

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Ristiküla Külaselts

registrikood: 80217558

tänavatalu nimi, Pärna

maja ja korteri number:

küla: Kalda küla

vald: Saarde vald

maakond: Pärnu maakond

postisihnumber: 86404

telefon: +372 5035503, +372 53738204

e-posti aadress: ristikula@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud	11
Lisa 6 Annetused ja toetused	11
Lisa 7 Tulu ettevõtlusest	11
Lisa 8 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	12
Lisa 9 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Ristiküla Külaselts on külade: Kalda-, Ristiküla- ja Kõveri küla külaelu elavdamiseks loodud mittetulundusühing. Ristiküla külaseltsi põhieesmärgiks on eelnevalt väljatoodud külade küla ürituste korraldamine, külade arengu kavandamine ja täideviimine, koolituste korraldamine külaelanikele. Samuti külaelanike elu- ja olmekvaliteedi kavandamine külaelanikele.

Veebruaris 2022 aluataud esimeste organisatoortsete sammudega selle aasta Jaanipäeva , vallarahvaga ühise teatrikülastuse ja 20.08 toimuva ürituse “ Sume on öö “ korraldamiseks.

Mais liitunud Saarde valla Külademängude korraldustiimiga, et anda sealgi külaseltsi panus nende õnnestumisse.

23.04.22 toimus juba traditsiooniks muutunud ca 15 km pikkune Ristiküla kanuumatk. Ilm oli soe , jõe veetase oli juba langenud , kuid sõidetav. Osalejad olid igati rahul ja huvi ka järgmine aasta osaleda.

Mai ja Juuni kuu tegeldud maavahetus protsessiga, eesmärgiga külaplatsi asukoht muuta paremini hallatavaks nii turvalisuse kui kasutusmugavuse suhtes. 07.06.22 aastal see ajalooline päev , kui vahetusprotsess jõudis lõpuni ja uus külaplats külaseltsi käsutuses.

Aprilli ja Mai kuu jooksul toimus vabatahtliku töö abil Sääse tee äärses asumis okste kokkuvedamine.

24.06.22 toimus Jaanipäev Ristiküla külaplatsil. Muusikalise poole eest hoolitses Udo Jakobson, külaseltsi esindaja vedas õhtu juhi ja mängude juhi auväärset ametit. Toimus ka hetagevuslik õnneloos külaseltsi hüvanguks ja kohal lastele täispuhutav mänguväljak. Toitlustuse eest hoolitses Resto. Jaanipäev läks igati korda, hinnanguliselt üritust väisanud inimeste arv 200- 300 vahel.

23.07.22 toimusid Saarde Valla Külademängud Kõveri puhkekeskuses. Andsime oma panuse ürituse korraldamisse ja osalesime ka võistkonnaga mängudel.

14.08.22 toimus koos vallarahvaga ühiskülastus vaatamaks “ ADA Rääkimata lugu” Kiidjärvel.

20.08.22 oli Ristiküla pargis toimekas päev. Algas keskpäevast Kodukohvikute päevaga. ja õhtul kl 19.00 “Sume on öö”. Üritus toimus “Romantikaöö” festivali raames ja rahastuse kaasabil. Esinesid duo Allan Kasuk ja Indrek Ventmann, Viljandi Paalalinna Gümnaasiumi näitetrupp, üllatuskülaline oli Andres Soro Ugalast ja õhtu lõpetas retrodiskoga Siim Kolla.

Üritus oli külaseltsi korraldustoimkonnale tavapärasest suurem proovikivi. Nii külastajad , kui korraldajad jäid üritusega rahule., pigem ütleks olid väga positiivsed ja järgmisel korral soov korraldajatel korraldada ning publikul soov uuesti osaleda.

28.08.22 istutud Ristiküla pargis koos külaseltsi liikmete ja aktiivsemate külaelanikega. Tehtud kokkuvõtteid möödunud üritustest ja räägitud tulevikuplaanidest. Lõpuks veel mõnus vestlusring, kus kostitati üksteist kaasa võetud hea ja paremaga.

15-16.09 osalesid kaks külaseltsi liiget MTÜ dele korraldaval ringreisil Harjumaal. Oli igati sisukas ja uusi ideid andev koolitusreis.

Oktoobri kuus esitatud Külaseltsi poolt kolm projekti rahastuse taotlust, eesmärk vana aida taastamine uues asukohas , Ristiküla uuel Külaplatsil. Samuti esitatud taotlus vallale tegevustoetuse saamiseks.

Detsembri alguseks tulid ka projekti rahastuse taotluse vastused ja neist kaks olid positiivsed , üks neist eitav. See tähendab seda , et läheb aida taastamiseks uues asukohas Ristiküla Külaplatsil.

Veiko Tugedam

MTÜ Ristiküla Külaselts juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	5 342	896
Kokku käibevarad	5 342	896
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	5 044	4 984
Kokku põhivarad	5 044	4 984
Kokku varad	10 386	5 880
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	4	243
Kokku lühiajalised kohustised	4	243
Kokku kohustised	4	243
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	5 637	7 209
Aruandeaasta tulem	4 745	-1 572
Kokku netovara	10 382	5 637
Kokku kohustised ja netovara	10 386	5 880

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	135	7
Annetused ja toetused	4 459	656
Tulu ettevõtlusest	927	300
Kokku tulud	5 521	963
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-500	-2 416
Mitmesugused tegevuskulud	-156	0
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-120	-119
Kokku kulud	-776	-2 535
Põhitegevuse tulem	4 745	-1 572
Aruandeaasta tulem	4 745	-1 572

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	135	7
Laekunud annetused ja toetused	4 459	656
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	927	300
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-895	-2 177
Kokku rahavood põhitegevusest	4 626	-1 214
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-180	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-180	0
Kokku rahavood	4 446	-1 214
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	896	2 110
Raha ja raha ekvivalentide muutus	4 446	-1 214
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	5 342	896

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	7 209	7 209
Aruandeaasta tulem	-1 572	-1 572
31.12.2021	5 637	5 637
Aruandeaasta tulem	4 745	4 745
31.12.2022	10 382	10 382

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Ristiküla Külaseltsi 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardi kohaselt. Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täpsustab raamatupidamise seadus § 34 lõige 4 alusel kehtestatud Raamatupidamise Toimikonna Juhendid. Kasumiaruande skeemi valikul on tuginedud raamatupidamise seaduse § 18 lõikele 4, mille kohaselt tegevusaladel, kus see on põhjendatud majandustegevuse iseloomu tõttu, võib raamatupidamiskohustuslane kasutada seaduses lisades toodud erinevat kasumiaruande skeemi.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud olulisuse printsiibist. Väheolulisi objekte võib arvestada ja aruannetes kajastada lihtsustatud viisil.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Bilansis kajastatakse rahana kassas olevat sularaha ning pangas olevat arvelduskonto jääki. Rahavoogude aruandes on rahavood põhitegevusest, investeerimis- ja finantseerimistegevusest kajastatud otsemeetodil.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja -kohustised ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustised, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber eurodesse ametlikult kehtivate Euroopa Keskpanga valuutakursside alusel.

Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 2000 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 2000 euro, kantakse kasutuselevõtmise hetkel kulusse, aga arvestatakse bilansiväliselt väheväärtusliku inventarina.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

- Hooned 25 aastat
- Teed ja muud rajatised 5 aastat
- Masinad ja seadmed 5 aastat
- Info- ja kommunikatsiooni seadmed 5 aastat
- Muu amortiseeruv põhivara 5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Kajastamine toimub

korregeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Annetused ja toetused

Saadud annetusi ja toetusi kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel.

Põhivara soetamiseks saadud toetusi kajastatakse brutomeetodil kohustisena (tulevaste perioodide tuluna). Brutomeetodi rakendamisel amortiseeritakse laekunud toetuse summa tulusse kasuliku eluea jooksul.

Tegevuskuludeks, väikevahendite soetamiseks saadud toetusi kajastatakse aruandeperioodil kuluna. Arvestust peetakse bilansiväliselt.

Tulud

Tulu liikmemaksudest ning muid mitte-sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud. Sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt kajastatakse lähtudes juhendiks RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest, so kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks liikmetasud on mõeldud.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Kokku raha	5 342	896

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

	Masinad ja seadmed	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	Kokku
31.12.2020			
Soetusmaksumus	2 982	3 194	6 176
Akumuleeritud kulum	-1 073		-1 073
Jääkmaksumus	1 909	3 194	5 103
Amortisatsioonikulu	-119		-119
31.12.2021			
Soetusmaksumus	2 982	3 194	6 176
Akumuleeritud kulum	-1 192		-1 192
Jääkmaksumus	1 790	3 194	4 984
Ostud ja parendused		180	180
Amortisatsioonikulu	-120		-120
31.12.2022			
Soetusmaksumus	2 982	3 374	6 356
Akumuleeritud kulum	-1 312		-1 312
Jääkmaksumus	1 670	3 374	5 044

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	4	4
Kokku võlad ja ettemaksed	4	4
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	243	243
Kokku võlad ja ettemaksed	243	243

Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2022	2021
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	121	7
Sisseastumistasud	14	0
Kokku liikmetelt saadud tasud	135	7

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2022	2021
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	4 459	600
Mittesihotstarbelised annetused ja toetused	0	56
Kokku annetused ja toetused	4 459	656
sh eraldi riigieelarvest	3 959	0
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	500	600

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2022	2021
Rahaline annetus	4 459	656
Kokku annetused ja toetused	4 459	656

Lisa 7 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2022	2021
Heakorratööd	0	300
Materiaalse vara rentimine	927	0
Kokku tulu ettevõtlusest	927	300

Lisa 8 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (eurodes)

	2022	2021
Energia	41	111
Elektrienergia	41	36
Soojusenergia	0	75
Remonditööd	128	0
külaseltsi ürituste kulu	299	452
Peotelk	0	1 821
Muud	32	32
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	500	2 416

Lisa 9 Seotud osapooled (eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	22	20

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 18.05.2023

Ristiküla Külaselts (registrikood: 80217558) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VEIKO TUGEDAM	Juhatuse liige	19.05.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud mujal liigitamata lõbustus- ja vaba aja tegevused	93299	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 53738204
Mobiiltelefon	+372 5035503
E-posti aadress	ristikula@gmail.com