

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

nimi: Mittetulundusühing Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber

registrikood: 80277945

**tänava/talu nimi, Müüriääre
maja ja korteri number:**

küla: Tuhala küla

vald: Kose vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 75118

telefon: +372 53300849

e-posti aadress: ajalookamber@tuhala.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

Mittetulundusühingu Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber tegevusaladeks on arhiivi- ja dokumendihaldus, õpitubade ja näituste korraldamine ning meenete valmistamine.

2020. aastal korraldas Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber ühe olulise konkursi: Iga-aastasel puukäsitöökonkursil oli 2020. aasta teemaks vana kirve korraldamine. Konkursi tingimuseks on käsitööriistade kasutamine, konkursil osales 32 puukäsitöömeistrit. Sellel konkursil võistlesid tööd 2 kategoorias: täiskasvanute ja õpilaste kategooria. Konkursi auhinnad pani välja Eesti Kultuurkapital. Konkurs on ellu kutsunud eesmärgiga kaardistada puukäsitöömeistreid üle Eesti, populariseerida traditsiooniliste rahvuslike puukäsitööoskuste levikut ning ergutada noori omandama esivanemate tarkusi.

Korraldasime ka olulise näituse. ERM-iga koostöös toimus kodalukkude näitus "Lukksus", mis avanes 25.09.2019 ja oli vaadatav jaanuari lõpuni 2020. Seoses rahvatraditsiooni levitamisega sai läbi viidud ka mitmeid kodalukkude valmistamise töötubasid (Rõuge eksperimentaalarheoloogia päevade raames, Hiiumaa pärandkultuuri nädala raames jt).

Arhiivikorraldustööde maht püsis stabiilsena. Suuremate töödena võib välja tuua Eesti Teaduste Akadeemia arhiivi korraldamine ja Rahvusarhiivile üleandmine, lisaks ka väiksemaid arhiivifonde. Jätkus koostöö Arhiivikonsultatsioonid OÜ ja Rahvusarhiiviga.

Jätkasime ka 2019 alguse sanud Leader projekti elluviimist. Projekt toetas näituste ja õpitubade elluviimist. Eesti Kultuurkapitalilt saime toetust ürituse "Rahvarõivase tuulutamine" läbiviimiseks. Üritus toimus Kose kihelkonnapäevade raames.

2021 aastal soovime avada Kosejõe Käsitöökooli, plaanis on sügisest avada 2-aastane rahvarõivakool ning tekstiilkäsitöö õpperühm, kus õpitakse ka kangakudumist.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	1 067	1 410
Nõuded ja ettemaksed	5	3 760
Kokku käibevarad	1 072	5 170
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	2 327	1 467
Kokku põhivarad	2 327	1 467
Kokku varad	3 399	6 637
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	1 037	1 820
Kokku lühiajalised kohustised	1 037	1 820
Pikaajalised kohustised		
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	1 173	1 173
Kokku pikaajalised kohustised	1 173	1 173
Kokku kohustised	2 210	2 993
Netovara		
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	3 644	8 370
Aruandeaasta tulem	-2 455	-4 726
Kokku netovara	1 189	3 644
Kokku kohustised ja netovara	3 399	6 637

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2020	2019
Tulud		
Annetused ja toetused	1 198	926
Tulu ettevõtlusest	16 601	9 662
Kokku tulud	17 799	10 588
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-3 035	-600
Jagatud annetused ja toetused	-45	-65
Mitmesugused tegevuskulud	-5 277	-6 406
Tööjõukulud	-11 554	-7 359
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-340	-885
Muud kulud	-3	1
Kokku kulud	-20 254	-15 314
Põhitegevuse tulem	-2 455	-4 726
Aruandeaasta tulem	-2 455	-4 726

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2020	2019
Rahavood põhitegevusest		
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	18 521	7 662
Muud põhitegevuse tulude laekumised	0	80
Väljamaksed annetusteks ja toetusteks	-25	-25
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-8 814	-5 472
Väljamaksed töötajatele	-11 783	-6 691
Makstud intressid	0	-3
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	1 678	0
Kokku rahavood põhitegevusest	-423	-4 449
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-1 200	-1 600
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	1 280	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	80	-1 600
Kokku rahavood	-343	-6 049
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 410	7 459
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-343	-6 049
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 067	1 410

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2018	8 370	8 370
Aruandeaasta tulem	-4 726	-4 726
31.12.2019	3 644	3 644
Korrigeeritud saldo 31.12.2019	3 644	3 644
Aruandeaasta tulem	-2 455	-2 455
31.12.2020	1 189	1 189

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühing Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber 2020. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse arvelduskontode jääke ja raha jääki kassas.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuete ja ettemaksete ning lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu kajastamine bilansis toimub tasumisele kuuluvas summas.

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse soetusmaksumuses. Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lootusetuks osutunud nõuded kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 1000,00 euro. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000,00 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on lahutatud akumuleeritud kulum. Materiaalse põhivara amortiseerimist alustatakse soetuse järgsest kuust. Immateriaalse põhivara on arvele võetud soetatud kujundustarkvara litsentsid.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt iga põhivaraobjekti kohta eraldi, lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Masinad ja seadmed 5-10 aastat

Muu immateriaalse põhivara kulumit arvestatakse lineaarselt lähtudes eeldatavast kasulikust elueast (2-20 aastat).

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Finantskohustised

Finantskohustusteks loetakse hankijatele tasumata arveid ja viitvõlgasid.

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest makstud või saadud tasu õiglase väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantskohustusega otseselt seotud kulutusi. Finantskohustused kajastatakse bilansis hetkel, mil Ühingule läheb üle omandiõigus vastavalt finantskohustuse lepingu tingimustele.

Seotud osapooled

Mittetulundusühing Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber 2020. aasta raamatupidamise aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

a) mittetulundusühingu liikmeid

b) juhatuse liikmeid ja nende lähedasi pereliikmeid ning nende valitseva või olulise mõju all olevaid ettevõtjaid

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2020	2019
Palgakulu	8 584	5 500
Sotsiaalmaksud	2 970	1 859
Kokku tööjõukulud	11 554	7 359
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2020	31.12.2019
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	2

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.04.2021

Mittetulundusühing Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber (registrikood: 80277945) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARGIT SOLO	Juhatuse liige	14.04.2021

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Arhiivide tegevus	91012	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53300849
E-posti aadress	ajalookamber@tuhala.ee