

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2019

aruandeaasta lõpp: 31.12.2019

nimi: PIIRISSAARE VANAUSULISTE KULTUUR MTÜ

registrikood: 80385942

tänava/talu nimi, Kuldtiiva

maja ja korteri number:

küla: Saare küla

vald: Tartu vald

maakond: Tartu maakond

postisihthnumber: 62603

e-posti aadress: muuseum@piirissaaremuuseum.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

Piirissaare Vanausuliste Kultuur MTÜ põhiliseks tegevuseks 2019 aastal oli Piirissaare vanausuliste muuseumi ruumide ja ekspositsiooni ettevalmistamine ja kasutamine.

Selleks teostati suuremahulisi remonditöid Saare külas asuva elumaja juures.

Eksponaatide kogumise ja süstematiseerimisega tegeleti koostöös Piirissaare elanikega.

15 juuni 2016 aastal avas ukseid Piirissaare Vanausuliste muuseum.

2016-2019.a. jooksul Piirissaare muuseumi külastati juba üle 4000 inimese.

2017 aastal võeti MTÜ uuteks liikmeteks Piirissaare Vanausuliste Ühingu MTÜ ja Anseria OÜ, kelledega oli suur koostöö 2019 aasta jooksul.

2020 aastal plaanitakse jätkata muuseumi laiendust ja vanausuliste kultuuri propangandeerimist.

2019.a. majandusaruanne on kinnitatud üldkoosolekul MTÜ 25.06.2020.a.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2019	31.12.2018
Varad		
Käibevarad		
Raha	3 648	3 193
Kokku käibevarad	3 648	3 193
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	4 932	6 017
Kokku põhivarad	4 932	6 017
Kokku varad	8 580	9 210
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	2 350	2 350
Võlad ja ettemaksed	6 392	7 036
Kokku lühiajalised kohustised	8 742	9 386
Kokku kohustised	8 742	9 386
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-176	1 196
Aruandeaasta tulem	14	-1 372
Kokku netovara	-162	-176
Kokku kohustised ja netovara	8 580	9 210

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2019	2018
Tulud		
Annetused ja toetused	1 000	1 000
Tulu ettevõtlusest	6 649	9 261
Kokku tulud	7 649	10 261
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-4 316	-2 484
Mitmesugused tegevuskulud	-1 875	-8 102
Tööjõukulud	-133	-67
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 311	-980
Kokku kulud	-7 635	-11 633
Põhitegevuse tulem	14	-1 372
Aruandeaasta tulem	14	-1 372

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2019	2018
Rahavood põhitegevusest		
Laekunud annetused ja toetused	1 000	1 000
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	6 648	9 261
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-6 005	-6 821
Väljamaksed töötajatele	-85	-67
Muud rahavood põhitegevusest	-7	0
Kokku rahavood põhitegevusest	1 551	3 373
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-884	-1 288
Muud väljamaksed investeerimistegevusest	-212	-731
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-1 096	-2 019
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	0	250
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	250
Kokku rahavood	455	1 604
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	3 193	1 589
Raha ja raha ekvivalentide muutus	455	1 604
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	3 648	3 193

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2017	1 196	1 196
Aruandeaasta tulem	-1 372	-1 372
31.12.2018	-176	-176
Aruandeaasta tulem	14	14
31.12.2019	-162	-162

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused

PIIRISSAARE VANAUSULISTE KULTUUR MTÜ 2019. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Tulemiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 2 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ostjate vastu

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud üldhalduskuludes. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse kaalutud keskmise meetodit. Lõpetamata- ja valmistoodangu puhul on tootmise üldkulud jagatud varudele ettevõtte normaalsest tootmismahjust lähtudes.

Varud kajastatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate valmistoodete hinnanguline soetusmaksumus ületab samade valmistoodete neto realiseerimisväärtust.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Materiaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab

100 euro ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Materiaalse põhivara grupp Kasulik eluiga

Maa ei amortiseerita

Ehitised ja rajatised 10 - 50 aastat

Seadmed 4 - 6 2/3 aastat

Sõidukid 2.5 - 4 aastat

Muu inventar 2 - 3 aastat

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda

eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivaraale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkust eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2019	2018
Palgakulu	100	50
Sotsiaalmaksud	33	17
Kokku tööjõukulud	133	67

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2019	31.12.2018
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3
Juriidilisest isikust liikmete arv	2	2

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale ei ole arvestatud tasud ja ei ole teinud olulised soodustused.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.06.2020

PIIRISSAARE VANAUSULISTE KULTUUR MTÜ (registrikood: 80385942) 01.01.2019 - 31.12.2019 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VALENTINA AMAN	Juhatuse liige	25.06.2020
Resolutsioon:	MAA-2019 on kiidetud üldkoosolekul 25.06.2020	

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muuseumide tegevus	91021	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	muuseum@piirissaaremuuseum.ee