

MAJANDUSAASTA ARUANNE

Aruandeaasta algus: 01.01.2010

Aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

MTÜ nimi: Murru Küla Selts

Registrikood: 80180068

Küla: Murru küla

Vald: Are vald

Maakond: Pärnu maakond

Postisihthnumber: 87310

Telefon: +372 505 6823, +372 520 3412

e-posti aadress: eliisa@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 3 Materiaalne põhivara	10
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Tööjõukulud	11
Lisa 6 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

MTÜ MURRU KÜLA SELTSI TEGEVUSARUANNE 2010

Mittetulundusühingu Murru Küla Selts põhieesmärk on külaelu säilimisele, taaselustamisele ja harmoonilisele arengule kaasaaitamine, sealhulgas maamajanduse ja rahvuskultuuri toetamine.

MTÜ tegevust korraldab juhatus, mis on 9 liikmeline ning juhatuse tööd juhivad juhatuse esimees - Signe Rõngas. Juhatuse liikmed: Eveli Kuslap, Anti Tõlp, Leho Pahk, Karel Tõlp, Jaan Tohver, Valeri Anikin, Tiiu Lehist, Ülle Saare

2010 aastal esitatud ja läbiviidud projektid:

- MAK meede 3.2 projekt "Suigu seltsimaja rekonstrueerimine IV" Suigu seltsimaja välistrepi ja kaldtee ehitus, välisukse ja koridoriuste vahetus, fuajee ja trepi remont, uue elektrisüsteemi ehitus. Remonditakse ringiruum, laoruum ja koristajaruum. Projekti maksumus 598 613 krooni. Projekt sai rahastuse 2009, aga teostamine toimus 2010.
- LEADER meede "Suigu Seltsimaja köögi ja teenuste arendamine" Projekti maksumus 282 469 krooni. Seltsimaja kohvikusse köögiseadmete ostmise. Projekt sai rahastuse 2009, aga teostamine jätkus 2010.
- 2009 sügisese KOPI rahastus projektile "20 aastat hiljem" Projekti maksumus 28 343 krooni. Projekt sai rahastuse 2009, aga teostamine jätkus 2010.
- 2009 sügisese KOPI rahastus projektile "Mõnus mängunurk", mille käigus sisustati seltsimaja mängunurk ja korraldati avapidustused. Projekti maksumus 28 025 krooni. Projekt sai rahastuse 2009, aga teostamine jätkus 2010.
- 2009 sügisese KOPI rahastus projektile "Näputöö kaunistab naist". Ühistööna Tori ja Are naistega käsitöö õppepäevade läbiviimine. Projekti maksumus 28160 krooni. Projekt sai rahastuse 2009, aga teostamine jätkus 2010.
- Kriminaal preventiivne tegevus "Karatering", mille käigus toimus lastele 2009 aasta okt - 2010 aasta mai kuuni karatering. Lisaks maksavad lapsevanemad osavõttu. Projekti maksumus 10 000 krooni. Karate ring jätkas oma tööd oktoobrist 2010 lapsevanemate ja Are Vallavalitsuse toel.
- 2010 aasta KOPI projekt "Suigu piirkonna külade arengukava koostamine" valmis piirkonna arengukava ja toimus õppereis. Projekti maksumus 25 349 krooni. Projekt sai rahastuse 2010, aga teostamine jätkus 2011.
- 2010 aasta KOPI projekt "Kogemuste võrra rikkam" Projekti käigus toimuvad õppepäevad ja õppereis. Projekti maksumus 32 185 krooni. Projekt sai rahastuse 2010, aga teostamine jätkus 2011.
- Selts on 2010 aastast projekti Heifer Estonia Pärnumaa osa projekti haldaja. Projekt on heategevuslik ja Pärnumaal tegeletakse kalifornia tõugu lihakuulikutega ja angoora tõugu villakuulikutega, ning kompostussidega. Projekti kestvus on 3 aastat. 2010. aastal laekunud summa oli 36 840.80 krooni
- Töötukassa kaudu saadud praktika- ja palgatoetusega töötas Suigu Seltsimaja kohviku perenaine.

Kohaliku Omaalgatuse Programmist (KOP) ja LEADER meetme toetatud projektide summad on toodud koos mitterahalise panuse summadega. Projektide tegevused on toimunud peamiselt Suigu Seltsimajas.

Töölepinguga töötas seltsimaja kohvikus kohviku perenaine.

Fakte 2010 aasta tegemistest:

- Suigu Seltsimaja kohvikus on Veterinaar- ja Toiduameti poolt tunnustatud köök.
- Küla korraldas jaanitule koos võistluste ja piknikuga.
- Suigu Seltsimajas piirkonna külade üldkoosolek, kus vaadati üle piirkondlik arengukava ja täiendati tegevusplaani.
- Oleme MTÜ Pärnumaa Kodukandi liikmed.
- Oleme MTÜ Rohelise Jõemaa Koostöökogu liikmed ja aitasime kaasa piirkonna strateegia rakendamisele. Rohelise Jõemaa tegevusgrupi juhatuse esimees Enn Kuslap on seltsi liige, Signe Rõngas kuulub revisjonikomisjoni.
- Toimus külaplatsi ja Suigu seltsimaja ümbruse hooldamine.
- Erinevatele koolitustele seltsimaja välja rentimine ja seminaride teenindamine (Rohelise Jõemaa Koostöökogu, Pärnumaa Kodukant, erinevate delegatsioonide vastuvõtmine)
- Erinevate meelelahutusürituste korraldamine Suigu Seltsimajas piletitulu saamiseks, et katta hoone püsikuludid.
- Aktiivselt tegutsevad klubi „Tuluke“, Suigu ANK, lastele meisterdamise ring ja karatering.
- Seltsi juhatuse liikmed (Eveli Kuslap ja Signe Rõngas) on jaganud kogemusi erinevatel seminaridel tehes esitlusi seltsi tegevustest ja ajaloost.

Pooleli olevad tegemised

- Küla puudutavate ajalooliste materjalide kogumine
- Suigu Seltsimaja rekonstrueerimine, tööle rakendamine
- Külaplatsi edasiarendamine
- Suigu seltsimaja kohviku edasi arendamine

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Varad		
Käibevara		
Raha	106 331	125 284
Nõuded ja ettemaksed	33 613	834 943
Kokku käibevara	139 944	960 227
Põhivara		
Materiaalne põhivara	37 176	11 744
Kokku põhivara	37 176	11 744
Kokku varad	177 120	971 971
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	18 424	32 690
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	95 437	865 478
Kokku lühiajalised kohustused	113 861	898 168
Kokku kohustused	113 861	898 168
Netovara		
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	73 803	30 293
Aruandeaasta tulem	-10 544	43 510
Kokku netovara	63 259	73 803
Kokku kohustused ja netovara	177 120	971 971

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2010	2009
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	1 500	4 300
Annetused ja toetused	709 124	389 717
Tulu ettevõtlusest	134 821	62 087
Muud tulud	19 580	198
Kokku tulud	865 025	456 302
Kulud		
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-701 496	-389 676
Mitmesugused tegevuskulud	-117 914	-12 757
Tööjõukulud	-32 158	0
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-9 350	-2 936
Muud kulud	-1 450	0
Kokku kulud	-862 368	-405 369
Kokku põhitegevuse tulem	2 657	50 933
Finantstulud ja -kulud	-13 201	-7 423
Aruandeaasta tulem	-10 544	43 510

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	2009
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	2 657	50 933
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	9 350	2 936
Kokku korrigeerimised	9 350	2 936
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	801 330	-119 421
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-784 307	557 951
Kokku rahavood põhitegevusest	29 030	492 399
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-34 782	-14 680
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-34 782	-14 680
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenude tagasimaksed	0	-695 157
Makstud intressid	-13 201	-7 423
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-13 201	-702 580
Kokku rahavood	-18 953	-224 861
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	125 284	350 145
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-18 953	-224 861
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	106 331	125 284

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2008	30 293	30 293
Aruandeaasta tulem	43 510	43 510
31.12.2009	73 803	73 803
Aruandeaasta tulem	-10 544	-10 544
31.12.2010	63 259	63 259

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Majandustehinguid kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses.

Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt.

MTÜ lähtub raamatupidamise seaduse lisas 1 toodud bilansiskeemist, täiendades seda vajadusel täiendavate alakirjetega ja täpsustades olemasolevate kirjet nimetusi. Bilansikirjeid, mis ei ole asjakohased mittetulundusühingu finantsseisundi kajastamiseks, ei esitata.

MTÜ netovara koosneb järgmistest kirjetest:

- (a) eelmiste perioodide akumuleeritud tulem;
- (b) aruandeperioodi tulem.

Tulude ja kulude aruanne koostatakse vastavalt MTÜ sise-eeskirjade lisas nr. 2 toodud skeemile. Tulude ja kulude aruande skeemi väljatöötamisel on lähtutud juhendi RTJ 14 lisas esitatud skeemist. Tulude ja kulude aruande vastavusse viimiseks MTÜ põhitegevusega on RTJ 14 lisas esitatud skeemi kirjet nimetusi täpsustatud ning lisatud täiendavaid kirjeid ja kirjete alaliigendusi.

Rahavoogude aruandes kajastatakse MTÜ aruandeperioodi laekumisi ja väljamakseid.

Põhitegevuse ning investeerimis- ja finantseerimistegevuse rahavoogusid kajastatakse kaudsel meetodil.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arveldusarvetel olevat raha selle õiglases väärtuses. Mittetulundusühingus vastutab sularaha säilimise eest raamatupidaja-kassier.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara on vara, mida kasutatakse majandustegevuses pikemat aega, üldjuhul rohkem kui aasta ja mille soetusmaksumus ühiku kohta on suurem kui 5000 krooni. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Soetusmaksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (k.a. tollimaks ja muud mittetagastuvad maksud). Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asukohta: projekteerimise tasud, transpordikulud, installeerimise kulud, testimise kulud, soetamisega seotud teenustasud (näit. notari-tasud, riigilõivud), jne.

Iga materiaalse põhivara objekti kohta peetakse individuaalset arvestust.

Materiaalse põhivara objektidelt arvutatakse amortisatsiooni (kulumit) lineaarsel meetodil. Põhivara soetamisel määratakse juhatuse esimehe poolt igale põhivarale kasulik eluiga (kuludesse kandmise ajavahemik), mille jooksul on materiaalsel põhivara majanduslikult otstarbekas kasutada. Raamatupidamises määratakse kasuliku eluea järgi amortisatsiooni norm aastaks ja arvutatakse selle järgi kord aastas põhivara soetusmaksumuselt kulumit. Esialgselt määratud kasuliku eluiga võib muuta juhatuse esimehe otsusega.

Amortisatsiooni hakatakse arvutama põhivara arvelevõtmise kuust, amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse väljalangemisele järgnevast kuust. Täielikult amortiseerunud põhivaralt amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui kulumit ühes ja samas summas. Kui põhivara enam ei kasutata, tuleb see bilansist eemaldada.

Materiaalne põhivara kantakse bilansist välja juhatuse poolt kinnitatud akti alusel.

Väheväärtuslike põhivaraobjektide (väheolulise maksumusega põhivara) maksumuse ülempiir on 5000 krooni. Väheväärtuslikud põhivara objektid kantakse kuludesse ostmisel. Juhatuse esimees kinnitab ostudokumendil oma allkirjaga majandustehingu toimumist, märkides ühtlasi ära, kus objekt on kasutusele võetud (või kulukoha).

Põhivara säilivuse eest vastutab mittetulundusühingu juhatuse.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 5000

Tulud

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist. Tulud ja kulud kajastatakse tekkepõhiselt.

1.1. Mittesihotstarbelised tasud ühingu liikmetelt on liikmemaksud ja sisseastumismaksud. Nende tasude kogumise kord ja määrad, samuti uute liikmete vastuvõtmise kord on kehtestatud põhikirja ja üldkoosoleku otsusega.

Nimetatud tulud kajastatakse põhitegevuse tuludena tulude ja kulude aruandes eraldi samanimelistel kirjetel.

1.2. Sihtotstarbelised tasud

Sihtotstarbelised tasud ühingu liikmetelt on liikmetele mitmesuguste ühisürituste korraldamise tasud.

2. Annetused ja toetused.

2.1. Mittesihtotstarbelised toetused ja annetused

Mõnikord saadakse toetusi ja annetusi (näit. äriühingutelt jm. annetajatelt), mille kasutamise otstarve on jäetud mittetulundusühingu otsustada, selliseid toetusi ja annetusi käsitletakse mittesihtotstarbeliste toetuste ja annetustena.

Korjandusest saadud vahendid võivad olla nii mittesihtotstarbelised kui ka sihtotstarbelised.

2.2. Sihtotstarbelised annetused ja toetused

Sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid saadakse põhiliselt valitsuse sihtfinantseerimise summadest.

Sihtotstarbeliste annetuste ja toetuste hulka arvatakse ka stipendiumid.

Projektide finantseerimiseks saadud sihtfinantseerimise toetused kantakse tuludesse nende arvelt kulude tegemise aastal.

Sihtfinantseerimise vahendid põhivara soetamiseks kantakse tuludesse nende arvelt soetatud põhivara kasuliku eluea jooksul, ehk ühes ja samas summas sihtfinantseerimise arvelt soetatud põhivaradelt aasta jooksul arvutatud kulumiga.

Sihtfinantseerimise vahendite ja nende arvelt kulude tegemise arvestust peetakse raamatupidamises brutomeetodil.

Kõik eeltoodud tulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelistel kirjetel.

10.3 Muud tulud.

Muud tulud on liikmetelt ja muudelt isikutelt arvestatud tulud viivistest ja leppetrahvidest.

Muud tulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelisel kirjel.

10.4. Finantstulud

Intressitulud raha pangakontodel hoidmise eest kajastatakse tuludena aruandeperioodis, mille eest intressid on arvestatud. Sarnased finantstulude ja –kulude kirjed summeeritakse ning tulude ja kulude aruandes näidatakse üksikute kirjete tulem.

Kulud

Kulude arvestust peetakse põhitegevusharude viisi, kulukirjete lõikes. Eraldi arvestust peetakse üldhalduskulude kohta. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kulud kirjete viisi, lähtudes nende olemusest, kusjuures üksikute tegevusharude ja üldkulude sarnased kirjed summeeritakse.

Sihtfinantseerimise projektide kulude kontodele kirjendatakse otsesed kulud (kaup, materjal, teenused) ilma tööjõukuludeta.

Sihtfinantseerimise arvelt tehtud projektide otsesed kulud kirjendatakse tulude ja kulude aruandes kirjele "Sihtotstarbeliste projektide otsekulud".

Jaotatud annetused, toetused ja stipendiumid näidatakse tulude ja kulude aruandes eraldi kirjel.

Üldhalduskulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes kirjel "Mitmesugused tegevuskulud", v.a. amortisatsioonikulu, mis kajastatakse tulude ja kulude aruandes kirjel "Põhivara kulum ja väärtuse langus".

Tööjõukulude kontodele kirjendatakse põhitegevuse, ettevõtluse ja halduse tööjõukulu. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kogu MTÜ tööjõukulu (projektide, ettevõtluse, halduse) vastavatel tööjõukulude kirjetel.

Muud kulud (intressid, trahvid, viivised, erisoodustused, kingitused jms. kulud) kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelisel kirjel "Muud kulud".

Finantuskulud ja –tulud näidatakse tulude ja kulude aruandes saldeeritult osas "Finantstulud ja –kulud" vastavatel kirjetel.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Nõuded ostjate vastu	1 600	3 550
Ostjatelt laekumata arved	1 600	3 550
Muud nõuded	16 007	792 975
Laekumata annetused ja toetused	16 007	792 975
Ettemakstud kulud	16 007	35 618
Kokku Nõuded ja ettemaksed	33 614	832 143

Muude nõuete all on toodud laekumata toetused MAK 3.2 ja Leader projektide elluviimisel. Sama summa kajastub ka ettemakstud kulude all, kuna arved on laekunud, kuid toetuse osa laekus 2011. aasta alguses.

Lisa 3 Materiaalne põhivara

(kroonides)

			Kokku
	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2009			
Soetusmaksumus	14 680	14 680	14 680
Akumuleeritud kulum	-2 936	-2 936	-2 936
Jääkmaksumus	11 744	11 744	11 744
Ostud ja parendused	34 782	34 782	34 782
Amortisatsioonikulu	-9 350	-9 350	-9 350
31.12.2010			
Soetusmaksumus	49 462	49 462	49 462
Akumuleeritud kulum	-12 286	-12 286	-12 286
Jääkmaksumus	37 176	37 176	37 176

Materiaalse põhivarana on arvele võetud kohvikusse ostetud külmkapp ja elektripliit. 2011.aastal soetati lisaks pliidikubu ning Leader toetusega köögiseadmed, mis on arvele võetud netomeetodil.

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Võlad tarnijatele	8 713	32 690
Võlad töövõtjatele	4 613	0
Maksuvõlad	4 698	0
Saadud ettemaksed	95 837	865 478
Kokku võlad ja ettemaksed	113 861	898 168

Võlad töötajatele sisaldavad võlgnevust kohviku perenaisele (tööleping lõppes jaanuaris 2011) ja karateringi juhendajale. Maksuvõlad on samade töötajate töötasudelt makstavad maksud, mille tasumise tähtaeg ei olnud veel saabunud.

Saadud ettemaksed sisaldavad juba laekunud projektitoetuste summasid, mille kulutusi pole veel tehtud.

Lisa 5 Tööjõukulud

(kroonides)

	2010	2009
Palgakulu	23 925	0
Sotsiaalmaksud	7 898	0
Pensionikulu	335	0
Kokku tööjõukulud	32 158	0
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0

Palgaline töötaja oli kohviku perenaine.

Lisa 6 Seotud osapooled

(kroonides)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2010	31.12.2009
Füüsilisest isikust liikmete arv	32	34

Seotud osapooltele 2010. aastal tasusid ei määratud. Raamatupidamisteenust ostetakse juhatuse otsusega OÜ Loviisilt, mille omanik on juhatuse liige Eveli Kuslap. 2010. aastal maksti raamatupidamise eest tasu 12 000 krooni.

Aruande digitaalallkirjad

Murru Küla Selts (registrikood: 80180068) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
EVELI KUSLAP	Juhatuse liige	30.06.2011
KAREL TÖLP	Juhatuse liige	30.06.2011
ÜLLE SAARE	Juhatuse liige	30.06.2011
SIGNE RÕNGAS	Juhatuse liige	30.06.2011
JAAN TOHVER	Juhatuse liige	30.06.2011
ANTI TÖLP	Juhatuse liige	30.06.2011
VALERI ANIKIN	Juhatuse liige	01.07.2011
TIIU LEHISTE	Juhatuse liige	03.07.2011
LEHO PAHK	Juhatuse liige	05.07.2011

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5056823
Mobiiltelefon	+372 5203412
E-posti aadress	eliisa@hot.ee