

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2015

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2015

**nimi:** SK Sakala Biathlon

**registrikood:** 80329518

**küla:** Viisuküla

**vald:** Viljandi vald

**maakond:** Viljandi maakond

**postisihnumber:** 69607

**telefon:** +372 5520126

**e-posti aadress:** topunik@gmail.com

## Sisukord

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| Tegevusaruanne                     | 3  |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4  |
| Bilanss                            | 4  |
| Tulemiaruanne                      | 5  |
| Rahavoogude aruanne                | 6  |
| Netovara muutuste aruanne          | 7  |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 8  |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 8  |
| Lisa 2 Seotud osapooled            | 9  |
| Aruande allkirjad                  | 10 |

## Tegevusaruanne

Mittetulundusühing SK Sakala Biathlon loodi 07.07.2011 avalikes huvides tegutsevaks organisatsiooniks

Ühingu eesmärgiks on laske-ja murdmaasuusatamise arendamine, propageerimine ja aastaringseteks harrastamiseks võimaluste loomine nii rahvaspordi kui tippspordi tasemel, samuti klubi liikmete eneseteostuse võimaldamine. SK Sakala Biathlon kasutab oma tulusid üksnes klubi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. SK Sakala Biathlon ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajatele, liikmetele, juhtimis- või kontrollorgani liikmetele, temale annetusi teinud isikutele või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmetele ega nimetatud isikuga seotud isikutele.

## Ramatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                         | 31.12.2015 | 31.12.2014 |
|-----------------------------------------|------------|------------|
| Varad                                   |            |            |
| Käibevara                               |            |            |
| Raha                                    | 96         | 3          |
| <b>Kokku käibevara</b>                  | <b>96</b>  | <b>3</b>   |
| <b>Kokku varad</b>                      | <b>96</b>  | <b>3</b>   |
| Kohustused ja netovara                  |            |            |
| Netovara                                |            |            |
| Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem | 3          | 3          |
| Aruandeaasta tulem                      | 93         | 0          |
| <b>Kokku netovara</b>                   | <b>96</b>  | <b>3</b>   |
| <b>Kokku kohustused ja netovara</b>     | <b>96</b>  | <b>3</b>   |

## Tulemiaruanne

(eurodes)

|                           | 2015        | 2014     |
|---------------------------|-------------|----------|
| Tulud                     |             |          |
| Annetused ja toetused     | 302         | 0        |
| <b>Kokku tulud</b>        | <b>302</b>  | <b>0</b> |
| Kulud                     |             |          |
| Mitmesugused tegevuskulud | -209        | 0        |
| <b>Kokku kulud</b>        | <b>-209</b> | <b>0</b> |
| <b>Põhitegevuse tulem</b> | <b>93</b>   | <b>0</b> |
| <b>Aruandeaasta tulem</b> | <b>93</b>   | <b>0</b> |

## Rahavoogude aruanne

(eurodes)

|                                                        | 2015      | 2014       |
|--------------------------------------------------------|-----------|------------|
| Rahavood põhitegevusest                                |           |            |
| Põhitegevuse tulem                                     | 93        | 0          |
| Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus | 0         | -32        |
| <b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>                   | <b>93</b> | <b>-32</b> |
| <b>Kokku rahavood</b>                                  | <b>93</b> | <b>-32</b> |
| Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses             | 3         | 35         |
| <b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>               | <b>93</b> | <b>-32</b> |
| Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus               | 96        | 3          |

## Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

|                                           | Kokku netovara      |    |
|-------------------------------------------|---------------------|----|
|                                           | Akumuleeritud tulem |    |
| <b>31.12.2013</b>                         | 3                   | 3  |
| <b>Korrigeeritud saldo<br/>31.12.2013</b> | 3                   | 3  |
| <b>31.12.2014</b>                         | 3                   | 3  |
| <b>Korrigeeritud saldo<br/>31.12.2014</b> | 3                   | 3  |
| Aruandeaasta tulem                        | 93                  | 93 |
| <b>31.12.2015</b>                         | 96                  | 96 |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (Euroopa Liidu raamatupidamise direktiivid, rahvusvahelised finantsarvestuse standardid ja rahvusvahelised avaliku sektori raamatupidamise standardid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud nõuded. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes

### Raha

Raha ja pangakontod kirjel kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke

### Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks.

Maksunõudeid kajastatakse vastavalt Maksu- ja Tolliameti teatisele laekunud maksudeklaratsioonide ja maksude laekumise arvele võtmise kohta bilansikuupäeva seisuga.

### Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivarana arvestatakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 1000eurost Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle hinnangulisest kasulikust elueast. Kui põhivara koosneb erineva hinnangulise kasuliku elueaga komponentidest, mille soetusmaksumust on võimalik usaldusväärselt hinnata, võetakse komponendid eraldi arvele.

Põhivara väärtuse languse korral (osaline või täielik demonteerimine, lammutamine, hävimine, kahjustumine, kadumine) viiakse läbi allahindlus. Varade allahindlust kajastatakse koos amortisatsiooniga.

### Põhivara arvelevõtmise alampiir 1000

### Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Potentsiaalsete ja tingimuslike kohustustena kajastatakse enne bilansipäeva tekkinud kohustusi, millel on seaduslik või lepinguline alus või mis tulenevad aruandekohustuslase senisest tegevuspraktikast, mis nõuab varast loobumist ja mille suurust saab usaldusväärselt hinnata, kuid mille lõplik maksumus või maksetähtaeg ei ole kindlalt fikseeritud. Lubadused, garantiid ja muud kohustused, mis teatud tingimustel võivad tulevikus muutuda kohustusteks, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisades potentsiaalsete kohustustena.

### Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuste sihipärasest kasutamist. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetuse saaja vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine leiab aset.

### Tulud

Tulusid kajastatakse tekkepõhiselt

### Kulud

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud, sh käibemaks, kajastatakse soetamishetkel kuluna tulemiaruarande kirjel

### Seotud osapooled



Seotud osapoolteks loetakse aruandekohustuslase valitseva ja olulise mõju all olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud, juhtkonna liikmed, kellele on antud õigus iseseisvalt lepinguid sõlmida, valitseva mõju all olevate sihtasutuste, mittetulundusühingute ja äriühingute nõukogude ja juhatuste liikmed, kõigi eelpool loetletud tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmete lähedased pereliikmed, samuti ka nende valitseva ja olulise mõju all olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud.

Seotud osapoolte kohta avaldamisele kuuluvat informatsiooni reguleerib IPSAS 20 Related party disclosures. Üksuste kohta, kes on küll seotud osapooled, kuid kellega ei ole aruandeaastal ega sellele eelnenud aastal turutingimustest või seadustega sätestatud tingimustest erinevaid tehinguid toimunud, avaldatakse siiski nende nimetused. (IPSAS 20.25.)

## Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

| Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga |            |            |
|-----------------------------------------|------------|------------|
|                                         | 31.12.2015 | 31.12.2014 |
| Füüsilisest isikust liikmete arv        | 3          | 3          |

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 14.06.2016

**SK Sakala Biathlon (registrikood: 80329518) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| RAIN KURESOO       | Juhatuse liige     | 26.06.2016           |

## Tegevusalad

| Tegevusala                                                    | EMTAK kood   | Põhitegevusala |
|---------------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| <b>Muud mujal liigitamata lõbustus- ja vaba aja tegevused</b> | <b>93299</b> | <b>Jah</b>     |

## Sidevahendid

|                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| Liik                   | Sisu                     |
| <b>Mobiiltelefon</b>   | <b>+372 5520126</b>      |
| <b>E-posti aadress</b> | <b>topunik@gmail.com</b> |