

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

nimi: Eesti Kristliku Nelipühi Kiriku Elu Kogudus

registrikood: 80551205

tänava/talu nimi, Hansu tn 4/2-31

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 13523

telefon: +372 5658984

e-posti aadress: eknk@eknk.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 4 Immateriaalsed põhivarad	11
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 6 Annetused ja toetused	12
Lisa 7 Muud tulud	12
Lisa 8 Jagatud annetused ja toetused	12
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 10 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne 2021

Eesti Kristliku Nelipühi Kiriku (edaspidi EKNK) Elu Koguduse põhitegevuseks põhikirja järgselt on:

1. Piibli õpetusel põhineva usu kuulutamine ja viljelemine eeskätt jumalateenistuste, usuliste koosolekute ja talituste vormis.
2. Kolme üldkirikliku usutunnistuse kohane moraali-, eetika-, haridus-, kultuuri-, diakoonia-, meedia-, sotsiaalse rehabilitatsiooni- ja erivajadustega (puuetega) inimeste hoolekandealane tegevus.
3. Koostöö arendamine erinevate organisatsioonidega Eestis ja välisriikides töötajate ettevalmistamiseks, delegatsioonide vahetamiseks, ühisürituste läbiviimiseks jne.

Koguduses toimub aktiivne igapäevaelu, millesse panustavad koguduse vabatahtlikud inimesed. Kuid suurima panuse annavad umbes 25 vabatahtlikku, kes regulaarselt aitavad kaasa ja panustavad koguduse tegemistesse. Koguduse juures töötavad regulaarselt järgmised teenistusharud: muusika- ja ülistusteenistus, audio-video- ja meediateenus, lasteteenus (pühapäevakool), sotsiaalteenus ja kodugruppide teenistus. Lisaks sellele toimub koguduse juures erinevaid kursusi, seminare ja koolitusi, mis toimuvad projekti korras.

Iganädalaselt toimuvad lastele suunatud tegevused, mis peamiselt toimuvad pühapäevaste jumalateenistuse ajal. Kuid lisaks sellele toimuvad iga-aastane lastelaager ja muud erakorralised väljasõidud. Pühapäevakooli tunnid toimuvad kolmes vanuserühmas, palvekoosolekud ja muusikakollektiivide harjutused, meeskonna koolitused.

Aasta 2021 võib kokku võtta järgmiselt:

- Viidi läbi 54 jumalateenistust millest osad toimusid kohapeal ning osad interneti vahendusel. Jumalateenistused toimusid pühapäeviti ja suurematel kirikupühadel, nagu jõulud ja ülestõusmispühad;
- Kord kvartalis toimusid palvekoosolekud
- Kogudus oli esindatud „Haabersti sügislaadal“
- Üks kord korraldati avalikkusele suunatud kristlikku usku tutvustav 12-nädalane ALFA kursus;
- Kodukohvikute päeval –Veskimetsas, korraldasime kohviku ja lastele mängu.
- Arendasime koostööd Haabersti Noortekeskusega, aidates korraldada erinevaid teemapäevi.
- Samuti arendasime koostööd Haabersti Sotsiaalosakonnaga pakkudes tugiisiku teenust ühele perekonnale.

Koguduse liikmete arve seisuga 31. detsember 2021 oli 19 inimest. Töölepinguga töötavaid inimesi pole.

Koguduse peamiseks sissetuleku allikaks on eraisikute annetused Eestist ja USA-st

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	2 294	4 126	2
Kokku käibevarad	2 294	4 126	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	10 180	11 061	3
Immateriaalsed põhivarad	251	280	4
Kokku põhivarad	10 431	11 341	
Kokku varad	12 725	15 467	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	3 037	1 246	6
Kokku lühiajalised kohustised	3 037	1 246	
Kokku kohustised	3 037	1 246	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	14 221	6 724	
Aruandeaasta tulem	-4 533	7 497	
Kokku netovara	9 688	14 221	
Kokku kohustised ja netovara	12 725	15 467	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	61 650	75 200	6
Tulu ettevõtlusest	0	480	
Muud tulud	58	0	7
Kokku tulud	61 708	75 680	
Kulud			
Jagatud annetused ja toetused	-5 352	-5 215	8
Mitmesugused tegevuskulud	-58 261	-62 121	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-2 628	-847	
Kokku kulud	-66 241	-68 183	
Põhitegevuse tulem	-4 533	7 497	
Aruandeaasta tulem	-4 533	7 497	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2021	2020
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-4 533	7 497
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	2 628	847
Kokku korrigeerimised	2 628	847
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	1 791	-334
Kokku rahavood põhitegevusest	-114	8 010
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-1 718	-12 188
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-1 718	-12 188
Kokku rahavood	-1 832	-4 178
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	4 126	8 304
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-1 832	-4 178
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2 294	4 126

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2019	6 724	6 724
Aruandeaasta tulem	7 497	7 497
31.12.2020	14 221	14 221
Aruandeaasta tulem	-4 533	-4 533
31.12.2021	9 688	9 688

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Selle põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses. Raamatupidamisarvestuses ja aruannetes kasutatakse jätkuvalt samu arvestuspõhimõtteid, aruandlusviise ja aruandeskeeme. Tulemiaruanne koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist. Kiriku põhitegevuse erinevuse tõttu teiste mittetulundusühingute põhitegevusest on mõningaid skeemi kirjete nimetusi täpsustatud. Tulud ja kulud on kirjendatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes. Majandustehingud kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibist lähtudes nende tekkimise momendil. Raamatupidamisaruanded koostatakse tekkepõhisuse arvestusprintsiibi kohaselt. Aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle lähendeid kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit9 ning kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

Rahavoogude aruanne on koostatud otsesel meetodil. Rahavoogude aruande koostamisel rühmitatakse laekumised ja väljamaksed eesmärgi järgi äritegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded (sh. laenuõuded, deposiidid9 kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuste languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdisväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse tulemiaruanandes kuluna

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalne põhivara on materiaalne vara, mida kasutatakse kiriku tegevuse eesmärkide elluviimisel, teenuste osutamisel või halduseesmärkidel ja mida ettevõtte kavatseb kasutada pikema perioodi jooksul kui üks aasta.

Materiaalse põhivara kapitaliseerimise alampiir on 1000 eurot, välja arvatud maa, mis võetakse soetusmaksumuses arvele olenemata maksumusest. Väiksema soetusmaksumusega objektide ostuhind kajastatakse üldjuhul perioodikuluna ja selliste varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara, mis vastab vara bilansis kajastamise kriteeriumitele võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb:

(a) ostuhinnast (kaasa arvatud tollimaks ja mittetagastatavad maksud);

(b) soetamisega otseselt seotud kulutustest ja

(c) vara tulevase demonteerimisega ja asukoha taastamisega seotud hinnanguliste kulutuste nüüdisväärtusest juhul, kui selle kajastamine vastab juhendis RTJ 8 „Eraldised, tingimuslikud kohustused ja tingimuslikud varad“ kirjeldatud eraldiste moodustamise põhimõtetele.

Põhivara soetusmaksumusse võetakse arvele kulutused, mis on vajalikud selle viimiseks tööseisukorda ja –asukohta. Vara soetusmaksumusse ei kapitaliseerita vara kasutuselevõtmisega seotud koolitus- või lähetuskulu.

Põhivara võib arvele võtta kogumina ainult juhul, kui kogum moodustab ühesuguse kasutuseaga terviku ja kogumi soetusmaksumus algab vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirist (ilma käibemaksuta). Kui ühe ja sama vara olulistel komponentidel on erinevad kasutusead, võetakse komponendid raamatupidamises arvele eraldi varadena (komponentide summaarne soetusmaksumus algab vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirist ilma käibemaksuta).

Parendusega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele ainult juhul, kui need vastavad materiaalse põhivara mõistele (RTJ 5 tähenduses) ja vara bilansis kajastamise kriteeriumitele ning kulutuse maksumus on vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirina sätestatud summa. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse kasumiaruanandes perioodi kuluna.

Kui parendusega kaasnes vara olulise osa väljavahetamine, kantakse väljavahetatud osa hinnanguline esialgne soetusmaksumus ja sellele vastav kogunenud kulum põhivara arvelt maha.

Bilansis kajastatakse materiaalsel põhivara tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuste langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse ja immateriaalse põhivara objektide soetusmaksumus amortiseeritakse üldjuhul kuluks nende hinnangulise kasuliku eluea jooksul. Maad ei amortiseerita.

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset amortisatsiooni arvestuse meetodit. Vara hakatakse amortiseerima alates selle kasutuselevõtmise kuust ning lõpetatakse selle täieliku amortiseerumise või kasutusest eemaldamise kuul. Kui 100%-liselt amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse nii soetusmaksumust kui ka kogunenud kulumit bilansis seni, kuni vara on lõplikult

kasutusest eemaldatud.

Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast. Põhivara gruppide kasulikud eluead on järgmised:

PÕHIVARA GRUPI NIMI KASULIK ELUIGA

Ehitised, rajatised 20-30 aastat

Masinad seadmed 5-10 aastat

Bürooseadmed 5-10 aastat

Arvutid ja tarvikud 2-3 aastat

Sõidua autod 4 aastat

Muu materiaalne põhivara 5-10 aastat

Immateriaalne põhivara 4-5 aastat

Põhivara amortisatsioonimeetodid, -normid ja lõppväärtused vaadatakse üle vähemalt iga majandusaasta lõpul ja kui uued hinnangud erinevad eelnevatest, kajastatakse muutused raamatupidamislike hinnangute muutustena, s.t edasiulatuvalt.

Põhivara eemaldatakse bilansist nende müümise hetkel, või kui nende edasine kasutamine või müük ei tekita tõenäoliselt majanduslikku kasu, või kui vara enam ei eksisteeri (on hävitatud või hävinud, kadunud vms) või põhivara mahakandmise otsuse alusel enne selle utiliseerimist või hävitamist. Vara mahakandmisel kantakse põhivara jääkmaksumus kuluku amortisatsioonina.

Varade väärtuse teste ei tehta ega kajastata varade väärtuse langust kaetavale väärtusele avaliku teenuse osutamiseks vajalike põhivarade puhul, kui vara väärtus ei ole langenud selle riknemise või muul põhjusel osaliselt või täielikult kasutusest eemaldamise tõttu.

Annetused ja toetused

Toetusi, annetusi ja sihtfinantseerimist (nii sihtotstarbelist kui ka mittesihtotstarbelist) kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks toetused ja sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine jaotatakse tegevuskulude ja põhivara sihtfinantseerimiseks. Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk. Kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel.

Annetusi, toetusi kajastatakse bilansis esmakordselt raha üleandmisel või laekumisel või sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustuste, tulude ja kulude arvelevõtmise kuupäeval.

Lepingute alusel võetud sihtfinantseerimise andmise kohustusi ja sihtfinantseerimise saamise nõudeid kajastatakse eelnevalt tingimuslike kohustuste ja nõueteena.

Vahendatud sihtfinantseerimine kajastatakse tekkepõhiselt vastavate kulude tegemise või vara soetamise perioodil tuludes ja kuludes.

Mittesihtotstarbelist finantseerimist kajastatakse sihtfinantseerimise saaja poolt tuluna ja sihtfinantseerimise andja poolt kuluna hetkel, kui toetus on laekuMitterahalist sihtfinantseerimist kajastatakse saadud kaupade ja teenuste õiglases väärtuses. Kui sihtfinantseerimisena saadud kaupade ja teenuste õiglast väärtust ei ole võimalik usaldusväärselt hinnata, selle kohta raamatupidamiskandeid ei tehta.

Kui mitterahaline sihtfinantseerimine seisneb selles, et toetuse andja või vahendaja kannab raha otse toetuse saaja hankijale, võetakse sihtfinantseerimine arvele toetuse andja või vahendaja teatise alusel nii, nagu see toimuks siis, kui raha liiguks läbi toetuse saaja hankijale (välja arvatud pangakonto liikumise kajastamine, selle asemel sulgeb toetuse saaja maksepäeval võla hankijale ja nõude toetuse andjale või vahendajale või saadud ettemakse toetuse andjalt või vahendajalt).

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid. Juhul, kui teatud kuluga seotud tulud ei ole otseselt identifitseeritavad, kasutatakse kulude kajastamiseks ligikaudseid meetodeid. Näiteks materiaalse põhivara objekti soetamisega seotud kulutused kajastatakse kuluna objekti kasuliku eluea jooksul (amortisatsioonikuluna). Kulutused, mis tõenäoliselt ei genereeri tulusid, kajastatakse kuluna nende toimumise hetkel.

Mitmesugused tegevuskulud on administratiivsetel ja muudel põhitegevusega seotud eesmärkidel ostetud teenuste ja abimaterjalide kulu (näiteks pisiremontide- heakorra- ja muude teenuste kulu, kantseleikulud, kindlustus, panga teenustasud jne.)

Muud ebaregulaarselt tekkivad kulud, sh. kahjum materiaalse põhivara müügist, makstud trahvid ja viivised, k.a. maksutrahvid ja -intressid.

Seotud osapoolteks loetakse Eesti Kristliku Nelipühi Kiriku Elu Koguduse juhatuse liikmeid, kellele on antud õigus iseseisvalt lepinguid sõlmida, konsolideerimisgruppi kuuluvate sihtasutuste, mittetulundusühingute ja äriühingute nõukogude ja juhatuste liikmed, kõigi eelpool loetletud tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmete lähedased pereliikmed, samuti ka nende valitseva ja olulise mõju all olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Sularahakontod	267	23
Arvelduskontod pangas	2 027	4 103
Kokku raha	2 294	4 126

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2019				
Soetusmaksumus		0	0	0
Akumuleeritud kulum		0	0	0
Jääkmaksumus		0	0	0
Ostud ja parendused		11 904	11 904	11 904
Amortisatsioonikulu		-843	-843	-843
31.12.2020				
Soetusmaksumus		11 904	11 904	11 904
Akumuleeritud kulum		-843	-843	-843
Jääkmaksumus		11 061	11 061	11 061
Ostud ja parendused	1 718		1 718	1 718
Amortisatsioonikulu	-515	-2 084	-2 599	-2 599
31.12.2021				
Soetusmaksumus	1 718	11 904	13 622	13 622
Akumuleeritud kulum	-515	-2 927	-3 442	-3 442
Jääkmaksumus	1 203	8 977	10 180	10 180

Lisa 4 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

	Arvutitarkvara	Kokku
31.12.2019		
Soetusmaksumus	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0
Jääkmaksumus	0	0
Ostud ja parendused	284	284
Amortisatsioonikulu	-4	-4
31.12.2020		
Soetusmaksumus	284	284
Akumuleeritud kulum	-4	-4
Jääkmaksumus	280	280
Amortisatsioonikulu	-29	-29
31.12.2021		
Soetusmaksumus	284	284
Akumuleeritud kulum	-33	-33
Jääkmaksumus	251	251

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	2 771	2 771
Muud võlad	266	266
Kokku võlad ja ettemaksed	3 037	3 037
	31.12.2020	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	1 016	1 016
Maksuvõlad	0	0
Muud võlad	230	230
Kokku võlad ja ettemaksed	1 246	1 246

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2021	2020
Mittesihototsatabelised annetused ja toetused	61 650	75 200
Kokku annetused ja toetused	61 650	75 200
sh eraldi riigieelarvest	300	5 000
Annetus mitteresidentidelt	21 900	32 597
Eraisikud	39 240	33 553
Juriidilised isikud	210	4 050

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2021	2020
Rahaline annetus	61 650	75 200
Kokku annetused ja toetused	61 650	75 200

Lisa 7 Muud tulud

(eurodes)

	2021	2020
Tagasimakse	58	0
Kokku muud tulud	58	0

Lisa 8 Jagatud annetused ja toetused

(eurodes)

	2021	2020
Annetused juriidilisele isikule	5 352	5 090
Annetused eraisikule	0	125
Kokku jagatud annetused ja toetused	5 352	5 215

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2021	2020
Üür ja rent	51 096	48 150
Bürookulud	803	1 104
Külaliste vastuvõtukulud	1 199	1 460
Muud tegevuskulud	2 926	8 537
Teenistusharude töö	2 237	2 870
Kokku mitmesugused tegevuskulud	58 261	62 121

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2021	31.12.2020
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3
Juriidilisest isikust liikmete arv	9	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 02.05.2022

Eesti Kristliku Nelipühi Kiriku Elu Kogudus (registrikood: 80551205) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TARMO LILLEORG	Juhatuse liige	28.06.2022

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5658984
E-posti aadress	eknk@eknk.ee