

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

nimi: Tartumaa Arendusselts

registrikood: 80240283

tänavanimi: Vaksali

maja number: 17a

linn: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihthumber: 50410

telefon: +372 53409873, +372 7430088

e-posti aadress: kristiina@tas.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	6
Bilanss	6
Tulemiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 5 Materiaalne põhivara	12
Lisa 6 Kasutusrent	13
Lisa 7 Laenukohustused	13
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 9 Liikmetelt saadud tasud	14
Lisa 10 Annetused ja toetused	15
Lisa 11 Tulu ettevõtlusest	15
Lisa 12 Muud tulud	15
Lisa 13 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	16
Lisa 14 Mitmesugused tegevuskulud	16
Lisa 15 Tööjõukulud	16
Lisa 16 Seotud osapooled	17
Aruande allkirjad	18
Vandeaudiitori aruanne	19

Tegevusaruanne

Seisuga 31.12.2015 oli TASil 111 liiget – 18 omavalitsust, 40 erasektori ja 53 kolmanda sektori esindajat. Aastal 2015 on vastu võetud 10 uut liiget ja välja arvatud 7 liiget.

Üldkoosolekuid toimus aastal 2015 kolm korda: jaanuaris, juunis ja novembris.

Aastal 2015 toimus 10 juhatuse koosolekut. Igakuiselt toimusid projekti „Elu kahe maailma piiril“ koosolekud ja Peipsiäärsete tegevusgruppide Peipsimaa arendamise teemalised koosolekud. Jätkus strateegia uuendamine perioodiks 2014-2020. TAS andis välja eelmist perioodi kokkuvõtva edulugude trükise.

TASi büroo asub Tartus, Vaksali 17a. TASil on kolm täiskohaga töötajat – tegevjuht, projektijuht ja meetmespetsialist. Raamatupidamine on teenusena firmalt E-Audit Konsultatsioonid OÜ.

Vastutusvaldkonnad on töötajate vahel jagatud järgmiselt:

Tegevjuht:

- TASi strateegia ettevalmistamine ja koostamise korraldamine, rakenduskava, eelarve ja tegevuskava projektide koostamine ja juhatusele tähtaegne kinnitamiseks esitamine;
- TASi strateegia rakendamine, rakenduskava, eelarve ja tegevuskava täitmise tagamine, nendes ettenähtud tegevuste planeerimine ja elluviimine;
- riigisisese ja rahvusvahelise koostöö ja arendusprojektide kavandamine ja koostamine ning selleks vajalike ettepanekute tähtaegne esitamine juhatusele;
- tegevmeeskonna ja TASi lepinguliste partnerite töö planeerimine, korraldamine, juhtimine ja kontrollimine;
- lepingute, jooksvate tehingute ja kohustuste allkirjastamine vastavalt volitustele;
- TASi kontori asjaajamise korraldamine;
- dokumentatsiooni korrasoleku, dokumendihalduse toimimise ja vastavuse tagamine kehtivas seadusandluses ja TASi juhtorganite otsustega kehtestatud nõuetele;
- informatsiooni kaasajastuse tagamine TASi veebilehel ja TASi hallatavates meililistides;
- informatsiooni vahendamise korraldamine TASi juhatuse, liikmete, koostööpartnerite ja avalikkuse vahel;
- TASi juhtorganite ja nende komisjonide koosolekute tehnilise toe tagamine;
- aruandluse koostamine ja esitamine;
- TASi esindamine vastavalt oma volitustele;
- projektitaotlustega seotud töökorralduse, menetlemise ja seirega seotud dokumentatsiooni väljatöötamise korraldamine ja toimimise tagamine.

Projektijuht:

- TASi projektide ja koostööprojektide kirjutamine ja juhtimine Leader-programmi raames;
- Leader-väliste projektide ja koostööprojektide kirjutamine ja juhtimine;
- koostöö TASi koostööpartneritega, nende kaasamine projektidesse;
- omavalitsuste nõustamine toetusprogrammide võimaluste kohta, vajadusel kohapeal, koostööprojektide algatamine, valdade vajaduste, probleemide kaardistamine, lahenduste otsimine, projektiideede arendamine;
- koolituspäevade, õppereiside, seminaride ja ümarlaudade organiseerimine;
- töötab koostöös partneritega välja piirkondlike arendusprojektide kontseptsioonid ja kooskõlastab need omavalitsuste ja teiste organisatsioonidega;
- projektidega seonduva dokumentatsiooni korrashoid ja arhiveerimine;
- projektidega seotud aruandlus ja teavitamine;
- TASi strateegia ettevalmistamine ja koostamise korraldamine.

Meetmespetsialist:

- projektitaotlejate nõustamine ja teavitamine;
- projektide ja taotlemisega seonduvate infopäevade, koolituste, töökoosolekute ja konsultatsioonide korraldamine ja läbiviimine;
- taotlemise, menetlemise ja seirega seotud dokumentide arhiveerimine vastavalt TASi dokumentide käsitlemise korrale;
- PRIA taotlusvormide ja kuludeklaratsioonide kontrollimine ja allkirjastamine;
- vastused põhjendustega projektitaotlejatele peale hindamist ja juhatuse otsust;
- projektide kohta seireandmete kogumine vastavalt TASi seirekorrale;
- töö korraldamine hindamiskomisjoniga;

- projektitaotlustega seotud dokumentatsiooni ettevalmistamises osalemine;
- projektitaotluste andmesüsteemi ja seiresüsteemi arendamises osalemine;
- töö organisatsiooni dokumentatsiooniga;
- TASI strateegia ettevalmistamine ja koostamise korraldamine;
- TASI strateegia rakendamine.

2015. a olulisemad tegevused

TASI olulisemad tegevused aastal 2015 olid: strateegia uuendamine, NG projekti koostöö, Peipsimaa koostöö, koolitusprogrammide ettevalmistamine ja läbiviimine ning ELARDi koostöökohtumise korraldamine koostöös Eesti Leader-tegevusgruppidega. Kokku kaasati läbi erinevate seminaride ja koolituste üle 450 osaleja.

Strateegia uuendamise raames toimusid piirkondlikud ümarlauad (Kurepalus, Võnnus, Alatskivil ja Tõraveres), strateegia avalikustamise seminar, strateegiakomisjoni koosolek ning TASI strateegia kinnitati lõplikult üldkoosolekul 2015. a novembris.

31. märtsil korraldas TAS koostöös Eesti Leader-tegevusgruppidega Põllumajandusministeeriumis ELARDi (Euroopa Leader-tegevusgruppide katusorganisatsioon) koostöökohtumise, mis keskendus CLLD (kogukonna juhitud kohalik areng) rakendamisele uuel perioodil – võimalused ja väljakutsed, Eesti LEADERi roll rahvusvahelisel tasandil, ELARDi missioon ja tegevused ning ELARDi eesistumisega seotud võimalused ja kohustused.

Aktiivsem koostöö toimus 2015. a Lõuna-Eesti tegevusgruppide, Tartu Ärinõuandla, Tartumaa Noortekogu, Tartu Maavalitsuse ja Peipsimaa tegevusgruppidega.

Tartumaa Arendusseltsi projektid

2015. a oli vaheperiood kahe programmiperioodi vahel ning sel perioodil projekte ellu ei viidud, vaid keskenduti strateegia ettevalmistamisele ja erinevatele koostöötegevustele.

Koostöö edendamine

Tartumaa Noortefond

2015. a esitati Tartumaa Noortefondile 19 projektitaotlust, millest rahastati 12 (toetus summas 5791,3 eurot).

Tartumaa Noorteinfo

2015. a koordineeris TAS koostöös Tartu Maavalitsuse ja Anne Noortekeskusega Tartumaa noorteinfo jagamist.

Peipsimaa koostöö

Tartumaa Arendusselts on 2010. a jaanuarist osalenud Peipsimaa piirkonna ümarlaudade tegevuses koos teiste Leader-tegevusgruppidega (Peipsi-Alutaguse Koostöökoda, Jõgevamaa Koostöökoda, Piirveere Liider, Peipsi Kalanduspiirkonna Arendajate Kogu).

2015. a viidi ellu mitmeid tegevusi Peipsi piirkonna tutvustamiseks ja arendamiseks: osaleti turismimesseidel, toimus Soome pressireis, kaks Peipsimaa Koostööfoorumi koosolekut ning järjekorras juba neljas Peipsimaa Arengufoorum.

Lõuna-Eesti koostöö

Koostöös Lõuna-Eesti Leader-tegevusgruppidega viiakse ellu kuute maakonda hõlmavat kohaturundusprojekti „Elu kahe maailma piiril“.

Koostööprojekti partnerid: ajakiri National Geographic Eesti, Tartumaa Arendusselts, Põlvamaa Partnerluskogu, Võrumaa Partnerluskogu, Valgamaa Partnerluskogu, Piirveere Liider, Jõgevamaa Koostöökoda, Lõuna-Eesti Turism, EAS, Võrtsjärve SA, Peipsimaa Turism, Tartu linn, Valga linn, Mustvee linn, Setomaa Turism, Valgamaa Arenguagentuur, Otepää Turism, Põlvamaa Arenduskeskus, Võrumaa Arenguagentuur, Tartumaa Turism, Põlvamaa Turismiinfokeskus.

2015. a viidi koostööprojekti raames ellu erinevaid turundustegevusi, anti välja Lõuna-Eesti innovatsiooni- ja inspiratsioonimarsruudi kaart ning raamat „Elamused Lõuna-Eestis 2016-2017“, mis sisaldab põnevaid lugusid ning rohkem kui 300 aktiivse puhkuse, majutuse, toitlustuse ja kultuurisündmuse head pakkumist.

Koostöös Lõuna-Eesti tegevusgruppidega alustas TAS 2015. a koolitusprogrammiga „Üheskoos Lõuna-Eesti tugevaks ja tuntuks!“, mille eesmärkideks oli uute toodete ja teenuste arendamine; olemasolevate toodete ja teenuste kvaliteedi tõstmine; koostööst ja võrgustumisest täiendava lisandväärtuse saavutamine oma ettevõttele/organisatsioonile ning uute oskuste omandamine toodete ja teenuste müügiks Eestis ja rahvusvahelisel turul. Koolitusprogrammis osaleb ligi 60 turismiga seotud Lõuna-Eesti ettevõtet ja organisatsiooni ning programm kestab 2016. a aprillini.

Koostöö Tartu Ärinõuandlaga

2015. a lõpus valmistas TAS koostöös Tartu Ärinõuandlaga ette koolitusprogrammi Tartumaa puidu- ja metalliettevõtetele (programm algab 2016. a veebruaris ja kestab mai lõpuni), mille eesmärgiks on aidata ettevõtte juhtidel leida vastused järgmistele küsimustele:

- Millised on minu ettevõtte TOP 3 võimalused toodete või allhanketeenuste arendamiseks?

- Millised on täiendavad võimalused toodete ja allhanketeenuste kvaliteedi ning tootmisprotsesside efektiivsuse tõstmiseks?
- Millised uued oskused aitaksid mul suurendada toodete ja teenuste müüki Eestis ja rahvusvahelisel turul?
- Kuidas saaks minu ettevõtte senisest enam kasu koostööst ja võrgustumisest?

Koostööprojekt „Leader Inspired Network Community – LINC”

LINC on Austria, Saksamaa, Eesti ja Soome kohalike tegevusgruppide ja riiklike maaeluvõrgustiku üksuste algatus. LINC'i põhiliseks eesmärgiks on innovaatiliselt edendada võrgustumist ja maaelu arendamise kogemuste vahetamist Euroopa Leader-piirkondade vahel. Iga-aastaselt Euroopa Leader-konverentsil on tegevusgruppide arendusalase kogemuse vahetus kombineeritud spordivõistluste ja kulinaariaüritustega. 2015. aastal toimus LINC konverents Itaalias Marateas.

Projektide kinnitamine

2015. a taotlusi ei kinnitatud, kuna tegemist oli kahe programmiperioodi vaheperioodiga, mil taotlusvoore avatud polnud.

Tegevused aastal 2016

2016. a teeb TASI ettevalmistusi uue programmiperioodi esimese taotlusvooru avamiseks 2016. a septembris – toimuvad TASI infopäevad valdades ja piirkondades, TASI andmesüsteemi taotlusvormi uuendatakse vastavalt uue perioodi meetmetele ja nõuetele, töötatakse välja TASI ühtne seire- ja hindamissüsteem, uuendatakse TASI töökordasid, moodustatakse TASI hindamiskomisjon. Alates maist on taotlejad oodatud TASI kontorisse tasuta nõustamisele. 2016. a on kavas tööle võtta ka uus tegevmeeskonna liige - TASI konsultant-asjaajaja.

TASI arendus- ja koolitustegevused ning teavitus on jagatud sihtgruppide kaupa – noored, ettevõtjad, kogukonnad. TASI liikmetele, juhatusele, hindamiskomisjonile ning tegevmeeskonnale toimuvad koolitused, kaasamistegevused, koosolekud.

Koostöötegevuste osas jätkub TASI osalemine LINC koostöövõrgustikus, Peipsimaa ja Lõuna-Eesti koostöö arendamine, koostööprojekti „Elu kahe maailma piiril” sise- ja välisturundustegevuste elluviimine, Noortefondi ja Noorteinfo-alane koostöö ning koolitusprogrammide ettevalmistamine ja elluviimine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	12 873	4 530	2
Nõuded ja ettemaksed	74 723	122 087	3
Kokku käibevara	87 596	126 617	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	0	180	5
Kokku põhivara	0	180	
Kokku varad	87 596	126 797	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	57 000	66 000	7
Võlad ja ettemaksed	24 883	48 098	8
Kokku lühiajalised kohustused	81 883	114 098	
Kokku kohustused	81 883	114 098	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	12 699	38 667	
Aruandeaasta tulem	-6 986	-25 968	
Kokku netovara	5 713	12 699	
Kokku kohustused ja netovara	87 596	126 797	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	14 979	27 803	9
Annetused ja toetused	136 655	161 590	10
Tulu ettevõtlusest	53 069	10 565	11
Muud tulud	10 566	29 646	12
Kokku tulud	215 269	229 604	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-131 705	-225 250	13
Mitmesugused tegevuskulud	-79 222	-27 506	14
Tööjõukulud	-7 207	0	15
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-180	-269	5
Muud kulud	-350	-57	
Kokku kulud	-218 664	-253 082	
Põhitegevuse tulem	-3 395	-23 478	
Intressikulud	-3 591	-2 491	
Muud finantstulud ja -kulud	0	1	
Aruandeaasta tulem	-6 986	-25 968	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Liikmetelt laekunud tasud	15 699	28 916	
Laekunud annetused ja toetused	162 890	168 714	
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	68 744	11 403	
Muud põhitegevuse tulude laekumised	10 566	27 154	12
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-147 827	-157 471	
Väljamaksed töötajatele	-86 807	-81 144	
Laekunud intressid	0	1	
Muud rahavood põhitegevusest	-2 331	-57	
Kokku rahavood põhitegevusest	20 934	-2 484	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenud	99 116	102 525	
Saadud laenude tagasimaksed	-108 116	-100 896	
Makstud intressid	-3 591	-2 491	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-12 591	-862	
Kokku rahavood	8 343	-3 346	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	4 530	7 876	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	8 343	-3 346	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	12 873	4 530	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2013	38 667	38 667
Aruandeaasta tulem	-25 968	-25 968
31.12.2014	12 699	12 699
Aruandeaasta tulem	-6 986	-6 986
31.12.2015	5 713	5 713

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

TASI 2015. a. aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimikonna poolt väljaantud juhendites ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

TASI 2015. a. aastaaruande koostamise käigus tekkis vajadus muuta informatsiooni esitusviisi 2014. a võrdlusandmete osas. Muudatused on tehtud lisades 13. ja 14. summas 8 403 eurot.

Lisarea nimetus	31.12.2014	Muutus	31.12.2014
Lisa 13. Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud - tooraine ja materjal	8 403	-8 403	0
Lisa 14. Mitmesugused tegevuskulud- NG ja kuponkiraamatu projekti kulud	0	8 403	8 403

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Rahavoogude aruanne on koostatud otsemeetodi kohaselt. Rahavoogude aruandes kajastuvad "Väljamaksed töötajatele" real väljamaksed töötasude, seotud maksude ja lähetuskulude osas.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime ning võimalike vaidluste kohta.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivara võetakse arvele soetamismaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastavatest maksudest ja muudest põhivara kasutuselevõtuga otseselt seonduvatest väljaminekutest. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeest.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1278

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Kontori- ja arvutustehnika	5 aastat

Rendid

Renditehingut kajastatakse kapitalirendina, kui kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Renditud vara kajastatakse kapitalirendi tingimuste kohaselt rendi jõustumise hetkel bilansis põhivara ja kohustusena. Rendileandjale makstavad

renditasud jagunevad põhiosa tagasimakseteks ja finantskuluks.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, viitvõlad ning muud lühiajalised kohustused) võetakse arvele nende soetusmaksumuses ja kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Annetused ja toetused

Tegevuskulude sihtotstarbeliste toetuste ja annetuste kajastamisel lähtutakse tulude-kulude vastavuse printsiibist. Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks ja sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Tulud

Tulu sisseastumis-ja liikmemaksudest kajastatakse arvete esitamisest. Tulud on kirjendatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Pangakontod	12 873	4 530
Kokku raha	12 873	4 530

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	6 628	6 628	
Ostjatelt laekumata arved	6 628	6 628	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	53	53	4
Muud nõuded	47	47	
Viitlaekumised	47	47	
Laekumata sihtfinantseerimine	67 995	67 995	
Kokku nõuded ja ettemaksed	74 723	74 723	
	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	3 608	3 608	
Ostjatelt laekumata arved	3 608	3 608	
Muud nõuded	1 407	1 407	
Laekumata sihtfinantseerimine	117 072	117 072	
Kokku nõuded ja ettemaksed	122 087	122 087	

Seisuga 31.12.2015 on PRIA poolt kinnitamata nõudeid summas 67 995 eurot. Juhtkonna hinnangu kohaselt on kõik laekumata sihtfinantseerimise nõuded laekuvad vastavuses PRIA poolt teostatavale menetluskorrale.

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2015		31.12.2014	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	53	2 005	0	0
Üksikisiku tulumaks	0	2 555	0	1 788
Sotsiaalmaks	0	4 772	0	3 347
Kohustuslik kogumispension	0	198	0	140
Töötuskindlustusmaksed	0	287	0	218
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	53	9 817	0	5 493

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

			Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	
31.12.2013			
Soetusmaksumus	1 348	1 348	1 348
Akumuleeritud kulum	-899	-899	-899
Jääkmaksumus	449	449	449
Amortisatsioonikulu	-269	-269	-269
31.12.2014			
Soetusmaksumus	1 348	1 348	1 348
Akumuleeritud kulum	-1 168	-1 168	-1 168
Jääkmaksumus	180	180	180
Amortisatsioonikulu	-180	-180	-180
31.12.2015			
Soetusmaksumus	1 348	1 348	1 348
Akumuleeritud kulum	-1 348	-1 348	-1 348
Jääkmaksumus	0	0	0

Lisa 6 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2015	2014
Kasutusrendikulu	2 299	5 448
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2015	31.12.2014
12 kuu jooksul	2 346	2 299
1-5 aasta jooksul	5 667	8 013

Lisa 7 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2015	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Muud laenukohustused asutustele	57 000	57 000			5%	EUR	mai.2016, aug.2016
Lühiajalised laenud kokku	57 000	57 000					
Laenukohustused kokku	57 000	57 000					
	31.12.2014	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
SEB Pank AS laen	6 000	6 000			3,928%	EUR	apr.2015
Muud laenukohustused asutustele	60 000	60 000			5,0%	EUR	mai.2015
Lühiajalised laenud kokku	66 000	66 000					
Laenukohustused kokku	66 000	66 000					

Laenukohustuste tagatiseks on eraisikute käendused.

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	7 953	7 953	
Võlad töövõtjatele	5 503	5 503	
Maksuvõlad	9 817	9 817	4
Muud võlad	30	30	
Muud viitvõlad	30	30	
Saadud ettemaksed	1 580	1 580	
Tulevaste perioodide tulud	1 580	1 580	
Kokku võlad ja ettemaksed	24 883	24 883	

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	14 778	14 778	
Võlad töövõtjatele	4 768	4 768	
Maksuvõlad	5 493	5 493	4
Muud võlad	100	100	
Saadud ettemaksed	22 959	22 959	
Tulevaste perioodide tulud	1 000	1 000	
Muud saadud ettemaksed	21 959	21 959	
Kokku võlad ja ettemaksed	48 098	48 098	

Tulevaste perioodide tulude all kajastub osaliselt Tartu Omavalitsuste Liidult saadud toetus (vt ka Lisa 10).

Lisa 9 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2015	2014
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	14 979	27 803
Kokku liikmetelt saadud tasud	14 979	27 803

Lisa 10 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2015	2014
Sihtfinantseerimine PRIA-It -Leader meede	112 256	95 225
Sihtfinantseerimine PRIA-It - ühekordsed projektid	299	47 391
Sihtfinantseerimine EAS-ilt	0	3 845
Muu sihtfinantseerimine	24 100	15 129
Kokku annetused ja toetused	136 655	161 590
sh eraldis kohaliku omavalitsuse eelarvest	24 100	15 129
sh		
Viljandi Maavalitsuse eraldis	0	9 500
Tartu Linnavalitsuse eraldised	6 500	5 629
Tartu Maavalitsuse eraldis	9 600	0
Valga Linnavalitsuse eraldis	3 000	0
Tartu Omavalitsuste Liit	5 000	0

Tartu Omavalitsuste Liidult oli aruandeaastal toetusena saadud kokku 6 580 eurot, millest 5 000 eurot kajastub aruandeaasta saadud toetuse tuluna ning 1 580 eurot kajastub kohustuste all real "Tulevaste perioodide tulud" (vt Lisa 8).

Lisa 11 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2015	2014
Piirkondliku elu edendavate kaupade ja teenuste müük, s.h. trükiste väljaandmine, koolituste korraldamine jmt	46 736	8 540
Seminaride korraldusteenused	6 333	2 025
Kokku tulu ettevõtlusest	53 069	10 565

Lisa 12 Muud tulud

(eurodes)

	2015	2014
Osalustasude tulud	0	1 740
Muud laekumised kaasrahastamislepingu alusel	10 548	27 906
Muud	18	0
Kokku muud tulud	10 566	29 646

Lisa 13 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Üür ja rent	-8 323	-12 793	
Mitmesugused bürookulud	-7 200	-12 494	
Uurimis- ja arengukulud	-1 435	-2 196	
Lähetuskulud	-1 280	-1 998	
Koolituskulud	-1 000	-800	
Tööjõukulud	-73 261	-74 535	15
Infopäevade ja seminaride korraldamine	-4 931	-4 195	
Õppereisidel ja seminaridel osalemise kulud	-12 118	-9 938	
Muud rakenduskava kulud	-12 112	-17 502	
Muud otsesed projektikulud	-10 045	-88 799	
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-131 705	-225 250	

Lisa 14 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2015	2014
Riiklikud ja kohalikud maksud	-4	-87
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	-321	0
Noortefond	-3 500	-10 000
Kindlustuskulu	-199	-306
Projekti- ja rakenduskavakulude omafinantseering	-28 279	-6 237
Puhkusereserv	-139	-408
NG ja kupongiraamatu projekti kulud	-45 309	-8 403
Muud	-1 471	-2 065
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-79 222	-27 506

Lisa 15 Tööjõukulud (eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	-60 286	-55 948
Sotsiaalmaksud	-20 321	-18 995
Kokku tööjõukulud	-80 607	-74 943
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	-73 261	-74 535
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	4	4

Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2015	31.12.2014
Juriidilisest isikust liikmete arv	111	108

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2015		31.12.2014	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	528	0	1 248	0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	120	78	114	102

2015	Ostud	Müügid	Antud laenud	Antud laenude tagasimaksed	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed
Asutajad ja liikmed	1 102	813	0	0	0	0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	5 458	1 535	0	0	0	0
2014	Ostud	Müügid	Antud laenud	Antud laenude tagasimaksed	Saadud laenud	Saadud laenude tagasimaksed
Asutajad ja liikmed	2 998	1 787	0	0	0	0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 128	100	0	0	0	0

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2015	2014
Arvestatud tasu	30 985	31 691

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud sisaldavad brutotasusid koos kõikide maksudega.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.05.2016

Tartumaa Arendusselts (registrikood: 80240283) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LIIS PÄRTELPOEG	Juhatuse liige	27.05.2016
PRIIT LOMP	Juhatuse liige	27.05.2016
TÕNU MURU	Juhatuse liige	27.05.2016
GEA JÄRVELA	Juhatuse liige	27.05.2016
NIKOLAI MÄNNIK	Juhatuse liige	28.05.2016
TAIVO PRANTS	Juhatuse liige	30.05.2016
LILIAN SAAGE	Juhatuse liige	30.05.2016
AIN AVI	Juhatuse liige	30.05.2016
ALEKSANDR ŠIROKOV	Juhatuse liige	31.05.2016

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Tartumaa Arendusselts üldkoosolekule

Oleme üle vaadanud Tartumaa Arendusselts raamatupidamise aastaaruande, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2015, nimetatud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta koostatud kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet, raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Ülevaadatud raamatupidamise aastaaruanne on esitatud lehekülgedel 6 kuni 17.

Juhtkonna vastutus raamatupidamisaruannete eest

Juhtkond vastutab selle eest, et see raamatupidamise aastaaruanne koostatakse ja esitatakse õiglaselt kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks sellise raamatupidamise aastaaruande koostamiseks, mis on vaba olulisest, kas pettusest või veast tingitud väärkajastamisest.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada kokkuvõtte raamatupidamise aastaaruande kohta. Ülevaatus viidi läbi kooskõlas ülevaatusse töövõttude rahvusvahelise standardiga (ISRE) (Eesti) 2400 (muudetud) "Möödunud perioodide finantsaruannete ülevaatamise teenus". ISRE (Eesti) 2400 (muudetud) nõuab meilt kokkuvõtte tegemist selle kohta, kas me oleme saanud teadlikuks millestki, mis paneks meid uskuma, et raamatupidamise aastaaruanne tervikuna ei ole kõigis olulistes osades koostatud kooskõlas rakendatava finantsaruandluse raamistikuga. Selle standardi kohaselt oleme ka kohustatud järgima asjassepuutuvaid eetikanõudeid.

Raamatupidamise aastaaruande ülevaatus kooskõlas ISRE (Eesti) 2400-ga (muudetud) on piiratud kindlust andev töövõtt. Ülevaatus käigus viiakse läbi protseduurid, mis eelkõige tähendab järelepäringute tegemist juhtkonnale ja teistele isikutele majandusüksuses (nagu asjakohane) ja analüütiliste protseduuride rakendamist, ning hangitud tõendusmaterjali hindamist.

Ülevaatus käigus läbiviidud protseduurid on palju vähem mahukad kui rahvusvaheliste auditeerimise standarditega kooskõlas tehtud auditi käigus läbiviidud protseduurid. Seetõttu ei avalda me nende finantsaruannete kohta auditiarvamust.

Kokkuvõtte

Ülevaatus põhjal ei saanud me teadlikuks millestki sellisest, mis paneks meid uskuma, et raamatupidamise aastaaruanne ei esita kõigis olulistes osades õiglaselt Tartumaa Arendusselts finantsseisundit seisuga 31.12.2015 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Asjaolu rõhutamine

Juhime tähelepanu, et MTÜ Tartumaa Arendusselts kajastab bilansis seisuga 31.12.2015 sihtfinantseeritavate kulude katteks nõuet PRIA vastu summas 67 995 eurot. Seoses projektaruannete menetlusprotseduuridega PRIA poolt ei ole PRIA nõuet veel ülevaatusse ajaks kinnitanud. Juhtkonna hinnang on esitatud raamatupidamise aastaaruande lisas 3. Lisatud kokkuvõtte ei ole märkusega selle asjaolu suhtes.

/digitaalselt allkirjastatud/

Toivo Alajõe

Vandeaudiitori number 220

Audiitorbüroo Fides OÜ

Audiitorettevõtja tegevusloa number 234

Vanemuise 21A, Tartu

01.06.2016

Audiitorite digitaalallkirjad

Tartumaa Arendusselts (registrikood: 80240283) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOIVO ALAJÕE	Vandeaudiitor	01.06.2016

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7430088
Mobiiltelefon	+372 53409873
E-posti aadress	kristiina@tas.ee