

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2009

aruandeaasta lõpp: 31.12.2009

ärinimi või sihtasutuse nimi: Arendus- ja karjäärikeskus A-PRIORI

registrikood: 80206840

tänava/talu nimi, Narva mnt 42
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Tallinn

vald:

postsihtnumber: 10150

maakond: Harju maakond

telefon: 6 27 27 60

faks:

e-posti aadress: legal@bi-info.ee

veebilehe aadress:

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Raamatupidamise aastaaruande lisad	5
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	5
Lisa 2 Tööjõukulud	5
Lisa 3 Seotud osapooled	5

Tegevusaruanne

Arendus- ja karjäärikeskus A-PRIORI MTÜ on loodud ja kantud Äriregistrisse 2004.a.

2009.a. aastal Arendus- ja karjäärikeskus A-PRIORI MTÜ ei teostanud oma majandustegevust ja seoses sellega põhitöökohaga ega lepingulisi töötajaid ei olnud ja

müügitulu ei saanud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Eesti Vabariigis liidu juhatus kinnitab 2009. a. raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

- raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamise tavaga;
- raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid.

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Arendus- ja karjäärikeskus A-Priori MTÜ 2009. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamise tava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Rahalisel vahendil

Rahaliste vahenditena kajastatakse kassas olevat sularaha ja panga arvelduskontol olevat raha.

Materiaalne põhivara

Materiaalne põhivara on vara, mida mittetulundusühing kasutab pikema perioodi jooksul kui üks aasta teenuste osutamisel või halduseesmärkidel ja mille soetusmaksumus on vähemalt 5000 krooni. Lähtudes olulisuse printsiibist ei kapitaliseerita põhivarana väheväärtuslikke varasid alla 5000 krooni, isegi juhul kui nende kasutusega ületab ühte aastat.

Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ning vara soetamisega seotud otsestest kuludest – teenustasud, mittetagastavad maksud, projekteerimine jne.

Põhivara amortisatsioonimäärad:

Hooned ja ehitised - 10 aastat

Masinad ja seadmed - 5 aastat.

Muu materiaalne põhivara - 3 kuni 5 aastat.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil, mis lühiajaliste kohustuste puhul on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega.

Tulude arvestus

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist. MTÜ põhitegevusest lähtudes on tulude ja kulude aruandes skeemi kirjete nimetusi täpsustatud. Tulud ja kulud on kirjeldatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes.

Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruandes on põhitegevuse rahavood kajastatud kaudsel meetodil, investeerimis- ja finantseerimistegevuse rahavood otsesel meetodil.

Lisa 2 Tööjõukulud

(kroonides)

2009.aastal töötajaid ei olnud, seoses sellega töötasu ei arvestatud.

Lisa 3 Seotud osapooled

(kroonides)

Juhatuse liikmetele töötasu ja muid hüvitisi ei makstud.

Aruande digitaalallkirjad

Arendus- ja karjäärikeskus A-PRIORI (registrikood: 80206840) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
YULIA KOLOSOVA	Juhatuse liige	15.10.2010
JEMILIA KONSTANTINOVA	Juhatuse liige	15.10.2010

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6272760
E-posti aadress	legal@bi-info.ee