

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

nimi: PIIRISSAARE VANAUSULISTE KULTUUR MTÜ

registrikood: 80385942

postiaadress: Tartu maakond, Tartu vald, Saare küla, Kuldtiiva

postisihthnumber: 62603

e-posti aadress: muuseum@piirissaaremuuseum.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Annetused ja toetused	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Piirissaare Vanausuliste Kultuur MTÜ põhiliseks tegevuseks 2016-2023 aastal oli Piirissaare vanausuliste muuseumi ruumide ja ekspositsiooni ettevalmistamine ja kasutamine.

Selleks teostati suuremahulisi remonditöid Saare külas asuva elumaja juures.

Eksponaatide kogumise ja süstematiseerimisega tegeleti koostöös Piirissaare elanikega.

15 juuni 2016 aastal avas ukseid Piirissaare Vanausuliste muuseum.

2016-2023.a. jooksul Piirissaare muuseumi külastati juba üle 6500 inimese.

2017 aastal võeti MTÜ uuteks liikmeteks Piirissaare Vanausuliste Ühingu MTÜ ja Anseria OÜ, kelledega oli suur koostöö.

2024 aastal plaanitakse jätkata muuseumi laiendust ja vanausuliste kultuuri propangandeerimist.

2023.a. majandusaruanne on kinnitatud üldkoosolekul MTÜ 28.06.2024.a.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	8 863	17 570
Kokku käibevarad	8 863	17 570
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	2 310	2 914
Kokku põhivarad	2 310	2 914
Kokku varad	11 173	20 484
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	2 761	2 761
Võlad ja ettemaksed	8 398	17 444
Kokku lühiajalised kohustised	11 159	20 205
Kokku kohustised	11 159	20 205
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	279	87
Aruandeaasta tulem	-265	192
Kokku netovara	14	279
Kokku kohustised ja netovara	11 173	20 484

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	0	6 000
Annetused ja toetused	300	1 800
Tulu ettevõtlusest	11 876	8 524
Kokku tulud	12 176	16 324
Kulud		
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-7 852	-6 659
Mitmesugused tegevuskulud	-3 987	-8 452
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-603	-1 022
Kokku kulud	-12 442	-16 133
Põhitegevuse tulem	-266	191
Intressitulud	1	1
Aruandeaasta tulem	-265	192

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2023	2022
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	0	6 000
Laekunud annetused ja toetused	300	1 800
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	11 876	7 935
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-20 884	-6 032
Laekunud intressid	1	0
Kokku rahavood põhitegevusest	-8 707	9 703
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	0	-1 150
Laekunud intressid	0	1
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-1 149
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	0	410
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	410
Kokku rahavood	-8 707	8 964
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	17 570	8 606
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-8 707	8 964
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	8 863	17 570

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2021	87	87
Aruandeaasta tulem	192	192
31.12.2022	279	279
Aruandeaasta tulem	-265	-265
31.12.2023	14	14

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused

PIIRISSAARE VANAUSULISTE KULTUUR MTÜ 2023. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Tulemiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 2 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ostjate vastu

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud üldhalduskuludes. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse kaalutud keskmise meetodit. Lõpetamata- ja valmistoodangu puhul on tootmise üldkulud jagatud varudele ettevõtte normaalsest tootmismahjust lähtudes.

Varud kajastatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate valmistoodete hinnanguline soetusmaksumus ületab samade valmistoodete neto realiseerimisväärtust.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Materiaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab

100 euro ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluku ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Materiaalse põhivara grupp Kasulik eluiga

Maa ei amortiseerita

Ehitised ja rajatised 10 - 50 aastat

Seadmed 4 - 6 2/3 aastat

Sõidukid 2.5 - 4 aastat

Muu inventar 2 - 3 aastat

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda

eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivaraale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkust eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Lisa 2 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2023	2022
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	0	1 500
Mittesihtsatsarbelised annetused ja toetused	300	300
Kokku annetused ja toetused	300	1 800
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	0	1 500
TARTU VALD	0	1 500

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2023	2022
Rahaline annetus	300	1 800
Kokku annetused ja toetused	300	1 800

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2023	31.12.2022
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3
Juriidilisest isikust liikmete arv	2	2

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2023	31.12.2022
Laenukohustised		
Asutajad ja liikmed	2 760	2 760
Kokku laenukohustised	2 760	2 760
Võlad ja ettemaksed		
Kokku võlad ja ettemaksed	0	2 760

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale ei ole arvestatud tasud ja ei ole tehtud muud olulised soodustused.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.07.2024

PIIRISSAARE VANAUSULISTE KULTUUR MTÜ (registrikood: 80385942) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VALENTINA AMAN	Juhatuse liige	25.07.2024
Resolutsioon:	MAA-2023 on kinnitatud üldkoosolekul 26 juunil 2024.a.	

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muuseumide tegevus	91021	Jah