

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

nimi: KAJAMAA KÜLASELTS

registrikood: 80154958

tänava/talu nimi, Saunavälja talu
maja ja korteri number:

küla: Kajamaa küla

vald: Saku vald

maakond: Harju maakond

postisihnumber: 75501

telefon: +372 53435107

e-posti aadress: katri.ots@emu.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalne põhivara	9
Lisa 4 Tööjõukulud	9
Lisa 5 Seotud osapooled	9

Tegevusaruanne

Sellel aastal toimusid Kajamaa küla ühisüritused (osalemine Saku valla külade talimängudel; külakoosolekud elanikega arutamaks mis tehtud ja mis teoksil; üheskoos talve alguse tähistamine küla keskpunktis asuvas Suuresöödi talus) ja leidsid aset mitmed ühised ettevõtmised nagu näiteks teeäärte koristustalgud ja ühine perepäev Meremuuseumis. Kohaliku Omaalgatuse Programmist saadud projektirahastuse abil valmisid täiendatud külakaardid, külallogoga tänukirjad, Kajamaa majapidamisi tutvustav trükis ja külaseltsi ettevõtmisi ajavahemikul 2001-2013 käsitlev kroonikaalbum nii sõnas kui pildis.

Küla majapidamiste ja perede aastatepikkune tegutsemine oma kodu, aga ka omalaadse Tallinna külje all veel säilinud hajaküla kauni ilme säilitamisel väärrib tunnustamist. Seetõttu annab külaseltsi juhatus igal aastal jaanipäeva paiku küla tegemistes aktiivselt kaasa lõõnud ja oma kodu ning ka küla kaunima ilme kujundamisel silma paistnud perele üle ainulaadse küla logoga majavimpli.

Kõik senised suuremad tegemised on toimunud tihedas ja meeldivas koostöös Harju Maavalitsuse, Saku Vallavalitsuse, Tõdva küla seltsingu ja MTÜ Metsanurmega.

Aastal 2014 jätkatakse kohaliku elu edendamist juba traditsiooniks saanud ühiste ettevõtmistega (aasta kokkuvõtete tegemine ja pilgu tulevikku suunamine üheskoos koostööpartnerite ja oma küla elanikega näärhõngulisel koosviibimisel, ühine talve alguse vastuvõtmine jne.).

Aruandeaastal 2013 ei arvestatud tegevjuhtkonnale ja kõrgema juhtorgani liikmetele tasusid ega muid olulisi soodustusi, ühingul ei olnud ka palgalisi töötajaid.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Varad		
Käibevara		
Raha	1 009	2 264
Kokku käibevara	1 009	2 264
Kokku varad	1 009	2 264
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	0	1 235
Kokku lühiajalised kohustused	0	1 235
Kokku kohustused	0	1 235
Netovara		
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	1 029	1 010
Aruandeaasta tulem	-20	19
Kokku netovara	1 009	1 029
Kokku kohustused ja netovara	1 009	2 264

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2013	2012
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	0	26
Annetused ja toetused	1 734	1 755
Kokku tulud	1 734	1 781
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-1 734	-520
Jagatud annetused ja toetused	0	-1 235
Mitmesugused tegevuskulud	-20	-7
Kokku kulud	-1 754	-1 762
Põhitegevuse tulem	-20	19
Aruandeaasta tulem	-20	19

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	0	26
Laekunud annetused ja toetused	1 734	1 755
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-1 378	-447
Muud rahavood põhitegevusest	-1 611	-80
Kokku rahavood põhitegevusest	-1 255	1 254
Kokku rahavood	-1 255	1 254
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 264	1 010
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-1 255	1 254
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 009	2 264

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2011	1 010	1 010
Aruandeaasta tulem	19	19
31.12.2012	1 029	1 029
Aruandeaasta tulem	-20	-20
31.12.2013	1 009	1 009

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Kajamäe Külaseltsi 2013. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestus- ja aruandluse põhimõtetele.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Arvestuspõhimõtted ning informatsiooni esitusviis on kooskõlas nõuete ja alusprintsipidega, mis on kehtestatud raamatupidamise seaduses ja mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Raha

Rahalised vahendid: raha ja selle ekvivalendina on kajastatud kassas olevat sularaha, raha pankade arveldusarvetel, bilansis hinnatud õiglasel väärtusel.

Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid ja kohustusi kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses, mis lühiajaliste nõuete ja kohustuste puhul on võrdne nende nominaalväärtusega. Inventeerimisel hinnatakse iga nõuet ja kohustust eraldi.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivara on vara, mille kasulik tööiga on üle 12 kuu ja maksumus üle 600 euro ühiku kohta. Põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil. Bilansis kajastatakse põhivara soetusmaksumuses, millest on maha lahutatud akumulieeritud kulum. Varad, mille kasulik tööiga on üle 12 kuu, kuid mille soetusmaksumus on alla 600 euro, kantakse kasutusele võtmise hetkel täielikult kulusse. Kuludesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 600

Annetused ja toetused

Tegevuskulude sihtfinantseerimine

Saadud kulude sihtfinantseerimine on kajastatud tuluna proportsionaalselt möödunud ajaga, mille jooksul täideti antud sihtfinantseerimisega seotud tingimusi. Sihtfinantseerimine on kajastatud brutomeetodil.

Varade sihtfinantseerimine

Varade sihtfinantseerimise kajastamisel on lähtutud brutomeetodist – sihtfinantseerimise abil soetatud vara on võetud bilansis arvele tema soetusmaksumuses ning varade soetamiseks saadud sihtfinantseerimise summa on kajastatud bilansis pikaajalise kohustusena. Vara soetusmaksumus amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas esitatud skeemist. Sihtotstarbelisi annetusi ja toetusi (sh mitterahalisi annetusi ja toetusi) on kajastatud tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud. Mittesihtotstarbelisi annetusi ja toetusi on kajastatud tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel.

Rahavoogude aruandes on põhitegevuse rahavood kajastatud otsesel meetodil.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	Lisa nr
Kokku raha	1 009	2 264	2

Lisa 3 Materiaalne põhivara

(eurodes)

	Kokku
31.12.2013	
Soetusmaksumus	0
Akumuleeritud kulum	0
Jääkmaksumus	0

MTÜ-l puudub materiaalne põhivara

Lisa 4 Tööjõukulud

(eurodes)

MTÜ-l ei olnud palgalisi töötajaid

Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga	31.12.2013	31.12.2012
Füüsilisest isikust liikmete arv	41	37

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 06.06.2014

KAJAMAA KÜLASELTS (registrikood: 80154958) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KATRI OTS	Juhatuse liige	30.06.2014

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53435107
E-posti aadress	katri.ots@emu.ee