

## MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

**aruandeaasta lõpp: 31.12.2014**

**nimi:** Maailma Arhitektuuri Sõprade Selts

**registrikood: 80342542**

tänava/talu nimi, Kuperjanovi 16  
maja ja korteri number:

**linn:** Tartu linn**maakond:** Tartu maakond

postsihtnumber: 50409

**telefon: +372 5093572**

**e-posti aadress:** uku@arhidee.ee

## Sisukord

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| Tegevusaruanne                     | 3  |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4  |
| Bilanss                            | 4  |
| Tulemiaruanne                      | 5  |
| Rahavoogude aruanne                | 6  |
| Netovara muutuste aruanne          | 7  |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 8  |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 8  |
| Lisa 2 Tööjõukulud                 | 8  |
| Lisa 3 Seotud osapooled            | 9  |
| Aruande allkirjad                  | 10 |

## Tegevusaruanne

MASSil on toimunud igakuised koosolekud Antoniuse Loovuskojas.

Jaanuaris toimus kohtumine abilinnapea Jarno Lauriga.

Mais toimus kahepäevane kevadseminar Harjumaal .

Juunis tutvustas Tartu Linnavalitsuse esindaja Indrek Ranniku üldplaneeringu hetkeseisu.

Oktoobris kohtusime Tartu Linnavalitsuse esindaja Mati Raamatuga ja arutelu teemaks oli arengud Tartu liiklusskeemis.

Linnavolikogu arengu- ja planeerimisekomisjoni esimees Verni Loodmaa tutvustas komisjoni tööd detsembris.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                         | 31.12.2014 | 31.12.2013 |
|-----------------------------------------|------------|------------|
| Varad                                   |            |            |
| Käibevara                               |            |            |
| Raha                                    | 285        | 108        |
| <b>Kokku käibevara</b>                  | <b>285</b> | <b>108</b> |
| <b>Kokku varad</b>                      | <b>285</b> | <b>108</b> |
| Kohustused ja netovara                  |            |            |
| Kohustused                              |            |            |
| Lühiajalised kohustused                 |            |            |
| Võlad ja ettemaksed                     | 0          | 40         |
| <b>Kokku lühiajalised kohustused</b>    | <b>0</b>   | <b>40</b>  |
| <b>Kokku kohustused</b>                 | <b>0</b>   | <b>40</b>  |
| Netovara                                |            |            |
| Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem | 68         | 169        |
| Aruandeaasta tulem                      | 217        | -101       |
| <b>Kokku netovara</b>                   | <b>285</b> | <b>68</b>  |
| <b>Kokku kohustused ja netovara</b>     | <b>285</b> | <b>108</b> |

## Tulemiaruanne

(eurodes)

|                                                            | 2014       | 2013          |
|------------------------------------------------------------|------------|---------------|
| Tulud                                                      |            |               |
| Liikmetelt saadud tasud                                    | 285        | 349           |
| Muud tulud                                                 | 0          | 828           |
| <b>Kokku tulud</b>                                         | <b>285</b> | <b>1 177</b>  |
| Kulud                                                      |            |               |
| Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud | 0          | -1 152        |
| Mitmesugused tegevuskulud                                  | -14        | -72           |
| Tööjõukulud                                                | -54        | -54           |
| <b>Kokku kulud</b>                                         | <b>-68</b> | <b>-1 278</b> |
| <b>Põhitegevuse tulem</b>                                  | <b>217</b> | <b>-101</b>   |
| <b>Aruandeaasta tulem</b>                                  | <b>217</b> | <b>-101</b>   |

## Rahavoogude aruanne

(eurodes)

|                                                        | 2014       | 2013       |
|--------------------------------------------------------|------------|------------|
| Rahavood põhitegevusest                                |            |            |
| Põhitegevuse tulem                                     | 217        | -101       |
| Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus | -40        | 40         |
| <b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>                   | <b>177</b> | <b>-61</b> |
| <b>Kokku rahavood</b>                                  | <b>177</b> | <b>-61</b> |
| Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses             | 108        | 169        |
| <b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>               | <b>177</b> | <b>-61</b> |
| Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus               | 285        | 108        |

## Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

|                    |                     | Kokku netovara |
|--------------------|---------------------|----------------|
|                    | Akumuleeritud tulem |                |
| <b>31.12.2012</b>  | 169                 | 169            |
| Aruandeaasta tulem | -101                | -101           |
| <b>31.12.2013</b>  | 68                  | 68             |
| Aruandeaasta tulem | 217                 | 217            |
| <b>31.12.2014</b>  | 285                 | 285            |

## Raamatupidamise aastaaruande lisad

### Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

#### Üldine informatsioon

Maailma Arhitektuuri Sõprade Seltsi 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestus- ja aruandluse põhimõtetele, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses ning täiendavad EV Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Maailma Arhitektuuri Sõprade Selts kasutab tulude ja kulude aruande koostamisel Raamatupidamise Toimkonna juhendis nr.14 näidatud tulude ja kulude aruande skeemi.

Raamatupidamise aruanne on esitatud eurodes.

#### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääki.

#### Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved hinnatakse bilansis lähitaval tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teada olevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

#### Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 euro kantakse 100% kulusse. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit.

#### Põhivara arvelevõtmise alampiir 640

#### Annetused ja toetused

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude kulude vastavuse printsiibist. Sihtfinantseerimist kajastatakse brutomeetodil.

#### Tulud

Tulud on kirjendatud tekkepõhise arvestusprintsipi alusel. Sihtotstarbelised annetused võetakse arvele tuluna nendes perioodides, millal leiavad aset kulutused.

Mitte-sihtotstarbelisi annetusi ja toetusi kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel. Sihtfinantseerimist kajastatakse brutomeetodil.

### Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

|                          | 2014      | 2013      |
|--------------------------|-----------|-----------|
| Palgakulu                | 40        | 40        |
| Sotsiaalmaksud           | 14        | 14        |
| <b>Kokku tööjõukulud</b> | <b>54</b> | <b>54</b> |



### Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

| Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga |            |            |
|-----------------------------------------|------------|------------|
|                                         | 31.12.2014 | 31.12.2013 |
| Füüsilisest isikust liikmete arv        | 31         | 31         |

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.06.2015

**Maailma Arhitektuuri Sõprade Selts (registrikood: 80342542) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| UKU PÖLLUMAA       | Juhatuseliige      | 25.06.2015           |
| PEEP MÄNNIKSAAR    | Juhatuseliige      | 25.06.2015           |
| OLAVI VAHER        | Juhatuseliige      | 26.06.2015           |
| MARIA MÜÜR         | Juhatuseliige      | 28.06.2015           |
| TAISI KADARIK      | Juhatuseliige      | 01.07.2015           |

## Tegevusalad

|                    |            |                |
|--------------------|------------|----------------|
| Tegevusala         | EMTAK kood | Põhitegevusala |
| Arhitektitegevused | 71111      | Jah            |

## Sidevahendid

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| Liik            | Sisu           |
| Mobiiltelefon   | +372 5093572   |
| E-posti aadress | uku@arhidee.ee |