

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

nimi: MTÜ Naha küla Taaskasutuskeskus

registrikood: 80575005

tänava/talu nimi, Pähna

maja ja korteri number:

küla: Naha küla

vald: Räpina vald

maakond: Põlva maakond

postisihthnumber: 64411

telefon: +372 55937881

e-posti aadress: siretuiibo@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Varud	9
Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud	9
Lisa 5 Tööjõukulud	10
Lisa 6 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

MTÜ Naha küla Taaskasutuskeskus (edaspidi Ühing) on vabatahtlik, omaalgatuse põhimõttel loodud, iseseisev ja kasumit mitte taotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides, isemajandamise ja -finantseerimise põhimõttel.

Ühing on asutatud 30.12.2019.

Asutajaliikmeid on 2.

Ühingu põhikirjalisteks eesmärkideks on keskkonnateadlikkuse tõstmine ja säästliku tarbimise populariseerimine, mille saavutamiseks teostatakse muuhulgas järgmisi tegevusi:

- taaskasutatavate asjade korrastamine ja väärindamine;
- taaskasutatavate asjade müümine ja müügist saadud tulude suunamine keskuse arendamiseks ning ühingu eesmärkide saavutamiseks;
- teiste heategevusorganisatsioonidega koostöö tegemine ja nende toetamine;
- õpitubade, koolituste ja infopäevade korraldamine.

TEGEVUSE KOKKUVÕTE

2019. aastal majandustegevust ei toiminud. 2020. majandusaastal toimus kasutatud asjade korrastamine ja vahendamine, sh annetustena.

TULUD, KULUD, TULEM

2020. aasta tulud olid 4,66 tuhat eurot. Tulude teenimiseks tehti kulutusi summas 1,77 tuhat eurot. Tulem majandustegevusest oli 2,89 tuhat eurot.

PERSONAL

Ühingu juhatas 1-liikmeline juhtaus, kelle 2020. aastal maksti brutotasu 140 eurot.

EESMÄRGID JÄRGNEVAKS MAJANDUSAASTAKS

Jätkatakse keskkonnateadlikkuse tõstmise ja säästliku tarbimise populariseerimisega, mille saavutamiseks teostatakse muuhulgas järgmisi tegevusi:

- taaskasutatavate asjade korrastamine ja väärindamine,
- taaskasutatavate asjade müümine ja müügist saadud tulude suunamine keskuse arendamiseks ning ühingu eesmärkide saavutamiseks,
- teiste heategevusorganisatsioonidega koostöö tegemine ja nende toetamine,
- õpitubade, koolituste ja infopäevade korraldamine.

Siret Uibo

juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	2 384	0
Nõuded ja ettemaksed	115	0
Varud	490	0
Kokku käibevarad	2 989	0
Kokku varad	2 989	0
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	291	0
Kokku lühiajalised kohustised	291	0
Kokku kohustised	291	0
Netovara		
Aruandeaasta tulem	2 698	0
Kokku netovara	2 698	0
Kokku kohustised ja netovara	2 989	0

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2020
Tulud	
Tulu ettevõtlusest	4 656
Kokku tulud	4 656
Kulud	
Mitmesugused tegevuskulud	-1 772
Tööjõukulud	-186
Kokku kulud	-1 958
Põhitegevuse tulem	2 698
Aruandeaasta tulem	2 698

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2020
Rahavood põhitegevusest	
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	4 541
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-1 971
Väljamaksed töötajatele	-186
Kokku rahavood põhitegevusest	2 384
Kokku rahavood	2 384
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 384
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2 384

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
Muud muutused netovaras	0	0
Aruandeaasta tulem	2 698	2 698
31.12.2020	2 698	2 698

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Nahaküla taaskasutuskeskus (edasipidi Ühing) aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Tulude ja kulude aruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel, kohandades seda vastavalt Ühingu spetsiifikale.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahana kajastatakse raha kassas ja pangas.

Rahakäibe aruandes kajastatakse Ühingu aruandeperioodi laekumisi ja väljamakseid, rühmitatuna vastavalt nende eesmärgile põhitegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahakäibeks. Ühingu põhitegevuse rahakäibeks loetakse tema põhikirjaliste eesmärkide teostamise käigus tekkinud rahakäivet ning neid kajastatakse kaudsel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevat rahakäivet kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse Ühingu põhitegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid.

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil ehk lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime ja valitseva olukorra kohta.

Ebatõenäoliseks arvatud nõuded kantakse tegevuskuludesse. Varem ebatõenäoliseks hinnatud ning kuludesse kantud nõuete laekumised kajastatakse tegevuskulu vähendamisenä.

Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Kõiki muid nõudeid (mitmesugused nõuded, viitlaekumised, ettemaksed) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne nende nominaalväärtusega.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse Ühingu enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 1 900 (üks tuhat üheksasada) eurot. Olulisuse printsiibist lähtudes need varad, mille kasulik tööiga on küll üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 900 euro, kantakse soetamisel kohe kuludesse ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta.

Bilansis kajastatakse materiaalsel põhivara korrigeeritud soetusmaksumuses ehk soetusmaksumusest on maha arvatud akumuleeritud kulum.

Põhivara soetamiseks või parendamiseks tarvilikud laenukulutused arvatakse finantskuludesse.

Sihtfinantseerimisega soetatud vara kajastatakse netomeetodil, st vara soetusmaksumusest on maha arvatud saadud sihtfinantseerimise summa.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Tulud

Ettevõtlustulusid kajastatakse nagu äriühingutes ehk:

* Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud hüved ja riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

* Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuste osutamise järel.

Teenuste osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

* Finantstulud – kajastatakse tekkepõhiselt.

Kulud

* Ettevõtlusega seotud kulud – kajastatakse tekkepõhiselt analoogiliselt äriühingutes kulude kajastamisega.

* Mitmesugused tegevuskulud – kulud, mis on seotud Ühingu töö korraldamisega üldisemalt (sh riigilõivud kohtutoimingutelt). Kajastatakse tekkepõhiselt.

* Muud kulud – muud ebaregulaarselt tekkivad kulud (sh riigilõivud), kajastatakse tekkepõhiselt. Siin kajastatakse ka tegevuskulude sihtfinantseerimise kaudu kompenseeritavad kulud

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Raha kassas	3	0
Raha pangas	2 381	0
Kokku raha	2 384	0

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2020
Müügiks ostetud kaubad	490
Kasutatud riided ja tarbekaubad	490
Kokku varud	490

Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2020	30.12.2019 - 31.12.2019
Mitmesugused bürookulud	575	0
Transpordikulud	213	0
Müüdud kaubad soetushinnas	984	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	1 772	0

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

	2020	30.12.2019 - 31.12.2019
Palgakulu	140	0
Sotsiaalmaksud	46	0
Kokku tööjõukulud	186	0
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0

2020. aastal makstud ühekordselt juhatuse liikme tasu.

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Riik, kus kontserni emaettevõtja on registreeritud	2	
Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2020	31.12.2019
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2
Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2020	30.12.2019 - 31.12.2019
Arvestatud tasu	140	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.12.2020

MTÜ Naha küla Taaskasutuskeskus (registrikood: 80575005) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SIRET UIBO	Juhatuse liige	27.06.2021

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55937881
E-posti aadress	siretuibo@gmail.com