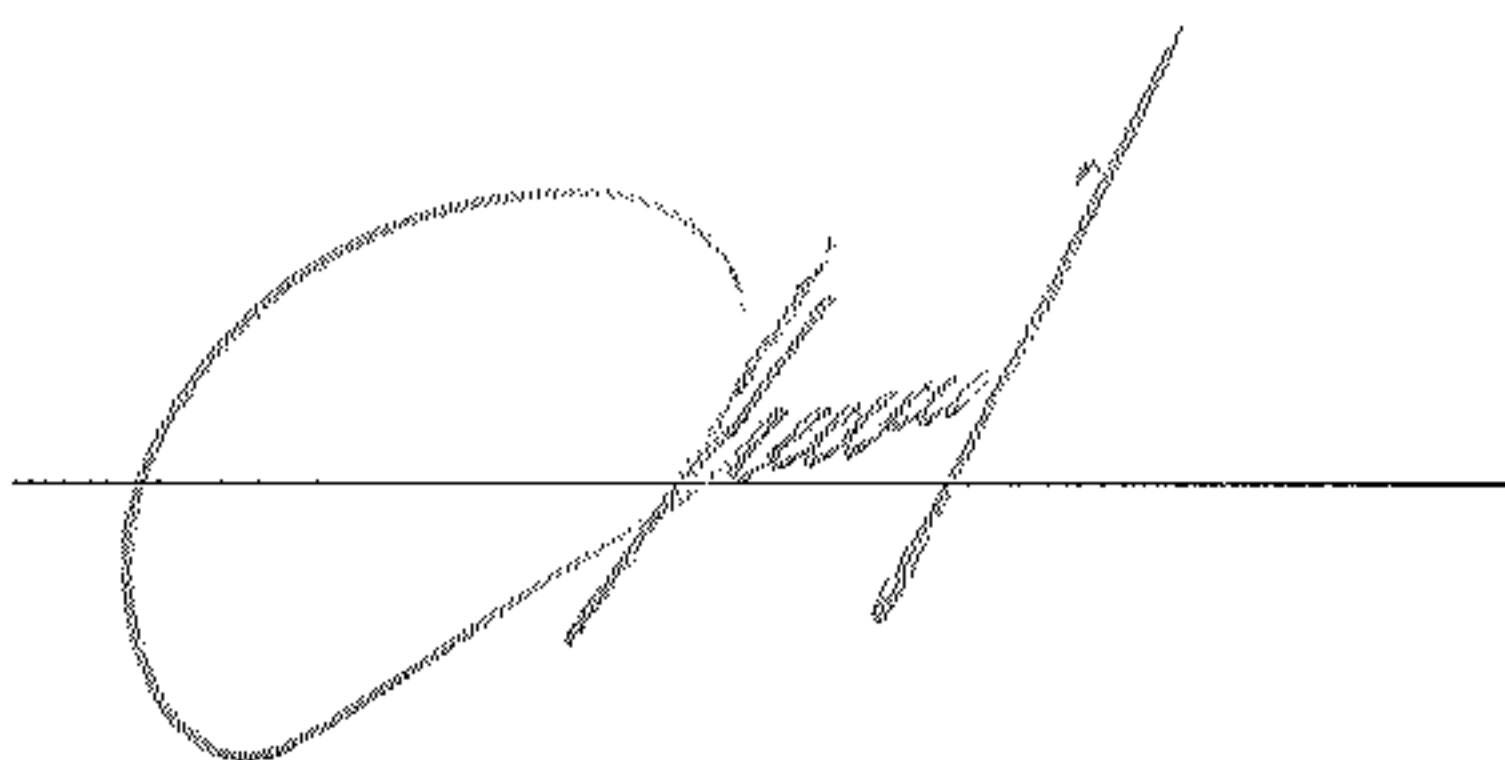


MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeperioodi algus	19.11.2008
aruandeperioodi lõpp	31.12.2009
ärinimi	Mittetulundusühing Võru Jäätmekekeskus
registrikood	80279080
Aadress	Jüri 11 Võru
postisihtnumber	65620
telefon	+3725051512
e-posti aadress	olev.lyytsepp@gmail.com

juhatuse liige



TEGEVUSARUANNE

MTÜ Võru Jäätmekeskus juhatuse tegevusaruanne 2009.a. kohta

MTÜ Võru Jäätmekeskuse asutasid Võru linn ja Võru vald 13.11.2008. aastal eesmärgiga rajada kaasaegne jäätmekeskus. Vajadus jäätmekeskuse järele tekkis seoses Euroopa Liidu Jäätmedirektiivi ning Eesti jäätmeseaduse nõuetele mittevastavate prügilate sulgemiskohustusega.

Suvel 2009 suleti senini Võru linna ja valda teenindanud Räpo prügila. Kuna lähim prügila paikneb Võrust enam kui 130 km kaugusel tekkis vajadus jäätmete vastuvõtuks kohapeal.

Projekti teostamiseks taotleti toetust SA Keskkonnainvesteeringute Keskus jäätmekäitluse programmist. Eduka taotluse tulemusena sõlmiti sihtfinantseerimise leping. SA Keskkonnainvesteeringute Keskus toetab projekti summas 7 280 795 krooni, millele lisandub omafinantseering summas 809 697 krooni.

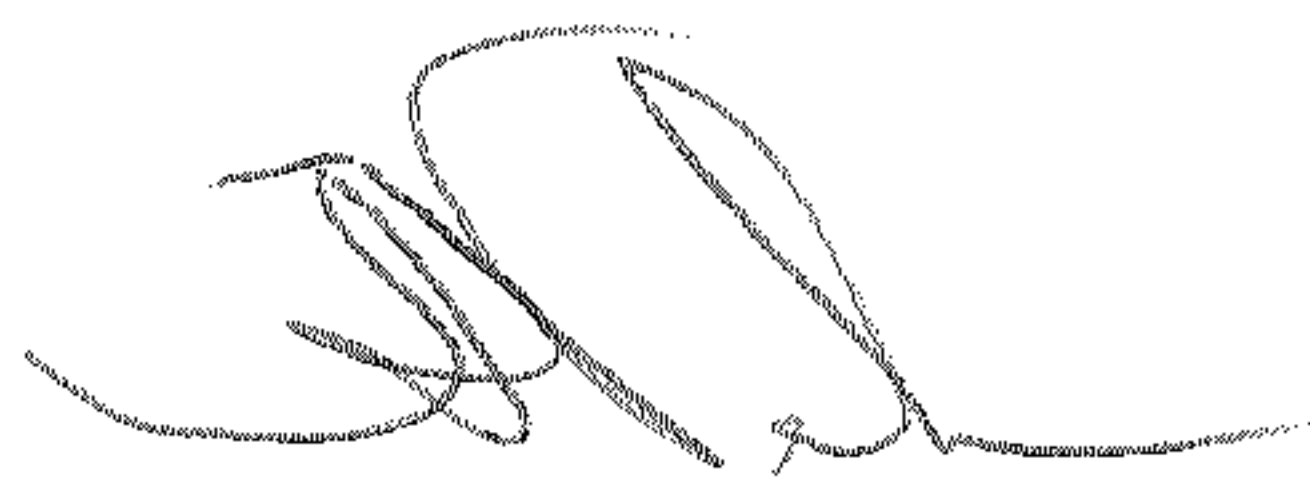
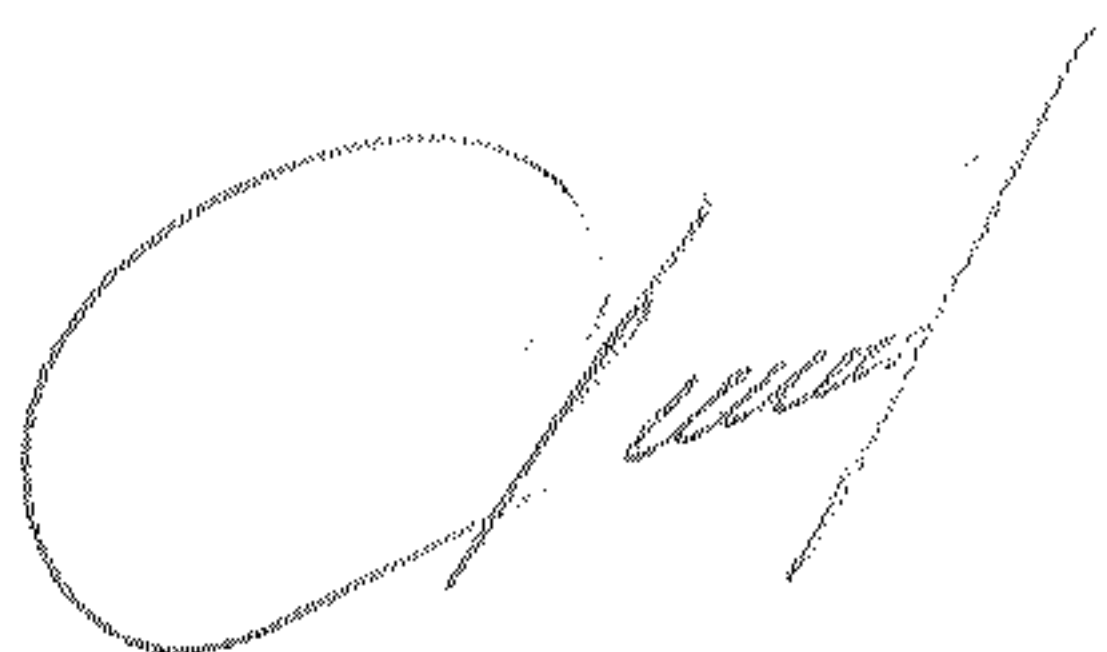
Viidi läbi riigihange ehitustööde teostaja leidmiseks. Jäätmekeskus on projekteeritud Umbsaare küla tööstusmaale, selle tarbeks rekonstrueeritakse olemasolev viilhall, soetatakse jäätmepress ning paigaldatakse autokaal. Keskuse territooriumile rajatakse asfaltbetoonkattega juurdepääsuteed, raudbetoonkattega konteinerite hoiuplatsid, ehituslammutusjäätmete vastuvõtu ja töötlemise ala. Platsil hakkab toimuma inertsete ehitusjäätmete kogumine ja purustamine, et antud jäätmeid taaskasutada. Jäätmejaama kogupindala võimaldab tulevikus laiendada tegevuste loetelu biolagunevate jäätmete käitlemise või segaolmejäätmetest jäätmekütuse tootmise näol. Jäätmekeskuse naabrusse ei jää elamu- või puhkealasid, mille kasutust keskus võiks häirida.

Olmejäätmete transpordikulude vähendamiseks ja jäätmete taaskasutamise parendamiseks on jäätmekeskusesse planeeritud järgnevad tegevused:

- kogutud segaolmejäätmete vastuvõtmine ja lühiajaline säilitamine;
- kogutud segaolmejäätmete mahu vähendamine ja pakendamine
- hügieeniliseks transpordiks prügilasse;
- sorditud ning liigitikogutud taaskasutatavate jäätmete vastuvõtmine elanikelt;
- ehitus-lammutusjäätmete vastuvõtt elanikelt ja käitlemine;
- ohtlike jäätmete vastuvõtt elanikelt;
- suuremahuliste- ja elektroonikajäätmete vastuvõtt ja käitlemine;

Kuigi MTÜ Võru Jäätmekeskuse omanikeks on omavalitsustest vaid Võru linn ja Võru Vald, on ümberlaadimisjaam planeeritud ka teiste Võrumaa omavalitsuste teenindamiseks. Jäätmekeskuse võimsuse määramisel on arvestatud segaolmejäätmete kogusega 7500-8000 tonni/aastas.

2010.a. on planeeritud viia lõpule ehitustööd ja käivitada jäätmekeskuse töö. Jätkub jäätmekeskuse edasiarendamine ja jäätmete taaskasutamiseks paremate võimaluste leidmine.



- d) kõigi muude varade puhul on tehtud vajalikud allahindlused raamatupidamise seaduses sätestatud konservatiivsuse printsiibist lähtuvalt.
8. Kõik aruandepäeval Ühingul olnud võlad ja muud kohustused on kajastatud aastaaruandes. Meil ei ole andmeid peale aastaaruandes esitatud oluliste kohustuste, näiteks lahendamata või potentsiaalsete juriidiliste tüliküsimuste kohta, mis võiksid muuta aastaaruandes esitatud informatsiooni.
9. Kõik Ühing poolt antud garantiid ja muud bilansivälised kohustused on tehtud teile auditi käigus teatavaks ning sellises ulatuses, millises me peame nende realiseerumist tõenäoliseks, on need kantud kasumiaruandes kuluks.
10. Ühingul ei ole tuleviku jaoks plaane ega kavatsusi, mis võiksid nõuda varade või kohustuste raamatupidamisväärtuse olulist korrigeerimist.

Kuupäev 7.juunil 2010 a.

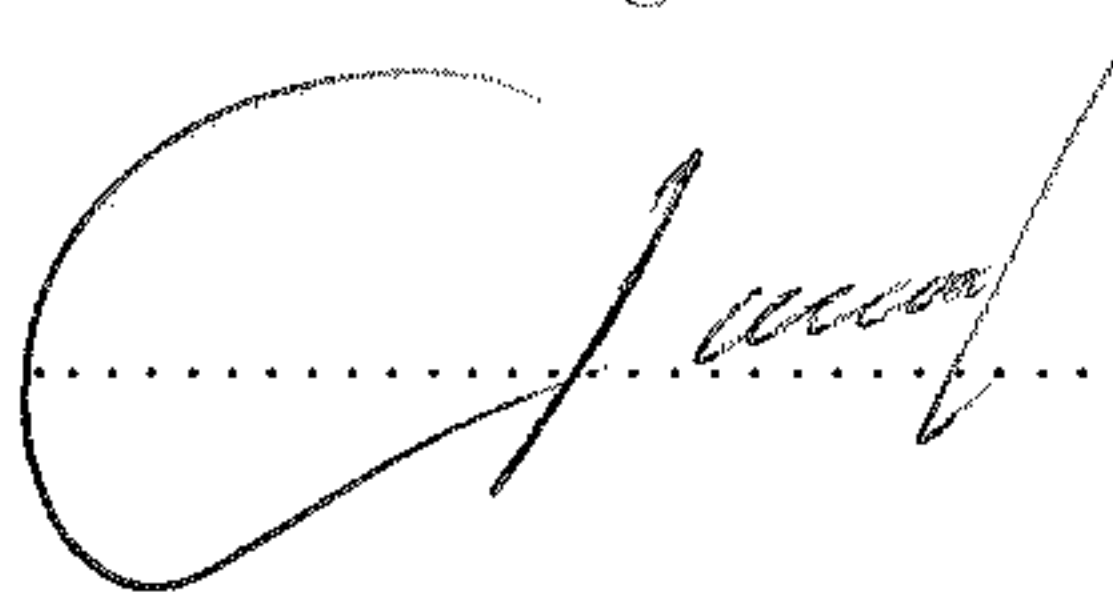
Allkirjad:

Juhatuseliige



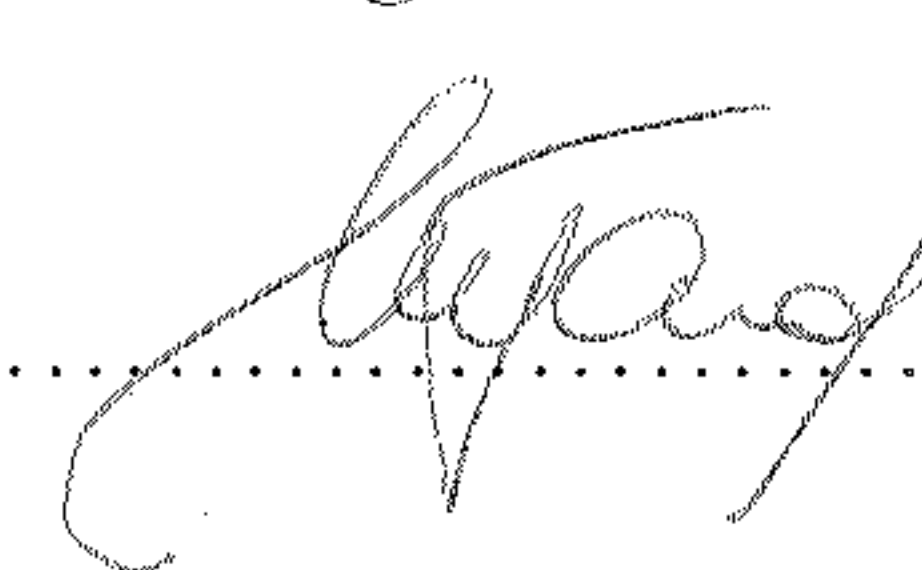
.....

Juhatuseliige



.....

Juhatuseliige

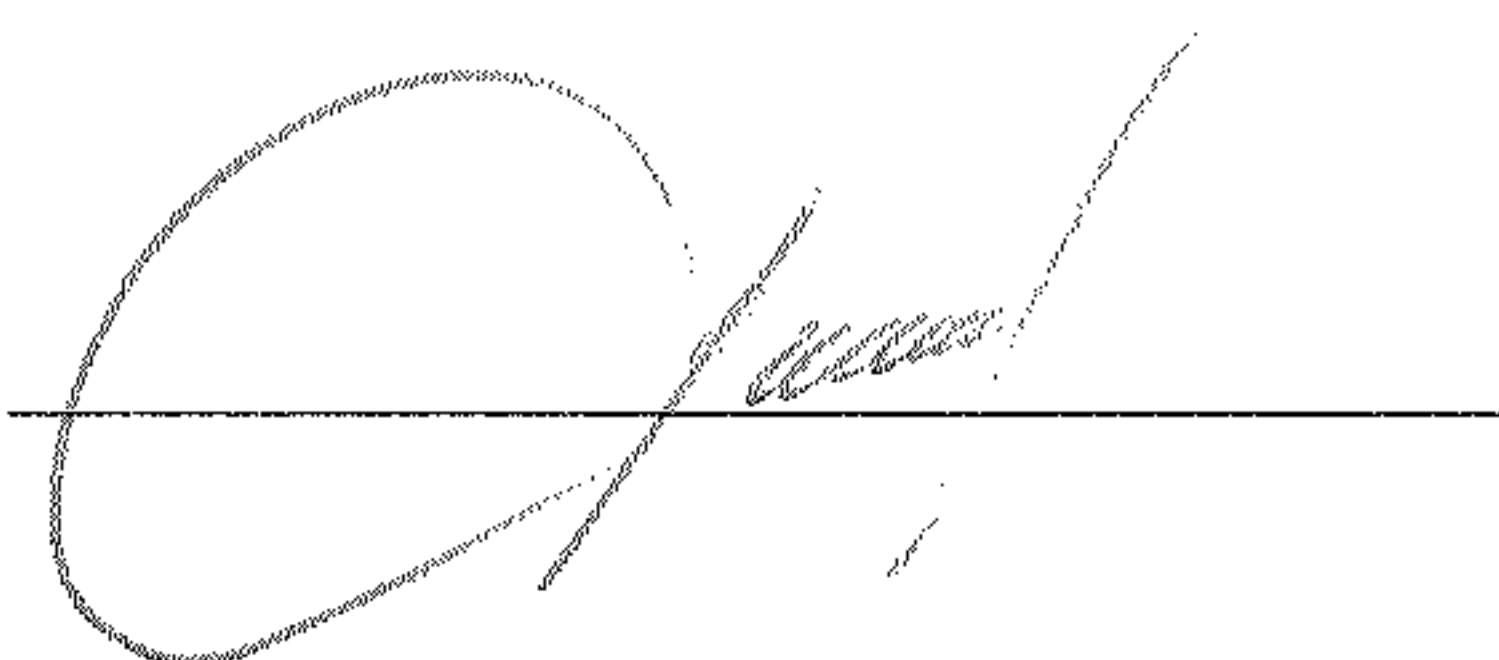


.....

Sisukord

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	3
Bilanss	4
Tulemiaruanne.....	5
Rahavoogude aruanne.....	6
Netovarade muutuse aruanne.....	7
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD.....	8
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted ja hinnangud.....	8
Lisa 2. Raha ja pangakontod.....	9
Lisa 3. Materiaalse põhivara liikumine	10
Lisa 4. Maksude ettemaksed ja maksuvõlgnevus	10
Lisa 5. Saadud toetused.....	10
Lisa 6. Tööjõukulud.....	10
Lisa 7. Muud tegevuskulud.....	11
Lisa 8. Tehingud seotud isikutega.....	11
Juhatuse allkirjad 2009 aasta majandusaasta aruandele.....	12

juhatuse liige



RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Juhatuse deklaratsioon

Mittetulundusühing Võru Jäätmekeskus juhatus on koostanud 2008-2009 aasta majandusaasta aruande.

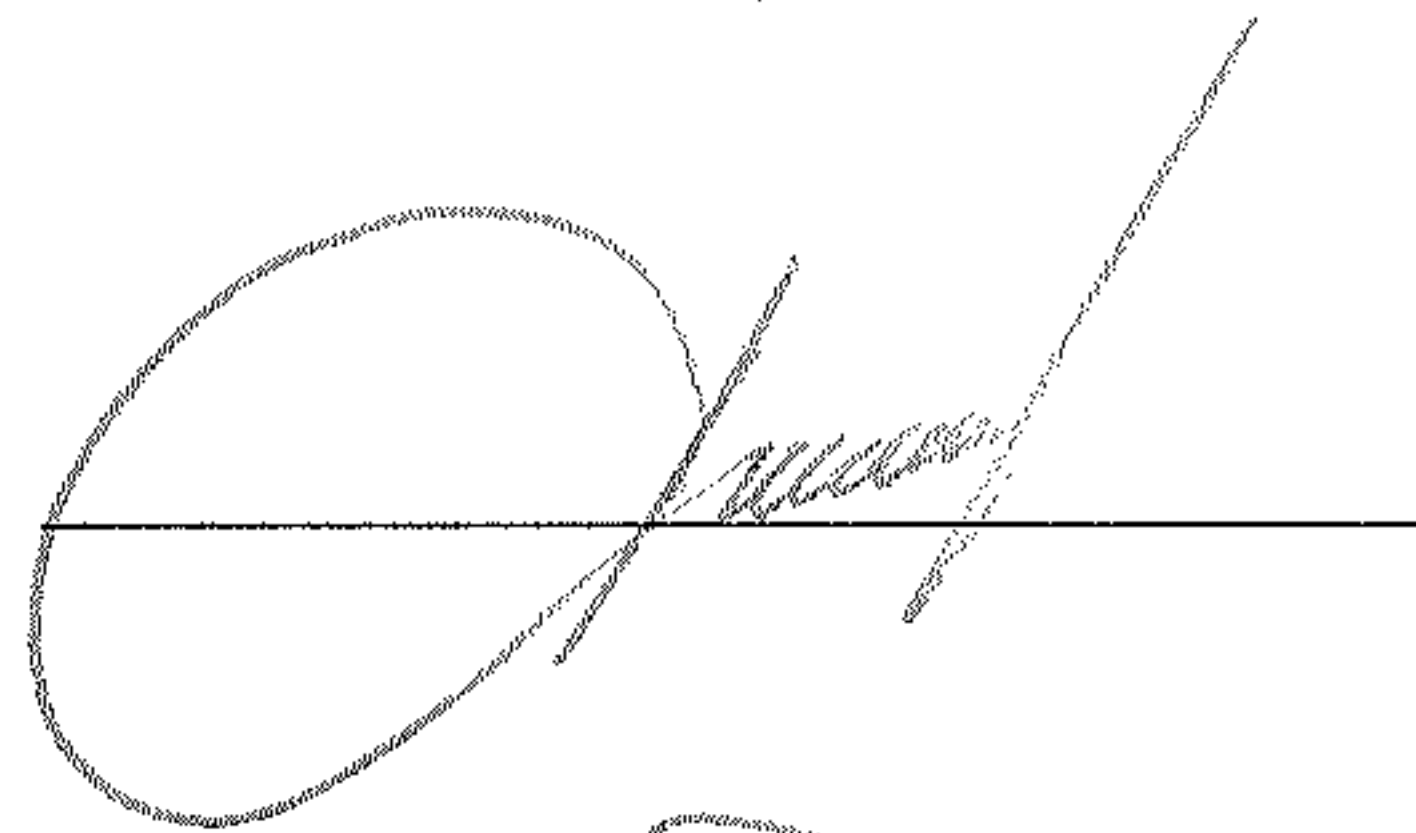
Mittetulundusühing Võru Jäätmekeskus deklareerib oma vastutust esitatud 2008-2009 raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ning kinnitab oma parimas teadmises, et:

- 1) raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud põhimõtted, arvestusmeetodid ja hindamisalused on kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga;
- 2) raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt finantsseisundit, majandustulemusi ja rahavoogusid;
- 3) vara ja kohustusi on hinnatud kaalutletud ja konservatiivsetel alustel.
- 4) Mittetulundusühing Võru Jäätmekeskus on jätkuvalt tegutsev.

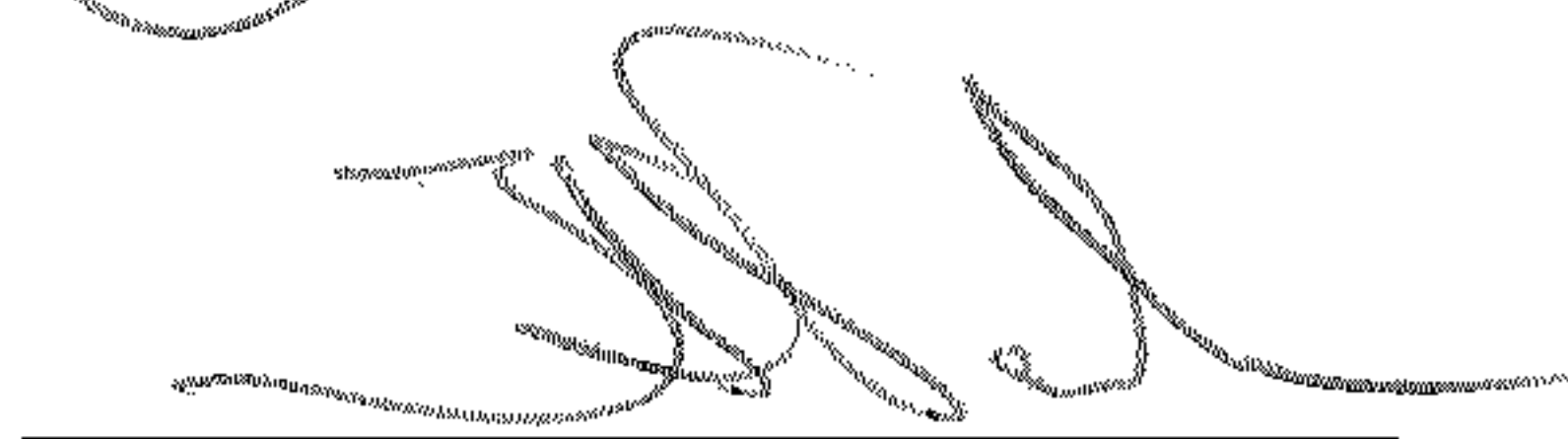
Merle Tarrend
juhatuse liige



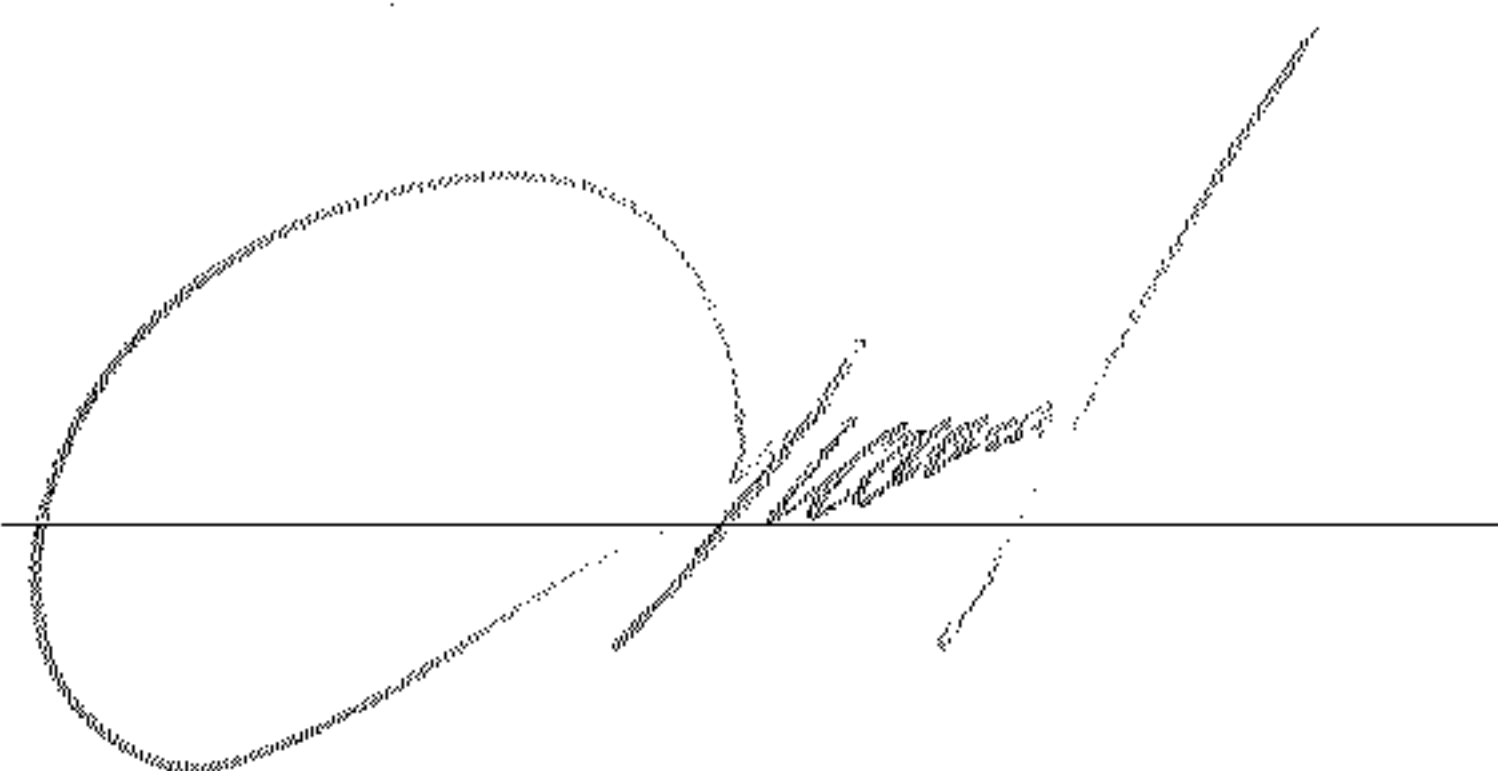
Olev Lütsepp
juhatuse liige



Hegri Narusk
juhatuse liige



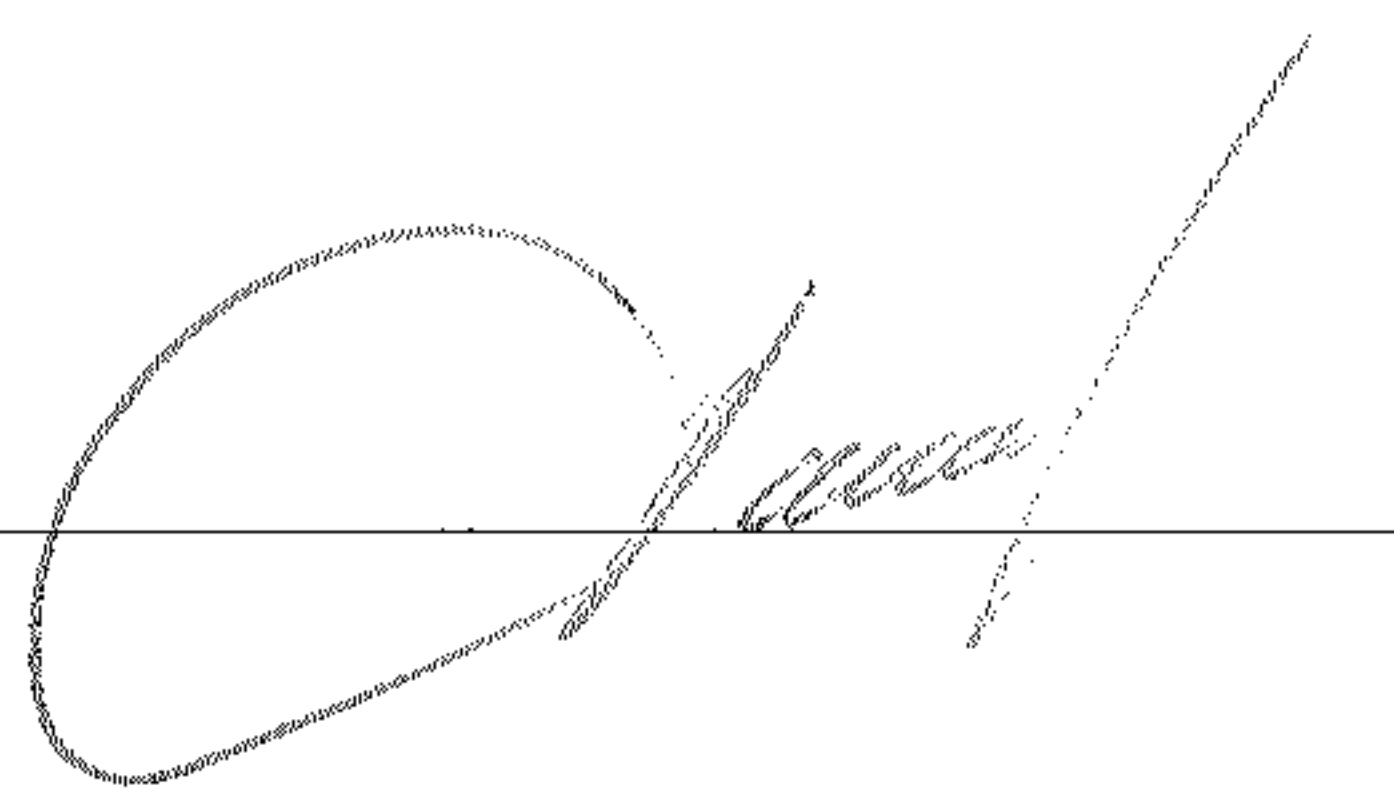
juhatuse liige



Bilanss

Aktiva	Lisa nr	31.12.2009	19.11.2008
Käibevara			
Raha ja pangakontod	2	75780	
Nõuded ja ettemaksed	4	5 015	
Maksuameti ettemaksukonto saldo	4	673	
Käibemaksu ettemaks	4	4 342	
Kokku käibevara		80 795	
Materiaalne põhivara			
Lõpetamata ehitused	3	227 887	
Kokku põhivara		227 887	
Aktiva kokku		308 682	
Passiva			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed		49 051	
Hankijate tasumata arved		4 740	
Maksuvõlgnevus		7 628	
Võlad töövõtjatele		36 683	
Kohustused kokku		49 051	
Netovara			
Aruandeaasta tulem		259 631	
Netovara kokku		259 631	
Passiva kokku		308 682	

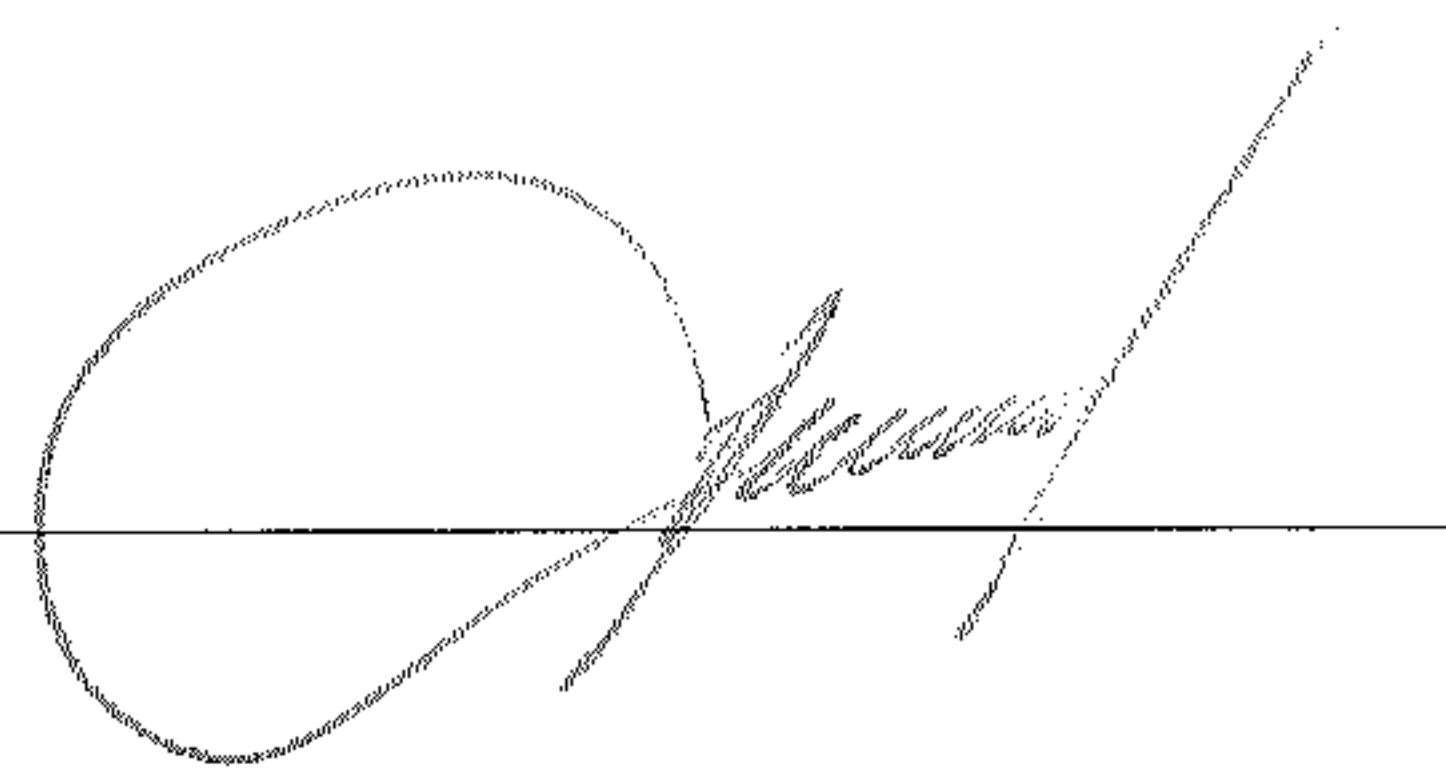
juhatuse liige



Tulemiaruanne

	<i>Lisa nr.</i>	2008-2009
Tegevustulud		
Saadud toetused	5	530 436
Tegevuskulud		
Muud tegevuskulud	7	34 866
Tööjõukulud	6	235 939
Aruandeperioodi tegevustulem		259 631
Finantstulud ja -kulud		0
Aruandeperioodi puhastulem		259 531

juhatuse liige



Rahavoogude aruanne*(kaudne meetod)*

2008-2009

I Rahakäive põhitegevusest

Aruandeperioodi tegevustulem	259 631
Saadud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks	-275 436
Korrigeeritud tegevustulem	-15 805
Muutus maksude ettemaksetes	-5 015
Muutus võlgades hankijatele	4 740
Muutus võlgades töövõtjatele	36 683
Muutus maksukohustustes	7 628
Põhitegevusega seotud kohustuste netomuutus	49 051
Kokku I osa	28 231

II Rahavood investeerimistegevusest

Materiaalse põhivara soetamine	227 887
Kokku II osa	227 887

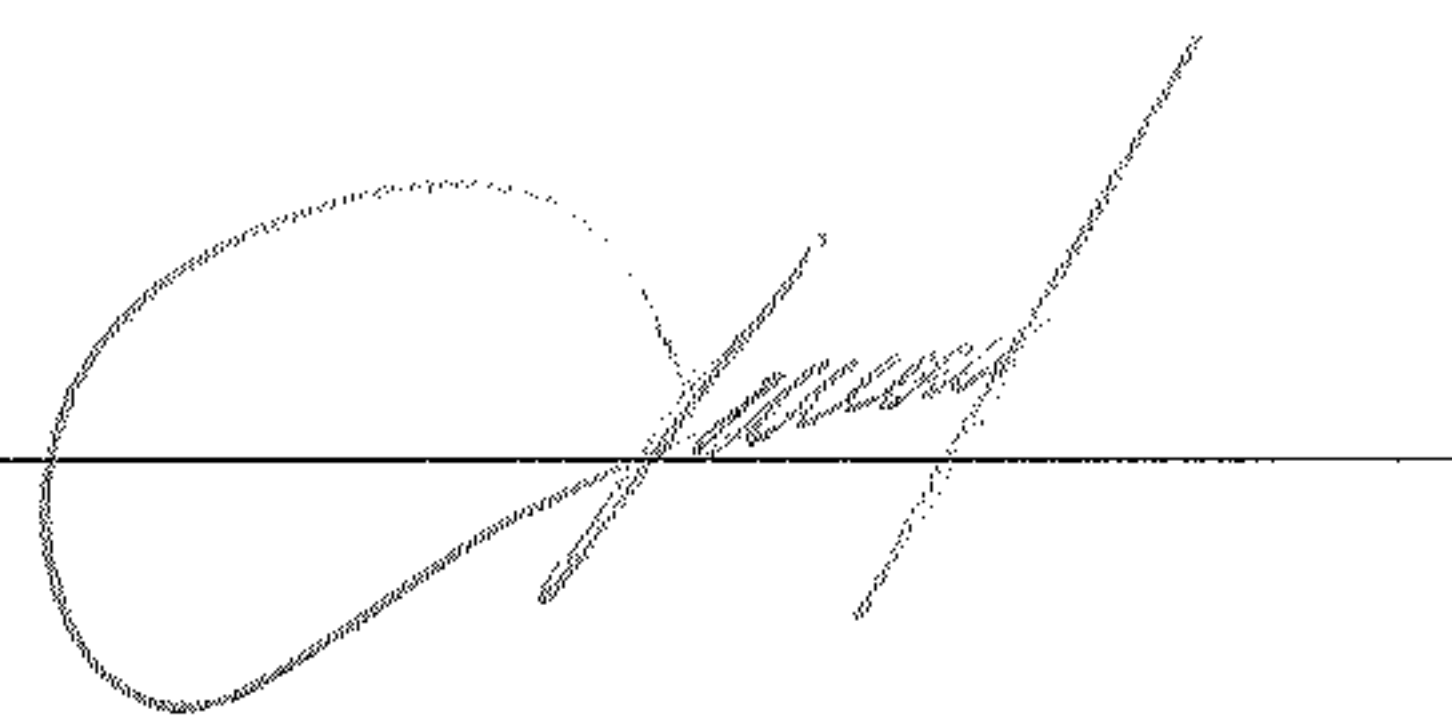
III Kokku rahavood finantseerimistegevusest

Laekunud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks	275 436
Kokku III osa	275 436

Rahavood kokku

Rahavood kokku	75 780
Raha ja raha ekvivalent perioodi alguses	0
Raha ja raha ekvivalent perioodi lõpus	75 780
Raha ja raha ekvivalentide muutus	75 780

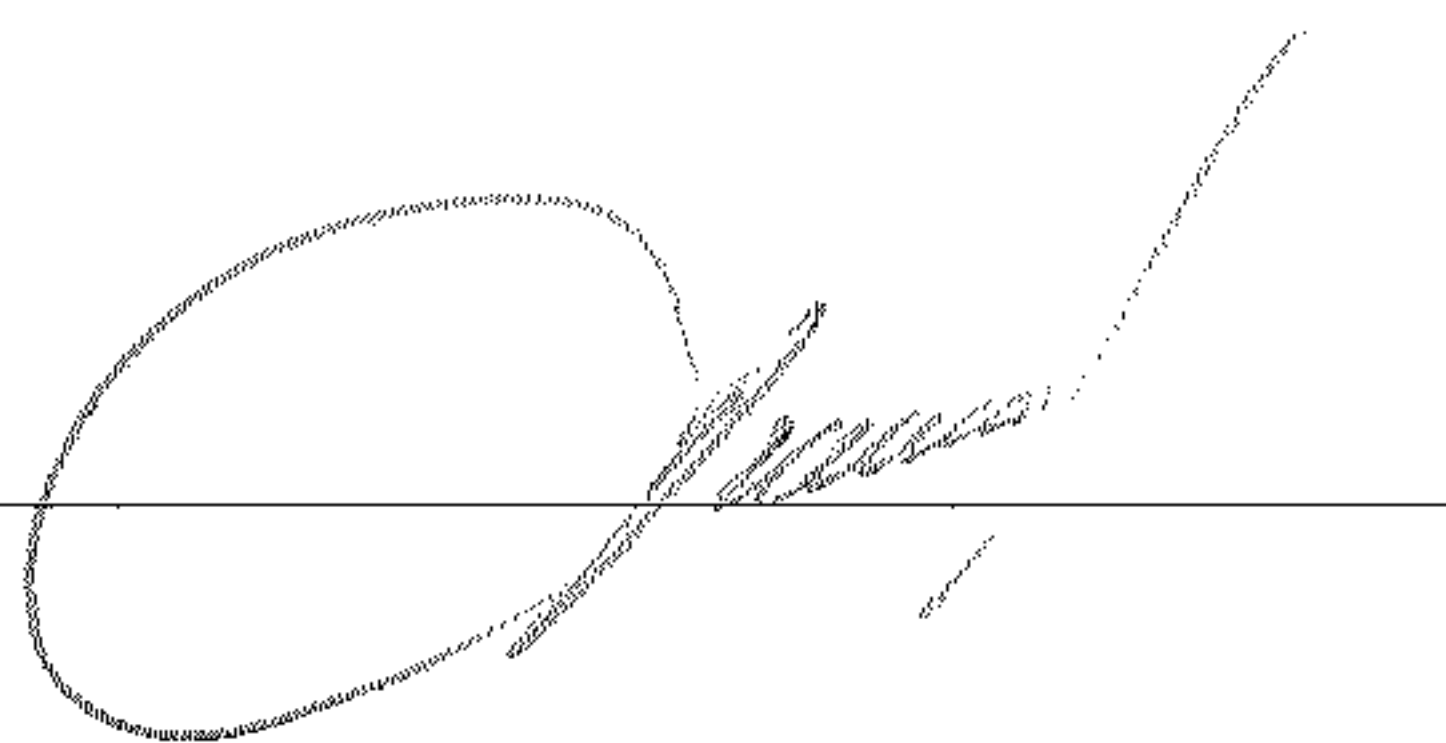
juhatuse liige



Netovarade muutuse aruanne

	Aruandeaasta tulem	Netovara kokku
Saldo 19.11.2008		
Aruandeaasta tulem	259 631	259 631
Salod 31.12.2009	259 631	259 631

juhatuse liige



RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD**Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted ja hinnangud**

Mittetulundusühing Võru Jäätmekeskus raamatupidamise aastaaruanne 2008-2009 aasta kohta on koostatud kooskõlas eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestus- ja aruandluspõhimõtetele, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses ning mida täiendavad EV Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Arvestuse alused

Majandustehingud kajastatakse kasutades soetusmaksumuse printsiipi.

Aruanne on koostatud kroonides.

Rahalised vahendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis ettevõtte kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid on kajastatud bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust ehk vajadust allahindluseks hinnatakse iga nõude osas eraldi.

Materiaalne põhivara

Põhivarad on varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta ja maksumus alates 30 000 kroonist. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 30 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja kasutusele võtmise hetkel kantakse täielikult kulusse. Kuludesse kantud väheväärtusliku põhivara üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

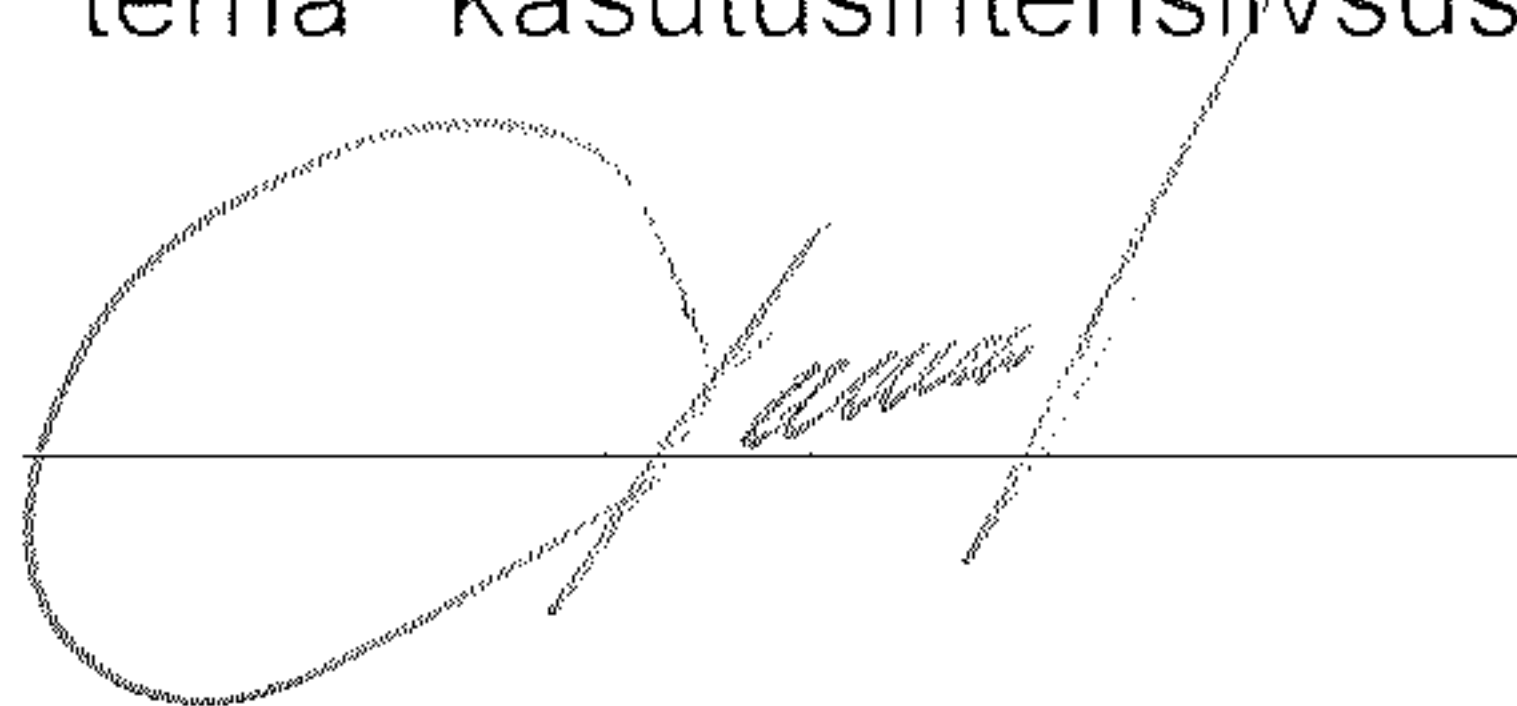
Põhivara amortiseeritakse lineaarse meetodiga.

Amortisatsiooninormid olid põhivara gruppide lõikes aruandeaastal alljärgnevad:

Põhivara grupp	Amortisatsiooni arvestusmeetod	Amortisatsiooni määr aruandeaastal
Masinad ja seadmed	lineaarne	8 - 40 %
Lõpetamata ehitised	ei amortiseerita	

Põhivarade amortisatsiooninormi määramisel võetakse aluseks vara kasulik tööiga ning tema kasutusintenstiivsus. Igal bilansipäeval (inventuuri käigus)

juhatuse liige



võrreldakse kehtestatud amortisatsioonimeetodit ja –määra vara tegeliku kasutuse, eeldatava järelejäänud kasuliku tööea ning lõppväärtusega. Kui tegelikud andmed erinevad esialgsest eeldusest oluliselt, siis korrigeeritakse amortisatsioonimäärasid.

Materiaalne põhivara võetakse soetamisel arvele soetusmaksumuses, bilansis on aga kajastatud jääkmaksumuses..

Kohustuste hindamine

Kohustused, mille maksetähtajad on bilansi kuupäevast arvestatuna üle 1 aasta, esitatakse bilansis pikaajaliste kohustustena. Bilansis on kajastatud materiaalselt fikseeritavad teadaolevad kohustused.

Finantskohustused on esialgselt arvele võetud nende soetusmaksumuses, edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Tulu

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglates väärtuses. Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis kui kõik omandiga seotud olulised riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehingutega seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuste osutamisel. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt lähtudes sisemisest intressimäärast.

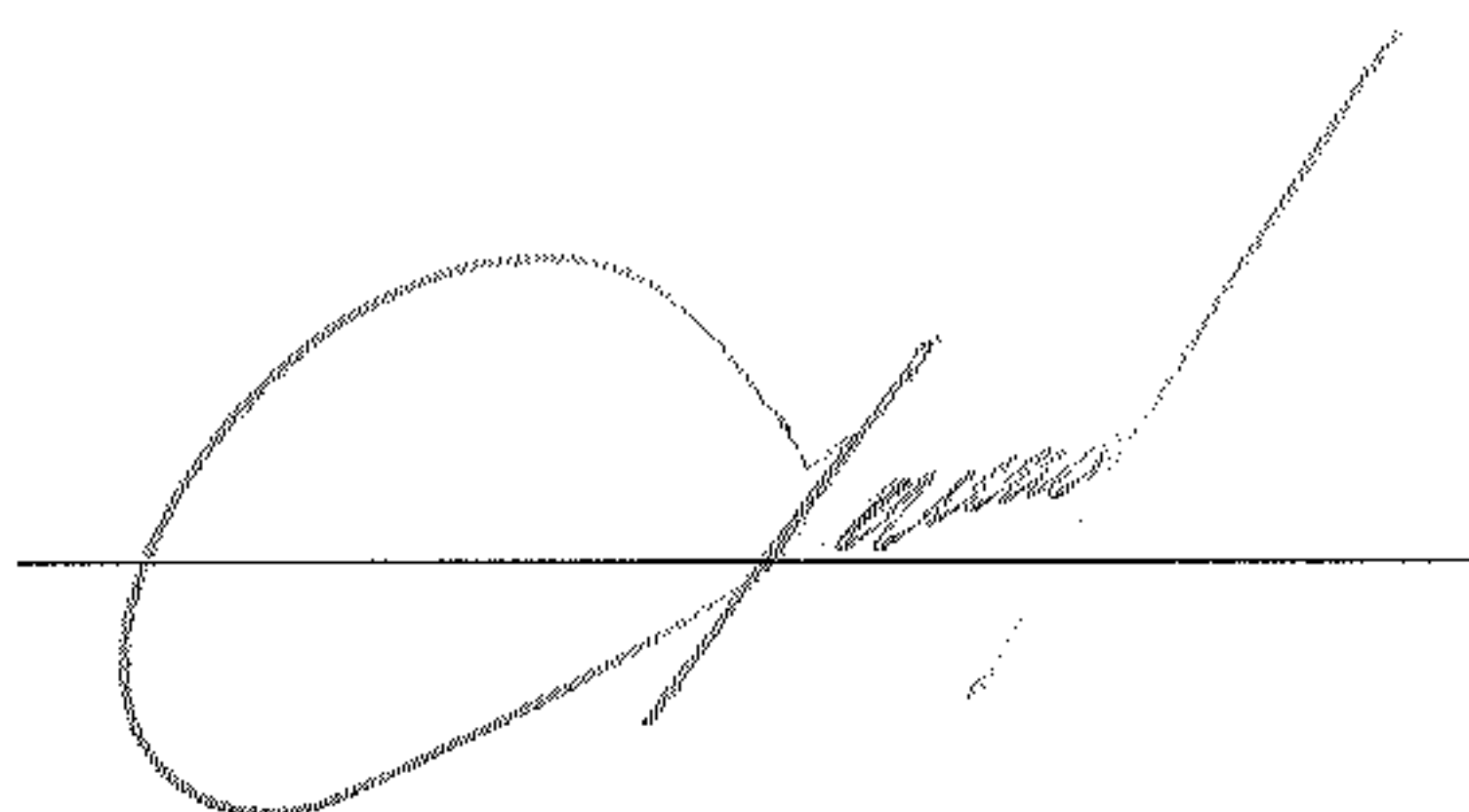
Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruande koostamisel on laekumised ja väljamaksed rühmitatud nende eesmärgi järgi põhitegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks. Põhitegevuse rahavoogude kajastamisel on kasutatud kaudset meetodit, mille puhul on äritegevuse rahavoogude leidmiseks kasutatud korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahalise äritegevuse mõju. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevad rahavood on kajastatud otsemeetodil.

Lisa 2. Raha ja pangakontod

	31.12.2009
Arvelduskonto	75 780
Kokku	75 780

juhatuse liige



Lisa 3. Materiaalse põhivara liikumine

	Lõpetamata ehitus	Kokku
Soetatud aruandeaastal	227 887	227 887
Soetusmaksumus 31.12.2009	227 887	227 887
Jääkmaksumus seisuga 31.12.2009	227 887	227 887

Lisa 4. Maksude ettemaksed ja maksuvõlgnevus

	31.12.2009	31.12.2009
	Maskuvõlgnevus	Maskude ettemaks
Sotsiaalmaks	4 950	
Kinnipeetud tulumaks	2 615	
Pensionikindlustus	300	
Käibemaksu ettemaks		4 342
Ettemaksukonto jääk		678
Kokku	7 865	5 015

Lisa 5. Saadud toetused

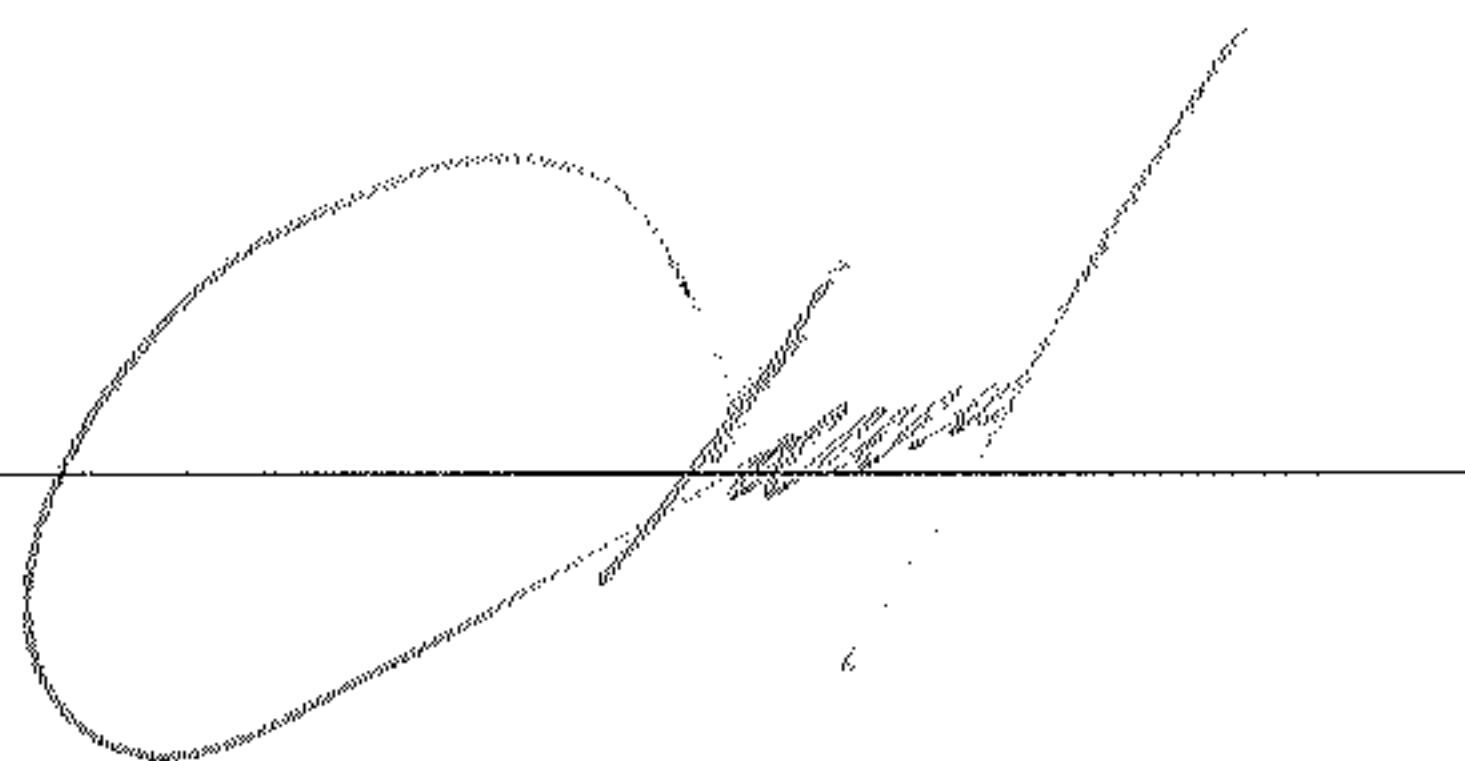
Võru Jäätmekeskus MTÜ on saanud sihtotstarbelisi toetusi:

	2008 - 2009
Võru Vallavalitsus	116 359
Võru Linnavalitsus	414 077
Kokku	530 436

Lisa 6. Tööjõukulud

	2008 -2009
Juhatuse liikme tasu	164 816
Puhkustasu reservi kulu	12 581
Sotsiaalkindlustusmaks	58 542
Puhkustasude reserv	235 939
Töötajate arv aasta lõpul	1
Töötajate keskmine arv	1

juhatuse liige



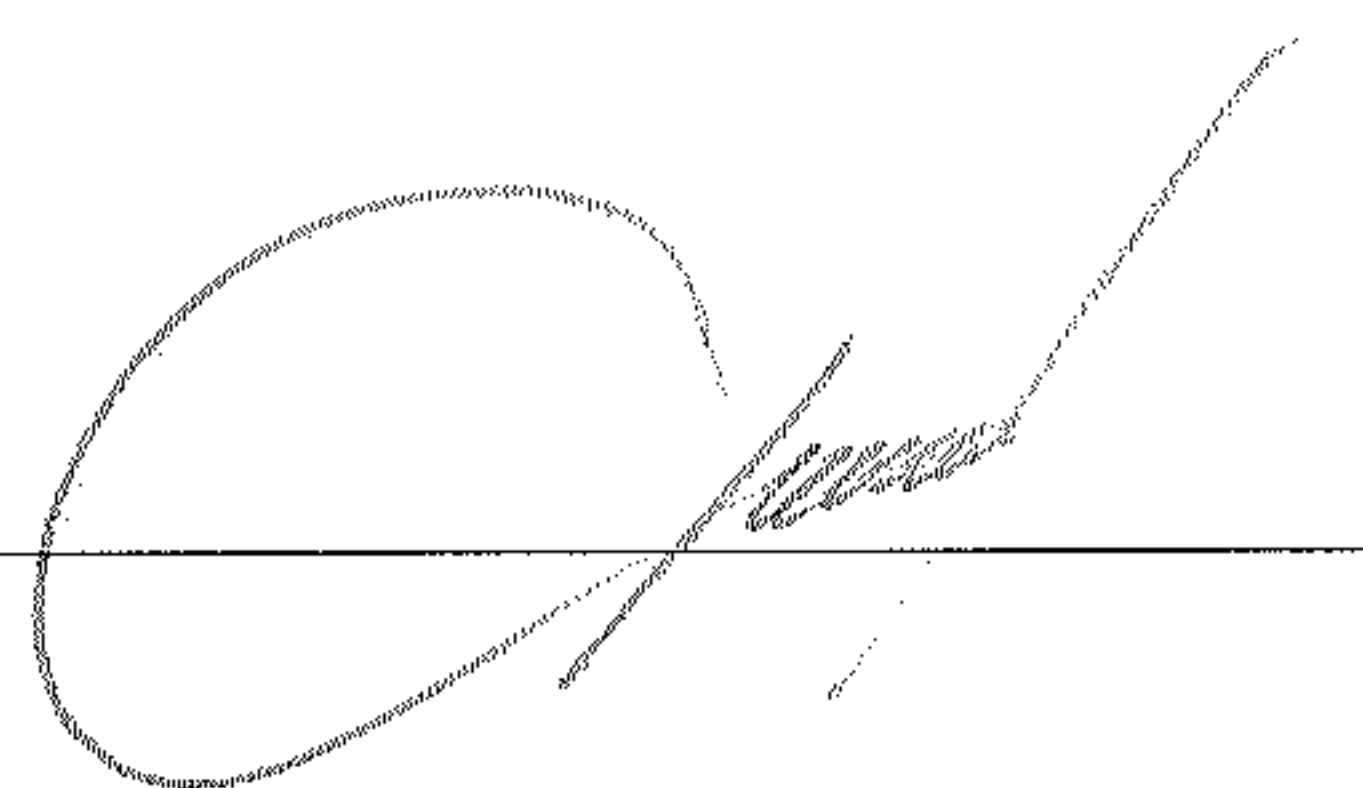
Lisa 7 . Muud tegevuskulud

	2008-2009
Administreerimiskulud	13 360
Ruumide majandamiskulud	5 106
Sõidukite majandamiskulud	16 400
Kokku	34 866

Lisa 8. Tehingud seotud isikutega

	2008-2009
Juhatajale makstud juhtimistasu	164 816

juhatuse liige



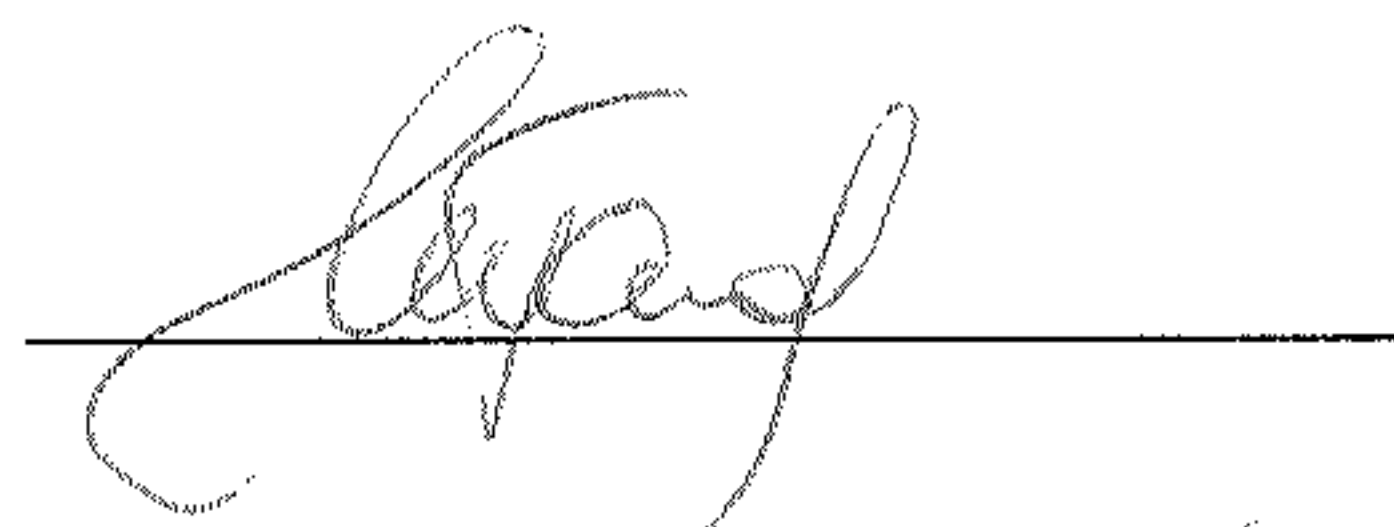
Juhatuse allkirjad 2009 aasta majandusaasta aruandele

Mittetulundusühing Võru Jäätmekeskus juhatus on koostanud 2008--2009 aasta majandusaasta aruande, mis koosneb raamatupidamise aastaaruandest, tegevusaruandest.

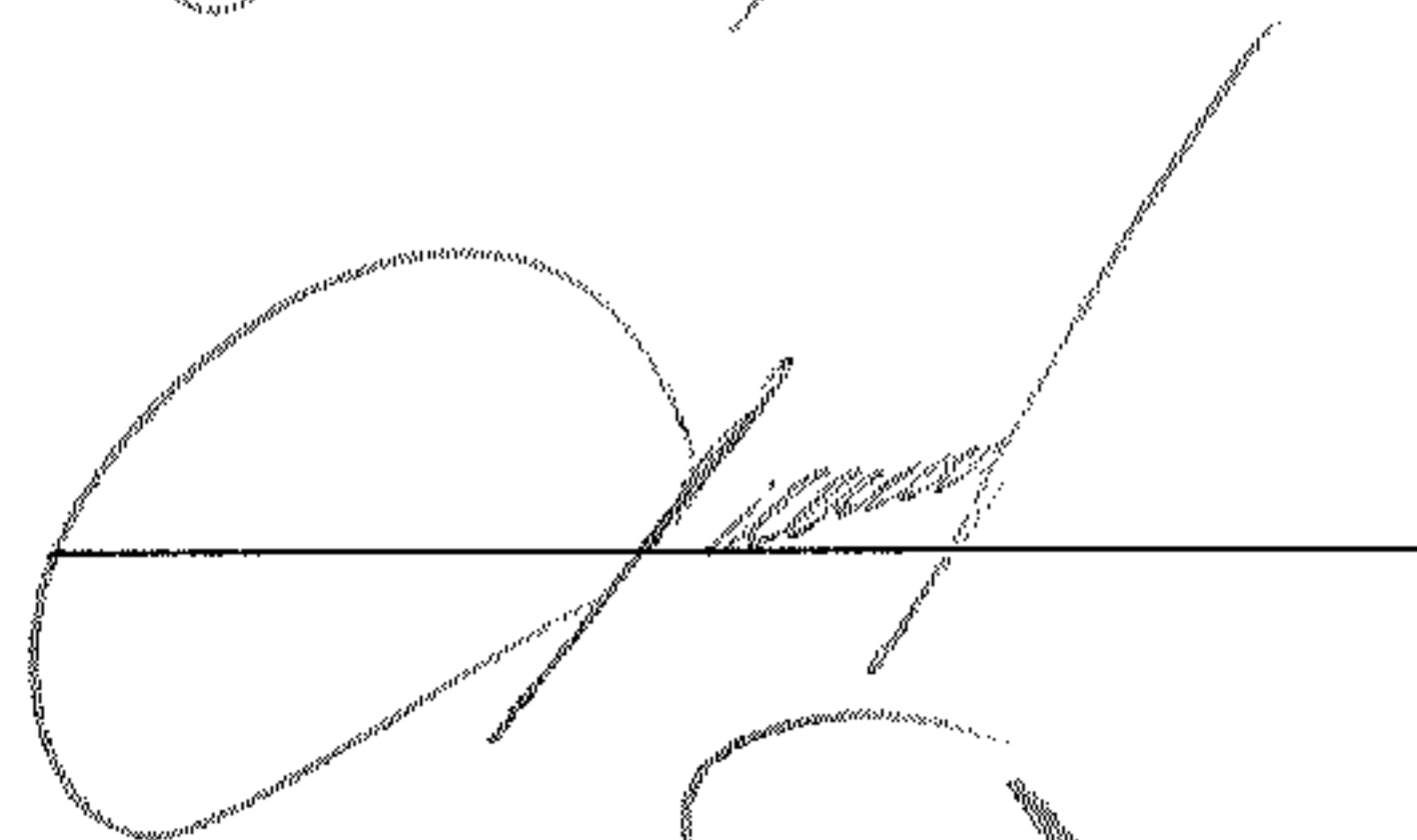
Nimi

Allkiri

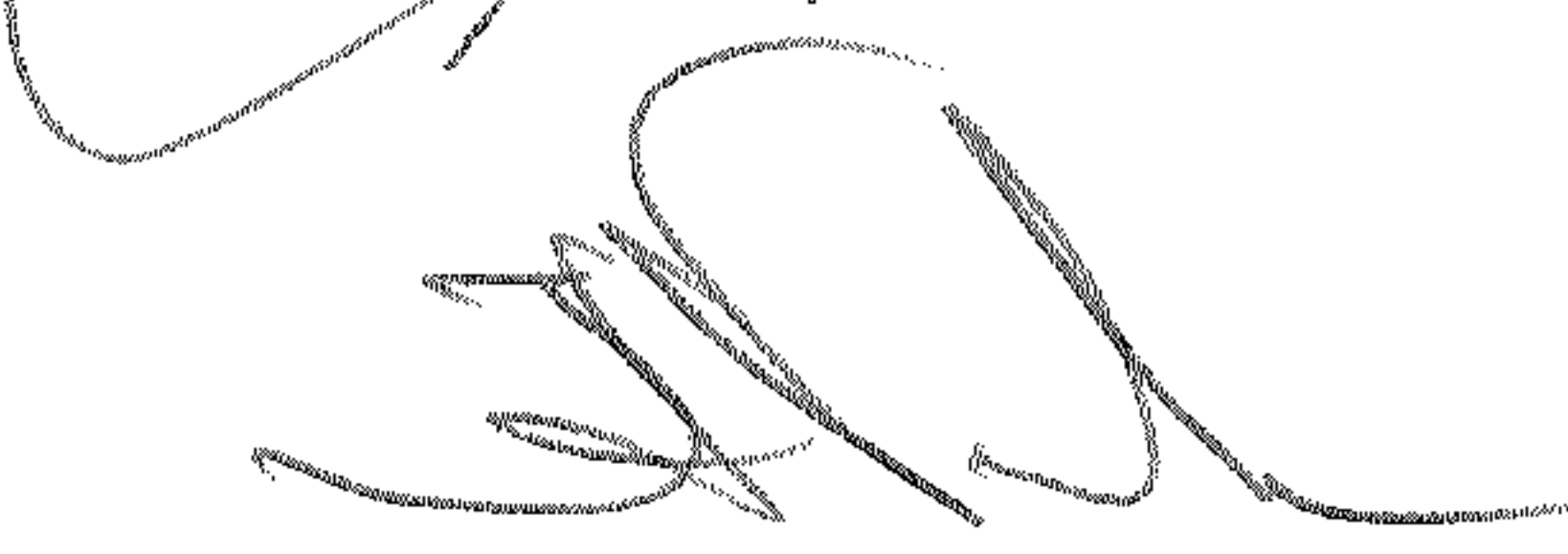
Merle Tarrend
juhatuse liige



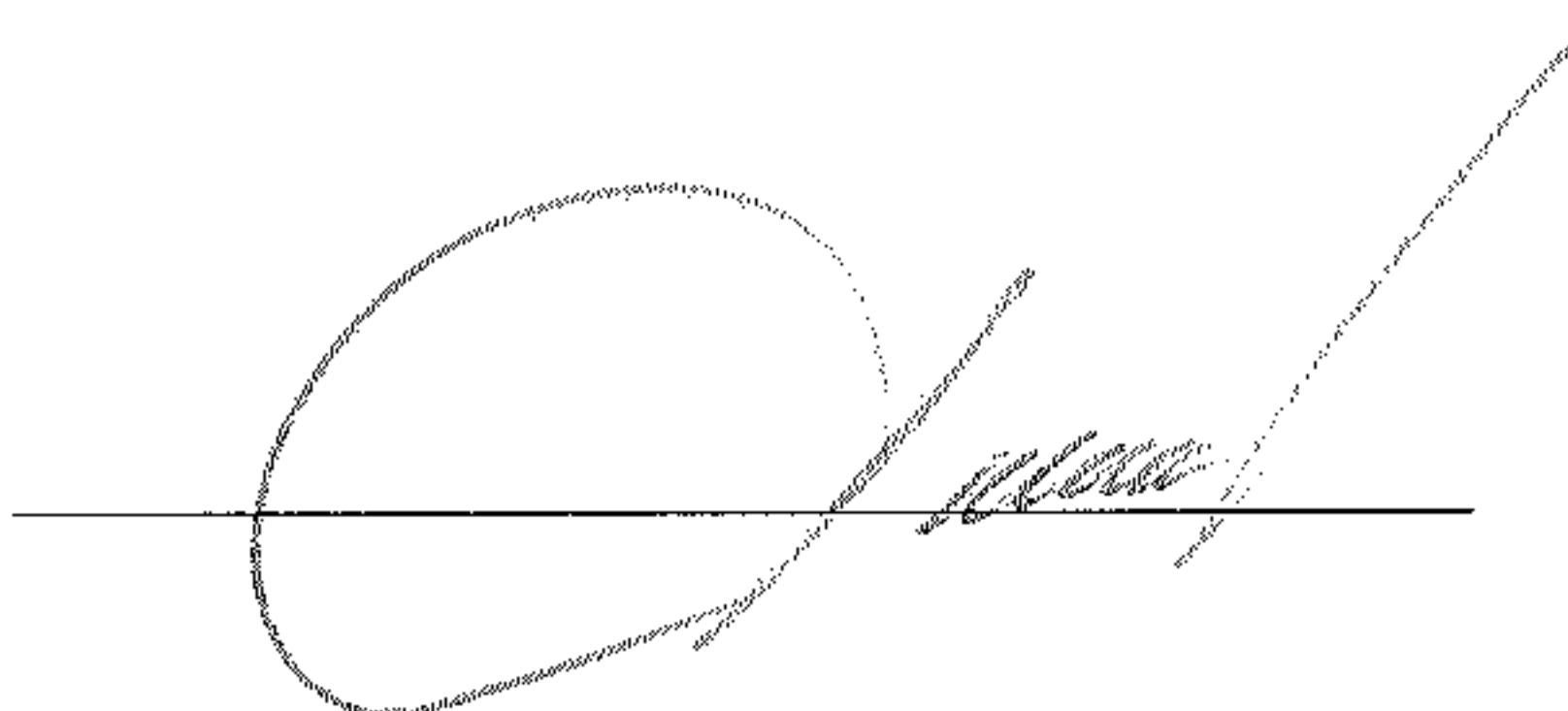
Olev Lütsepp
juhatuse liige



Hegri Narusk
juhatuse liige



juhatuse liige



SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Mittetulundusühing Võru Jäätmekeskus liikmetele

Oleme auditeerinud Mittetulundusühingu Võru Jäätmekeskus raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2009.a. ning eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta tulemiaruanne, netovarade muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet, aastaaruande koostamisel kasutatud peamiste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne on lisatud meie poolt identifitseerituna käesolevale järeldusotsusele.

Tegevjuhtkonna kohustused raamatupidamise aastaaruande osas

Tegevjuhtkonna kohustuseks on raamatupidamise aastaaruande koostamine ning õiglane esitamine kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava nõuetega. Selle kohustuse hulka kuulub asjakohase sisekontrollisüsteemi kujundamine ja töös hoidmine, mis tagab raamatupidamise aastaaruande korrektse koostamise ja esitamise ilma pettustest või vigadest tulenevate oluliste väärkajastamisteta, asjakohaste arvestuspõhimõtete valimine ja rakendamine ning antud tingimustes põhjendatud raamatupidamislike hinnangute tegemine.

Audiitori kohustused

Meie kohustused on avaldada auditi põhjal arvamust raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime auditi läbi kooskõlas Eesti auditeerimiseeskirjaga. Nimetatud eeskirjad nõuavad, et järgitaks eetikanõudeid ning audit planeeritaks ja sooritataks viisil, mis võimaldaks piisava kindlustundega otsustada, et raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi väärkajastamisi.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnäitajate ja valikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali kogumiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Nende protseduuride hulk ja sisu sõltuvad audiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Asjakohaste auditi protseduuride kavandamiseks võtab audiitor nende riskihinnangute tegemisel arvesse õige ja õiglase raamatupidamise aastaaruande koostamiseks ja esitamiseks juurutatud sisekontrollisüsteemi, kuid mitte selleks, et avaldada arvamust sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab ka kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasuse, juhatuse poolt tehtud raamatupidamislike hinnangute põhjendatuse ja raamatupidamise aastaaruande üldise esituslaadi hindamist.

Usume, et kogutud auditi tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane meie arvamuse avaldamiseks.

Arvamus

Meie arvates kajastab lisatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õieti ja õiglaselt Mittetulundusühingu Võru Jäätmekeskus finantsseisundit seisuga 31.detsember 2009.a. ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Võru, 7.juunil 2010.a.
Vandeaudiitor Ulvi Sloog
Nr.158
FinantsKindlus OÜ
Nr. 164
Lembitu 2a, 65608 Võru



Aruande elektroonilised kinnitused

Mittetulundusühing Võru Jäätmekekus (registrikood: 80279080) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Kinnitaja nimi	Kinnitaja roll	Kinnituse andmise aeg
Olev Lüütsepp	Juhatuse liige	29.06.2010
Resolutsioon:	Kinnitan	

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Tavajäätmete kogumine	3811	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5234152
Mobiiltelefon	+372 5051512
Mobiiltelefon	+372 5129072
E-posti aadress	merle.tarrend@voruvald.ee
E-posti aadress	olev.lyytsepp@gmail.com
E-posti aadress	hegri.narusk@mail.ee