

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Mittetulundusühing Kanepi Laulu Selts

registrikood: 80304292

tänavanimi: A. Weizenbergi tn 31

maja number:

alevik: Kanepi alevik

vald: Kanepi vald

maakond: Põlva maakond

postisihthumber: 63101

telefon: +372 58163636

e-posti aadress: marju.jalas@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	12
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 6 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

2022. aasta Tegevusaruanne

Mittetulundusühing Kanepi Laulu Selts (lühendatult KLS) on mittetulundusühing, mis loodi 1869. aastal. Tegevus taastati 01.oktoobril 2009. aastal ning registreeriti äriregistris 03. veebruaril 2010. aastal. Seltsi tegevuse aluseks on 03. detsembril 2009. aastal üldkoosoleku poolt kinnitatud põhikiri. Seltsi põhikirja kohaselt on Kanepi Laulu Seltsi tegevuse põhieesmärk kanda edasi 1869. aastal loodud Kanepi Laulu Seltsi tegevuse järjepidevust. Eelkõige väljendub see paikkonna kodu- ja külakultuuri, traditsioonide, loodus ja ajalooliste väärtuste uurimises, säilitamises, eksponeerimises ja arendamises. KLS korraldab kultuurilist ja vabahariduslikku ühistegevust, toetab elanikkonna vabaaja sisustamist, kultuuri- spordi-, karskus-, ning noorsooalast omaalgatust, arendab sidemeid teiste seltside ja organisatsioonidega ning algatab, töötab välja, arendab ja osaleb projektides.

Kanepi Laulu Seltsi eesmärgiks on paikkonna arengust ja heast käekäigust huvitatud aktiivsete inimeste kaasamine. 2022. aasta lõpuks oli seltsil liikmeid 13.

Liikmete nimekiri: Milvi Hirvlaane, Heli Adamson, Marju Jalas, Linda Jalas, Tiia Hallap, Vaike Kottisse, Ülar Kõrge, Kalmer Lina, Kaili Mertsina, Tuulike Mölder, Ülle Sillamäe, Eha Vahtramäe, Meelis Vahtramäe.

KLS juhatus: Kalmer Lina, Meelis Vahtramäe, Marju Jalas, Heli Adamson, Vaike Kottisse

KLS revisjon: Kaili Mertsina

KLS auliige: Milvi Hirvlaane

Kanepi Laulu Seltsi liikmemaks on 5.00 € aastas. (Muudatus vastu võetud 09.04.2015 üldkoosolekul). Seltsil puuduvad palgalised töötajad. KLS liikmed töötavad seltsi huvides vabatahtlikkuse alusel.

Tegevused ja tulemused 2022.

KLS üldkoosolek toimus 24. märtsil 2022 Kanepi Seltsimajas.

Päevakorras:

1. Tegevusaasta 2021 aruanne ja selle kinnitamine
2. Majandusaasta 2021 aruanne ja selle kinnitamine
3. Projekti "Muuseum Kanepisse" tutvustamine ja arutelu.
4. Info ja kohapeal algatatud teemad, küsimused

KLS tähtsamad tegevused ja liikmete osalemised aastal 2022.

1. Kevadisel „Teeme ära“ talgupäeval korrastati Kanepi Seltsimaja väliala.
2. Oktoobris toimus projekti „Muuseum Kanepisse“ esimene osa, mille käigus külastati Iisaku Kihelkonna Muuseumi. Lisaks Kanepi Laulu Seltsi liikmetele osalesid Kanepi vallavanem, Kanepi valla kultuuri- ja kommunikatsiooni spetsialist, Kanepi volikogu liige ja üks eraisikust huviline. Koguti hulgaliselt vajalikku infot ja kogemusi. Saadi mõtteid ja häid nõuandeid muuseumi rajamise ettevalmistuste jätkamiseks.
3. Novembris osalesid juhatuse liikmed EKSÜ saates „Mina eestlane“. Saates vesteldi seltsi tegemistest ja Kanepi kultuurist laiemalt.
4. KLSi liikmed on kogu aasta vältel osalenud Kanepi Segakoori ja Kanepi Harrastusteatri tegemistes. Kanepi Segakoori tähtsamad esinemised olid: Eesti Vabariigi aastapäeva kontsert Kanepi Seltsimajas, heategevuslik kontsert Ukraina Kulikovka piirkonna toetuseks, Kanepi valla aastapäeva kontsert, kontsert küläharmoonika peol Krootuse pargis ja Jõulukontsert Kanepi Seltsimajas. Kanepi Harrastusteatri kavas oli A. Kivirähi näidend: „Uljas Neitsi“. Selle etendusega esineti Ruusal, Laeval ja Kanepi Seltsimajas, Filmi Vargamäel, Lasval ja Alle-Saija teatritalus.
5. Uue Kanepi kultuuriloost ja kogukonnaelust Jõksi piirkonnas ja selle lähi külades rääkiva raamatu valmimisega on suurt tööd teinud Milvi Hirvlaane. Jõudumööda on selles töös abiks saanud olla ka Marju ja Linda Jalas.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	641	349	2
Nõuded ja ettemaksed	50	220	3
Kokku käibevarad	691	569	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	22 685	22 920	5
Kokku põhivarad	22 685	22 920	
Kokku varad	23 376	23 489	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	40	40	6
Kokku lühiajalised kohustised	40	40	
Kokku kohustised	40	40	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	23 449	23 625	
Aruandeaasta tulem	-113	-176	
Kokku netovara	23 336	23 449	
Kokku kohustised ja netovara	23 376	23 489	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	95	25	
Annetused ja toetused	740	1 890	
Kokku tulud	835	1 915	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-704	-1 534	
Mitmesugused tegevuskulud	-9	-322	
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-235	-235	
Kokku kulud	-948	-2 091	
Põhitegevuse tulem	-113	-176	
Aruandeaasta tulem	-113	-176	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	95	25
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-713	-2 669
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	740	1 890
Muud rahavood põhitegevusest	170	0
Kokku rahavood põhitegevusest	292	-754
Kokku rahavood	292	-754
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	349	1 103
Raha ja raha ekvivalentide muutus	292	-754
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	641	349

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	23 625	23 625
Aruandeaasta tulem	-176	-176
31.12.2021	23 449	23 449
Aruandeaasta tulem	-113	-113
31.12.2022	23 336	23 336

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Kanepi Laulu Selts on koostanud 2022.a. majandusaasta aruande kooskõlas raamatupidamise seaduses sätestatud nõuetega ja Eesti finantsaruandluse standardile.

Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded kehtestatakse seadusega ning mida täiendavad toimikonna juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahalised vahendid hoitakse pangas arvelduskontol ja sularaha kassas.

Sularaha operatsioone tehakse MTÜ-s minimaalselt, ainult hädavajadusel. Liikmetasud tasutakse MTÜ liikmete poolt sularahata arvelduste korras.

Finantsinvesteeringud

Pikaajaliste finantsinvesteeringutena kajastatakse finantsvarasid, mida ei realiseerita lähema 12 kuu jooksul (näiteks aktsiad, osad või muud väärtpaberid; antud pikaajalised laenud, jne.).

Nõuded ja ettemaksed

Samanimelistel kontodel kajastatakse nõudeid ostjate ja liikmete vastu.

- Arvelduste analüütilist arvestust ostjate ja liikmetega peetakse arvete, tululiikide ja isikute lõikes.

Ostjatelt laekumata arveid hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Hindamisel vaadeldakse igat arvet eraldi. Kogumina finantsvarade allahindlusi ei teostata. Ebatõenäoliselt laekuvad ostjate arved kirjendatakse põhitegevuse kuludesse. Arved on ebatõenäoliselt laekuvad juhul kui:

- a) deebitorile on pankrot või likvideerimine välja kuulutatud;
- b) võlgniku vastu on kohtule esitatud hagiavaldus või võla sissenõudmiseks on pöördutud majanduspolitseisse;
- c) võlgnikule on saadetud meeldetuletuskirju millele ei vastata.

Kui võlg on lootusetu kantakse ebatõenäoliselt laekuvad arved bilansivälisele kontole "Lootusetud nõuded". Võlg loetakse lootusetuks, kui võlgnikku otsitakse ja ei leita, või kui võlgnikul ei piisa likvideerimis- või pankrotimenetluse ning muu kohtumenetluse käigus vahendeid kõigi nõuete rahuldamiseks. Lootusetuks loetakse ja kantakse bilansist välja veel väheolulised võlasummad, mille sissenõudmine läheks võlasummast kallimaks, juhul kui võlg on ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kontol olnud pikemat aega, ning ostjad meeldetuletuskirjadele ei reageeri.

Juhul kui lootusetu nõue siiski laekub, kantakse see tuludesse.

Varud

Varud on varad, mida hoitakse müügiks tavapärase äritegevuse käigus (näit. trükised, jne.) või materjalid ja tarvikud, mida hoitakse tarbimiseks põhitegevuses või teenuste kasutamisel.

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest kuludest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Juhul kui üksikud varude objektid on üksteisest selgelt eristatavad, lähtutakse nende soetusmaksumuse kindlaksmääramisel konkreetselt iga objekti soetamiseks tehtud

kulutustest (individuaalmaksumuse meetodist).

Juhul kui üksikute varude objektid ei ole üksteisest selgelt eristatavad, kasutatakse soetusmaksumuse kindlaksmääramiseks kas FIFO või kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Varude edasine kajastamine bilansis toimub nende soetusmaksumuses või neto reali seerimismaksumuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara on vara, mida kasutatakse majandustegevuses pikemat aega, üldjuhul rohkem kui aasta ja mille soetusmaksumus ühiku kohta on suurem kui 1000 EUR. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Soetusmaksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (k.a. tollimaks ja muud mittetagastuvad maksud). Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asukohta: projekteerimise tasud, transpordikulud, installeerimise kulud, testimise kulud, soetamisega seotud teenustasud jne. Iga materiaalse põhivara objekti kohta peetakse individuaalset arvestust.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muud põhivarad	5 aastat
Hooned ja rajatised	99 aastat

Tulud

1. Tasud ühingu liikmetelt:

1.1 Mittesihotstarbelised tasud

Mittesihotstarbelised tasud ühingu liikmetelt on liikmemaksud, sisseastumismaksud ja muud mittesihotstarbelised tasud. Nende tasude kogumise kord ja määrad, samuti uute liikmete vastuvõtmise kord on kehtestatud põhikirja ja üldkoosoleku otsusega. Nimetatud tulud kajastatakse põhitegevuse tuludena tulude ja kulude aruandes eraldi samanimelistel kirjetel.

1.2. Sihotstarbelised tasud

MTÜ liikmetelt konkreetsete varade soetamiseks või projektide finantseerimiseks saadud ja aruandeperioodi tuluna kajastatud summad.

2. Annetused ja toetused.

2.1. Mittesihotstarbelised toetused ja annetused

Mõnikord saadakse toetusi ja annetusi (näit. äriühingutelt jm. annetajatelt), mille kasutamise otstarve on jäetud MTÜ otsustada, selliseid toetusi ja annetusi käsitletakse mittesihotstarbeliste toetuste ja annetustena.

Korjandusest saadud vahendid võivad olla nii mittesihotstarbelised kui ka sihotstarbelised.

2.2. Sihotstarbelised annetused ja toetused

Sihotstarbeliste piirangutega seotud annetused ja toetused, kaasa arvatud valitsuse sihtfinantseerimise toetused ja muud projektitoetused.

Kõik eeltoodud tulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelistel kirjetel.

3. Muud tulud.

Muud ebaregulaarselt tekkivad tulud, sh kasum materiaalse põhivara müügist; saadud trahvid ja viivised.

4. Finantstulud

Intressitulud raha pangakontodel hoidmise eest kajastatakse tuludena aruandeperioodis, mille eest intressid on arvestatud. Sarnased finantstulude ja –kulude kirjed summeeritakse ning tulude ja kulude aruandes näidatakse üksikute kirjete tulem.

Kulud

Kulude arvestust peetakse põhitegevusharude viisi, kulukirjete lõikes. Eraldi arvestust peetakse üldhalduskulude kohta. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kulud kirjete viisi, lähtudes nende olemusest, kusjuures üksikute tegevusharude ja üldkulude sarnased kirjed summeeritakse.

Ettevõtluse kulude ja sihtfinantseerimise projektide kulude kontodele kirjendatakse otsesed kulud (kaup, materjal, teenused) ilma tööjõukuludeta.

Sihtfinantseerimise arvelt tehtud projektide otsesed kulud kirjendatakse tulude ja kulude aruandes kirjele "Sihotstarbeliste projektide otsekulud".

Jaotatud annetused, toetused ja stipendiumid näidatakse tulude ja kulude aruandes eraldi kirjel. (Nende kajastamisel arvestatakse ka seda, millistest finantseerimisallikatest neid saadakse).

Ettevõtluse otsekulud saldeeritakse tuludega.

Üldhalduskulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes kirjel "Mitmesugused tegevuskulud", v.a. amortisatsioonikulu, mis kajastatakse tulude ja kulude aruande kirjel "Põhivara kulum ja väärtuse langus".

Tööjõukulude kontodele kirjendatakse põhitegevuse, ettevõtluse ja halduse tööjõukulu. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kogu MTÜ/SA tööjõukulu (projektide, ettevõtluse, halduse) vastavatel tööjõukulude kirjetel.

Muud kulud (intressid, trahvid, viivised, erisoodustused, kingitused jms. kulud) kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelisel kirjel "Muud kulud".

Finantstulud ja –kulud näidatakse tulude ja kulude aruandes saldeeritult osas "Finantstulud ja –kulud" vastavatel kirjetel.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Arvelduskonto	641	349
Kokku raha	641	349

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Ettemaksed	50	50
Muud makstud ettemaksed	50	50
Kokku nõuded ja ettemaksed	50	50
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Ettemaksed	220	220
Muud makstud ettemaksed	220	220
Kokku nõuded ja ettemaksed	220	220

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Ehitised	Muud materiaalsed põhivarad	Kokku
31.12.2020			
Soetusmaksumus	23 508	2 455	25 963
Akumuleeritud kulum	-353	-2 455	-2 808
Jääkmaksumus	23 155	0	23 155
Amortisatsioonikulu	-235	0	-235
31.12.2021			
Soetusmaksumus	23 508	2 455	25 963
Akumuleeritud kulum	-588	-2 455	-3 043
Jääkmaksumus	22 920	0	22 920
Amortisatsioonikulu	-235	0	-235
31.12.2022			
Soetusmaksumus	23 508	2 455	25 963
Akumuleeritud kulum	-823	-2 455	-3 278
Jääkmaksumus	22 685	0	22 685

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	40	40
Kokku võlad ja ettemaksed	40	40
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	40	40
Kokku võlad ja ettemaksed	40	40

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	13	13

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.04.2022

Mittetulundusühing Kanepi Laulu Selts (registrikood: 80304292) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARJU JALAS	Juhatuse liige	26.04.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 58163636
Mobiiltelefon	+372 58163636
E-posti aadress	marju.jalas@gmail.com