

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

nimi: SILLAMÄE UJUMISKLUBI KALEV

registrikood: 80145221

tänavatänu nimi, Kesk 28

maja ja korteri number:

linn: Sillamäe linn

maakond: Ida-Viru maakond

postisihthnumber: 40232

telefon: +372 3979269

e-posti aadress: swim@siluk.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Tööjõukulud	11
Lisa 3 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

Sillamäe Ujumisklubi Kalev 2012aasta tegevusaruanne

2011 aastal kuulus ujumisklubisse 173 inimest, neist kuni 21 aasta vanuseid 161.

Klubis töötasid lepingu alusel 4 ujumistreenerit.

Ujumisklubi juhtimist teostas klubi juhatus koosseisus:

-Aleksandr Kanev- juhatuse esimees

-Jevgeni Bugakov

-Aleksandr Tserednikov

Töötasu moodustas 30713euro, arvestus sotsiaalmaks 9309 euro.

Üks juhatuse liige tasu tehtud töö eest ei saanud ja kaks juhatuse liige töötavad töölepingule alusel.

Juhatusel 2012 aastal jooksul erisoodustusi ei saanud.

2012 aastal ujumisklubi korraldas linnas 11 üritust ja võistlust, millest põhiliseks olid:

Jda-Virumaa Meistrivõistlused, Ida-Virumaa Karikavõistlused, Sillamäe Avameistrivõistlused, vabariiklikud võistlused „Staier“ ja Eesti Esivõistluste 3 etapp.

Klubi sportlased osalesid 22 võistlustel Eestis ja välispool vabariiki.

Korraldati 2 spordi- ja terviselaagri nii linnas kui ka välispool linna.

Peale sporditegevuse klubi tegeles ka tervisealase tööga linna elanike seas, õpetas ujumist linna koolide 2-se klassi õpilastele.

2012 aastal on kavas suurendada korraldatavate ürituste arvu.

Sillamäe Ujumisklubi Kalev juhatuse liikmed:

Aleksandr Kanev

Jevgeni Bugakov

Aleksandr Tserednikov

04.06.2013

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

2012.a. juhtima õigustatud isiku

DEKLARATSIOON

Sillamäe UJUMISKLUBI KALEV juhatus deklareerib oma vastutust raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab, et:

raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;

raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt Sillamäe UJUMISKLUBI KALEV finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;

kõik aastaaruande koostamisperioodil selgunud olulised asjaolud on raamatupidamise aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud (alates 01.01.2012.a kuni 31.12.2012.a.).

Sillamäe UJUMISKLUBI KALEV on jätkuvalt tegutsev ettevõte.

Juhatuse liikmed:

Aleksandr Kanev

Jevgeni Bugakov

Aleksandr Tserednikov

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Varad		
Käibevara		
Raha	9 133	6 507
Varud	209	209
Kokku käibevara	9 342	6 716
Põhivara		
Materiaalne põhivara	1 074	1 602
Kokku põhivara	1 074	1 602
Kokku varad	10 416	8 318
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	5 417	4 449
Kokku lühiajalised kohustused	5 417	4 449
Kokku kohustused	5 417	4 449
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	3 869	3 472
Aruandeaasta tulem	1 130	397
Kokku netovara	4 999	3 869
Kokku kohustused ja netovara	10 416	8 318

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2012	2011
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	5 521	2 109
Annetused ja toetused	33 990	32 293
Tulu ettevõtlusest	31 416	44 916
Kokku tulud	70 927	79 318
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-28 826	-42 384
Tööjõukulud	-40 448	-36 035
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-528	-507
Kokku kulud	-69 802	-78 926
Põhitegevuse tulem	1 125	392
Finantstulud ja -kulud	5	5
Aruandeaasta tulem	1 130	397

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	1 125	392
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	528	507
Kokku korrigeerimised	528	507
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	968	442
Kokku rahavood põhitegevusest	2 621	1 341
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-431
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-431
Rahavood finantseerimistegevusest		
Laekunud sihtkapital	0	5
Muud laekumised finantseerimistegevusest	5	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	5	5
Kokku rahavood	2 626	915
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	6 507	5 592
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 626	915
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	9 133	6 507

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2010	3 472	3 472
Aruandeaasta tulem	397	397
31.12.2011	3 869	3 869
Aruandeaasta tulem	1 130	1 130
31.12.2012	4 999	4 999

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Üldine informatsioon

Sillamäe Ujumisklubi Kalev on organiseeritud 03.05.2001 aastal. Peale sporditegevuse klubi tegeles tervisealase tööga linna elanike seases, õpetas ujumist linna koolide 2-se klassi õpilastele.

2012 aastal kuulus ujumisklubisse 173 inimest, neist kuni 21 aasta vanuseid 161.

Klubis töötasid lepingu alusel 4 ujumistreenerit.

Ujumisklubi juhtimist teostas klubi juhatus koosseisus:

- Aleksandr Kanev - juhatuse esimees

- Jevgeni Bugakov

- Aleksandr Tserednikov

Töötasu moodustas 30713euro, arvestus sotsiaalmaks -9309 euro.

Üks juhatuse liige tasu teatud töö eest ei saanud ja kaks juhatuse liige töötavad töölepingu alusel.

Juhatuse liigele 2012 aasta jooksul erisoodustusi ei saanud.

2012 aastal ujumisklubi korraldas linnas 10 üritust ja võistlust, millest põhiliseks olid:

Jda-Virumaa Meistrivõistlused, Ida-Virumaa Karikavõistlused, Sillamäe Avameistrivõistlused, vabariiklikud võistlused "Staier" ja Eesti Esivõistluste 3 etapp.

Klubi sportlased osalesid 22 võistlustel Eestis ja välispool vabariiki.

Korraldati 2 spordi- ja terviselaagri nii linnas kui ka väljaspool linna.

2012 aastal on kavas suurendada korraldatavate ürituste arvu.

Sillamäe Ujumisklubi Kalev juhatuse liikmed:

Aleksandr Kanev

Jevgeni Bugakov

Aleksandr Tserednikov

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

2012.a. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti Vabariigi heast raamatupidamistavast. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Majandustehingud kirjendatakse soetamismaksumuse printsiibi kohaselt, nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses.

Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvetusprintsiibi kohaselt. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Raha

Raha ning raha ekvivalendid kajastatakse raha kassas ja pangas arvelduskontodel.

Finantsinvesteeringud

Lühiajaliste finantsinvesteeringutena kajastatakse kauplemiseermärgil hoitavad väärtpaberid. Pikaajaliste finantsinvesteeringutega kajastatakse väärtpaberid, mida tõenäoliselt ei müüda lähema 12 kuu jooksul. Lühi- ja pikaajalisi finantsinvesteeringuid aktsiatesse kajastatakse õiglases väärtuses, juhul kui see on usaldusväärselt hinnatav. Aktsiaid, mille õiglane väärtus ei ole usaldusväärselt hinnatav, kajastatakse soetusmaksumuses.

Kauplemiseermärgil soetatud finantsvarade õiglase väärtuse muutused kajastatakse kasumi või kahjumina aruandeperioodi kasumiaruandes.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid kontserni teiste ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadatud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi.

Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (näiteks materjali maksumus, tööliste palgad jne) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (näiteks tootmiseseadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad jne). Püsivaid tootmise üldkulud jagatakse toodete soetusmaksumusele lähtudes normaalsest tootmismahust. Juhul kui ettevõtte töötab alakoomusega, kujuneb tootmise üldkulude summa ühe tooteühiku kohta suuremaks. «Normaalset» üldkulude hulka ületav osa üldkuludest kajastatakse sellisel juhul kohe perioodikuluna ning seda ei lisata toote soetusmaksumusele.

Varude arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus/ tootmisomahind või neto realiseerimismaksumus.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 319,56 eurost ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varasid, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 319,56 eurot, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudena) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooninormid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 2-10%

Masinad ja seadmed 6-20%

Transpordivahendid 10-20%

Muu põhivara 15-25%

Maa ei amortiseeru.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Tulud

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas oodud skeemist. MTÜ põhitegevusest lähtudes on tulude ja kulude aruande skeemi kirjete nimetusi täpsustatud. Tulud ja kulud on kirjendatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes. Teenuste osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuste osutamisega kaasnevad kulutused. Liikmemaksude kajastamisel tuluna on võetud arvesse ka seda, kas laekumine on selles perioodis tegelikult kindel.

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.

Rahavoogude aruandes kajastatakse raamatupidamiskohustuslase aruandeperioodi laekumisi ja väljamakseid, rühmitatuna vastavalt nende eesmärgile äritegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks.

Äritegevuse rahavoogude kajastamisel on kasutatud kaudmeetodit. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid on kajastatud otsemeetodil.

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (va. arvelduskrediit) ning lühiajalisi (üldjuhul kuni 3 kuud) kõrge likviidsusega investeeringuid, mida on võimalik konverteerida teadaoleva summa raha vastu ning millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk (näiteks lühiajalised deposiidid ja osalused rahaturufondides)

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2012	2011
Palgakulu	30 713	26 814
Sotsiaalmaksud	9 309	8 849
Pensionikulu	426	372
Kokku tööjõukulud	40 448	36 035
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	4	4

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2012	31.12.2011
Füüsilisest isikust liikmete arv	173	173
Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2012	2011
Arvestatud tasu	15 387	13 754

2012a. oli juhatuse liikmele makstud arvestatud tasu kokku summas 15387 eurot. Teised tehingud puudusid.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.12.2012

SILLAMÄE UJUMISKLUBI KALEV (registrikood: 80145221) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JEVGENI BUGAKOV	Juhatuse liige	04.06.2013
ALEKSANDR TŠEREDNIKOV	Juhatuse liige	04.06.2013
ALEKSANDR KANEV	Juhatuse liige	04.06.2013

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Spordiklubide tegevus	93121	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3979269
E-posti aadress	swim@siluk.ee