

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

nimi: Mittetulundusühing Hiiumaa Nõuandekeskus

registrikood: 80223659

postiaadress: Hiiu maakond, Hiiumaa vald, Käina alevik, Mäe tn 2
postisihthnumber: 92101

telefon: +372 4631191, +372 5039802

e-posti aadress: info@hiuteave.ee

veebilehe aadress: www.hiuteave.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

MTÜ Hiiumaa Nõuandekeskuse asutamisleping sõlmiti 6. juulil 2005.a. MTÜ tegevuse eesmärgiks on nõuande ja koolitusteenuse pakkumine põllumajanduse, maaelu ja keskkonnakaitse valdkonnas.

MTÜ Hiiumaa Nõuandekeskus tegutseb nõuandekeskusena Hiiuma maakonnas.

Hiiumaa Nõuandekeskuse 2023. aasta müügitulu oli 3080 eurot, millest põhitegevuste müük moodustas 100%.

MTÜ Hiiumaa Nõuandekeskuse keskmine töötajate arv majandusaastal oli 1 töötaja. 2023. aastal moodustasid ettevõtte tööjõukulud 3016 eurot.

Juhatuse liikmetele töötasu ei makstud.

MTÜ Hiiumaa Nõuandekeskuse eesmärgiks järgmisel majandusaastal on jätkuvalt nõuande ning koolitusteenuse pakkumine põllumajanduse, maaelu ja keskkonnakaitse valdkonnas Hiiuma maakonnas.

Juhatuse liikmed

Toomas Remmelkoor

Merit Mikk

Olav Ellermäe

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	4 286	4 836
Kokku käibevarad	4 286	4 836
Kokku varad	4 286	4 836
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	8	39
Kokku lühiajalised kohustised	8	39
Kokku kohustised	8	39
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	4 797	3 017
Aruandeaasta tulem	-519	1 780
Kokku netovara	4 278	4 797
Kokku kohustised ja netovara	4 286	4 836

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Tulud		
Annetused ja toetused	0	5 000
Tulu ettevõtlusest	3 080	2 120
Kokku tulud	3 080	7 120
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-583	-2 217
Tööjõukulud	-3 016	-3 123
Kokku kulud	-3 599	-5 340
Põhitegevuse tulem	-519	1 780
Aruandeaasta tulem	-519	1 780

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2023	2022
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-519	1 780
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-31	25
Kokku rahavood põhitegevusest	-550	1 805
Kokku rahavood	-550	1 805
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	4 836	3 031
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-550	1 805
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	4 286	4 836

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2021	3 017	3 017
Korrigeeritud saldo 31.12.2021	3 017	3 017
Aruandeaasta tulem	1 780	1 780
31.12.2022	4 797	4 797
Korrigeeritud saldo 31.12.2022	4 797	4 797
Aruandeaasta tulem	-519	-519
31.12.2023	4 278	4 278

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Hiiumaa Nõuandekeskus
01.01.-31.12.2023

Mittetulundusühingu juhatus on mittetulundusühingute seadusest lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt mittetulundusühingu vara, kohustusi ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on järgitud raamatupidamise seaduse ja hea raamatupidamistava nõudeid.

Raha

Rahalised vahendid hoitakse pangas arvelduskontol ja sularaha kassas. Sularaha operatsioone tehakse mittetulundusühingus minimaalselt, ainult hädavajadusel.

Nõuded ja ettemaksed

Samanimelistel kontodel kajastatakse nõudeid ostjate ja liikmete vastu. Ostjatele laekumata arveid hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Hindamisel vaadeldakse igat arvet eraldi. Ebatõenäoliselt laekuvad ostjate arved kirjendatakse põhitegevuse kuludesse. Juhul kui lootusetu nõue siiski laekub, kantakse see tuludesse.

Varud

Varud on varad, mida hoitakse müügiks tavapärase äritegevuse käigus (näit. trükised, jne.) või materjalid ja tarvikud, mida hoitakse tarbimiseks põhitegevuses või teenuste kasutamisel.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest kuludest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Juhul kui üksikud varude objektid on üksteisest selgelt eristatavad, lähtutakse nende soetusmaksumuse kindlaksmääramisel konkreetselt iga objekti soetamiseks tehtud kulutustest (individaalmaksumuse meetodist). Juhul kui üksikute varude objektid ei ole üksteisest selgelt eristatavad, kasutatakse soetusmaksumuse kindlaksmääramiseks kas FIFO või kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit. Varude edasine kajastamine bilansis toimub nende soetusmaksumuses või neto realiseerimismaksumuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Annetused ja toetused

Sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid saadakse põhiliselt valitsuse sihtfinantseerimise summadest. Projektide finantseerimiseks saadud sihtfinantseerimise toetused kantakse tuludesse nende arvelt kulude tegemise aastal. Sihtfinantseerimise vahendid põhivara soetamiseks kantakse tuludesse nende arvelt soetatud põhivara kasuliku eluea jooksul, ehk ühes ja samas summas sihtfinantseerimise arvelt soetatud põhivaradelt aasta jooksul arvutatud kulumiga. Sihtfinantseerimise vahendite ja nende arvelt kulude tegemise arvestust peetakse raamatupidamises brutomeetodil. Kõik eeltoodud tulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelistel kirjetel.

Tulud

Põhitegevuse suundadest lähtudes tegeletakse ka majandustegevusega. Majandustegevuse tulusid arvestatakse ettevõtluse tulu kontodel. Ettevõtluse otsesed tulud ja kulud (v. a. palk koos maksudega) saldeeritakse ning tulude ja kulude aruandes näidatakse tulemit ettevõtlusest (vastavalt kas "+ "või " – tulemit") kirjel "Netotulu ettevõtlusest".

Kulud

Kulude arvestust peetakse põhitegevusharude viisi, kulukirjete lõikes. Eraldi arvestust peetakse üldhalduskulude kohta. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kulud kirjade viisi, lähtudes nende olemusest, kusjuures üksikute tegevusharude ja üldkulude sarnased kirjed summeeritakse. Ettevõtluse kulude ja sihtfinantseerimise projektide kulude kontodele kirjendatakse otsesed kulud (kaup, materjal, teenused) ilma tööjõukuludeta.

Sihtfinantseerimise arvelt tehtud projektide otsesed kulud kirjendatakse tulude ja kulude aruandes kirjele "Sihtotstarbeliste projektide otsekulud". Jaotatud annetused, toetused ja stipendiumid näidatakse tulude ja kulude aruandes eraldi kirjel.

Ettevõtluse otsekulud saldeeritakse tuludega, vt. käesoleva sise-eeskirja punkt 10.3.

Üldhalduskulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes kirjel "Mitmesugused tegevuskulud", v.a. amortisatsioonikulu, mis kajastatakse tulude ja kulude aruande kirjel "Põhivara kulum ja väärtuse langus".

Tööjõukulude kontodele kirjendatakse põhitegevuse, ettevõtluse ja halduse tööjõukulu. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kogu MTÜ tööjõukulu (projektide, ettevõtluse, halduse) vastavatel tööjõukulude kirjetel.

Muud kulud (intressid, trahvid, viivised, erisoodustused, kingitused jms. kulud) kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelisel kirjel "Muud kulud".

Finantskulud ja – tulud näidatakse tulude ja kulude aruandes saldeeritult osas "Finantstulud ja –kulud" vastavatel kirjetel.

Maksustamine

Maksuvõlgade analüütilist arvestust peetakse riiklike maksude liikide viisi. Selleks avatakse iga maksuliigi arvestamiseks eraldi analüütilised kontod. Käibemaksu arvestamiseks analüütiliste kontode avamisel lähtutakse Rahandusministri määrusest, millega on kehtestatud maksustatava ja maksuvaba käibe ning sisend-käibemaksu igapäevase arvestuse pidamise kord. Maksuvõlad kirjendatakse kontode krediiditesse kooskõlas kehtivate maksuseaduste ja juhenditega maksudeklaratsioonide ning vastavate algdokumentide alusel. Maksude vähendamiseks kirjendatud summad, samuti maksude tasumine kantakse nende kontode deebetitesse.

Seotud osapooled

Isikud omavahel seotud, kui:

- 1) isik on teise isiku abikaasa, otsejoones sugulane, õde või vend, õe või venna alaneja sugulane, abikaasa otsejoones sugulane, abikaasa õde või vend;
 - 2) isikud on ühte kontserni kuuluvad äriühingud äriseadustiku § 6 tähenduses;
 - 3) isikule kuulub üle 10% juriidilise isiku aktsia- või osakapitalist, häälte koguarvust või õigusest juriidilise isiku kasumile;
 - 4) isikule kuulub koos teiste temaga seotud isikutega kokku üle 50% juriidilise isiku aktsia- või osakapitalist, häälte koguarvust või õigusest juriidilise isiku kasumile;
 - 5) üle 50% juriidiliste isikute aktsia- või osakapitalist, häälte koguarvust või õigusest juriidiliste isikute kasumile kuulub ühele ja samale isikule;
 - 6) isikutele kuulub üle 25% ühe ja sama juriidilise isiku aktsia- või osakapitalist, häälte koguarvust või õigusest juriidilise isiku kasumile;
 - 7) juriidiliste isikute juhatuse või muu juhatust asendava organi kõik liikmed on ühed ja samad isikud;
- isik on teise isiku töötaja, töötaja abikaasa või otsejoones sugulane;
- 9) isik on juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige (§ 9), juhtimis- või kontrollorgani liikme abikaasa või otsejoones sugulane.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	2 254	2 334
Sotsiaalmaksud	762	789
Kokku tööjõukulud	3 016	3 123
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2023	31.12.2022
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 21.06.2024

Mittetulundusühing Hiiumaa Nõuandekeskus (registrikood: 80223659) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MERIT MIKK	Juhatuse liige	21.06.2024

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muu mujal liigitamata kutse-, teadus- ja tehnikaalane tegevus	74901	Jah