

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2009

aruandeaasta lõpp: 31.12.2009

ärinimi või sihtasutuse nimi: mittetulundusühing Purila

registrikood: 80267852

tänavatalu nimi, Orava maja,
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Purila küla

vald: Rapla vald

postisihtnumber: 79602

maakond: Rapla maakond

telefon: +372 5140007

faks:

e-posti aadress:

veebilehe aadress:

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Materiaalne põhivara	11
Lisa 5 Laenukohustused	12
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Saadud ettemaksed	12
Lisa 8 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	12
Lisa 9 Liikmetelt saadud tasud	13
Lisa 10 Muud tulud	13
Lisa 11 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	13
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 13 Tööjõukulud	13
Lisa 14 Finantstulud ja -kulud	14
Lisa 15 Seotud osapooled	14

Tegevusaruanne

MTÜ Purila on loodud Purila elanike üldkoosoleku otsusega, mille kohta on avatud mittetulundusühingu registrikaart Pärnu Maakohtu registriosakonnas 04.06.2008. Põhikiri on kinnitatud 20.04.2008.

MTÜ Purila tegevuse põhieesmärgiks on maaelu ja küla säilitamisele, taaselustamisele ja harmoonilisele arengule kaasaaitamine; sealhulgas maamajanduse ning rahvakultuuri toetamine; küla vanima ajaloolise elukorralduse vormi taastamine. Tegevuse põhieesmärgist tulenevateks eesmärkideks on: eelnimetatud põhieesmärgi taotlevate füüsiliste ja juriidiliste isikute tegevuse kooskõlastamine ja omavahelise koostöö korrastamine. Teabe hankimine ja levitamine ning vastavate institutsioonide loomisele kaasaaitamine. Ühiskondliku tegevuse, seltsielu, koolituse toetamine ja kordineerimine. Säästva arengu, loodushoiu, koduümbruse koristamine ja kodukaunistamise väärtustamine. Ajaloo- ja kultuuriväärtuste kaitse ning nende rekonstrueerimisele ja renoveerimisele kaasaaitamine.

(EMTAK) 94992 Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid

2009. aastal taotleti ja saadi positiivne rahastamise otsus Eesti maaelu arengukava 2007-2013 meede 3.2 "Külade uuendamine ja arendamine" programmist Purilasse puhke ja mänguväljaku ehitamiseks.

Parimaks mänguväljaku hinnapakkumiseks saime Vivocard Plus OÜ'lt

summas 319473.-. Rapla vald garanteeris kaasfinantseerimise summas 33947.-.

Esialgsest võeti mänguväljaku valmis ehitamiseks laen AS SEB Pangalt

Panga intresside tasumiseks korraldati Purilas septembris vanakraami laat

Aasta aruande allakirjutamise momendil on PRIA' st raha laekunud ja laen tasutud.

2009. aastal MTÜ Purilas töötajaid ei olnud, samuti pole välja makstud tasu

juhatuse liikmetele

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Juhatus kinnitab MTÜ Purila 2009. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamise tavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. MTÜ Purila on jätkuvalt tegutsev ettevõte.

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	6 152	0	2
Nõuded ja ettemaksed	289 776	0	3
Kokku käibevara	295 928	0	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	314 148	0	4
Kokku põhivara	314 148	0	
Kokku varad	610 076	0	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	289 700	0	5
Võlad ja ettemaksed	2 329	0	6
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	34 197	0	8
Kokku lühiajalised kohustused	326 226	0	
Pikaajalised kohustused			
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	282 201	0	8
Kokku pikaajalised kohustused	282 201	0	
Kokku kohustused	608 427	0	
Netovara			
Aruandeaasta tulem	1 649	0	
Kokku netovara	1 649	0	
Kokku kohustused ja netovara	610 076	0	

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2009	Lisa nr
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	5 900	9
Muud tulud	14 214	10
Kokku tulud	20 114	
Kulud		
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-12 255	11
Mitmesugused tegevuskulud	-2 205	12
Kokku kulud	-14 460	
Kokku põhitegevuse tulem	5 654	
Finantstulud ja -kulud	-4 005	14
Aruandeaasta tulem	1 649	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2009	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	6 400	6,9
Muud põhitegevuse tulude laekumised	6 889	10
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-7 306	
Laekunud intressid	1	14
Kokku rahavood põhitegevusest	5 984	
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-319 473	4
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	33 947	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-285 526	
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	289 700	5
Makstud intressid	-4 006	14
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	285 694	
Kokku rahavood	6 152	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	6 152	2

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
Aruandeaasta tulem	1 649	1 649
31.12.2009	1 649	1 649

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Purila 2009. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit)

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseselt toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Pikaajalised finantsinvesteeringud

Pikaajaliste finantsinvesteeringutena kajastatakse finantsvarasid, mida ei realiseerita lähema 12 kuu jooksul (näiteks aktsiad, osad või muud väärtpaberid; antud pikaajalised laenud, jne.).

Materiaalne põhivara

Materiaalne põhivara on vara, mida kasutatakse majandustegevuses pikemat aega, üldjuhul rohkem kui aasta ja mille soetusmaksumus ühiku kohta on suurem kui 10000 krooni. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Soetusmaksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (k.a. tollimaks ja muud mittetagastuvad maksud). Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asukohta: projekteerimise tasud, transpordikulud, installeerimise kulud, testimise kulud, soetamisega seotud teenustasud.

Materiaalse põhivara objektidelt arvutatakse amortisatsiooni (kulumit) lineaarsel meetodil.

Amortisatsiooni hakatakse arvutama põhivara arvelevõtmise kuust, amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse väljalangemisele järgnevast kuust. Täielikult amortiseerunud põhivaralt amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui kulumit ühes ja samas summas. Kui põhivara enam ei kasutata, tuleb see bilansist eemaldada.

Väheväärtuslike põhivaraobjektide (väheolulise maksumusega põhivara) maksumuse ülempiir on 10000 krooni.

Väheväärtuslikud põhivara objektid kantakse kuludesse ostmisel.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 10000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muu põhivara	10

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või kontsernil pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused

Mittesihotstarbelised toetused ja annetused

Saadud toetused ja annetused (näit. äriühingutelt jm. annetajatelt), mille kasutamise otstarve on jäetud mittetulundusühingu otsustada, selliseid toetusi ja annetusi käsitletakse mittesihotstarbeliste toetuste ja annetustena.

Sihotstarbelised annetused ja toetused

Sihotstarbelisi annetusi ja toetuseid saadakse põhiliselt valitsuse sihtfinantseerimise summadest.

Projektide finantseerimiseks saadud sihtfinantseerimise toetused kantakse tuludesse nende arvelt kulude tegemise aastal. Sihtfinantseerimise vahendid põhivara soetamiseks kantakse tuludesse nende arvelt soetatud põhivara kasuliku eluea jooksul, ehk ühes ja samas summas sihtfinantseerimise arvelt soetatud põhivaradelt aasta jooksul arvutatud kulumiga.

Sihtfinantseerimise vahendite ja nende arvelt kulude tegemise arvestust peetakse raamatupidamises brutomeetodil.

Kõik eeltoodud tulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelistel kirjetel.

Maksustamine

Annetusi maksustatakse Tulumaksuseaduse §-de 2, 49 ja 53 kohaselt.

Tulud

1. Tulud liikmemaksudest.

Sellel real kajastatakse aruandeaastal reaalselt aruandeaasta eest laekunud makseid.

2. Annetused ja toetused.

2.1. Mittesihotstarbelised toetused ja annetused

2.2. Sihotstarbelised annetused ja toetused

3. Muud tulud

Muude tulude all kajastatakse tulusi MTÜ Purila poolt organiseeritud üritustest ja tulusi kaupade müügist

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

4. Finantstulud

4.1 Intressitulud raha pangakontodel hoidmise eest kajastatakse tuludena aruandeperioodis, mille eest intressid on arvestatud.

Sarnased finantstulude ja -kulude kirjed summeeritakse ning tulude ja kulude aruandes näidatakse üksikute kirjete tulemit.

Kulud

Kulude arvestust peetakse põhitegevusharude viisi, kulukirjete lõikes. Eraldi arvestust peetakse üldhalduskulude kohta. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kulud kirjete viisi, lähtudes nende olemusest.

Ettevõtluse kulude ja sihtfinantseerimise projektide kulude kontodele kirjendatakse otsesed kulud (kaup, materjal, teenused) ilma

tööjõukuludeta.

Sihtfinantseerimise arvelt tehtud projektide otsesed kulud kirjendatakse tulude ja kulude aruandes kirjele "Sihtotstarbeliste projektide otsekulud". Jaotatud annetused, toetused ja stipendiumid näidatakse tulude ja kulude aruandes eraldi kirjel. (Nende kajastamisel arvestatakse ka seda, millistest finantseerimisallikatest neid saadakse).

Üldhalduskulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes kirjel "Mitmesugused tegevuskulud", v.a. amortisatsioonikulu, mis kajastatakse tulude ja kulude aruande kirjel "Põhivara kulum ja väärtuse langus".

Tööjõukulude kontodele kirjendatakse põhitegevuse, ettevõtluse ja halduse tööjõukulu. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kogu MTÜ tööjõukulu (projektide, ettevõtluse, halduse) vastavatel tööjõukulude kirjetel.

Muud kulud (intressid, trahvid, viivised, erisoodustused, kingitused jms. kulud) kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelisel kirjel "Muud kulud".

Finantskulud ja – tulud näidatakse tulude ja kulude aruandes saldeeritult osas "Finantstulud ja –kulud" vastavatel kirjetel.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2009
Arvelduskontod	6 152
Kokku raha	6 152

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Nõuded sihtfinantseerimisest	289 776	0
Kokku Nõuded ja ettemaksed	289 776	0

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(kroonides)

	Muu materiaalne põhivara	Kokku
31.12.2008		
Soetusmaksumus	0	
Akumuleeritud kulum	0	
Jääkmaksumus	0	
Ostud ja parendused	319 473	319 473
Muud ostud ja parendused	319 473	319 473
Amortisatsioonikulu	-5 325	-5 325
31.12.2009		
Jääkmaksumus	314 148	314 148

Lisa 5 Laenukohustused

(kroonides)

	31.12.2009	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
käibekapitali laen	289 700	289 700		
Lühiajalised laenud kokku	289 700	289 700		
Laenukohustused kokku	289 700	289 700		

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
Saadud ettemaksed	500	0
Võlad aruandvale isikule	1 829	0
Kokku võlad ja ettemaksed	2 329	0

Lisa 7 Saadud ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2009	31.12.2008
liikmemaksud 2010	500	0
Kokku saadud ettemaksed	500	0

Lisa 8 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(kroonides)

Brutomeetod				
	31.12.2008	Saadud	Tulu/ Amortisatsioon	31.12.2009
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks				
Purila puhke- ja mänguväljak	0	319 473	-5 325	314 148
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	0	319 473	-5 325	314 148
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Purila puhke- ja mänguväljak	0	4 250	-2 000	2 250
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	0	4 250	-2 000	2 250
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused		323 723	-7 325	316 398

Lisa 9 Liikmetelt saadud tasud

(kroonides)

	2009
Mittesihotstarbelised tasud	
Liikmemaksud	5 900
Kokku liikmetelt saadud tasud	5 900

Lisa 10 Muud tulud

(kroonides)

	2009	04.06.2008 - 31.12.2008
Tulu sihtfinantseerimisest	7 325	0
Tulu üritustest	6 889	0
Kokku muud tulud	14 214	0

Lisa 11 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(kroonides)

	2009	04.06.2008 - 31.12.2008
Amortisatsioonikulu	5 325	0
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	6 930	0
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	12 255	0

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(kroonides)

	2009
Muud	2 205
Kokku mitmesugused tegevuskulud	2 205

Lisa 13 Tööjõukulud

(kroonides)

Aruandeaastal tööjõukulusi ei ole

Lisa 14 Finantstulud ja -kulud

(kroonides)

	2009
Intressitulud	1
Intressikulud	-4 006
Intressikulu laenudelt	-4 006
Kokku finantstulud ja -kulud	-4 005

Lisa 15 Seotud osapooled

(kroonides)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga	
	31.12.2009
Füüsilisest isikust liikmete arv	37

Aruande digitaalallkirjad

mittetulundusühing Purila (registrikood: 80267852) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HANNES LIIV	Juhatuse liige	05.05.2010
ÕNNE KAADU	Juhatuse liige	06.05.2010
MARET AAVIK	Juhatuse liige	07.05.2010
SIIM PÄRN	Juhatuse liige	07.06.2010
MALVI KAPSTAS	Juhatuse liige	20.06.2010
TÖNIS LEIER	Juhatuse liige	25.06.2010
KAURI KAADU	Juhatuse liige	29.06.2010
KALVI PÄRN	Juhatuse liige	12.07.2010

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5140007
E-posti aadress	siim00@hotmail.ee