

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.04.2023

aruandeaasta lõpp: 31.03.2024

nimi: MTÜ Uusküla uus elu

registrikood: 80281579

postiaadress: Rapla maakond, Rapla vald, Alu alevik, Mäe tn 2-8
postisihthnumber: 79601

telefon: +372 5141837

e-posti aadress: armar@rajakaar.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

MTÜ Uusküla uus elu on asutatud 2009. aasta märtsis. MTÜ põhieesmärgiks on oma küla identiteedi tekitamine, puhta ja mõnusa elukeskkonna loomine ning Uusküla edasine arendamine.

Põhitegevusala: Piirkondliku/kohaliku elu edendamine (EMTAK 94992)

Esimesel tegevusaastal (2009) oli keskseks tegevuseks külaelanikega hea kontakti saavutamine ja nende kaasamine MTÜ tegevusse ning küla ühisüritustesse. Läbi viidi kaks talgupäeva, toimus üks jalgrattamatk, kus tutvusime lähemalt küla erinevate piirkondadega ning saime selgemaks külapiirid. Suurim üritus 2009. aastal oli Uusküla esmamainimise 600. aastapäeva tähistamine. 15. augustil toimus suur külakokkutulek umbes 230 inimesega, avati mälestuskivi näitleja Enn Kraami lapsepõlvemaadel ning esitleti vastvalminud raamatut „Uusküla elu. 1409–2009“ küla ajaloost ja tänapäevast. Oktoobris toimus küla tutvustav päev Rapla Keskraamatukogus. Toreda etteastega neil üritustel esines Uusküla inimeste näitering, etendades näidendit Oskar Lutsu teoste ainetel.

Peale sündmusterohket 2009. aastat oli MTÜ Uusküla uus elu jaoks aasta 2010 pisut rahulikum. Suuri sündmusi ja tegevusi ei toimunud, pigem peeti plaane ja tehti ettevalmistusi järgnevateks suuremateks ettevõtmisteks. Mais toimus ühine talgupäev vana vallamaja juures, mille raames sai ümbrust koristatud ja puid-põõsaid piiratud-pügatud. Sügisel toimus teine talgupäev, seekord vallamaja seest koristades. Läbi aasta toimusid koosolekud ja mõttetalgud küla arengukava koostamiseks. Üsna mitmeid koosolekuid sai peetud spordiväljaku projekteerimise ja ehitamise küsimustes.

2011. a olulisemateks märksõnadeks ja tegevusteks olid:

- * Küla arengukava lõplik viimistlemine ja valmimine.

- * Projekti kirjutamine PRIAsse, et saada rahastust küla spordi- ja vabaajaväljaku projekteerimiseks. Taotlus rahuldati ja aastal 2012 käis projekteerimine.

- * Toimusid kaks talgupäeva, mille raames sai taas üht-teist korda, põhiliselt vana vallamaja ümbruses.

- * Augustis oli küla suvesimman. Loodetavasti saab üritus traditsiooniliseks.

- * Küla liitus Rapla valla külade ühenduse tegemistega ja osales aktiivselt nende ettevõtmistes.

2012. a valmis spordi- ja vabaajaväljaku ehitusprojekt ning PRIA-le sai esitatud uus rahastamisaotlus ehitamise alustamiseks, mis kahjuks ei saanud vahendite puudusel rahastamist. Lootust pole kaotatud ja läheme selle asjaga edasi. Sügiseks oli plaanis panna üles küla tutvustav infostend. Sellele saadi rahastus Kohaliku Omaalgatuse Programmi kaudu ja Rapla Vallavalitsuse Kultuurinõukogust. Tegime taotluse projekti lõpptähtaja edasilükkamiseks ja plaanime stendi üles saada 2013. aasta esimeses pooles. Küla esines edukalt suvel toimunud Rapla valla külade esimesel kokkutulekul.

2013. aastal jätkasime pooleliolevate asjade lõpuleviimist. Kevadel korraldasime tulevasel spordi- ja vabaajaväljakul talgud, kus raiusime võsa ja korrastasime platsi. Juulikuus panime üles küla tutvustava infostendi. Rapla valla külade II kokkutulekul saavutasime kokkuvõttes esikoha.

2013. aasta tegevuse eest esitati meid Rapla valla Aasta Küla nominendiks. Tiitlit sel aastal veel ei saanud.

2014. aasta kevadel korraldasime tulevasel spordi- ja vabaajaväljakul koristustalgud, et Leader-projektide taasavanedes saaks edasi minna spordi- ja vabaajaväljaku arendamisega. Võtsime osa enamikest Rapla valla külade ühisüritustest.

2015. aastal tegime spordi- ja vabaajaväljakul talgud ning püstitasime ajutise võrkpallivõrgu, mille olime saanud Võrkpalliliidult. Samuti sai platsi hooldatud ja niidetud. Tegime ajurünnaku väljaku edasise saatuse aruteluga.

2016. aastal avanesid Leader-projektid ja esitasime sinna väljaku I etapi esimese osa rahastusaotluse, et saada võrkpalliplatsile korrektne liivakate. Kahjuks meie taotlust ei rahuldatud. Saame öelda, et aasta 2016 oli passiivse tegevuse aasta.

2017. aastal toimetas igaüks oma koduümbruses ja hoidis seda korras. Küla spordi- ja vabaajaväljakut sai hooldatud ja niidetud, aga kahjuks ei olnud meil nii palju omavahendeid, et sellega väljakut edasi arendada.

Viimastel aastatel ühisüritusi pole toimunud, kuid väiksemas ringis on vestlustes olnud jutuks tulevased tegevused.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.03.2024	31.03.2023
Varad		
Käibevarad		
Raha	184	206
Kokku käibevarad	184	206
Kokku varad	184	206
Kohustised ja netovara		
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	206	218
Aruandeaasta tulem	-22	-12
Kokku netovara	184	206
Kokku kohustised ja netovara	184	206

Tulemiaruanne

(eurodes)

	01.04.2023 - 31.03.2024	01.04.2022 - 31.03.2023
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-22	-12
Kokku kulud	-22	-12
Põhitegevuse tulem	-22	-12
Aruandeaasta tulem	-22	-12

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	01.04.2023 - 31.03.2024	01.04.2022 - 31.03.2023
Rahavood põhitegevusest		
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-22	-12
Kokku rahavood põhitegevusest	-22	-12
Kokku rahavood	-22	-12
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	206	218
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-22	-12
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	184	206

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.03.2022	218	218
Aruandeaasta tulem	-12	-12
31.03.2023	206	206
Aruandeaasta tulem	-22	-22
31.03.2024	184	184

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

2023. aasta raamatupidamise aastaaruanne on esitatud eurodes.

MTÜ Uusküla uus elu 2023. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti finantsaruandluse standardist, mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega, mida täiendavad Raamatupidamise toimkonna poolt välja antud juhendid ning üldtunnustatud raamatupidamispõhimõtted.

Raha

Raha ja pangakontodena kajastatakse raha kassas ja pangas. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid otsesel meetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga ostja kohta eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara alla loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid, mille kasutusaeg on üle ühe aasta ja mille maksumus on üle 320 euro. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 320 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse kulusse. Materiaalne põhivara võetakse algsest arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Ehitised ja rajatised 20-30 aastat

Tootmiseseadmed 8-12 aastat

Muud masinad ja seadmed 5-10 aastat

Muu inventar ja IT seadmed 3-5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 320

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algsest arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Tulud

Liikme- ja sisseastumismaksud ning muud tasud liikmetelt kajastatakse raamatupidamises tuluna siis, kui need laekuvad, sest liikmetega pole sõlmitud lepinguid, mille alusel tekiks nõudeõigus.

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav.

Teenuste müügist tulenevat müügitulu kajastatakse tekkepõhiselt realiseerimise printsiibi alusel.

Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt.

MTÜ peamiseks sissetulekuallikaks on sihtotstarbeline finantseerimine. Põhikirjaliste kulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist, st sihtfinantseering kajastatakse bilansi passivas kohustusena.

Varade sihtfinantseerimisel võetakse soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses. Varade soetamiseks toetusena saadud summa kajastatakse bilansis kohustusena, mis kantakse tuludesse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

MTÜ-I Uusküla uus elu ei olnud aruandeaastal palgalisi töötajaid.

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.03.2024	31.03.2023
Füüsilisest isikust liikmete arv	29	29

MTÜ Uusküla uus elu tegevjuhtkonnale ei ole töö eest juhatuses arvestatud juhatuse liikme tasusid ega muid soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.07.2024

MTÜ Uusküla uus elu (registrikood: 80281579) 01.04.2023 - 31.03.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ARMAR PAIDLA	Juhatuse liige	28.09.2024

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah