

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 25.07.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

nimi: Orina Seltsimehed

registrikood: 80420851

tänavanimi: Mõisa tee

majanimi: 12

alev: Järva-Jaani alev

vald: Järva vald

maakond: Järva maakond

postisihthumber: 73301

telefon: +372 55516398

e-posti aadress: seltsimehed.orina@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

MTÜ Orina Seltsimehed tegutseb alates 2017.aastast.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	25.07.2017
Varad		
Käibevarad		
Raha	525	0
Kokku käibevarad	525	0
Kokku varad	525	0
Kohustised ja netovara		
Netovara		
Aruandeaasta tulem	525	0
Kokku netovara	525	0
Kokku kohustised ja netovara	525	0

Tulemiaruanne

(eurodes)

	25.07.2017 - 31.12.2018	25.07.2017 - 25.07.2017
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	2 660	0
Kokku tulud	2 660	0
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-2 135	0
Kokku kulud	-2 135	0
Põhitegevuse tulem	525	0
Aruandeaasta tulem	525	0

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	25.07.2017 - 31.12.2018	25.07.2017 - 25.07.2017
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	2 660	0
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-2 135	0
Kokku rahavood põhitegevusest	525	0
Kokku rahavood	525	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus	525	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	525	0

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
Aruandeaasta tulem	525	525
31.12.2018	525	525

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

2018.a. raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti finantsaruandluse standardile ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi, v.a. juhtudel, kui arvestuspõhimõtetes alljärgnevalt on kirjeldatud teisiti. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded kehtestatakse Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega

2018.aasta raamatupidamise aruande koostamisel on lähtutud põhimõttest, et mittetulundusühing on jätkuvalt tegutsev. Aruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahana kajastatakse kassas olevat sularaha ja nõudmiseni hoiuseid pankades.

Annetused ja toetused

Mittesihotstarbelisi annetusi ja toetuseid kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel.

Tegevuse sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõttest, s.o. kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks; ja sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud. Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustisena. Vastavat kohustist kajastatakse bilansis lühi- või pikaajalisena olenevalt sellest, millal toimub sihtfinantseerimisega kaasnevate tingimuste täitmine.

Varade sihtfinantseerimisel võetakse sihtfinantseerimisega soetatud varaobjekt bilansis arvele tema soetusmaksumuses ja kajastatakse vastavalt RTJ 5. Vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimine on praktiliselt kindel ja sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse varaobjekti kasuliku eluea jooksul

Tulud

Tuluna arvestatakse saadud toetusi ja annetusi, liikmemakse ja majandustegevusest saadud tulu. Intressitulu arvestatakse kasutades efektiivset intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Finantstulud ja -kulud näidatakse tulude ja kulude aruandes saldeeritult osas "Finantstulud ja -kulud" vastavatel kirjetel.

.

Kulud

Tulude ja kulude aruandes näidatakse kulud kirjade viisi, lähtudes nende olemusest.

Üksikute tegevusharude ja üldkulude sarnased kirjed summeeritakse.

Ettevõtluse kulude ja sihtfinantseerimise projektide kulude kontodele kirjendatakse otsesed kulud (kaup, materjal, teenused) ilma tööjõukuludeta. Sihtfinantseerimise arvelt tehtud projektide otsesed kulud kirjendatakse tulude ja kulude aruandes kirjele "Sihotstarbeliste projektide otsekulud".

Üldhalduskulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes kirjel "Mitmesugused tegevuskulud". Amortisatsioonikulu kajastatakse kirjel "Põhivara kulum ja väärtuse langus". Tööjõukulude kontodele kirjendatakse põhitegevuse, ettevõtluse ja halduse tööjõukulu. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kogu MTÜ tööjõukulu (projektide, ettevõtluse, halduse) vastavatel tööjõukulude kirjetel. Muud kulud (intressid; trahvid; viivised; erisoodustused; kingitused jms. kulud) kajastatakse kirjel "Muud kulud".

Seotud osapooled

MTÜ Orina Seltsimehed aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks juhatuse liikmeid ja nende lähedasi pereliikmeid ning nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid

Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2018	25.07.2017
Füüsilisest isikust liikmete arv	15	12

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.12.2019

Orina Seltsimehed (registrikood: 80420851) 25.07.2017 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ERVIN KÕLL	Juhatuse liige	06.02.2020

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55516398
E-posti aadress	seltsimehed.orina@gmail.com