

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

nimi: MTÜ Jürimardi Talumuuseum

registrikood: 80336961

talu nimi,: Jürimardi,

küla: Metsla küla

vald: Järva-Jaani vald

maakond: Järva maakond

postisihnumber: 73307

telefon: +372 53339251

e-posti aadress: vello.kallandi@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Materiaalne põhivara	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Jürimardi Talumuuseumi üheks tegevusvaldkonnaks on kultuuripärandi kaardistamine, talukultuuri ja taluajaloo säilitamine ning osalemine külaajaloo- ning koduloo uurimises.

Muuseum on avatud nii üksikisikutele, peredele ja suurematele gruppidele. Lisaks museaalidega tutvumisele korraldatakse erinevaid tegevusi, milles külastajad saavad osaleda.

Muuseumi töös on tegev vabatahtlikuna Vello Kallandi.

2015 aastal korraldati küladepäeva delegatsiooni vastuvõtt, toimusid erinevad koosviibimised, tegeleti museaalide digitaliseerimise ja materjalide filmimisega. Vello Kallandi poolt anti välja Kultuurkapitali toel Metsla küla raamat "Metsla Küla uutes piirides".

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Varad		
Käibevara		
Raha	55	80
Kokku käibevara	55	80
Põhivara		
Materiaalne põhivara	1 134	1 595
Kokku põhivara	1 134	1 595
Kokku varad	1 189	1 675
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	1 205	275
Võlad ja ettemaksed	358	418
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	0	200
Kokku lühiajalised kohustused	1 563	893
Pikaajalised kohustused		
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	1 536	1 536
Kokku pikaajalised kohustused	1 536	1 536
Kokku kohustused	3 099	2 429
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-754	88
Aruandeaasta tulem	-1 156	-842
Kokku netovara	-1 910	-754
Kokku kohustused ja netovara	1 189	1 675

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2015	2014
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	55	50
Annetused ja toetused	4 307	588
Muud tulud	0	678
Kokku tulud	4 362	1 316
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-2 004	-588
Mitmesugused tegevuskulud	-3 054	-1 323
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-461	-247
Kokku kulud	-5 519	-2 158
Põhitegevuse tulem	-1 157	-842
Muud finantstulud ja -kulud	1	0
Aruandeaasta tulem	-1 156	-842

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	55	50
Laekunud annetused ja toetused	3 107	0
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	0	678
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-5 118	-1 628
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	1 000	2 324
Kokku rahavood põhitegevusest	-956	1 424
Rahavood investeerimistegevusest		
Laekunud materiaalse ja immateriaalse põhivara müügist	0	-1 707
Antud laenud	-70	0
Antud laenude tagasimaksed	70	0
Laekunud intressid	1	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	1	-1 707
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	930	275
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	930	275
Kokku rahavood	-25	-8
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	80	88
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-25	-8
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	55	80

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2013	88	88
Korrigeeritud saldo 31.12.2013	88	88
Aruandeaasta tulem	-842	-842
31.12.2014	-754	-754
Korrigeeritud saldo 31.12.2014	-754	-754
Aruandeaasta tulem	-1 156	-1 156
31.12.2015	-1 910	-1 910

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Jüriardi Talumuuseum raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti heale raamatupidamistavale ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi, v.a. juhtudel, kui arvestuspõhimõtetes alljärgnevalt on kirjeldatud teisiti. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Tulemiaruanne on koostatud RTJ-s esitatud skeemi alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Aruanne on koostatud lähtudes põhimõttest, et organisatsioon on jätkuvalt tegutsev. Järgnevalt on välja toodud peamised arvestuspõhimõtted ja hindamisalused.

Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes lühiajalisi (kuni 3-kuulise tähtajaga soetatud) kõrge likviidsusega investeeringuid, mida on võimalik konverteerida teadaoleva summa raha vastu ning mille puhul puudub oluline turuväärtuse muutuse risk, s.h. kassas ja panga arvelduskontodel olev raha, kuni 3-kuulised tähtajalised deposiidid ning rahaturufondi osakud.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 300 eurot ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 300 euro, kajastatakse kasutusele võtmisel kuludes.

Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Materiaalse ja immateriaalse põhivara objektid, mis väga tõenäoliselt müüakse lähema 12 kuu jooksul, klassifitseeritakse ümber müügiotel põhivaraks ning kajastatakse bilansis eraldi real käibevara grupis. Müügiotel põhivara kajastatakse nende bilansilises jääkmaksumuses või õiglasel väärtuses miinus müügikulutused, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Kulumi arvestus

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Amortisatsioonimäärad aastas on põhivara gruppidele järgmised:

Masinad ja seadmed 20-25 % aastas soetusmaksumusest;

Muu inventar 10-35 % aastas soetusmaksumusest;

Materiaalse põhivara amortisatsiooni meetodit kontrollitakse iga majandusaasta lõpus ja kui materiaalsest varaobjektidest tuleneva majandusliku kasu ajastus on oluliselt muutunud, muudetakse selle kajastamiseks amortisatsiooninormi. Kui amortisatsiooni muutmine osutub vajalikuks, arvestatakse seda raamatupidamisliku hinnangu muutusena ning kajastatakse edasiulatavalt.

Materiaalse põhivaraobjektide amortisatsiooninorme- ja kasuliku eluea hinnangu õigsust kontrollitakse iga majandusaasta lõpus. Kui uued hinnangud on eelnevatest hinnangutest oluliselt erinevad, kajastatakse need edasiulatavalt.

Annetused ja toetused

Varade sihtfinantseerimine

Varade sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, s.t. sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise finantseerimiseks saadud summa kajastatakse kohustusena. Soetatud vara ja saadud sihtfinantseerimine amortiseeritakse kulusse. Tulsse kantakse sihtfinantseerimine siis kui see on muutunud sissenõutavaks.

Tegevuskulude sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisest saadud tulu kajastatakse tulemiaruanandes proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Tulu kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, st. saadud toetusi ja kompenseeritavat kulu kajastatakse tulemiaruanandes eraldi ridadel.

Sihtfinantseerimisega seotud tulud kajastatakse tulemiaruanandes real "Annetused ja toetused".

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses. Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste osutamisest

kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Kulud

Kulud kajastatakse nende tekkimise hetkel. Teenuste ja kaubaga seotud kulu kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega seotud kulud tekivad.

Seotud osapooled

Osapooli leotakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele.

Seotud osapooltena käsitletakse:

- a) juhatuse liikmeid;
- b) punktis a kirjeldatud isikute lähisugulasi ning nendega seotud ettevõtteid;

Lisa 2 Materiaalne põhivara (eurodes)

				Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
Ostud ja parendused	734	1 108	1 842	1 842
Amortisatsioonikulu	-109	-138	-247	-247
31.12.2014				
Soetusmaksumus	734	1 108	1 842	1 842
Akumuleeritud kulum	-109	-138	-247	-247
Jääkmaksumus	625	970	1 595	1 595
Amortisatsioonikulu	-183	-278	-461	-461
31.12.2015				
Soetusmaksumus	734	1 108	1 842	1 842
Akumuleeritud kulum	-292	-416	-708	-708
Jääkmaksumus	442	692	1 134	1 134

Lisa 3 Seotud osapooled (eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2015	31.12.2014
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2015	31.12.2014
	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	358	418

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 29.06.2016

MTÜ Jürimardi Talumuuseum (registrikood: 80336961) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VELLO KALLANDI	Juhatuse liige	29.06.2016

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Mujal liigitamata organisatsioonide tegevus	9499	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53339251
E-posti aadress	vello.kallandi@gmail.com