

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: MTÜ Loovvool

registrikood: 80339422

tänavatalu nimi, Kurepoja

maja ja korteri number:

küla: Kurepalu küla

vald: Haaslava vald

maakond: Tartu maakond

postisihthumber: 62113

telefon: +372 5295532

e-posti aadress: pholm48@gmail.com, juq@bumpclub.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Tööjõukulud	9
Lisa 4 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

MTÜ Loovvool eesmärgiks on loovate tegevuste - eelkõige kujutav kunst, helikunst, performancekunst, sõnakunst, audio-visuaalne kunst, multimediaalne ja veebikunst, inseneriteaduslik leiutustegevus; ainete, materjalide, (energia)nähtuste uurimine - harrastamine, selle harrastamise toetamine ja loomingu esitlemine/esitamine/eksponeerimine avalikel ja kinnistel ettevõtmistel kogu maailmas, loova ilmavaate levitamine ja propageerimine, seltskondlik tegevus ja seeläbi oma liikmete, nende pereliikmete ja kõigi teiste soovijate vaba aja kunstilis-kultuurne sisustamine, koostöö sama suunitlusega ühingutega kodu- ja välismaal, rahvuskultuuri arendamine. Oma eesmärgiliste tegevuste toetamiseks võib ühing korraldada majandustegevust.

2014. aastal oli ühingu tegutsemine üsna aktiivne. Eesti Loodusmuuseumi tellimusel valmis unikaalne eksponaat, mis näitlikustab Päikesesüsteemi tsükleid, millest tähtsamad on öö ja päeva ning aastaaegade vaheldumine.

Ka korraldati õpitubasid ja hariva eesmärgiga vestlusklubisid, osaleti teiste korraldatud õpitubades, korraldati mõned näitused, anti ja saadi kunstilist ja tehnoloogilist konsultatsiooni üle Eesti. Ühingu korraldatud õpitubades uuriti näiteks elektroonika erinevaid kasutusvõimalusi, tutvustati ühe plaadi mikrokontrolleri Arduino ja mikroarvuti Raspberry Pi võimalusi nn "nutikate lahenduste" maailmas. Kuna viimatimainitud teema on väga perspektiivikas, on plaanis sellega tegeleda ka edaspidi.

Materjalidest uuriti ja tutvustati vestlusklubides põhiliselt erinevate tahkiste, eelkõige metallide ja plastide, omadusi ja nende uudeid kasutusvõimalusi.

MTÜ Loovvool 2014 majandusaasta aruanne on läbi arutatud ja heaks kiidetud juhatusel koosolekul 24. juunil 2015 ning vastu võetud üldkoosolekul 24. juunil 2015.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Varad		
Käibevara		
Raha	3 312	57
Kokku käibevara	3 312	57
Kokku varad	3 312	57
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	250	0
Kokku lühiajalised kohustused	250	0
Kokku kohustused	250	0
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	57	441
Aruandeaasta tulem	3 005	-384
Kokku netovara	3 062	57
Kokku kohustused ja netovara	3 312	57

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013
Tulud		
Tulu ettevõtlusest	4 370	0
Kokku tulud	4 370	0
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-1 365	-384
Kokku kulud	-1 365	-384
Põhitegevuse tulem	3 005	-384
Aruandeaasta tulem	3 005	-384

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood põhitegevusest		
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	4 370	0
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-1 365	-384
Kokku rahavood põhitegevusest	3 005	-384
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	1 130	0
Saadud laenude tagasimaksed	-880	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	250	0
Kokku rahavood	3 255	-384
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	57	441
Raha ja raha ekvivalentide muutus	3 255	-384
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	3 312	57

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	441	441
Aruandeaasta tulem	-384	-384
31.12.2013	57	57
Aruandeaasta tulem	3 005	3 005
31.12.2014	3 062	3 062

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti heale raamatupidamistavale ja kasutades soetusmaksumuse meetodit. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustused seisuga 31. detsember 2014 on ümber hinnatud eurodesse bilansipäeval kehtinud Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud müüdud toodangu kulus. Ostjatelt laekumata arved, mille maksetähtaeg on ületatud rohkem kui 180 päeva võrra, on kantud kuludesse täies ulatuses. Lootusetud nõuded on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 640 eurot ja mille kasulik eluiga on üle kahe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale. Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkust eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides. Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse. Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes. Kui materiaalse põhivara objektil vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulum.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640**Finantskohustused**

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi. Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi. Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisest saadud tulu kajastatakse tulemiaruanDES proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Tulu kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, st. saadud

toetusi ja kompenseeritavat kulu kajastatakse tulemiaruanDES eraldi ridadel. Sihtfinantseerimisega seotud tulud kajastatakse tulemiaruanDES real "annetused ja toetused". Varade sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, s.t. sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses ning varade soetamise finantseerimiseks saadud summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustust tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul. Sihtfinantseerimisega seotud tulud kajastatakse tulemiaruanDES real "annetused ja toetused". Mitterahalise toetusena saadud vara võetakse bilansis arvele tema õiglasest väärtusest. Tekkiv kohustus kantakse tuludesse vara järelejäänud kasuliku eluea jooksul. Liikmemaksud ja annetused kajastatakse tekkepõhiselt. Mittesihotstarbelised toetused ja annetused kajastatakse tuluna laekumise hetkel.

Tulud

MTÜ Loovvool tulemiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruanDE skeemi nr 1 alusel.

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta. Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused. Intrassitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Seotud osapooled

Seisuga 31.12.2014 on MTÜ Loovvoolul kaks füüsilisest isikust liiget - Juhan Undrits ja Pille Holm, kes on ka juhatuse liikmed.

Juriidilisest isikust liikmeid ei ole.

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale tasusid ja muid olulisi soodustusi arvestatud ei ole.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Sularaha kassas	0	57
Arvelduskontod	3 312	0
Kokku raha	3 312	57

Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

MTÜ Loovvool 2014. majandusaastal palgalisi töötajaid ei olnud.

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2014
	Kohustused
Asutajad ja liikmed	250

2014	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed
Asutajad ja liikmed	1 130	880

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 24.06.2015

MTÜ Loovvool (registrikood: 80339422) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JUHAN UNDRITS	Juhatuse liige	05.07.2015
PILLE HOLM	Juhatuse liige	22.07.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vaba aja veetmise, meelelahutuse ja kultuurilise tegevusega või huvialadega seotud ühendused ning huviklubid	94995	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5295532
E-posti aadress	pholm48@gmail.com
E-posti aadress	juq@bumpclub.ee