

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

nimi: Tallinna Ühisgümnaasiumi Hoolekandeselts

registrikood: 80296049

tänava/talu nimi, Pärnu mnt. 71

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10134

telefon: +372 56487478

e-posti aadress: risto.mikker@tyhg.edu.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 3 Annetused ja toetused	9
Lisa 4 Seotud osapooled	9

Tegevusaruanne

MTÜ Tallinna Ühisgümnaasiumi Hoolekandeselts asutati 2009. aasta sügisel. Samal perioodil alustati aktiivselt annetuste korjamist kõikidelt asjast huvitatud isikutelt, et viia ellu ühingu põhikirjalisi eesmärke. Lühikese perioodi jooksul õnnestus koguda asjast huvitatud isikutelt küllakti arvestatav hulk vahendeid, mis ulatus kokkuvõttes üle 70 000 krooni. 2010. aastal jätkati annetuste kogumist, mis 2010. aastal moodustasid koos saadud rendituludega 100 000 krooni. 2010. aastal aidati korraldada Tallinna Ühisgümnaasiumi aastapäeva üritust, teatrifestivali, ajalehe trükkimist ja välisuste luku ja turvasüsteemide uuendamist ning täiendamist.

2011. aastal jätkati annetuste ja renditulude kogumist ning endiselt on prioriteediks turvalise õpikeskonna loomine ja kooliga seotud kultuuriürituste toetamine. Lisaks kulub arvestatav rahasumma rendituludest rendiobjektide taastamiseks ja uuendamiseks. Prioriteediks kooliga seotud väljamaksetele on turvalise õpikeskonna loomine ja kooliga seotud kultuuriürituste toetamine. 2012. aastal püütakse lõpetada turvalise õpikeskonna loomine ja keskendutakse puudustkannatavate õpilaste võimaluste parandamisele tulla õppimisega toime ja õppevahendite soetamisega.

2012. aastal jätkati annetuste ja renditulude kogumist ning endiselt on prioriteediks turvalise õpikeskonna loomine ja kooliga seotud kultuuriürituste toetamine. Lisaks kulub arvestatav rahasumma rendituludest rendiobjektide taastamiseks ja uuendamiseks. Prioriteediks kooliga seotud väljamaksetele oli õpilasajalehe väljaandmine kooliga seotud kultuuriürituste toetamine.

2013. aastal jätkus renditulude kogumine ja õpilasürituste toetamine. Osaliselt finantseeriti õpilaste laevapiletid sõpruskooli spordivõistlustel osalemiseks Soomes ning korjati annetusi tulekahjus kodu kaotanud õpilase toetuseks. Renditulu kasutati rendiobjektide hoolduseks ja taastamiseks. Traditsioonilise algklasside teatrifestivali KRÕF läbiviimiseks taodeldi linna toetust.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	9 260	3 555	
Nõuded ja ettemaksed	395	1 264	2
Kokku käibevara	9 655	4 819	
Kokku varad	9 655	4 819	
Kohustused ja netovara			
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	4 819	4 743	
Aruandeaasta tulem	4 836	76	
Kokku netovara	9 655	4 819	
Kokku kohustused ja netovara	9 655	4 819	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	1 950	1 980	3
Tulu ettevõtlusest	7 300	3 818	
Muud tulud	0	3	
Kokku tulud	9 250	5 801	
Kulud			
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-4 412	-2 884	
Mitmesugused tegevuskulud	-2	-2 844	
Muud kulud	0	3	
Kokku kulud	-4 414	-5 725	
Põhitegevuse tulem	4 836	76	
Aruandeaasta tulem	4 836	76	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	4 836	76
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	869	-1 264
Kokku rahavood põhitegevusest	5 705	-1 188
Kokku rahavood	5 705	-1 188
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	3 555	4 743
Raha ja raha ekvivalentide muutus	5 705	-1 188
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	9 260	3 555

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2011	4 743	4 743
Aruandeaasta tulem	76	76
31.12.2012	4 819	4 819
Aruandeaasta tulem	4 836	4 836
31.12.2013	9 655	9 655

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Tallinna Ühisgümnaasiumi Hoolekandeseltsil kui mittetulundusühingul puudub äritegevus ja kasum, mistõttu raamatupidamise aastaaruande koosseisus koostatakse kasumiaruande asemel tulude-kulude aruanne.

Tulude-kulude aruande koostamisel peetakse kinni Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses toodud kasumiaruande skeemi 1 kirjete järjekorrast.

Bilanss koostatakse Tallinna Ühisgümnaasiumi Hoolekandeseltsis Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses toodud skeemi alusel.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvara ja võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud tasu õiglane väärtus.

Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga otseselt seotud kulutusi.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab selle üle kontrolli.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid.

Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid kaudsel meetodil.

Investeeringis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Finantskohustused

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantskohustusega otseselt seotud kulutusi.

Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Annetused ja toetused

Annetused ja toetused on kajastatud kasumiaruandes brutomeetodil.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. Seotud osapooled on:

Emaettevõtte (ning emasettevõtte omanikud);

Tütär- ja sidusettevõtted;

Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted;

Mittetulundusühingu juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	395	395
Ostjatelt laekumata arved	395	395
Kokku nõuded ja ettemaksed	395	395
	31.12.2012	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 264	1 264
Ostjatelt laekumata arved	1 264	1 264
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 264	1 264

Lisa 3 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2013	2012
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	1 950	1 800
Mittesihotsatabelised annetused ja toetused	0	180
Kokku annetused ja toetused	1 950	1 980
sh eraldi riigieelarvest	1 950	0

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2013	2012
Rahaline annetus	1 950	0
Kokku annetused ja toetused	1 950	0

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2013	31.12.2012
Füüsilisest isikust liikmete arv	10	10

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.06.2014

Tallinna Ühisgümnaasiumi Hoolekandeseelts (registrikood: 80296049) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
RISTO MIKKER	Juhatuse liige	27.06.2014
MEELIS ATONEN	Juhatuse liige	01.07.2014

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56487478
E-posti aadress	risto.mikker@tyhg.edu.ee