

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

nimi: Kadrioru Tennisekooli Ühing

registrikood: 80329398

tänavatalu nimi, Koidula 38

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10150

telefon: +372 56666926

e-posti aadress: erki.jaanson@eesti.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Materiaalne põhivara	9
Lisa 3 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Tööjõukulud	10
Lisa 6 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

MTÜ Kadrioru Tennisekooli Ühing on loodud 03.07.2011 eesmärgiga arendada sporditegevust ning pakkuda tennisekoolitust.

2014. aastal jätkab ühing tennisekoolituse korraldamisega.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	20 230	8 939	
Nõuded ja ettemaksed	0	2 685	
Kokku käibevara	20 230	11 624	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	1 608	2 057	2
Kokku põhivara	1 608	2 057	
Kokku varad	21 838	13 681	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	0	3 500	
Võlad ja ettemaksed	1 541	1 500	3
Kokku lühiajalised kohustused	1 541	5 000	
Kokku kohustused	1 541	5 000	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	8 681	0	
Aruandeaasta tulem	11 616	8 681	
Kokku netovara	20 297	8 681	
Kokku kohustused ja netovara	21 838	13 681	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	200	0	
Tulu ettevõtlusest	40 962	46 733	
Kokku tulud	41 162	46 733	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-21 117	-27 265	
Tööjõukulud	-7 980	-10 596	5
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-449	-190	2
Muud kulud	0	-2	
Kokku kulud	-29 546	-38 053	
Põhitegevuse tulem	11 616	8 680	
Muud finantstulud ja -kulud	0	1	
Aruandeaasta tulem	11 616	8 681	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	11 616	8 680
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	449	190
Kokku korrigeerimised	449	190
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	2 685	-2 685
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	41	1 500
Laekunud intressid	0	1
Kokku rahavood põhitegevusest	14 791	7 686
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-2 247
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-2 247
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	0	3 500
Saadud laenude tagasimaksed	-3 500	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-3 500	3 500
Kokku rahavood	11 291	8 939
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	8 939	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus	11 291	8 939
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	20 230	8 939

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
Aruandeaasta tulem	8 681	8 681
31.12.2012	8 681	8 681
Aruandeaasta tulem	11 616	11 616
31.12.2013	20 297	20 297

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Kadrioru Tennisekooli Ühing raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamise tavaga. Hea raamatupidamise tava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ning arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdsväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas.

Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurot. Varade puhul, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639 euro, otsustab juhatus, kas vara võetakse arvele põhivarana või kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 639**Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)**

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Materiaalne põhivara	5 aastat

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Seotud osapooled

Seotud osapooltena kajastatakse aastaaruandes tegev- ja kõrgemat juhtkonda, olulise osalusega juriidilisest isikust omanikke ning nende valitseva või olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
Ostud ja parendused	1 290	1 290	957	2 247
Amortisatsioonikulu	-110	-110	-80	-190
31.12.2012				
Soetusmaksumus	1 290	1 290	957	2 247
Akumuleeritud kulum	-110	-110	-80	-190
Jääkmaksumus	1 180	1 180	877	2 057
Amortisatsioonikulu	-258	-258	-191	-449
31.12.2013				
Soetusmaksumus	1 290	1 290	957	2 247
Akumuleeritud kulum	-368	-368	-271	-639
Jääkmaksumus	922	922	686	1 608

Lisa 3 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	63	63	0	0	
Võlad töövõtjatele	665	665	0	0	
Maksuvõlad	248	248	0	0	4
Muud võlad	565	565	0	0	
Kokku võlad ja ettemaksed	1 541	1 541	0	0	

	31.12.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	302	302	0	0	
Võlad töövõtjatele	418	418	0	0	
Maksuvõlad	495	495	0	0	4
Muud võlad	285	285	0	0	
Kokku võlad ja ettemaksed	1 500	1 500	0	0	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	73	145
Sotsiaalmaks	165	330
Kohustuslik kogumispension	10	20
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	248	495

Lisa 5 Tööjõukulud (eurodes)

	2013	2012
Palgakulu	6 000	7 999
Sotsiaalmaksud	1 980	2 597
Kokku tööjõukulud	7 980	10 596
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	1	1

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2013	31.12.2012
Füüsilisest isikust liikmete arv	1	1

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2013	31.12.2012
	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	4 203

2013	Saadud laenude tagasimaksed
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 500
2012	Saadud laenud
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 500

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2013	2012
Arvestatud tasu	6 000	7 999

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.05.2014

Kadriru Tennisekooli Ühing (registrikood: 80329398) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ERKI JAANSON	Juhatuse liige	02.06.2014

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muu spordi- ja vabaajakoolitus	85519	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56666926
E-posti aadress	erki.jaanson@eesti.ee