



MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 17.02.2011

aruandeaasta lõpp: 31.12.2011

MTÜ nimi: Mittetulundusühing Haaslava Meeskoor

registrikood: 80323467

talu nimi: Kurepoja talu

küla: Kurepalu küla

vald: Haaslava vald

maakond: Tartu maakond

postisihnumber: 62113

telefon: +372 5295532

e-posti aadress: hame@hame.ee, veomees@hotmail.ee, juq@bumpclub.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 4 Seotud osapooled	10

Tegevusaruanne

Haaslava meeskoor on loodud 1923. aasta 15. jaanuaril dirigent Aksel Rüütli poolt. Ent säilinud noodivihikud, kus Haaslava meeskoori repertuaar kirja pandud, kannavad aastaarvu 1921. Peale teist ilmasõda ei olnud koori tegevus eriti aktiivne, kuni 1965. aastal toonane Sillaotsa kooli direktor ja dirigent Johannes Loost koorile uue hingamise sisse puhus. Aastatel 1984 kuni 2008 oli koori abidirigendiks Aulike Lõõndre. Aastal 1988 andis Johannes Loost peadirigendikepi üle Kalev Lindaliile, kes vehkleb sellega tänase päevani. Aastast 2010 on abidirigendiks Marlene Leopard.

16. veebruaril 2011. a moodustasime oma meeskoori MTÜ - *MTÜ Haaslava Meeskoor*, mis peaks lihtsustama meie koori finantsasju. Koor on saanud uue juhatuse, kes järjest paremini oma ülesandeid täidab.

2011. aastal toimus Haaslava Meeskooril 24 üritust- laululaagrit, kontserti ja muud üritust. 31.12.2011 seisuga laulis meie kooris 42 laulumeest. Proovid toimusid regulaarselt kord nädalas Ülenurmes. Tugevate traditsioonidega Haaslava meeskoor on üks viiest Eesti maameeskoorist ja ühtlasi üks vanimaid Eesti meeskoore.

Aastal 2011 esines Haaslava meeskoor allolevatel üritustel (ja mujalgi):

16 veebruar 2011:	Registreerisime Haaslava Meeskoori MTÜ
23 veebruar 2011:	Vabariigi Aastapäeva tähistamine kontserditega Kurepalus ja Reolas
12 Märts 2011:	Laululaager Ülenurme Segakooriga
30 aprill 2011:	Kevadkontsert Pärnus naiskoor "Leeloga"
14.mai:	Ülenurmel esinemine festivalil Grillfest 2011
20. Mai 2011:	Kurepalu 32. meestelaulupäev
11.juuni 2011:	Peipsiäärsete maakondade laulupäev
22. Juuni 2011:	Muinastule süütamine Toomemäel
9.juuli 2011:	Haaslava Valla 20. juubel
22. Juuli 2011:	Kooriekskursioon Peipsi järve äärde
13 August 2011:	Kontsert Kurepalus TASI külalistele
3. September 2011:	Esinemine festivalil Tõuloom 2011
12. November 2011:	Lõuna-Eesti Meestelaulupäev
25. november 2011:	Haaslava kultuurikollektiivide tänuõhtu
27.november 2011:	Laululaager ja I advendi kontserdid
3. detsember 2011:	Naiskoor "Leelo" dirigendi juubelikontsert Pärnus
9.detsember 2011:	Advendikontsert Tabiveres koos naiskooriga Domina
17. detsember 2011:	Jõulupeod Kurepalus, Priiuse Seltsimajas ja Reola Kultuurimajas

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2011	17.02.2011
Varad		
Käibevara		
Raha	1 643	
Kokku käibevara	1 643	
Kokku varad	1 643	
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	250	
Kokku lühiajalised kohustused	250	
Kokku kohustused	250	
Netovara		
Aruandeaasta tulem	1 393	
Kokku netovara	1 393	
Kokku kohustused ja netovara	1 643	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	17.02.2011 - 31.12.2011	Lisa nr
Tulud		
Annetused ja toetused	4 733	
Kokku tulud	4 733	
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-1 750	
Mitmesugused tegevuskulud	-1 590	3
Kokku kulud	-3 340	
Põhitegevuse tulem	1 393	
Aruandeaasta tulem	1 393	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	17.02.2011 - 31.12.2011
Rahavood põhitegevusest	
Laekunud annetused ja toetused	4 983
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-3 340
Kokku rahavood põhitegevusest	1 643
Kokku rahavood	1 643
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 643
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 643

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
Aruandeaasta tulem	1 393	1 393
31.12.2011	1 393	1 393

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti heale raamatupidamistavale ja kasutades soetusmaksumuse meetodit. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolele üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud müüdud toodangu kulus. Ostjatelt laekumata arved, mille maksetähtaeg on ületatud rohkem kui 180 päeva võrra, on kantud kuludesse täies ulatuses. Lootusetud nõuded on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 640 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamise arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasuliku elueale. Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Edaspidi kajastatakse materiaalsel põhivara bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenu asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides. Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse. Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes. Kui materiaalse põhivara objektil vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulum.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muu materiaalne põhivara	3

Rendid

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina. Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Finantskohustused

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi. Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi. Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisest saadud tulu kajastatakse tulemiaruanDES proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Tulu kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, st. saadud toetusi ja kompenseeritavat kulu kajastatakse tulemiaruanDES eraldi ridadel. Sihtfinantseerimisega seotud tulud kajastatakse tulemiaruanDES real "annetused ja toetused". Varade sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, s.t. sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses ning varade soetamise finantseerimiseks saadud summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustust tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul. Sihtfinantseerimisega seotud tulud kajastatakse tulemiaruanDES real "annetused ja toetused". Mitterahalise toetusena saadud vara võetakse bilansis arvele tema õiglases väärtuses. Tekkiv kohustus kantakse tuludesse vara järelejäänud kasuliku eluea jooksul. Liikmemaksud ja annetused kajastatakse tekkepõhiselt. Mittesihotstarbelised toetused ja annetused kajastatakse tuluna laekumise hetkel.

Seotud osapooled

Seisuga 31.12.2011 on MTÜ Haaslava Meeskooril 42 füüsilisest isikust liiget ja 5 juhatuse liiget.

Juriidilisest isikust liikmeid ei ole.

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale tasusid ja muid olulisi soodustusi arvestatud ei ole.

Tulud

MTÜ Haaslava Meeskoori tulemiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta. Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused. Intressimisest kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäära.

Bilansipäeva järgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva, 31. detsembri 2011 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega. Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2011
Sularaha kassas	524
Arvelduskontod	1 119
Kokku raha	1 643

Lisa 3 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	17.02.2011 - 31.12.2011
Üür ja rent	576
MTÜ administratiivkulud	136
Kultuuriline teenindamine	574
Osavõtutasud, liikmemaksud	139
Esinduskulud	113
Klaveri häälestamine	35
Pangateenused	17
Kokku mitmesugused tegevuskulud	1 590

Lisa 4 Seotud osapooled (eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2011	17.02.2011
Füüsilisest isikust liikmete arv	42	5

Aruande digitaalallkirjad

Mittetulundusühing Haaslava Meeskoor (registrikood: 80323467) 17.02.2011 - 31.12.2011 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JUHAN UNDRITS	Juhatuse liige	28.06.2012
ÜLO ANNAMAA	Juhatuse liige	29.06.2012
RAUNO ARNA	Juhatuse liige	02.07.2012
AIVAR MATT	Juhatuse liige	30.07.2012

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kontsertide lavastamine ja esitamine, muusikaline loometegevus jms tegevus	90012	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5295532
E-posti aadress	hame@hame.ee
E-posti aadress	juq@bumpclub.ee
E-posti aadress	veomees@hotmail.ee