

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

nimi: Koigi KULTUURISELTS

registrikood: 80136087

küla: Koigi küla

vald: Koigi vald

maakond: Järva maakond

postisihtnumber: 72501

telefon: +372 5109708

e-posti aadress: enepuhmaste@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Materiaalne põhivara	11
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud	12
Lisa 6 Annetused ja toetused	12
Lisa 7 Tulu ettevõtlusest	12
Lisa 8 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	12
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 10 Tööjõukulud	13
Lisa 11 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

MTÜ Koigi Kultuuriseltsi põhikiri on kinnitatud 09.08.2000.a. Kultuuriseltsi tegevuse eesmärgiks on kultuurilisest tegevusest huvitatud inimeste ühendamine ja neile sobiliku tegevuse leidmine ning seltsi liikmetele soodsate tingimuste loomine vaba aja sisukaks veetmiseks.

MTÜ Koigi Kultuuriselts tulud 2015.aastal oli 4026 eurot millest 2535 eurot moodustas Koigi Vallavalitsuse eelarvest saadud tegevustoetus ja ühekordsed toetused kultuuriseltsi üritustele.

Tulu seltsi liikmemaksudest saadi 241 eurot, ettevõtlustulu oli 2015.a. kokku 1250 eurot. MTÜ Koigi Kultuuriselts kulud 2015.a. kokku olid 4258 eurot. 2015.a.

2015.a. palgalisi töötajaid kultuuriseltsil ei olnud ning juhatuse liikmetele tasusid ei makstud. Aruandeaastal investeringuid põhivarasse ei tehtud.

2016.a. jätkuvad kõik traditsioonilised laste ja noorte üritused. Tegevust jätkavad ka kõik kultuuriseltsi ansamblid, estraadiring ja näitering. Koigi kultuuriseltsis tegutsevad laste- ja täiskasvanute taidlusringid. Neile esinemisvõimalusi otsides esineme me nii Järvamaal kui ka mujal Eestis.

2015.a. tegevuskava.

10.jaanuar BUSSIFIRMA ATKO Aastavahetuspidu estraadiringi,ansambel Jaanilille ja MERVEGA.

14.veebr.Seltsi SÕBRAPÄEV.

7.märtsil Koigi Kultuuriseltsi näiteringi etendus Aleksander Speek NAISED KOSJAS Sõrandu külamajas.

28.märtsil Koigi Valla Laste ja Noorte lauluvõistlus. Koigi Valla laululinnuks 2015 hääletati Melani Adrat . Lemmikhääle tiitli said Aleksandra Loorits ja Johanna Randmäe. Päevajuht oli Klarika Lussmann.

11.aprillil etendus NAISED KOSJAS Taikse rahvamajas.

18.aprillil Súdamaa laste lauluvõistlusel osalemine Imavere rahvamajas. Koigist laulsid end Súdamaa lauluvõistlusele Rosanna, Leandra,Johanna, Aleksandra,Marliin,Maris,Kerli,Melani,Kärt ja Erik.

Järvamaa Laulukaarel saavutas teise koha Erik Mikussaar. Edasi said Järvamaa Laulukaarele Erik ja Johanna.

2.mail Kevadkontsert Koigi mõisas Päevajuht Klarika Lussmann. Helle Opivalovi õpituba. Tiiu viktoriin. Laululastenaiste kontsert. Solistid ja ansamblid. Andsime välja mudilaste laulude plaadi ning Aleksandra,Johanna ja Marliini soololaulude plaadid.

16.mail Koigi valla Umbrohufestival. Seltsi taidlejate kontsert ja etendus: Aleksander Speek „Naised kosjas”

7.juunil Järvamaa eakate kokkutulek Väätsal. Esinevad ansamblid: Pääsusilmake,Jaanilill ja Prill.

11.juulil Kurnu künkal kontsert ja tants .Estraadiring,Laululinnud, ansambel Jaanilill ja Merve.

18.juulil Viisu Rahvamajas näiteringi etendus Naised Kosjas.

23.-25. juulil Koigi Kultuuriseltsi traditsiooniline suveekskursioon. Seekord LõunaEesti. Ettevalmistus ja läbiviimise meeskond: PilleRiin,Endel ja Kaie.

8.august.Kalana Külade Kokkutulek (Pajusi vald). Estraadiring,Laululinnud,ansambel Jaanilill,Merve. Meelelahutusmängud Tiiuga, seltskonnatantsud Klarikaga.

22.augustil Taasiseseisvumispäeva pidu Kasemaa talu õuel. Päevakohane kontsert. Tiiu mängud, Klarika tantsud, Hugo muusika.

Tublimate tunnustamine

12.sept.Koigi valla Moosilaat. Lastekontsert & Segakontsert ja etendus: Aleksander Speek „Naised kosjas”

26.septembril Koigi Kultuuriseltsi 15.sünnipäevapidu. Selleks taastasime kõik senini meie poolt sisse lauldud ja loetud lasteringide ja täiskasvanute plaadid.Neid sai kokku 52. Koigi Kultuuriseltsi kollektiivide plaadid on aidanud ette valmistada, kujundada ja välja anda: Jaanus Alliksoo, Ene Pedak, Harri Eichenbaum, Viljar Saarsalu, Virgo Pärn, Elle Saks, Velle Taraste, Kristel Larven, Siim Opivalov, Erik

Mikussaar, Hugo Kink, Sergei Klaasen, Anu Röömel ja Koigi Vald.

Meie plaatide näitus oli ka kuu aega Koigi Raamatukogus. Toimus meie tegutsevate ringide kontsert. Tervitamas käisid ka naabridHermani seltsing.

Tantsuks mängis Merve

24.oktoobril Koeru Hooldekeskuses näiteringi „Naised kosjas” etendus kell 15.00.

24.oktoobril Salutaguse rahvamajas näiteringi etendus „Naised kosjas” kell18.00.

31.oktoobril Taikse Rahvamajas Meelelahutusõhtu Estraadi(Tamsi moorid ja vaarid), laulude (ansambel Jaanilill), mängude(Klarika)

ja tantsuga (Merve).

14.novembril Näiteringi 35.sünnipäev ja simmann. Meid käisid õnnitlemas Koigi Valla Volikogu esimees Elmar Luha ja Koigi valla lehe väljaandja Ene Pedak.

Endistest näitlejatest käis meid tervitamas Toomas Paur. Tervituskontsert seltsis tegutsevate kollektiivide poolt.

Väljapanek näiteringi sisseloetud muinasjuttude ja muistendite plaatidest. Päevajuht Klarika Lussmann.

Anne kohvik. ans.Merve.

29.november I advendi pidu. Lastele jõuluootuse õpituba Helle Opivalov. Laste ja teiste laulukollektiivide ühiskontsert. Anne kohvik.

Päevajuht Klarika Lussmann.

Tulede süütamine diakon Jaanus Tammiste ja meie vallavanema Margo Hussariga vallaesisel jõulupuul.

5.dets. Näiteringi etendus „Naised kosjas” RoosnaAlliku rahvamajas.

2.jaan.Aastavahetuse pidu. Päevajuhid Lucie Veikolainen ja Luule Põllu. Meelelahutuslikud mängud, mõistatamine, ennustamine uueks aastaks, kinkide lunastamine.

Täname kõiki meie lasteringides osalevate laste vanemaid, meie seltsi aitajaid ja toetajaid, kõiki firmasid ja asutusi pikaajalise koostöö eest!

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	690	257	2
Kokku käibevara	690	257	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	2 925	3 563	3
Kokku põhivara	2 925	3 563	
Kokku varad	3 615	3 820	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	275	248	4
Kokku lühiajalised kohustused	275	248	
Kokku kohustused	275	248	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	3 572	2 646	
Aruandeaasta tulem	-232	926	
Kokku netovara	3 340	3 572	
Kokku kohustused ja netovara	3 615	3 820	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	241	286	5
Annetused ja toetused	2 535	3 159	6
Tulu ettevõtlusest	1 250	1 550	7
Muud tulud	0	116	
Kokku tulud	4 026	5 111	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-250	-310	8
Mitmesugused tegevuskulud	-3 370	-4 859	9
Tööjõukulud	0	1 622	
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-638	-638	3
Kokku kulud	-4 258	-4 185	
Põhitegevuse tulem	-232	926	
Aruandeaasta tulem	-232	926	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-232	926
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	638	638
Kokku korrigeerimised	638	638
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	27	-1 496
Kokku rahavood põhitegevusest	433	68
Kokku rahavood	433	68
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	257	189
Raha ja raha ekvivalentide muutus	433	68
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	690	257

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2013	2 646	2 646
Aruandeaasta tulem	926	926
31.12.2014	3 572	3 572
Aruandeaasta tulem	-232	-232
31.12.2015	3 340	3 340

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Koigi Kultuuriselts 2015.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antavad juhendid.

MTÜ Koigi Kultuuriselts kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid põhitegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otse meetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 639,12 €. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 639,12 €, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks".

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele. Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, apitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 639,12

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 8%

Muud masinad ja seadmed 40%

Sõidukid 20%

Muu inventar 10% (IT seadmed, muusikariistad)

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena.

Tegevuskulude sihtfinantseerimisel kajastatakse tulu sihtfinantseerimisest proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Kasumiaruandes kajastatakse kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi.

Tulud

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist. Tulud ja kulud on kajastatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes. Liikmemaksude kajastamisel tuluna on võetud arvesse ka seda, kas laekumine on selles perioodis kindel. Muude tuludena kajastatakse saadud tulusid kultuuriürituste korraldamisest.

Lisa 2 Raha (eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Pangakonto	690	257
Kokku raha	690	257

Lisa 3 Materiaalne põhivara (eurodes)

		Kokku
	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2013		
Soetusmaksumus	6 381	6 381
Akumuleeritud kulum	-2 180	-2 180
Jääkmaksumus	4 201	4 201
Amortisatsioonikulu	-638	-638
31.12.2014		
Soetusmaksumus	6 381	6 381
Akumuleeritud kulum	-2 818	-2 818
Jääkmaksumus	3 563	3 563
Amortisatsioonikulu	-638	-638
31.12.2015		
Soetusmaksumus	6 381	6 381
Akumuleeritud kulum	-3 456	-3 456
Jääkmaksumus	2 925	2 925

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Aruandvad isikud	275	275
Kokku võlad ja ettemaksed	275	275
	31.12.2014	12 kuu jooksul
Aruandvad isikud	248	248
Kokku võlad ja ettemaksed	248	248

Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2015	2014
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	241	286
Kokku liikmetelt saadud tasud	241	286

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2015	2014
Sihthinantseerimine tegevuskuludeks	250	225
Mittesihotstarbelised annetused ja toetused	2 285	2 934
Kokku annetused ja toetused	2 535	3 159
sh eraldi riigieelarvest	0	2 934
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	2 535	2 934

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2015	2014
Rahaline annetus	2 535	0
Kokku annetused ja toetused	2 535	0

Lisa 7 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2015	2014
Ürituste kultuuriline teenindamine	960	1 550
Piletite müük	290	0
Kokku tulu ettevõtlusest	1 250	1 550

Lisa 8 Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2015	2014
Ürituste korralduskulud	250	310
Kokku sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	250	310

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2015	2014
Energia	186	0
Kütus	186	0
Mitmesugused bürookulud	0	1 101
Ostetud teenused	181	450
Ürituste korraldus	1 516	2 433
Pangateenused	24	39
Remont ja hooldus	10	80
Väheväärtuslik põhivara	252	0
Kontoritarbed, postikulu	921	0
Muud	280	756
Kokku mitmesugused tegevuskulud	3 370	4 859

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Puhkusereserv	0	1 622
Kokku tööjõukulud	0	1 622

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2015	31.12.2014
Füüsilisest isikust liikmete arv	44	56

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2015	31.12.2014
	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	275	248

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.06.2016

Koigi KULTUURISELTS (registrikood: 80136087) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SIRLI MÄNDMA	Juhatuse liige	25.06.2016
HUGO KINK	Juhatuse liige	25.06.2016
ENE PUHMASTE	Juhatuse liige	25.06.2016
VAMBOLA MERISALU	Juhatuse liige	27.06.2016
ARVO KANGAS	Juhatuse liige	28.06.2016

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vaba aja veetmise, meelelahutuse ja kultuurilise tegevusega või huvialadega seotud ühendused ning huviklubid	94995	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5109708
E-posti aadress	enepuhmaste@hotmail.ee