu nimi, Viljandi mnt 69A,
maja ja korteri number:

linn: Rapla vallasisene linn

vald: Rapla vald

maakond: Rapla maakond

postisihthnumber: 79514

telefon: +372 4857401, +372 4857400

faks: +372 4890521

e-posti aadress: info@sadolinspordihoone.ee, heiti@sadolinspordihoone.ee

veebilehe aadress: WWW.sadolinspordihoone.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	10
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 6 Materiaalne põhivara	11
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	12
Lisa 9 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	12
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	12
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 12 Tööjõukulud	13
Lisa 13 Seotud osapooled	13
Lisa 14 Sündmused pärast bilansipäeva	14
Aruande allkirjad	15
Vandeaudiitori aruanne	16

Tegevusaruanne

2014 aasta möödus Sihtasutusele Rapla Spordirajatised loodetud suunal. Põhitegevuseks nagu ka eelmistel aastatel oli Sadolin Spordihoone haldamine ning spordihoone ruumides sisulise tegevuse korraldamine.

Sadolin Spordihoone kasutus arvudes oli järgmine:

Üksikkülastusi kokku 13 906 korda, nendest:

jõusaal 10 072 külastust

sulgpall 411 külastust

squash 557 külastust

saun 1 758 külastust

lauatennis 95 külastust

Lisaks suuskade, uiskude rent 1 013 laenutust (ca 90% kooliõpilaste laenutus)

Pallisaalide kasutus on keskmiselt 200 tundi/kuus ning aktiivne kasutus on 9 kuud aastas.

Aeroobika saali kasutus on keskmiselt 140 tundi/ kuus ning aktiivne kasutus on 9 kuud aastas.

Jooksuraja kasutus on keskmiselt 40 tundi/ kuus ning aktiivne kasutus on 6 kuud aastas.

Lisaks kasutas Rapla Vesiroosi Gümnaasium pallisaali, aeroobikasaali ja jooksurada 320 tundi kuus (koolitunnid 65 tundi nädalas ja huviringid 22,5 tundi nädalas) keskmiselt 5 kuud aastas.

Suurematestsündmustest toimusid 2014 aastal Sadolin Spordihoones Eesti MV ja Balti Liiga mängud korvpallis nii naistele kui meestele läbi hooaja, Miss raplamaa 2014 ja jõululaat 2014.

Ülevaade sihtasutuse arengusuundadest.

SA Rapla Spordirajatised 2015 aasta tegevuse eesmärgiks on tegeleda sihtasutuse jätkusuutliku arengu planeerimisega ja elluviimisega.

Põhitegevusena jätkatakse Sadolin Spordihoone haldamisega ning Vesiroosi tervisepargi hooldamisega, et tagada paremad võimalused

spordiga tegelemiseks kohalikele elanikele. Plaanime väiksemaid ümberehitustöid jõusaalis, et pakkuda oma külalistele uudseid lahendusi

jõusaalitreeningus. Läbi selle püüame mitte kaotada külastajaid ja võimalusel suurendada tulubaasi. Samuti soovime 2015 aastal leida võimalusi teha investeeeringuid, mille tulemusena väheneksid igapäevased majandamiskulud.

Heiti Vahtra

Juhatus liige

26.02.2015

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	68 593	63 687	2
Nõuded ja ettemaksed	8 391	13 608	3
Kokku käibevara	76 984	77 295	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	1 908 433	2 017 185	6
Kokku põhivara	1 908 433	2 017 185	
Kokku varad	1 985 417	2 094 480	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	23 623	22 233	7
Kokku lühiajalised kohustused	23 623	22 233	
Kokku kohustused	23 623	22 233	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	2 072 247	2 218 797	
Aruandeaasta tulem	-110 453	-146 550	
Kokku netovara	1 961 794	2 072 247	
Kokku kohustused ja netovara	1 985 417	2 094 480	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	55 000	67 075	9
Tulu ettevõtlusest	133 865	139 477	10
Kokku tulud	188 865	206 552	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-81 696	-86 549	11
Tööjõukulud	-102 605	-95 642	12
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-115 022	-170 936	6
Kokku kulud	-299 323	-353 127	
Põhitegevuse tulem	-110 458	-146 575	
Muud finantstulud ja -kulud	5	25	
Aruandeaasta tulem	-110 453	-146 550	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-110 458	-146 575	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	115 022	170 936	6
Kokku korrigeerimised	115 022	170 936	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	5 217	-4 382	3
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	1 390	-1 743	7
Kokku rahavood põhitegevusest	11 171	18 236	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-6 270	-16 572	6
Laekunud intressid	5	25	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-6 265	-16 547	
Kokku rahavood	4 906	1 689	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	63 687	61 998	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	4 906	1 689	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	68 593	63 687	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	2 218 797	2 218 797
Aruandeaasta tulem	-146 550	-146 550
31.12.2013	2 072 247	2 072 247
Aruandeaasta tulem	-110 453	-110 453
31.12.2014	1 961 794	1 961 794

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Rapla Spordirajatised raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamise põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskiri.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Bilansis ja rahavoogude aruandes kajastatakse rahana kassas olevat sularaha ning pankades olevaid arvelduskontode jääke.

Pangas bilansikuupäevaks kogunenud laekumata intressid kajastatakse viitlaekumistena.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summades.

Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Kui on alustatud võla sissenõudmist (laekumise tähtajast on möödas enam kui 90 päeva) või kui ostja vastu on algatatud pankrotimenetlus, kantakse nõue „ebatõenäoliselt laekuvaks nõudeks“. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist aruandeperioodil kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena. Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid, mida kasutatakse hinnanguliselt pikema perioodi jooksul kui üks aasta ja mille soetusmaksumus on alates 2 000 eurost.

Põhivara soetusmaksumusse arvatakse kulutused, mis on vajalikud selle kasutuselevõtmiseks, v.a soetusega kaasnevad maksud, lõivud, laenu-, koollitus- ja lähetuskulud, mis kajastatakse kuluna.

Kui parendusega kaasneb vara olulise osa väljavahetamine, kantakse väljavahetatud osa hinnanguline esialgne soetusmaksumus ja sellel vastav kogunenud kulum põhivara arvelt maha.

Põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Kui materiaalne põhivara objekt koosneb üksteisest eristavatest komponentidest, võetakse materiaalne põhivara arvele eraldi komponentidena juhul, kui nendel komponentidel on erinevad eluead. Põhivara amortiseerimist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav juhtkonna poolt planeeritud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust või vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel „müügiotol põhivaraks“.

Kui soetatakse olulises kogumaksumuses mitu aastat vastu pidavat vara võetakse see soetusmaksumusesarvele kogumina põhivara nimekirjas ja kantakse maha, kui kogum on amortiseerunud. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse sõltuvalt kogumi kasulikust tööeest. Täiendavalt koostatakse nimekiri kogumi alajaotuse kohta.

Uue põhivara kulumi normid aastast on põhivara gruppidele järgmised:

Põhivara arvelevõtmise alampiir 2000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Ehitised ja rajatised	20 - 50 aastat
Masinad ja seadmed	5 - 10 aastat
Info ja kommunikatsioonivahendid	3 - 6 aastat
muu materiaalne põhivara	4 - 10 aastat

Vajadusel vaadatakse üle ja hinnatakse ümber kasutatavad amortisatsioonimäärad. Kui ilmneb, et vara kasulik eluiga hinnatust oluliselt erineb, tuleb muuta amortisatsiooniperioodi. Muutuse mõju kajastatakse kui hinnangu muutust aruandeperioodis ja järgmistes perioodides.

Rendid

Väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muule sihtasutuse bilansis kajastatavale varale. Rendiperioodi jooksul saadavad maksed kajastatakse tuluna ühtlaselt kogu rendiperioodi jooksul, sõltumata sellest, millistel perioodidel ja kui suured maksed tegelikult toimuvad.

Väljarenditavat vara amortiseeritakse lähtudes sihtasutuses sama tüüpi varade osas rakendatavast amortiseerimispõhimõtetest.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ja muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Finantskohustused liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamise järel. Majandustegevuse tulused arvestatakse müügi kontodel. Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui toetuse saaja on teinud kulutused, milleks sihtfinantseerimine on ette nähtud, ning eksisteerib piisav kindlus, st sihtfinantseerimine leiab aset.

Saadud sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse nii saadud sihtfinantseerimist kui ka selle arvel tehtud kulusid või põhivara soetust mõlemal eraldi.

Kulud

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist ning tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Avaliku sektori üksuste vahelistes tehingutes kajastatakse toetused vastastikusel kokkuleppel raha ülekandmisel kas kohe tulu-kuluna või ettemaksetena ning periodiseeritakse vastava aruandluse kohaselt. Põhivara sihtfinantseerimisel võetakse vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, sihtfinantseerimise summa kajastatakse samal ajal bilansis tuluna.

Seotud osapooled

SA Rapla Spordirajatised aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

1. omanik: Rapla Vallavalitsus;
2. tegev- ja kõrgem juhtkond;
3. eespool loetletud isikute lähedased pereliikmed ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Sularaha kassas	288	280
Arvelduskontod	68 305	63 407
Tähtajaline hoius		
Kokku raha	68 593	63 687

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	8 389	8 389
Ostjatelt laekumata arved	8 389	8 389
Muud nõuded	2	2
Intressinõuded	2	2
Kokku nõuded ja ettemaksed	8 391	8 391
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	9 530	9 530
Ostjatelt laekumata arved	9 662	9 662
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-132	-132
Muud nõuded	4 078	4 078
Intressinõuded	3	3
Viitlaekumised	4 075	4 075
Kokku nõuded ja ettemaksed	13 608	13 608

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu (eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Ostjatelt laekumata arved	8 389	9 662
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	0	-132
Kokku nõuded ostjate vastu	8 389	9 530
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded		
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi alguses	-132	-717
Ebatõenäoliselt laekuvaks tunnistatud nõuded	-1 522	0
Lootusetuks tunnistatud nõuded	1 654	585
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi lõpuks	0	-132

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	1 269	1 073
Üksikisiku tulumaks	1 616	1 508
Sotsiaalmaks	3 043	2 853
Kohustuslik kogumispension	164	139
Töötuskindlustusmaksed	272	255
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	6 364	5 828

Lisa 6 Materiaalne põhivara

(eurodes)

						Kokku
	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
		Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed			
31.12.2013						
Soetusmaksumus	2 494 510	6 946	51 976	58 922	172 035	2 725 467
Akumuleeritud kulum	-576 335	-348	-36 145	-36 493	-95 454	-708 282
Jääkmaksumus	1 918 175	6 598	15 831	22 429	76 581	2 017 185
Ostud ja parendused					6 270	6 270
Amortisatsioonikulu	-80 633	-834	-8 754	-9 588	-24 801	-115 022
31.12.2014						
Soetusmaksumus	2 494 510	6 946	51 976	58 922	178 305	2 731 737
Akumuleeritud kulum	-656 968	-1 182	-44 899	-46 081	-120 255	-823 304
Jääkmaksumus	1 837 542	5 764	7 077	12 841	58 050	1 908 433

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	7 683	7 683	
Võlad töövõtjatele	8 476	8 476	8
Maksuvõlad	6 364	6 364	5
Muud võlad	236	236	
Muud viitvõlad	236	236	
Saadud ettemaksed	864	864	
Tulevaste perioodide tulud	820	820	
Muud saadud ettemaksed	44	44	
Kokku võlad ja ettemaksed	23 623	23 623	
	31.12.2013	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	8 571	8 571	
Võlad töövõtjatele	7 389	7 389	
Maksuvõlad	5 828	5 828	
Muud võlad	148	148	
Saadud ettemaksed	297	297	
Kokku võlad ja ettemaksed	22 233	22 233	

Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Töötasu võlgnevus	4 652	4 176
Deklareerimata maksukohustus	2 987	2 759
Puhkusetasude kohustus	837	454
Kokku võlad töövõtjatele	8 476	7 389

Lisa 9 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	Saadud	Tulu	31.12.2013
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks			
Kultuuriministeerium	8 000	-8 000	0
PRIA	4 075	-4 075	0
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	12 075	-12 075	0
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks			
Rapla Vallavalitsus	55 000	-55 000	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	55 000	-55 000	0
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	67 075	-67 075	0
	Saadud	Tulu	31.12.2014
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks			
Rapla vallavalitsus	55 000	-55 000	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	55 000	-55 000	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	55 000	-55 000	

Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2014	2013
Reklaami tulud	51 441	50 907
Spordibaasi tulu	79 867	80 901
Renditulu	2 374	7 669
Muud tulud	183	0
Kokku tulu ettevõtlusest	133 865	139 477

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Energia	-45 704	-49 546
Elektrienergia	-18 039	-21 617
Soojusenergia	-27 665	-27 929
Mitmesugused bürookulud	-3 023	-2 839
Koolituskulud	-715	-320
Riiklikud ja kohalikud maksud	0	-169
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	-1 523	0
Korrashoiuteenused	-20 206	-22 491
Sõidukite majandamiskulud	-1 626	-1 650
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia	0	-571
Inventar ja selle tarvikud	-4 046	-4 061
Vormirietus, meditsiinikulud	-278	-460
Vesi ja kanalisatsioon	-3 519	-3 782
Audiitorteenused	-700	-660
Esinduskulu	-356	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-81 696	-86 549

Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	-73 657	-69 444
Sotsiaalmaksud	-25 955	-24 194
Ajutiste lepingute töötasu	-2 993	-2 004
Kokku tööjõukulud	-102 605	-95 642
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	9	9

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustustlase emaettevõtja nimetus	Rapla Vallavalitsus
Riik, kus aruandekohustustlase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Juriidilisest isikust liikmete arv	1	1

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2014	31.12.2013
	Nõuded	Nõuded
Asutajad ja liikmed	2 051	2 587

2014		Müügid
Asutajad ja liikmed		15 919
2013	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	112	15 809

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	17 359	13 018

SA Rapla Spordirajatised juhatuse liikmeid on üks ja arvestatud tasu aastal 2014 on 1800 eurot. Nõukogu Liikmetele tasusid ei makstud.

Lisa 14 Sündmused pärast bilansipäeva

2015 aastal finantseerib Rapla vallavalitsus sihtasutust summaga 55 000.- eurot aastas. Leping sõlmiti 02.01.2013 kuni 31.12.2015 Sihtasutus kohustub kasutama toetust spordihoone kulude katteks.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 06.03.2015

Sihtasutus Rapla Spordirajatised (registrikood: 90005047) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HEITI VAHTRA	Juhatuse liige	06.03.2015

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Rapla Spordirajatised
nõukogule

Oleme auditeerinud Sihtasutus Rapla Spordirajatised raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2014, tulemiaruanne, netovara muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 4 kuni 13 on kaasatud käesolevale aruandele.

Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada oma auditi põhjal arvamust selle raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime oma auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimisstandarditega (Eesti). Nende standardite kohaselt on nõutav, et oleme kooskõlas eetikanõuetega ning planeerime ja viime auditi läbi omandamaks põhjendatud kindluse selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne on olulise väärkajastamiseta.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnäitajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali hankimiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Valitud protseduurid sõltuvad vandeaudiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Nende riskihinnangute tegemisel võtab vandeaudiitor arvesse sisekontrolli, mis on relevantne majandusüksuse raamatupidamise aastaaruande koostamisel ja õiglasel kajastamisel, kavandamaks antud tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamise eesmärgil majandusüksuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab samuti juhtkonna poolt kasutatud arvestuspoliitikate asjakohasuse ja tehtud arvestushinnangute põhjendatuse ning ka raamatupidamise aastaaruande üldise esitusviisi hindamist.

Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie auditiarvamusele.

Arvamus

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt Sihtasutus Rapla Spordirajatised finantsseisundit seisuga 31.12.2014 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

/digitaalselt allkirjastatud/
Maret Saat

Vandeaudiitori number 88
Audiitorettevõtja nimi
OÜ Maret Saatuse Audiitorbüroo
Audiitorettevõtja tegevusloa number 93
Jõe 15, Rapla linn/vald
Rapla maakond

07.03.2015

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Rapla Spordirajatised (registrikood: 90005047) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARET SAATUS	Vandeaudiitor	07.03.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Spordirajatiste käitus	93111	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 4857401
Telefon	+372 4857400
Faks	+372 4890521
E-posti aadress	heiti@sadolinspordihoone.ee
E-posti aadress	info@sadolinspordihoone.ee
Veebilehe aadress	WWW.sadolinspordihoone.ee