

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Mittetulundusühing Pohiranna

registrikood: 80143239

tänava/talu nimi, Leesi rahvamaja
maja ja korteri number:

küla: Leesi küla

vald: Kuusalu vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 74704

telefon: +372 6097661, +372 6540994

e-posti aadress: pohiranna@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

MTÜ POHIRANNA moodustati 2001.a. alguses. MTÜ tegevuse eesmärk on rannarahva kultuuripärandi säilitamine, kultuurielu edendamine Juminda poolsaarel, võimalusel sotsiaalteenuste osutamine, spordi- ja kultuuriürituste korraldamine erinevatele elanikerühmadele ja huvigruppidele.

MTÜ tööd korraldab juhatus. Juhatus on viieliikmeline. Palgalisi töötajaid ei ole.

2004.a. alguses alustas MTÜ POHIRANNA koos Leesi küla inimestega rahvamaja arengukava koostamist, algasid ettevalmistused EL struktuurifondidest raha taotlemiseks Leesi rahvamaja kapitalremondiks. Remondiga alustati 2005.aastal, selleks eraldas vahendid Loksa vald. Remondi jätkamiseks taotleti raha PRIA-lt, taotlus rahuldati ja tänaseks on juurdeehitus olemas. 2008.a. saadi toetus KOP-ist projektidele arvuti ja videoprojektori soetamiseks, mille abil saab ürituste korraldamist lihtsustada ja muuta atraktiivsemaks. 2009.aastal jätkati PRIA toetuse abiga rahvamaja renoveerimist, remonditi siseruumid. Projektitoetuse abiga soetati uued lauad ja riulid. 2010.a. jätkus rahvamaja renoveerimine PRIA toetuse abiga. Rahvamaja on saanud uue välis- ja siseilme ning on hubane ja ilus. 2010. aastal jätkati projektide esitamist kohaliku Omaalgatuse Programmi uute toolide muretsemiseks. Taotlused rahuldati ja esimesed toolid saadi 2010. aasta teises pooles, järgmine partii saabus 2011.a.

Jätkuvad mälumängud Leesi rahvamajas. Mälumängude ilmestamiseks loetakse luulet. Maja ja inventari üüritakse välja erinevateks üritusteks ning rahvakoosolekuteks.. 2012. aastal soetati PRIA toetuse abiga köögitehnika ja kööginööbel. Leesi Rahvamaja tegevust finantseerib Kuusalu Vallavalitsus.

2013.aastal jätkati mälumängudega. Koostöös Keskkonnaametiga alustati rannakeele elustamise üritustega, toimus rannakeelepäev, kus oma teadmisi jagasid Ott Sandrak, Piret Norvik ja kohalikud randlased, kes veel mäletavad kohalikku murret. Rannakeelepäevad jätkuvad ka praegu. Rahvamaja üüritakse soovijatele erinevate ürituste läbiviimiseks.

2014. aastal jätkub tavapärase tegevus, temaatilised mälumängud, rahvamaja rent. Kõige suurem üritus 2014. aastal oli 2-päevane Lahemaa merepärandi seminar koostöös Keskkonnaametiga.

2015.aastal toimusid traditsioonilised mälumängud. Toimus meeleolukas päev keelejuhi ja rannarahva ajaloo talletaja Evald Lindströmi mälestuseks. Suurepärase ürituse oli, mis korraldati Kolga ranna rahvalauliku Mai Kravtsovi 100 sünniaastapäeva auks. Märtsis oli kohtumine Setu-Võru Instituudi keeleteadjate Aapo Ilvese ja Ahto Raudojaga. Toimusid pärimus-uurimuskoosolekud. Pohiranna esindas Vaivara vallas toimunud üritusel "Tipud kokku" põhjakalda äärt. Toimus eakate ekskursioon Jõelähtme valda. MTÜ haldab Leesi rahvamaja, hoiab seda korras, korrastatud on raamatukogu. Osalesime töötute tööharjutusprojekti. Jätkub koostöö Lahemaa rahvuspargiga.

2016. oli merekultuuriaasta, selle raames toimusid Leesi rahvamajas temaatilised pühapäevakohvikud. Tähistati Vabariigi aastapäeva. Esitleti kuuldemängu "Vanaema kingitus", mis hiljem ka lindistati. Lahemaa Rahvuspargi aastapäeva raames korraldati rannakeele päev. Üüriti rahvamaja mitmesugusteks üritusteks, jätkusid mälumängud. Koostöös rannakeele pesakasega toimusid keeleõppetunnid. Koostöös Piret Norvikuga teostati projekt "Vihula rannarahva lood".

MTÜ POHIRANNA jätkab 2017.aastal tegevust vastavalt põhikirjale.

Leesi rahvamajas jätkuvad seminarid, koolitused. Renditakse ruume kohaliku kogukonna ürituste jaoks. Avatud kõigile soovijatele.

Projekti "Eesti 100" raames püstitati 2018.aastal rahvamaja ette lipumast. Samal päeval toimus ajalooõhtu "Meie, Eesti inimesed", oli ettekanne "Eesti Vabariik ja Konstantin Päts". Korraldati traditsioonilisi mälumänge, jätkusid näiteringi proovid vastavalt vajadusele enne esinemisi. MTÜ hallatav Leesi rahvamaja on avatud üritustele, toimuvad rannakeele tunnid huvilistele.

2019.aastal toimusid Leesi rahvamajas temaatilised mälumängud vastavalt vabariigi tähtpäevadele. Oli seminar "75 aastat paadipõgenike lahkumisest" ja vastav temaatiline näitus koostöös Rannarahva muuseumiga.. Detsembris toimus rannakeele seminar, jätkuvad rannakeele tunnid huvilistele. Maja on avatud kogukonna kooskäimiseks, küladele ja MTÜ-dele, antakse rendile eraüritusteks ja koolitusteks.

KOP-i projekti toetusel said soetatud telgid väliüritusteks. 2020. aasta alguseks jäi uute laudade ja pinkide tellimine.

2020.aastal lõpetati laudade ja pinkide projekt. Toimusid temaatilised mälumängud, luuletund, rannakeeletunnid, kohtumine rahvatansuansambliga "Leigar", rannakeele seminar, kogukondade koosolekud ja koolitused. Maja on avatud ja antakse rendile eraüritusteks ja koolitusteks.

2021.aasta suur ürituseks oli "Pillipäev", koostöös Lahemaa rahvuspargiga ja pühendatud Lahemaa 50-dale aastapäevale. Toimusid rannakeele tunnid, maja kasutati koosolekuteks, nõupidamisteks, aruteludeks. 15.oktoober oli avatud valimisjaskond. Maja põhikulud (elekter, küte, vesi) katab Kuusalu vallavalitsus. Maja on avatud kogukonna kooskäimiseks, küladele ja MTÜ-dele, antakse rendile eraüritusteks ja koolitusteks.

2022.aastal toimusid rannakeele tunnid, maja kasutati koosolekuteks, nõupidamisteks, aruteludeks. Jätkuvad traditsioonilised üritused: mälumängud, tantsuõhtud, tähtpäevade tähistamised. Maja põhikulud (elekter, küte, vesi) katab Kuusalu vallavalitsus. Maja on avatud kogukonna kooskäimiseks, küladele ja MTÜ-dele, antakse rendile eraüritusteks ja koolitusteks. Lisaks renditakse kogukonnale rahvamaja inventari.

Tulge Leesile.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	5 657	5 260
Kokku käibevarad	5 657	5 260
Kokku varad	5 657	5 260
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	269	305
Kokku lühiajalised kohustised	269	305
Kokku kohustised	269	305
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	4 955	4 827
Aruandeaasta tulem	433	128
Kokku netovara	5 388	4 955
Kokku kohustised ja netovara	5 657	5 260

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	7	35
Annetused ja toetused	170	0
Tulu ettevõtlusest	579	885
Kokku tulud	756	920
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	0	-792
Mitmesugused tegevuskulud	-323	0
Kokku kulud	-323	-792
Põhitegevuse tulem	433	128
Aruandeaasta tulem	433	128

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	7	35
Laekunud annetused ja toetused	170	0
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	580	885
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-360	-487
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	0	-160
Kokku rahavood põhitegevusest	397	273
Kokku rahavood	397	273
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	5 260	4 987
Raha ja raha ekvivalentide muutus	397	273
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	5 657	5 260

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	4 827	4 827
Aruandeaasta tulem	128	128
31.12.2021	4 955	4 955
Korrigeeritud saldo 31.12.2021	4 955	4 955
Aruandeaasta tulem	433	433
31.12.2022	5 388	5 388

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Pohiranna 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse standarditele. Finantsaruandluse standarditele põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

MTÜ Põhiranna tulemiaruaruande koostamisel on kasutatud RTJ 14-s toodud tulude ja kulude aruande skeemi.

Majandustehingud kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses.

Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse tavapärase majandustegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi arvestades teadaolevat informatsiooni ostja maksevõime kohta. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivara kasulik eluiga on rohkem kui aasta ja maksumus alates 500 eurost.

Varad, mille kasulik eluiga on rohkem kui aasta, kuid mille soetamismaksumus on alla 500 euro, kantakse kasutusele võtmise hetkel täielikult kuludesse. Kuludesse kantud väheväärtusliku inventari kohta peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Igal bilansipäeval hinnatakse vara amortisatsiooniperioodide ning -meetodi põhjendatust.

Määratud elueaga varade puhul hinnatakse vara väärtuse langust, kui on ilmnunud asjaolusid, mis viitavad võimalikule väärtuse langusele.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Annetused ja toetused

Saadud annetuste ja toetuste arvestusel on lähtutud järgmistest põhimõtetest:

- 1) mittesihotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel võttes vajadusel arvesse perioodi, mille eest need tasutakse;
- 2) sihotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud;

Sihtfinantseerimine

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel jälgitakse tulude ja kulude vastavuse printsiipi, mille kohaselt kajastatakse tulu sihtfinantseerimisest proportsionaalselt sellega sellega seonduvate kuludega.

Annetust või toetust, mis on küll mõeldud kasutamiseks teatus kindlas valdkonnas, kuid ei ole otseselt seotud ühegi konkreetse projekti finantseerimisega, ei loeta sihotstarbeliseks annetuseks. Selliseid annetusi ja toetusi kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Kulud

Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kulude hulka kuuluvad rahastajate poolt finantseeritud tegevuste kulud ning liikmete ja mitteliikmete osalustasudest finantseeritud tegevuste, projektide otsesed kulud. Mitmesuguste tegevuskulude hulka kuuluvad sihotstarbeliselt mittefinantseeritud tegevuste kulud, mis on seotud ühingu kõikide tegevuste korraldamisega.

Seotud osapooled

MTÜ loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriliste otsustele. Seotud osapooled on:

- a) MTÜ juhatus, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju MTÜ põhitegevusega seotud otsustele;
- b) eelpool nimetatud isikute lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

Töötasusid ei ole tasutud.

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	16	16

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 15.01.2024

Mittetulundusühing Pohiranna (registrikood: 80143239) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TIINA VIIRNA	Juhatuse liige	15.01.2024

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitamata

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kultuurikeskused ja rahvamajad	93291	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6097661
Telefon	+372 6540994
E-posti aadress	pohiranna@gmail.com