

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Jõhvi Hooldekeskus

registrikood: 90003172

tänava/talu nimi, Kaare tn 3

maja ja korteri number:

linn: Jõhvi linn

vald: Jõhvi vald

maakond: Ida-Viru maakond

postisihnumber: 41531

telefon: +372 3361628, +372 5282085

e-posti aadress: hooldekeskus@hot.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	11
Lisa 6 Kasutusrent	11
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 8 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	12
Lisa 9 Annetused ja toetused	13
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	13
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	14
Lisa 12 Tööjõukulud	14
Lisa 13 Muud kulud	14
Lisa 14 Seotud osapooled	15
Aruande allkirjad	16
Vandeauditiitori aruanne	17

Tegevusaruanne

Sihtasutus Jõhvi Hooldekeskus moodustati 01.08.2001.a. Jõhvi Vanurite Hooldekodu baasil. Asutajaõigust teostas Jõhvi Linnavalitsus. Jõhvi Vanurite Hooldekeskuse tegevuseks on vanuritele ja teistele abivajajatele statsionaarne sotsiaalhoolekandeteenuste osutamine. Hooldekeskust juhib 5 liikmeline nõukogu ja üheliikmeline juhatus. Juhatusse liige täidab tegevjuhi töö-ülesandeid.

2017 aasta lõpul elas Hooldekeskuses 58 hoolealust, nendest naisi 39 ja mehi 19.

Ülalpidamiskulud kaetakse

- 1) täissummas hoolealuse enda või tema esindaja poolt või
- 2) hoolealuse pensionist ning puudujääva osa tasub kohalik omavalitsus või hoolealuse esindaja.

Lisaks Jõhvi valla elanikele on hooldusel isikuid kaheksast omavalitsusest. 2017. aastal oli kohamaks Jõhvi valla elanikele 650 eurot ja teiste omavalitsuste elanikele 700 eurot kuus.

2017 aastal töötas Hooldekeskuses 21,5 töötajat ning töötasu maksti 183 338 eurot.

Finantsriskidel olulist mõju sihtasutuse tegevusele ei ole, seega finantsriskide maandamiseks ei ole meetmeid tarvitusele võetud. Samuti puudub sihtasutuse tegevusel mõju keskkonnale, sotsiaalne mõjuks võib lugeda ühiskonna hoiakute muutmist eakate inimeste suhtes. Tegevuskeskkonna üldine makromajanduslik areng mõjutab Sihtasutuse majandustegevust, kuna hooldusasutusi tuleb juurde, konkurents tiheneb, hoolealuste maksevõime suhtes kohamaksusega väheneb. Sesoonsusel on mõju Sihtasutuse täituvusele, suveperioodil suureneb lühiajalise lepinguga hoolealuste arv.

Peamised finantsuhtarvud:

	2017	2016
Bilansi näitajad		
Varad aasta lõpus	1 058 591	1 071 647
Kohustused aasta lõpus	76 864	37 818
Netovara aasta lõpus	981 727	1 061 808
Tulemiaruanne näitajad		
Tegevustulud	459 472	496 756
Tegevuskulud	-511 574	-524 735
Tulem	-52 102	-27 979
Muud näitajad		
Likviidsus *	0,12	0,07
Lühiajaline maksevõime **	0,27	0,08
Kohustuste osakaal varadest	3,77%	3,53%

* Likviidsus- raha ja pangakontode jääk/lühiajalised kohustused;

** Lühiajaline maksuvõime- käibevara/lühiajalised kohustused

2017. aastal muudeti palga ülekandmise päeva- kui varem kanti töötasu üle arvestuse kuu viimasel kuupäeval siis nüüd kantakse arvestuse kuule järgneva kuu viiendaks kuupäevaks, see on suurendanud negatiivset tulemit 13 510 võrra, samuti on negatiivset tulemit suurendanud Jõhvi Linnavalitsuse poolt tehtud kohatasu ettemaks summas 13 115 eurot (kohustus tasaarveldada 2018 aasta jooksul) ning Mustvee Linnavalitsuse poolt tasumata 2017. aasta kohatasu summas 6 331 eurot (kokku kohatasu võlg 8 744 eurot, 2017 aasta detsembris saavutati kokkulepe võla tasumiseks).

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	9 359	27	2
Nõuded ja ettemaksud	11 013	5 451	3,4
Kokku käibevarad	20 372	5 478	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 038 219	1 068 523	5
Kokku põhivarad	1 038 219	1 068 523	
Kokku varad	1 058 591	1 074 001	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	65 058	28 366	6,7
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	11 806	11 806	8
Kokku lühiajalised kohustised	76 864	40 172	
Kokku kohustised	76 864	40 172	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	1 401 012	1 401 012	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-367 183	-339 204	
Aruandeaasta tulem	-52 102	-27 979	
Kokku netovara	981 727	1 033 829	
Kokku kohustised ja netovara	1 058 591	1 074 001	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	0	8 160	9
Tulu ettevõtlusest	459 472	488 187	10
Muud tulud	0	409	
Kokku tulud	459 472	496 756	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-200 409	-222 352	11
Tööjõukulud	-241 171	-226 708	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-30 304	-29 737	5
Muud kulud	-39 690	-45 938	13
Kokku kulud	-511 574	-524 735	
Põhitegevuse tulem	-52 102	-27 979	
Aruandeaasta tulem	-52 102	-27 979	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-52 102	-27 979	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	30 304	29 737	5
Muud korrigeerimised	0	-6 800	
Kokku korrigeerimised	30 304	22 937	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-5 562	-892	3,4
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	36 692	-6 404	7
Kokku rahavood põhitegevusest	9 332	-12 338	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	0	-8 160	
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	0	19 966	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	11 806	
Kokku rahavood	9 332	-532	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	27	559	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	9 332	-532	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	9 359	27	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2015	1 401 012	-339 204	1 061 808
Aruandeaasta tulem		-27 979	-27 979
31.12.2016	1 401 012	-367 183	1 033 829
Aruandeaasta tulem		-52 102	-52 102
31.12.2017	1 401 012	-419 285	981 727

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Jõhvi Hooldekeskus 2017.a.raamatupidamise aastaaruanne lähtub Eesti finantsaruande standardist. Avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendis kirjeldatud arvestusmeetodid tulenevad "Raamatupidamise seadusest" ja Raamatupidamise Toimkonna juhenditest, samuti rahvusvahelistest avaliku sektori raamatupidamise standarditest. Raamatupidamise aastaaruanne koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurotäpsusega.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Seoses töö ümberkorraldusega on muudetud palga väljamaksmise päev, töötasu kantakse töötajatele arvestuskuule järgneva kuu viiendal kuupäeval.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse sihtasutuse tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Nõuete allahindluse kajastatakse kontol "Ebatõenäoliselt laekuvad summad". Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja. Lootusetute ja ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse kulu vähendusena perioodis, mil laekumine toimus. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvus summas.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid, mida kasutatakse hinnanguliselt pikema perioodi jooksul kui üks aasta ja mille soetusmaksumus käibemaksuta on 5 000 eurot.

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, liidetakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele.

Rekonstrueerimisväljaminekute lisamisel hinnatakse vara järelejäänud kasulikku eluiga ja vajadusel reguleeritakse põhivara kulumi normi.

Põhivara soetusmaksumusse arvatakse kulutused, mis on vajalikud selle kasutuselevõtmiseks, v.a soetusega kaasnevad maksud, lõivud, laenu-, koolitus- ja lähetuskulud, mis kajastatakse kuluna.

Põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle hinnangulisest kasulikust elueast. Kui põhivara koosneb erineva hinnangulise kasuliku elueaga komponentidest, mille soetusmaksumust on võimalik usaldusväärset hinnata, võetakse komponendid eraldi arvele.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Hooned	50
Hooned (trepikoja piire)	10

Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidele järgmised :

Hooned 2%

Hooned (trepikoja piire) 10%

Rendid

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi.

Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui toetuse saaja on teinud kulutused, milleks sihtfinantseerimine oli ette nähtud, ning eksisteerib piisav kindlus, et sihtfinantseerimine leiab aset.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Seotud osapooled

Sihtasutus loeb seotud osapoolteks:

- tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- emaeettevõtte;
- eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Arvelduskonto	9 044	8
Kassa	315	19
Kokku raha	9 359	27

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	9 533	9 533
Ostjatelt laekumata arved	9 533	9 533
Nõuded seotud osapoolte vastu	1 339	1 339
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	41	41
Ettemaksed	100	100
Tulevaste perioodide kulud	100	100
Kokku nõuded ja ettemaksed	11 013	11 013
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 833	2 833
Ostjatelt laekumata arved	2 833	2 833
Nõuded seotud osapoolte vastu	1 115	1 115
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	3	3
Ettemaksed	1 500	1 500
Tulevaste perioodide kulud	1 500	1 500
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 451	5 451

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2017		31.12.2016	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks		2 368		2 656
Sotsiaalmaks		4 728		5 282
Kohustuslik kogumispension		132		190
Töötuskindlustusmaksed		294		324
Ettemaksukonto jääk	41		3	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	41	7 522	3	8 452

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Ehitised				Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Kokku
			Muud masinad ja seadmed				
31.12.2015							
Soetusmaksumus	1 481 194	6 538	6 538	1 022		1 488 754	
Akumuleeritud kulum	-389 734	-6 538	-6 538	-1 022		-397 294	
Jääkmaksumus	1 091 460	0	0	0		1 091 460	
Ostud ja parendused	6 800					6 800	
Amortisatsioonikulu	-29 737	6 538	6 538	1 022		-22 177	
Allahindlused väärtuse languse tõttu		-6 538	-6 538	-1 022		-7 560	
31.12.2016							
Soetusmaksumus	1 487 994	0	0	0		1 487 994	
Akumuleeritud kulum	-419 471	0	0	0		-419 471	
Jääkmaksumus	1 068 523	0	0	0		1 068 523	
Amortisatsioonikulu	-30 304					-30 304	
31.12.2017							
Soetusmaksumus	1 487 994					1 487 994	
Akumuleeritud kulum	-449 775					-449 775	
Jääkmaksumus	1 038 219					1 038 219	

Lisa 6 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2017	2016
Kasutusrendikulu	2 522	2 107
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2017	31.12.2016
12 kuu jooksul	1 932	1 890
1-5 aasta jooksul	1 808	3 740

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	17 962	17 962
Võlad töövõtjatele	17 602	17 602
Maksuvõlad	7 522	7 522
Saadud ettemaksed	6 503	6 503
Tulevaste perioodide tulud	4 165	4 165
Muud saadud ettemaksed	2 338	2 338
Ettemakstud kohatasu	15 469	15 469
Kokku võlad ja ettemaksed	65 058	65 058
	31.12.2016	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	11 611	11 611
Maksuvõlad	8 452	8 452
Saadud ettemaksed	8 260	8 260
Muud saadud ettemaksed	8 260	8 260
Puhkusetasu kohustus	43	43
Kokku võlad ja ettemaksed	28 366	28 366

Saadud ettemakse- Jõhvi vallavalitsuse poolt tehtud kohatasu ettemakse summas 15 469 ja põhivara sihtfinantseerimine 11 806.
Tulevaste perioodide tulud ning muud ettemaksed- klientide raha

Lisa 8 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2015	Saadud	Tulu	31.12.2016
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks				
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks		19 966	8 160	11 806
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused		19 966	8 160	11 806
	31.12.2016	Saadud	Tulu	31.12.2017
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks				
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	11 806			11 806
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	11 806			11 806

Lisa 9 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2017	2016
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	0	8 160
Kokku annetused ja toetused	0	8 160
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	0	8 160

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2017	2016
Rahaline annetus	0	8 160
Kokku annetused ja toetused	0	8 160

Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2017	2016
Kohatasu teistelt omavalitsustelt	56 363	61 661
Jõhvi Vallavalitsus (kohatasu ja majanduskulud)	116 483	115 136
Kohatasu füüsilistelt isikutelt	286 626	311 390
Kokku tulu ettevõtlusest	459 472	488 187

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2017	2016
Üür ja rent	-2 023	-2 107
Energia	-22 402	-21 990
Elektrienergia	-6 761	-7 028
Soojusenergia	-15 641	-14 962
Mitmesugused bürookulud	-2 728	-6 807
Uurimis- ja arengukulud	-600	0
Koolituskulud	-100	-115
Vesi	-5 687	-6 893
Auditorteenus	-1 090	-990
Toitlustuskulud	-121 302	-137 248
Meditiinikulud	-22 090	-24 308
Korrashoiu- ja remondikulud	-9 288	-13 173
Sõidukite majandamiskulud	-2 355	-3 089
Valveteenused	-690	-665
Hoone kindlustus	-865	-876
IT-kulud	-732	-647
Inventarikulu	-2 565	-1 407
Muud	-5 892	-2 037
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-200 409	-222 352

Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	-183 338	-172 153
Sotsiaalmaksud	-57 834	-54 555
Kokku tööjõukulud	-241 172	-226 708
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	22	23

Lisa 13 Muud kulud

(eurodes)

	2017	2016
käibemaks	-39 683	-45 938
riigilõivud	-7	0
Kokku muud kulud	-39 690	-45 938

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Jõhvi Vallavalitsus
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga	31.12.2017	31.12.2016
Füüsilisest isikust liikmete arv	5	5
Juriidilisest isikust liikmete arv	1	1

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2017		31.12.2016	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Asutajad ja liikmed	1 339	27 275	1 535	13 806

2017	Müügid	
Asutajad ja liikmed	119 018	
2016	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	200	114 779

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2017	2016
Arvestatud tasu	20 206	21 549
Hüvitis	10 172	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.05.2018

Sihtasutus Jõhvi Hooldekeskus (registrikood: 90003172) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ARTHUR SEPPER	Juhatuse liige	31.05.2018

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Jõhvi Hooldekeskus nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Jõhvi Hooldekeskus (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2017 ning kasumiaruannet, rahavoogude aruannet ja omakapitali muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2017 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusel.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahknab raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusel. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamusel avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Juri Nedaškovski

Vandeauditori number 86

AUDEST AUDIITORTEENUSTE OSAÜHING

Auditoritegevõtaja tegevusloa number 21

Narva mnt 19-1, Jõhvi linn, Jõhvi vald, Ida-Viru maakond, 41535

31.05.2018

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Jõhvi Hooldekeskus (registrikood: 90003172) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JURI NEDAŠKOVSKI	Vandeaudiitor	31.05.2018

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	87301	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3361628
Mobiiltelefon	+372 5282085
E-posti aadress	hooldekeskus@hot.ee