

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: mittetulundusühing Dokumendihaldurite Ühing

registrikood: 80203639

tänava/talu nimi, Posti tn 1

maja ja korteri number:

linn: Viljandi linn

maakond: Viljandi maakond

postsihtnumber: 71004

telefon: +372 5210104

e-posti aadress: juhatus@dokumendihaldus.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

MTÜ Dokumendihaldurite Ühing (edaspidi Ühing) asutati 12. juunil 2004. aastal. Ühing ühendab isikuid, kelle tegevus on vahetult seotud dokumendihaldusega ja kes omavad ühiseid huve dokumendihalduse valdkonnas.

Ühingu visioon on olla juhtiv dokumendihalduse alal tegutsevate inimeste ühendus Eestis. Selle saavutamiseks teeme koostööd ühinguga sarnaseid eesmärke taotlevate isikute ja organisatsioonidega nii Eestis kui ka mujal maailmas ning korraldame dokumendihaldurite omavahelist kutsealast suhtlemist ja koostööd.

Ühingu missioon on väärtustada dokumendihalduri kutset ning teadvustada hästi toimiva dokumendihalduse vajalikkusest nii tööandjaid, spetsialiste kui ka laiemat üldsust. Selleks korraldame dokumendihaldusealase info võimalikult head kättesaadavust, kasutades selleks erinevaid kanaleid. Levitame oma erialaseid teadmisi ja kogemusi, nõustame ning jagame asjatundlikke soovitusi. Tunnuslauseks on „Süsteemselt ja paindlikult“. See iseloomustab kokkuvõtlikult tegutsemislaadi, mida ühelt healt dokumendihaldurilt oodatakse. Pidades oluliseks innovatiivsust ja rohelist mõtteviisi püüame edendada neid väärtusi, mis aitavad muuta dokumendihaldurid ühtehoidvaks ja sõbralikuks kogukonnaks.

Meie eesmärgid on:

- dokumendihalduri kutse populariseerimine ja väärtustamine ühiskonnas;
- dokumendihaldurite kutsealase suhtlemise ja koostöö korraldamine;
- erialaste teadmiste ja kogemuste levitamine;
- dokumendihalduse alal tegutsevate isikute kutsealaste, majanduslike ja sotsiaalsete õiguste ja huvide kaitsmine;
- dokumendihaldurite huvide esindamine Eesti Vabariigi teadus- ja hariduspoliitika kujundamisel ning rakendamisel;
- koostöö arendamine kõigi ühinguga sarnaseid eesmärke taotlevate isikute ja organisatsioonidega dokumendihalduse valdkonna edendamiseks Eestis.

Dokumendihaldurite Ühingu 2022 aasta peamised tegevused olid seotud "Teabehalduri korraldaja, tase 6" kutseandmise ja konverentsi korraldamisega.

Ühingu liikmed osalesid järgmistes töörühmades:

Standardikomitee – Veiko Berendsen

Kutsekoja ärivaldkonna nõukogu – Kristi Madismäe

Ühingu tulud on planeeritud liikmemaksudest ja kord aastas toimuvast konverentsist. Ühingu tegevus toimub vabatahtlikul alusel – juhatuse liikmete tegevused ei ole tasustatud. Kõik ühingu kulud on tehtud otseselt põhikirjalistel eesmärkidel.

07.06.2023 seisuga on ühingus 96 liiget, sh 4 juriidilist isikut.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	16 971	16 807
Kokku käibevarad	16 971	16 807
Kokku varad	16 971	16 807
Kohustised ja netovara		
Netovara		
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	16 807	15 125
Aruandeaasta tulem	164	1 682
Kokku netovara	16 971	16 807
Kokku kohustised ja netovara	16 971	16 807

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	1 417	1 484
Tulu ettevõtlusest	-160	4 715
Kokku tulud	1 257	6 199
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-660	-4 126
Mitmesugused tegevuskulud	-435	-392
Kokku kulud	-1 095	-4 518
Põhitegevuse tulem	162	1 681
Muud finantstulud ja -kulud	2	1
Aruandeaasta tulem	164	1 682

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	162	1 681
Laekunud intressid	2	1
Kokku rahavood põhitegevusest	164	1 682
Kokku rahavood	164	1 682
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	16 807	15 125
Raha ja raha ekvivalentide muutus	164	1 682
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	16 971	16 807

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	15 125	15 125
Aruandeaasta tulem	1 682	1 682
Muud muutused netovaras	0	0
31.12.2021	16 807	16 807
Aruandeaasta tulem	164	164
Muud muutused netovaras	0	0
31.12.2022	16 971	16 971

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Ühingu raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Tulud

Muud tulud – muude tulude all kajastatakse ühingule laekunud konverentside jm ürituste korraldamisega seotud tulusid, kodulehe reklaami müügitulusid ja neid ei kajastata tuluna enne, kui nende laekumine on praktiliselt kindel ning intressitulud ja sihtotstarbeliste projektide tulud.

Kulud

Muud kulud - muude kulude all kajastatakse konverentside jm üritustega seotud kulusid, tegevuskulusid ning pangateenused.

Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	96	100
Juriidilisest isikust liikmete arv	4	4

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 09.06.2023

mittetulundusühing Dokumendihaldurite Ühing (registrikood: 80203639) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KAIRE KARP	Juhatuse liige	18.06.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muude kutseorganisatsioonide tegevus	94129	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5210104
E-posti aadress	juhatus@dokumendihaldus.ee