

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2009

aruandeaasta lõpp: 31.12.2009

ärinimi või sihtasutuse nimi: Mittetulundusühing "Nüpli külakeskus"

registrikood: 80200090

tänavatalu nimi,
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Nüpli küla

vald: Otepää vald

postisihtnumber: 67406

maakond: Valga maakond

telefon:

faks:

e-posti aadress:

veebilehe aadress:

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Raamatupidamise aastaaruande lisad	5
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	5
Lisa 2 Seotud osapooled	6

Tegevusaruanne

MTÜ Nüpli külakeskus põhitegevus on pakkuda võimalusi aktiivse puhkuse veetmiseks ning arendada loodusturismi.

Käesoleva ajani tegevust alustatud ei ole, kuid 2010.a. on kavas alustada aktiivse tegevusega noortele puhkuse ja spordivõimaluste pakkumisega läbi erinevate projektide.

Liikmeid oli 3 inimest, kuid tegevuse aktiveerimisega seoses kaasatakse ka uusi liikmeid.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Juhatuse poolt koostatud 2009.a. raamatupidamise aastaaruandes on kasutatav arvestuspohimõtete ning informatsiooni esitusviis kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava põhinõuded kehtestati EV Raamatupidamise seadusega, mis jõustus 01.01.2004 ja mida täiendavad EV Raamatupidamise Toimkonna juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud ka muudest Eesti Vabariigi seadustest, millega reglementeeritakse aruannete koostamist.

Raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt MTÜ finantsseisundit, majanustegevuse tulemust ja rahavoogusid.

Juhatuse hinnangul on MTÜ Nüpli külakeskus jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Nüpli külakeskus on koostanud raamatupidamise aastaaruande Raamatupidamise seaduse §17 alusel Eesti Hea Raamatupidamistava kohaselt. Arvestuspõhimõtted on vastavuses raamatupidamise seaduses sätestatud alusprintsiipidega ja Raamatupidamise Toimkonna juhenditega.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastame bilansis kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ja kohustusi on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses, mis lühiajaliste nõuete ja kohustuste puhul on võrdne nende nominaalväärtusega.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara võetakse soetamisel arvele soetusmaksumuses, bilansis on aga kajastatud jääkmaksumuses. Amortisatsioon arvestatakse lineaarsel meetodil.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 30000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
inventar	5
hooned, rajatised	20

Tulud

Tulude jakulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist.

MTÜ põhitegevusest lähtudes on tulude ja kulude aruandes skeemi kirjete nimetusi täpsustatud. Tulud ja kulud on kajastatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist läh

Lisa 2 Seotud osapooled

(kroonides)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2009	31.12.2008
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3

Tehinguid seotud osapooltega teostatud ei ole.

Aruande digitaalallkirjad

Mittetulundusühing "Nüpli külakeskus" (registrikood: 80200090) 01.01.2009 - 31.12.2009 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAREK PIHO	Juhatuse liige	15.10.2010
ANU MÕTTUS	Juhatuse liige	15.10.2010
TARMO PIHO	Juhatuse liige	16.10.2010

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud lõbustus- ja vaba aja tegevused	9329	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5290642
Mobiiltelefon	+372 5052282
E-posti aadress	pihotarmo@hotmail.com