

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Eesti Kristliku Nelipühi Kiriku Elu Kogudus

registrikood: 80551205

tänava/talu nimi, Hansu tn 4/2-31

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 13523

telefon: +372 5658984

e-posti aadress: eknk@eknk.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	11
Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad	12
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Annetused ja toetused	13
Lisa 8 Muud tulud	13
Lisa 9 Jagatud annetused ja toetused	13
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 11 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	15

Tegevusaruanne

Tegevusaruanne 2022

Eesti Kristliku Nelipühi Kiriku (edaspidi EKNK) Elu Koguduse põhitegevuseks põhikirja järgselt on:

1. Piibli õpetusel põhineva usu kuulutamine ja viljelemine eeskätt jumalateenistuste, usuliste koosolekute ja talituste vormis.
2. Kolme üldkirikliku usutunnistuse kohane moraal-, eetika-, haridus-, kultuuri-, diakoonia-, meedia-, sotsiaalse rehabilitatsiooni- ja erivajadustega (puuetega) inimeste hoolekandevaline tegevus.
3. Koostöö arendamine erinevate organisatsioonidega Eestis ja välisriikides töötajate ettevalmistamiseks, delegatsioonide vahetamiseks, ühisürituste läbiviimiseks jne.

Koguduses toimub aktiivne igapäevaelu, millesse panustavad koguduse vabatahtlikud inimesed. Kuid suurima panuse annavad umbes 30 vabatahtlikku, kes regulaarselt aitavad kaasa ja panustavad koguduse tegemistesse. Koguduse juures töötavad regulaarselt järgmised teenistusharud: muusika- ja ülistusteenistus, audio-video- ja meediateenus, lasteteenus (pühapäevakool), sotsiaalteenus ja kodugruppide teenistus. Lisaks sellele toimub koguduse juures erinevaid kursusi, seminare ja koolitusi, mis toimuvad projekti korras.

Iganädalaselt toimuvad lastele suunatud tegevused, mis peamiselt toimuvad pühapäevaste jumalateenistuse ajal. Kuid lisaks sellele toimuvad iga-aastane lastelaager ja muud erakorralised väljasõidud. Pühapäevakooli tunnid toimuvad kolmes vanuserühmas, palvekoosolekud ja muusikakollektiivide harjutused, meeskonna koolitused.

Aasta 2022 võib kokku võtta järgmiselt:

- Viidi läbi 54 jumalateenistust millest osad toimusid kohapeal ning osad interneti vahendusel. Jumalateenistused toimusid pühapäeviti ja suurematel kirikupühadel, nagu jõulud ja ülestõusmispühad;
- Kord kvartalis toimusid palvekoosolekud
- Kogudus oli esindatud „Haabersti sügislaadal“
- Üks kord korraldati avalikkusele suunatud kristlikku usku tutvustav 12-nädalane ALFA kursus;
- Kodukohvikute päeval –Veskimetsas, korraldasime kohviku ja lastele mängu.
- Arendasime koostööd Haabersti Noortekeskusega, aidates korraldada erinevaid teemapäevi.
- Samuti arendasime koostööd Haabersti Sotsiaalosakonnaga pakkudes tugiisiku teenust ühele perekonnale.

Koguduse liikmete arve seisuga 31. detsember 2022 oli 19 inimest. Töölepinguga töötavaid inimesi pole.

Koguduse peamiseks sissetuleku allikaks on eraisikute annetused Eestist ja USA-st

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	9 355	2 294	2
Kokku käibevarad	9 355	2 294	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	7 153	0	3
Materiaalsed põhivarad	7 580	10 180	4
Immateriaalsed põhivarad	223	251	5
Kokku põhivarad	14 956	10 431	
Kokku varad	24 311	12 725	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	2 140	3 037	6
Kokku lühiajalised kohustised	2 140	3 037	
Kokku kohustised	2 140	3 037	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	9 688	14 221	
Aruandeaasta tulem	12 483	-4 533	
Kokku netovara	22 171	9 688	
Kokku kohustised ja netovara	24 311	12 725	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	82 051	61 650	7
Muud tulud	0	58	8
Kokku tulud	82 051	61 708	
Kulud			
Jagatud annetused ja toetused	-7 021	-5 352	9
Mitmesugused tegevuskulud	-59 919	-58 261	10
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-2 628	-2 628	
Kokku kulud	-69 568	-66 241	
Põhitegevuse tulem	12 483	-4 533	
Aruandeaasta tulem	12 483	-4 533	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	12 483	-4 533
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	2 628	2 628
Kokku korrigeerimised	2 628	2 628
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-7 153	0
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-897	1 791
Kokku rahavood põhitegevusest	7 061	-114
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	0	-1 718
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-1 718
Kokku rahavood	7 061	-1 832
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 294	4 126
Raha ja raha ekvivalentide muutus	7 061	-1 832
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	9 355	2 294

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	14 221	14 221
Aruandeaasta tulem	-4 533	-4 533
31.12.2021	9 688	9 688
Aruandeaasta tulem	12 483	12 483
31.12.2022	22 171	22 171

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Selle põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses. Raamatupidamisarvestuses ja aruannetes kasutatakse jätkuvalt samu arvestuspõhimõtteid, aruandlusviise ja aruandeskeeme. Tulemiaruaruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist. Kiriku põhitegevuse erinevuse tõttu teiste mittetulundusühingute põhitegevusest on mõningaid skeemi kirjete nimetusi täpsustatud. Tulud ja kulud on kirjendatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes. Majandustehingud kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibist lähtudes nende tekkimise momendil. Raamatupidamisaruanded koostatakse tekkepõhisuse arvestusprintsiibi kohaselt. Aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle lähendeid kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit9 ning kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

Rahavoogude aruanne on koostatud otsesel meetodil. Rahavoogude aruande koostamisel rühmitatakse laekumised ja väljamaksed eesmärgi järgi äritegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded (sh. laenuõuded, deposiidid9 kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuste languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdisväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse tulemiaruanandes kuluna

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalne põhivara on materiaalne vara, mida kasutatakse kiriku tegevuse eesmärkide elluviimisel, teenuste osutamisel või halduseesmärkidel ja mida ettevõtte kavatseb kasutada pikema perioodi jooksul kui üks aasta.

Materiaalse põhivara kapitaliseerimise alampiir on 1000 eurot, välja arvatud maa, mis võetakse soetusmaksumuses arvele olenemata maksumusest. Väiksema soetusmaksumusega objektide ostuhind kajastatakse üldjuhul perioodikuluna ja selliste varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara, mis vastab vara bilansis kajastamise kriteeriumitele võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb:

(a) ostuhinnast (kaasa arvatud tollimaks ja mittetagastatavad maksud);

(b) soetamisega otseselt seotud kulutustest ja

(c) vara tulevase demonteerimisega ja asukoha taastamisega seotud hinnanguliste kulutuste nüüdisväärtusest juhul, kui selle kajastamine vastab juhendis RTJ 8 „Eraldised, tingimuslikud kohustused ja tingimuslikud varad“ kirjeldatud eraldiste moodustamise põhimõtetele.

Põhivara soetusmaksumusse võetakse arvele kulutused, mis on vajalikud selle viimiseks tööseisukorda ja –asukohta. Vara soetusmaksumusse ei kapitaliseerita vara kasutuselevõtmisega seotud koolitus- või lähetuskulu.

Põhivara võib arvele võtta kogumina ainult juhul, kui kogum moodustab ühesuguse kasutuseaga terviku ja kogumi soetusmaksumus algab vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirist (ilma käibemaksuta). Kui ühe ja sama vara olulistel komponentidel on erinevad kasutusead, võetakse komponendid raamatupidamises arvele eraldi varadena (komponentide summaarne soetusmaksumus algab vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirist ilma käibemaksuta).

Parendusega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele ainult juhul, kui need vastavad materiaalse põhivara mõistele (RTJ 5 tähenduses) ja vara bilansis kajastamise kriteeriumitele ning kulutuse maksumus on vähemalt põhivara kapitaliseerimise alampiirina sätestatud summa. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse kasumiaruanandes perioodi kuluna.

Kui parendusega kaasnes vara olulise osa väljavahetamine, kantakse väljavahetatud osa hinnanguline esialgne soetusmaksumus ja sellele vastav kogunenud kulum põhivara arvelt maha.

Bilansis kajastatakse materiaalsel põhivara tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuste langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse ja immateriaalse põhivara objektide soetusmaksumus amortiseeritakse üldjuhul kuluks nende hinnangulise kasuliku eluea jooksul. Maad ei amortiseerita.

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset amortisatsiooni arvestuse meetodit. Vara hakatakse amortiseerima alates selle kasutuselevõtmise kuust ning lõpetatakse selle täieliku amortiseerumise või kasutusest eemaldamise kuul. Kui 100%-liselt amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse nii soetusmaksumust kui ka kogunenud kulumit bilansis seni, kuni vara on lõplikult

kasutusest eemaldatud.

Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast. Põhivara gruppide kasulikud eluead on järgmised:

PÕHIVARA GRUPI NIMI KASULIK ELUIGA

Ehitised, rajatised 20-30 aastat

Masinad seadmed 5-10 aastat

Bürooseadmed 5-10 aastat

Arvutid ja tarvikud 2-3 aastat

Sõidua autod 4 aastat

Muu materiaalne põhivara 5-10 aastat

Immateriaalne põhivara 4-5 aastat

Põhivara amortisatsioonimeetodid, -normid ja lõppväärtused vaadatakse üle vähemalt iga majandusaasta lõpul ja kui uued hinnangud erinevad eelnevatest, kajastatakse muutused raamatupidamislike hinnangute muutustena, s.t edasiulatavalt.

Põhivara eemaldatakse bilansist nende müümise hetkel, või kui nende edasine kasutamine või müük ei tekita tõenäoliselt majanduslikku kasu, või kui vara enam ei eksisteeri (on hävitatud või hävinud, kadunud vms) või põhivara mahakandmise otsuse alusel enne selle utiliseerimist või hävitamist. Vara mahakandmisel kantakse põhivara jääkmaksumus kuluks amortisatsioonina.

Varade väärtuse teste ei tehta ega kajastata varade väärtuse langust kaetavale väärtusele avaliku teenuse osutamiseks vajalike põhivarade puhul, kui vara väärtus ei ole langenud selle riknemise või muul põhjusel osaliselt või täielikult kasutusest eemaldamise tõttu.

Annetused ja toetused

Toetusi, annetusi ja sihtfinantseerimist (nii sihtotstarbelist kui ka mittesihtotstarbelist) kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks toetused ja sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine jaotatakse tegevuskulude ja põhivara sihtfinantseerimiseks. Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk. Kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel.

Annetusi, toetusi kajastatakse bilansis esmakordselt raha ülekanndmisel või laekumisel või sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustuste, tulude ja kulude arvelevõtmise kuupäeval.

Lepingute alusel võetud sihtfinantseerimise andmise kohustusi ja sihtfinantseerimise saamise nõudeid kajastatakse eelnevalt tingimuslike kohustuste ja nõueteena.

Vahendatud sihtfinantseerimine kajastatakse tekkepõhiselt vastavate kulude tegemise või vara soetamise perioodil tuludes ja kuludes.

Mittesihtotstarbelist finantseerimist kajastatakse sihtfinantseerimise saaja poolt tuluna ja sihtfinantseerimise andja poolt kuluna hetkel, kui toetus on laekuMitterahalist sihtfinantseerimist kajastatakse saadud kaupade ja teenuste õiglases väärtuses. Kui sihtfinantseerimisena saadud kaupade ja teenuste õiglast väärtust ei ole võimalik usaldusväärselt hinnata, selle kohta raamatupidamiskandeid ei tehta.

Kui mitterahaline sihtfinantseerimine seisneb selles, et toetuse andja või vahendaja kannab raha otse toetuse saaja hankijale, võetakse sihtfinantseerimine arvele toetuse andja või vahendaja teatise alusel nii, nagu see toimuks siis, kui raha liiguks läbi toetuse saaja hankijale (välja arvatud pangakonto liikumise kajastamine, selle asemel sulgeb toetuse saaja maksepäeval võla hankijale ja nõude toetuse andjale või vahendajale või saadud ettemakse toetuse andjalt või vahendajalt).

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid. Juhul, kui teatud kuluga seotud tulud ei ole otseselt identifitseeritavad, kasutatakse kulude kajastamiseks ligikaudseid meetodeid. Näiteks materiaalse põhivara objekti soetamisega seotud kulutused kajastatakse kuluna objekti kasuliku eluea jooksul (amortisatsioonikuluna). Kulutused, mis tõenäoliselt ei genereeri tulusid, kajastatakse kuluna nende toimumise hetkel.

Mitmesugused tegevuskulud on administratiivsetel ja muudel põhitegevusega seotud eesmärkidel ostetud teenuste ja abimaterjalide kulu (näiteks pisiremontide- heakorra- ja muude teenuste kulu, kantseleikulud, kindlustus, panga teenustasud jne.)

Muud ebaregulaarselt tekkivad kulud, sh. kahjum materiaalse põhivara müügist, makstud trahvid ja viivised, k.a. maksutrahvid ja -intressid.

Seotud osapoolteks loetakse Eesti Kristliku Nelipühi Kiriku Elu Koguduse juhatuse liikmeid, kellele on antud õigus iseseisvalt lepinguid sõlmida, konsolideerimisgruppi kuuluvate sihtasutuste, mittetulundusühingute ja äriühingute nõukogude ja juhatuste liikmed, kõigi eelpool loetletud tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmete lähedased pereliikmed, samuti ka nende valitseva ja olulise mõju all olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Sularahakontod	575	267
Arvelduskontod pangas	8 780	2 027
Kokku raha	9 355	2 294

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Ettemaksed	7 153		7 153
Tulevaste perioodide kulud	7 153		7 153
Kokku nõuded ja ettemaksed	7 153		7 153
	31.12.2021	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Ettemaksed	0	0	
Tulevaste perioodide kulud	0	0	
Kokku nõuded ja ettemaksed	0	0	

Makstud tagatisraha ruumide rentimisel 7153.00

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2020				
Soetusmaksumus	0	11 904	11 904	11 904
Akumuleeritud kulum	0	-843	-843	-843
Jääkmaksumus	0	11 061	11 061	11 061
Ostud ja parendused	1 718		1 718	1 718
Amortisatsioonikulu	-515	-2 084	-2 599	-2 599
31.12.2021				
Soetusmaksumus	1 718	11 904	13 622	13 622
Akumuleeritud kulum	-515	-2 927	-3 442	-3 442
Jääkmaksumus	1 203	8 977	10 180	10 180
Amortisatsioonikulu	-516	-2 084	-2 600	-2 600
31.12.2022				
Soetusmaksumus	1 718	11 904	13 622	13 622
Akumuleeritud kulum	-1 031	-5 011	-6 042	-6 042
Jääkmaksumus	687	6 893	7 580	7 580

Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2020		
Soetusmaksumus	284	284
Akumuleeritud kulum	-4	-4
Jääkmaksumus	280	280
Amortisatsioonikulu	-29	-29
31.12.2021		
Soetusmaksumus	284	284
Akumuleeritud kulum	-33	-33
Jääkmaksumus	251	251
Amortisatsioonikulu	-28	-28
31.12.2022		
Soetusmaksumus	284	284
Akumuleeritud kulum	-61	-61
Jääkmaksumus	223	223

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	1 911	1 911
Muud võlad	229	229
Kokku võlad ja ettemaksed	2 140	2 140
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	2 771	2 771
Muud võlad	266	266
Kokku võlad ja ettemaksed	3 037	3 037

Muud võlad 229.00 eurot on maksmata annetud Eesti Kristlikule Nelipühi Kirikule-le detsember 2022.

Lisa 7 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2022	2021
Mittesihotsatabelised annetused ja toetused	82 051	61 650
Kokku annetused ja toetused	82 051	61 650
sh eraldi riigieelarvest	0	300
Annetus mitteresidentidelt	29 225	21 900
Eraisikud	48 326	39 240
Juriidilised isikud	4 500	210

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2022	2021
Rahaline annetus	82 051	61 650
Kokku annetused ja toetused	82 051	61 650

Lisa 8 Muud tulud

(eurodes)

	2022	2021
Tagasimakse	0	58
Kokku muud tulud	0	58

Lisa 9 Jagatud annetused ja toetused

(eurodes)

	2022	2021
Annetused juriidilisele isikule	7 021	5 352
Annetused eraisikule	0	0
Kokku jagatud annetused ja toetused	7 021	5 352

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Üür ja rent	51 396	51 096
Bürookulud	1 604	803
Külaliste vastuvõtukulud	2 349	1 199
Muud tegevuskulud	3 085	2 926
Teenistusharude töö	1 485	2 237
Kokku mitmesugused tegevuskulud	59 919	58 261

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3
Juriidilisest isikust liikmete arv	0	9

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.06.2023

Eesti Kristliku Nelipühi Kiriku Elu Kogudus (registrikood: 80551205) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TARMO LILLEORG	Juhatuse liige	29.06.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5658984
E-posti aadress	eknk@eknk.ee