

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

nimi: Kunglahva Külaselts

registrikood: 80279832

tänava/talu nimi, Poe

maja ja korteri number:

küla: Rääbise küla

vald: Jõgeva vald

maakond: Jõgeva maakond

postisihthnumber: 48516

telefon: +372 5293457

e-posti aadress: susi.maarika@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Netovara muutuste aruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

MTÜ Kunglahva Külaselts on loodud 2008 aastal Rääbise Küla Seltsingu õigusjärglasena.

Ühing tegutseb mittetulundusühingu põhimõtetel. Ühingu tegevuse eesmärk on heategevusliku tegevuse kaudu inimsõbralikuma elukeskkonna arendamine, kohaliku elu edendamine ja väärtustamine.

Ühingu juhatus koosnes 2020.aastal kahest liikmest, kellele tasu ei arvestatud.

2020.aastal ühingu töötajaid ei olnud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	639	639
Kokku põhivarad	639	639
Kokku varad	639	639
Kohustised ja netovara		
Netovara		
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	639	639
Kokku netovara	639	639
Kokku kohustised ja netovara	639	639

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/ Osakapital nimiväärtuses/ Reservkapital	Akumuleeritud tulem	
31.12.2018	639		639
31.12.2019	639	0	639
31.12.2020	639	0	639

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühingu Kunglahva Külaselts 2020. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Majandustehingud kirjeldatakse olulisuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt.

Ühing kasutab tulude ja kulude aruande koostamisel RTJ 14 lisas toodud aruande skeemi.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivara on vara, mida kasutatakse majandustegevuses pikemat aega, üldjuhul rohkem kui aasta mille soetusmaksumus on suurem kui 192 eurot. Põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses. Soetusmaksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Olulisteks kuludeks loetakse kulutusi, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse koos paigaldamisega. Iga materiaalse põhivara kohta peetakse individuaalselt arvestust. Materiaalse põhivara amortisatsiooni arvestatakse lineaarsel meetodil. Igale põhivarale määratakse eraldi kasulik eluiga (kulusse kandmise ajavahemik), mille jooksul on materiaalsel põhivara otstarbekas kasutada. Amortisatsiooni arvestatakse soetamise päevale järgnevalt kuust ja lõpetatakse väljalangemisele järgnevalt kuust. Materiaalne põhivara kantakse bilansist välja juhatuse poolt kinnitatud akti alusel. Erandiks on piiramata kasutusega objektid (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, väärisesemed, raamatud), neid ei amortiseerita.

Väheväärtuslikud põhivara objektid kantakse kuludesse ostmisel.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 192

Tulud

Saadud toetused ja annetused liigendatakse sihtotstarbeliseks ja mittesihtotstarbeliseks. Kui kasutamise otstarve on jäetud Ühenduse otsustada, siis selliseid toetusi ja annetusi käsitletakse mittesihtotstarbelisteks. Sihtotstarbelised annetused ja toetused saadakse fondide, omavalitsuste ja eraisikute poolt kindla projekti toetamiseks ja teostamiseks. Projekti finantseerimiseks saadud toetused kantakse tuludesse nende arvelt kulude tegemise aastal.

Kulud

Kulude arvestust peetakse põhitegevusharude viisi kulukirjete lõikes. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kulud kirjete viisi, lähtudes nende olemusest.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks:

- kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele;
- tegev- ja kõrgem juhtkond;
- olulise osalusega eraisikutest omanikud.

Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2020	31.12.2019
Füüsilisest isikust liikmete arv	11	11

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.05.2021

Kunglahva Külaselts (registrikood: 80279832) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAARIKA SUSI	Juhatuse liige	17.05.2021

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vaba aja veetmise, meelelahutuse ja kultuurilise tegevusega või huvialadega seotud ühendused ning huviklubid	94995	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5293457
E-posti aadress	susi.maarika@gmail.com