

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

nimi: Mittetulundusühing Hea Uus Heli

registrikood: 80182825

tänavanimi, maja ja korteri number: J. Sütiste tee 3-36

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 13419

telefon: +372 5250060

e-posti aadress: aivar@ule-heli.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Materiaalne põhivara	11
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 7 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	12
Lisa 8 Annetused ja toetused	12
Lisa 9 Tulu ettevõtlusest	12
Lisa 10 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	12
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 12 Tööjõukulud	13
Lisa 13 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

Mittetulundusühing Hea Uus Heli põhitegevuseks on eesti elektroonilise ja uuendusliku muusikakeskkonna elavdamine ning arendamine nii kohalikul, kui ka rahvusvahelisel maastikul.

Mittetulundusühing Hea Uus Heli asutati 31.01.2003. Alates esimesest tegevusaastast muutus MTÜ tegevuse kõige olulisemaks väljundiks festivali "Hea Uus Heli" korraldamine, mis toimus 2008.a viimast korda.

Seisuga 31.12.2015 koosnes MTÜ Hea Uus Heli juhatuse viiest liikmest. Juhatuse liikmetele majandusaasta jooksul juhatuse liikme tasu ei makstud.

2015. aastal ei olnud organisatsioonis ühtegi töötajat. Töötasusid maksti projektipõhiselt. Kui vahepealsetel aastatel tegutses MTÜ passiivselt, siis 2015. aasta sügisel toimus tegevuse aktiveerumine. Kõige olulisemaks projektiks kujunes uue festivali Üle Heli algatamine.

2016. aastal on kavas jätkata festivali Üle Heli korraldamist ja selle ümber platvormi kujundamist aastaringseteks tegevusteks.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	226	9	2
Nõuded ja ettemaksed	150	10	3
Kokku käibevara	376	19	
Kokku varad	376	19	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	6 019	2 905	6
Kokku lühiajalised kohustused	6 019	2 905	
Kokku kohustused	6 019	2 905	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-2 886	-2 685	
Aruandeaasta tulem	-2 757	-201	
Kokku netovara	-5 643	-2 886	
Kokku kohustused ja netovara	376	19	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	7 000	0	8
Tulu ettevõtlusest	6 928	2 080	9
Kokku tulud	13 928	2 080	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-7 000	0	10
Mitmesugused tegevuskulud	-9 685	-2 281	11
Kokku kulud	-16 685	-2 281	
Põhitegevuse tulem	-2 757	-201	
Aruandeaasta tulem	-2 757	-201	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-2 757	-201
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-140	6
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	3 114	200
Kokku rahavood põhitegevusest	217	5
Kokku rahavood	217	5
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	9	4
Raha ja raha ekvivalentide muutus	217	5
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	226	9

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2013	-2 685	-2 685
Aruandeaasta tulem	-201	-201
31.12.2014	-2 886	-2 886
Aruandeaasta tulem	-2 757	-2 757
31.12.2015	-5 643	-5 643

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühing Hea Uus Heli 2015. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevides arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruanDES kASSAS olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediiti), kuni 3-kuulisi tähtjalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiototel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara netto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema

bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 639

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Etendused, kontserdid ja muud üritused

Tulu ürituste läbiviimisest kajastatakse ürituste toimumise hetkel. Kui tasu hõlmab kahest või enamast üritusest koosnevate paketti, kajastatakse tulu iga üritusega seotud kuludest lähtuvalt.

Riigieelarvest saadud toetused ja stipendiumid

Saadud vahendid kajastatakse tuluna nendes perioodideks, mis leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks finantseerimine on mõeldud. Finantseerimine, mida saadakse eelmisel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse perioodis, millal finantseerimine aset leidis.

Finantseerimist ei kajasta tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab finantseerimisega seotud tingimusele ja finantseerimine laekub.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Arvelduskontod	5	9
Sularaha kassas	221	0
Kokku raha	226	9

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Nõuded ostjate vastu	150	150			
Ostjatelt laekumata arved	150	150			
Kokku nõuded ja ettemaksed	150	150			

	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	10	10	0	0	4
Kokku nõuded ja ettemaksed	10	10	0	0	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2015		31.12.2014	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Sotsiaalmaks		1		0
Intress			0	0
Ettemaksukonto jääk	0		10	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad		1	10	0

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2013				
Soetusmaksumus	881	881	1 408	2 289
Akumuleeritud kulum	-881	-881	-1 408	-2 289
Jääkmaksumus	0	0	0	0
Amortisatsioonikulu				0
Muud muutused				0
31.12.2014				
Soetusmaksumus	881	881	1 408	2 289
Akumuleeritud kulum	-881	-881	-1 408	-2 289
Jääkmaksumus	0	0	0	0
31.12.2015				
Soetusmaksumus	881	881	1 408	2 289
Akumuleeritud kulum	-881	-881	-1 408	-2 289
Jääkmaksumus	0	0	0	0

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	3 030	3 030	
Maksuvõlad	1	1	4
Muud võlad	2 988	2 988	
Muud viitvõlad	2 988	2 988	
Kokku võlad ja ettemaksed	6 019	6 019	
	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Muud võlad	2 905	2 905	
Muud viitvõlad	2 905	2 905	
Kokku võlad ja ettemaksed	2 905	2 905	

Lisa 7 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused (eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	Saadud	Tulu
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		
Kultuurkapitali toetused	6 000	-6 000
Muude organisatsioonide toetused	1 000	-1 000
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	7 000	-7 000
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	7 000	-7 000

Lisa 8 Annetused ja toetused (eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	7 000	0	7
Kokku annetused ja toetused	7 000	0	

Lisa 9 Tulu ettevõtlusest (eurodes)

	2015	2014
Kontsertide korraldamine	6 928	2 080
Kokku tulu ettevõtlusest	6 928	2 080

Lisa 10 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Tööjõukulud	861	0	12
Kontsertide korraldamisega seotud kulud	6 139	0	
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	7 000	0	

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2015	2014
Põhitegevustega seotud kulud	8 692	1 630
Bürookulud	913	623
Muud mitmesugused tegevuskulud	80	28
Kokku mitmesugused tegevuskulud	9 685	2 281

Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	644	0
Sotsiaalmaksud	217	0
Kokku tööjõukulud	861	0

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2015	31.12.2014
Füüsilisest isikust liikmete arv	5	5

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2015	31.12.2014
	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 988	2 905

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 16.07.2016

Mittetulundusühing Hea Uus Heli (registrikood: 80182825) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AIVAR TÕNSO	Juhatuse liige	17.07.2016

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Lavakunsti abitegevused	90021	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5250060
E-posti aadress	aivar@ule-heli.ee