

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

nimi: Nissi Pritsumeeste Ühing

registrikood: 80238750

tänava/talu nimi, Nissi tee 53C

maja ja korteri number:

alevik: Riisipere alevik

vald: Nissi vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber:

telefon: +372 6087109

faks: +372 6087394

e-posti aadress: andresrg@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalne põhivara	9
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	10
Lisa 6 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	11
Lisa 7 Tööjõukulud	11
Lisa 8 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

Nissi Pritsumeeste Ühing on asutatud 2006. aastal eesmärgiga ühendada ja rakendada vabatahtlikke tulekahjude ärahoidmiseks ja kustutamiseks ning ennetus-, avarii- ja päästetöödeks.

Ühingusse kuulub 22 füüsilisest isikust liiget. Ühingu juhatus on 3- liikmeline.

Ühingul on sõlmitud koostööleping Põhja- Eesti Päästkesusega - vajadusel abistada päästkeskust lähipiirkonna õnnetusjuhtumite likvideerimisel.

Oleme osalenud Päästeameti poolt korraldatud teabepäevadel ja õppustel. Kuna oleme ka Päästeliidu liige siis on käidud nende üldkoosolekutel ja kokkusaamistel.

Saime töökorda Scania paakauto ja asendasime selle Nissi VPK Zil-130-ga, mis jäi reservi.

Värbasime ühingusse üheksa uut liiget keda koolitusele saata.

Ühingu tegevust toetas 2012. aastal Põhja-Eesti Päästkeskus summas 4508 eurot ja Nissi vald 900 eurot.

Aruandeaasta tegevuskulud olid 2233 eurot (2011. a 3186 eurot). Ühingule soetati meeskonnaauto Scania summas 4500 eurot.

See auto hakkab valves olema Turba VPK vana Zil-130 asemel .

Juhatuse liikmetele 2012. a tasusid ei makstud.

Ühingul ei ole lepingulisi töötajaid.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	571	2 074	2
Nõuded ja ettemaksed	0	7	
Kokku käibevara	571	2 081	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	4 350	0	3
Kokku põhivara	4 350	0	
Kokku varad	4 921	2 081	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	50	452	4
Kokku lühiajalised kohustused	50	452	
Kokku kohustused	50	452	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	1 629	774	
Aruandeaasta tulem	3 242	855	
Kokku netovara	4 871	1 629	
Kokku kohustused ja netovara	4 921	2 081	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	5 408	4 040	5
Tulu ettevõtlusest	65	0	
Muud tulud	2	1	
Kokku tulud	5 475	4 041	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-2 083	-3 186	6
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-150	0	3
Kokku kulud	-2 233	-3 186	
Põhitegevuse tulem	3 242	855	
Aruandeaasta tulem	3 242	855	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	3 242	855	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	150	0	3
Kokku korrigeerimised	150	0	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	7	-244	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-402	452	4
Kokku rahavood põhitegevusest	2 997	1 063	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-4 500	0	3
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-4 500	0	
Kokku rahavood	-1 503	1 063	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 074	1 011	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-1 503	1 063	2
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	571	2 074	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2010	774	774
Korrigeeritud saldo 31.12.2010	774	774
Aruandeaasta tulem	855	855
31.12.2011	1 629	1 629
Korrigeeritud saldo 31.12.2011	1 629	1 629
Aruandeaasta tulem	3 242	3 242
31.12.2012	4 871	4 871

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Nissi Pritsumeeste Ühing 2012. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ning arvelduskontode jääke.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil - äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb:

- 1) ostuhinnast (k.a muud mittetagastatavad maksud);
- 2) soetamisega otseselt seotud kulutustest;

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 1000 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määraates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinad ja seadmed	5

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena.

Annetused ja toetused

Mitte-sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel;

Sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid (sh. mitterahalisi annetusi ja toetusi) kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud.

Annetust või toetust, mis on küll mõeldud kasutamiseks teatud kindlas valdkonnas, kuid ei ole otseselt seotud ühegi konkreetse projekti finantseerimisega (näiteks riigieelarvest saadavad mitte-sihtotstarbelised vahendid), ei loeta sihtotstarbeliseks annetuseks ja selliseid annetusi ja toetusi kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Sularaha kassas	65	0
Arvelduskontod	506	2 074
Kokku raha	571	2 074

Lisa 3 Materiaalne põhivara

(eurodes)

			Kokku
	Transpordi- vahendid	Masinad ja seadmed	
Ostud ja parendused	4 500	4 500	4 500
Muud ostud ja parendused	4 500	4 500	4 500
Amortisatsioonikulu	-150	-150	-150
31.12.2012			
Soetusmaksumus	4 500	4 500	4 500
Akumuleeritud kulum	-150	-150	-150
Jääkmaksumus	4 350	4 350	4 350

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	50	50		
Kokku võlad ja ettemaksed	50	50		
	31.12.2011	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	452	452		
Kokku võlad ja ettemaksed	452	452		

Lisa 5 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Netomeetod

	2012	2011
	Saadud	Saadud
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		
Nissi Vallavalitsus	900	0
Põhja-Eesti Päästkeskus	4 508	4 040
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	5 408	4 040
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	5 408	4 040

Lisa 6 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (eurodes)

	2012	2011
Energia	573	743
Elektrienergia	0	452
Kütus	573	291
Remonditööd	0	32
Kindlustus	738	437
Autode hooldus-ja remondikulud	491	1 265
Väikevahendid	203	500
Raamatupidamise kulud	50	200
Muud	28	9
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	2 083	3 186

Lisa 7 Tööjõukulud (eurodes)

Ühingul töötasid makstud ei ole.

Lisa 8 Seotud osapooled (eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2012	31.12.2011
Füüsilisest isikust liikmete arv	22	22

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale tasusid makstud ei ole.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 06.07.2013

Nissi Pritsumeeste Ühing (registrikood: 80238750) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANDRES RÜÜBERG	Juhatuse liige	10.07.2013
UNO SASSI	Juhatuse liige	12.07.2013
RIHO KIVISILD	Juhatuse liige	12.07.2013

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6087109
Faks	+372 6087394
E-posti aadress	nissi@nissi.ee