

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Abja Haigla

registrikood: 90004591

tänava/talu nimi, Järve tn 1/1

maja ja korteri number:

linn: Abja-Paluoja linn

vald: Mulgi vald

maakond: Viljandi maakond

postisihthnumber: 69403

telefon: +372 4355505

e-posti aadress: abjahaigla@abjahaigla.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Varud	10
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	11
Lisa 7 Laenukohustised	12
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 10 Annetused ja toetused	13
Lisa 11 Tulu ettevõtlusest	14
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	14
Lisa 13 Tööjõukulud	15
Lisa 14 Muud kulud	15
Lisa 15 Muud finantstulud ja -kulud	15
Lisa 16 Seotud osapooled	15
Lisa 17 Sündmused pärast aruandekuupäeva	16
Aruande allkirjad	17
Vandeauditori aruanne	18

TEGEVUSARUANNE

Sihtasutuse Abja Haigla põhitegevusalaks 2023. aastal oli Eesti Tervisekassa ravi rahastamise lepingu alusel iseseisva statsionaarse õendusabi osutamine ja üldhooldusteenuse õendusteenuse osutamine. Abja-Tervisekeskuse juures koduõenduse-, ämmaemanduse- ja füsioteraapia teenuse osutamine. Kõrvaltegevusalade, nagu transporditeenuse ja koduste üldpesuteenuse osutamine.

Sihtasutus Abja Haigla 2023 a. tegevustulu oli 1 253 475 eurot (2022: 1 074 608); (2021: 970 547); (2020: 917 050). Sellest statsionaarse õendusabi osakonna 2023 a. tegevustulu 495 090 eurot (2022: 340 303); (2021: 372 596); (2020: 329 552) ja üldhoolduse osakonna 2023 a. tegevustulu 684 070 eurot (2022: 559 746); (2021: 494 767); (2020: 472 951).

Sihtasutuse Abja Haigla olulisemad tegevused 2023.aastal olid:

- Majanduskorruse valgustite ja elektriikaablite parandustööd, ehitus maksumusega 4614 eurot;
- Üldhooldusosakonna mõlema korruse koridoride laevalgustite väljavahetamine luminofoortorudega lampidelt led-valgustitele, ehitus maksumusega 2195 eurot;
- Üldhooldusosakonna kõikide tubade seinavalgustite (55 valgustit) väljavahetamine elektriohutuse eesmärgil ja muud kaabeldustööd, ehitus maksumusega 4400 eurot;
- Majandusüksus võttis arvelduskrediiti 10 000 eurot tagasimakse tähtajaga dets.23, õendusosakonna kollektiivpuhkuse järgse perioodi töötasude väljamaksete ennetavaks katmiseks;
- Majandusüksus maksis Mulgi Vallavalitsusele saadud intressivabast 60 000 euro suurusest laenust tagasi 15 000 eurot ja jätkab tagasimakseid tähtajaga 31.12.2025;
- Majandusüksus maksab tagasi 2022 aastal võetud sihtotstarbelist laenu jääkväärtusega 17 580 eurot, tagasimakse tähtajaga dets.2025;
- Majandusüksuses lõpetas õendusosakonna inventari liisingu tagasimakse;
- Haigla nõukogu poolt 2023 aasta eelarvekava vastuvõtmine ja kinnitamine. Lisaks said heakskiidu 2023 aasta tegevuseesmärgid ja juhtimisrakendused;
- Vastavalt tervishoiutöötajate kollektiivlepingule tööjõukulude kasv keskmiselt 13%, alates 01.aprill 2023;
- Seoses SA Abja Haigla majanduskulude jätkuvast kasvust ja personalile konkurentsivõimelise töötasu maksmise vajadusest, et säilitada hoolealuste head elu- ja olmetingimused, oli hädavajalik alates 01.aprillist 2023 tõsta üldhooldusosakonnas päevatasude hinda keskmiselt 20%;
- Iseseisva statsionaarse õendusabi ravijuhtude lepingu täitmine Eesti Tervisekassaga. Maht säilis samal tasemel (232 RJ, lepingusummas 379 284 eurot) võrreldes 2022.aastaga (2022: 234 RJ); (2021: 236 RJ); (2020: 223 RJ);
- Koduõenduse ravijuhtude lepingu täitmine Eesti Tervisekassaga. Mahuks 97 RJ, lepingusummas 18 755 eurot.
- Hooldusreformiga seotud hoolduskulu komponendi piirmäära väljatöötamine ja hoolduslepingute ümbervormistamine:

Aasta lõpus ettevalmistatud ja 2024 aasta alguses käivitunud olulisemad tegevused:

- Tervishoiutöötajate kollektiivlepinguga seotud töötasude arvestused ja planeerimine, eeldatav töötasude kasv 11,5%;
- Üldhooldusteenuse päevatasude hindade väljatöötamine, hinnakasvu kujundamine vastavalt tööjõukulude kasvule ja majanduskulude jätkuva tõusule keskmiselt 12%. Muudatus on planeeritud läbi viia 01.aprilli 2024 seisuga;
- Investeeringute plaani koostamine:
köögi kapitaalremont ja vajalike seadmete soetamine – $32\,265 + 9\,795 = 42\,060$ eurot;
õendusesse EKG aparaat – 3950 eurot;
hooldusvoodite väljavahetamine – 3580 eurot;
- Majandusaasta 2023 tulemuste ja auditi aruannetega seotud tegevused.

Sihtasutuse Abja Haigla olulisemad arengusuunad 2024.aastal:

- Personali koolitused;
- Personalile suunatud siseturunduse projekt: traditsioonide loomine, motivatsioonipaketi välja töötamine, info liikumine ja seeläbi teadmiste kasvamine, mis on aluseks haigla tulemuste paranemisele jne.
Haigla väärtuste lahti mõtestamine, taustauuringud, kliendi ja/või kliendi lähedase tagasiside sisse viimine.
Haiglat iseloomustava reklaamteksti kujundamine, töökuulutuse vormi välja töötamine jne.
Küsitlused ja intervjuud. Siseturunduse eesmärk on luua ja tugevdada töötajates tunnet, et neid väärtustatakse ja usaldatakse. Seeläbi väheneks personali voolavus ja töölt puudumine, suureneks rahulolu ja lojaalsus, pühendumine ja motivatsioon saavutada oma töös häid tulemusi ning paraneks teenuse kvaliteet.
Projekti lõpptulemusena kujuneb välja SA Abja Haigla hea tava käsiraamat.

Sihtasutuse Abja Haigla majandustulemust mõjutavad tegurid:

- Majanduskulude kasvamine;
- Tööjõukulude iga-aastane kasv seoses riikliku tervishoiutöötajate kollektiivlepingu seadusega;
- Õenduse kollektiivpuhkuse perioodi eelne ja järgne osakonna täitumine, sama perioodi tööjõukulude katmine;
- Üldhooldusosakonna ja õendusosakonna hooajalisusega kaasnev täituvuse vähenemine;
- Üldhooldusosakonna teenuskohtade täituvuse risk, seoses teenusehindade kasvuga ja ülalpidamiskohustustega isikute lisafinantseeringute kasvuga;
- Konkurentsi kasvamine, läbi paremate elamistingimuste või kohatasumäärade.

SA ABJA HAIGLA PEAMISED FINANTSNÄITAJAD

	2 023	2 022	2 021	2 020
Tegevustulud	1 253 476	1 074 608	970 547	917 050
Tegevuskulud	1 217 622	1 057 416	943 187	831 483
Tööjõukulud	870 092	754 639	688 104	584 874
Majanduskulud	331 442	245 765	208 596	191 039
Aruandeperioodi tulem	35 853	16 025	26 794	83 948
SA ABJA HAIGLA PEAMISED FINANTSSUHTARVUD				
	2 023	2 022	2 021	2 020
Lühiajaliste kohustiste katte kordaja käibevara/lühiajaliste kohustistega	0,77	0,59	0,57	0,38
ROA puhaskasum/varadega	0,09	0,05	0,09	0,30
ROE puhaskasum/omakapitaliga	0,21	0,12	0,22	0,90

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	73 890	34 354	
Nõuded ja ettemaksed	57 044	46 591	3
Varud	4 395	5 956	
Kokku käibevarad	135 329	86 901	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	236 784	243 979	6
Kokku põhivarad	236 784	243 979	
Kokku varad	372 113	330 880	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	23 284	23 012	7
Võlad ja ettemaksed	153 455	125 238	8
Kokku lühiajalised kohustised	176 739	148 250	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	23 879	46 988	
Kokku pikaajalised kohustised	23 879	46 988	
Kokku kohustised	200 618	195 238	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	36 327	36 327	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	99 315	83 290	
Aruandeaasta tulem	35 853	16 025	
Kokku netovara	171 495	135 642	
Kokku kohustised ja netovara	372 113	330 880	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	21 017	30 074	10
Tulu ettevõtlusest	1 232 453	1 044 534	
Kokku tulud	1 253 470	1 074 608	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-291 232	-245 765	12
Tööjõukulud	-870 092	-754 639	13
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-14 724	-15 377	
Muud kulud	-40 210	-41 635	14
Kokku kulud	-1 216 258	-1 057 416	
Põhitegevuse tulem	37 212	17 192	
Muud finantstulud ja -kulud	-1 359	-1 167	15
Aruandeaasta tulem	35 853	16 025	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	37 212	17 192	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	14 724	15 377	
Muud korrigeerimised	1 506	6 462	
Kokku korrigeerimised	16 230	21 839	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-10 452	9 597	
Varude muutus	1 560	-4 303	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	25 991	5 922	
Kokku rahavood põhitegevusest	70 541	50 247	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-6 810	-50 710	
Laekunud intressid	5	3	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-6 805	-50 707	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenud	0	25 000	
Saadud laenude tagasimaksed	-22 836	-15 000	
Makstud intressid	-1 364	-1 170	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-24 200	8 830	
Kokku rahavood	39 536	8 370	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	34 354	25 984	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	39 536	8 370	2
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	73 890	34 354	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2021	36 327	83 290	119 617
Korrigeeritud saldo 31.12.2021	36 327	83 290	119 617
Aruandeaasta tulem		16 025	16 025
31.12.2022	36 327	99 315	135 642
Korrigeeritud saldo 31.12.2022	36 327	99 315	135 642
Aruandeaasta tulem		35 853	35 853
31.12.2023	36 327	135 168	171 495

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Üldine informatsioon

SA Abja Haigla 2023.a. raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti finantsaruandluse standardi põhjal, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtete (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seaduse ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhend.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogudearuandes kassas olevat sularaha ning arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevalt informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Varud

Varudena on kajastatud laos olevaid toiduaineid, ravimeid ja hooldusvahendeid.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, (v. a. käibemaks toiduainete, ravimite ja hooldusvahendite puhul, mis kajastatakse soetusel kuluna) ja muudest soetamisega seotud otsestest kulutustest.

Varude hindamisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud hinnatakse bilansis sellest lähtudes, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavate varade kasulikkude tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10000 euro, kantakse kasutuselevõtmise hetkel kuludesse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. materiaalsel põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 10000 Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi Kasulik eluiga

Hooned 50

Hoonete osad 5-20

Rajatised 10

Masinad ja seadmed 5-20

Infotehnoloogia seadmed ja

arvutitehnika

5-20

Muu inventar, tööriistad ja

sisseseaded

5-20

Tulud

10

Sihtasutus Abja Haigla 2023. a. majandusaasta aruanne

Toodete, kaupade ja põhivara müügist saadud tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on üle läinud ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes valmidusastme meetodist. Intrassitulu kajastatakse tekkepõhiselt sisemise intressimäära alusel.

Seotud osapooled

Osapool on loetud seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole otsustele. SA Abja Haigla seotud osapoolteks on omanik Mulgi Vallavalitsus, samasse konsolideerimisgruppi kuuluv ettevõtte OÜ Abja Elamu. SA Abja Haigla nõukogu ja juhatuse liikmed, kellele on antud õigus iseseisvalt lepinguid sõlmida nende lähedaste pereliikmetega, samuti ka nende valitseva ja olulise mõju all olevate sihtasutuste, mittetulundusühingute ja äriühingutega.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Sularaha kassas	1 152	1 038
Arvelduskontod Pankades	72 738	33 316
Kokku raha	73 890	34 354

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	52 058	52 058
Ostjatelt laekumata arved	52 058	52 058
Muud nõuded	4 979	4 979
Lõivude ettemaksed	7	7
Kokku nõuded ja ettemaksed	57 044	57 044
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	39 835	39 835
Ostjatelt laekumata arved	39 835	39 835
Muud nõuded	5 579	5 579
Ettemaksed	1 170	1 170
Lõivude ettemaksed	7	7
Kokku nõuded ja ettemaksed	46 591	46 591

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Tooraine ja materjal	4 395	5 956
Kokku varud	4 395	5 956

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	10 868	7 631
Sotsiaalmaks	18 692	13 775
Kohustuslik kogumispension	292	305
Töötuskindlustusmaksed	1 352	1 033
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	31 204	22 744

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

								Kokku
	Maa	Ehitised	Transpordivahendid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	
31.12.2021								
Soetusmaksumus	296	169 008	0	5 302	5 302	183 130	0	357 736
Akumuleeritud kulum	0	-40 133	0	-5 302	-5 302	-85 255	0	-130 690
Jääkmaksumus	296	128 875	0	0	0	97 875	0	227 046
Ostud ja parendused				11 900	11 900	20 410		32 310
Amortisatsioonikulu		-5 095				-10 282		-15 377
31.12.2022								
Soetusmaksumus	296	169 008	0	17 202	17 202	203 540		390 046
Akumuleeritud kulum	0	-45 228	0	-5 302	-5 302	-95 537		-146 067
Jääkmaksumus	296	123 780	0	11 900	11 900	108 003		243 979
Ostud ja parendused							7 530	7 530
Muud ostud ja parendused							7 530	7 530
Amortisatsioonikulu		-4 703				-10 022		-14 725
31.12.2023								
Soetusmaksumus	296	169 008		17 202	17 202	203 540	7 530	397 576
Akumuleeritud kulum	0	-49 931		-5 302	-5 302	-105 559	0	-160 792
Jääkmaksumus	296	119 077		11 900	11 900	97 981	7 530	236 784

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2023	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta		
Lühiajalised laenud						
Mulgi vallavalitsus	15 000	15 000			0	31.12.2024
Swedbank	8 284	8 284			6,84	
Lühiajalised laenud kokku	23 284	23 284				
Pikaajalised laenud						
Mulgi Vallavalitsus	15 000		15 000			31.12.2025
Swedbank	8 879		8 879		6,84	31.12.2025
Pikaajalised laenud kokku	23 879		23 879			
Laenukohustised kokku	47 163	23 284	23 879			

	31.12.2022	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta		
Lühiajalised laenud						
Mulgi vallavalitsus	15 000	15 000			0	31.12.2023
Swedbank	8 012	8 012			3,233	31.12.2023
Lühiajalised laenud kokku	23 012	23 012				
Pikaajalised laenud						
Mulgi Vallavalitsus	30 000		30 000		0	31.12.2025
Swedbank	16 988		16 988		3,233	25.12.2025
Pikaajalised laenud kokku	46 988		46 988			
Laenukohustised kokku	70 000	23 012	46 988			

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	21 390	21 390	
Võlad töövõtjatele	92 540	92 540	9
Maksuvõlad	31 204	31 204	5
Muud võlad	8 321	8 321	
Kokku võlad ja ettemaksed	153 455	153 455	

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	16 766	16 766	
Võlad töövõtjatele	78 056	78 056	9
Maksuvõlad	22 744	22 744	5
Muud võlad	7 672	7 672	
Kokku võlad ja ettemaksed	125 238	125 238	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Puhkusetasude kohustis	10 755	8 034
Töötasu võlgnevus	50 409	43 195
Deklareerimata sots.maks	19 070	16 406
Deklareerimata kinnipeetud tulumaks	9 797	7 908
Dklareerimata kinni peetud töötuskindlustusmaks	1 091	924
Deklareerimata kinnipeetud kogumispension	643	336
Muud võlad töövõtjatele (EÕL liikmemaks)	776	1 253
Kokku võlad töövõtjatele	92 541	78 056

Lisa 10 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2023	2022
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	21 017	2 316
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	0	27 758
Kokku annetused ja toetused	21 017	30 074

Lisa 11 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu geograafilises lõikes		
Müük Euroopa riikides		
Eesti		
Haigekassalt	443 549	387 499
Hooldustasu patsientidelt	417 730	369 040
Hooldustasu omavalitsustelt	277 015	190 706
Raviasakonna patsientide omaosalustasu	54 863	47 485
Med. teenused	39 296	49 804
Kokku tulu ettevõtlusest	1 232 453	1 044 534

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2023	2022
Energia	-50 368	-39 015
Elektrienergia	-25 924	-20 753
Soojusenergia	-24 444	-18 262
Sideteenused	-5 718	-3 729
Pangateenused	-652	-872
Koolituskulud	-2 632	-2 243
Vesi ja kanalisatsioon	-10 336	-7 442
Valveteenus	-1 292	-1 106
Transpordikulud	-1 119	-1 173
Ruumide korrashoiukulud	-21 608	-17 850
Kantseleitarbed	-1 784	-2 239
Auditeerimine, juriidilised teenused	-1 485	-1 119
Infotehnoloogiakulud	-10 844	-9 665
Inventarikulu	-30 996	-35 234
Toiduained	-58 337	-49 183
Med.- ja hügieenitarbed	-50 647	-32 980
Muud kulud	-3 053	-3 400
Ruumide üür ja rent	-35 318	-33 021
Sõidukite majandamiskulud	-5 043	-5 494
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-291 232	-245 765

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	-668 284	-582 380
Sotsiaalmaksud	-196 730	-167 922
Töötuskindlustusmakse	-5 078	-4 337
Kokku tööjõukulud	-870 092	-754 639
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	38	34

Lisa 14 Muud kulud

(eurodes)

	2023	2022
Käibemaks	-40 210	-41 635
Kokku muud kulud	-40 210	-41 635

Lisa 15 Muud finantstulud ja -kulud

(eurodes)

	2023	2022
Muud intressikulud	-1 364	-1 170
Intressitulud	5	3
Kokku muud finantstulud ja -kulud	-1 359	-1 167

Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Mulgi Vallavalitsus
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2023	31.12.2022
Nõuded ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	1 233	0
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	1 045	0
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 278	0
Laenukohustised		
Asutajad ja liikmed	15 000	15 000
Kokku laenukohustised	15 000	15 000
Võlad ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	5 701	5 451

Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	485	379
Kokku võlad ja ettemaksed	6 186	5 830

PIKAAJALISED	31.12.2023	31.12.2022
Laenukohustised		
Asutajad ja liikmed	15 000	30 000
Kokku laenukohustised	15 000	30 000

MÜÜDUD	2023		2022	
	Kaubad	Teenused	Kaubad	Teenused
Asutajad ja liikmed		245 233		162 882
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud		20 121		
Kokku müüdnud		265 354		162 882

OSTETUD	2023		2022	
	Kaubad	Teenused	Kaubad	Teenused
Asutajad ja liikmed	55 547		47 917	
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	5 512		5 317	
Kokku ostetud	61 059		53 234	

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2023	2022
Arvestatud tasu	30 129	26 463

Tütarettevõtjad, kellega on toimunud tehingud on Mulgiperearstikeskus OÜ ja Mulgi Vallahaldus OÜ

Lisa 17 Sündmused pärast aruandekuupäeva

Ettevõtte lühiajalised kohustised ületasid käibevara 41 409 euro võrra ning sellest tekib tegevuse jätkuvuse risk. Ettevõtte aruandeperioodi kasum majandustegevusest oli 35 853 eurot. SA Abja Haigla raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes ettevõtte kasumliku tegevuse jätkumisest.

Juhtkonna plaanid ja tegevused, mis tõenäoliselt parandaks olukorda ja aitaks majandusüksusele kaasa tegutseda jätkuvalt vähemalt 12 kuud peale aruande esitamist on järgmised:

Üldhooldusoskonna päevatasude hindade tõstmine 01. aprilli 2024 seisuga;

Tõhustada majandusüksuse rahandusinformatsiooni igakuist analüüsi;

Analüüsida investeerimisotsuseid on rangemalt ja kooskõlastada need eelarvekavaga nii, et majandusaasta rahaline jääk oleks suurem.

Kinnitame, et Majandusüksus on jätkuvalt tegutsev.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 12.05.2023

Sihtasutus Abja Haigla (registrikood: 90004591) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MALLE AAVASTIK	Sisestaja	14.05.2024
KAIRIT LUIISK	Juhatuse liige	14.05.2024

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Abja Haigla nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Abja Haigla (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2023 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2023 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahkneb oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;

- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Juri Nedaškovski

Vandeaudiitori number 86

AUDEST AUDIITORTEENUSTE OSAÜHING

Audiitorettevõtja tegevusloa number 21

Narva mnt 19-1, Jõhvi linn, Jõhvi vald, Ida-Viru maakond, 41535

14.05.2024

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Abja Haigla (registrikood: 90004591) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JURI NEDAŠKOVSKI	Vandeaudiitor	14.05.2024

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	8730	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 4355505
E-posti aadress	abjahaigla@abjahaigla.ee