

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Külaselts Hellatempa

registrikood: 80225829

kinnistu nimi: Raamatu

küla: Tempa küla

vald: Hiiumaa vald

maakond: Hiiu maakond

postisihtnumber: 92348

telefon: +372 5051660

e-posti aadress: ritatsarjov@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	6
Bilanss	6
Tulemiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2 Raha	13
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	13
Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud	14
Lisa 6 Annetused ja toetused	14
Lisa 7 Tulu ettevõtlusest	14
Lisa 8 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	14
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 10 Seotud osapooled	15
Aruande allkirjad	16

Tegevusaruanne

Külaselts Hellatempa on loodud 2006. aasta 14. jaanuaril külaelu taaselavdamiseks ja elanike ühistegevuse aktiviseerimiseks.

Liikmeskond ja juhtimine. Seltsi asutajaliikmeid oli 19, seisuga 31.12.2022 on seltsil 24 liiget.

15.05.2021 toimunud seltsi üldkoosolekul kinnitati ametisse uus juhatus - Anne-Ly Jeesser, Annika Sõlg, Lili Käär, Rita Tsarjov ja Ants Laur.

Juhatusel liikmetele 2022. aastal tasu arvestatud ega makstud ei ole.

2022. aasta tegevused. Talgupäev ja seltsi üldkoosolek toimus 07. mail 2022 külaplatsil. Covid-19 meetmete ja lühikese etteteatamise aja tõttu osales talgutel 16 inimest. Talgutel hooldati kiigeplatsi ja rajatisi. Harvendati põõsastikku ja võsa.

Suvel ja sügisel niideti külaplatsi ja erastamata riigimaa lõiku Hellamaa mäel.

07. augustil korraldas külaselts Annika Sõlg, Anne-Ly Jeesser ja Lili Käär eestvedamisel Hiiu keele ja kirjanduse päev. Sündmus oli meeleolukas ja rõõmus. Külatajaid oli ca 200. 27. augustil 2022 oli muinastulede öö puhul lõkke süütamine.

Sügisel esitasime taotluse kaasavasse eelarvesse kiige taastamiseks, kuid hääletusel jäine teiseks ja kiige remontimine on jätkuvalt päevakorral.

2022. aasta tulud ja kulud. 2022. aasta tulud olid kokku 1485 eurot – liikmemaksud 240 eurot; omavalitsuse toetus heakorras ja tegevukuludeks 855 eurot, tulu majandustegevusest oli 325 eurot.

2022. aasta kulud olid kokku 1101 eurot – heakorraprojekti ja hiiu keele päeva korraldamise kulud 831 eurot; tegevuskulud 155 eurot ja kulum 115 eurot.

2022. aasta lõppes positiivse tulemiga 384 eurot.

2023. aasta plaanid. 2023. aastal on plaanis jätkata samade suundadega, taotleda raha mitmesuguste projektidega, korraldada külaelanike ühistegevust. Plaanis on esitada heakorra projektid kiigeplatsi korrastamiseks, küla üldise väljanägemise parandamiseks ja sündmuste korraldamiseks.

2023. aastal jätkame traditsiooniks saanud üritustega - mais on kiigeplatsil talgud. Plaanis on korraldada piirkonna elanike ühisüritusi. Küla platsi kasutavad ettevõtted ja üksikisikud.

15.05.2021 toimunud üldkoosolekul otsustati, et on vaja elavdada kiigepatsi kasutamist. 2023. aastal üritame korraldada vähemalt ühe ürituse Vananaiste suve või mõne muu suurürituse raames.

Hellamaa kiigeplatsi arendus ja üritused kiigeplatsil

30. märtsil 2007. aastal sõlmiti Pühalepa Vallavalitsusega leping Kiige kinnistu kasutamiseks. Sellest ajast alates on selts kinnistu arendamisel palju tööd ära teinud. Ehitati laululava. On rajatud 4 telkimiskohta koos lõkkeplatsidega, juurdepääsuteed, väliauditoorium 200 inimesele, laste mänguväljak kiikede ja turnimispuudega. Paigaldatud on üks suur viidapuu, allika viidad ja piknikulauad. 2009. aastal lõpetati elektrivõrgu rajamine ja tasuti liitumistasud.

Küla keskusesse rajati infotahvel postkastide alusega ja infotahvel Kiige kinnistu piirile.

2009. aasta sügiseks valmis uus külakiik, mille rajamist toetasid Kohaliku Omaalgatuse Programm ja Pühalepa Vallavalitsus.

2010. aasta novembris valmis paviljon „Seltsipesa”, mida rahastati MAK meetmest ja Pühalepa Vallavalitsuse toetusega.

Külaseltsil on teiselatavad lauad ja pingid 100 inimesele, mille soetamist toetas Kohaliku Omaalgatuse Programm ja Pühalepa Vallavalitsus.

Kokku on kiigeplatsi arendamiseks kulunud 69 878 eurot, millest põhivarasse on investeeritud 42 872 eurot (laululava, elektrivõrk, lava valgustus, külakiik, paviljon-varjualune) ja ülejäänud on kulunud väiksemateks soetuseks ja muudeks tegevusteks (elektriliitumine, vesivarustuse ja drenaaži projekt, mullatööd kiigeplatsil, laudad-pingid, heakorratööd ja talgud).

Aastatel 2007-2012 tehtud investeeringuid ja tegevusi on rahastatud mitmetest allikatest - investeeringuid ja muid kulutusi rahastati MAK meetmest 3.2; Pühalepa Vallavalitsuse; Kohaliku Omaalgatuse Programmi ja Kultuuriministeeriumi toetusega ja Maaelu Edendamise Sihtasutusest saadud laenuga.

2014. aastal remonditi ja uuendati põhjalikult puukuure, uuendati mööblit, õlitati lavapõrand, parandati ja värviti lavatrepp, värviti pingid.

2016. aastal uuendati põhjalikult laste mänguplats. Paigaldati kiik, ronimispuu, liivakast, pink, mänguhobune, tasakaalukiik 1150 euro eest. Selts teenis ise tulu 760 eurot ja Pühalepa Vallavalitsus toetas 390 euroga.

2017. aastal värviti, õlitati ja tõrvati. Uue kuue said laululava, istepingid, kiik ja välimööbel.

2018. aastal tegeleti põhiliselt heakorra töödega.

2019. aastal vahetati kiigeplatsil välja vana sipelgakahjustustega ja mädanenud piknikulaud.

2021. aastal vahetati kiigeplatsil välja 2 vana sipelgakahjustustega ja mädanenud piknikulaud.

Kogu rendiperioodi vältel on kinnistul korraldatud kevaditi ja sügiseti heakorralguid, jõudumööda avatud merevaadet ja korraldatud kadastikku, suvel on platsi niidetud, hooldatud ja koristatud, on paigaldatud viidad kiigeplatsile ja infotahvel maantee äärde, rajatud lastele mänguväljak ja liivakast, rajatud mitu lõkke- ja grillimise kohta, ehitatud lõkkepuude varjualune ja see puudega täidetud, puhastatud allikat.

Kokkuvõtlikult öeldes oleme püüdnud olla head ja säästvad peremehed.

Meil on hea meel, et meie tegevuse ja pingutuste tulemusena on kiigeplats on uuesti muutunud väga meekaks kooskäimiskohaks.

2012 - 2022 aastal on kiigeplatsil toimunud mitmeid suuri üritusi:

- Pühalepa valla jaanituli (2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019)
- Tarvitet massinate väljasõit (2012)
- Väikesaarte laulupidu (2013)
- Grillfest (2012, 2013, 2014)
- Muinastulede festival (2013)
- Päästeameti suvepäevad (2013)
- HTÜ suvepäevad (2012, 2013)
- Lauka külaseltsi etendus (2014)
- Kaitseliidu ürituse Tihu Kevad lõpetamine (2015)
- Hiiumaa Pensionäride ühenduse suvepäev (2015, 2022)
- Eelkohvik Kohtumine Hellamaa kiigeplatsil (2015)
- Muinastulede öö (2016, 2022)
- Taidlejate kevadkontsert (2017)
- IV Tarvitet Massinate Väljasõit (2017)
- Kaitseliidu Matk Valge Hundi Jälg (2022)
- Hiiu keele ja kirjanduse päev (2022)

- Perekondlikud üritused – pulmad, juubelid kokkutulekud (
- Erinevate koguduste suveüritused

Platsi kasutavad loendamatud piknikulised ja perekonnad oma tähtpäevadel.

2023. aastal on plaanis jätkata kiigeplatsi majandamist samamoodi, korraldada talguid, niita, korrastada, parandada, värvida ja ehitada.

Annika Sõlg, juhatuse liige

Ants Laur, juhatuse liige

Anne-Ly Jeesser, juhatuse liige

Lili Käär, juhatuse liige

Rita Tsarjov, juhatuse liige

Tempal, aprill 2023

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	4 074	3 620	2
Nõuded ja ettemaksed	230	190	3
Kokku käibevarad	4 304	3 810	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	403	518	4
Kokku põhivarad	403	518	
Kokku varad	4 707	4 328	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	5	10	
Kokku lühiajalised kohustised	5	10	
Kokku kohustised	5	10	
Netovara			
Reservid	102	102	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	4 216	4 128	
Aruandeaasta tulem	384	88	
Kokku netovara	4 702	4 318	
Kokku kohustised ja netovara	4 707	4 328	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	240	260	5
Annetused ja toetused	920	809	6
Tulu ettevõtlusest	325	15	7
Kokku tulud	1 485	1 084	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-831	-807	8
Mitmesugused tegevuskulud	-155	-74	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-115	-115	
Kokku kulud	-1 101	-996	
Põhitegevuse tulem	384	88	
Aruandeaasta tulem	384	88	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Liikmetelt laekunud tasud	200	230	
Laekunud annetused ja toetused	920	809	
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	325	15	
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-991	-870	
Kokku rahavood põhitegevusest	454	184	
Kokku rahavood	454	184	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	3 620	3 436	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	454	184	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	4 074	3 620	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Reservid	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	102	4 129	4 231
Aruandeaasta tulem	0	88	88
Muud muutused netovaras	0	-1	-1
31.12.2021	102	4 216	4 318
Aruandeaasta tulem	0	384	384
31.12.2022	102	4 600	4 702

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Külaselts Hellatempa raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsarundluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ja Vabariigi valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Majandusaasta aruanne on koostatud eurodes.

Rahavoogude aruanne on koostatud otsesel meetodil.

Külaselts Hellatempa raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud seltsi tegevuse jätkuvusest.

Finantsvarad

Finantsvaradena kajastatakse järgmisi varasid:

- 1) raha;
- 2) lepinguline õigus saada teiselt osapoolelt raha või muid finantsvarasid (näiteks nõuded ostjate vastu, nõuded liikmete vastu, nõuded laekumata sihtfinantseerimise osas jne)

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit). Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale euro. Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuete ja ettemaksetena kajastatakse nõudeid ostjate vastu, nõudeid liikmete vastu, laekumata annetusi ja toetusi (laekumata sihtfinantseerimist), ettemakstud tulevaste perioodide kulusid.

Nõuetena liikmete vastu kajastatakse ühingu liikmetelt laekumata summad liikmemaksu ja muude tasude osas.

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ühingu tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuded liikmete ja ostjate vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest.

Laekumata sihtfinantseerimisena kajastatakse nõue tekkepõhiselt kajastatud, kuid bilansipäevaks veel laekumata toetuste osas.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ühingu enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 958,67 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 958,67 eurot, kantakse kasutusele võtmise hetkel kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 958,67

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Ehitised ja rajatised	5-10 aastat

Finantskohustised

Pika- ja lühiajaliste kohustuste eristamine. Kõik finantskohustused jagunevad pika- ja lühiajalisteks. Lühiajalised on kohustused, mille maksetähtaeg on kuni 1 aasta. Pikaajalised on kohustused, mille maksetähtaeg on üle 1 aasta. Pikaajalisest laenust ja muust pikaajalisest kohustusest eraldatakse iga aasta lõpul järgmisel aastal tagasimaksmisele kuuluv osa, mida kajastatakse lühiajaliste kohustuste all.

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, muud võlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Saadud sihtfinantseerimisega seotud kohustused.

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub.

Põhivarade soetamiseks saadud sihtfinantseerimise korral võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul. Sihtfinantseerimise kohustus kajastatakse tuluna siis, kui kõik saadud sihtfinantseerimisega seotud kohustused on täidetud.

Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse vajadusel aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimine, saadud annetused ja toetused

Saadud sihtfinantseerimise, annetuste ja toetuste arvestusel on lähtutud järgmistest põhimõtetest:

- 1)Mitte-sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel (võttes vajadusel arvesse perioodi, mille eest need on tasutud);
- 2)Sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid (sh mitterahalisi annetusi ja toetusi) kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud)
- 3)Sihtfinantseerimise, saadud annetuste ja toetuse kajastamisel kasutatakse järgmisi meetodeid -
 - 1) Varade sihtfinantseerimisel - sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses; varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse vara kasuliku eluea jooksul. Toetus võetakse tuluna arvele, kui kõik toetuse saamisega seotud tingimused on täidetud.
 - 2) Tegevuskulude sihtfinantseerimisel - kajastatakse kasumiaruandes kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi.

Tulud

Tulude kajastamisel lähtutakse RTJ 10, 12 ja 14 kirjeldatud põhimõtetest ja tulude-kulude vastavuse printsiibist.

Ühingu põhilised tulud - tulud toetustest, tulud majandustegevusest ja tulud liikmemaksudest ja muud liikmetelt saadud tasud.

Tulude kajastamise põhimõtted:

1) mitte-sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel (võttes vajadusel arvesse perioodi, mille eest need on tasutud); sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid (sh mitterahalisi annetusi ja toetusi) kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud)

2) tulu majandustegevusest kajastatakse teenuse osutamisel või kauba müümisel, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on üle läinud ostjale ja müügitulu ja tehinguga seotud kuludid saab usaldusväärselt mõõta. Kaupade müügist ja teenuste osutamisest saadud tulu kajastatakse vastavalt RTJ 10 toodud põhimõtetele

3) ühingu liikmetelt saadud liikmemaksud ja muud mitte-sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt, kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud; sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks liikmetasud on mõeldud).

Ühingu liikmetelt saadavaid tasusid ei kajastata tuluna enne, kui nende laekumine on praktiliselt kindel. Juhul, kui tasu laekumine on ebakindel kuni laekumise hetkeni, kajastatakse tasu tuluna laekumise hetkel või hiljem (juhul, kui tegemist on ettemaksega järgmiste perioodide eest).

Kulud

Kulude arvestamisel on lähtutud RTJ 14 soovitatud põhimõtetest ja tulude-kulude vastavuse printsiibist.

Ühingu põhilised kulud on alljärgnevad:

1) Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud - selliste projektidega otseselt seotud kulud, mida on finantseeritud kas sihtotstarbeliste ühingu liikmetelt saadud tasudega või muude sihtotstarbeliste annetuste ja toetustega.

2) Jagatud annetused ja toetused - aruandeperioodil kuluna kajastatud jagatud annetused, toetused ja stipendiumid

3) Mitmesugused tegevuskulud - administratiivsetel ja muudel eesmärkidel tehtud tegevuskulud (s.h. nõuete allahindluskulud)

4) Tööjõu kulud

a) palgakulu - aruandeperioodi eest arvestatud palgad, preemiad, puhkusetasud ja muud rahalised ja mitterahalised kompensatsioonid töövõtjatele, sõltumata sellest, kas need on väljamakstud või mitte.

b) sotsiaalmaksud - eelneval alakirjel loetletud tasudelt arvestatud sotsiaalmaks ja ettevõtte poolt tasutav töötuskindlustusmaks.

5) Põhivara kulum ja väärtuse langus- materiaalselt põhivaralt arvestatud amortisatsioonikulu ja väärtuse langusest (allahindlustest ja/või mahakandmistest) tekkinud kulu.

6) Muud kulud - muud ebaregulaarselt tekkivad kulud, sh. kahjum materiaalse põhivara müügist; makstud trahvid ja viivised

Seotud osapooled

Ühingu aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

1) tegev- ja kõrgemat juhtkonda;

2) eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Raha pangas	4 009	3 620
Raha kassas	65	0
Kokku raha	4 074	3 620

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded liikmete vastu	230	230
Kokku nõuded ja ettemaksed	230	230
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded liikmete vastu	190	190
Kokku nõuded ja ettemaksed	190	190

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Kokku	
	Ehitised	
31.12.2020		
Soetusmaksumus	45 397	45 397
Akumuleeritud kulum	-44 764	-44 764
Jääkmaksumus	633	633
Amortisatsioonikulu	-115	-115
31.12.2021		
Soetusmaksumus	45 397	45 397
Akumuleeritud kulum	-44 879	-44 879
Jääkmaksumus	518	518
Amortisatsioonikulu	-115	-115
31.12.2022		
Soetusmaksumus	45 397	45 397
Akumuleeritud kulum	-44 994	-44 994
Jääkmaksumus	403	403

Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2022	2021
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	240	260
Kokku liikmetelt saadud tasud	240	260

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2022	2021
Sihthantseerimine tegevuskuludeks	855	809
Mittesihotstarbelised annetused ja toetused	65	0
Kokku annetused ja toetused	920	809
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	855	809

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2022	2021
Rahaline annetus	65	0
Kokku annetused ja toetused	65	0

Lisa 7 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2022	2021
Laudade-pinkide rent, kiigeplatši kasutamine	325	15
Kokku tulu ettevõtlusest	325	15

Lisa 8 Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2022	2021
Heakorra kulud ja sündmus Hiiu keele päev/Hiiumaa VV toetus	831	807
Kokku sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	831	807

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Energia	60	0
Elektrienergia	60	0
Pangateenused	2	2
Talgute/ürituste korraldamise kulud	50	40
Juriidilised kulud	0	7
Ühingute liikmemaksud	25	25
Raamatupidamise programmi tasu	18	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	155	74

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	24	26

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Nõuded ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	230	190
Kokku nõuded ja ettemaksed	230	190

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.04.2023

Külaselts Hellatempa (registrikood: 80225829) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
RITA TSARJOV	Juhatuse liige	19.06.2023
ANTS LAUR	Juhatuse liige	21.06.2023
ANNIKA SÖLG	Juhatuse liige	21.06.2023
ANNE-LY JEESER	Juhatuse liige	21.06.2023
LILI KÄÄR	Juhatuse liige	23.06.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5051660
E-posti aadress	ritatsarjov@gmail.com