

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022**sihtasutuse nimi:** Sihtasutus SILLAMÄE HAIGLA**registrikood: 90003152**

tänava/talu nimi, Kajaka tn 9
maja ja korteri number:

postisihnumber: 40231

telefon: +372 3925841

e-posti aadress: sillamaehg@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	11
Lisa 5 Varud	11
Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 7 Materiaalsed põhivarad	12
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 9 Võlad tarnijatele	13
Lisa 10 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 11 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	14
Lisa 12 Annetused ja toetused	14
Lisa 13 Tulu ettevõtlusest	15
Lisa 14 Muud tulud	15
Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 16 Tööjõukulud	16
Lisa 17 Intressitulud	16
Lisa 18 Seotud osapooled	16
Aruande allkirjad	18
Vandeaudiitori aruanne	19

Tegevusaruanne

SA Sillamäe Haigla alustas oma tegevust 2001.aastal.

Haigla asub Sillamäe linnas ning koosneb polikliinikust, mis asub aadressil Kajaka tn.9 ja statsionaarist aadressil Tervise 2.

Haigla on asutatud määramata ajaks. Haigla eesmärgiks on oma vara kasutamise ja haldamise läbi osutada meditsiinilist abi ja tervishoiuteenuseid, rehabilitatsiooniteenuseid, inimeste tervise kaitset ja tugevdamist; haiguste, vigastuste, mürgituste ennetamist, nende diagnostikat ja ravi. Oma eesmärgi saavutamiseks osutab haigla statsionaarset ja ambulatoorset abi ja teisi sellega seotud tervishoiuteenuseid; loob vajaliku materiaali- ja tehnilise baasi haigla tegevuse jaoks, tagab haigla töö ja arengu; peab raamatupidamist, statistilist ja muud arvestust, teostab kommertstegevust, mille suuremaks osaks on ruumide rendileandmine polikliinikus ja statsionaaris ja tulu saamine tasulistest meditsiinilistest teenustest.

Aruandeaastal oli elanikele müüdud meditsiinilisi teenuseid summas 233 126 eurot,

sotsiaalalialaseid teenuseid 845 997 eurot, millest oli saadud lepingu alusel: Eesti Haigekassast – 148 717 eurot, Eesti Töötukassast – 19 845 eurot, Sotsiaalkindlustusametist – 13 712 eurot.

SA-s Sillamäe Haigla oli aasta algul 59 töötajat, aasta lõpus oli 54 töötajat (keskmine töötajate arv on 54).

Seisuga 31.12.2022 SA Sillamäe Haiglal on 120 voodikohta üldhooldusteenuse osutamiseks.

Töötasu üldsumma moodustas majandusaastal:

- kokku (koos juhatuse liikmetele väljamakstud tasuga) 617 037 eurot
- juhatuse liikmetasu 29 880 eurot.
- tasu nõukogu liikmetele 4 200 eurot.

Kavandame oma tulude kasvu 15 protsendi võrra alates 01.07.2023.a hooldereformi tõttu.

Sotsiaalministeerium toetab energiahinna tõusust tingitud kohamaksu tõusu. Toetuse suurus ühe hooldekodus elava inimese kohta on 60 eurot kuus. Toetust makstakse hooldekodudele 2023.aastal hooldekodus oktoobrist 2022 kuni märts 2023 elavate inimeste eest.

2023. aastal on Sillamäe Haiglal plaanis teostada hoolekandeosakonnas aadressil Tervise 2 järgmised remonditööd: vasaku tiiva I ja II korruse ruumide seinte viimistlus, ukse vahetus. Tööde maksumus on kuni 20 000 eurot.

Peamised finantsuhtarvud:

Majandusaasta	01.01.2022-31.12.2022	01.01.2021-31.12.2021
Tulu ettevõtlusest, eurot	1 174 405	1 154 129
Põhitegevuse tuleml, eurot	-52 501	- 36 090
Lühiajaliste kohustiste kattekordaja*	1.54	1,70
*(käibevara/lühiajalised kohustised)		

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	237 890	264 322	2
Nõuded ja ettemaksed	16 408	21 617	3
Varud	4 273	245	5
Kokku käibevarad	258 571	286 184	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 031 943	1 057 907	7
Kokku põhivarad	1 031 943	1 057 907	
Kokku varad	1 290 514	1 344 091	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	167 472	168 563	8
Kokku lühiajalised kohustised	167 472	168 563	
Kokku kohustised	167 472	168 563	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	153 354	153 354	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 022 174	1 058 231	
Aruandeaasta tulem	-52 486	-36 057	
Kokku netovara	1 123 042	1 175 528	
Kokku kohustised ja netovara	1 290 514	1 344 091	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	7 503	36 084	12
Tulu ettevõtlusest	1 174 405	1 154 129	13
Muud tulud	6 095	20 926	14
Kokku tulud	1 188 003	1 211 139	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-398 644	-460 953	15
Tööjõukulud	-792 892	-746 774	16
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-48 968	-39 502	7
Kokku kulud	-1 240 504	-1 247 229	
Põhitegevuse tulem	-52 501	-36 090	
Intressitulud	15	33	17
Aruandeaasta tulem	-52 486	-36 057	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-52 501	-36 090	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	48 968	39 502	7
Kasum (kahjum) põhivarade müügist	0	-12 000	14
Muud korrigeerimised	0	-28 600	11
Kokku korrigeerimised	48 968	-1 098	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	5 209	-1 563	
Varude muutus	-4 027	-64	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-1 091	23 449	
Kokku rahavood põhitegevusest	-3 442	-15 366	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivarade soetamisel	-23 005	-138 865	7
Laekunud materiaalse ja immateriaalse põhivarade müügist	0	12 000	7
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	0	95 970	11
Laekunud intressid	15	33	17
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-22 990	-30 862	
Kokku rahavood	-26 432	-46 228	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	264 322	310 550	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-26 432	-46 228	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	237 890	264 322	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	153 354	1 058 231	1 211 585
Aruandeaasta tulem		-36 057	-36 057
31.12.2021	153 354	1 022 174	1 175 528
Aruandeaasta tulem		-52 486	-52 486
31.12.2022	153 354	969 688	1 123 042

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti finantsaruandluse standardiga ja avaliku sektori finantsarvestuse- ja aruandluse juhendiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

SA Sillamäe Haigla kasutab koostamisel kasumiaruande skeemi nr.1.

Põhitegevuse rahavood on koostatud kasutades kaudset meetodit. Investeeringute ja finantstegevuse rahavood on esitatud aruandeperioodil tehtud brutolaekumiste ja väljamaksetena.

Sündmused pärast aruandekuupäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustiste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesisid aruandekuupäeva ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Raha

Bilansis ja rahavoogude aruandes kajastatakse rahana kassas olevat sularaha ning pankades olevaid arvelduskontode jääke (v.a arvelduskrediit) ja lühiajalisi tähtajalisi deposiite.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjate tasumata summad on kajastatud bilansis korrigeeritud soetusmaksumuse meetodi järgi laekumise tõenäosusest lähtuvalt. Seejuures on nõuet iga konkreetse kliendi vastu hinnatud eraldi, arvestades teadaolevat infot kliendi maksevõime kohta. Nõuded on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja muudest soetamisega seotud otsestest kulutustest.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varusid kajastatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodil. Varusid kajastatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto-realiseerimismaksumus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku elueaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 eurot. Põhivarad võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastatavatest maksudest ja muudest põhivara kasutuselevõtuga otseselt seonduvatest väljaminekutest.

Omatarbeks valmistatud põhivara soetusmaksumus sisaldab endas tegelikke valmistamisväljaminekuid.

Põhivara grupp Amortisatsiooni arvestusmeetod Amortisatsiooni määr aruandeaastal

Ehitised ja rajatised	Lineaarne	2 - 10%
Masinad ja seadmed	Lineaarne	2 - 20%
Inventar	Lineaarne	20%

Varade väärtuse langus

Põhivara väärtuse languse korral (osaline või täielik demonteerimine, lammutamine, kahjustumine jmt) viiakse läbi allahindlus, mis kajastub aruandeperioodi kuludes koos amortisatsiooniga.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

(a) Aruandekohustuslane on rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustisena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Kapitalirendi tingimustel renditud varasid amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, välja arvatud juhul, kui ei eksisteeri piisavat kindlust, kas rentnik omandab rendiperioodi lõpuks vara omandiõiguse – sellisel juhul amortiseeritakse vara kas rendiperioodi jooksul või kasuliku eluea jooksul, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirendi maksed jagatakse kohustist vähendavateks põhiosa tagasimakseteks ning intressikuluks. Kasutusrendi maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

(b) Aruandekohustuslane on rendileandja

Kapitalirendi alusel väljarenditud vara kajastatakse bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas. Rentnikult saadavad rendimaksed jagatakse kapitalirendinõude põhiosa tagasimakseteks ja intressituluks.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muu põhivaraga. Kasutusrendimaksed kajastatakse tuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Finantskohustised

Pikaajaliste kohustisena on bilansis kajastatud kohustised, mille maksetähtaeg on hiljem kui üks aasta peale aruandekuupäeva. Ülejäänud kohustised on kajastatud lühiajalistena.

Puhkusetasu kulu on kajastatud kohustiste tekkimise perioodil, see tähendab siis, kui töötajal tekib nõudeõigus. Väljateenitud puhkusetasu või selle muutus on kasumiaruandes kajastatud kuluna ning bilansis arvele võetud lühiajalise kohustisena.

Finantskohustised kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel. Kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid selle arvel ei ole veel kulutusi tehtud, kajastatakse saadud vahendid ettemaksena. Kui sihtfinantseerimise saamisega seotud kulutused on tehtud ja puudub sisuline toetuse laekumata jäämise risk, kuid toetus on veel laekumata, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna ja nõudena. Tegevuskulude katteks saadud sihtfinantseerimist võib kajastada arvestuse lihtsustuse eesmärgil laekumisel kohe tuluna kui lepingujärgne summa on väiksem põhivara kapitaliseerimise kahekordsest alampiirist.

Tulud

Tulu ettevõtlusest kajastatakse tekkepõhiselt, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on ostjale üle läinud ning tulu ettevõtlusest ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu ettevõtlusest kajastab müüdud teenuste eest saadavaid summasid, millest on maha arvestatud hinnaalandid. Tulu ettevõtlusest kajastatakse teenuse osutamise perioodil.

Kulud

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud, sh käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, kajastatakse soetamishetkel kuluna tulemiarunde kirjel "Mitmesugused tegevuskulud"

Seotud osapooled

Käesoleva raamatupidamise aastaaruande koostamisel on osapooled loetud seotuks, kui ühel osapoolel on teise üle kontroll või oluline mõju teise osapoolle finants- või juhtimisotsustele.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Sularaha kassas	55	118
Arvelduskontod	237 835	264 204
Kokku raha	237 890	264 322

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	15 973	15 973	4
Ostjatelt laekumata arved	17 378	17 378	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1 405	-1 405	
Ettemaksed	0	0	
Tulevaste perioodide kulud	0	0	
Saamata tegevuskulude sihtfinantseerimine	435	435	11
Kokku nõuded ja ettemaksed	16 408	16 408	

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	13 895	13 895	4
Ostjatelt laekumata arved	15 677	15 677	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1 782	-1 782	
Muud nõuded	27	27	
Ettemaksed	211	211	
Tulevaste perioodide kulud	211	211	
Saamata tegevuskulude sihtfinantseerimine	7 484	7 484	11
Kokku nõuded ja ettemaksed	21 617	21 617	

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Ostjatelt laekumata arved	17 378	15 677	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1 405	-1 782	
Kokku nõuded ostjate vastu	15 973	13 895	3
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded			
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi alguses	-1 782	-1 802	
Laekunud ebatõenäoliselt laekuvaks tunnistatud nõuded	377	20	15
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi lõpuks	-1 405	-1 782	

Lisa 5 Varud

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Tooraine ja materjal	323	245
Müügiks ostetud kaubad	3 950	0
Kokku varud	4 273	245

Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	47	47
Üksikisiku tulumaks	5 964	7 254
Sotsiaalmaks	13 877	16 390
Kohustuslik kogumispension	187	240
Töötuskindlustusmaksed	988	1 186
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	21 063	25 117

Lisa 7 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

					Kokku
	Maa	Ehitised	Muud masinad ja seadmed	Lõpetamata projektid	
31.12.2020					
Soetusmaksumus	9 101	1 144 593	472 439	1 750	1 627 883
Akumuleeritud kulum		-374 892	-294 447		-669 339
Jääkmaksumus	9 101	769 701	177 992	1 750	958 544
Ostud ja parendused				138 865	138 865
Amortisatsioonikulu		-32 485	-7 017		-39 502
Ümberliigitamised		47 620	92 995	-140 615	0
31.12.2021					
Soetusmaksumus	9 101	1 192 213	523 979	0	1 725 293
Akumuleeritud kulum		-407 377	-260 009		-667 386
Jääkmaksumus	9 101	784 836	263 970	0	1 057 907
Ostud ja parendused		23 005			23 005
Amortisatsioonikulu		-34 070	-12 370		-46 440
Allahindlused väärtuse languse tõttu		-2 529	0		-2 529
31.12.2022					
Soetusmaksumus	9 101	1 196 828	319 983	0	1 525 912
Akumuleeritud kulum		-425 586	-68 383		-493 969
Jääkmaksumus	9 101	771 242	251 600	0	1 031 943

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2022	2021
Masinad ja seadmed	0	12 000
Kokku	0	12 000

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	36 660	36 660	9
Võlad töövõtjatele	102 118	102 118	10
Maksuvõlad	21 063	21 063	6
Muud võlad	441	441	
Muud viitvõlad	441	441	
Saadud ettemaksed	7 190	7 190	
Tulevaste perioodide tulud	7 190	7 190	
Kokku võlad ja ettemaksed	167 472	167 472	

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	36 577	36 577	9
Võlad töövõtjatele	98 362	98 362	10
Maksuvõlad	25 117	25 117	6
Muud võlad	0	0	
Muud viitvõlad	0	0	
Saadud ettemaksed	8 507	8 507	
Tulevaste perioodide tulud	8 507	8 507	
Kokku võlad ja ettemaksed	168 563	168 563	

Lisa 9 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Võlad tarnijatele toodete ja teenuste eest	36 660	36 577	
Kokku võlad tarnijatele	36 660	36 577	8

Lisa 10 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Töötasude kohustis	47 082	46 021	
Puhkusetasude kohustis	33 530	30 537	
Maksude viitvõlad	21 274	21 490	
Muud võlad töövõtjale	232	314	
Kokku võlad töövõtjatele	102 118	98 362	8

Lisa 11 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused (eurodes)

	31.12.2020	Laekunud	Kajastatud tulemiaruan	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2021	Lisa nr
	Nõuded				Nõuded	
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks						
Sotsiaalministeerium	67 370	66 719	-651		0	
Hoone kaasomanikud	0	29 251	29 251	29 251	0	
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	67 370	95 970	28 600	29 251	0	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks						
Sotsiaalministeerium	0		7 200		7 200	
Töötukassa	0		284		284	
Eesti Haigekassa	5 454	5 454			0	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	5 454	5 454	7 484		7 484	3
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	72 824	101 424	36 084	29 251	7 484	12
	31.12.2021	Laekunud	Kajastatud tulemiaruan	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2022	Lisa nr
	Nõuded				Nõuded	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks						
Töötukassa	284	7 352	7 503		435	
Sotsiaalministeerium	7 200	7 200			0	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	7 484	14 552	7 503		435	3
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	7 484	14 552	7 503		435	12

Lisa 12 Annetused ja toetused (eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	7 503	7 484	
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	0	28 600	
Kokku annetused ja toetused	7 503	36 084	11

Lisa 13 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	812 307	756 573	
Mujal liigitamata tervishoiualad	233 126	229 359	
Vanurite ja puuetega inimeste sotsiaalhoolekanne majutuseta	33 690	82 066	
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	95 282	86 131	*
Kokku tulu ettevõtlusest	1 174 405	1 154 129	

Kogu tulu ettevõtlusest on saadud Eestis.

* rent koos lisateenustega.

Lisa 14 Muud tulud

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Kasum materiaaalsete põhivarade müügist	0	12 000	7
Muud	6 095	8 926	
Kokku muud tulud	6 095	20 926	

Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Koolituskulud	-1 888	-645	
Riiklikud ja kohalikud maksud	-67 948	-88 855	
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	377	20	4
Toitlustamine	-135 810	-139 332	
Kinnistute, hoonete ja ruumide majanduskulud	-110 306	-104 944	
Meditiini- ja hügieenitarbed	-40 877	-59 855	
Eri- ja vormiriietusega seotud kulud	-15 547	-17 320	
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	-3 387	-4 156	
Inventari, töömasinate ja seadmete majandamiskulud	-1 681	-23 078	
Sõidukite majanduskulud	-4 296	-4 299	
Administreerimiskulud	-15 244	-16 093	
Muud	-2 037	-2 396	
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-398 644	-460 953	

Lisa 16 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	-617 037	-582 923
Sotsiaalmaksud	-174 374	-163 604
Muud	-1 481	-247
Kokku tööjõukulud	-792 892	-746 774
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	54	53

Lisa 17 Intressitulud

(eurodes)

	2022	2021
Muud intressitulud	15	33
Kokku intressitulud	15	33

Lisa 18 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Nõuded ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 413	2 097
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 413	2 097
Võlad ja ettemaksed		
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingu	1 436	1 167
Kokku võlad ja ettemaksed	1 436	1 167

MÜÜDUD	2022	2021
	Teenused	Teenused
Asutajad ja liikmed	7 243	2 215
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	24 812	24 350
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 906	1 624
Kokku müüdid	34 961	28 189

OSTETUD	2022	2021
	Teenused	Teenused
Asutajad ja liikmed	0	85
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	15 189	10 151
Kokku ostetud	15 189	10 236

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	34 080	31 587

Kui nõukogu kutsub juhatuse liikme tagasi ilma mõjuva põhjuseta, maksab sihtasutus juhatuse liikmele hüvitist kahe kuu keskmise tasu ulatuses.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 08.03.2023

Sihtasutus SILLAMÄE HAIGLA (registrikood: 90003152) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VALERI ABRAMOVITŠ	Juhatuse liige	08.03.2023

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus SILLAMÄE HAIGLA nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus SILLAMÄE HAIGLA (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2022 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2022 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditiitori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahknep oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditiitori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditiitori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuriid vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärselt kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeauditiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Maie Senitškina

Vandeauditiitori number 449

ST& Partners Osühing

Auditiorettevõtja tegevusloa number 287

Narva mnt 5, Tallinn, Harju maakond, 10117

08.03.2023

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus SILLAMÄE HAIGLA (registrikood: 90003152) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAIE SENITŠKINA	Vandeaudiitor	08.03.2023

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vanurite ja puuetega inimeste sotsiaaltoetuste majutusest	88101	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3925841
E-posti aadress	sillamaehg@hotmail.ee