

MAJANDUSAASTA ARUANNE

Aruandeaasta algus: 01.01.2014

Aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

Nimi: Mittetulundusühing Vesiroosi kool

registrikood: 80222714

Tänav a nimi, Viljandi mnt

maja number: 69

Linn: Rapla vallasine linn

Vald: Rapla vald

Maakond: Rapla maakond

Postisihthumber: 79514

telefon: +372 4896080, +372 4890120

faks: +372 4896080, +372 4890120

e-posti aadress: rvg@rvg.edu.ee, ingrid.lenk@rvg.edu.ee

veebilehe aadress: www.rvg.edu.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Materiaalne põhivara	9
Lisa 3 Tööjõukulud	9
Lisa 4 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

MTÜ Vesiroosi Kool majandusaasta 2014 tegevusaruanne

MTÜ Vesiroosi Kool korraldas koostöös Rapla Vesiroosi Gümnaasiumi ja maakonna õpetajate ainesektsiooniga (kes põhikohaga töötavad Rapla Vesiroosi Gümnaasiumis) mitmeid üritusi, mis vastavalt põhikirjalistele eesmärkidele olid suunatud hariduselu arendamiseks, õppetegevuse toetamiseks ja vaba aja veetmiseks soodsate tingimuste loomisele, õppetööd täiendavate tegevuste ning erinevate huvialade viljelemisele ja arendamisele heategevuslikel eesmärkidel ja avalikes huvides.

Toimunud üritused ja tegevused:

1. Vesiroosivisioon on traditsiooniline muusikaüritus, kus üksteisega võistlesid vokaal- ja instrumentaalansamblid oma loominguga. Üritusel osalesid kollektiivid ka väljastpoolt maakonda ja on kõrgelt hinnatud noorte muusikute seas. Peakorraldaja kooli huvijuht Kersti Saadlo koos õpilasesindusega. Üritus toimus 21. veebruaril. Projekti toetasid veel Raplamaa Omavalitsuste Liidu Arengufond, Rapla vald, Eesti Kultuurkapital, Vesiroosi Gümnaasium
2. Noorte amatöörfilmi festivali „Kaader“ korraldajateks on Rapla Vesiroosi Gümnaasiumi õpilastest ja vilistlastest koosneva toimkond, kelle eestvedamisel toimus järjekordselt üleeestilise mastaabiga kõrgetasemeline ettevõtmine omataoliste seas. Projekti koordinaatoriks oli kooli huvijuht Kersti Saadlo. Abiks olid ka valla kultuuriinimesed. Koduleht <http://kaader.visioon.org/> Projekti toetasid veel Raplamaa Omavalitsuste Liidu Arengufond ja Rapla vald, Eesti Kultuurkapitali Rapla osafond, Rapla Vesiroosi Gümnaasium
3. Raplamaa käsinduse ja kodunduse ainesektsioon õpetaja Terje Raudsepa eestvedamisel korraldas kaks õppepäeva 21. märtsil Kohila Gümnaasiumis ja 9. juunil Kodila Põhikoolis. Esimesel korral oli teemaks „Vanast uus – taaskasutus“ ja teisel korral „Tordi kaunistamine ja helkurid“. Eesmärgiks oli jagada loominguilisi ideid ja huvitavaid vaatenurki tehnoloogiaaine tundide läbiviimiseks.
4. Rapla Vesiroosi Gümnaasiumi õpiabi õpetaja Ülleri Poola on ühtlasi ka maakonna ainesektsiooni juhataja. Korraldati kahepäevane koolitus lugemisoskuse arendamiseks. 26. augustil esines Tiiu Puik loenguga „Lapse lugemisoskus on kõigi huvi“ ja 27. augustil Krista Mägi teemal „Funktsionaalse lugemise oskusest põhikooli I ja II kooliastmes“.
5. Raplamaa bioloogiaõpetajate ainesektsioon korraldas õppereisi Ruhnu saarele. Lisaks viis läbi maakondliku bioloogiaalase aineolümpiaadi ja õppereisi loodushuvilistele. Ainesektsiooni juht on Rapla Vesiroosi Gümnaasiumi bioloogiaõpetaja Riina Laidemäe
6. Kooli vilistlaste toetusel ja abiga koostas loodusainete ainesektsioonil jäälinnu pildiprogrammi ja esitluse. Eestvedaja õpetaja Eha-Mai Karu.
7. Vabariikliku õppealajuhatajate ainesektsioon Marike Uusjärve juhtimisel korraldas „Õppealajuhatajate üleriigilise VI koostööpäeva“ 25. novembril, 2014. aastal Rapla Vesiroosi Gümnaasiumis. Koostööpäeva raames toimus mitmeid ettekandeid, arutelusid, õpitubasid. Käsitleti järgmisi teemasid: arendused ja muudatused riiklikes õppekavades; elukestva õppe strateegia; digipädevused; HEV õpilaste toetamine; välishindamine; tasemetööd; õppekavade rakendamist toetavad tegevused; Rajaleidja tegevus; õppealajuhatajate professionaalne areng; juhi oskused jt. Toimus Rapla Vesiroosi Gümnaasiumi tutvustus. Osales 136 inimest. Tagasiside väga positiivne.

Koostas Ingrid Lenk
juhatuse esimees

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	1 878	502	
Kokku käibevara	1 878	502	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	1 330	2 394	2
Kokku põhivara	1 330	2 394	
Kokku varad	3 208	2 896	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	2 772	1 427	
Kokku lühiajalised kohustused	2 772	1 427	
Pikaajalised kohustused			
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	266	1 330	
Kokku pikaajalised kohustused	266	1 330	
Kokku kohustused	3 038	2 757	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	139	150	
Aruandeaasta tulem	31	-11	
Kokku netovara	170	139	
Kokku kohustused ja netovara	3 208	2 896	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	9 924	9 150	
Kokku tulud	9 924	9 150	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-8 447	-8 098	
Mitmesugused tegevuskulud	-14	0	
Tööjõukulud	-368	0	3
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 064	-1 063	2
Kokku kulud	-9 893	-9 161	
Põhitegevuse tulem	31	-11	
Aruandeaasta tulem	31	-11	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood põhitegevusest		
Laekunud annetused ja toetused	10 205	6 599
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-8 669	-8 098
Väljamaksed töötajatele	-160	0
Kokku rahavood põhitegevusest	1 376	-1 499
Kokku rahavood	1 376	-1 499
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	502	2 001
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 376	-1 499
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 878	502

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	150	150
Aruandeaasta tulem	-11	-11
31.12.2013	139	139
Aruandeaasta tulem	31	31
31.12.2014	170	170

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Vesiroosi Kool 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamisetavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahana kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Kõik nõuded ja kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooni norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Kui materiaalne põhivara objekt koosneb üksteisest eristavatest komponentidest, võetakse materiaalne põhivara arvele eraldi komponentidena juhul, kui nendel komponentidel on erinevad eluead. Põhivara amortiseerimist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav juhtkonna poolt planeeritud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust või vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ja muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui toetuse saaja on teinud kulutused, milleks sihtfinantseerimine on ette nähtud, ning eksisteerib piisav kindlus, st. sihtfinantseerimine leiab aset.

Saadud sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse nii saadud sihtfinantseerimist kui ka selle arvel tehtud kuludid või põhivara soetust mõlemad eraldi.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist ning tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega.

Lisa 2 Materiaalne põhivara

(eurodes)

		Kokku
	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2012		
Soetusmaksumus	5 319	5 319
Akumuleeritud kulum	-1 862	-1 862
Jääkmaksumus	3 457	3 457
Amortisatsioonikulu	-1 063	-1 063
31.12.2013		
Soetusmaksumus	5 319	5 319
Akumuleeritud kulum	-2 925	-2 925
Jääkmaksumus	2 394	2 394
Amortisatsioonikulu	-1 064	-1 064
31.12.2014		
Soetusmaksumus	5 319	5 319
Akumuleeritud kulum	-3 989	-3 989
Jääkmaksumus	1 330	1 330

Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	-275	0
Sotsiaalmaksud	-93	0
Kokku tööjõukulud	-368	0

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	4	4

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2015

Mittetulundusühing Vesiroosi kool (registrikood: 80222714) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
INGRID LENK	Juhatuse liige	30.06.2015
JAAN REIMUND	Juhatuse liige	01.07.2015
MARIKE UUSJÄRV	Juhatuse liige	01.07.2015
KERSTI SAADLO	Juhatuse liige	01.07.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Haridust abistavad tegevused	85601	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 4896080
Telefon	+372 4890120
Faks	+372 4890120
Faks	+372 4896080
E-posti aadress	rvg@rvg.edu.ee
E-posti aadress	ingrid.lenk@rvg.edu.ee
Veebilehe aadress	www.rvg.edu.ee